

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie, przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, posiadającą nr BDO: 000108185, wysokość kapitału zakładowego: 64 638 162,00 zł (całość wpłacona), zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

- a -

.....
.....
.....
.....
zwaną w dalszej treści Umowy „**Podwykonawcą**”,

zwane w dalszej części Umowy także „Stronami Umowy” a każda osobno „Stroną Umowy” o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zleca, a Podwykonawca przyjmuje do realizacji **kompleksowe wykonanie branży elektrycznej i teletechnicznej** na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1” na rzecz Inwestora (zwanego również Zamawiającym), tj. KGHM Polska Miedź S.A.
2. Przedmiot niniejszej Umowy należy zrealizować w oparciu o wymagania Wykonawcy zawarte w niniejszej Umowie, w tym o wymagania techniczne i zakres Przedmiotu Umowy określony w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Podwykonawca zobowiązuje się do:
 - 3.1 wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, Polskimi Normami, przepisami prawa, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności, Kodeksem etycznym dostępnym na stronie internetowej <https://kg hm.com/pl/przetargi/kla uzula-antykorupcyjna> oraz postanowieniami Umowy,
 - 3.2 ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników zatrudnionych przez siebie przez cały okres trwania niniejszej Umowy (dotyczy to również współpracy w okresie gwarancji i rękojmi) i udokumentowania tego faktu w terminie bezzwłocznym, nie później jednak niż przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy. W przypadku wystąpienia z roszczeniami osób wskazanych w niniejszym ustępie przeciwko Wykonawcy/ Inwestorowi, Podwykonawca zobowiązuje się przystąpić do sporu po stronie Wykonawcy/Inwestora. W przypadku zasadności roszczeń ww. osób, z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy, Podwykonawca przejmie na siebie wszelkie skutki finansowo – prawne z tym związane,
 - 3.3 oznakowania w sposób czytelny nazwą i symbolem (logo) firmy hełmów ochronnych i stosowania właściwych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego,
 - 3.4 ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez swoich pracowników, jak i inne osoby będące w stosunku cywilnoprawnym oraz osoby, którymi Podwykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy,
 - 3.5 ponoszenia odpowiedzialności w pełnym zakresie za prawidłowość nadzoru nad mieniem i pracownikami Podwykonawcy,

- 3.6 natychmiastowego wstrzymania prowadzenia robót/wykonywania usług i wycofania pracowników w bezpieczne miejsce oraz powiadomienia Wykonawcy w przypadku powstania przy robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego,
- 3.7 niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy w razie wystąpienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Podwykonawcy oraz ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, sporządzenia dokumentacji powypadkowej i wykonania innych czynności, zgodnie z wewnętrznymi uregulowaniami prawnymi obowiązującymi w Zakładzie Górnym,
- 3.8 że z tytułu realizacji niniejszej Umowy na KGHM Polska Miedź S.A. nie będą ciążyły żadne zobowiązania wynikające z rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą,
- 3.9 bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji przedmiotu Umowy,
- 3.10 opracowania i zapoznania pracowników wykonujących zadanie z IBWR.
- 4. Szczegółowe postanowienia dotyczące Własności Intelektualnej określa **Załącznik nr 8** do Umowy (stosuje się jeżeli dotyczy).
- 5. Podwykonawca oświadcza, że:
 - 5.1. zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym Umowy i nie wnosi do niego uwag,
 - 5.2. w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie ponosić odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się z tej odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego,
 - 5.3. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 5.4. nie znajduje się w sporze sądowym z Wykonawcą lub Inwestorem oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Wykonawcy lub Inwestorowi przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Podwykonawcy,
 - 5.5. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 5.6. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy,
 - 5.7. udostępnione mu przez Wykonawcę informacje były wystarczające do uwzględnienia wszelkich okoliczności towarzyszących ustalaniu i negocjowaniu wartości jednostkowych, dzięki czemu przyjęte przez Podwykonawcę zadanie zostanie zrealizowane w przewidywanym czasie i zakresie,
 - 5.8. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 5.9. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
 - 5.10. ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za spowodowane w trakcie wykonywania prac zagrożenia osób,
 - 5.11. posiada*/ nie posiada* (*niepotrzebne skreślić) status(u) dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
 - 5.12. zapoznał się z Klauzulą antykorupcyjną KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa w ww. klauzuli o KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.,
 - 5.13. nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi i nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022 r.

o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",

- 5.14. nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- 5.15. beneficjent rzeczywisty Podwykonawcy w rozumieniu Ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- 5.16. jednostka dominująca Podwykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- 5.17. przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów ustawy wskazanej pkt 5.13 powyżej, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz Rozporządzenia nr 269/2014.
6. Podwykonawca gwarantuje w szczególności:
 - 6.1. spełnienie deklarowanych wymagań jakościowych,
 - 6.2. prowadzenie prac objętych Umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia ludzi, zgodnie z przepisami ustawy m. in. Prawo budowlane, Prawo geologiczne i górnicze, Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na ich podstawie, zasadami BHP i p.poż. oraz podstawowymi wymaganiami bhp, ochrony p.poż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych Wykonawcy (**Załącznik nr 9** do Umowy).
7. Wykonawca może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu z Grupy Kapitałowej KGHM S.A. bez konieczności uzyskiwania zgody Podwykonawcy w tym zakresie.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
9. Strony zobowiązują się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązkami określonymi w **Załącznikach nr 2 i 3** do Umowy.
10. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania „Zasad zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.”, stanowiących **Załącznik nr 12** do niniejszej Umowy.
11. Podwykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że zlecenie dalszego podwykonawstwa prac/ robót będących przedmiotem Umowy innym podmiotom lub osobom trzecim, będzie każdorazowo odbywać się za pisemną zgodą Wykonawcy

i Inwestora pod rygorem nieważności. W przypadku otrzymania zgody na zatrudnienie dalszego podwykonawcy, Podwykonawca zobowiązuje się, że na Wykonawcy/Inwestorze nie będą ciążyć żadne zobowiązania wynikające z rozliczeń Podwykonawcy z dalszym podwykonawcą. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki działania i za zaniechania swoich dalszych podwykonawców.

12. Podwykonawca zobowiązuje się zapewnić i gwarantuje, że żaden z dalszych podwykonawców nie wystąpi do Wykonawcy z roszczeniami wypłaty wynagrodzenia za wykonane prace/roboty. W przypadku wystąpienia któregoś z dalszych podwykonawców z roszczeniami, o których mowa wyżej i zaspokojeniu ich przez Wykonawcę, Wykonawcy przysługują roszczenia regresowe do pełnej wysokości spełnionego świadczenia. Realizacja tego zobowiązania przez Podwykonawcę jest objęta przedmiotem Umowy i udzielanymi gwarancjami jej należytego wykonania. Niedopuszczalne jest dalsze podzlecenie prac/robót przez dalszych podwykonawców.
13. W przypadku wykonywania prac/robót objętych niniejszą Umową przy pomocy dalszych podwykonawców, warunkiem dla płatności częściowych oraz płatności końcowej wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, będzie dostarczenie przez Podwykonawcę do Działu Finansowego Wykonawcy w terminie do **7 dni** przed wymagalnym terminem płatności faktury:
 - a) oświadczenia Podwykonawcy zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 14** do niniejszej Umowy (w przypadku **nie zlecenia** prac dalszym podwykonawcom),
 - b) oświadczenia Podwykonawcy zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 14A** do niniejszej Umowy (w przypadku **zlecenia** prac dalszym podwykonawcom),
 - c) oświadczenia dalszego podwykonawcy (wszystkich dalszych podwykonawców, których prace/roboty objęte są daną płatnością), o uiszczeniu należnego wynagrodzenia przez Podwykonawcę wymaganych kwot za okres zrealizowanych prac dalszego podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 14B** do niniejszej Umowy. Podwykonawca w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązuje się ustalić termin płatności nie dłuższy niż 60 dni oraz nie będzie zawierał postanowień uzależniających wypłatę wynagrodzenia dalszego podwykonawcy od otrzymania zapłaty od Wykonawcy,
 - d) w przypadku braku przedstawienia przez Podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 13. lit. a), b) i c) powyżej, Wykonawca wstrzyma w całości wypłatę należnego Podwykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty do czasu dostarczenia ww. dokumentów,
 - e) Strony zgodnie ustalają, że wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia w sytuacji, o której mowa w ust. 13. lit. d) powyżej, zwalnia Wykonawcę z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur Podwykonawcy,
 - f) w sytuacji, gdy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz dalszego Podwykonawcy, Wykonawcy przysługiwać będzie wobec Podwykonawcy prawo regresu w pełnej wysokości, tj. prawo regresu co do całej kwoty faktycznie uiszczonej przez Wykonawcę na rzecz dalszego Podwykonawcy.
 - g) w przypadku podzlecenia części prac/robót za zgodą Wykonawcy, Podwykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny wobec Wykonawcy za roboty wykonane przez dalszego Podwykonawcę, łącznie z terminowym zakończeniem prac/robót oraz w ramach uzgodnionego wynagrodzenia/cen jednostkowych.
14. Podwykonawca upoważnia Wykonawcę do potrącania z całości lub części przysługującej Podwykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią Umowy oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem zaakceptowanych przez Wykonawcę dalszych podwykonawców Podwykonawcy.

15. Podwykonawca uprawniony jest do dochodzenia od dalszego podwykonawcy, którego działanie lub zaniechanie spowodowało powstanie wierzytelności potrąconej przez Wykonawcę z całości lub części wierzytelności przysługującej Podwykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią niniejszej Umowy, oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, różnicy pomiędzy kwotą pierwotnej wierzytelności przysługującej Podwykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, a kwotą otrzymaną od Wykonawcy w wyniku potrącenia, o którym mowa w ust. 10 powyżej, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
16. Podstawą sporządzenia niniejszej Umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr WS....., oferta Podwykonawcy z dnia r. oraz korekty oferty z dnia r.

§ 2

Warunki realizacji

1. Wykonanie przedmiotu Umowy odbędzie się zgodnie z zasadami, obowiązującymi Podwykonawca w zakresie robót górniczych, górniczo – budowlanych, montażowych i innych wykonywanych w Ruchu Zakładu Górniczego KGHM Polska Miedź S.A. O/ZG „Polkowice-Sieroszowice”.
2. Podwykonawca, w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy, zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania obowiązujących w KGHM Polska Miedź S.A. O/ZG „Polkowice-Sieroszowice” przepisów związanych z pracą w Ruchu Zakładu Górniczego, zarządzeń wewnętrznych Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego oraz instrukcji obowiązujących na terenie O/ZG „Polkowice-Sieroszowice” (w tym do ścisłego przestrzegania „Instrukcji systemu przepustkowego”).
3. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy na Inwestorze tj. KGHM Polska Miedź S.A. (w tym O/ZG „Polkowice-Sieroszowice”) nie ciąży żadne zobowiązania, wynikające z rozliczeń pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą.
4. Podwykonawca zapewnia przestrzeganie – i ponosi pełną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie – rygorów decyzji Okręgowego Urzędu Górniczego o zezwoleniu na wykonywanie robót objętych niniejszą Umową o ile charakter tych robót wymaga uzyskania tego zezwolenia.
5. Podwykonawca zapewnia, że znany jest mu zakres prac oraz warunki panujące w miejscu ich wykonywania. Podwykonawca w ramach swojej działalności ocenił te warunki i ewentualne zagrożenia oraz zobowiązany jest dostosować swoje działania w miejscu wykonywania prac do wymogów wynikających z obowiązujących przepisów technicznych i ISO oraz zasad najwyższej wiedzy technicznej.
6. Strony ustalają, że Podwykonawca zobowiązany jest dokonać wszelkich czynności i wykonać wszelkie zobowiązania, których zrealizowanie jest konieczne i niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **do dnia 30.06.2028 r.**, licząc od daty przesłania Podwykonawcy jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę Umowy na adres e-mail Podwykonawcy: Strony ustalają, że za moment przesłania Podwykonawcy jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę Umowy uznaje się moment wysłania wiadomości e-mail z serwera pocztowego Wykonawcy. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany wskazanego powyżej terminu.

2. Szczegółowe terminy wykonania przedmiotu Umowy zostały określone w **Załączniku nr 11** pn. „Harmonogram rzeczowo – finansowy”, przy czym Podwykonawca zobowiązany jest do wykonania:
 - a) prac ziemnych związanych z rozbudową istniejącej rozdzielnicy R-5 400/230V, układaniem kabli zasilających, wykonaniem złączy kablowych, wykonaniem instalacji uziemiającej- **w terminie do końca 30.09.2026 r.**,
 - b) prac ziemnych związanych z wykonaniem przyłącza teletechnicznego, montażem studni SK oraz budową kanalizacji pierwotnej i wtórnej- **w terminie do końca 30.09.2026 r.**
3. Przedmiot niniejszej Umowy będzie realizowany na terenie: Archiwum zakładowe przy szybie SW-1, k. m. Kaźmierzów. Materiały wraz z wymaganymi dokumentami będące przedmiotem niniejszej Umowy, dostarczone zostaną i rozładowane przez Podwykonawcę i na jego koszt, na warunkach DDP wg INCOTERMS 2020 z zastrzeżeniem dalszych postanowień Umownych. Wykonawca zastrzega sobie prawo do przyspieszenia bądź opóźnienia terminu dostaw, które będą uzależnione od przekazania frontu robót.
4. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić komplet materiałów oraz sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy. Zastosowane wyroby/urządzenia (materiały) muszą spełniać wymagania przepisów obowiązujących w tym zakresie.
5. Prace stanowiące przedmiot niniejszej Umowy będą realizowane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 6:00 do 14:00 lub w innym terminie – określającym i uzgodnionym każdorazowo z Kierownikiem Budowy Wykonawcy. Wykonawca o rozpoczęciu prac powiadomi Podwykonawcę z trzy dniowym wyprzedzeniem w formie e-mail.
6. Podwykonawca zobowiązuje się dostosować tempo prowadzonych prac oraz terminy zakończenia poszczególnych zakresów wykonania zakresu przedmiotowego Umowy w zależności od aktualnych potrzeb Inwestycji, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi przez Wykonawcę, co oznacza, że:
 - a) Wykonawca może wydać polecenie zmiany kolejności robót, usług albo dostaw lub zawieszenia ich realizacji,
 - b) w przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy, wartość wskazana w § 4 ust. 1 Umowy pozostaje bez zmian,
 - c) przedmiot Umowy musi być realizowany w terminach i kolejności uzgodnionej z Wykonawcą i I/Użytkownikiem.
7. Termin/terminy realizacji Przedmiotu Umowy obejmuje/ą również czas niezbędny na dokonanie odbioru końcowego, o którym mowa w § 6 Umowy.

§ 4

Wartość Umowy

1. Strony ustalają **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie całości przedmiotu Umowy w wysokości: **zł netto** (słownie złotych:), w tym:

Lp.	Przedmiot Umowy: Kompleksowe wykonanie branży elektrycznej i teletechnicznej <i>**zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w Załączniku nr 1</i>	Wartość ryczałtowa netto [PLN] *
I.	Wykonanie robót w branży elektrycznej w zakresie zasilania oraz wewnętrznych instalacji elektrycznych **	
II.	Wykonanie robót w branży teletechnicznej **	
RAZEM wartość ryczałtowa netto [PLN]		

**Wartość ryczałtowa zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w tym zysk, koszty zakupu materiałów, koszty transportu, koszty mobilizacji sprzętu stosownie do terminu realizacji robót poszczególnych zadań, udział w rozruchu próbnym i próbach ruchowych, formalności i opłaty drogowe za przejazd drogami publicznymi na miejsce dostawy, wydatki oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania zadania i będzie obowiązywać przez cały okres umowy.*

UWAGA: Zakres prac pomniejszony o wykonanie przewiertu sterowanego przyłącza kabla zasilającego:

- dwóch przejść o długości około 2x45 mb, w rurze osłonowej 2xSRS-G 110/6,3.

2. Powyższe kwoty nie zawierają podatku VAT, który doliczony zostanie na etapie fakturowania, zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami podatkowymi.
3. Wynagrodzenie, o których mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym także koszty:
 - a) zakupu materiałów i narzędzi niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - b) wszelkiego transportu na miejsce prowadzenia prac związanego z realizacją niniejszej Umowy (w obie strony) wraz z kosztami mobilizacji sprzętu,
 - c) wszelkie opłaty, wydatki, zysk, odbiory,
 - d) przeniesienia praw własności intelektualnej, w tym autorskich objętych Przedmiotem Umowy oraz wartości przekazania kodów źródłowych* (**jeżeli wystąpią*),
 - e) wszelkie inne koszty niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem i warunkami realizacji przedmiotu Umowy, oraz że wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa powyżej, zawiera wszelkie dodatkowe koszty wynikłe podczas wykonawstwa przedmiotu Umowy, dostarczone dokumenty oraz inne niezbędne koszty do poniesienia celem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Podwykonawca nie będzie wnosił jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia większych kosztów.
5. Podwykonawca oświadcza, że nie dokona żadnej cesji wierzytelności wynikającej z tytułu realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy. Dokonanie cesji wierzytelności przez Podwykonawcę bez uzyskania pisemnej zgody Wykonawcy jest nieważne i nie wywiera skutków prawnych.
6. W okresie trwania niniejszej Umowy niedopuszczalna jest waloryzacja wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 powyżej.
7. Podwykonawca oświadcza, iż ocenił prawidłowo i kompleksowo nakład swojej pracy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia większych kosztów realizacji przedmiotu Umowy. Mając jednocześnie na uwadze:
 - a) profesjonalny charakter prowadzonej działalności przez Podwykonawcę,
 - b) świadomość ryzyka związanego z fluktuacją wartości,
 - c) świadomość obecnej sytuacji gospodarczej związanej z inflacją, wprowadzanymi zmianami w zakresie prawa podatkowego, ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych oraz działaniami wojennymi prowadzonymi na terenie Ukrainy oraz napięciami geopolitycznymi a także konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, a – w konsekwencji – świadomość istnienia w dniu podpisania Umowy po obu Stronach ryzyka dalszego wzrostu wartości, przy jednoczesnej potrzebie zagwarantowania niezmiennego poziomu wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania Umowy. Strony zgodnie ustalają, iż wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, pozostanie niezmiennie w okresie obowiązywania Umowy, niezależnie od ewentualnych zmian stosunków gospodarczych.

8. Strony jednocześnie wyłączają możliwość zastosowania art. 357¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 358¹ Kodeksu cywilnego do podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
9. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zmniejszenie zakresu robót lub rezygnację z części zakresu przedmiotu niniejszej Umowy (w tym wynikające z decyzji podjętych przez Inwestora), zastrzegając jednocześnie, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ulegnie odpowiedniemu obniżeniu na podstawie Aneksu do Umowy.

§ 5

Forma i warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi etapowo wg faktycznie zrealizowanego zakresu Przedmiotu Umowy, w oparciu o wartości ryczałtowe wskazane w §4 ust. 1 oraz Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący **Załącznik nr 11** do Umowy, fakturami VAT wystawianymi na podstawie Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron, bez uwag (wzór Protokołu stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy).
2. Jeżeli na etapie odbioru stwierdzone zostaną jakiejkolwiek wady bądź braki albo gdy Protokół obejmuje czynności lub wizyty na budowie, które nie zostały zrealizowane przez Podwykonawcę bądź też gdy czynności nie zostały potwierdzone poprzez wpis w Dzienniku Budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami - Wykonawca ma prawo odmówić odbioru danego etapu Umowy, a Podwykonawca nie ma prawa wystawić faktury i żądać zapłaty za określony etap – do chwili uzupełnienia braków i sprawdzenia jakości wykonanej roboty wraz z potwierdzeniem powyższego w Protokole Finansowym Stanu Zaawansowania Robót, bez uwag.
3. Zapłata za wykonane roboty nastąpi przelewem na konto Podwykonawcy w: nr rachunku w terminie 30/60 dni* od daty zarejestrowania faktury w systemie KSeF, to jest daty wskazanej w polu pliku „XML”: „DataWytworzeniaFA”. Strony ustalają, że za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku doręczenia faktury VAT w innym trybie (poza KSeF) termin płatności faktury wynosi 30/60 dni* od daty doręczenia faktury na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, o którym mowa w ust. 15 poniżej.

**) Termin zapłaty będzie dostosowany na etapie podpisywania Umowy z wybranym kontrahentem w zależności od jego statusu, zgodnie z art. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.*
4. Wykonawca informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o której mowa powyżej Podwykonawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A., udostępnionego przez Bank PEKAO S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A.: <http://kgbm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>
5. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Wykonawcy. Wykonawca, na wniosek Podwykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 3 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Wykonawcy dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Podwykonawcę. Wykonawca zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Podwykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku

- zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
6. Wykonawca zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia według mechanizmu podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach Ustawy o podatku od towarów i usług.
 7. Podwykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 6 powyżej, jak również
 - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
 8. Podwykonawca lub jego następca prawny odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Wykonawcę o:
 - a) planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,
 - b) dokonany przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa.
 9. W przypadku gdy rachunek bankowy Podwykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 7 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Wykonawcę płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, w tym z przyczyn wynikających z braku poinformowania Wykonawcy o zdarzeniach wskazanych w ust. 8, nie stanowi dla Podwykonawcy podstawy do żądania od Wykonawcy jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Zdanie pierwsze ma również odpowiednie zastosowanie w stosunku do następcy prawnego Podwykonawcy.
 10. W wystawianych fakturach VAT Podwykonawca powoła się na numer rejestru niniejszej Umowy. W przypadku braku na fakturze powyższych informacji Wykonawca uprawniony jest do wstrzymania płatności bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji do czasu wyjaśnienia zaistniałej niezgodności oraz otrzymania akceptacji przez Podwykonawcę noty korygującej wystawionej przez Wykonawcę.
 11. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9 i 17.
 12. Z uwagi na wdrożenie Krajowego Systemu e-Faktur (zwanym dalej KSeF) Podwykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF (dalej jako faktura). Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przez obowiązujące w momencie jej wystawienia przepisy prawa.
 13. W treści faktury ustrukturyzowanej należy podać numer niniejszej Umowy.
 14. Podwykonawca zobowiązany jest do przesłania załączników, będących podstawą wystawienia faktury, w tym skanów dokumentów wymagających zatwierdzenia przez obie Strony Umowy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 15. Załączniki należy przesłać do każdej faktury w odrębnej korespondencji. W temacie wiadomości należy wskazać pełny numer KSeF_ID wystawionej faktury.
 15. Załączniki do faktury lub faktury wystawione poza systemem KSeF będą przesyłane z adresu poczty elektronicznej Podwykonawcy:
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ PODWYKONAWCY [SPRZEDAWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: _____@_____.

na wskazany poniżej adresy poczty elektronicznej Wykonawcy:

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ WYKONAWCY [NABYWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: faktury@pebeka.com.pl

16. Załączniki do faktury należy przesłać najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po wystawieniu faktury w KSeF.
17. W przypadku braku podania na fakturze numeru niniejszej Umowy, jak również w przypadku braku wymaganych umową załączników, Wykonawca uprawniony jest do wstrzymania płatności, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji, do czasu otrzymania faktury korygującej lub uzupełnienia wymaganych umową załączników.
18. Wykonawca i Podwykonawca zobowiązują się pisemnie poinformować drugą Stronę o zmianach w adresach poczty elektronicznej wykorzystywanych do odbierania i wysyłania załączników do faktur drogą elektroniczną. W przypadku braku powiadomienia przez Podwykonawcę o zmianie adresu poczty elektronicznej przesłane załączniki do faktury nie będą uznawane za skutecznie doręczone.
19. W sytuacjach w których przepisy prawa podatkowego przewidują inne sposoby wystawiania i doręczania faktur (np. awaria KSeF), do wystawiania faktur, ich doręczania oraz doręczania załączników stosuje się odpowiednio ust. 13-17.
20. Podwykonawca upoważnia Wykonawcę do potrącania z całości lub części przysługującej Podwykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią niniejszej Umowy oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, potrąconych Wykonawcy przez Inwestora wierzytelności przysługujących Inwestorowi względem zaakceptowanych przez Inwestora Podwykonawców Wykonawcy z tytułu odpłatnego korzystania z materiałów lub infrastruktury Inwestora (korzystania z szatni lub łaźni, dostawa paliw lub olejów itp.) w zakresie jaki był niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę Wykonawcy.
21. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej, jak wpisano w komparycji niniejszej Umowy.
22. Wierzytelność wynikająca z niniejszej Umowy nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 6

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Podczas realizacji robót stosowane będą następujące rodzaje odbiorów:
 - a) **odbioru częściowe** – po wykonaniu danego Etapu przedmiotu Umowy określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym **Załącznik nr 11**, na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron **Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót** - bez uwag. Warunkiem odbioru jest odbiór danego Etapu przez Wykonawcę przy udziale przedstawiciela Inwestora bez uwag. Podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Podwykonawcę faktur Vat.
 - b) **odbioru końcowy** – po zakończeniu realizacji całości zadania inwestycyjnego wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy, potwierdzony Protokołem Odbioru Technicznego podpisanym przez Wykonawcę, przedstawicieli Inwestora oraz Użytkownika bez uwag, na podstawie którego Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego bez uwag (wzór Protokołu stanowi **Załącznik nr 7**).
2. Podwykonawca powiadomi Wykonawcę, z wyprzedzeniem **5 dni** pisemnie/drogą elektroniczną, na adres e - mail osób wskazanych do koordynowania, nadzoru i odbioru prac, o zakończeniu realizacji danego Etapu Przedmiotu Umowy oraz o swojej gotowości

do dokonania jego odbioru. Wraz z powiadomieniem Podwykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy dokumentacji (m. in. atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, oświadczenie Podwykonawcy o wykonaniu robót odpowiedniej specjalności zgodnie z projektem budowlanym, dokumentacją techniczną i ze sztuką budowlaną, oświadczenie kierownika robót o rozpoczęciu i zakończeniu robót, protokół odbioru robót, dokumentacja powykonawcza dla powierzonego zakresu robót) w formie elektronicznej **w wersji edytowalnej – auto cad oraz nieedytowalnej –pdf**. Wraz z powiadomieniem Podwykonawca przedłoży Wykonawcy wykaz przekazywanych opracowań oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. I ust. 23 **Załącznika nr 2** do Umowy. Powyższe dokumenty stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

3. Wykonawca z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 poniżej, dokona **odbioru danego Etapu** Przedmiotu Umowy, w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania przez Podwykonawcę powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 powyżej oraz kompletnej dokumentacji wraz z oświadczeniami o których mowa w pkt. I ust. 23 **Załącznika nr 2** do Umowy. Przez dni robocze Strony określają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Z dokonanego komisyjnego odbioru sporządzany jest Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót (wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy). Z odbioru ostatniego Etapu Przedmiotu Umowy sporządzony zostanie końcowy Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zmniejszenie zakresu lub rezygnację z części zakresu przedmiotu niniejszej Umowy (w tym wynikające z decyzji podjętych przez Inwestora), zastrzegając jednocześnie, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 ulegnie odpowiedniemu obniżeniu.
5. **Odbiór końcowy** przedmiotu niniejszej Umowy następuje na podstawie Protokołu Odbioru Technicznego podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy, Inwestora oraz Użytkownika bez uwag. Na podstawie podpisanego Protokołu Odbioru Technicznego bez uwag Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego według wzoru określonego w **Załączniku nr 7** do Umowy.
6. Do dokonania odbioru uprawnieni są przedstawiciele Stron wskazani w treści Umowy jako osoby właściwe do koordynowania, nadzoru i odbioru prac. Każdy protokół odbioru jest zatwierdzany przez przedstawicieli Stron wskazanych w treści Umowy jako osoby właściwe do zatwierdzenia protokołu odbioru.
7. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Wykonawca może odmówić odbioru, do czasu ich usunięcia w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia wady lub innym uzgodnionym wspólnie przez Strony. W przypadku braku porozumienia co do terminu usunięcia wad, obowiązuje termin wyznaczony przez Wykonawcę. Po usunięciu przez Podwykonawcę wad zgłoszonych w trakcie odbioru przez Wykonawcę, Podwykonawca zgłosi Wykonawcy gotowość do ponownego odbioru Przedmiotu Umowy, w trybie określonym w ust. 1 powyżej. Jeżeli w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, wady zgłoszone podczas odbioru nie zostaną usunięte, Wykonawca wyznaczy Podwykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na ich usunięcie. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym albo jeżeli stwierdzone wady nie dadzą się usunąć Wykonawca jest uprawniony - według swojego uznania – do usunięcia wad na koszt i ryzyko Podwykonawcy, odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. d) albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia Podwykonawcy.
8. Korzyści i ciężary przechodzą na Wykonawcę z chwilą podpisania protokołu odbioru danego Etapu przez obydwie Strony, bez uwag. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy dostarczonych przez Podwykonawcę oraz rezultatów wykonanych robót/prac przechodzi na Wykonawcę z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Przedmiotu Umowy przez obydwie Strony, bez uwag.

9. Wydanie dokumentacji dostarczonej przez Podwykonawcę następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru danego Etapu Przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy dokumentacja jest dostarczana przez przewoźnika trudniącego się przewozem tego typu rzeczy. Koszty ewentualnego ubezpieczenia dokumentacji w transporcie oraz koszty związane z jej dostawą spoczywają na Podwykonawcy.
10. Odbiór robót przez Wykonawcę nie zwalnia Podwykonawca z roszczeń z tytułu rękojmi za wady w rozumieniu ustawy z dnia 23.04.1964r. – Kodeks cywilny oraz gwarancji.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Podwykonawca udziela Wykonawcy **24 miesięcy** gwarancji oraz **24 miesięcy rękojmi** na zakres przedmiotu Umowy, przy czym okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty odbioru końcowego zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 Umowy.

Planowana data odbioru końcowego zadania inwestycyjnego: **30.06.2028 r.**

2. Dla wykorzystanych do realizacji przedmiotu Umowy materiałów, urządzeń i podzespołów obowiązuje gwarancja producenta, lecz nie krótsza niż 24 miesiące liczone od daty podpisania przez Wykonawcę i Inwestora protokołu odbioru technicznego zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W okresie rękojmi Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Wykonawcy, w tym w ramach rękojmi i udzielonej gwarancji jakości, w szczególności za:
 - 1) zgodność Przedmiotu Umowy z Umową,
 - 2) zgodność Przedmiotu Umowy z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, standardami projektowania, osiągnięciami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz zasadami etyki zawodowej,
 - 3) kompletność Przedmiotu Umowy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 4) zgodność Przedmiotu Umowy z parametrami określonymi w założeniach techniczno- ekonomicznych oraz przepisach techniczno- budowlanych,
 - 5) poprawność koncepcji, rozwiązań technicznych, konstrukcyjnych, obliczeń dokonanych przez Podwykonawcę w toku realizacji prac,
 - 6) wady fizyczne Przedmiotu Umowy, a w szczególności wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną, technologiczną, finansową wykonywanego Przedmiotu Umowy,
 - 7) wady prawne Przedmiotu Umowy,
 - 8) usunięcie wad Przedmiotu Umowy ujawnionych w okresie gwarancji i/lub rękojmi oraz w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Przez wady Przedmiotu Umowy Strony rozumieją wady fizyczne lub wady prawne w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, a także m.in. błędy obliczeniowe, luki w opracowaniach, zastosowanie nieefektywnych ekonomicznie rozwiązań projektowych, niekompletność dokumentacji projektowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. W ramach gwarancji Podwykonawca zapewnia, że zrealizowany przez niego Przedmiot Umowy spełnia kryteria określone w Umowie, a także wymagane od rzeczy lub rezultatów prac tego rodzaju i w związku z tym Podwykonawca zobowiązany jest do usuwania powstałych w okresie gwarancji wad, w tym także wad nieistotnych, awarii lub usterek lub wymiany rzeczy lub rezultatów wykonanych robót na wolne od wad. W przypadku wymiany rzeczy oraz rezultatów wykonanych prac na wolne od wad, dostarczany Przedmiot Umowy musi spełniać wymagania techniczne określone w Umowie.
6. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za przyjęte rozwiązania projektowe oraz za szkodę spowodowaną niewłaściwością wskazówek udzielonych przez nadzór autorski. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, w przypadku,

gdy obiekt zrealizowany według dokumentacji będącej Przedmiotem Umowy nie osiągnie założonych parametrów technologicznych, technicznych, środowiskowych lub użytkowych, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia od Podwykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. W okresie rękojmi Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy za wady fizyczne i prawne dokumentacji, tym wady nieistotne, nawet jeśli nie ponosi winy.

7. Jeżeli w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, zgłoszone wady, awarie lub usterki nie zostaną usunięte lub wymiana nie zostanie dokonana, Wykonawca wyznaczy Podwykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na usunięcie wad lub wymianę rezultatów prac. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym albo jeżeli stwierdzone wady, awarie lub usterki nie dadzą się usunąć, Wykonawca jest uprawniony- według własnego uznania- do odstąpienia od Umowy, złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy albo do ich usunięcia (wymiany) na koszt i ryzyko Podwykonawcy bez utraty prawa do gwarancji, z zachowaniem roszczenia o naprawienie szkody. Koszty naprawy i wymiany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zostaną pokryte, zależnie od woli Wykonawcy, poprzez dokonanie potrącenia wierzytelności i/lub będą dochodzone przez Wykonawcę na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Zgłoszenie o wystąpieniu wady, usterki lub awarii w ramach gwarancji lub rękojmi mogą być kierowane przez Wykonawcę przez 24 godziny na dobę każdego dnia roku, na nr telefonu lub e-mail:, przy czym zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia e-mailem.
9. Podwykonawca zarówno w przypadku gwarancji jak i rękojmi zobowiązuje się w ciągu 24 godzin od chwili jego zawiadomienia (telefon lub e-mail) potwierdzić przyjęcie zgłoszenia o wystąpieniu wady, awarii lub usterki (czas reakcji) i podjąć czynności zmierzające do ich usunięcia w jak najkrótszym czasie przy uwzględnieniu terminów wskazanych w niniejszym paragrafie.
10. Wymiana rzeczy lub rezultatów wykonanych prac na wolne od wad, jak również usunięcie powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wad, awarii lub usterek przez Podwykonawcę powinna nastąpić nie później niż 2 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej lub w innym obustronnie uzgodnionym terminie, z zastrzeżeniem, iż w przypadku jego nieuzgodnienia obowiązuje termin 2 dniowy.
11. Wszelkie koszty związane z realizacją uprawnień Wykonawcy wynikających z gwarancji lub rękojmi ponosi Podwykonawca.
12. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na mieniu i osobie poniesione przez Wykonawcę lub osoby trzecie, powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, niezależnie od dochowania należytej staranności, chyba, że szkoda wyniknęła z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.
13. Do uprawnień z tytułu rękojmi, w zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową, mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego, przy czym Strony zgodnie wyłączają zastosowanie art. 563 k.c.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie następujących kar umownych:
 - 1.1 Wykonawca może naliczyć Podwykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za nieterminową realizację każdego z Etapów Przedmiotu Umowy w wysokości **0,1%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w **Załączniku nr 11** do Umowy („Harmonogram rzeczowo-finansowy”) lub w §3 ust. 1 Umowy,

- b) za nieterminowe przystąpienie do usunięcia wad, usterek lub awarii w wysokości **0,1%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 9,
- c) za nieterminowe usunięcie wad, usterek lub awarii albo w dostarczeniu rzeczy lub rezultatu wykonanych prac nowej, wolnej od wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości **0,1%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych odpowiednio w §7 ust. 10 Umowy,
- d) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy,
- e) za wejście/ wjazd/ przebywanie, na terenie Wykonawcy/Zamawiającego, Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy lub osób współpracujących z Podwykonawcą przy realizacji Umowy, w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu lub wnoszenie przez ww. osoby na teren Wykonawcy napojów alkoholowych lub środków działających podobnie do alkoholu lub niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Wykonawcy w zakresie kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu- w wysokości **10 000,00 zł** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100), za każdy stwierdzony przypadek,
- f) za naruszenie jednego z obowiązków określonych w pkt I ust. 1 i/lub 2 **Załącznika nr 2** do Umowy, w wysokości **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 za każde naruszenie, albo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w lit. d) powyżej,
- g) za naruszenie któregośkolwiek z postanowień określonych w pkt. I ust. 12 pkt 1 – 2 lub 5 – 6 **Załącznika nr 2** do Umowy, Wykonawca może naliczyć Podwykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust.1 Umowy za każde naruszenie, albo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w lit. d) powyżej,
- h) w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, w wysokości: **50 000,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy 00/100) za każde naruszenie,
- i) nieprzestrzeganie wewnętrznych aktów prawnych, m.in. związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy obowiązujących na terenie Inwestora oraz Wykonawcy w zakresie dotyczącym podmiotów zewnętrznych, jak również nieprzestrzeganie poleceń koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- j) za odstąpienie przez Podwykonawcę od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy,
- k) za naruszenie zakazu fotografowania i filmowania na terenie Wykonawcy/ Inwestora, w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), za każde stwierdzenie naruszenie.

1.2. Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:

- a) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych, leżących po jego stronie, w wysokości **10%** wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 Umowy.

2. Zapłata kar umownych wyszczególnionych w ust. 1.1. lit. a – c, e - i oraz k niniejszego paragrafu nie zwalnia Podwykonawcy z obowiązku zrealizowania przedmiotu Umowy w całości.

3. W przypadku gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda spowodowana jest innymi

przyczynami niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

4. Strony ustalają, że Wykonawca jest uprawniony do kumulatywnego naliczania kar umownych, z tym zastrzeżeniem, że nie jest dozwolone jednoczesne naliczanie kar umownych za opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy i za odstąpienie od Umowy z tego samego tytułu.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia doręczenia Stronie obowiązanej do jej zapłaty noty obciążeniowej. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej, Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek umownych w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych za każdy dzień opóźnienia.
6. Wykonawca jest uprawniony do potrącenia wszelkich roszczeń, w tym również niewymagalnych, ze szczególnym uwzględnieniem kar umownych, z wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, na co Podwykonawca wyraża zgodę.

§ 9

Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy

1. Przedstawicielami Stron uprawnionymi do koordynowania, nadzoru i odbioru prac objętych Umową są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - a) do koordynowania, nadzoru i odbioru prac, podpisywania protokołów, w tym Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót:
-
i/lub
.....
 - b) do zatwierdzenia Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót:
.....
 - 2) ze strony Podwykonawcy:
 - a) do koordynowania, nadzoru i odbioru prac:
-
lub
-
 - b) do podpisywania i zatwierdzenia protokołu odbioru:
-
lub
-
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu do Umowy, a jedynie informacji przekazanej drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10

Bezpieczeństwo Informacji

1. Strony uzgadniają, że dla celów Umowy pojęcie „Informacja Poufne” oznacza wszelkie informacje i dane Stron określone w Umowie lub o których Strony powzięły wiedzę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia opracowania jak również wszelkie posiadane przez Strony know-how, informacje finansowe, handlowe, prawne, techniczne, technologiczne, organizacyjne, korporacyjne, biznesowe, związane z zasobami ludzkimi w tym również z zakresu public relations, badania, analizy, opracowania i plany dotyczące działalności Stron, podmiotów Grupy Kapitałowej KGHM oraz kontrahentów, a także wszystkie inne informacje posiadające wartość gospodarczą.

2. Niezależnie od postanowień umownych Informacje Poufne podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Do informacji Poufnych nie zalicza się:
 - 1) informacji powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - 2) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.) lub legalnie pozyskanych od osoby trzeciej upoważnionej do udzielania takich informacji,
 - 3) informacji, które w chwili ujawniania lub przekazywania Stronom zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością,
 - 4) muszą być ujawnione na mocy przepisów powszechnie obowiązujących lub w celach postępowania sądowego bądź innym uprawnionym organom administracji państwowej na mocy prawa do kontroli pod warunkiem, że podmiot ten został powiadomiony o poufnym charakterze tych informacji, z zastrzeżeniem, że Strona ujawniająca dokona uprzedniego, niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną i pisemną drugą Stronę przez dokonaniem takiego ujawnienia.
4. Strony zobowiązują się:
 - 1) zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne,
 - 2) nie ujawniać Informacji Poufnych żadnym osobom trzecim innym niż jego przedstawiciele Stron, chyba, że takie ujawnienie zostanie poprzedzone uzyskaniem pisemnej zgody drugiej Strony,
 - 3) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 4) chronić i przetwarzać, przechowywać, przekazywać Informacje Poufne w sposób zapobiegający nieuprawnionemu dostępowi,
 - 5) powiadomić drugą Stronę o każdym przypadku naruszenia poufności Informacji Poufnych,
 - 6) zapewnić, by każda osoba, której ujawniane są Informacje Poufne w zakresie dozwolonym na mocy Umowy (a w szczególności wszyscy jego przedstawiciele), została pouczona (przed ujawnieniem) o fakcie, iż dane informacje stanowią Informacje Poufne, jak również o warunkach zapewnienia bezpieczeństwa Informacji wynikających z Umowy, w także powinien zapewnić, by każda taka osoba stosowała się do ww. warunków tak, jakby była ona stroną Umowy,
 - 7) Strony zobowiązują się również, iż wszystkie osoby, którymi się posługują lub będą posługiwać przy wykonywaniu Umowy zachowują w tajemnicy Informacje Poufne,
 - 8) stosować wyłącznie narzędzia przetwarzania informacji (w szczególności informatyczne), które gwarantują zachowanie bezpieczeństwa informacji, zgodnie z wymaganiami Umowy oraz takie, które samodzielnie w pełni kontrolują, a w przypadku gdy do przetwarzania informacji, w ich jawnej postaci, zamierzają korzystać z narzędzi lub usług osoby trzeciej (np. w wyniku korzystania z rozwiązań chmurowych) to przed rozpoczęciem takiego przetwarzania uzyskują zgodę od drugiej Strony na takie przetwarzanie,
 - 9) wykonywać wyłącznie takie kopie Informacji Poufnych, które są niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wynikające z uzgodnionego sposobu realizacji Umowy i gdy jest to dozwolone na mocy Umowy oraz wszelkie takie kopie oznaczać jako poufne i traktować analogicznie jak oryginały.
5. W przypadku, gdy w związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony korzystają ze wsparcia podmiotów zewnętrznych świadczących usługi np. administracyjne lub informatyczne, kontroli jakości i audytu, wsparcia infrastrukturalnego, doradztwa prawnego, księgowego, ubezpieczeniowego lub innego, w ramach którego mogłoby

- choćby potencjalnie dojść do dostępu do Informacji Poufnych w ich jawnej postaci, to za działania i zaniechania wszystkich tych podmiotów odpowiedzialność ponosi Strona zawiniona, jak za własne działania i zaniechania. Wraz z zawarciem Umowy Strony dostarczają sobie wzajemnie dane kontaktowe podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie listy, której wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Umowy. Zmiana na liście wymaga zgody drugiej Strony. W przypadku, gdy Strona poinformuje o planowanej zmianie na liście przesyłając zaktualizowany **Załącznik nr 10** Umowy z co najmniej 30- dniowym wyprzedzeniem a druga Strona nie zgłosi w tym terminie zastrzeżeń co do planowanej zmiany, Strony przyjmują, że wyraziły zgodę na proponowaną zmianę.
6. Strony mają prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez drugą Stronę i wszystkie podmioty, o których mowa w ust. 5 powyżej.
 7. Strony za działania oraz zaniechania swoich przedstawicieli oraz podmiotów, o których mowa w ust. 5 powyżej skutkujące naruszeniem bezpieczeństwa Informacji Poufnych ponoszą odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
 8. W razie stwierdzenia naruszenia przez jedną ze Stron obowiązku zachowania w tajemnicy lub ochrony Informacji Poufnych, Strona niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) lit. h) Umowy może zablokować dostęp do Informacji Poufnych.
 9. Strony zwrócą w terminie 7 dni lub zniszczą po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów określonych w Umowie wszelkie dokumenty oraz nośniki zawierające Informacje Poufne, nie pozostawiając sobie żadnych ich kopii z zastrzeżeniem celów należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynikających i dozwolonych na mocy Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 10. Strony mogą w każdym czasie zażądać zwrotu wszelkich ujawnionych Informacji Poufnych wraz z odpowiednimi nośnikami oraz zakazać ich dalszego wykorzystywania, jak również zażądać pisemnego potwierdzenia dostosowania do wymogu w ust. 9 powyżej.
 11. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania spełnienia przez drugą Stronę dodatkowych wymagań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa informacji przez ujawnieniem Informacji Poufnych. Wymagania te zostaną przekazane w trybie roboczym przed ujawnieniem Informacji Poufnych przez przedstawiciela Strony wskazanego w Umowie. Powyższe może być uzasadnione charakterem Informacji Poufnych bądź przewidzianym zakresem i sposobem ich udostępnienia czy utrwalenia (np. w wyniku nadania uprawnień do systemów przetwarzających informacje formie elektronicznej, z uwagi na potrzebę dostępu do wybranych stref i obszarów w lokalizacji KGHM, zezwoleniem na utrwalenie informacji poprzez wideofilmowanie itp.) czy przewidywanym sposobem przetwarzania Informacji Poufnych.
 12. Postanowienia regulujące obowiązki związane z utrzymaniem w tajemnicy Informacji Poufnych, obowiązują przez cały okres współpracy między Stronami oraz 5 lat po jej zakończeniu.
 13. Pozostałe wymagania KGHM dot. zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i bezpieczeństwa informacji zostały określone na stronie <https://kgbm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji> i stanowią integralną część Umowy. Podwykonawca potwierdza, że zapoznał się z Zasadami Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 11

Siła wyższa

1. „Siła wyższa” oznacza zdarzenie pochodzące z zewnątrz, które wydarzyło się po dacie podpisania Umowy, uniemożliwiające realizację Umowy, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Wykonawcy lub Podwykonawcy, i którego, przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec. W rozumieniu postanowień niniejszej Umowy „siła wyższa” oznacza w szczególności działania lub zaniechania władz, strajk generalny, lokaut, wojny, blokady, powstania, rozruchy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary i powodzie. Przez siłę wyższą Strony rozumieją także nieprzewidziane, radykalne zmiany warunków górniczo – geologicznych. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome ograniczeń związanych z zagrożeniem działaniami wojennymi na terenie Ukrainy a także napięciami geopolitycznymi oraz konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, w związku z czym Podwykonawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej” - powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 14 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji niniejszej Umowy i odpowiednio je dokumentując.
3. Strona, która przekazała takie pisemne powiadomienie, będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa powyżej.
4. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację niniejszej Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
5. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień niniejszej Umowy spowodowane nastąpieniem zdarzenia „siły wyższej” nie będzie stanowiło podstawy do:
 - 5.1. rozwiązania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem poniższego ust. 6,
 - 5.2. wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu uszkodzeń lub dodatkowych kosztów, poniesionych przez drugą stronę.
6. Jeżeli realizacja niniejszej Umowy na skutek wystąpienia „siły wyższej” jest opóźniona lub zawieszona przez nieprzerwany okres 60 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 60 dni, to każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę poprzez dostarczenie pisemnego powiadomienia drugiej stronie.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje do końca terminu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi, umowne prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w części, w przypadku:
 - 1.1 Wykonawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - a) opóźnienia się przez Podwykonawcę w realizacji Przedmiotu Umowy o ponad 14 dni w stosunku do terminów realizacji poszczególnych etapów wskazanych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym określonym w Załączniku nr 11 do Umowy,
 - b) gdy Podwykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy i w Harmonogramie rzeczowo- finansowym/ albo przerwał jego realizację na okres dłuższy niż 14 dni i nie podejmuje tych prac, pomimo otrzymania pisemnego wezwania,

- c) rozpoczęta zostanie likwidacja Podwykonawcy, zgodnie z przepisami regulującymi funkcjonowanie podmiotów w formie prawnej właściwej dla Podwykonawcy,
- d) przeciwko Podwykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
- e) Podwykonawca opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia należnego dalszym podwykonawcom,
- f) braku możliwości skontaktowania się z Podwykonawcą,
- g) konieczność wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty dalszemu podwykonawcy (w ramach odpowiedzialności solidarnej z Podwykonawcą) lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz dalszego podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości Umowy,
- h) rażącego naruszenia innych niż wskazane powyżej postanowień umownych przez Podwykonawcę.

1.2 Podwykonawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.

2. Odstąpienia dokonuje się poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do zaprzestania naruszenia wskazanego w wezwaniu przesłanym drugiej Stronie.
3. W razie wykonania prawa odstąpienia Umowę uważa się za niezawartą. Strony zobowiązane są zwrócić to co wzajemnie świadczyły, a w przypadku, gdy nie jest to możliwe rozliczają wykonane prace według wartości rynkowych. Strona odstępująca zachowuje jednak prawo do naliczania kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu, Podwykonawca sporządzi, przy udziale Wykonawcy, protokół inwentaryzacji prac będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. Strony zobowiązują się ponadto do zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej z nich, która spowodowała odstąpienie od Umowy.

§ 13

Poufność

Szczegółowe regulacje dotyczące Informacji poufnych zawarte zostały w **Załączniku nr 5** do niniejszej Umowy.

§ 14

Przetwarzanie danych osobowych

Szczegółowe regulacje dotyczące Przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w **Załączniku nr 6** do niniejszej Umowy.

§ 15

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi

Szczegółowe regulacje dot. zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały ujęte w **Załączniku nr 13** do niniejszej Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy elektronicznej lub pisemnej w postaci obustronnie podpisanych Aneksów pod rygorem nieważności, z wyłączeniem dokonywanych zmian osób odpowiedzialnych i ich danych wymienionych w treści Umowy, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie Stron podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich bezskuteczności, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy lub ostatni adres wskazany przez Stronę i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia (lub podobną), traktuje się jako skutecznie doręczone.
5. Za dni robocze Strony zgodnie ustalają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie ma wpływu na dalszą skuteczność tych jej postanowień, które zgodnie ze swym celem, mają wywoływać skutki także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli pismo zostało utrwalone w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
8. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez reprezentantów Stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia z mocą obowiązującą od daty przesłania Podwykonawcy jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.
10. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:
 - Załącznik nr 1** Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu Umowy,
 - Załącznik nr 2** Obowiązki Stron,
 - Załącznik nr 3** Szczegółowe Obowiązki,
 - Załącznik nr 3A** Informacja o odpadach,
 - Załącznik nr 4** Wzór Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót,
 - Załącznik nr 5** Poufność,
 - Załącznik nr 6** Przetwarzanie danych osobowych,
 - Załącznik nr 7** Wzór Protokołu odbioru końcowego,
 - Załącznik nr 8** Własność Intelektualna,
 - Załącznik nr 9** Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych,
 - Załącznik nr 10** Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Podwykonawcy,
 - Załącznik nr 11** Harmonogram rzeczowo- finansowy,
 - Załącznik nr 12** Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
 - Załącznik nr 13** Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi:
 - a) Załącznik nr 13A** - Wzór - Gwarancja bankowa,
 - b) Załącznik nr 13B** - Wzór - Gwarancja ubezpieczeniowa,
 - Załącznik nr 14** Wzór Oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami:
 - a) Załącznik nr 14A** Wzór - Oświadczenia Podwykonawcy (w przypadku wystąpienia dalszych Podwykonawców),
 - b) Załącznik nr 14B** Wzór - Oświadczenia Dalszego Podwykonawcy o uiszczeniu należnego wynagrodzenia przez Podwykonawcę.

Składając swoje podpisy, Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.

PODPISY STRON

PODXYKONAWCA

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU UMOWY

Kompleksowe wykonanie robót w branży elektrycznej i teletechnicznej dla potrzeb budowy Archiwum zakładowego przy Szybie SW-1

I. Zakres wykonywanych robót :

1. Wykonanie robót w branży elektrycznej w zakresie zasilania oraz wewnętrznych instalacji elektrycznych w ramach projektu „Budowa Archiwum Zakładowego przy rejonie szybu SW-1 ”
2. Wykonanie robót w branży teletechnicznej w ramach projektu „Budowa Archiwum Zakładowego przy rejonie szybu SW-1”
3. Wykonanie zgodnie z projektami: branży elektrycznej oraz teletechnicznej dla zadania „Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1” nr projektów wykonawczych:
24_0017-1551-W-E1_W03
24_0017-1551-W-E5_W03
wydanym przez KGHM CUPRUM Sp. z o.o. – Centrum Badawczo-Rozwojowe.
4. Zakres prac pomniejszony o wykonanie przewiertu sterowanego przyłącza kabla zasilającego:
- dwóch przejść o długości około 2x45 mb, w rurze osłonowej 2xSRS-G 110/6,3;
5. Pozostały zakres prac należy wykonać zgodnie z załączonym HRF

II. Wytyczne wykonywania robót:

1. Po stronie Podwykonawcy jest:
 - wykonanie robót ziemnych dla prac elektrycznych i teletechnicznych;
 - zakup i dostawa materiałów;
 - zgłoszenia potrzeby wytyczenia geodezyjnego z dwu dniowym wyprzedzeniem;
 - zgłoszenie wykonania badań geologicznych z dwu dniowym wyprzedzeniem;
 - przywrócenie terenu do stanu pierwotnego po wykonanych pracach;
 - udział w rozruchu próbnym i próbach ruchowych.
2. Nadzór nad prowadzonymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia po stronie Podwykonawcy;
3. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu umowy;
4. Podwykonawca zobowiązany jest do dostosowania tempa prac do aktualnych potrzeb budowy.

Powyższy opis Przedmiotu Umowy nie stanowi kompletu informacji dla Podwykonawcy. Wszelkie niezbędne dane techniczne zostały określone w projektach wykonawczych.

OBOWIĄZKI STRON

I. Obowiązki Podwykonawcy:

1. Podwykonawca oświadcza, że nie będzie zatrudniał w jakiejkolwiek formie pracowników Wykonawcy / Inwestora do wykonywania Przedmiotu Umowy pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. f) Umowy albo odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. d) Umowy.
2. Podwykonawca nie ma prawa do korzystania ze sprzętu Wykonawcy/ Inwestora pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1.1 lit. f) Umowy albo odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1 lit. d) Umowy.
3. Podwykonawca oświadcza, że dostarczył Wykonawcy polisę ubezpieczeniową Odpowiedzialności Cywilnej nr* w zakresie ustawowej odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe lub rzeczowe, wyrządzone z przyczyn pozostających w związku z prowadzoną przez Podwykonawcę działalnością lub posiadanym mieniem, obowiązującą do dnia r., na sumę gwarancyjną zł* (słownie złotych: /100) na jeden i wszystkie przypadki ubezpieczeniowe dla szkód osobowych i rzeczowych w okresie ubezpieczenia z zastrzeżeniem limitów określonych w klauzulach rozszerzających. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. *zapisy tego pkt. zostaną doprecyzowane po rozstrzygniętym postępowaniu na podstawie przedstawionej przez Podwykonawcę polisy OC.
Podwykonawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni przed upływem ważności polisy dostarczyć nową polisę o wartości nie niższej niż określona w postępowaniu nr WS..... tj. w wysokości **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych 00/100). W przypadku wygaśnięcia terminu ważności polisy, Podwykonawca zobowiązuje się do przekazania kolejnej polisy, z zastrzeżeniem że okres ważności polisy będzie zgodny z terminem wskazany w postępowaniu jw. tj. **31.07.2030 r.** Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. W przypadku niedostarczenia polisy Wykonawca będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy i naliczyć karę w wysokości wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. d). Niedostarczenie polisy OC spełniającej wymogi Wykonawcy, o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę.
4. Podwykonawca uprzedzi na piśmie o każdym zagrożeniu opóźnienia w terminie realizacji Przedmiotu Umowy, spowodowanym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Wykonawcę. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Podwykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedotrzymania przez Podwykonawcę terminu realizacji Przedmiotu Umowy i innych powodów niż określone na wstępie powyżej, Wykonawca ma prawo zażądać podjęcia przez Podwykonawcę wszelkich niezbędnych środków dla wywiązania się ze zobowiązań umownych i przedstawienia programu naprawczego (dodatkowy personel, sprzęt, wydłużony czas pracy lub praca w dni wolne od pracy, itp.) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
6. Jeżeli Podwykonawca nie spełni żądań wymienionych w ust. 5 powyżej, a tym samym spowoduje zagrożenie niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu

Umowy, Wykonawca ma prawo do zlecenia wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu Przedmiotu Umowy stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Podwykonawcy.

7. Podwykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych ze zleceniem danego zakresu prac stronie trzeciej. Powyższe zlecenie wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu prac stronie trzeciej, nie zwalnia Podwykonawcy ze zobowiązań umownych.
8. W celu powierzenia wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu (dalszemu podwykonawcy), Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, przed przystąpieniem do ich wykonywania, zgłoszenia dalszego podwykonawcy, wyrażonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającego szczegółowy przedmiot robót powierzonych do wykonania dalszemu podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest do zawierania umów o dalsze podwykonawstwo obejmujących roboty w formie pisemnej. Do zgłoszenia Podwykonawca dołączy oświadczenie dalszego podwykonawcy o wysokości określonego w umowie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy o dalsze podwykonawstwo. W przypadku każdorazowej zmiany danych określonych powyżej, Podwykonawca zobowiązany jest do przesyłania Wykonawcy zaktualizowanego zgłoszenia oraz oświadczenia w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
9. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 8 powyżej lub jego aktualizacja, zostanie przez Podwykonawcę skierowane na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
10. W przypadku samodzielnego zgłoszenia przez dalszego podwykonawcę podwykonawstwa, obowiązany jest załączyć zgodę Podwykonawcy na zawarcie umowy podwykonawstwa wraz ze zgłoszeniem. Samodzielne zgłoszenie powinno spełniać warunki określone w ust. 8 powyżej.
11. W przypadku otrzymania od Wykonawcy (Inwestora) zgody na podwykonawstwo robót objętych Przedmiotem Umowy lub jego części zastosowanie mają poniższe postanowienia:
 - 1) Na żądanie Wykonawcy, Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego zestawienia dalszych podwykonawców wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania oraz wymagalnych i niewymagalnych należności.
 - 2) Podwykonawca zobowiązany jest do składania Wykonawcy, wraz z każdą fakturą, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o otrzymaniu przez tego podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, zapłaty całości wynagrodzenia jakie przysługiwało im za wykonane w ramach Umowy zadania, którego dotyczy ta faktura. Potwierdzenie musi zawierać wskazanie umów, na podstawie których dane zadanie zostało wykonane, zakres robót i zestawienie wynagrodzeń, które były należne dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Każdorazowo do oświadczenia, o którym mowa wyżej, należy również dołączyć dowód zapłaty. Przedstawienie dokumentów, potwierdzeń i oświadczeń, o których mowa w niniejszym pkt stanowi warunek wymagalności wynagrodzenia Podwykonawcy wynikającego z faktury, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 Umowy.
 - 3) Strony ustalają, że w przypadku nieprzedstawienia przez Podwykonawcę kompletu potwierdzeń, o których mowa w pkt 2 powyżej, Wykonawca ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu przedstawienia dokumentów, potwierdzeń i oświadczeń, o których mowa w pkt 2 powyżej. Brak zapłaty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy do żądania przez Podwykonawcę jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat / odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 - 4) Wykonawca zastrzega sobie prawo do płatności odpowiednich części wynagrodzenia Podwykonawcy bezpośrednio na rzecz dalszych podwykonawców z tytułu wymagalnych wierzytelności, o ile zawiadomi o tym Podwykonawcę na piśmie. Płatność taka może zostać dokonana wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, w rozumieniu ustawy

o podatku od towarów i usług. Podwykonawca w terminie 7 dni od otrzymania pisma poinformuje Wykonawcę czy kwestionuje, czy też uznaje wskazane przez Wykonawcę wierzytelności wraz z uzasadnieniem stanowiska i odpowiednimi dokumentami w tym zakresie. Nieotrzymanie w powyższym terminie stanowiska Podwykonawcy, w tym zakresie bądź potwierdzenia płatności na rzecz dalszych podwykonawców będzie równoznaczne z akceptacją przez Podwykonawcę należności, co do których nie zgłosił on uwag zgodnie z niniejszym pkt. i będzie uprawniało Wykonawcę do dokonania zapłaty wymagalnych wierzytelności dalszym podwykonawcom bezpośrednio na wskazane przez nich rachunki bankowe. Taka zapłata zwalnia Wykonawcę z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy. Oświadczenie o potrąceniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć Podwykonawcy w formie pisemnej. Podwykonawca w ewentualnym późniejszym sporze nie może powoływać się na argumenty lub zarzuty, których nie przedstawił w powyższym terminie.

- 5) Podwykonawca zapewnia i gwarantuje, że żaden z dalszych podwykonawców, nie wystąpi do Wykonawcy lub Inwestora z roszczeniami wypłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, na podstawie odpowiedzialności solidarnej ponoszonej przez Wykonawcę / Inwestora wspólnie z Podwykonawcą, o której mowa w art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Realizacja tego zobowiązania przez Podwykonawcę objęta jest Przedmiotem Umowy i udzielanymi gwarancjami jej należytego wykonania. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca, według własnego wyboru, może potrącić wypłaconą dalszemu podwykonawcy kwotę wynagrodzenia z wierzytelnością pieniężną przysługującą Wykonawcy od Podwykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, w tym niewymagalną. Oświadczenie o potrąceniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć Podwykonawcy w formie pisemnej.
- 6) Podwykonawca/dalszy podwykonawca zobowiązany jest we wszystkich umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami:
 - a) zapewnić możliwość dokonania cesji uprawnień na rzecz Wykonawcy bądź Inwestora w przypadku wystąpienia przez dalszych podwykonawców z jakimikolwiek roszczeniami bezpośrednio do Wykonawcy / Inwestora,
 - b) zamieścić postanowienia dotyczące własności intelektualnej odpowiadające postanowieniom zawartym w **Załączniku nr 8** do Umowy, w tym w szczególności zapewnić przeniesienie praw do powstałej w trakcie wykonywania Umowy i w związku z wykonywaniem Umowy, a także przy okazji realizacji Umowy własności intelektualnej na rzecz Wykonawcy lub zapewnić udzielenie licencji na korzystanie z przedmiotów praw własności intelektualnej, stosownie do postanowień zawartych w **Załączniku nr 8** do Umowy;
 - c) zamieścić postanowienia dotyczące zasad ochrony informacji poufnych i zapewnienia bezpieczeństwa odpowiadające postanowieniom zawartym w § 10 Umowy, w tym w szczególności zapewnić przekazanie Wykonawcy Listy osób zaangażowanych w realizację Umowy (i jej każdorazowej aktualizacji) wraz z oświadczeniami stanowiącymi zobowiązanie do zachowania poufności stosownie do postanowień zawartych w Zasadach Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone na stronie <https://kgbm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji>
 - d) zobowiązanie do bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji Umowy i postanowień zawartych odpowiednio w **Załączniku nr 2 i 3** do Umowy. W przypadku niedotrzymania tych warunków Wykonawca zastrzega sobie prawo do niewypuszczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na teren Wykonawcy / KGHM Polska Miedź S.A. lub wstrzymania prowadzonych przez niego robót. Podwykonawcy nie przysługują względem Wykonawcy

/ Inwestora żadne roszczenia z tytułu działania Wykonawcy / Inwestora określonego w zdaniu 1.

- 7) Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących podwykonawców/dalszych podwykonawców, ani postanowień umów, zawartych przez Podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami, Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy / Inwestora za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
12. Podwykonawca bez zgody Wykonawcy, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa filmowania oraz fotografowania na terenie KGHM Polska Miedź S.A. pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. k).
13. Podwykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką prywatności KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <http://kgbm.com/pl/polityka-prywatności>.
14. Podwykonawca ma obowiązek poinformować Wykonawcę o wszelkich istotnych zmianach podmiotowych lub majątkowych po stronie Podwykonawcy najpóźniej 3 dni przed ich realizacją, m.in. podziale, połączeniu lub przekształceniu organizacyjnym, obniżeniu kapitału zakładowego co najmniej o 1/3, zbyciu całości lub części (50%) przedsiębiorstwa, zaistnieniu stanu niewypłacalności lub innym zdarzeniu wpływającym na ocenę jego płynności finansowej. W takim przypadku Wykonawca ma prawo zażądać od Podwykonawcy udzielenia dodatkowego zabezpieczenia wykonania Umowy we wskazanym terminie.

Naruszenie obowiązków, o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę.
15. Podwykonawca zobowiązany jest wykonywać świadczenia w terminie, z należytą starannością. Podwykonawca zobowiązany jest ponadto przestrzegać zasad wykonywania zobowiązań określonych w Umowie.
16. Podwykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz zasoby, które są niezbędne do wykonania Umowy.
17. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem rzeczowym Przedmiotu Umowy, nie wnosi do niego zastrzeżeń i uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy.
18. Ilekroć w Umowie jest mowa o:
 - 1.1. Dokumentacji projektowej dla robót wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia organowi administracji architektoniczno- budowlanej- rozumie się przez to zbiór opracowań i projektów służących do uzyskania opinii, uzgodnień, pozwoleń oraz do opisu Przedmiotu Umowy w zakresie wykonania robót budowlanych w sposób wymagany ustawą Prawo budowlane, składający się w szczególności z:
 - a) opracowań tworzących projekt budowlany, określonych w ustawie Prawo budowlane wraz z informacją dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - b) projektów wykonawczych, które powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych,
 - c) przedmiaru robót,
 - d) wszelkich uzgodnień branżowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 1.2. Dokumentacji powykonawczej- rozumie się przez to dokumentację sporządzoną zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, opiniami i uzgodnieniami właściwych organów i innych podmiotów oraz regulacjami obowiązującymi u Wykonawcy/ Inwestora, opracowaną na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego, zgodnie z należytą praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej a także z należytą starannością, która winna zawierać między innymi:
 - szczegółowe instrukcje eksploatacji,
 - szczegółowe instrukcje remontowe i konserwacji,

- dokumentację warsztatową,
 - wszelką dokumentację techniczną potrzebną do uzyskania decyzji administracyjnych, niezbędnych do wybudowania i/lub użytkowania obiektu (instrukcje),
 - dokumentację „red copy”- projekty budowlane i wykonawcze z naniesionymi kolorem czerwonym poprawkami i zmianami wprowadzonymi podczas realizacji prac, zatwierdzoną przez Podwykonawcę sprawującego nadzór autorski, Inspektora i Kierownika Budowy,
 - zestawienie urządzeń wymagających serwisowania.
19. Podwykonawca, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do uzyskania od użytkownika końcowego, właściwych służb branżowych Wykonawcy, dostawców i poddostawców technologii, organów administracji publicznej, wszelkich informacji, zgód, stosownych uprawnień, pozwoleń, orzeczeń i opinii niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami umownymi, prawnymi, organizacyjnymi lub uzyskania/ opracowania podkładów projektowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.
20. Podwykonawca, w celu uzyskania niezbędnych informacji, zgód, stosownych uprawnień, pozwoleń, orzeczeń i opinii lub uzyskania/ opracowania podkładów projektowych, aktualnej mapy zasadniczej, pozwalających zrealizować Przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami umownymi, zobowiązany jest do bieżącego kontaktowania się z użytkownikiem końcowym, właściwymi służbami Wykonawcy, dostawcami i poddostawcami technologii oraz organami administracji publicznej. W celu umożliwienia realizacji ww. zakresu, Wykonawca udzieli Podwykonawcy niezbędnych informacji, upoważnień oraz cesji uprawnień wynikających z umów na dostawę urządzeń i technologii.
- a) Podwykonawca, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do uzyskania podkładów projektowych dla kluczowych maszyn i urządzeń. Zaproponowane do zabudowy maszyny i urządzenia muszą być pisemnie uzgodnione z Wykonawcą.
21. Podwykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością i w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, jakiemu ma służyć, w sposób określony zgodnie z obowiązującym prawem, normami, warunkami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.
22. Nazwy plików na nośnikach elektronicznych CD/DVD mają zawierać maksymalnie 20 znaków, bez polskich liter, a w przypadku nazw plików rysunków w nazwie należy zawrzeć numer rysunków i krótki tytuł.
- a) Dokumentacja na nośnikach elektronicznych CD/DVD musi zawierać: spis treści, wersję dwg i wersję PDF.
- b) opis na płytach CD musi zawierać:
- a) nazwę Podwykonawcy,
- b) tytuł Dokumentacji,
- c) datę wykonania,
- d) wyszczególnienie zawartości danej płyty.
23. Podwykonawca zobowiązany jest do:
- 1) złożenia oświadczenia, że:
- wykonana dokumentacja jest sporządzona:
- a) zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, przepisami techniczno- budowlanymi, normami, zasadami wiedzy technicznej,
- b) kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- c) jest zgodna z uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę,
- d) nie narusza praw autorskich i praw własności przemysłowej i patentów osób trzecich,
- e) dokumentacja zapisana na nośniku elektronicznym jest tożsama z dokumentacją dostarczoną Wykonawcy w wersji papierowej,

- wykonane projekty pozwolą na wystawienie Deklaracji Zgodności z odpowiednimi dyrektywami przez Podwykonawcę zadania realizowanego na podstawie projektu.
 - 2) wykonania i dostawy dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wprowadzone w okresie realizacji prac budowlano- montażowych zmiany na bazie przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji „red copy”.
24. Podwykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji Przedmiotu Umowy wyłącznie wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
 25. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić niezbędny sprzęt, a w szczególności sprzęt transportowy, dźwigowy, rusztowania, podesty, zaplecze techniczno – socjalne oraz materiały niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
 26. Jeśli wynika to z obowiązujących przepisów Prawa budowlanego, norm technicznych lub wymogów ujętych w specyfikacji technicznej określonej w Umowie, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest wziąć czynny udział w rozruchu technologicznym Przedmiotu Umowy oraz wykonać niezbędne próby i pomiary.
 27. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy przez Kierownika Budowy/Kierownika Robót posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy Prawo budowlane.
 28. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace na terenie budowy we współpracy z właściwymi służbami Wykonawcy / Zamawiającego oraz zgodnie z poleceniami przedstawiciela Wykonawcy / Zamawiającego w zakresie koordynacji prac z pracami realizowanymi przez innych wykonawców.
 29. Podwykonawca od chwili przejęcia terenu budowy odpowiedzialny jest za zabezpieczenie placu budowy i robót oraz za zabezpieczenie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
 30. Podwykonawca zagospodaruje teren budowy na własny koszt, w tym zainstaluje w razie potrzeby liczniki zużycia wody, energii lub innych mediów oraz będzie ponosił związane z tym koszty zużycia w okresie realizacji robót objętych niniejszą Umową.
 31. Podwykonawca winien chronić przed uszkodzeniem wykonane przez siebie roboty aż do chwili odbioru końcowego.
 32. Podwykonawca winien zapewnić przedstawicielom Wykonawcy / Zamawiającego do koordynowania, nadzoru i odbioru prac pełną dostępność terenu budowy celem dokonania kontroli wykonywanych robót.
 33. W ramach wynagrodzenia określonego Umową Podwykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót,
 - b) dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania, o którym mowa w lit. a przez cały okres realizacji robót,
 - c) zabezpieczenia w okresie realizacji robót ciągłości ruchu, według opracowanego przez siebie projektu organizacji ruchu,
 - d) likwidacji oznakowania robót po ich zakończeniu.
 - e) zagospodarowania odpadów zgodnie ze szczegółowymi zasadami opisanymi w Załączniku nr 3 do Umowy.
 34. Po zakończeniu robót, Wykonawca w terminie 14 dni winien usunąć na własny koszt, poza teren budowy, wszystkie urządzenia, tymczasowe zaplecze itp.,
 35. Po podpisaniu protokołu odbioru całego Przedmiotu Umowy, bez uwag, Podwykonawca przekazuje teren budowy Wykonawcy.
 36. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z pomocą odpowiednio wykwalifikowanego i przeszkolonego personelu posiadającego aktualne badania i certyfikaty, dopuszczenia, zaświadczenia kwalifikacyjne i

uprawnienia oraz kompetencje do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do sprzętu i materiałów stosowanych przez Podwykonawcę przy realizacji Przedmiotu Umowy.

Obowiązki Wykonawcy

W związku z realizacją przez Podwykonawcę Przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) współdziałania z Podwykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy,
- b) udzielania Podwykonawcy, na jego uzasadnione żądanie, informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy.

SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI

1. Podwykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i logistycznym, które zapewni wykonywanie Przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami. W przypadku obciążenia Wykonawcy kosztami korzystania z mediów/infrastruktury Zamawiającego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Podwykonawca/dalszy Podwykonawca zostanie obciążony kosztami z tytułu odpłatnego korzystania z mediów lub infrastruktury Wykonawcy/Zamawiającego/Użytkownika w zakresie jaki był niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę Wykonawcy. Podstawą do rozliczenia ww. kosztów będzie Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę płatna w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
2. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem Przedmiotu Umowy, z miejscem realizacji zadania, a także z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z jego realizacją i nie wnosi żadnych uwag. Podwykonawca na żądanie Wykonawcy/Zamawiającego ma obowiązek uczestniczenia w spotkaniach, naradach koordynacyjnych w celu skoordynowania i sprawdzenia postępu prac. Na spotkaniu Podwykonawca zobowiązany jest podać wszelkie niezbędne informacje dotyczące postępu prac objętych Umową w formie raportu z postępu prac.
3. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Zarządzenia Dyrektora Naczelnego O/ZG „Polkowice- Sieroszowice” nr DN/52/2020 z dnia 01.12.2020 r. w sprawie: wprowadzenia do stosowania w Oddziale ZG „Polkowice- Sieroszowice” „Zasad współpracy z podmiotami zewnętrznymi w KGHM Polska Miedź S.A.” i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższego aktu wewnętrznego.
4. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania Zarządzenia Dyrektora O/ZG „Polkowice- Sieroszowice” nr D/17/2013 z dnia 26 czerwca 2013 roku w sprawie: wprowadzenia instrukcji systemu przepustkowego.
5. Podwykonawca i wszystkie osoby, którymi się posługuje przy realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązane są do nieprzebywania/niewjeżdżania/niewchodzenia na teren KGHM/Wykonawcy w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz niewnoszenia (przez ww. osoby) na teren Zamawiającego/Wykonawcy alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz obowiązane są do stosowania się do wewnętrznych aktualnych procedur Zamawiającego/Wykonawcy dotyczących kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu. Podwykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu Umowy będą przestrzegać powyższych aktów wewnętrznych, w tym w szczególności zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Zarządzenia nr DN/16/2023 z dnia 28.06.2023 r. w sprawie: przeprowadzania w KGHM Polska Miedź S.A. O/ ZG „Polkowice- Sieroszowice” w Kaźmierzowie kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu wobec osób niebędących pracownikami Oddziału i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższego aktu wewnętrznego.
6. Dokumentacja winna być przedłożona Wykonawcy, w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej (zawierającej całość opracowanej dokumentacji - rysunki, opisy techniczne) na przenośnych nośnikach danych zabezpieczonych przed nadpisaniem. Pliki z częścią opisową powinny zostać zapisane w formacie *.doc (MS WORD) a pliki z rysunkami w formacie *.dwg (AUTOCAD) w formie umożliwiającej ich edycję. Całość dokumentacji powinna zostać również zapisana w formacie *.pdf (ACROBAT

READER). Pliki dokumentacji sporządzone w formacie *.pdf powinny stanowić dokładny odpowiednik egzemplarza dokumentacji papierowej.

7. W przypadku wystąpienia wad (błędów) w dokumentacji, Podwykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 2 dni od przesłania informacji o wadach przez Wykonawcę.
8. Po każdym usunięciu wad dokumentacji Podwykonawca dostarczy uaktualnioną wersję papierową (oraz 2 w wersji elektronicznej).
9. Dokumentacja powykonawcza i odbiorowa winna być opracowana w formie analogicznej do dokumentacji wykonawczej. Dokumentacja powykonawcza winna być dostarczona w ilości 5 kpl. w wersji papierowej, 5 kpl. w wersji elektronicznej i 1 kpl. w wersji elektronicznej edytowalnej.
10. Zagospodarowanie odpadów, które powstaną w wyniku realizacji niniejszej Umowy, Podwykonawca zobowiązany jest zrealizować zgodnie z poniższymi ustaleniami:
 - a) Podwykonawca zobowiązuje się do realizacji robót objętych niniejszą Umową przestrzegając zasad objętych w Ustawie o odpadach, Ustawie Prawo Ochrony Środowiska oraz stosownie do obowiązujących wymagań określonych przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie,
 - b) Podwykonawcę obowiązuje całkowity zakaz naruszenia warunków Umowy w zakresie gospodarki odpadami i wyrządzenia jakichkolwiek szkód, a w konsekwencji obciążenia Wykonawcy karami i innymi sankcjami. Podwykonawca pokryje wszelkie straty poniesione z tego tytułu przez Wykonawcę,
 - c) W przypadku wytworzenia odpadów, które można wykorzystać gospodarczo (mogących znaleźć zastosowanie lub przynieść korzyści finansowe), wytwórcą tych odpadów jest Inwestor, jednakże to Podwykonawca jest zobowiązany do ich przekazania do Działu/ Oddziału na rzecz którego jest wykonywana usługa. Koordynator Umowy (osoba odpowiedzialna za realizację Umowy) ze Strony Wykonawcy wskaże Podwykonawcy, które odpady można wykorzystać i należy je przekazać do Działu/ Oddziału na rzecz którego prowadzona jest usługa po uzgodnieniu tego faktu z Kierownikiem przedmiotowego Działu/ Oddziału. Pozostałe odpady Podwykonawca zobowiązuje się zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem,
 - d) jeżeli świadczone usługi odbywają się jedynie w dni wolne od pracy (tj. święta, soboty i niedziele) wówczas, w przypadku wytworzenia odpadów, które można wykorzystać gospodarczo (mogących znaleźć zastosowanie lub przynieść korzyści finansowe), wytwórcą tych odpadów jest Inwestor, jednakże to Podwykonawca zobowiązany do ich przekazania do Działu/ Oddziału na rzecz którego jest wykonywana usługa. Koordynator Umowy (osoba odpowiedzialna za realizację umowy) ze Strony Wykonawcy wskaże Podwykonawcy, które odpady można wykorzystać i należy je przekazać do Działu/ Oddziału, na rzecz którego prowadzona jest usługa po uzgodnieniu tego faktu z Kierownikiem przedmiotowego Działu/ Oddziału. Pozostałe odpady Podwykonawca zobowiązuje się zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem,
 - e) w przypadku wytworzenia odpadów (w ramach świadczonych usług w tym zakresie budowy, rozbiórki, remontu instalacji, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw), które nie zostaną przekazane Wykonawcy zgodnie z pkt c), Podwykonawca jest zobowiązany do przekazania Koordynatorowi Umowy ze strony Wykonawcy informacji, zawierającej rodzaj, ilości i sposób zagospodarowania odpadów, zgodnie z art. 236b ustawy Prawo ochrony środowiska. Informację należy sporządzić wg. Wzoru- Załącznik nr 3A do niniejszej Umowy,
 - f) Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji, o której mowa w pkt e) powyżej (Załącznik nr 3A do Umowy) w terminie:

- w przypadku realizacji Umowy w jednym roku kalendarzowym, podczas prowadzonej przez Strony umowy czynności odbioru wykonanego Przedmiotu Umowy,
 - w przypadku realizacji Umowy na przełomie roku kalendarzowego, do 31 stycznia każdego roku następującego po danym roku sprawozdawczym, a w ostatnim roku realizowania umowy podczas prowadzonej przez Strony Umowy czynności odbioru wykonanego Przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zastrzega sobie możliwość kontroli miejsca robót/ usług oraz realizacji zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy na każdym jego etapie poprzez swoich przedstawicieli.

INFORMACJA O ODPADACH dla potrzeb sprawozdawczości do KRUiTZ¹⁾ ROK SPRAWOZDAWCZY:

1.
(Nazwa Podwykonawcy realizującego zadanie)
2.
(Nazwa zadania i numer umowy Oddział ZG „Polkowice-Sieroszowice”)
3.
(Dział / imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację umowy w Oddziale ZG „Polkowice-Sieroszowice”)

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadu [Mg]	Sposób zagospodarowania odpadu ²⁾
1.				
2.				
3.				

- ¹⁾ Krajowy Rejestr Uwalniania i Transferu Zanieczyszczeń - podstawa prawna – art. 236b ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2021 r. poz.1973 z późn. zm.),
- ²⁾ wskazać miejsce do którego zostały przekazane odpady oraz cel przekazania: odzysk - R, unieszkodliwianie w tym składowanie - D

.....
(data, podpis, pieczęć Podwykonawcy)

.....
(podpis, pieczęć osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy w Oddziale ZG
„Polkowice-Sieroszowice”)

Załącznik nr 4
do Umowy nr 2026/06/01542

SEKCJA I	Nazwa kontraktu (projektu)	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. Grupa KGHM	
	Nazwa kontraktu (projektu)		
	Adres budowy	PROTOKÓŁ FINANSOWY STANU ZAAWANSOWANIA ROBÓT nr XX/MM/RRRR	
	Adres budowy	Załącznik do faktury nr	

Sporządzony w dniu RRRR-MM-DD przy udziale przedstawicieli:

<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 15%;">WYKONAWCA:</td> <td>Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin</td> </tr> <tr> <td>PODWYKONAWCA:</td> <td></td> </tr> </table>	WYKONAWCA:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin	PODWYKONAWCA:		<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td>Pani / Pan:</td> <td>Imię i Nazwisko</td> </tr> <tr> <td>Pani / Pan:</td> <td>Imię i Nazwisko</td> </tr> <tr> <td>Pani / Pan:</td> <td>Imię i Nazwisko</td> </tr> </table>	Pani / Pan:	Imię i Nazwisko	Pani / Pan:	Imię i Nazwisko	Pani / Pan:	Imię i Nazwisko
WYKONAWCA:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin										
PODWYKONAWCA:											
Pani / Pan:	Imię i Nazwisko										
Pani / Pan:	Imię i Nazwisko										
Pani / Pan:	Imię i Nazwisko										

NAZWA INWESTYCJI:	
NAZWA ZADANIA:	

Nr umowy przychodowej/zlecenia (CRM):	XXXX/XX/XXXXX
--	---------------

W dniach od

 do

 wykonano zadania na podstawie Umowy nr

 z dnia

(jeśli są dopisać kolejne aneksy)

Komisja stwierdza co następuje :

- Zakres wykonanych zadań objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zakresem określonym w umowie/zleceniu*
- Na podstawie niniejszego protokołu określa się stan zaawansowania zadań zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Wyszczególnienie prac	Data realizacji zadania/odbioru etapu	J.m.	Cena jednostkowa	Ilość robót do wykonania wg umowy/zlecenia	Wartość robót do wykonania wg umowy/zlecenia (4x5)	Ilość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Ilość robót wykonanych od początku budowy - narastająco - (8+10)	Wartość robót od początku budowy - narastająco - (9+11)	Oznaczenie PKWiU	Numer PSP (SAP)
{1}	{nazwa}	{1}	{1}	{pl}	{ilość lub %}	{pl}	{ilość lub %}	{pl}	{ilość lub %}	{pl}	{ilość lub %}	{pl}	{1}	{1}
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.	Zadanie (etap) 1													P.K.XXXX-XX
2.	Zadanie (etap) 2													P.K.XXXX-XX
...														P.K.XXXX-XX
n.	Zadanie (etap) n													P.K.XXXX-XX
Razem:														

- Zadania ujęte w ww. zestawieniu zostały wykonane zgodnie z projektem/zleceniem/umową*
- Do niniejszego protokołu zostały przedstawione i zarchiwizowane dokumenty, będące - zgodnie z zapisami zlecenia/umowy - podstawą do potwierdzenia ilościowego wykonania zadań

PODWYKONAWCA:
..... podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

WYKONAWCA:	
1. podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej	2. podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

SEKCJA III

- Czy umowa z wykonawcą zawiera wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
- Czy przedłożono zabezpieczenie należytego wykonania umowy "gwarancja bankowa / weksel in blanco / gotówka / inne":
- Wobec niedostarczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymuje się równowartość ZNWU z faktury w wysokości:

 do dnia
- Udział w kosztach budowy (kompensata):

 jeżeli TAK:

 % netto, tj.

 + VAT
- Udział w ubezpieczeniu budowy (kompensata):

 jeżeli TAK:

 % netto, tj.

 + VAT
- Warunki płatności: np. płatne w terminie

 dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury i dostarczonej w ciągu 5 dni do siedziby firmy **
- Protokół

 podstawą do wystawienia faktury VAT.

Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych
..... podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej
..... podpis i pieczęć inna osoby upoważnionej

Otrzymują:

1 x wykonawca (archiwizacja na budowie)

2 x podwykonawca (1 egz. jako załącznik do faktury)

* - niepotrzebne skreślić

** - wpisać zgodnie z zapisami zlecenia/umowy

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym również treści i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu usługi, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron przy czym Wykonawca ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonania przedmiotowego zamówienia (Umowy) KGHM Polska Miedź S.A. przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Podwykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez KGHM Polska Miedź S.A.- podmiot dominujący w stosunku do Wykonawcy – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego Ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie niniejszej Umowy KGHM Polska Miedź S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonywania przez KGHM Polska Miedź S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Informacjach Poufnych Strony rozumieją przez to wszelkie informacje ujęte w Umowie, powzięte przy wykonywaniu Umowy oraz wszelkie informacje o realizowanych przez Stronę przedsięwzięciach przekazywane ustnie, pisemnie, w formie elektronicznej lub w jakikolwiek inny sposób, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania (zwane dalej: "Informacjami Poufnymi").
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej do Informacji Poufnych nie zalicza się:
 - a) informacji powszechnie znanych,
 - b) informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet,
 - c) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.),
 - d) informacji podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
5. Podwykonawca oraz wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.
6. W jednostkowych sytuacjach Wykonawca może udostępnić Podwykonawcy informacje szczególnie istotne dla Wykonawcy. W takim przypadku Podwykonawca wskaże pisemnie poszczególne osoby, które w jego imieniu pozyskiwać będą takie informacje.
7. Wykonawca ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Podwykonawcę i wszystkie osoby i podmioty, którymi się posługuje.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Podwykonawcę obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych Wykonawca może zablokować Podwykonawcy dostęp do informacji.
9. Podwykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych w przypadku dostępu do nich podczas wykonywania czynności zleconych oraz zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych a następnie przekazania ich do dyspozycji osób upoważnionych.
10. Podwykonawca zobowiązuje się i pracowników świadczących usługę do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji i danych przekazanych na zasadzie poufności przez Wykonawcę.
11. Podwykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać Informacji Poufnych do jakichkolwiek innych celów, niż wykonywanie obowiązków wynikających ze świadczenia usługi na rzecz Wykonawcy.
12. Obowiązek zachowania w tajemnicy w odniesieniu do Informacji Poufnych obowiązuje

także po ustaniu stosunku prawnego łączącego Podwykonawcę z Wykonawcą przez okres 5 lat.

13. W trakcie realizacji Umowy Strony Umowy dopuszczają komunikowanie się poprzez pocztę elektroniczną. Uwzględniając zagrożenia związane z możliwością przechwycenia, uszkodzenia lub utraty korespondencji, Strony zobowiązują się zastosować adekwatne mechanizmy bezpieczeństwa oraz procedury organizacyjne i komunikację uwzględniającą powyższe zagrożenia. W związku z niniejszymi ograniczeniami wszędzie gdzie jest mowa o przesyłaniu korespondencji drogą elektroniczną zawierającą informacje poufne (w tym dane osobowe), zostanie ona przesyłana w plikach zabezpieczonych hasłem, przy czym hasło zostanie podane innym kanałem komunikacyjnym lub zostanie uprzednio ustalone między Stronami.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu, a także podwykonawców drugiej Strony i ich pracowników/współpracowników (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są:
 - a) KGHM Polska Miedź S.A. – w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM PM S.A.;
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
 - c) Podwykonawca – w stosunku do swoich pracowników, podwykonawców oraz ich pracowników.
3. Każda ze Stron, jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawcy dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/rodo> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawcy dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-rodo>.
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Podwykonawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A./KGHM Polska Miedź S.A. Podwykonawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Podwykonawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. nie będą przetwarzane przez Podwykonawca w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zwartą na stronie internetowej przyjętą przez daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kart SKD, przepustek i innych).
7. Realizacja niniejszej Umowy nie wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

z dnia

I. Komisja w składzie:

Wykonawca – PeBeKa S.A.:

1.
2.

Podwykonawca –

1.
2.

Dokonała*/Nie dokonała* odbioru przedmiotu Umowy w zakresie:

.....
.....

II. Dokumenty przekazane:

.....
.....
.....

Wady i usterki zauważone podczas odbioru:

.....
.....

Termin usunięcia wad/ usterek:

.....
.....

III. Protokół jest/nie jest* podstawą do wystawienia Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót.

IV. Protokół stanowi*/nie stanowi* podstawę do rozpoczęcia biegu okresu gwarancji i rękojmi zgodnie z §7.

V. Kwalifikować do LKD: pozytywnie/ brak kwalifikacji/wykluczyć*

Na tym Protokół zakończono i podpisano.

PODWYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej)

Własność Intelektualna

1. W ramach uzyskanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Podwykonawca przenosi na Wykonawcę z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy z prawem do przeniesienia na rzecz Inwestora, w tym w szczególności do dokumentacji projektowej, budowlanej, wykonawczej i powykonawczej (również dokumentacji z zakresu poszczególnych branż) oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, powstałych i dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy, a także do nieograniczonej liczby ich egzemplarzy, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania umowy, obejmujących w odniesieniu do elementów stanowiących utwór w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.):
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy,
 - b) rozpowszechnianie całości lub części oryginału utworu lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono – w tym wprowadzenie do obrotu poprzez użyczenie, sprzedaż, najem, dzierżawę lub rozpowszechnianie na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, bez ograniczenia co do terytorium oraz liczby nośników, w szczególności w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet,
 - c) udostępnienie utworu (oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono) w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, w szczególności w celu przygotowania oferty na realizację zadania na podstawie dokumentacji oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
 - d) rozpowszechnianie utworu w jakikolwiek inny sposób niż określony powyżej, w tym poprzez wyświetlanie, wystawianie, odtwarzanie, odczytywanie, nadawanie, reemitowanie, webcasting, simulcasting, jak również poprzez wprowadzanie do sieci informatycznych, teleinformatycznych oraz telekomunikacyjnych i udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - e) wykonywanie prawa do utworu w zakresie posługiwania się nim do przygotowania dokumentacji technicznej, dokonania na jego podstawie budowy, eksploatacji, adaptacji czy też modernizacji obiektów lub urządzeń w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,
 - f) wykorzystywanie dokumentacji lub jej elementów na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy / Inwestora oraz do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także wykorzystanie dokumentacji oraz jej elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp.,

- oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych),
- g) archiwizacja dowolną techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy i w dowolnym celu,
 - h) tłumaczenie dokumentacji w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system,
 - i) dokonywanie dowolnych zmian i modyfikacji w tym istotnych, każdego z elementów utworu, a przede wszystkim dokumentacji powykonawczej, zarówno we własnym zakresie jak i zlecenia dokonywania takich modyfikacji podmiotom trzecim bez zgody Podwykonawcy oraz prawo do osobnego korzystania z każdego z elementów dokumentacji powykonawczej.
2. W przypadku wynalezienia nowego lub nieznanego w chwili zawierania Umowy pola eksploatacji związanego z korzystaniem z utworów, Podwykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę / Inwestora pisemnego oświadczenia przenieść na Wykonawcę / Inwestora prawa autorskie majątkowe na wskazanym polu eksploatacji w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową. Podwykonawca zobowiązuje się do jednoczesnego udzielenia Wykonawcy / Inwestorowi wyłącznego zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz wyłącznego zezwolenia na zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie.
 3. Z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy/, w ramach wynagrodzenia Wykonawca nabywa prawo własności egzemplarzy utworu oraz nośników materialnych, na których utwór został utrwalony.
 4. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Podwykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części, względem Wykonawcy / Inwestora, jego licencjobiorców oraz następców prawnych. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Wykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Podwykonawca zobowiązuje się, że te osoby nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich względem Wykonawcy / Inwestora, jego licencjobiorców oraz następców prawnych (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 5. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy Podwykonawca zezwala Wykonawcy / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie przysługujących mu osobistych praw autorskich. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Podwykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Podwykonawca oświadcza, iż posiada upoważnienie od tychże osób na wykonywanie przysługujących im autorskich praw osobistych z prawem udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie oraz że działając na bazie tego upoważnienia Podwykonawca zezwala niniejszym Wykonawcy / Inwestorowi – w ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy – na wyłączne wykonywanie autorskich praw osobistych przysługujących osobom, o którym mowa w pkt. 6 (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 6. przez Przedmiot Umowy bądź jego poszczególnych elementów, w warunkach określonych w art. 12 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez jednoczesnego odmiennego, niżli ustawowe, uregulowania kwestii utworów pracowniczych bądź inny stosunek prawny, na podstawie którego Podwykonawca nabył od tych osób prawa lub uprawnienia, które następnie zobowiązuje się przenieść na

Wykonawcę / Inwestora na podstawie niniejszej Umowy. Jednocześnie Podwykonawca oświadcza, że nie zobowiązywał się w stosunku do ww. osób będących autorami do rozpowszechnienia wkładów twórczych w jakimkolwiek terminie, ani nie określał ich jako przeznaczonych do rozpowszechnienia. Ponadto Podwykonawca oświadcza, że nabył od ww. osób autorskie prawa majątkowe do nich na określonych w pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, wraz z prawem do wyłącznego wykonywania autorskich praw zależnych na określonych pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, a także w zakresie niezbędnym dla wykonania celu, jakiemu służy realizacja Przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego stanowiącego przedmiot Umowy).

7. Wykonana dokumentacja, know-how, i inne przedmioty własności intelektualnej oraz prawa do nich, w tym prawa do powstałych przedmiotów własności przemysłowej, a w szczególności prawa do powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych stanowią będą własność Wykonawcy od chwili odbioru Przedmiotu Umowy. W przypadku dokonania wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, Podwykonawca niezwłocznie poinformuje Wykonawcę / Inwestora o tym fakcie oraz niezwłocznie przekaze Wykonawcy / Inwestorowi stosowne materiały umożliwiające zgłoszenie rozwiązania do Urzędu Patentowego w celu uzyskania ochrony. Podwykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich materiałów i informacji związanych z rozwiązaniami, o których mowa powyżej, które mogłyby uniemożliwić uzyskanie praw wyłącznych na te rozwiązania i do czasu publikacji tych rozwiązań przez Urzędu Patentowy informacje takie stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości uznaje się, że Podwykonawca przeniósł prawo do uzyskania patentu/prawa ochronnego/prawa z rejestracji do powstałych, w wyniku i w celu realizacji Umowy, a także do powstałych przy okazji realizacji Umowy przedmiotów praw własności przemysłowej na Wykonawcę w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy.
8. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Podwykonawca udziela Wykonawcy / Inwestorowi nieograniczonej w czasie, pełnej licencji do korzystania z rozwiązań stanowiących przedmioty praw własności intelektualnej, a w szczególności do wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych, co do których Podwykonawca posiada prawo wyłączne lub ubiega się o jego udzielenie oraz na know-how Podwykonawcy, które Podwykonawca posiadał przed zawarciem Umowy i przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, a które są niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy.
9. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, Podwykonawca zezwala Wykonawcy / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na wszystkich wskazanych w pkt. 1 niniejszego załącznika polach eksploatacji, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz przenosi na Wykonawcę / Inwestora wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na ww. polach, korzystanie i rozporządzanie.
10. Podwykonawca ponosi względem Wykonawcy / Inwestora odpowiedzialność odszkodowawczą za skutki niezawinionego naruszenia przez Wykonawcę / Inwestora praw wyłącznych osób trzecich, przy korzystaniu z Przedmiotu Umowy, w tym utworów, w szczególności z dokumentacji. Odpowiedzialność ta jest niezależna od winy Podwykonawcy.
11. Przedkładane przez Podwykonawcę prace stanowiące przedmiot odbioru, zawierać powinny stwierdzenie „czystości patentowej”. W przypadku zamiaru wykorzystania przez Podwykonawcę rozwiązań prawnie chronionych niebędących własnością Wykonawcy / Inwestora, wymagana jest wcześniejsza zgoda Wykonawcy / Inwestora wyrażona

w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zamiaru wykorzystania w realizacji Umowy rozwiązań co do których Podwykonawca nie posiada stosownych uprawnień, Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania przynajmniej licencji pełnej i nieograniczonej w czasie na korzystanie z takich rozwiązań przez Wykonawcę / Inwestora od podmiotu, któremu takie prawa przysługują po wcześniejszym zaopiniowaniu stosownej umowy przez Wykonawcę / Inwestora w tym zakresie. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, iż licencja udzielana przez ww. podmiot będzie zawierać ograniczenia w zakresie możliwości jej wypowiedzenia analogiczne do tych, jakie zostały określone w pkt. 17-19.

12. Podwykonawca oświadcza i gwarantuje, że w stosunku do wszelkich przedmiotów własności intelektualnej powstałych na gruncie Umowy, jak i wykorzystanych w realizacji umowy przysługują mu prawa do przedmiotów własności przemysłowej jak i przysługuje mu całość praw autorskich majątkowych oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powyższe zapewnienia i oświadcza, że w przypadku wszczęcia postępowania sądowego w tym zakresie – zobowiązuje się do niego wstąpić w charakterze strony, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Wykonawcy / Inwestora.
13. Twórcom przedmiotów praw własności przemysłowej nie będzie przysługiwać od Wykonawcy / Inwestora żadne wynagrodzenie tytułem ich wkładu twórczego w dokonanie wynalazku, wzoru użytkowego wzoru przemysłowego, jak również tytułem korzyści osiąganych przez Wykonawcę / Inwestora z tytułu korzystania z przedmiotów praw własności przemysłowej, a Podwykonawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie takie roszczenia twórców lub tak uregulować swój stosunek umowny z nimi, aby z powyższego tytułu nie było im należne żadne dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie za świadczoną pracę, wykonane dzieło lub usługi.
14. Podwykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, zwalnia Wykonawcę / Inwestora ze wszelkich roszczeń podmiotów trzecich, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa chroniącego przedmiot własności intelektualnej, w szczególności prawa do takich przedmiotów jak utwór, wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, znak towarowy czy prawa do innego przedmiotu własności intelektualnej podlegającego ochronie, w związku z używaniem przez Wykonawcę / Inwestora Przedmiotu Umowy. Podwykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich zasądzonych odszkodowań oraz innych kosztów ostatecznie zasądzonych od Wykonawcy / Inwestora, jak i koszty zastępstwa procesowego.
15. Powyższe regulacje mają zastosowanie pod warunkiem, że Podwykonawca zostanie powiadomiony przez Wykonawcę / Inwestora o takim roszczeniu.
16. Podwykonawca ma obowiązek uzyskać, na swój koszt, dla Wykonawcy / Inwestora prawo do dalszego używania, w związku z realizacją Umowy, przedmiotu własności intelektualnej lub zastąpić go innym, nie naruszającym powyższych praw. Powyższe następuje na warunkach (m.in. polach eksploatacji, uzyskanych zezwoleniach) nie gorszych niż określone przez Strony w łączącej je Umowie.
17. Udzielone na podstawie Umowy zgody, zezwolenia oraz licencja, o której mowa w pkt. 8 niniejszego załącznika, są niewypowiadalna za wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w Umowie. Intencją Stron jest zbliżenie upoważnienia do korzystania z rozwiązań, o których mowa w pkt. 8 - w maksymalnym możliwym stopniu – do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do transakcji sprzedaży praw.
18. W przypadku gdyby postanowienie zobowiązujące do niewypowiadania licencji, o którym mowa w pkt. 17, okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Podwykonawcy 10-letni

- (słownie: dziesięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem pkt. 19.
19. Podwykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Wykonawca / Inwestor przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Podwykonawca oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawcy / Inwestora do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie to – pod rygorem braku możliwości wypowiedzenia – powinno zawierać wyraźne wskazanie zarzucanych Wykonawcy / Inwestorowi naruszeń oraz wyraźne zastrzeżenie, że w przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Wykonawcy /Inwestora Podwykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji. W razie nieusunięcia naruszeń przez Wykonawcę / Inwestora Podwykonawca będzie mógł wypowiedzieć licencję z zachowaniem jednorocznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
 20. Nabycie autorskich praw majątkowych, na polach eksploatacji określonych w pkt. 1 niniejszego załącznika, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie pełnego korzystania przez Wykonawcę / Inwestora z utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. Wartość tych praw w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy nie przekracza kwoty 5000,00 zł netto.
 21. Nabycie licencji na oprogramowanie, które stanowi oprogramowanie systemowe, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie prawidłowego funkcjonowania Przedmiotu Umowy.
 22. Podwykonawca nie może przenieść przysługujących mu z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy / Inwestora wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 23. Podwykonawca zapewnia, że łączy go z jego pracownikami lub innymi osobami oraz podmiotami, którymi Podwykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy i realizacji dokumentacji, taki stosunek prawny, na mocy którego wykonana przez te osoby lub podmioty dokumentacja lub jej poszczególne wyniki, w tym zawarte w nich, a stworzone przez te osoby lub podmioty rozwiązania i know-how oraz opracowane informacje, doświadczenia, i wyniki, będą wynikiem wykonywania obowiązków ze stosunku pracy lub z realizacji innej umowy w rozumieniu art. 11 ust. 3 ustawy - Prawo własności przemysłowej, bez jednoczesnego odmiennego uregulowania kwestii przysługiwania praw do powyższych.
 24. Podwykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy zrealizowany utwór (w szczególności dokumentację, o której mowa w pkt. 1), również w ramach poszczególnych etapów, w sytuacji wypowiedzenia licencji, udzielonych zgód lub zezwolenia, o których mowa w niniejszym załączniku.
 25. Postanowienia niniejszego Załącznika obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
 26. Postanowienia dotyczące praw i uprawnień Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 - 24 powyżej, stosuje się odpowiednio do Zamawiającego (KGHM Polska Miedź S.A.) po przeniesieniu na Zamawiającego autorskich praw majątkowych związanych z przedmiotem niniejszej Umowy.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony **środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych**



Spis treści

1.	Wstęp.....	3
2.	Terminy i definicje.....	3
3.	Wymagania ogólne.....	4
4.	Wymagania BHP	5
5.	Pracownicy Podwykonawców	10
6.	Sprzęt Podwykonawców	11
7.	Zaplecze Socjalne	13
8.	Ochrona przeciwpożarowa	13
9.	Ochrona środowiska	15
10.	Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc.	16
11.	Kontrola stosowania i spełnienia wymagań	17
12.	Załączniki	18



1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A.).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości, co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

2. Terminy i definicje

- 2.1. **Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą** - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. **Inwestor/Zamawiający** - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. **Koordynator BHP** – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. **Służby Prewencyjne** – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.
- 2.7. **Stan po użyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1mg do 0,25mg alkoholu w 1dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie



- jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.8. **Stan nietrzeźwości** - rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25mg alkoholu w 1 dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.9. **Środki działające podobnie do alkoholu** - rozumie się przez to środki wskazane w wydany na podstawie art. 22^{1a} pkt.3 Kodeksu Pracy Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2023r. w sprawie badań na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika, którymi na dzień wprowadzenia niniejszej procedury są opiołdy, amfetamina i jej analogi, kokaina, kannabinoidy i benzodiazepiny.
- 2.10. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzonego mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
- a) sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - b) przekazania Podwykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - c) uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - d) egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.



4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumentów wewnętrznych, właściwej Instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp. W przypadku, gdy na terenie miejsca wykonywania prac obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, PeBeKa S.A. zapewni udostępnienie Podwykonawcy procedur wymaganych przez przedsiębiorcę zarządzającym danym terenem.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.
- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania prac przez dalszych Podwykonawców, do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej, są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność w organizmie środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą. W przypadku gdy na terenie danej jednostki organizacyjnej obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, będącego przedsiębiorcą zarządzającym danym terenem, to procedura Inwestora /Zamawiającego ma pierwszeństwo przed procedurą PeBeKa S.A.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po użyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania środków działających podobnie do alkoholu przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez



- ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w Innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedur kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należytą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należeć będzie:
- a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
 - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
 - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
 - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.
- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dla pracowników zespołu, który będzie obejmować:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
 - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
 - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
 - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież i obuwie robocze, hełm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpyłową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
 - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
 - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
 - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.)



- podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników koszowych, drabin itd., sprawdzenie wymaganych dopuszczeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
- h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
 - i) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w posiadaniu osoby pełniącej dozór w imieniu Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. Na każdy wniosek przedstawicieli PeBeKa S.A. osoba ta udostępni tą Książkę do wglądu, łącznie z możliwością zrobienia kopii lub notatek.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 10 osób pracujących na rzecz Podwykonawcy, w tym prowadzenia robót na wysokości oraz głębokich wykopów (bez względu na liczbę zatrudnianych pracowników) Podwykonawca jest zobowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie (najpóźniej dnia następnego do godz. 8:00) na adres mailowy: bhp@pebeka.com.pl Dopuszcza się dokonywanie wspomnianej wyżej kontroli na określonych zasadach przez kierownika robót ze strony Podwykonawcy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
- 4.16. Pracownicy Podwykonawcy nie mówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
- 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
- 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób nieistwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
- 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób nieistwarzający zagrożenia dla osób postronnych.



- 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do wyznaczenia spośród Podwykonawców koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru / uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz opłaconą składkę członkowską Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.21. Wyznaczony koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
- 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A, jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
- 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewnia również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
- 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.
- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy



- Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
- 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
- 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
- 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
- 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzenia powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
- 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłe, gazowe, wodne, i inne.
- 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.
- 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
- 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
- 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni



nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
 - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,
 - c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
 - d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
 - e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
 - f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
 - g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
 - h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.



Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów IBWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący prace/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odblaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, helmy ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/robót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem (załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez montażystę posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.
- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.



7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewnia wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażać w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.
- 8.3. Podwykonawcy, którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
 - a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) wyposażać budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,



- g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.

8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:

- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
- b) palenia tytoniu na terenie PeBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
- c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
- d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
- e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
- f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
- h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
- i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednio niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,



- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
 - e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
 - f) zaznaja osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.
- 8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:
- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
 - b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
 - c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
 - d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejon przyległy,
 - e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.
- Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:
- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
 - b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
 - c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
 - d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
 - e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.
- 8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób nieistwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki



- odpadami" obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
 - 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
 - 9.6. Podwykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
 - 9.7. Podwykonawca zobowiązany jest posiadać na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
 - 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
 - 9.10. Podwykonawcy zabrania się:
 - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
 - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
 - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
 - d) spalania na terenie zleconych prac / Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,
 - e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
 - f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważone zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec



- osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż. i ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa



i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.

- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:
- do rozstrzygania kwestii spornych w przypadku zarejestrowania łamania przepisów i zasad BHP,
 - w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

12. Załączniki

- 12.1. Załącznik nr 1 Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. Załącznik nr 2 Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. Załącznik nr 4 Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. Załącznik nr 5 Protokół kontroli stanu BHP.
- 12.6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. Załącznik nr 7 Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

.....
Nazwa Podmiotu Współpracującego

.....
Miejscowość, data

WYKAZ DANYCH DOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW KIEROWANYCH DO PRACY

L.p.	Nazwisko	Imię	Firma	Nazwa stanowiska	Data ważności w orzeczeniu lekarskim	Uprawniony do pracy na wysokości TAK/NIE	Data ważności okresowego szkolenia bhp	Świadectwo kwalifikacyjne (wymiar, jakie)	Data ważności świad. kwal.	Uprawnienie UDT	Uprawnienia spawalnicze	Zajmowany jako bytygodniowy zespół TAK/NIE	Zajmowany jako sanitariusz TAK/NIE	Inne

Lubę wliczyć należy zwiększyć, w zależności od liczby pracowników.
*Jeśli TAK należy wpisać datę ostatniego szkolenia okresowego dla kierujących pracownikami. ** Jeśli TAK należy wpisać datę ukończenia kursu PPP.
Oświadczam, że:

1. Wszelkie podane informacje w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem wstrzymania dla ww. pracowników upoważnienia do wstępu na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopalni PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
2. Wszyscy pracownicy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego dla stanowisk, na których pracują.
3. Zobowiązuje się przedłożyć do wglądu na żądanie upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa dokumenty potwierdzające przeszkolenie podlegające podlegającym w ramach zlecenia oraz, że jestem w pełni świadomy obowiązków, jakie w tym zakresie nakłada na mnie przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem pracowników i współpracowników, że ich dane osobowe są i będą przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracy i identyfikacją osób przebywających na terenie Przedsiębiorstwa w ramach realizacji umowy oraz kontroli produkcji.
5. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawcy jak i dalsi pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz), posiadają zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
6. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz jak i dalsi pracownicy Podwykonawców), którzy będą pracować na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z Podstawowymi wymaganiami BHP, Ochrony Przedwypadkowej oraz Ochrony Środowiska stanowiącymi integralny załącznik do umowy i umieszczonymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
7. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy jak i jego ewentualni dalsi Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zostali oświadczanie, w którym wyrażili zgodę na poddawanie się kontroli na obecność alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne w imieniu Przedsiębiorstwa, jako Administratora Danych Osobowych, przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane udostępniłem w związku z realizacją Umowy nr zawartej w dniu

.....
Imię, nazwisko i czytelny podpis osoby (albo osób)
uprawnionych do reprezentacji Podmiotu Współpracującego



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)
Załącznik nr 2

SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

Nazwa zadania:	
Rodzaj prac / robót:	
Nazwa i adres zadania / inwestycji:	
Wykonawca:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Podwykonawca:	

Podwykonawca:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował*:			
Służba BHP:			
Zaakceptował*:			

* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

PeBeKa S.A.:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Uzgodniono z:			
Sprawdził:			
Inspektor ds. BHP/ Inspektor ds. ppoż./ Inspektor ds. OŚ:			

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:

- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
 - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
 - dzień / nocy,
 - godzinach od do
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
 - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na placu budowy.
 - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
 - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
 - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
 - 2.5. Droga ewakuacyjna.
 - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
 - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
 - 4.2. Etap pracy / roboty:
 - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
 - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
 - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robót:
 - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyki pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót.
9. Załączniki:
 - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Oświadczenie Koordynatora BHP
Załącznik nr 3

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmuję funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP:

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP:

Funkcje Koordynatora BHP obejmuję z dniem:

.....
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu:

.....
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.

BZ/2026/03/00658

21



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KOMM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin
Załącznik nr 4

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

.....
Podpis i pieczęć Imienna Podwykonawcy



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni Piesicka S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Protokoł z kontroli stanu BHP
Załącznik nr 5

.....
Miejscowość, data

.....
Nazwa Podmiotu Współpracującego

PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP*

Data:			
Nazwa zadania:			
Lp.	Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości	Zalecenia i wymagane działania naprawcze	Termin wykonania
1			Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości
2			

* protokół wypełnia i przesyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego.

BZ/2026/03/00658



Pracownice Budowy Kopalni Postrzeż S.A.
Grupa KOGiM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658
Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wzór protokołu odbioru rusztowania
Załącznik nr 6

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA NR.....

Lp.	Opis:	Dane:
1.	Podwykonawca:	
2.	Użytkownik	
3.	Adres Użytkownika:	
4.	Budowa (adres):	
5.	Obiekt / Lokalizacja:	
6.	Typ rusztowania:	
7.	Max. obciążenie użytkowe:	
8.	Obmiar nr:	
9.	Podwykonawca przekazał Użytkownikowi dokumenty:	a) Instrukcję montażu i eksploatacji (wpisać nazwę, lub kiedy przekazano) b)
Podwykonawca oświadcza, że rusztowanie jest kompletne, zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, instrukcją montażu (DTR) lub Projektem/ Dokumentacją Indywidualną oraz wymogami BHP. Przekazano do użytkownika Użytkownikowi / PeBeKa S.A. dnia _____ osobie upoważnionej zgodnie z umową (zleceniem) nr _____		
(Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęćka / nr uprawnień)		(Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęćka, podpis)
Nr telefonu		Nr telefonu
UWAGI: 1. Zmiany w konstrukcji rusztowania mogą być dokonywane wyłącznie przez Podwykonawcę montażu rusztowania! 2. Oporność uzbroju podano w „Protokole pomiaru oporności uzbrojenia”. 3. Terminy kolejnych przeglądów rusztowania określono w Instrukcji eksploatacji rusztowania. 4. Inne uwagi:		
Rozdziałnik		1 egzemplarz - Budowa / Biuro Kierownika Budowy



Przedsiębiorstwo Budowlane Kopalni Bełchatów S.A.
Grupa KCBeka

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658
Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wzór protokołu odbioru rusztowania
Załącznik nr 6

Inspekcja Konstrukcji Rusztowania
Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
5			
6			
7			
8			



Przedsiębiorstwo Budowy Kopali PeBeKa S.A.
Grupa GGH

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz wwożonych/wnoszonych maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów
Załącznik nr 7

.....
Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

.....
Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNOSZONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.* LUB INNE
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały.
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

L.p.	Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału.	Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
1		
2		
3		

* lub inne wskazane umownie miejsce.

.....
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

BZ/2026/03/00658

26

Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Podwykonawcy

***w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy nie występują podmioty świadczące usługi wsparcia Podwykonawcy, Załącznika nie wypełnia się. Jednakże powinien on pozostać jako Załącznik do Umowy do ewentualnego późniejszego wykorzystania.**

Lp.	Nazwa i siedziba podmiotu	Zakres usługi wsparcia w ramach której może dochodzić do dostępu do informacji poufnych

HARMONOGRAM RZECZOWO- FINANSOWY*

Harmonogram Rzeczowo-Finansowy - "Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1" - branża elektryczna i teletechniczna																												
Zadanie:	Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1																											
Inwestor:	KGHM Polska Miedź S.A., ul. M. Skłodowskiej-Curie 48, 59-301 Lubin																											
Wykonawca:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A., ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin																											
Podwykonawca																												
					2026	2026	2026	2026	2026	2026	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2027	2028	2028	2028	2028	2028	2028	
Lp.	Elementy robót	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Wartość robót netto	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6
	ARCHIWUM PRZY SZYBIE SW-1			0,00 zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł	- zł
VI	INSTALACJA ELEKTRYCZNA	09.2026	06.2028	0,00 zł																								
1	Rozbudowa istniejącej rozdzielnic R-5 400/230V	09.2026	09.2026																									
2	Układanie kabli zasilających	09.2026	09.2026																									
3	Wykonanie złącza kablowego	09.2026	09.2026																									
4	Montaż rozdzielnic głównej RG 400/230V	09.2027	10.2027																									
5	Montaż rozdzielnic obiektywnej RT i RW	10.2027	10.2027																									
6	Montaż tras kablowych	09.2027	11.2027																									
7	Montaż okablowania	11.2027	01.2028																									
8	Wykonanie oświetlenia podstawowego/awaryjnego	01.2028	02.2028																									
9	Wykonanie oświetlenia zewnętrznego	04.2028	05.2028																									
10	Wykonanie instalacji uziemiającej do poz. 0.00	09.2026	09.2026																									
11	Wykonanie instalacji uziemiającej od poz. 0.00	12.2027	12.2027																									
12	Wykonanie instalacji odgromowej	04.2028	05.2028																									
13	Wykonanie instalacji połączeń wyrównawczych	11.2027	11.2027																									
14	Badania i pomiary	05.2028	06.2028																									
VII	INSTALACJA TELETECHNICZNA	09.2026	06.2028	0,00 zł																								
1	Wykonanie przyłącza teletechnicznego	09.2026	09.2026																									
2	Montaż studni SK	09.2026	09.2026																									
3	Budowa kanalizacji pierwotnej i wtórnej	09.2026	09.2026																									
4	Wykonanie system automatyki pożarowej (SAP)-montaż okablowania	02.2028	05.2028																									
5	Wykonanie system automatyki pożarowej (SAP)-montaż urządzeń odbiorczych	05.2028	06.2028																									
6	Wykonanie system Monitoringu Wizyjnego (CCTV)-montaż okablowania	02.2028	04.2028																									
7	Wykonanie system Monitoringu Wizyjnego (CCTV)-montaż urządzeń odbiorczych	05.2028	05.2028																									
8	Wykonanie instalacji Systemu Kontroli Dostępu (SKD)-montaż okablowania	02.2028	05.2028																									
9	Wykonanie instalacji Systemu Kontroli Dostępu (SKD)-montaż urządzeń odbiorczych	05.2028	06.2028																									
10	Wykonanie systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN)-montaż okablowania	02.2028	05.2028																									
11	Wykonanie systemu Sygnalizacji Włamania i Napadu (SSWiN)-montaż urządzeń odbiorczych	05.2028	06.2028																									
12	Szkolenie obsługi	06.2028	06.2028																									
13	Dokumentacja powykonawcza	06.2028	06.2028																									

*Harmonogram zostanie uzupełniony po rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym

Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.

- I. Zakres zastosowania Zasad
Zasady dotyczą zewnętrznych podmiotów gospodarczych, wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
- II. Cele Zasad
Celem wprowadzenia Zasad jest określenie jednolitego trybu postępowania w zakresie spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców.
- III. Definicje
Oddział - jednostka organizacyjna Spółki KGHM Polska Miedź S.A.;
Pracodawca - jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników;
Podmiot zewnętrzny - zewnętrzny podmiot gospodarczy, wykonujący w zakresie swojej działalności powierzone czynności, w tym czynności specjalistyczne w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., na podstawie zawartych umów;
Miejsce wykonywania pracy - nazwa miejsca, obiektu rejonu, na którym wykonywane są powierzone prace przez pracowników podmiotu zewnętrznego;
Właściciel obiektu - osoba nadzorująca prace podmiotu zewnętrznego;
Obcokrajowiec - osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, zatrudniana w zewnętrznym podmiocie gospodarczym wykonującym powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
- IV. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
 1. Niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia lub Inny stosunek prawny), każdy obcokrajowiec zatrudniony w podmiocie zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz KGHM Polska Miedź S.A., ma obowiązek:
 - a) posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) posiadać aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) zostać zapoznany z oceną ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
 - d) w przypadku stanowisk lub czynności specjalistycznych, posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie posiadanych uprawnień i kwalifikacji, uznane na terytorium w Rzeczypospolitej Polskiej,
 2. KGHM Polska Miedź S.A. dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach odstępstwo od zasad opisanych w ust. 1 powyżej pod warunkiem, że odstępstwo nie narusza przepisów powszechnie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.
 3. Zatrudnianie obcokrajowców przy realizacji umów na rzecz Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. przez podmioty zewnętrzne możliwe jest tylko po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
 - a) zapewnienie w miejscu wykonywanej pracy stałej obecności osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców,
 - b) zatrudnianie osób z potwierdzoną znajomością języka polskiego, w stopniu umożliwiającym komunikację.
 4. Do prac szczególnie niebezpiecznych i/lub prac realizowanych na polecenie pisemne, podmiot zewnętrzny może zatrudnić tylko obcokrajowców, którzy

- posiadają certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie min. B2 lub będą pracowali pod stałym nadzorem osoby posiadającej uprawnienia do wykonywania tych prac i posługujące się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub Innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
5. Upoważnieni pracownicy służb Oddziału mają prawo do sprawdzenia wymogów opisanych w ust. 1-4 powyżej,
- V. Tryb prowadzenia przeszkolenia obcokrajowców zatrudnionych w zewnętrznych podmiotach przed rozpoczęciem prac w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
1. Obcokrajowcy zatrudnieni w zewnętrznych podmiotach wykonujący powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., powinni być poinformowani przez uprawnione służby Oddziału o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na tym terenie, m.in. pożarowych, wybuchowych, chemicznych i innych. Po zakończonym przeszkoleniu, kopia listy przeszkolonych pracowników, będzie przekazywana właścicielowi obiektu na terenie danego Oddziału, na którym wykonywane są prace, celem archiwizacji.
 2. W przypadku zatrudniania pracowników, których językiem komunikatywnym jest język inny niż polski, obowiązkiem podmiotu zewnętrznego jest zapewnienie obecności podczas szkolenia, osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
 3. Jeżeli realizacja powierzonych prac tego wymaga, dokumentacja szczegółowa związana z obsługą Instalacji, maszyn i urządzeń przekazywana jest podmiotom zewnętrznym tylko w języku polskim. Podmiot zewnętrzny, przed jej udostępnieniem pracownikom ma obowiązek dokonać tłumaczenia na języki ojczyste lub inne zrozumiałe dla zatrudnianych obcokrajowców.

**Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy
oraz na okres gwarancji i rękojmi**

1. W celu zabezpieczenia właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy, zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, a także wykonania pozostałych zobowiązań umownych, Podwykonawca przekaże Wykonawcy zabezpieczenie w wysokości **5%** wynagrodzenia netto, określonego w §4 ust. 1, powiększonego o podatek VAT w terminie do **7 dni kalendarzowych** licząc od daty przesłania Podwykonawcy jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę Umowy.
2. Zabezpieczenie w wysokości mniejszej bądź równej 50.000,00 zł jest wnoszone w formie pieniężnej, na rachunek bankowy Wykonawcy nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224** prowadzony w **Banku Pekao S.A.**
3. Zabezpieczenie w wysokości powyżej 50.000,00 zł może być wniesione w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej należytego wykonania Umowy i wykonania kontraktowych zobowiązań gwarancyjnych. Wykonawca upoważniony jest do zaliczenia wadium przetargowego (jeżeli zostało ustanowione) na poczet tych zabezpieczeń.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w wysokości powyżej 50.000,00 zł w formie pieniężnej, kwotę należy przekazać na rachunek bankowy Wykonawcy nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224** prowadzony w **Banku Pekao S.A.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej przechowywane jest na nieoprocenowanym rachunku bankowym Wykonawcy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancja taka musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie; musi być wystawiona przez bank (z wyłączeniem banków spółdzielczych oraz Spółdzielczych Kas Oszczędnościowo – Kredytowych - SKOK) posiadający siedzibę w Polsce, a treść **Gwarancji bankowej** musi być zgodna ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 13A** do niniejszej Umowy.
7. Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy oryginał jednej gwarancji bankowej, wystawionej wg następujących zasad:
 - a) gwarancja zabezpieczenia należytego (dobrego) wykonania Umowy, opiewająca na kwotę stanowiącą **5%** wartości wynagrodzenia netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy powiększonego o podatek VAT, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o **30 dni** dłuższy niż termin realizacji Zadania inwestycyjnego, o którym mowa w **§ 1 ust. 1** Umowy, zakończony podpisaniem przez Wykonawcę i Podwykonawcę Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,

Planowany termin odbioru zadania Inwestycyjnego: 30.06.2028 r.

- b) gwarancja zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy na okres gwarancji i rękojmi, opiewająca na kwotę stanowiącą **30% z 5%** wartości wynagrodzenia netto określonego w **§ 4 ust. 1** niniejszej Umowy powiększonego o podatek VAT, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o **30 dni** dłuższy niż okres, jaki obejmuje gwarancja jakości i rękojnia za wady, zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 Umowy. Niewykorzystana przez Wykonawcę gwarancja bankowa wygasa po okresie, na który została wniesiona.
8. Niewykorzystana przez Wykonawcę gwarancja bankowa wygasa po okresie, na który została wniesiona.

9. Dopuszczalne jest wnoszenie zabezpieczenia w wysokości powyżej 50.000,00 zł w formie gwarancji ubezpieczeniowej, po uprzednim uzyskaniu, na etapie prowadzenia negocjacji, zgody Wykonawcy. Treść gwarancji ubezpieczeniowej musi być zgodna z obowiązującym u Wykonawcy wzorem **Gwarancji ubezpieczeniowej** stanowiącym **Załącznik nr 13B** do Umowy.
10. Każdorazowa zmiana Umowy, obejmująca zwiększenie wartości Umowy nakłada na Podwykonawcę obowiązek uzupełnienia wysokości zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej – w ciągu 7 dni od daty podpisania stosownego Aneksu do Umowy – pod rygorem dokonania przez Wykonawcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej.
11. Podwykonawca zobowiązany jest do zmiany terminów gwarancji bankowej w przypadku zmiany Umowy obejmującej zmianę terminów jej obowiązywania, a także w przypadku faktycznego opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni kalendarzowych od – odpowiednio – podpisania stosownego Aneksu do Umowy lub uzyskania stosownej informacji od Wykonawcy – pod rygorem dokonania przez Wykonawcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej. Zmiana terminów gwarancji bankowej następuje odpowiednio do terminów zmienionych Aneksem, a w przypadku faktycznego opóźnienia, odpowiednio do przewidywanych terminów realizacji przedmiotu Umowy.
12. W przypadku niedopełnienia warunku określonego w ust. 10 powyżej, co traktowane jest przez Strony jako niewykonanie zobowiązań Podwykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, różnica w wartości zabezpieczenia zostanie potrącona z płatności najbliższych faktur Podwykonawcy za realizację przedmiotu Umowy.
13. W przypadku niedostarczenia zabezpieczenia zgodnie z zapisami ust. 1 – 9 powyżej, w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Podwykonawcę zobowiązań umownych i zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, Wykonawca zatrzyma z każdej faktury wystawionej przez Podwykonawcę kwotę stanowiącą **5%** wartości brutto faktury.
14. Zabezpieczenie złożone w formie pieniężnej, zostanie zwrócone Podwykonawcy w terminie 30 dni od otrzymania jego pisemnego wniosku oraz po spełnieniu następujących warunków:
 - a) 70% kwoty zatrzymania – **70% z 5% wartości wynagrodzenia netto, powiększonego o podatek VAT**, po podpisaniu przez Wykonawcę i Podwykonawcę Protokołu Odbioru Końcowego zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
 - b) 30% kwoty zatrzymania – **30% z 5% wartości wynagrodzenia netto, powiększonego o podatek VAT**, po upływie okresu gwarancji i rękojmi, zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 .
15. Wykonawca jest uprawniony do skorzystania z gwarancji bankowej lub z zabezpieczenia złożonego w formie pieniężnej, w każdym przypadku, gdy Podwykonawca nie wykonuje jakichkolwiek zobowiązań przewidzianych w Umowie lub wykonuje je w sposób nienależyty.
16. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie wymagalne wierzytelności (w tym kary umowne itp.) Wykonawcy w stosunku do Podwykonawcy mogą być potrącane z kwot zatrzymań czasowych, o których mowa w ustępach powyżej.
17. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy w trakcie realizacji Umowy, zabezpieczenie złożone w formie gotówki nie podlega zwrotowi na rzecz Podwykonawcy i stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie kosztów związanych z zastępczym usunięciem wad i usterek w trakcie odbioru oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
18. Strony dopuszczają możliwość uzupełnienia wysokości zabezpieczenia z należności wynikających również z innych stosunków prawnych łączących Strony – do wysokości **5%**

wartości umownego wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy powiększonego o podatek VAT.

19. W przypadku uzyskania zgody Wykonawcy na wniesienie zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej, zapisy dotycząc gwarancji bankowej stosuje się odpowiednio do gwarancji ubezpieczeniowej.

**Wzór gwarancji (bankowej) dobrego wykonania kontraktu
oraz usunięcia wad lub usterek**

(miejscowość, data)

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
ul. M. Skłodowskiej-Curie 76
59-301 Lubin
(„Beneficjent”)

Gwarancja dobrego wykonania umowy nr _____

Niniejsza gwarancja (dalej zwana „Gwarancją”) została wystawiona na zlecenie _____ (nazwa, dokładny adres zleceniodawcy) (dalej zwanego/zwanej „Zleceniodawcą”) w celu zagwarantowania prawidłowego wykonania przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z umowy nr _____ (numer – jeśli jest znany w dniu wystawienia gwarancji) która ma zostać zawarta / zawartej w dniu _____ pomiędzy Zleceniodawcą i Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedzibą w Lubinie, ul. M. Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin (nazwa, adres beneficjenta), której przedmiotem jest _____ (zwięźły opis przedmiotu umowy), (dalej zwanej „Umową”).

Zgodnie z Umową Zleceniodawca winien dostarczyć Państwu gwarancję dobrego wykonania Umowy na kwotę _____ (kwota), stanowiącą % łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy.

Wystawiając niniejszą Gwarancję my, Bank _____ (Oddział) z siedzibą w _____ (adres Banku w miejscu wystawienia Gwarancji) (dalej zwany Bankiem), zrzekając się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na Państwa pierwsze żądanie każdej kwoty do maksymalnej wysokości:

_____ (waluta, kwota)
(słownie: _____)

po otrzymaniu Państwa pierwszego pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wykonał swoich zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy oraz wskazującego, na czym polegało niewykonanie tych zobowiązań.

Zobowiązanie Banku wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej wypłaty dokonanej zgodnie z jej warunkami.

Od dnia _____ kwota niniejszej gwarancji zostanie automatycznie zredukowana do kwoty PLN _____ (słownie: _____) i pozostanie ważna do dnia _____

Wypłata z tytułu niniejszej gwarancji nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta kompletnego żądania zapłaty.

W celu identyfikacji, żądanie zapłaty zawierające wyżej wspomniane oświadczenie, należy nam przekazać za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, aby potwierdzić, że widniejące na żądaniu oraz oświadczeniu podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w Państwa imieniu. Jeżeli w celu przekazania Państwa żądania bank ten skorzysta z systemu SWIFT, to wówczas będzie zobowiązany przytoczyć pełny tekst żądania wraz z Państwa oświadczeniem i potwierdzić, że oryginalny dokument został przesłany do Banku.

Gwarancja ważna jest do dnia _____), a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Bank nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności - do pierwszego następującego po nim dnia pracy Banku (zwanego dalej „Terminem Ważności”).

Dokument zawierający Państwa pisemne żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem lub wyżej wskazany kluczowany komunikat z systemu SWIFT , powinien zostać zaprezentowany w Banku, w naszej wyżej wskazanej siedzibie, przed upływem Terminu Ważności.

Gwarancja powinna zostać zwrócona do Banku, kiedy nie będzie już dłużej potrzebna lub niezwłocznie po upływie Terminu Ważności, jednakże Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie:

- z upływem Terminu Ważności jeśli Państwa żądanie zapłaty nie zostanie złożone w Banku w tym terminie, nawet jeżeli oryginał Gwarancji nie zostanie zwrócony do Banku,
- na skutek zwrotu do Banku oryginału Gwarancji przed upływem Terminu Ważności, przez Beneficjenta lub przez Zleceniodawcę,
- z dniem otrzymania przez Bank pisma, podpisanego przez Beneficjenta, potwierdzającego zwolnienie nas przez Państwa ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji,
- gdy świadczenia z tytułu Gwarancji wypłacone przez Bank osiągną kwotę Gwarancji.

Gwarancja poddana jest prawu obowiązującemu w Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku.

Państwa prawa wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Banku.

**Wzór gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy
i usunięcia wad lub usterek**

1. GWARANT:

.....
.....

2. BENEFICJENT:

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedzibą w Lubinie przy ul. M. Skłodowskiej - Curie 76, 59 – 301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997.

3. ZOBOWIĄZANY:

.....
.....

§ 1

Niniejsza gwarancja, zwana dalej „gwarancją” zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nr z dnia na, zawartej pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym, zwanej dalej „Umową”.

§ 2

Na podstawie gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwoty do łącznej wysokości (słownie:) - łączna suma gwarancyjna, w tym:

- 1) do wysokości: ... **PLN** (słownie:) – suma gwarancyjna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego, z wyłączeniem roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości,
- 2) oraz do wysokości: ... **PLN** (słownie:) – suma gwarancyjna z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości.

§ 3

Gwarant dokona zapłaty z tytułu gwarancji w terminie **14 dni** (słownie: czternastu dni) od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego wezwania do zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna i wymagalna z tytułu określonego w §2 pkt. 1 lub pkt. 2, a ponadto, że Zobowiązany pomimo pisemnego wezwania w wyznaczonym w wezwaniu terminie nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązania wynikające z tytułu określonego w §2 pkt. 1 lub pkt. 2, o ile:

1. wezwanie zostanie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Beneficjenta w tym zakresie, na dowód czego do wezwania dołączony zostanie odpis z właściwego rejestru w okresie nie dłuższym niż 90 dni przed dniem doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty lub oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kopia, uwierzytelniona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. w wezwaniu zostanie wskazany rachunek bankowy Beneficjenta, na który Gwarant powinien dokonać zapłaty z tytułu gwarancji.

§ 4

Sumy gwarancyjne określone w §2 pkt. 1 i pkt. 2 stanowią górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z tytułu określonego odpowiednio w §2 pkt. 1 lub pkt. 2. Każda kwota zapłacona z tytułu gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną oraz sumę gwarancyjną określoną odpowiednio w §2 pkt. 1 lub pkt. 2.

§ 5

Niniejsza gwarancja jest ważna :

1. od dnia (wystawienia gwarancji) do dnia włącznie - z tytułu określonego w § 2 pkt. 1,

2. od dnia do dnia włącznie - odnośnie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości.
i tylko wezwanie do zapłaty doręczone odpowiednio w okresie określonym w pkt. 1 lub pkt. 2 niniejszego paragrafu oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w § 3 będzie powodowało obowiązek zapłaty z tytułu gwarancji.

§ 6

1. Niniejsza gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:
 - 1) niedoręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania gwarancji,
 - 2) wykonania przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej,
 - 4) pisemnego zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w gwarancji, przed upływem terminów ważności gwarancji,
 - 5) gdy oryginał dokumentu gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania gwarancji.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Wierzytelność z tytułu gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
4. Niniejszą gwarancję sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Gwaranta.

Gwarant

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

do faktury VAT nr z dnia

Działając w imieniu
z siedzibą w
jako **Podwykonawca** potwierdzamy, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia
nie zatrudniam dalszych Podwykonawców w ramach realizacji zadania pn.:

„.....”
.....” wykonywanego zgodnie z Umową Nr z dnia zawartą z PeBeKa S.A.

Wszystkie prace z ww. zakresu wykonałem siłami własnymi. W związku z tym nie posiadam żadnych
zobowiązań z tego tytułu.

.....
Miejscowość i data

.....

.....
Podpis osób upoważnionych do działania w imieniu Podwykonawcy

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

do faktury VAT nr z dnia

WZÓR

Działając w imieniu

z siedzibą w

jako **Podwykonawca** potwierdzam, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia
nie zalegamy względem żadnego Dalszego Podwykonawcy z zapłatą wymagalnych kwot w ramach
realizacji zadania pn.:

„.....

.....”

wykonywanego zgodnie z Umową Nr z dnia zawartą z PeBeKa S.A.

.....

Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE DALSZEGO PODWYKONAWCY

Działając w imieniu
z siedzibą w
(dalej „Dalszy Podwykonawca”), będącego podwykonawcą

z siedzibą w (dalej: „Podwykonawca”) potwierdzamy, że na dzień
złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca nie zalega względem nas działających jako Dalszy
Podwykonawca z zapłatą wymagalnych kwot za wykonanie:

.....
.....
wykonanych zgodnie z Umową Nr..... z dnia
zawartą z Podwykonawcą, w ramach realizacji zadania pn.:

„.....”

W załączeniu przedstawiamy potwierdzenia dokonania płatności.

Jednocześnie informujemy, że na dzień składania niniejszego Oświadczenia, Podwykonawca posiada
względem nas w ramach realizacji ww. Umowy, następujące zobowiązania z tytułu wystawionych
faktur:

- faktura nr z dnia Kwota brutto data płatności
- faktura nr z dnia Kwota brutto data płatności
- faktura nr z dnia Kwota brutto data płatności

.....
Miejscowość i data

.....

.....
Podpis osób upoważnionych do działania w imieniu Dalszego Podwykonawcy