

Umowa Ramowa nr 2026/06/01178

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, nr BDO 0001081825, wysokość kapitału zakładowego 64 638 162 zł, wpłacony w całości, zwaną w dalszej części Umowy „**Odbiorcą**”

a

.....
.....
.....
.....

.....zwaną w dalszej części Umowy „**Dostawcą**”

Odbiorca oraz Dostawca mogą być zwani w dalszej treści Umowy łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”

Niniejsza „Umowa ramowa” [dalej: Umowa] określa warunki udzielania i realizacji zamówień określonych przedmiotem Umowy i zawieranych poprzez „Umowy Wykonawcze”, przy czym nie ma ona charakteru zobowiązującego do ich zawarcia dla Odbiorcy, a jej celem jest ustalenie przyszłych warunków zamówienia i realizacji „Umów Wykonawczych”.

§ 1

1. Stosownie do przeprowadzonego postępowania zakupowego o nr WS _____ przedmiotem Umowy ramowej jest **wykonanie dostawa i montaż konstrukcji stalowych mało, średnio i wielkogabarytowych z zabezpieczeniem antykorozyjnym***, zwanych dalej w treści niniejszej Umowy „materiałami” dla Odbiorcy, który będzie realizowany w formule „Umów Wykonawczych”. Odbiorca dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu Umowy w podziale na Części.

**dokładne brzmienie przedmiotu Umowy zostanie doprecyzowane po rozstrzygniętych postępowaniach zakupowych.*

2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu Umowy ramowej został zawarty w **Załączniku nr 1**.
3. Do realizacji przedmiotu Umowy konieczne jest zawarcie każdorazowo przez Strony „**Umowy Wykonawczej**”, której wzór stanowi **Załącznik nr 2**.
4. Realizacja „Umowy Wykonawczej” odbywa się na zasadach określonych w niniejszej Umowie, w przypadku kolizji postanowień pierwszeństwo zachowują postanowienia niniejszej Umowy.

§ 2

1. Dostawca jako Strona niniejszej Umowy otrzymuje w okresie jej obowiązywania oraz w zakresie przedmiotu określonego w § 1 prawo uczestniczenia w postępowaniach wykonawczych pod warunkiem, że nie będzie podlegał wykluczeniu z ww. postanowień na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów lub wewnętrznych regulacji zakupowych obowiązujących u Odbiorcy.
2. Zawarcie przez Strony niniejszej Umowy nie jest równoznaczne z koniecznością zawarcia przez Odbiorcę z Dostawcą, w trakcie obowiązywania niniejszej Umowy, jakiegokolwiek „Umowy Wykonawczej”, w szczególności nie stanowi powierzenia Dostawcy na wyłączność realizacji przedmiotu Umowy, tj. Odbiorca ma prawo wyboru w każdym czasie innego podmiotu, któremu powierzy realizację przedmiotu niniejszej Umowy.

3. Brak zawarcia przez Odbiorcę „Umowy Wykonawczej”, o której mowa w § 1 ust. 3, nie stanowi dla Dostawcy podstawy do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Odbiorcy, w szczególności roszczeń odszkodowawczych, jak również nie rodzi po stronie Dostawcy innych uprawnień, w szczególności do odstąpienia lub wypowiedzenia niniejszej Umowy.
4. Dostawca oświadcza, że:
- a) posiada uprawnienia do należytego wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania przedmiotu Umowy, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi oraz posiadającymi odpowiednie uprawnienia do należytego i starannego wykonania przedmiotu Umowy,
 - c) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Umowy,
 - d) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - e) przedmiot Umowy zrealizuje w całości siłami własnymi,
 - f) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - g) nie znajduje się w sporze sądowym z Odbiorcą i/lub podmiotami Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Odbiorcy i/lub podmiotom z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Dostawcy,
 - h) przy realizacji Umowy nie będą zatrudnieni pracownicy Odbiorcy i KGHM Polska Miedź S.A.,
 - i) przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, stosownymi normami i warunkami technicznymi oraz kodeksem etycznym dostępnym na stronie internetowej <https://kghm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> oraz postanowieniami niniejszej Umowy,
 - j) zapoznał się z Klauzulą antykorupcyjną KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa w ww. klauzuli KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
 - k) zapoznał się z Polityką prywatności KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <https://kghm.com/pl/polityka-prywatności>, i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa ww. polityce o KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
 - l) zapoznał się z zakresem przedmiotu Umowy i nie wnosi do niego żadnych uwag oraz że wynagrodzenie Dostawcy określone w § 4 ust. 1 zawiera wszelkie dodatkowe koszty i prace, wynikłe podczas realizacji przedmiotu niniejszej Umowy,
 - m) zamontowane/dostarczone materiały objęte przedmiotem Umowy będą fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych, wad prawnych oraz roszczeń i praw osób trzecich,
 - n) posiada*/nie posiada* statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. **niepotrzebne skreślić*
 - o) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi i nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki

ograniczające, o których mowa w art. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",

- p) nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
 - q) beneficjent rzeczywisty Dostawcy w rozumieniu Ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
 - r) jednostka dominująca Dostawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
 - s) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów ustawy wskazanej pod lit. o) powyżej, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz Rozporządzenia nr 269/2014.
5. Dostawca gwarantuje, w szczególności:
- a) wykonanie przedmiotu Umowy z nowych materiałów, bez wad fizycznych, w tym bez defektów konstrukcyjnych, materiałowych lub wynikających z jakości wykonania,
 - b) spełnienie wszelkich wymogów zgodnie z obowiązującymi przepisami określającymi zasady wprowadzania materiałów do obrotu,
 - c) spełnienie deklarowanych parametrów technicznych i wymagań jakościowych dla przedmiotu Umowy (w tym dostarczenie każdorazowo określonych dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3 niniejszej Umowy),
 - d) prowadzenie dostaw objętych Umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na ich podstawie,
 - e) zagospodarowanie wytworzonych przez siebie odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy (w tym opakowań i odpadów opakowaniowych) we własnym zakresie, zgodnie z ustawą o odpadach, oraz usunięcie ewentualnych negatywnych skutków dla środowiska wynikających z jego działania.
6. Strony ustalają, że Dostawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się z tej odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego.

7. Odbiorca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. Dostawca zobowiązany jest organizować i wykonywać przedmiot niniejszej Umowy w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przestrzegając m.in. podstawowych wymagań bhp, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych określonych w **Załączniku nr 8** do Umowy. Dostawca zapewni niezbędne środki i materiały/urządzenia dla bezpiecznego wykonania powierzonych zadań. W ramach przedmiotu niniejszej Umowy Dostawca zobowiązany jest współdziałać z Odbiorcą/Zamawiającym w zakresie m. in. bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska oraz gospodarki odpadami w procesie przygotowania i realizacji Umowy.
9. **Przedmiot Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wykonywany będzie na terenie należącym do Odbiorcy/Zamawiającego/ (Inwestora), tj. KGHM Polska Miedź S.A.** Dostawca zobowiązany jest do przestrzegania wewnętrznych aktów prawnych obowiązujących podmioty zewnętrzne.
10. Dostawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi zgodnie z postanowieniami **Załącznika nr 6** do Umowy.
11. Dostawca i wszystkie osoby, którymi się posługuje przy realizacji Przedmiotu Umowy, zobowiązane są do nieprzebywania /niewjeżdżania/ niewchodzenia na teren KGHM/Odbiorcy w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz niewnoszenia na teren zakładu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz obowiązane są do stosowania się do aktualnie obowiązujących wewnętrznych procedur KGHM dotyczących kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu
12. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody i wypadki wynikłe z przyczyn leżących po jego stronie oraz za szkody spowodowane utratą jego majątku, uszkodzeniem ciała lub śmiercią pracowników Dostawcy w czasie wykonywania robót objętych niniejszą Umową.
13. Dostawca nie ma prawa jakiegokolwiek filmowania oraz fotografowania na terenie KGHM Polska Miedź S.A.
14. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone w **Załączniku nr 7** do Umowy.
15. Dostawca we własnym zakresie zapewni zaplecze techniczne i socjalne do wykonania przedmiotowego zadania. Miejsce lokalizacji zaplecza zostanie wskazane przez osobę, o której mowa w § 3 ust 2 Umowy Wykonawczej.
16. Dostawca zobowiązany jest pokryć we własnym zakresie koszty zużycia mediów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu umowy, natomiast Odbiorca zobowiązany jest udostępnić takie media Dostawcy. Rozliczenia dotyczące zużywanych mediów dokonywane będą pomiędzy Stronami na podstawie ich rzeczywistego zużycia, według wskazań liczników oraz stawek określonych przez Odbiorcę. Powyższe nie dotyczy mediów zużytych na potrzeby prowadzenia próbnego ruchu.
17. Dostawca upoważnia Odbiorcę do potrącania z całości lub części przysługującej Dostawcy wierzytelności z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią niniejszej Umowy oraz wystawioną przez Dostawcę i zaakceptowaną przez Odbiorcę fakturą, potrąconych Odbiorcy przez Zamawiającego wierzytelności z tytułu odpłatnego korzystania z materiałów lub infrastruktury Zamawiającego w zakresie jaki był niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy przez Dostawcę.

1. W ramach realizacji niniejszej Umowy Odbiorca może zawierać z Dostawcą „Umowy Wykonawcze”, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy, w miarę występowania zapotrzebowania u Odbiorcy na określone niniejszą Umową materiały, z zachowaniem procedur postępowania określonych w niniejszej Umowie, zastrzeżeniem § 2 ust. 2 i 3.
2. Odbiorca przed zawarciem „Umowy Wykonawczej” będzie zapraszał każdorazowo Dostawcę do udziału w postępowaniu wykonawczym przeprowadzanym przez Odbiorcę.
3. Dostawca otrzyma zaproszenie do udziału w postępowaniu wykonawczym z systemu zakupowego Odbiorcy.
4. W zaproszeniu do udziału w postępowaniu wykonawczym Odbiorca każdorazowo określi, co najmniej:
 - a) adres i dane teleadresowe Odbiorcy,
 - b) zakres dostaw do wykonania zgodnych z szczegółowym zakresem rzeczowym przedmiotu Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 1** do „Umowy Wykonawczej”,
 - c) termin realizacji dostaw,
 - d) termin negocjacji lub termin składania ofert wykonawczych,
 - e) inne dane i informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania wykonawczego.
5. Dostawca przystępuje do postępowania wykonawczego na warunkach i zasadach określonych w zaproszeniu.
6. W przypadku zastosowania przez Odbiorcę trybu określonego w ust. 2 powyżej, potwierdzeniem złożenia przez Dostawcę ostatecznej oferty wykonawczej jest podpisany przez Strony protokół z negocjacji lub złożenie nowej pisemnej oferty w systemie elektronicznym SAP Ariba zgodnie z zasadami określonymi w postępowaniu wykonawczym, w terminie wyznaczonym w zaproszeniu do składania ofert.
7. Odbiorca zawrze „Umowę Wykonawczą” z Dostawcą, który złożył ofertę wybraną przez Odbiorcę jako najkorzystniejszą w postępowaniu wykonawczym.
8. Dostawca nie może odmówić podpisania „Umowy Wykonawczej” na warunkach ustalonych zgodnie z procedurą ujętą w niniejszej Umowie.
9. Dostawca zobowiązany jest do podpisania „Umowy Wykonawczej” i dostarczenia do siedziby Odbiorcy/odesłania e-mailem podpisanej Umowy Wykonawczej w terminie do 10 dni roboczych od dnia jej otrzymania od Odbiorcy pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 8 ust. 1 ppkt 1.1 lit. I).
10. „Umowy Wykonawcze” realizowane będą na terenie:
 - a) obiektów należących do Odbiorcy lub Inwestora/Zamawiającego), tj. KGHM Polska Miedź S.A.,
 - b) innym niż wymienione w lit. a) – w zależności od pozyskanych przez Odbiorcę zleceń na terenie Legnicko Głogowskiego Okręgu Miedziowego.
**dokładna lokalizacja realizacji zadania zostanie każdorazowo określona w Umowie Wykonawczej.*
11. Dostawy materiałów odbywać się będą w godz. 07:00-15:00 wyłącznie w dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Rozładunek zapewni Odbiorca.

§4

1. W okresie obowiązywania Umowy ramowej Odbiorca może zawrzeć z Dostawcą „Umowy Wykonawcze” do łącznej maksymalnej kwoty netto w wysokości _____, __ zł (słownie złotych: _____ i __/100).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 powyżej jest jedynie wartością szacunkową i określa górną granicę zobowiązań (limit), jakie Odbiorca może zaciągnąć na podstawie niniejszej Umowy i nie stanowi zobowiązania Odbiorcy do zawarcia jakiegokolwiek

„Umowy Wykonawczej” lub „Umów Wykonawczych” o wartości określonej w ust. 1, jak również nie wskazuje wartości minimalnej zamówień dokonanych na podstawie niniejszej Umowy.

3. Dostawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wartość wykonanych dostaw/sprzedaży, stanowiących przedmiot Umowy ramowej. Dostawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić pisemnie Odbiorcę w przypadku otrzymania zamówienia w postępowaniu wykonawczym/„Umowy Wykonawczej” wykraczającej poza wartość maksymalną określoną w ust. 1 powyżej, bądź przekroczeniu tej wartości w wyniku realizacji kilku „Umów Wykonawczych” i zsumowaniu wynagrodzenia z nich wynikającego.
4. Dostawca oświadcza, że w przypadku, gdy wartość wynagrodzenia za rzeczywiście zrealizowany przez Odbiorcę na podstawie „Umów Wykonawczych” zakres dostaw, będzie mniejsza niż określona w ust. 1 powyżej, Dostawca nie będzie występował w stosunku do Odbiorcy z jakimikolwiek roszczeniami z tego tytułu, jak również nie będzie to stanowiło podstawy innych uprawnień Dostawcy, w tym zwłaszcza do odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy ramowej lub zawartych „Umów Wykonawczych”.
5. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie „Umowy Wykonawczej” następować będzie w zależności od decyzji Odbiorcy, jednorazowo lub etapowo zgodnie z terminami określonymi w § 2 ust. 2 Umowy Wykonawczej oraz jednostkowymi cenami ryczałtowymi zawartymi w Załączniku nr 2 do Umowy Wykonawczej.
6. Dostawca zobowiązuje się do każdorazowego umieszczania na dokumentach dostawy wartości netto danej dostawy. W przypadku braku określenia cen w dokumentach, Odbiorca zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia danej dostawy.
7. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie każdorazowo podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw bez uwag, stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszej Umowy, a dla dostawy realizowanej dla Części III z usługą montażu: Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót wg wzoru zawartego w Załączniku nr 3A.
8. Z uwagi na wdrożenie Krajowego Systemu e-Faktur (zwanym dalej KSeF) Dostawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF (dalej jako faktura). Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przez obowiązujące w momencie jej wystawienia przepisy prawa.
9. Zapłata wynagrodzenia ustalonego w fakturze VAT nastąpi w formie przelewu bankowego w terminie **30/60 dni*** od daty zarejestrowania faktury w systemie KSeF, to jest daty wskazanej w polu pliku „XML”: „DataWytworzeniaFA”. Strony ustalają, że za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy. W przypadku doręczenia faktury VAT w innym trybie (poza KSeF) termin płatności faktury wynosi **30/60 dni*** od daty doręczenia faktury na adres poczty elektronicznej Odbiorcy, o którym mowa w ust. 12 poniżej. Wynagrodzenie netto płatne w walucie PLN – w Banku nr rachunku * *termin zapłaty zostanie dostosowany na etapie podpisywania Umowy z wybranym kontrahentem, w zależności od jego statusu, zgodnie z art. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.*
10. W treści faktury ustrukturyzowanej należy podać numer niniejszej Umowy.
11. Dostawca zobowiązany jest do przesłania załączników, będących podstawą wystawienia faktury, w tym skanów dokumentów wymagających zatwierdzenia przez obie Strony Umowy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 12. Załączniki należy przesyłać do każdej faktury w odrębnej korespondencji. W temacie wiadomości należy wskazać pełny numer KSeF_ID wystawionej faktury.
12. Załączniki do faktury lub faktury wystawione poza systemem KSeF będą przesyłane z adresu poczty elektronicznej Dostawcy:

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ DOSTAWCY [SPRZEDAWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: _____@_____.

na wskazany poniżej adresy poczty elektronicznej Odbiorcy:

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ODBIORCY [NABYWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: faktury@pebeka.com.pl

13. Załączniki do faktury należy przesłać najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po wystawieniu faktury w KSeF.
14. W przypadku braku podania na fakturze numeru niniejszej Umowy, jak również w przypadku braku wymaganych Umową załączników, Odbiorca uprawniony jest do wstrzymania płatności, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji, do czasu otrzymania faktury korygującej lub uzupełnienia wymaganych Umową załączników.
15. Dostawca i Odbiorca zobowiązują się pisemnie poinformować drugą Stronę o zmianach w adresach poczty elektronicznej wykorzystywanych do odbierania i wysyłania załączników do faktur drogą elektroniczną. W przypadku braku powiadomienia przez Dostawcę o zmianie adresu poczty elektronicznej przesłane załączniki do faktury nie będą uznawane za skutecznie doręczone.
16. W sytuacjach w których przepisy prawa podatkowego przewidują inne sposoby wystawiania i doręczania faktur (np. awaria KSeF), do wystawiania faktur, ich doręczania oraz doręczania załączników stosuje się odpowiednio ust. 10-14.
17. Odbiorca informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o których mowa w ust. 18 poniżej, Dostawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A., udostępnionego przez Bank Pekao S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A.: <http://kgbm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>.
18. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Odbiorcy. Odbiorca, na wniosek Dostawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 9 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Odbiorcy dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Dostawcę. Odbiorca zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Odbiorcy. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Dostawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
19. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Dostawca może naliczyć Odbiorcy odsetki ustawowe za opóźnienie na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień ust.14 i 26.
20. Strony oświadczają, że zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług są zarejestrowanymi czynnymi podatnikami VAT o numerach identyfikacyjnych NIP, jak w komparycji Umowy.
21. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy oraz Umów Wykonawczych nie mogą być przedmiotem przelewu na rzecz osób trzecich, bez uzyskania przez Dostawcę uprzedniej pisemnej zgody Odbiorcy, pod rygorem nieważności.
22. Odbiorca może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. bez konieczności uzyskiwania zgody Dostawcy w tym zakresie.
23. Odbiorca zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia według mechanizmu podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

24. Dostawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
- a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 23 powyżej, jak również:
 - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
25. Dostawca lub jego następca prawny odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Odbiorcę o:
- a) planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,
 - b) dokonanym przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa.
26. W przypadku gdy rachunek bankowy Dostawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 24 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Odbiorcy płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, w tym z przyczyn wynikających z braku poinformowania Odbiorcy o zdarzeniach wskazanych w ust. 25, nie stanowi dla Dostawcy podstawy do żądania od Odbiorcy jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/ odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Zdanie pierwsze ma również odpowiednie zastosowanie w stosunku do następcy prawnego Dostawcy.
27. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz Odbiorcy dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – istnieje obowiązek umieszczenia na fakturze zapisu "mechanizm podzielonej płatności".

§ 5

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczać na swój koszt i ryzyko materiały w wymaganej jakości, asortymencie, ilościach (bez względu na minimalne ilości) oraz w terminach obustronnie uzgodnionych i zaakceptowanych przez Odbiorcę.
2. Odbiorca zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia dostawy, która odbiega jakością, ilością albo asortymentem od zamówień lub w przypadku braku wymaganej dokumentacji, do czasu usunięcia zgłoszonych wad, w tym usunięcia braków – w terminie wyznaczonym przez Odbiorcę.
3. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy, Odbiorca przekaże Dostawcy na piśmie zastrzeżenia lub wskaże niezgodności w dostawie. Dopuszcza się zapis o niezgodnościach towarowych na dostarczonym dokumencie dostawy (WZ).
4. Dostawca oświadcza, że przedmiot dostawy będzie opisany (oznaczony) również na opakowaniu w sposób umożliwiający jego identyfikację (dostawca, producent, nazwa, typ, itp.).
5. Dostawca ponosi ryzyko uszkodzenia lub utraty przedmiotu dostawy do momentu bezusterkowego jego odbioru. Odbiór przedmiotu Umowy ma na celu przekazanie Odbiorcy zamówionej kompletnej partii materiałów objętych przedmiotem Umowy wraz z wymaganymi dokumentami określonymi w § 6 ust. 3, po sprawdzeniu kompletności dostawy przedmiotu Umowy.

6. Strony ustalają, że zbadania przedmiotu dostawy dokona Odbiorca w momencie przekazania do użytkowania.
7. Po usunięciu wad bądź braków stwierdzonych w trakcie odbioru Strony, przystąpią do ponownego odbioru.
8. Rzeczywiste przekazanie przedmiotu Umowy Odbiorcy - dostawa do magazynu Odbiorcy potwierdzone zostanie Protokołem Finansowym Stanu Zaawansowania Dostaw, który zawierać będzie ustalenia dokonane w toku odbioru, ewentualne braki oraz termin ich usunięcia, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Z chwilą odbioru przedmiotu Umowy bez uwag w miejsce wskazane przez Odbiorcę w „Umowie Wykonawczej”, na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw bez uwag, Odbiorca staje się jego właścicielem.
10. Jeżeli w trakcie czynności odbioru stwierdzone zostaną wady/usterki lub brak będzie jakiegokolwiek części składowej zakresu rzeczowego (w tym m. in. wymaganych dokumentów), Odbiorca ma prawo odmówić odbioru wadliwej części dostawy/ wykonanych robót do czasu ich usunięcia, a Dostawca nie ma prawa żądać zapłaty za dostarczone materiały, wykonaną robotę do chwili usunięcia wad/usterek lub uzupełnienia dostawy, prawidłowego wykonania montażu Termin usunięcia wad, usterek lub braków wyszczególnionych w Protokole Finansowym Stanu Zaawansowania Dostaw/ dla montażu w Protokole Finansowym Stanu Zaawansowania Robót, Strony ustalają na okres nie dłuższy niż **3 dni robocze**. Po usunięciu wad/usterek Dostawca niezwłocznie powiadomi Odbiorcę o gotowości do odbioru. Odbiorca zobowiązuje się do ponownego odbioru w okresie do **2 dni roboczych** od zawiadomienia o gotowości do odbioru.
11. Odbiorca ma prawo do dokonania korekt zamówień w zakresie ilości, terminów i miejsca dostaw, montażu. Korekta winna być wysłana Dostawcy mailem na adres: @ Zarówno korekta, jak i potwierdzenie zmian winno być dokonane w terminie odpowiednim dla procesu realizacji dostaw danego zamówienia lub wykonania montażu.
12. W przypadku konieczności realizowania dostaw na terenie poszczególnych Zakładów Górniczych KGHM Polska Miedź S.A., Dostawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad systemu przepustkowego i kontroli w ruchu osobowym i materiałowym w Oddziałach i Spółkach KGHM Polska Miedź S.A.
13. Dostawca przy wykonywaniu prac na terenie Odbiorcy zobowiązuje się do ubezpieczenia pracowników i innych osób zatrudnionych przez siebie (dotyczy również współpracy w zakresie gwarancji i rękojmi), od następstw nieszczęśliwych wypadków. W przypadku wystąpienia z roszczeniami osób wskazanych w niniejszym punkcie przeciwko Odbiorcy, Dostawca zobowiązuje się przystąpić do sporu po stronie Odbiorcy.
14. Dostawca dostarczył polisę ubezpieczeniową Odpowiedzialności Cywilnej nr*, z dnia:* wystawioną przez.....* w zakresie ustawowej odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe lub rzeczowe, wyrządzone z przyczyn pozostających w związku z prowadzoną przez Dostawcę działalnością lub posiadanym mieniem obowiązującą do dnia* r. na sumę gwarancyjną* zł (słownie złotych*) na jeden i wszystkie przypadki ubezpieczeniowe dla szkód osobowych i rzeczowych w okresie ubezpieczenia z zastrzeżeniem limitów określonych w klauzulach rozszerzających. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. **zapisy zostaną doprecyzowane po rozstrzygniętym postępowaniu na podstawie przedstawionej przez Dostawcę polisy OC.*
15. Dostawca zobowiązuje się w terminie 7 dni kalendarzowych przed upływem ważności polisy dostarczyć nową polisę OC w wysokości nie niższej niż określona

w postępowaniu nr WS, tj. w wysokości: **500 000,00 zł** (słownie złotych: pięćset tysięcy) W przypadku, wygaśnięcia terminu ważności polisy, Dostawca zobowiązuje się do przekazania kolejnej polisy, z zastrzeżeniem, że okres ważności polisy będzie zgodny z terminem wskazanym w postępowaniu tj.r. Do polisy należy dostarczyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. W przypadku niedostarczenia polisy Odbiorca będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy i naliczyć karę w wysokości wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 1.1. lit. d).

§ 6

1. Dostawca dostarczy materiały do obiektu Odbiorcy wskazanego w „Umowie Wykonawczej” z protokołem, dokumentem WZ i kompletem dokumentacji w języku polskim lub oryginały dokumentów w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski i adnotacją za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną. Prawidłowo wystawiony dokument WZ powinien zawierać kolejny numer, datę dostawy, ilość, nr Umowy, powinien być podpisany przez upoważnione osoby obu Stron, wskazane w § 3 Umowy Wykonawczej.
2. Wszelkie koszty i ryzyka związane z transportem i ubezpieczeniem do dnia skutecznie i prawidłowo wykonanej dostawy do magazynu Odbiorcy ponosi Dostawca.
3. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1 powyżej zawierać będzie w szczególności:
 - Certyfikat wytwórcy wg PN EN 1090,
 - Plan kontroli i badań elementów konstrukcyjnych,
 - Lista nadzoru spawalniczego + certyfikaty wg EN ISO 14731,
 - Lista WPS + WPS-y zgodnie z EN ISO 15609-1,
 - Lista WPQR + WPQR – zgodnie z EN ISO 15614-1,
 - Dziennik spawania dla elementów konstrukcyjnych,
 - Lista personelu NDT + certyfikaty wg EN ISO 9712,
 - Protokoły z badań NDT (VT, MT, PT, UT, RT).
 - Protokół ochronnego systemu malarskiego (wg serii norm EN 12944),
 - Protokół dotyczący postępu prac malarskich i warunków nakładania – (wg serii norm EN 12944),
 - Protokół z wymalowania referencyjnego producenta systemu malarskiego,
 - Protokół końcowy prac antykorozyjnych,
 - wykaz materiałów użytych do produkcji elementów konstrukcyjnych + atesty 3.1 ze znakiem CE oraz lista materiałów antykorozyjnych – świadectwa jakości na farby i rozpuszczalniki,
 - Deklaracja właściwości użytkowych,
 - Dokumentacja powykonawcza składa się z 1 oryginału + 1 kopia + wersja elektroniczna na płycie (ilość kopii do uzgodnienia).

§ 7

1. Dostawca udziela na materiały dostarczone w wykonaniu zawartych przez Strony Umów Wykonawczych gwarancji na okres **12 miesięcy**, licząc od daty każdorazowego odbioru przedmiotu Umowy i podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw – bez uwag. Strony zgodnie oświadczają, iż okres gwarancji może ulec zmianie w przypadku, gdy w postępowaniu wykonawczym określony zostanie inny okres trwania gwarancji i jej zakres.

2. Dostawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy stwierdzone w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze.
3. Dostawca podejmie działania w celu usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w terminie do **24 godzin** od zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego wiadomością e-mail przez Odbiorcę.
4. Czas usunięcia wady, o której mowa w ust. 3 powyżej, przez Dostawcę wynosi do **15 dni roboczych** od daty zgłoszenia lub inny dłuższy termin pisemnie uzgodniony przez Strony. W przypadku gdy Strony nie uzgodnią innego terminu, obowiązuje termin do **15 dni roboczych**.
5. Dostawca upoważnia Odbiorcę do usunięcia wad na koszt Dostawcy w przypadku niedotrzymania wyżej wymienionego terminu bez utraty prawa do gwarancji i rękojmi.
6. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o czas liczony od zgłoszenia przez Odbiorcę (potwierdzonego wiadomością e-mail) stwierdzonej wady do dnia jej usunięcia.
7. W przypadku wymiany wadliwego materiału na nowy, termin gwarancji biegnie na nowo od daty dostarczenia przedmiotu zamówienia wolnego od wad.
8. Powyższe przepisy dotyczące gwarancji, nie wyłączają stosowania przepisów Kodeksu cywilnego dotyczącego rękojmi.
9. Zgłoszenia będą kierowane przez Odbiorcę do Dostawcy w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:00 do 15:00, na następujący numer telefonu i adres e-mail:
 - tel.,
 - e-mail:

§ 8

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy Stronom będzie przysługiwało prawo zastosowania kar umownych:
 - 1.1 Odbiorca może naliczyć Dostawcy kary umowne za:
 - a) każdorazowe przekroczenie przez Dostawcę terminu wykonania „Umowy Wykonawczej” wskutek okoliczności, za które nie odpowiada Odbiorca w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto wynikającego z danej „Umowy Wykonawczej” (określonego w § 5 ust. 1 „Umowy Wykonawczej”) za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia, licząc od umownego terminu dostawy, określonego każdorazowo w „Umowie Wykonawczej”,
 - b) każdorazowe przekroczenie terminu usunięcia wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto wynikającego z danej „Umowy Wykonawczej” (określonego w § 5 ust. 1 „Umowy Wykonawczej”) za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia liczonego od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w § 7 ust. 4 niniejszej Umowy,
 - c) nieterminowy czas reakcji serwisu Dostawcy, w ramach obsługi gwarancyjnej i w ramach rękojmi, mający na celu podjęcie działań w celu usunięcia stwierdzonych wad i/lub usterek, w wysokości **0,1%** wynagrodzenia netto wynikającego z danej „Umowy Wykonawczej” (określonego w § 5 ust. 1 „Umowy Wykonawczej”), za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia liczonego od następnego dnia po upływie terminu, o którym mowa w § 7 ust. 3 niniejszej Umowy,

- d) odstąpienie od niniejszej Umowy przez Odbiorcę z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości **10 %** wartości niniejszej Umowy netto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
- e) odstąpienie od niniejszej Umowy przez Dostawcę z przyczyn niezależnych od Odbiorcy, w wysokości **10 %** wartości niniejszej Umowy netto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
- f) odstąpienie od „Umowy Wykonawczej” przez Odbiorcę z przyczyn leżących po stronie Dostawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia netto danej „Umowy Wykonawczej” (określonego w § 5 ust. 1 „Umowy Wykonawczej”),
- g) odstąpienie od „Umowy Wykonawczej” przez Dostawcę z przyczyn niezależnych od Odbiorcy w wysokości **10%** wynagrodzenia netto danej „Umowy Wykonawczej” (określonego w § 5 ust. 1 „Umowy Wykonawczej”),
- h) za naruszenie przez Dostawcę zobowiązania do zachowania poufności, określonego w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy, w wysokości **50 000 PLN** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych i 00/100), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
- i) za naruszenie nakazu zachowania trzeźwości lub zakazu używania substancji psychoaktywnych przez Dostawcę, pracowników Dostawcy oraz osoby współpracujące z nim przy wykonywaniu Umowy oraz za niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Odbiorcy/KGHM Polska Miedź S.A w zakresie procedury kontroli na obecność alkoholu i substancji psychoaktywnych w wysokości **10 000 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100) za każde naruszenie,
- j) w przypadku naruszenia przez Dostawcę wewnętrznych aktów prawnych, przepisów i zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych, nieutrzymywanie porządku na placu wiertni i systematycznego wywożenia wytworzonych przez siebie odpadów w wysokości **2 000 PLN** (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
- k) naruszenie przez Dostawcę, pracowników Dostawcy, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, zakazu fotografowania i filmowania na terenie Odbiorcy//Inwestora w wysokości **10 000 PLN** (słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100) za każde naruszenie,
- l) nieterminowe odesłanie obustronnie podpisanej Umowy Wykonawczej, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia maksymalnego netto określonego w § 4 ust.1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, licząc od terminu wskazanego w § 3 ust. 10.

1.2 Dostawca może naliczyć Odbiorcy kary umowne za:

- a) odstąpienie od niniejszej Umowy przez Dostawcę z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy w wysokości **10 %** wartości niniejszej Umowy netto, o której mowa w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy,
- b) odstąpienie od „Umowy Wykonawczej” przez Dostawcę z przyczyn leżących po stronie Odbiorcy w wysokości **10 %** wynagrodzenia netto danej „Umowy Wykonawczej” (określonego w § 5 ust. 1 „Umowy Wykonawczej”).

2. Jeżeli kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego (do pełnej wysokości poniesionej szkody). Jeżeli szkoda spowodowana jest innymi przyczynami niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

3. Potrącenie (zapłacenie) kary umownej z tytułów określonych w pkt 1.1. lit. a) –c) oraz h) - l) powyżej nie zwalnia Dostawcy z obowiązku zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Kara umowna winna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia niniejszej Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Odbiorca w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z dowolnej nadającej się do potrącenia wierzytelności Dostawcy wobec Odbiorcy, na co Dostawca wyraża zgodę. Odbiorca może dokonać potrącenia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Dostawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej). Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Dostawcy przez Odbiorcę odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Odbiorca wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wymagalnej należności na rzecz Dostawcy.
5. Strony ustalają, że Odbiorca jest uprawniony do kumulatywnego naliczania kar umownych.

§ 9

1. „Siła wyższa” oznacza zdarzenie pochodzące z zewnątrz, które wydarzyło się po dacie podpisania Umowy, uniemożliwiające realizację Umowy, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Odbiorcy lub Dostawcy, i którego przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec. W rozumieniu postanowień Umowy „siła wyższa” oznacza w szczególności działania lub zaniechania władz, strajk, lokaut, wojny, blokady, powstania, rozruchy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary i powodzie. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome aktualnych ograniczeń związanych działaniami wojennymi na terenie Ukrainy a także napięciami geopolitycznymi oraz konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu w związku z czym Dostawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach umowy/ zawartej Umowy Wykonawczej na skutek zaistnienia „siły wyższej” - powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 14 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji umowy oraz odpowiednio je dokumentując.
3. Strona, która otrzymała takie pisemne powiadomienie może zażądać dodatkowych dokumentów na potwierdzenie zaistnienia „siły wyższej”, w terminie 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o jakim mowa w ust 2. W przypadkach spornych Strona powołująca się na niniejszą klauzulę zobowiązana jest, dostarczyć na żądanie drugiej Strony certyfikat potwierdzający wystąpienie zjawiska siły wyższej wystawiony przez Krajową Izbę Gospodarczą w terminie 2 tygodni od dnia wezwania (także przesłanego mailem).
4. Strona, dotknięta działaniem „siły wyższej”, będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa wyżej.
5. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
6. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień Umowy spowodowane nastąpieniem zdarzenia „siły wyższej” nie będzie stanowiło podstawy do:

- a) rozwiązania Umowy, z zastrzeżeniem poniższego ust. 7
 - b) wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu uszkodzeń lub dodatkowych kosztów poniesionych przez drugą Stronę.
7. Jeżeli realizacja Umowy na skutek wystąpienia siły wyższej jest opóźniona lub zawieszona przez nieprzerwany okres 30 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 60 dni, to każda ze Stron ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę poprzez dostarczenie pisemnego powiadomienia drugiej Stronie.

§ 10

Zapisy dot. klauzuli poufności uregulowane zostały w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy.

§ 11

Zasady dot. przetwarzania danych osobowych w ramach realizacji niniejszej Umowy zostały uregulowane w **Załączniku nr 5**. Zapisy dot. Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi uregulowano w **Załączniku nr 6**.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy elektronicznej lub pisemnej w postaci obustronnie podpisanych Aneksów pod rygorem nieważności, z wyłączeniem dokonywanych zmian w zakresie danych personalnych osób odpowiedzialnych, o których mowa w Umowie oraz ich danych kontaktowych, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie Stron podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji. Rozwiązanie Umowy, jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Odbiorca może w każdym czasie dać Dostawcy polecenie zawieszenia całości lub części dostaw. Czas zawieszenia może przedłużać termin zakończenia dostaw. Jeśli nie będzie innych instrukcji od Odbiorcy, Dostawca zapewnia, że stosując się do polecenia zawieszenia, gotów jest do wznowienia dostaw w ciągu 5 dni po otrzymaniu od Odbiorcy polecenia o ich wznowieniu.
3. Odbiorca może odstąpić od Umowy ramowej w całości lub w części, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz gdy:
 - a) stwierdzi rażące zaniedbania w wykonywaniu Umowy przez Dostawcę, pomimo upomnień ze strony Odbiorcy i braku reakcji na zgłoszone przez niego uwagi,
 - b) Dostawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
4. Odbiorca może odstąpić od „Umowy Wykonawczej” w całości lub w części, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz gdy:
 - a) stwierdzi rażące zaniedbania w wykonywaniu „Umowy Wykonawczej” przez Dostawcę,
 - b) Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostawy określonej w „Umowie Wykonawczej” lub nie kontynuuje jej, pomimo dodatkowego wezwania Odbiorcy,
 - c) Dostawca opóźnia się w realizacji dostaw określonych w „Umowie Wykonawczej” powyżej 7 dni kalendarzowych od określonego w niej terminu.
5. Dostawca może odstąpić od niniejszej Umowy, jeżeli Odbiorca przystąpił do rozwiązania firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, z podaniem uzasadnienia.

7. Postanowienia dotyczące kar umownych, poufności oraz gwarancji i rękojmi (w zakresie wykonanych dostaw) pozostają w mocy, pomimo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

§ 13

1. Niniejszą Umowę zawarto na czas określony, tj. na okres **24 miesięcy** liczonych od dnia przesłania Dostawcy jednostronnie podpisanej przez Odbiorcę Umowy na adres e-mail: _____@_____, z zastrzeżeniem, że niniejsza Umowa wygasa wcześniej w przypadku uzyskania maksymalnego limitu wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, a Dostawca zachowuje uprawnienia do naliczania kar umownych, poufności oraz gwarancji i rękojmi (w zakresie wykonanych dostaw). W razie wątpliwości Strony ustalają, że za moment otrzymania Umowy przez Dostawcę uznaje się moment wpływu Umowy na wskazany powyżej przez Dostawcę serwer pocztowy.
2. Każda ze Stron może umowę wypowiedzieć, z zachowaniem **3 - miesięcznego** okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Strony mogą rozwiązać niniejszą Umowę w dowolnym terminie na mocy zgodnego Porozumienia Stron.
3. Na terenie obiektów Spółki PeBeKa S.A. prowadzony jest monitoring wizyjny mający na celu zapewnienie bezpieczeństwa pracowników, ochrony osób i mienia oraz zachowania tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Spółkę na szkodę.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy, a każde odwołanie do Umowy obejmuje odwołanie do niej wraz z Załącznikami.
5. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
6. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi reprezentantów Stron.
7. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wynikać na tle stosowania niniejszej Umowy strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich bezskuteczności będą one rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Odbiorcy.
8. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo, wysłane na adres podany w komparcji niniejszej Umowy lub ostatni adres wskazany przez Stronę i zwrócone z adnotacją o niemożliwości doręczenia (lub podobną) traktuje się jako skutecznie doręczone.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
10. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli pismo zostało utrwalone w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
11. Stwierdzenie nieważności lub nieskuteczności jakiegokolwiek postanowienia wynikającego z niniejszej Umowy, nie skutkuje nieważnością lub nieskutecznością całej Umowy, a Umowa obowiązuje z wyłączeniem tych postanowień.
12. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.
13. Integralną część niniejszej Umowy Ramowej stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy,
- Załącznik nr 2 – Wzór - Umowa Wykonawcza,
- Załącznik nr 3 – Wzór - Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw,
- Załącznik nr 3A Wzór - Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót
- Załącznik nr 4 – Klauzula poufności,
- Załącznik nr 5 – Przetwarzanie danych osobowych.
- Załącznik nr 6 - Regulacje dot. zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi
- Załącznik nr 7 - Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A,
- Załącznik nr 8- Podstawowe wymagania BHP, ochrony p.poż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Składając swoje podpisy Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami, które stanowi jej integralną część.

DOSTAWCA

ODBIORCA

Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy*

Zakres przedmiotu Umowy zostanie doprecyzowany po rozstrzygniętym postępowaniu wykonawczym.

CZĘŚĆ*	Przedmiot Umowy
I	Konstrukcje mało gabarytowe do 100 kg z zabezpieczeniem antykorozyjnym, w skład których wchodzi m. in.: a) obejmujemy, w tym: ▪ obejmujemy fi 75 - 200x40x6 otwór fi 17 ▪ obejmujemy fi 110 - 240x40x6 otwór fi 17 ▪ obejmujemy fi 160 - 330x60x5 otwór fi 21 ▪ obejmujemy fi 200 - 435x60x8 otwór fi 21 ▪ obejmujemy fi 225 - 530x100x8 otwór fi 21 ▪ obejmujemy fi 280 - 646x100x8 otwór fi 21 ▪ obejmujemy fi 315 - 703x200x8 otwór fi 21 ▪ obejmujemy fi 355 - 764x240x8 fi 21 Ø 450 ▪ obejmujemy fi 450 - 911x160x8 otwór fi 21 b) zawieszki 100x12 L-100 fi 21 c) hak ociosowy 4,6,8,12 zaczepowy d) hak stropowy 4,6,8,12 zaczepowy e) tablice informacyjne, p. poż. f) szafki BHP g) drabiny h) bramy i) barierki j) wsporniki pod rurociągi
II	Konstrukcje średnio gabarytowe do 500 kg z zabezpieczeniem antykorozyjnym, w skład których wchodzi m.in.: a) słupy b) belki pod wciągarki c) kratownice d) belki pod wciągarki e) bramy
III	Konstrukcje grubo gabarytowe od 500 kg z zabezpieczeniem antykorozyjnym, w skład których wchodzi m.in.: a) słupy b) stężenia dachowe c) kratownice d) belki <i>Usługa montażu*</i>

**Odbiorca dopuszcza możliwość realizacji usługi montażu – dane zostaną doprecyzowane po rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym.*

Szczegółowy zakres rzeczowy (asortyment, ilości, ceny i terminy, będą każdorazowo określone w postępowaniach wykonawczych i „Umowach Wykonawczych”.

Wymagania dla Dostawcy konstrukcji stalowych mała-, średnio- i wielkogabarytowych

- a) Wytwórca certyfikowany wg normy PN EN 1090.
- b) Spawacze z aktualnymi uprawnieniami wg normy PN-EN ISO 9606-1 na daną metodę spawania np. MAG 135.
- c) Konstrukcje stalowe wykonane z materiałów zgodnych z przekazaną dokumentacją konstrukcyjną, zmiany tylko po uzyskaniu pisemnej zgody od Odbiorcy.
Atesty 3.1 od firm mających uprawnienia zgodnie z normą PN EN 1090 ze znakiem CE.
- d) Spawanie wg WPS uznanych na podstawie WPQR dla danej metody i złączy.
- e) Cięcie blach zgodnie z wymogami normy PN EN 1090.
- f) Badania nieniszczące NDT wykonane przez osoby z uprawnieniami, w tym:
 - badania wizualne VT 100%,
 - badania magnetyczno-proszkowe MT – zakres zgodnie z PN-EN 1090,
 - badania penetracyjne PT - zakres zgodnie z PN-EN 1090,
 - badania ultradźwiękowe spoin doczołowych UT - zakres zgodnie z PN-EN 1090,
 - badania rentgenowskie RT - zakres zgodnie z PN-EN 1090oraz dostarczenie protokołów z tych badań.
- g) Przygotowanie powierzchni pod malowanie – śrutowanie do klasy SA 2 ½.
- h) Zabezpieczenie antykorozyjne zgodne z Umową Wykonawczą.
- i) Malowanie referencyjne uznane przez Dostawcę farb oraz dostarczenie protokołu z malowania referencyjnego.
- j) Odbiorca zastrzega sobie możliwość audytu i kontroli u Dostawcy.

Wymagania dla montażu konstrukcji stalowych:

- a) Dostawca zapewnia stały nadzór osoby z odpowiednimi uprawnieniami konstrukcyjno-budowlanymi do kierowania robotami bez ograniczeń na czas realizacji zadania (osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o opłaconej składce w Izbie Inżynierów).
- b) Monterzy muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe, aktualne badania lekarskie oraz uprawnienia do pracy na wysokościach
- c) Sprzęt montażowy: Dźwigi, podnośniki i podesty ruchome muszą mieć aktualne odbiory i badania techniczne Urzędu Dozoru Technicznego (UDT)

Załącznik nr 2 do Umowy Ramowej

Umowa Wykonawcza (wzór)

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000110826, kapitał zakładowy 64 638 162,00zł - całość wpłacona, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, nr BDO 000108185, zwaną w dalszej części Umowy wykonawczej „**Odbiorcą**”,

a

....., z siedzibą w przy ul., wpisaną do Nr KRS, NIP, REGON, zwanym w dalszej części Umowy wykonawczej „**Dostawcą**”

§ 1

W związku z zawartą Umową Ramową nr 2026/06/01148 Odbiorca zleca a Dostawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „**Wykonanie, dostawa i montaż konstrukcji stalowych mało, średnio i wielkogabarytowych z zabezpieczeniem antykorozyjnym**” (postępowanie wykonawcze WS.....).

**zapisy zostaną dostosowane na etapie podpisywania danej Umowy wykonawczej.*

§ 2

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot Umowy zgodnie z zakresem rzeczowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy wykonawczej.
2. Dostawca zobowiązuje się do wykonania Umowy wykonawczej w terminach:
 - a. Część I do, *
 - b. Część II do..... *
 - c. Część III do..... *

**zapisy zostaną dostosowane na etapie podpisywania danej Umowy wykonawczej.*

3. Odbiorca prześle Dostawcy jednostronnie podpisaną przez Odbiorcę Umowę wykonawczą na adres e-mail: W razie wątpliwości Strony uznają, że za moment otrzymania Umowy przez Dostawcę uznaje się moment wysłania wiadomości e-mail z Umową z serwera pocztowego Odbiorcy.
4. Dostawca zobowiązany jest do podpisania „Umowy Wykonawczej” i dostarczenia do siedziby Odbiorcy/odesłania e-mailem podpisanej Umowy Wykonawczej w terminie do 10 dni roboczych od dnia jej otrzymania od Odbiorcy pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 8 ust. 1 ppkt 1.1 lit. I) Umowy Ramowej.

§ 3

1. Dostawcę w zakresie objętym niniejszą Umową wykonawczą reprezentują n/w osoby, upoważnione jednocześnie do przekazania przedmiotu Umowy i podpisania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw:
 - d) tel. -....., e-mail:.....
 - e) tel. -..... e-mail:.....
2. Odbiorcę w zakresie objętym niniejszą Umową wykonawczą reprezentuje.
 - a) tel. -.....; e-mail:.....
 - b) tel. -.....; e-mail:.....

3. Osobami upoważnionymi do zatwierdzania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw ze strony Odbiorcy są:

a) tel. -; e-mail:.....
b) tel. -; e-mail:.....

§ 4

Materiały objęte przedmiotem Umowy zostaną dostarczone na koszt Dostawcy na warunkach DDP wg INCOTERMS 2020, na adres:

.....
.....

**dokładna lokalizacja dostawy zostanie uzupełniona po rozstrzygniętym postępowaniu wykonawczym.*

§ 5

1. Wynagrodzenie łączne netto Dostawcy za realizację całości przedmiotu Umowy ustala się w ryczałtowej wysokości: (słownie złotych:), przy zastosowaniu jednostkowych cen ryczałtowych, o których mowa w **Załączniku nr 2** do Umowy wykonawczej.
2. Powyższe kwoty nie zawierają podatku VAT, który doliczony zostanie na etapie fakturowania zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami o podatku od towarów i usług.
3. Na fakturach VAT Dostawca umieści adres Odbiorcy w brzmieniu:
Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
ul. Marii Skłodowskiej – Curie 76
59-301 Lubin
NIP: 692-00-00-154.
oraz pełny numer umowy wykonawczej.
4. W okresie obowiązywania niniejszej Umowy niedopuszczalna jest waloryzacja jednostkowych cen ryczałtowych wskazanych w **Załączniku nr 2** do Umowy wykonawczej, co Dostawca przyjmuje do wiadomości.
5. Dostawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem dostaw i warunkami realizacji przedmiotu Umowy oraz że jednostkowe ceny ryczałtowe, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawierają wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, w tym także koszty:
 - a. zakupu materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania zadania,
 - b. dostawy kompletnej dokumentacji związanej z przedmiotem niniejszej Umowy i ubezpieczenia przedmiotu Umowy,
 - c. załadunku, transportu oraz ewentualne cła i podatki, rozładunku,
 - d. formalności i opłaty drogowe za przejazd drogami publicznymi na miejsce dostawy,
 - e. wydatki, zysk oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją Umowy,
 - f. badań, ekspertyz, odbiorów zrealizowanych dostaw,
 - g. inne, niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Dostawca oświadcza, iż ocenił prawidłowo i kompleksowo nakład swojej pracy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń w stosunku do Odbiorcy w przypadku wystąpienia większych kosztów podczas realizacji przedmiotu Umowy.
7. Mając jednocześnie na uwadze:
 - a. profesjonalny charakter prowadzonej działalności przez Dostawcę,
 - b. świadomość ryzyka związanego z fluktuacją cen,
 - c. świadomość obecnej sytuacji gospodarczej związanej z inflacją, wprowadzanymi zmianami w zakresie prawa podatkowego, ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych oraz działaniami wojennymi prowadzonymi na terenie Ukrainy, oraz napięciami

geopolitycznymi, a także konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, a – w konsekwencji – świadomość istnienia w dniu podpisania Umowy po obu Stronach ryzyka dalszego wzrostu cen, przy jednoczesnej potrzebie zagwarantowania niezmiennego poziomu wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania Umowy,

Strony zgodnie ustalają, iż jednostkowe ceny ryczałtowe, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz w **Załączniku nr 2** do Umowy wykonawczej, pozostaną niezmiennie w okresie obowiązywania Umowy, niezależnie od ewentualnych zmian stosunków gospodarczych.

8. Strony wyłączają możliwość zastosowania art. 357¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 358¹ Kodeksu cywilnego do podwyższenia jednostkowych cen ryczałtowych, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz w **Załączniku nr 2** do Umowy wykonawczej.

§ 6

1. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową wykonawczą, w tym do zasad przetwarzania danych osobowych, ma zastosowanie Umowa Ramowa, o której mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy wykonawczej oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Naruszenie postanowień niniejszej Umowy może skutkować odstąpieniem przez Odbiorcę od Umowy ramowej, co powoduje jednocześnie rozwiązanie niniejszej Umowy w terminie oznaczonym przez Odbiorcę, jeżeli nie została zrealizowana w całości.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy elektronicznej lub pisemnej w postaci obustronnie podpisanych Aneksów pod rygorem nieważności, z wyłączeniem dokonywanych zmian w zakresie danych personalnych osób odpowiedzialnych, wskazanych w Umowie, oraz ich danych kontaktowych, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie Stron podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji. Rozwiązanie Umowy wykonawczej, jej wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli pismo zostało utrwalone w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi reprezentantów Stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.

§ 8

Integralną część niniejszej Umowy wykonawczej stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu Umowy,
- Załącznik nr 2 – Zestawienie cen jednostkowych.

(Załączniki zostaną uzupełnione na etapie zawierania Umowy wykonawczej)

Składając swoje podpisy Strony akceptują treść powyższej Umowy wykonawczej wraz z załącznikiem, który stanowi jej integralną część.

DOSTAWCA

ODBIORCA

Załącznik nr 1 do Umowy Wykonawczej

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu Umowy

I. Zakres rzeczowy:

1. Wykonanie, dostawa i montaż konstrukcji stalowych mało, średnio i wielkogabarytowych z zabezpieczeniem antykorozyjnym* (postępowanie wykonawcze WS.....) zgodnie z poniższym:

1.1. ,

1.2. ,

1.3.

**zapisy zostaną dostosowane na etapie podpisywania danej Umowy wykonawczej*

2. Dostawca jest zobowiązany do załączenia wymaganych protokołów kontroli jakości:

2.1. protokoły z zabezpieczenia antykorozyjnego,

2.2. protokoły kontroli kształtów,

2.3. protokoły badań spawów,

2.4.

3. Wraz z dostawą Dostawca zobowiązuje się dostarczyć:

- Dokument WZ,
- Świadectwo odbioru 3.1.
- Inne

Dokument kontroli materiału musi posiadać znak CE.

Materiał musi spełniać wymagania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy nr 305/2011 z dnia 09 marca 2011, ustanawiającego zharmonizowane warunki wprowadzenia do obrotu wyrobów budowlanych CPR (CPD).

Miejsce pochodzenia - Kraje Unii Europejskiej.

Dokumentacja niezbędna do realizacji zadania została udostępniona Dostawcy w toku przeprowadzonego postępowania przetargowego.

Załącznik nr 2 do Umowy Wykonawczej

Zestawienie cen jednostkowych*

**zapisy załącznika zostaną uzupełnione po rozstrzygniętym postępowaniu wykonawczym.*

Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw - wzór

Otrzymują:
1 x PeBeKa S.A. (archiwizacja na budowie)
2 x kontrahent (1 egz. jako załącznik do faktury)

Załącznik nr 3A do Umowy Ramowej

Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót - wzór

Nazwa kontraktu (projektu)		Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. Grupa KGHM	
Nazwa kontraktu (projektu)			
Adres budowy		PROTOKÓŁ FINANSOWY STANU ZAAWANSOWANIA ROBÓT nr	XX/MM/RRRR
Adres budowy		Załącznik do faktury nr	

Sporządzony w dniu RRRR-MM-DD przy udziale przedstawicieli:

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; text-align: center;">ODBIORCA</td> <td>Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">DOSTAWCA</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">NAZWA INWESTYCJI:</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">NAZWA ZADANIA:</td> <td></td> </tr> </table>	ODBIORCA	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin	DOSTAWCA		NAZWA INWESTYCJI:		NAZWA ZADANIA:		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Pani / Pan: Imię i Nazwisko</td> <td style="width: 50%;">Pani / Pan: Imię i Nazwisko</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Pani / Pan: Imię i Nazwisko</td> </tr> </table>	Pani / Pan: Imię i Nazwisko	Pani / Pan: Imię i Nazwisko	Pani / Pan: Imię i Nazwisko	
ODBIORCA	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin												
DOSTAWCA													
NAZWA INWESTYCJI:													
NAZWA ZADANIA:													
Pani / Pan: Imię i Nazwisko	Pani / Pan: Imię i Nazwisko												
Pani / Pan: Imię i Nazwisko													

Nr umowy przychodowej/zlecenia (Attado): XXXX/XX/XXXX

W dniach od RRRR-MM-DD do RRRR-MM-DD wykonano zadania na podstawie Umowy nr XXXX/XX/XXXX z dnia RRRR-MM-DD

(jeśli są dopisać kolejne aneksy)

Komisja stwierdza co następuje :

- Zakres wykonanych zadań objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zakresem określonym w umowie/zleceniu*
- Na podstawie niniejszego protokołu określa się stan zaawansowania zadań zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Wyszczególnienie prac	Data realizacji zadania/odbioru etapu	J.m.	Cena jednostkowa	Ilość robót do wykonania wg umowy/zlecenia	Wartość robót do wykonania wg umowy/zlecenia (5x4)	Ilość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość robót od początku budowy - narastająco - (\$+11)	Oznaczenie PKW/U	Numer PSP (SAP)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
1.	Zadanie (etap) 1					0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.K.XXXX-XX	
2.	Zadanie (etap) 2sss					0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.K.XXXX-XX	
...						0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.K.XXXX-XX	
n.	Zadanie (etap) n					0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.K.XXXX-XX	
Razem:						0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł			

3. Zadania ujęte w ww. zestawieniu zostały wykonane zgodnie z projektem/zleceniem/umową*

4. Do niniejszego protokołu zostały przedstawione i zarchiwizowane dokumenty, będące - zgodnie z zapisami zlecenia/umowy - podstawą do potwierdzenia ilościowego wykonania zadań

DOSTAWCA

.....
podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

ODBIORCA

1.
podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

2.
podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

5. Czy umowa z kontrahentem zawiera wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: **TAK**

6. Czy przedłożono zabezpieczenie należytego wykonania umowy "gwarancja bankowa / weksel in blanco / gotówka / inne": **NIE**

7. Wobec niedostarczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymuje się równowartość ZNWU z faktury w wysokości: 0,00 zł 70% do dnia RRRR-MM-DD 30% do dnia RRRR-MM-DD

8. Udział w kosztach budowy (kompensata): **NIE** jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT

9. Udział w ubezpieczeniu budowy (kompensata): **NIE** jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT

10. Warunki płatności: np. **płatne w terminie ___ dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury i dostarczonej w ciągu 5 dni do siedziby firmy ****

11. Protokół **JEST** podstawą do wystawienia faktury VAT.

Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych

.....
podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej

.....
podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

Otrzymują:
1 x PeBeKa S.A. (archiwizacja na budowie)
2 x kontrahent (1 egz. jako załącznik do faktury)

* - niepotrzebne skreślić
** - wpisać zgodnie z zapisami zlecenia/umowy

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym również treści i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu przedmiotu Umowy, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron, przy czym Odbiorca ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonania przedmiotowego zamówienia (Umowy) KGHM Polska Miedź S.A. przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Dostawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez KGHM Polska Miedź S.A. - podmiot dominujący w stosunku do Odbiorcy – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego Ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie niniejszej Umowy KGHM Polska Miedź S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonywania przez KGHM Polska Miedź S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Ilekczo w Umowie jest mowa o Informacjach Poufnych Strony rozumieją przez to wszelkie informacje ujęte w Umowie, powzięte przy wykonywaniu Umowy oraz wszelkie informacje o realizowanych przez Stronę przedsięwzięciach przekazywane ustnie, pisemnie, w formie elektronicznej lub w jakikolwiek inny sposób, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania (zwane dalej: "Informacjami Poufnymi").
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej do Informacji Poufnych nie zalicza się:
 - a) informacji powszechnie znanych,
 - b) informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet,
 - c) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.),
 - d) informacji podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
5. Dostawca oraz wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych i niewykorzystywania ich do jakichkolwiek innych celów, niż wykonanie obowiązków wynikających ze świadczenia przedmiotu Umowy na rzecz Odbiorcy.
6. W jednostkowych sytuacjach Odbiorca może udostępnić Dostawcy informacje szczególnie istotne dla Odbiorcy. W takim przypadku Dostawca wskaże pisemnie poszczególne osoby, które w jego imieniu pozyskiwać będą takie informacje.
7. Odbiorca ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Dostawcę i wszystkie osoby i podmioty, którymi się posługuje.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Dostawcę obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych Odbiorca może zablokować Dostawcy dostęp do informacji.
9. W przypadku, gdy w związku z zawarciem i realizacją Umowy Dostawca korzysta ze wsparcia podmiotów zewnętrznych świadczących usługi np. administracyjne lub informatyczne, kontroli jakości i audytu, wsparcia infrastrukturalnego, doradztwa

prawnego, księgowego, ubezpieczeniowego lub innego, w ramach którego mogłoby chociażby potencjalnie dojść do dostępu do Informacji Poufnych w ich jawnej postaci, to za działania i zaniechania wszystkich tych podmiotów odpowiedzialność ponosi Dostawca, jak za własne działania i zaniechania. Wraz z zawarciem Umowy Dostawca dostarcza Odbiorcy dane kontaktowe podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie listy, której wzór stanowi Załącznik nr 4A do Umowy. Zmiana na liście wymaga zgody Odbiorcy. W przypadku, gdy Dostawca poinformuje Odbiorcę o planowanej zmianie na liście przesyłając zaktualizowany Załącznik nr 4A do Umowy z co najmniej 30 - dniowym wyprzedzeniem, a Odbiorca nie zgłosi w tym terminie zastrzeżeń co do planowanej zmiany, Strony przyjmują, że Odbiorca wyraził zgodę na proponowaną zmianę.

10. W razie stwierdzenia naruszenia przez Dostawcę obowiązku zachowania w tajemnicy lub ochrony Informacji Poufnych, Odbiorca niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. h) Umowy może zablokować Dostawcy dostęp do Informacji Poufnych.
11. Dostawca zwróci w terminie 7 dni lub zniszczy po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów określonych w Umowie wszelkie dokumenty oraz nośniki zawierające Informacje Poufne, nie pozostawiając sobie żadnych ich kopii z zastrzeżeniem celów należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynikających i dozwolonych na mocy Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
12. Odbiorca/Zamawiający może w każdym czasie zażądać zwrotu wszelkich ujawnionych Informacji Poufnych wraz z odpowiednimi nośnikami oraz zakazać ich dalszego wykorzystywania, jak również zażądać pisemnego potwierdzenia dostosowania do wymogu w ust. 9 powyżej.
13. Odbiorca/Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania spełnienia przez Dostawcę dodatkowych wymagań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa informacji przed ujawnieniem Informacji Poufnych. Wymagania te zostaną przekazane Dostawcy w trybie roboczym przed ujawnieniem Informacji Poufnych przez przedstawiciela Odbiorcy wskazanego w Umowie. Powyższe może być uzasadnione charakterem Informacji Poufnych bądź przewidzianym zakresem i sposobem ich udostępnienia czy utrwalenia (np. w wyniku nadania uprawnień do systemów przetwarzających informacje w formie elektronicznej, z uwagi na potrzebę dostępu do wybranych stref i obszarów w lokalizacji Odbiorcy/KGHM, zezwoleniem na utrwalenie informacji poprzez wideofilmowanie itp.) czy przewidywanym przez Dostawcę sposobem przetwarzania Informacji Poufnych.
14. Obowiązek zachowania w tajemnicy w odniesieniu do Informacji Poufnych obowiązuje także po ustaniu stosunku prawnego łączącego Odbiorcę z Dostawcą przez okres 5 lat.
15. W trakcie świadczenia usług Strony Umowy dopuszczają komunikowanie się poprzez pocztę elektroniczną. Uwzględniając zagrożenia związane z możliwością przechwycenia, uszkodzenia lub utraty korespondencji, Strony zobowiązują się zastosować adekwatne mechanizmy bezpieczeństwa oraz procedury organizacyjne i komunikację uwzględniającą powyższe zagrożenia. W związku z niniejszymi ograniczeniami wszędzie, gdzie jest mowa o przesyłaniu korespondencji drogą elektroniczną zawierającą informacje poufne (w tym dane osobowe), zostanie ona przesyłana w plikach zabezpieczonych hasłem, przy czym hasło zostanie podane innym kanałem komunikacyjnym lub zostanie uprzednio ustalone między Stronami.

Załącznik nr 4A do Umowy Ramowej

Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Dostawcy

* w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy nie występują podmioty świadczące usługi wsparcia Dostawcy, Załącznika nie wypełnia się. Jednakże powinien on pozostać jako załącznik do Umowy do ewentualnego późniejszego wykorzystania.

Lp.	Nazwa i siedziba podmiotu	Zakres usługi wsparcia, w ramach której może dochodzić do dostępu do informacji poufnych
1		
2		
3		
4		

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są:
 - a) KGHM Polska Miedź S.A. - w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM PM S.A.;
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
 - c) Dostawca – w stosunku do swoich pracowników.
3. Każda ze Stron jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Dostawcy dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/rodo> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Dostawcy dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-rodo>.
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Dostawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Dostawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A. Dostawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Dostawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Dostawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa nie będą przetwarzane przez Dostawcę w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zwartą na stronie internetowej przyjętą przez daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kart SKD, przepustek i innych).
7. Realizacja niniejszej Umowy nie wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**REGULACJE DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
ORAZ NA OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI**

1. W celu zabezpieczenia właściwego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy Wykonawczej, zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, a także wykonania pozostałych zobowiązań umownych, Dostawca przekaże Odbiorcy zabezpieczenie w wysokości **3%** wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust 1 Umowy Wykonawczej powiększonego o podatek VAT, w terminie **do 7 dni kalendarzowych** licząc od daty przesłania Dostawcy jednostronnie podpisanej przez Odbiorcę Umowy Wykonawczej.
2. Zabezpieczenie w wysokości mniejszej bądź równej 50.000,00 zł jest wnoszone w formie pieniężnej, na rachunek bankowy Odbiorcy nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224** prowadzony w Banku Pekao S.A.
3. Zabezpieczenie w wysokości powyżej 50.000,00 zł może być wniesione w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej należytego wykonania Umowy Wykonawczej i wykonania kontraktowych zobowiązań gwarancyjnych. Odbiorca upoważniony jest do zaliczenia wadium przetargowego (jeżeli zostało ustanowione) na poczet tych zabezpieczeń.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w wysokości powyżej 50.000,00 zł w formie pieniężnej, kwotę należy przekazać na rachunek bankowy Odbiorcy nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224** prowadzony w Banku Pekao S.A.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy Wykonawczej wniesione w formie pieniężnej przechowywane jest na nieoprocentowanym rachunku bankowym Odbiorcy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancja taka musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie; musi być wystawiona przez bank posiadający siedzibę w Polsce (z wyłączeniem banków spółdzielczych oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych - SKOK), a treść gwarancji bankowej musi być zgodna z wzorem obowiązującym u Odbiorcy, stanowiącym Załącznik nr 6A do niniejszej Umowy.
7. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Odbiorcy oryginał gwarancji bankowej, wystawionej wg następujących zasad:
 - a) gwarancja zabezpieczenia należytego (dobrego) wykonania Umowy Wykonawczej, opiewająca na kwotę stanowiącą **3% wynagrodzenia brutto** określonego w §5 ust.1 Umowy Wykonawczej, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o 30 dni dłuższy niż termin ostatniej dostawy, zakończony podpisaniem przez Odbiorcę i Dostawcę bezusterkowego Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw wg wzoru obowiązującego u Odbiorcy bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbiorów dostawy,
 - b) gwarancja zabezpieczenia roszczeń Odbiorcy na okres gwarancji i rękojmi, opiewająca na kwotę stanowiącą **30% z 3% wynagrodzenia brutto** określonego w §5 ust.1 Umowy Wykonawczej, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o 30 dni dłuższy niż okres, jaki obejmuje gwarancja jakości lub rękojnia za wady, zgodnie z zapisami § 7 ust. 1 Umowy Ramowej.
8. Niewykorzystana przez Odbiorcę gwarancja bankowa wygasa po okresie, na który została wniesiona.
9. Dopuszczalne jest wnoszenie zabezpieczenia w wysokości powyżej 50.000,00 zł w formie gwarancji ubezpieczeniowej, po uprzednim uzyskaniu, na etapie prowadzenia postępowania przetargowego, zgody Odbiorcy. Treść gwarancji ubezpieczeniowej musi być zgodna z obowiązującym u Odbiorcy wzorem gwarancji ubezpieczeniowej, stanowiącym Załącznik nr 6B, a Gwarant zaakceptowany przez Odbiorcę.

10. Każdorazowa zmiana Umowy, obejmująca zwiększenie wartości Umowy, nakłada na Dostawcę obowiązek uzupełnienia wysokości zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej oraz zmiany terminów obowiązywania gwarancji - w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty podpisania stosownego Aneksu do Umowy pod rygorem dokonania przez Odbiorcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej.
11. Dostawca zobowiązany jest do zmiany terminów obowiązywania gwarancji bankowej w przypadku zmiany Umowy obejmującej zmianę terminów jej obowiązywania, a także w przypadku faktycznego opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy o którym mowa w § 2 ust.2 Umowy Wykonawczej, w ciągu 14 dni kalendarzowych od – odpowiednio - podpisania stosownego Aneksu do Umowy lub uzyskania stosownej informacji od Odbiorcy - pod rygorem dokonania przez Odbiorcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej. Zmiana terminów gwarancji bankowej następuje odpowiednio do terminów zmienionych Aneksem.
12. Wszelkie zmiany zabezpieczenia złożonego w formie gwarancji bankowej następują na koszt Dostawcy.
13. W przypadku niedopełnienia warunku określonego w ust. 10 i/lub 11 powyżej, co traktowane jest przez Strony jako niewykonanie zobowiązań Dostawcy wynikających z niniejszej Umowy, różnica w wartości zabezpieczenia zostanie potrącona z płatności najbliższych faktur Dostawcy za realizację przedmiotu Umowy.
14. W przypadku niedostarczenia zabezpieczenia zgodnie z zapisami ust. 1 - 9 powyżej, w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Dostawcę zobowiązań umownych i zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, Odbiorca zatrzyma kwotę stanowiącą **3%** wartości wynagrodzenia brutto z każdej faktury wystawionej przez Dostawcę.
15. Zabezpieczenie złożone w formie pieniężnej, zostanie zwrócone Dostawcy w terminie 30 dni od otrzymania jego pisemnego wniosku oraz po spełnieniu następujących warunków:
 - a) 70% kwoty zatrzymania – **70% z 3% wynagrodzenia brutto**, po podpisaniu przez Odbiorcę i Dostawcę protokołu Odbioru Środka Trwałego dla - ostatniej dostawy bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbiorów,
 - b) 30% kwoty zatrzymania – **30% z 3% wynagrodzenia brutto**, po upływie okresu gwarancji i rękojmi, zgodnie z zapisami § 7 ust 1 Umowy Ramowej oraz § 2 ust. 2 Umowy Wykonawczej.
16. Odbiorca jest uprawniony do skorzystania z gwarancji bankowej lub z zabezpieczenia złożonego w formie pieniężnej, w każdym przypadku, gdy Dostawca nie wykonuje jakichkolwiek zobowiązań przewidzianych w Umowie Ramowej i Wykonawczej lub wykonuje je w sposób nienależyty.
17. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie wymagalne wierzytelności (w tym kary umowne itp.) Odbiorcy w stosunku do Dostawcy mogą być potrącane z kwot zatrzymań czasowych, o których mowa w ustępach powyżej.
18. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Dostawcy w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, zabezpieczenie złożone w formie gotówki nie podlega zwrotowi na rzecz Dostawcy i stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie kosztów związanych z zastępczym usunięciem wad i usterek w trakcie odbioru oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
19. Strony dopuszczają możliwość uzupełnienia wysokości zabezpieczenia z należności wynikających również z innych stosunków prawnych łączących obie Strony – do wysokości **3% wartości wynagrodzenia brutto** określonego w §5 ust.1 Umowy Wykonawczej.

20. W przypadku uzyskania zgody Odbiorcy na wniesienie zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej, zapisy dotyczące gwarancji bankowej stosuje się odpowiednio do gwarancji ubezpieczeniowej.

Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.

I. Zakres zastosowania Zasad

Zasady dotyczą zewnętrznych podmiotów gospodarczych, wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

II. Cele Zasad

Celem wprowadzenia Zasad jest określenie jednolitego trybu postępowania w zakresie spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców.

III. Definicje

Oddział - jednostka organizacyjna Spółki KGHM Polska Miedź S.A.;

Pracodawca - jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników;

Podmiot zewnętrzny - zewnętrzny podmiot gospodarczy, wykonujący w zakresie swojej działalności powierzone czynności, w tym czynności specjalistyczne w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., na podstawie zawartych umów;

Miejsce wykonywania pracy - nazwa miejsca, obiektu rejonu, na którym wykonywane są powierzone prace przez pracowników podmiotu zewnętrznego;

Właściciel obiektu - osoba nadzorująca prace podmiotu zewnętrznego;

Obcokrajowiec - osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, zatrudniana w zewnętrznym podmiocie gospodarczym wykonującym powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

IV. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

1. Niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia lub Inny stosunek prawny), każdy obcokrajowiec zatrudniony w podmiocie zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz KGHM Polska Miedź S.A., ma obowiązek:
 - a) posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) posiadać aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) zostać zapoznany z oceną ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
 - d) w przypadku stanowisk lub czynności specjalistycznych, posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie posiadanych uprawnień i kwalifikacji, uznane na terytorium w Rzeczypospolitej Polskiej,
2. KGHM Polska Miedź S.A. dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach odstępstwo od zasad opisanych w ust. 1 powyżej pod warunkiem, że odstępstwo nie narusza przepisów powszechnie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Zatrudnianie obcokrajowców przy realizacji umów na rzecz Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. przez podmioty zewnętrzne możliwe jest tylko po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
 - a) zapewnienie w miejscu wykonywanej pracy stałej obecności osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców,
 - b) zatrudnianie osób z potwierdzoną znajomością języka polskiego, w stopniu umożliwiającym komunikację.
 4. Do prac szczególnie niebezpiecznych i/lub prac realizowanych na polecenie pisemne, podmiot zewnętrzny może zatrudnić tylko obcokrajowców, którzy posiadają certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie min. B2 lub będą pracowali pod stałym nadzorem osoby posiadającej uprawnienia do wykonywania tych prac i posługujące się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub Innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
 5. Upoważnieni pracownicy służb Oddziału mają prawo do sprawdzenia wymogów opisanych w ust. 1-4 powyżej,
- V. Tryb prowadzenia przeszkolenia obcokrajowców zatrudnionych w zewnętrznych podmiotach przed rozpoczęciem prac w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
1. Obcokrajowcy zatrudnieni w zewnętrznych podmiotach wykonujący powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., powinni być poinformowani przez uprawnione służby Oddziału o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na tym terenie, m.in. pożarowych, wybuchowych, chemicznych i innych. Po zakończonym przeszkoleniu, kopia listy przeszkolonych pracowników, będzie przekazywana właścicielowi obiektu na terenie danego Oddziału, na którym wykonywane są prace, celem archiwizacji.
 2. W przypadku zatrudniania pracowników, których językiem komunikatywnym jest język inny niż polski, obowiązkiem podmiotu zewnętrznego jest zapewnienie obecności podczas szkolenia, osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
 3. Jeżeli realizacja powierzonych prac tego wymaga, dokumentacja szczegółowa związana z obsługą Instalacji, maszyn i urządzeń przekazywana jest podmiotom zewnętrznym tylko w języku polskim. Podmiot zewnętrzny, przed jej udostępnieniem pracownikom ma obowiązek dokonać tłumaczenia na języki ojczyste lub inne zrozumiałe dla zatrudnianych obcokrajowców.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych



Spis treści

1.	Wstęp.....	3
2.	Terminy i definicje.....	3
3.	Wymagania ogólne.....	4
4.	Wymagania BHP.....	5
5.	Pracownicy Podwykonawców.....	10
6.	Sprzęt Podwykonawców.....	11
7.	Zaplecze Socjalne.....	13
8.	Ochrona przeciwpożarowa.....	13
9.	Ochrona środowiska.....	15
10.	Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc.....	16
11.	Kontrola stosowania i spełnienia wymagań.....	17
12.	Załączniki.....	18



1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A.).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości, co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

2. Terminy i definicje

- 2.1. **Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą** - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. **Inwestor/Zamawiający** - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. **Koordynator BHP** – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. **Służby Prewencyjne** – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.
- 2.7. **Stan po użyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1mg do 0,25mg alkoholu w 1dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie



jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.

- 2.8. **Stan nietrzeźwości** - rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25mg alkoholu w 1 dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.9. **Środki działające podobnie do alkoholu** - rozumie się przez to środki wskazane w wydany na podstawie art. 22^{1a} pkt.3 Kodeksu Pracy Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2023r. w sprawie badań na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika, którymi na dzień wprowadzenia niniejszej procedury są opiołdy, amfetamina i jej analogi, kokaina, kannabinoidy i benzodiazepiny.
- 2.10. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzonego mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
- a) sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - b) przekazania Podwykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - c) uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - d) egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.



4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumentów wewnętrznych, właściwej Instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp. W przypadku, gdy na terenie miejsca wykonywania prac obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora/Zamawiającego, PeBeKa S.A. zapewni udostępnienie Podwykonawcy procedur wymaganych przez przedsiębiorcę zarządzającym danym terenem.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.
- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania prac przez dalszych Podwykonawców, do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej, są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność w organizmie środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą. W przypadku gdy na terenie danej jednostki organizacyjnej obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora/Zamawiającego, będącego przedsiębiorcą zarządzającym danym terenem, to procedura Inwestora/Zamawiającego ma pierwszeństwo przed procedurą PeBeKa S.A.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po użyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania środków działających podobnie do alkoholu przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedur kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należytą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należeć będzie:
- a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
 - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
 - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
 - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.
- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dla pracowników zespołu, który będzie obejmować:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
 - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
 - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
 - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież i obuwie robocze, hełm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpyłową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
 - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
 - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
 - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.)



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników koszowych, drabin itd. sprawdzenie wymaganych dopuszczeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
- h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
 - i) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w posiadaniu osoby pełniącej dozór w imieniu Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. Na każdy wniosek przedstawicieli PeBeKa S.A. osoba ta udostępni tą Książkę do wglądu, łącznie z możliwością zrobienia kopii lub notatek.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 10 osób pracujących na rzecz Podwykonawcy, w tym prowadzenia robót na wysokości oraz głębokich wykopów (bez względu na liczbę zatrudnianych pracowników) Podwykonawca jest zobowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie (najpóźniej dnia następnego do godz. 8:00) na adres mailowy: bhp@pebeka.com.pl Dopuszcza się dokonywanie wspomnianej wyżej kontroli na określonych zasadach przez kierownika robót ze strony Podwykonawcy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym, płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
- 4.16. Pracownicy Podwykonawcy niemówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
- 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
- 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób nieistwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
- 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób nieistwarzający zagrożenia dla osób postronnych.



- 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do wyznaczenia spośród Podwykonawców koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru / uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz opłaconą składkę członkowską Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.21. Wyznaczony koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
- 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A., jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
- 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewnia również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
- 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.
- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
- 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
- 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
- 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
- 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzenia powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
- 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłe, gazowe, wodne, i inne.
- 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.
- 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
- 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
- 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni



nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
 - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,
 - c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
 - d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
 - e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
 - f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
 - g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
 - h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KOHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów IBWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący prace/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odbłaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, helmy ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/robót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopaliń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz osiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem Indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem (załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez montażystę posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.
- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.



7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewnia wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażać w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.
- 8.3. Podwykonawcy, którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
 - a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) wyposażać budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,



- g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.

8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:

- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
- b) palenia tytoniu na terenie PeBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
- c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
- d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
- e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
- f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
- h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
- i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednie niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KOHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
 - e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
 - f) zaznajamia osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.
- 8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:
- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
 - b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
 - c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
 - d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejon przyległy,
 - e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.
- Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:
- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
 - b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
 - c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
 - d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
 - e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.
- 8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki



Przedsiębiorstwo Budowy Kopali PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- odpadami" obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
 - 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
 - 9.6. Podwykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
 - 9.7. Podwykonawca zobowiązany jest posiadać na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
 - 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
 - 9.10. Podwykonawcy zabrania się:
 - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
 - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
 - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
 - d) spalania na terenie zleconych prac / Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,
 - e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
 - f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważone zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż. i ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa GOSIN

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.

- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:
 - do rozstrzygania kwestii spornych w przypadku zarejestrowania łamania przepisów i zasad BHP,
 - w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

12. Załączniki

- 12.1. Załącznik nr 1 Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. Załącznik nr 2 Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. Załącznik nr 4 Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. Załącznik nr 5 Protokół kontroli stanu BHP.
- 12.6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. Załącznik nr 7 Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

ZATWIERDZAM

DYREKTOR PRZEDSIĘBIORSTWA

Jacek Kulicki

Nazwa Podmiotu Współpracującego

Miejscowość, data

WYKAZ DANYCH DOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW KIEROWANYCH DO PRACY

L.p.	Nazwisko	Imię	Firma	Nazwa stanowiska	Data ważności w orzeczeniu lekarskim	Uprawniony do pracy na wysokości TAK/NIE	Data ważności okresowego szkolenia bhp	Świadectwo kwalifikacyjne (wymienić jakie)	Data ważności świad. kwal.	Uprawnienie UDT	Uprawnienia spawalnicze	Zgłoszony jako brygadista/ kierujący zespołem TAK/NIE	Zgłoszony jako sanitariusz TAK/NIE	Inne

Liczba wierszy należy zwiększyć w zależności od liczby pracowników.

*Jeśli TAK należy wpisać również datę ostatniego szkolenia okresowego dla kierujących pracownikami. ** Jeśli TAK należy wpisać datę ukończenia kursu PPP.

Oświadczam, że:

1. Wszystkie podane informacje w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem wstrzymania dla ww. pracowników upoważnienia do wstępu na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopalin PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
2. Inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostało zapoznani z oceną ryzyka zawodowego dla stanowisk, na których pracują.
3. Wszyscy pracownicy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa dostarczyli dokumenty potwierdzające przedstawiane informacje podane w tabeli powyżej.
4. Zobowiązuje się przedłożyć do wglądu na żądanie upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa dokumenty potwierdzające przedstawiane informacje podane w tabeli powyżej. Jestem uprawniony do przekazania Przedsiębiorstwu danych osobowych moich pracowników i pracowników ewentualnych Podwykonawców pracujących w ramach zlecenia oraz, że jestem w pełni świadomy obowiązków, jakie w tym zakresie nakłada na mnie przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust 1 i 2 oraz 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem pracowników i współpracowników, że ich dane osobowe są i będą przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracy i identyfikacją osób przebywających na terenie Przedsiębiorstwa w ramach realizacji umowy oraz kontroli produkcji.
5. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawcy jak i dalsi pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz), posiadają zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
6. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz jak i dalsi pracownicy Podwykonawców), którzy będą pracować na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z Podstawowymi wymaganiami BHP, Ochrony Przeciwdziałowej oraz Ochrony Środowiska stanowiącymi integralną część umowy i umieszczonymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
7. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy jak i jego ewentualni dalsi Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa złożyli oświadczenie, w którym wyrazili zgodę na poddawanie się kontroli na obecność alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne w imieniu Przedsiębiorstwa, jako Administratora Danych Osobowych, przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane udostępniłem w związku z realizacją Umowy nr, zawartej w dniu

Imię, nazwisko i czytelny podpis osoby (albo osób)
uprawnionych do reprezentacji Podmiotu Współpracującego



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)
Załącznik nr 2

SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

Nazwa zadania:	
Rodzaj prac / robót:	
Nazwa i adres zadania / inwestycji:	
Wykonawca:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Podwykonawca:	

Podwykonawca:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował*:			
Służba BHP:			
Zaakceptował*:			

* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

PeBeKa S.A.:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Uzgodniono z:			
Sprawdził:			
Inspektor ds. BHP/ Inspektor ds. ppoż./ Inspektor ds. OŚ:			

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:

- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
 - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
 - dzień / nocy,
 - godzinach od do
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
 - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na placu budowy.
 - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
 - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
 - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
 - 2.5. Droga ewakuacyjna.
 - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
 - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
 - 4.2. Etap pracy / roboty:
 - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
 - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
 - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robót:
 - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót.
9. Załączniki:
 - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Oświadczenie Koordynatora BHP
Załącznik nr 3

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmuję funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP:

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP:

Funkcje Koordynatora BHP obejmuję z dniem:

.....
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu:

.....
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.,
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin
Załącznik nr 4

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

.....
Podpis i pieczęć Imienna Podwykonawcy



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni PeBeKa S.A.
Grupa KSHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Protokół z kontroli stanu BHP
Załącznik nr 5

.....
Nazwa Podmiotu Współpracującego

.....
Miejscowość, data

PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP*

Data:			
Nazwa zadania:			
Lp.	Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości	Zalecenia i wymagane działania naprawcze	Termin wykonania
1			
2			

* protokół wypełnia i przesyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego.

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA NR.....

Lp.	Opis:	Dane:
1.	Podwykonawca:	
2.	Użytkownik:	
3.	Adres Użytkownika:	
4.	Budowa (adres):	
5.	Obiekt / Lokalizacja:	
6.	Typ rusztowania:	
7.	Max. obciążenie użytkowe:	
8.	Obmiar nr:	
9.	Podwykonawca przekazał Użytkownikowi dokumenty:	a) Instrukcję montażu i eksploatacji (wpisać nazwę, lub kiedy przekazano) b)
Podwykonawca oświadcza, że rusztowanie jest kompletne, zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, instrukcją montażu (DTR) lub Projektem/ Dokumentacją Indywidualną oraz wymogami BHP. Przekazano do użytkownika Użytkownikowi / PeBeKa S.A. dnia _____ osobie upoważnionej zgodnie z umową (zleceniem) nr _____		
(Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęćka / nr uprawnień)		(Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęćka, podpis)
Nr telefonu		Nr telefonu
UWAGI: 1. Zmiany w konstrukcji rusztowania mogą być dokonywane wyłącznie przez Podwykonawcę montażu rusztowania! 2. Opomocność uziomu podano w „Protokole pomiaru opomocności uziemia”. 3. Terminy kolejnych przeglądów rusztowania określono w Instrukcji eksploatacji rusztowania.		
4. Inne uwagi: Rozdzielnik		1 egzemplarz - Podwykonawca
		1 egzemplarz - Użytkownik / PeBeKa S.A.
		1 egzemplarz - Budowa / Biuro Kierownika Budowy

Inspekcja Konstrukcji Rusztowania
 Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
5			
6			
7			
8			



Przedsiębiorstwo Budowy Kopali PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz wwożonych/wnoszonych maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów
Załącznik nr 7

.....
Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

.....
Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNOSZONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.* LUB INNE
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały.
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

L.p.	Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału.	Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
1		
2		
3		

* lub inne wskazane umownie miejsce.

.....
Podpis i pieczęć Imienna Podwykonawcy