

ZASADY WYBORU OFERENTÓW W PeBeKa S.A.

§1

Definicje

Określenia zawarte w niniejszych Zasadach należy rozumieć zgodnie z definicjami wskazanymi poniżej:

- 1) **Aukcja elektroniczna** – etap Postępowania umożliwiający, za pomocą formularza umieszczonego w Systemie zakupowym wprowadzenie niezbędnych danych z wykorzystaniem bezpośredniej transmisji danych. W Aukcji elektronicznej Oferenci składają kolejne Oferty, podlegające automatycznej klasyfikacji zgodnie z Regulaminem Aukcji;
- 2) **Baza Oferentów** – zbiór Oferentów zainteresowanych nawiązaniem współpracy z KGHM lub innymi podmiotami z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A., zarejestrowanych w Systemie zakupowym;
- 3) **Dokumenty Podstawowe** – dokumenty określające przedmiot oraz warunki Zamówienia, warunki Postępowania zakupowego, w tym zasady proceduralne, udostępnione Oferentom w Postępowaniu; obejmują one w szczególności ogłoszenie o Postępowaniu, SIWZ, projekt umowy; stanowią składową Dokumentacji Postępowania zakupowego;
- 4) **Dostawca** - podmiot, który w wyniku wyboru złożonej Oferty, po przeprowadzeniu Postępowania zakupowego, został wybrany i zawiadomiony o wyborze jego Oferty, oraz któremu przedłożono umowę na wykonanie Dostawy, usługi, prac. Ilekroć w niniejszym dokumencie mowa jest o Dostawcy, Wykonawcy lub Kontrahencie należy rozumieć te określenia jako tożsame;
- 5) **Droga elektroniczna** – forma składania oświadczeń, wniosków, dokumentów na nośnikach elektronicznych oraz w określonych przypadkach przy użyciu poczty elektronicznej, strony internetowej lub innych narzędzi informatycznych Zamawiającego;
- 6) **KGHM** – KGHM Polska Miedź S.A.;
- 7) **Najkorzystniejsza oferta** – Oferta z najniższą ceną albo Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu Zamówienia;
- 8) **Oferta** - oświadczenie woli zawarcia Umowy złożone PeBeKa S.A. przez Oferenta w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
- 9) **Oferent**- osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która stała się uczestnikiem Postępowania zakupowego poprzez złożenie Oferty w jego toku oraz podmioty, które potencjalnie mogą złożyć Ofertę w Postępowaniu zakupowym. Oferentem są także podmioty wspólnie przystępujące

do Postępowania zakupowego (na przykład w ramach konsorcjum lub innej umowy o współpracy);

- 10) **Oferta częściowa** – Oferta nieobejmującą całości przedmiotu Zamówienia, a wyłącznie wyraźnie wyodrębnioną jego część. Złożenie Oferty częściowej jest dopuszczalne tylko w przypadku, gdy przewiduje to SIWZ lub ogłoszenie o Postępowaniu zakupowym.
- 11) **Oferta wariantowa** – Oferta przewidująca, zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, możliwość innego, dodatkowego, niż określony przez PeBeKa S.A. sposobu realizacji Zamówienia;
- 12) **Operator postępowania** – osoba prowadząca Postępowanie zakupowe;
- 13) **Podmiot powiązany** – podmiot, o którym mowa w Załączniku nr 3
- 14) **Podwykonawca** – podmiot, z którym Dostawca zawarł umowę, której przedmiotem jest Zamówienie, stanowiące część, tj. wyodrębniony fragment z całości, przedmiotu Zamówienia. Przepisy dotyczące Podwykonawcy stosuje się również do dalszych podwykonawców.
- 15) **Postępowanie zakupowe** – proces nabywania dóbr lub usług od momentu akceptacji wniosku aż do momentu wyboru Oferenta i zawarcia Umowy, unieważnienia lub zakończenia Postępowania bez dokonania wyboru. Postępowanie składa się z Wniosku zakupowego oraz Projektu zakupowego;
- 16) **Roboty budowlane** – realizacja obiektu budowlanego, wykonanie albo zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, jak również realizacja robót geologicznych, górniczych, górniczo – budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 09 czerwca 2011r. Prawo geologiczne i górnicze, za pomocą dowolnych środków zgodnie z wymaganiami określonymi przez PeBeKa S.A.
- 17) **SIWZ** – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, dokument opisujący przedmiot Zamówienia oraz warunki udziału w Postępowaniu zakupowym;
- 18) **Spółka** - PeBeKa S.A.
- 19) **System zakupowy** – narzędzie informatyczne wspierające realizację Postępowania zakupowych
- 20) **TCO** - (Total Cost of Ownership). Sposób określania całkowitego kosztu posiadania w założonym okresie czasu.
- 21) **Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy (ZNWU, Zabezpieczenie)** – forma zabezpieczenia potencjalnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi.
- 22) **Zamawiający** – PeBeKa S.A., która wykonuje czynności związane z zainicjowaniem Procesu zakupowego i na rzecz której dokonywany jest Zamówienie;
- 23) **Zamówienie** – należy przez to rozumieć usługi, dostawy, roboty budowlane, sprzedaż lub inne czynności wykonywane na podstawie Umowy;

§ 2

Cel i zakres regulacji

1. Niniejszy dokument (dalej zwany „Zasady”) określa zasady i warunki wyboru Dostawców w Postępowaniach zakupowych prowadzonych na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady stanowią część Postępowania zakupowego, są akceptowane przez Oferentów oraz określają warunki na jakich uczestnicy Postępowania zakupowego prowadzą proces zmierzający do wyboru Dostawcy.

§ 3

Zasady Postępowania zakupowego

1. Postępowanie zakupowe jest procesem zmierzającym do udzielenia Zamówień, trwającym od ogłoszenia aż do momentu wyboru Dostawcy. Postępowanie zakupowe może zostać zakończone jego unieważnieniem, nie dokonaniem wyboru lub zawarciem Umowy z Dostawcą.
2. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza Postępowanie zakupowe w sposób zapewniający zachowanie konkurencji rynkowej, poszanowanie dobrych obyczajów oraz równe traktowanie Oferentów, zgodnie z obowiązującą w PeBeKa S.A. Polityką Zakupów.
3. Przebieg Postępowania zakupowego nie jest jawny, z wyłączeniem treści ogłoszenia, SIWZ, warunków udziału w Postępowaniu lub ich zmiany. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w tym również informacji o wyborze konkretnego Dostawcy ani wartości wybranej Oferty, o ile przepisy powszechnie obowiązujące nie stanowią inaczej.

§ 4

Procedura składania Ofert

1. Terminem początkowym składania Ofert jest chwila publikacji ogłoszenia o Postępowaniu zakupowym lub wysłania zaproszenia do złożenia Ofert do wybranych Oferentów.
2. Warunki udziału w Postępowaniu zakupowym określone są w ogłoszeniu o Postępowaniu zakupowym lub SIWZ.
3. Ogłoszenie o Postępowaniu zawiera między innymi informacje dotyczące przedmiotu Postępowania, wymagań Zamawiającego odnośnie realizacji przedmiotu Postępowania, warunki, które powinien spełnić Dostawca, wykaz elementów jakie powinny znaleźć się w Ofercie oraz kryteria oceny Ofert.

4. Zamawiający może ustanowić w ogłoszeniu obowiązek wniesienia wadium lub Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy.
5. Dopuszcza się następujące formy wadium:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczenie bankowe;
 - 3) gwarancja bankowa;
 - 4) gwarancja ubezpieczeniowa.
6. Wadium wniesione w postaci pieniężnej przechowywane jest na wskazanym rachunku bankowym PeBeKa S.A. i nie podlega oprocentowaniu.
7. Wadium może być wniesione w następujących walutach: PLN, EUR, USD. Przeliczenia wartości PLN na EUR oraz USD dokonuje się w oparciu o średni kurs NBP z dnia ogłoszenia Postępowania zakupowego.
8. W przypadku wpłacenia wadium w formie pieniężnej, do Oferty należy dołączyć „Instrukcję płatniczą” z podaniem nazwy banku i numeru rachunku bankowego, na który zwrócone będzie wadium. Wypełniona i podpisana przez Oferenta „Instrukcja płatnicza”, stanowi załącznik do Oferty.
9. Formy oraz sposób wniesienia wadium w postaci niepieniężnej określone są w SIWZ lub w zaproszeniu do składania Ofert.
10. Oferent traci wadium, w przypadku gdy:
 - 1) wycofał Ofertę złożoną w Postępowaniu zakupowym po terminie wyznaczonym na jej złożenie; lub złożył kolejną Ofertę mniej korzystną od poprzedniej, chyba że zmiana nastąpi na żądanie Zamawiającego;
 - 2) odmówił zawarcia Umowy na warunkach określonych w Ofercie;
 - 3) nie wniósł Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy na zasadach określonych w Postępowaniu;
 - 4) gdy zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
11. Wadium może zostać zaliczone na poczet Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w przypadku, gdy zostało wniesione w pieniądzu, a Oferent, którego Ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, wystąpi o to ze stosownym wnioskiem do Zamawiającego lub zaznaczy taką wolę w złożonej Ofercie lub nie wniósł ZNWU przewidzianego umową.
12. Dopuszcza się następujące formy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy:
 - 1) w pieniądzu;
 - 2) poręczenie bankowe;
 - 3) gwarancja bankowa;
 - 4) gwarancja ubezpieczeniowa.
13. Zamawiający może dopuścić inne przewidziane prawem formy Zabezpieczenia, na wniosek wybranego Dostawcy, w toku Postępowania zakupowego i po otrzymaniu przez niego informacji o wyborze Oferty.

14. Wysokość ZNWU ustala się do 10% wartości brutto Umowy. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się ustalenie tej wysokości na wyższym poziomie.
15. Wniesienie ZNWU, jego dopuszczalne formy i terminy oraz skutki prawne jego niewniesienia określone są w Dokumentach Podstawowych.
16. ZNWU wniesione w postaci pieniężnej przechowywane jest na nieoprocentowanym rachunku bankowym Zamawiającego na warunkach wynegocjowanych przez Zamawiającego. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej walucie: PLN, USD, EUR, odpowiednio w walucie w jakiej została określona cena Oferty, z zastrzeżeniem postanowień ust 21.
17. ZNWU w formie niepieniężnej wystawione powinno być w następujący sposób:
 - 1) dokument opiewający na kwotę stanowiącą 70% z wartości ustanowionego Zabezpieczenia; okres na jaki wnoszone jest przedmiotowe Zabezpieczenie musi być co najmniej o 30 dni dłuższy niż okres realizacji Umowy, przez który rozumieć należy zakończony protokołem odbiór Umowy uznanej za należyście wykonaną;
 - 2) dokument opiewający na kwotę stanowiącą 30% z wartości ustanowionego Zabezpieczenia; okres na jaki wnoszone jest Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy musi być co najmniej o 30 dni dłuższy niż okres, jaki obejmuje rękojnia za wady lub gwarancja.
18. Dopuszcza się wystawienie jednego dokumentu obejmującego pełne Zabezpieczenie, z zachowaniem zasad o których mowa w ust. 17 powyżej.
19. W Postępowaniach, w których nie występuje gwarancja lub rękojnia Wykonawca zobowiązuje się wnieść jeden dokument na wartość 100% Zabezpieczenia. Postanowienia ust. 17 co do okresu Zabezpieczenia, stosuje się odpowiednio.
20. Po otrzymaniu informacji o rozstrzygnięciu Postępowania i wyborze danego Dostawcy, zobligowany jest on w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania Umowy, do przesłania do Działu Finansowego PeBeKa S.A., oryginału ZNWU wniesionego w postaci niepieniężnej (dokument w Formie pisemnej albo w formie elektronicznej wystawiony przez uprawnioną do jego wystawienia instytucję). Termin określony w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu dotyczy również przesłania potwierdzenia wniesienia Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy w formie pieniężnej. Treść gwarancji i gwarant/ubezpieczyciel muszą zostać wcześniej zaakceptowani na piśmie przez Kierownika Działu Finansowego lub Jego bezpośredniego Przełożonego.
21. W przypadku niewykorzystania wniesionego ZNWU, zwraca się je - na pisemny wniosek Dostawcy - w wysokości 70%, po jego pomniejszeniu o koszt prowadzenia rachunku, w terminie 30 dni od dnia upływu 30 dniowego terminu, o którym mowa w ust. 17 powyżej. Pozostałe 30 % stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zwracane jest – na pisemny wniosek Dostawcy, po jego pomniejszeniu o koszt prowadzenia rachunku, nie później niż w 30 dniu po upływie

30 dniowego terminu, o którym mowa w ust. 17 powyżej. W przypadku Umów, w których nie występuje gwarancja lub rękojmia zwraca się - na pisemny wniosek Dostawcy - 100% wysokości ZNWU, po jego pomniejszeniu o koszt prowadzenia rachunku, w terminie 30 dni od dnia upływu 30 dniowego terminu, o którym mowa w ust. 19 powyżej. Kwoty zatrzymane do ostatniego dnia okresów o których mowa w ust. 17 i 18 z wyłączeniem 30 dniowego terminu zwrotu po wygaśnięciu okresu gwarancyjnego, zostaną złożone na nieoprocentowanym rachunku, na warunkach wynegocjowanych przez Zamawiającego.

22. Zabezpieczenie w formie pieniężnej może zostać zaliczone przez Zamawiającego na pokrycie wszelkich należności Zamawiającego od Wykonawcy, w szczególności dotyczących:
- 1) naliczonych Wykonawcy przez Zamawiającego kar umownych;
 - 2) kosztów usunięcia wad;
 - 3) niezapłaconych terminowo przez Wykonawcę faktur wystawionych przez Zamawiającego,
 - 4) innych wymagalnych wierzytelności.
23. Szczegółowe zasady korzystania z Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy określa Umowa.
24. Zamawiający może dopuścić zmianę formy wniesionego przez Wykonawcę Zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy. Zmiana taka musi nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy, za pisemną zgodą Zamawiającego. Zwrot wcześniej wniesionego Zabezpieczenia następuje w terminie do 30 dni od daty wniesienia nowego Zabezpieczenia, po uprzednim wyrażeniu zgody na zmianę przez Zamawiającego.
25. Jeżeli SIWZ zawiera dokumentację projektową Zamawiający może zażądać, by Oferent odebrał ją w miejscu wskazanym w Dokumentach Podstawowych (po spełnieniu określonych warunków, które Zamawiający zamieścił w treści Dokumentów Podstawowych).
26. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Dokumentów Podstawowych w terminie w nich określonym. Zamawiający w terminie ustalonym w Dokumentach Podstawowych udziela odpowiedzi.
27. Wszelkie zmiany oraz wyjaśnienia treści Dokumentów Podstawowych przekazywane są Oferentom w ramach prowadzonego Postępowania zakupowego. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania Ofert zmodyfikować treść Dokumentów Podstawowych. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamieszcza się w ogłoszeniu lub informuje Oferentów o zmianie.
28. Warunki Zamówienia oraz szczegółowy zakres rzeczowy, które mają zostać zrealizowane w wyniku Postępowania zakupowego, prawa i obowiązki stron przyszłej Umowy zawarte są w projekcie umowy, który stanowi element Dokumentów Podstawowych.

29. Jeżeli odpowiada to naturze zobowiązania, Zamawiający w warunkach Postępowania może dopuścić możliwość złożenia Oferty wariantowej lub dopuścić możliwość złożenia Oferty częściowej na jedną lub więcej wyraźnie wyodrębnionych części.
30. Każde Postępowanie zakupowe może być uzupełnione lub poprzedzone etapem uzgodnień technicznych, o czym Zamawiający informuje z odpowiednim wyprzedzeniem w ogłoszeniu o Postępowaniu zakupowym.
31. Postępowanie zakupowe może być uzupełnione etapem negocjacji lub Aukcji elektronicznej.
32. Po przeprowadzeniu negocjacji może zostać przeprowadzona Aukcja elektroniczna w sposób zgodny z „Regulaminem aukcji organizowanych przez KGHM Polska Miedź S.A.". Zamawiający może przeprowadzić następnie kolejne negocjacje.
33. Postępowanie zakupowe co do zasady prowadzone jest w dedykowanym Systemie zakupowym. Postępowanie może być prowadzone także za pomocą poczty elektronicznej, ewentualnie w postaci tradycyjnej (papierowej). Szczegółowe zasady w zakresie sposobu komunikowania się z Oferentami i formy oświadczeń określone są każdorazowo w Dokumentach Podstawowych.
34. O wybór Oferty mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
- 1) Nie podlegają wykluczeniu w rozumieniu niniejszych Zasad Wyboru Oferentów.;
 - 2) Spełniają i wykazali spełnienie warunków udziału w Postępowaniu:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu Dostawy,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie przedmiotu Zamówienia;
 - 3) Nie są wpisani na Listę podmiotów wykluczonych (podmioty wpisane na Listę podmiotów wykluczonych nie są dopuszczone do Postępowania).
35. Oferenci mogą wspólnie ubiegać się o wybór Oferty, ustanawiając pełnomocnika do ich reprezentowania oraz załączając do Oferty umowę regulującą ich współpracę.
36. W ramach prowadzonego Postępowania zakupowego Oferta może być złożona tylko przez jeden podmiot z grupy Podmiotów powiązanych. Przedmiotowe zastrzeżenie nie dotyczy:
- 1) spółek z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A.,
 - 2) przypadku, gdy Podmioty powiązane składają Ofertę na niezależne części konkretnego Postępowania zakupowego,

37. Oferent dołącza do Oferty wykaz Podmiotów powiązanych lub oświadczenie, że żaden Podmiot powiązany z Oferentem nie weźmie udziału w danym Postępowaniu zakupowym lub w konkretnej jego części.
38. Zamawiający może dopuścić możliwość udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu Zamówienia informacja o tym zawarta jest w Dokumentach Podstawowych.
39. Zamawiający nie dopuszcza, by Oferent występował w Postępowaniu lub, w przypadku dopuszczenia Ofert częściowych, w ramach Postępowania dotyczącego tej samej części Zamówienia, jednocześnie w roli Podwykonawcy lub konsorcjanta innego Oferenta biorącego udział w Postępowaniu, jak również nie wyrazi zgody na to, by Oferent, który brał udział w Postępowaniu, został wskazany jako Podwykonawca lub konsorcjant przez innego Oferenta, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z którym Zamawiający zawrze Umowę.
40. Podwykonawcy może zostać powierzone wykonanie części przedmiotu Zamówienia. Nie dopuszcza się realizacji całości przedmiotu Zamówienia siłami Podwykonawców.
41. Powierzenie wykonania części przedmiotu Zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Dostawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie Umowy.
42. Z postępowania zakupowego zostają wykluczeni następujący Oferenci:
 - 1) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo lub przestępstwo skarbowe popełnione w związku z postępowaniem zakupowym, za przestępstwa określone w rozdziałach: XVII, XVIII, XIX, XX, XXIII, XXV, XXVIII, XXIX, XXX, XXXIII, XXXIV, XXXV, XXXVI, XXXVII Kodeksu karnego, przestępstwa skarbowe lub gdy w trwającym postępowaniu przedstawiono mu zarzuty lub zastosowano środek zabezpieczający;
 - 2) spółki osobowe, których wspólnika prawomocnie skazano za jedno, lub kilka przestępstw lub przestępstw skarbowych wymienionych w pkt 1 powyżej;
 - 3) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za jedno, lub kilka przestępstw lub przestępstw skarbowych wymienionych pkt 1 powyżej;
 - 4) podmioty zbiorowe, wobec których sąd wydał orzeczenie stwierdzające odpowiedzialność na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 5) podmioty, które dopuściły się powierzenia pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 6) podmioty, które bezprawnie wpływały lub próbowały wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym;
 - 7) podmioty, które brały udział w przygotowaniu Postępowania zakupowego lub których pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy

zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego Postępowania zakupowego, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Oferenta z udziału w Postępowaniu zakupowym;

- 8) podmioty, które z innymi Oferentami zawarły porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji w Postępowaniu zakupowym;
- 9) podmioty, które złożyły nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik Postępowania zakupowego;

10) W przypadku, gdy osoba skazana za przestępstwa określone w pkt 1 powyżej u Oferenta:

- a) dysponuje bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie także na podstawie porozumień z innymi osobami, lub
- b) jest uprawniona do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu Oferenta, także na podstawie porozumień z innymi osobami, lub
- c) jest uprawniona do powoływania lub odwoływania większości członków rady nadzorczej Oferenta, także na podstawie porozumień z innymi osobami, lub
- d) dysponuje bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce Oferenta, lub
- e) członkowie zarządu tej osoby stanowią więcej niż połowę członków zarządu Oferenta, lub
- f) została zawarta między tą osobą a Oferentem umowa przewidująca zarządzanie przedsiębiorstwem Oferenta lub przekazywanie przez niego zysku.

11) mający siedzibę w państwie objętym embargo bądź sankcjami międzynarodowymi;

12) którzy nie zaakceptowali „Karty Wykonawcy”;

13) którzy złożyli niekompletną ofertę lub złożyli ją w sposób nieprawidłowy, pomimo wezwania Zamawiającego do jej uzupełnienia lub prawidłowego złożenia.

43. Z Postępowania zakupowego Zamawiający może wykluczyć Oferentów:

- 1) w stosunku, do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
- 2) którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania zakupowego nie wykonali zobowiązania wobec jakiegokolwiek podmiotu Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. bądź wykonali je nienależycie;

- 3) będących Podmiotami powiązanymi z Wykonawcą, który w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem Postępowania zakupowego został wykluczony z Postępowań zakupowych prowadzonych przez Zamawiającego;
 - 4) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) którzy nie wnieśli wadium lub wadium zostało nienależycie wniesione, w tym również na przedłużony okres związania Ofertą, jeżeli Zamawiający określił wymóg ustanowienia wadium, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania Ofertą;
 - 6) będących Podmiotami powiązanymi, którzy złożyli Oferty w tym samym Postępowaniu zakupowym. W takim przypadku w pierwszej kolejności po wezwaniu przez Zamawiającego podmioty te powinny podjąć działania celem zachowania Oferty tylko przez jeden z Podmiotów powiązanych. Decyzja w tym zakresie należy do Oferentów. W przypadku kiedy Oferenci powiązani nie podejmą decyzji o wycofaniu pozostałych Ofert z udziału w Postępowaniu, wykluczeni zostaną wszyscy Oferenci będący Podmiotami powiązanymi;
 - 7) będących w sporze sądowym lub o sprzecznych interesach w postępowaniu administracyjnym, sądowym, arbitrażowym z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. lub podmioty, na rzecz których zostało wydane jakiegokolwiek orzeczenie, z którego wynika, że podmiotowi z Grupy Kapitałowej przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Wykonawcy;
 - 8) którzy brali udział w Postępowaniu i nie zawarli Umowy mimo wyboru ich Oferty jako najkorzystniejszej;
44. Oferta Oferenta wykluczonego z Postępowania podlega odrzuceniu.
45. Do czasu przeprowadzenia działań wyjaśniających prowadzonych przez Zamawiającego, Dyrektor Naczelny ds. Zakupów ma prawo do zawieszenia udziału Oferentów w Postępowaniach zakupowych organizowanych na rzecz podmiotów z Grupy Kapitałowej KGHM na okres do 3 miesięcy. O zawieszeniu zawiadamia się Oferenta.
46. W Postępowaniu zakupowym Zamawiający może wymagać od Oferentów, poza określonymi w ogłoszeniu o Postępowaniu, dodatkowych oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przyjęcia Oferty w Postępowaniu zakupowym i potwierdzających spełnienie warunków udziału w nim.
47. Dokumenty, w tym oświadczenia w Postępowaniu zakupowym należy składać drogą elektroniczną za pomocą Systemu zakupowego, chyba że w danym Postępowaniu określono inny sposób składania dokumentów. Zamawiający może zdecydować,

iż w danym Postępowaniu dokumenty mają być złożone w postaci elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej z zabezpieczeniem hasłem lub w tradycyjnej (papierowej) postaci.

48. Pełnomocnictwa należy przedstawiać w formie elektronicznej z podpisem kwalifikowanym w Systemie zakupowym. Zamawiający dopuszcza złożenie pełnomocnictw w oryginale lub uwierzytelnionej kopii (notarialnie lub przez profesjonalnego pełnomocnika reprezentującego Oferenta w Postępowaniu zakupowym). Radcy prawni lub adwokaci mogą potwierdzać za zgodność z oryginałem kopie (odpisy) udzielonych im w Postępowaniu zakupowym pełnomocnictw, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może określić inny sposób przedstawienia dokumentów.
49. Szczegółowe zasady dotyczące sposobu, postaci składania dokumentów oraz formy oświadczeń przyjęte w konkretnym Postępowaniu są określone w Dokumentach Podstawowych.
50. Zwolnieni z przedstawiania dokumentów rejestrowo – finansowych mogą być Oferenci z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A., instytucji państwowych i wyższych uczelni państwowych.
51. Zamawiający może wezwać Oferentów, do złożenia wyjaśnień dotyczących wszelkich przedstawionych w Postępowaniu zakupowym oświadczeń lub dokumentów oraz treści Oferty.
52. Oferent może złożyć tylko jedną Ofertę w danym Postępowaniu.
53. Uzupełnienie lub zmiana Oferty po upływie terminu składania Ofert może nastąpić wyłącznie na żądanie lub za zgodą Zamawiającego.
54. Oferent może złożyć Ofertę wariantową tylko w przypadku, gdy taką możliwość Zamawiający przewidział w Dokumentach Podstawowych.
55. Oferent może złożyć Ofertę częściową tylko w przypadku, gdy taką możliwość Zamawiający przewidział w Dokumentach Podstawowych.
56. W przypadku, o którym mowa w ust. 55 powyżej Oferent może złożyć Oferty częściowe na jedną lub więcej części Zamówienia.
57. Oferent może poprawić w treści Oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe przy obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym Zamawiającego. Ostateczna kwalifikacja czy zgłoszone zmiany stanowią oczywistą omyłkę pisarską lub rachunkową należy do Zamawiającego.
58. Zamawiający może poprawić w treści Oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe przy obliczeniu ceny, również te wskazane w pkt. wyżej, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta.
59. Oferent może, przed upływem terminu składania Ofert wnioskować do prowadzącego Postępowanie zakupowe o wprowadzenie zmiany w złożonej Ofercie albo o jej wycofanie.

60. Oferenci składając kolejne Oferty w danym Postępowaniu nie mogą zaoferować warunków mniej korzystnych dla Zamawiającego niż zaoferowane w złożonej uprzednio Ofercie (przedmiotowe zastrzeżenie dotyczy również poszczególnych cen składających się na całkowitą wartość Oferty) chyba że zmiana nastąpi na żądanie Zamawiającego.
61. Oferent jest związany Ofertą do upływu terminu określonego w warunkach Postępowania. Zamawiający może wystąpić do Oferentów z wnioskiem o przedłużenie terminu związania Ofertą.

§ 5

Wybór oferty

1. Otwarcie Ofert nie jest jawne i odbywa się w terminie wskazanym przez Zamawiającego, niezwłocznie po upływie terminu do ich składania.
2. Oferta podlega odrzuceniu, jeżeli:
 - 1) została złożona przez Oferenta, który nie spełnia wymogów, o których mowa w § 4 ust. 34 pkt 1 i 2;
 - 2) treść Oferty nie odpowiada treści Dokumentów Podstawowych, w szczególności gdy:
 - a) pomimo wezwania do uzupełnienia Oferta nadal jest niezgodna z jakimikolwiek merytorycznymi warunkami co do przedmiotu lub realizacji przedmiotu Dostawy (ich niespełnienie) postawionymi przez Zamawiającego w dokumentach udostępnionych Oferentom,
 - b) sporządzanie lub przekazanie w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania Ofert określonymi przez Zamawiającego, w tym jeżeli została złożona po terminie składania Ofert albo gdy została złożona niezgodnie z zasady reprezentacji podmiotów prowadzących działalność gospodarczą,
 - c) złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
3. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą Ofertę na podstawie kryteriów oceny Ofert określonych w warunkach Postępowania.
4. Kryteriami oceny Ofert są cena (wynagrodzenie) albo cena (wynagrodzenie) i inne kryteria odnoszące się do przedmiotu Postępowania. Kryteria wyboru Oferty muszą być policzalne arytmetycznie, chyba że specyfika przedmiotu Postępowania dopuszcza stosowanie kryteriów podmiotowych.
5. Zamawiający, o ile jest to możliwe lub celowe, ocenia Oferty poprzez analizę TCO.
6. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, w celu oceny takiej Oferty, Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. Po zatwierdzeniu wyników Postępowania zakupowego Zamawiający zawiadamia elektronicznie (poprzez System zakupowy lub pocztę elektroniczną) Oferenta o wyborze najkorzystniejszej Oferty, w ten sposób, że nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zatwierdzeniu wyników Postępowania informacja o wygranym Postępowaniu zakupowym jest przekazywana Oferentowi, który przedstawił najkorzystniejszą Ofertę. Do pozostałych Oferentów Operator postępowania przesyła informację, że wybrana została inna Oferta.
8. Zamawiający może Postępowanie zakupowe unieważnić lub zakończyć brakiem wyboru Oferty w całości lub części, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
9. O unieważnieniu lub zakończeniu bez wyboru Oferenta w Postępowaniu zakupowym Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Oferentów.
10. Wybór Oferty przez Zamawiającego, unieważnienie Postępowania czy zakończenia Postępowania brakiem wyboru Oferty w całości lub części przez Zamawiającego są ostateczne i nie przysługuje od nich żaden środek odwoławczy.
11. Po dokonany zawiadomieniu o wyborze Oferty, termin związania Ofertą zostaje przedłużony do chwili zawarcia Umowy nie dłużej jednak niż 60 dni od dnia zawiadomienia o wyborze Wykonawcy.

§ 6

Zawarcie umowy

1. Od momentu przekazania Dostawcy egzemplarza umowy, jej podpisanie powinno nastąpić w terminie do 7 dni kalendarzowych.
2. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego ZNWU, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych Ofert. W takim przypadku Wykonawca, który uchylił się od zawarcia umowy nie nabywa żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Zakres świadczeń Wykonawców określony w Umowie powinien być zgodny z Ofertą będącą podstawą dokonania wyboru.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem Umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej Oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca i Zamawiający wyrazili na takie zmiany zgodę. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w Ofercie, które były oceniane w toku Postępowania zakupowego.

§ 7

Baza Oferentów

1. Centrala KGHM prowadzi Bazę Oferentów w podziale na kategorie asortymentowe (branże, towary), którą tworzą dane potencjalnych Wykonawców zainteresowanych

nawiązaniem współpracy z podmiotami Grupy Kapitałowej KGHM, w tym z PeBeKa S.A. (poprzez samodzielną rejestrację).

2. Podmioty zainteresowane wpisem do Bazy Oferentów zobowiązane są do rzetelnego wybierania kategorii asortymentowych oraz aktualizacji swoich danych, w tym adresów e-mail, na które będą wysyłane zawiadomienia dotyczące Postępowań zakupowych.
3. Wykonawcy zarejestrowani w Bazie Oferentów poddawani są procesowi kwalifikacji, który przeprowadzany jest w drodze zastosowania jednej lub kilku metod oceny, a którego efektem jest nadanie Oferentowi określonego statusu, który skutkuje umieszczeniem go na:
 - 1) Liście podmiotów aktywnych – na której znajdują się Oferenci, Dostawcy, którzy otrzymują zaproszenia do wzięcia udziału w Postępowaniach zakupowych organizowanych przez Grupę Kapitałową KGHM Polska Miedź S.A.;
 - 2) Liście podmiotów wykluczonych – na której umieszczani są Oferenci, Dostawcy, którzy zostali pozbawieni możliwości uczestniczenia w Postępowaniach zakupowych w Grupie Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A.
4. Zmiana statusu Oferenta o którym mowa w ust. 3 może nastąpić w drodze ponownej kwalifikacji.
5. Na Listę podmiotów wykluczonych można wpisać Oferenta, który:
 - 1) otrzymał w ramach oceny realizacji Umowy lub w ramach oceny doraźnej ocenę negatywną.
 - 2) realizując Umowę lub biorąc udział w Postępowaniu spowodował lub przyczynił się do szkody majątkowej lub wizerunkowej jakiegokolwiek podmiotu Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A.
 - 3) naraził pracowników KGHM na bezpośrednie niebezpieczeństwo utraty życia lub zdrowia albo doprowadził do takich skutków.
 - 4) w sposób umyślny przyczynił się do powstania szkody środowiskowej lub innej znaczącej dewastacji środowiska naturalnego.
 - 5) bezzasadnie odstąpił od podpisania Umowy po wyborze Oferty.
 - 6) jest podmiotem powiązany z Oferentem/ Wykonawcą wpisanym na Listę podmiotów wykluczonych.
 - 7) został umieszczony na rządowej liście osób i podmiotów objętych sankcjami.
6. Oferent wpisany na Listę podmiotów wykluczonych jest wyłączony z możliwości udziału w Postępowaniach zakupowych oraz pozostałym kontraktowaniu z podmiotami Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. w okresie 3 lat od dnia wpisu, także w charakterze Podwykonawcy lub konsorcjanta, z wyłączeniem podmiotów określonych w ust. 5 pkt 7, które umieszczane są na Liście podmiotów wykluczonych na czas obowiązywania sankcji.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Spory związane z Postępowaniem będą załatwiane polubownie, a w przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu właściwemu dla siedziby Zamawiającego sądowi powszechnemu.
2. Oferent obowiązany jest na bieżąco śledzić informacje przekazywane przez Zamawiającego za pośrednictwem Systemu zakupowego.
3. Oferenci ponoszą we własnym zakresie wszelkie koszty związane z udziałem w Postępowaniu, w szczególności związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty, wniosku o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu lub innych dokumentów, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Oferentów w związku z ich udziałem w Postępowaniu i nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.
4. Poprzez złożenie Oferty, Oferent nieodwołalnie zobowiązuje się nie podnosić w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń związanych z SIWZ, Postępowaniem lub Ofertą. Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego w szczególności w następujących przypadkach: odrzucenie Oferty; brak wyboru Oferty; wykluczenie Oferenta z Postępowania; unieważnienie lub zakończenie Postępowania; żądanie uzupełnienia lub wyjaśnienia Oferty; żądanie udziału Oferenta w spotkaniach, wideokonferencjach lub telekonferencjach; odwołanie lub zmiana terminów spotkań wcześniej ogłoszonych przez Zamawiającego; zmiana warunków Postępowania, w tym SIWZ oraz projektu umowy; zmiana terminów składania pytań o wyjaśnienie SIWZ, terminów składania Ofert oraz innych terminów ogłoszonych wcześniej przez Zamawiającego.
5. Jeżeli przemawia za tym interes Zamawiającego, Zamawiający może zmienić postanowienia niniejszych Zasad w całości lub części. Zawiadomienie o zmianie przekazywane jest wszystkim Oferentom w danym Postępowaniu zakupowym.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Karta Wykonawcy
2. Regulamin aukcji organizowanych przez KGHM Polska Miedź S.A.
3. Definicja podmiotu powiązanego