

UMOWA nr 2026/06/00192

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie, przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76, 59–301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, posiadającą nr BDO: 000108185, wysokość kapitału zakładowego: 64 638 162,00 zł (całość wpłacona), zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

a

.....
.....
.....
....., zwaną w dalszej treści Umowy „**Podwykonawcą**”,

zwane w dalszej części Umowy także „Stronami Umowy” a każda osobno „Stroną Umowy”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zleca, a Podwykonawca przyjmuje do realizacji **wykonanie robót konstrukcyjno-budowlanych dla stanu „0” - Budowa Archiwum Zakładowego przy szybie SW-1** w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1” na rzecz Zamawiającego/ Inwestora, tj. KGHM Polska Miedź S.A.
2. Przedmiot niniejszej Umowy należy zrealizować w oparciu o wymagania Wykonawcy zawarte w niniejszej Umowie, w tym o szczegółowe wymagania techniczne i szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Podwykonawca zapewnia, że znany jest mu zakres prac, robót oraz dostaw oraz warunki panujące w miejscu ich wykonywania. Podwykonawca w ramach swojej zawodowej działalności ocenił te warunki i ewentualne zagrożenia oraz zobowiązany jest dostosować swoje działania w miejscu wykonywania prac do wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych i ISO oraz zasad wiedzy technicznej.
4. Strony ustalają, że Podwykonawca zobowiązany jest dokonać wszelkich czynności i wykonać wszelkie zobowiązania wymienione w Umowie, których zrealizowanie jest konieczne i niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy. Odpowiedzialność prawną i finansową za zły dobór urządzeń i materiałów wykorzystanych do realizacji Umowy ponosi Podwykonawca, a wszelkie materiały objęte zakresem przedmiotu Umowy Podwykonawca dostarczy na swój koszt i ryzyko.
5. Podwykonawca oświadcza, że:
 - a) zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym Umowy i nie wnosi do niego uwag,
 - b) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy szczególne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - c) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy,
 - d) posiada wszelkie prawa niezbędne do realizacji niniejszej Umowy, w tym wynikające z prawa własności przemysłowej oraz, że nie są zgłoszone wobec niego żadne roszczenia z tego tytułu,

- e) w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie odpowiedzialny za wszelkie swoje działania i zaniechania, jak i działania i zaniechania swoich pracowników,
- f) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie Umowy,
- g) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- h) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- i) nie znajduje się w sporze sądowym z Wykonawcą lub z Inwestorem oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Wykonawcy lub Inwestorowi przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Podwykonawcy,
- j) posiada/nie posiada* (**niepotrzebne skreślić*) statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
- k) przy realizacji Umowy nie będą zatrudnieni w jakiejkolwiek formie pracownicy Wykonawcy/ Inwestora, pod rygorem odstąpienia ze skutkiem natychmiastowym przez Wykonawcę od jej realizacji w przypadku stwierdzenia takich okoliczności, bez prawa Podwykonawcy do naliczania kar i żądania odszkodowania,
- l) zapoznał się z Klauzulą antykorupcyjną KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa w ww. klauzuli o KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- m) nie pochodzi z państwa objętego embargiem lub sankcjami międzynarodowymi i nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
- n) nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- o) beneficjent rzeczywisty Podwykonawcy w rozumieniu Ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- p) jednostka dominująca Podwykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- q) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich

pozostałych przepisów ustawy wskazanej pod lit. m) powyżej, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz Rozporządzenia nr 269/2014.

6. Podwykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że zlecenie dalszego podwykonawstwa prac/dostaw będących przedmiotem Umowy innym podmiotom lub osobom trzecim, będzie każdorazowo odbywać się za pisemną zgodą Wykonawcy i Inwestora pod rygorem nieważności. W przypadku otrzymania zgody na zatrudnienie dalszego podwykonawcy, Podwykonawca zobowiązuje się, że na Wykonawcy/Inwestorze nie będą ciążyć żadne zobowiązania wynikające z rozliczeń Podwykonawcy z dalszym podwykonawcą. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki działania i za zaniechania swoich dalszych podwykonawców.
7. Podwykonawca we wszystkich umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami zapewni możliwość dokonania cesji uprawnień przysługujących Podwykonawcy wobec dalszych podwykonawców na rzecz Wykonawcy, w przypadku wystąpienia przez dalszych podwykonawców z jakimkolwiek roszczeniami bezpośrednio do Wykonawcy,
8. Podwykonawca zobowiązuje się zapewnić i gwarantuje, że żaden z dalszych podwykonawców nie wystąpi do Wykonawcy z roszczeniami wypłaty wynagrodzenia za wykonane prace. W przypadku wystąpienia któregokolwiek z dalszych podwykonawców z roszczeniami, o których mowa wyżej i zaspokojeniu ich przez Wykonawcę, Wykonawcy przysługują roszczenia regresowe do pełnej wysokości spełnionego świadczenia. Realizacja tego zobowiązania przez Podwykonawcę jest objęta przedmiotem Umowy i udzielanymi gwarancjami jej należytego wykonania. Niedopuszczalne jest dalsze podzlecenie prac/robót przez dalszych podwykonawców.
9. W przypadku wykonywania prac objętych niniejszą Umową przy pomocy dalszych podwykonawców, warunkiem dla płatności częściowych oraz płatności końcowej wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, będzie dostarczenie przez Podwykonawcę do Działu Finansowego Wykonawcy w terminie do **7 dni** przed wymagalnym terminem płatności faktury:
 - a) oświadczenia Podwykonawcy zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 12** do niniejszej Umowy,
 - b) oświadczenia Podwykonawcy zgodnie z wzorem określonym w **Załączniku nr 12A** do niniejszej Umowy,
 - c) oświadczenia dalszego podwykonawcy (wszystkich dalszych podwykonawców, których prace/roboty objęte są daną płatnością), o uiszczeniu należnego wynagrodzenia przez Podwykonawcę wymaganych kwot za okres zrealizowanych prac dalszego podwykonawcy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 12B** do niniejszej Umowy. Podwykonawca w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązuje się ustalić termin płatności nie dłuższy niż 60 dni oraz nie będzie zawierał postanowień uzależniających wypłatę wynagrodzenia dalszego podwykonawcy od otrzymania zapłaty od Wykonawcy,
 - d) w przypadku braku przedstawienia przez Podwykonawcę dokumentów, o których mowa w ust. 9. lit. a), b) i c) powyżej, Wykonawca wstrzyma w całości wypłatę należnego Podwykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty do czasu dostarczenia ww. dokumentów,
 - e) Strony zgodnie ustalają, że wstrzymanie zapłaty wynagrodzenia w sytuacji, o której mowa w ust. 9. lit. d) powyżej, zwalnia Wykonawcę z obowiązku zapłaty odsetek z tytułu nieterminowej zapłaty faktur Podwykonawcy,
 - f) w sytuacji, gdy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty wynagrodzenia na rzecz dalszego Podwykonawcy, Wykonawcy przysługiwać będzie wobec Podwykonawcy prawo regresu w pełnej wysokości, tj. prawo regresu co do całej kwoty faktycznie uiszczonej przez Wykonawcę na rzecz dalszego Podwykonawcy.
 - g) w przypadku podzlecenia części robót za zgodą Wykonawcy, Podwykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny wobec Wykonawcy za roboty wykonane przez dalszego

Podwykonawcę, łącznie z terminowym zakończeniem robót oraz w ramach uzgodnionego wynagrodzenia/cen jednostkowych.

10. Podwykonawca upoważnia Wykonawcę do potrącania z całości lub części przysługującej Podwykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią Umowy oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, wszelkich wierzytelności przysługujących Wykonawcy względem zaakceptowanych przez Wykonawcę dalszych podwykonawców Podwykonawcy.
11. Podwykonawca uprawniony jest do dochodzenia od dalszego podwykonawcy, którego działanie lub zaniechanie spowodowało powstanie wierzytelności potrąconej przez Wykonawcę z całości lub części wierzytelności przysługującej Podwykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią niniejszej Umowy, oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, różnicy pomiędzy kwotą pierwotnej wierzytelności przysługującej Podwykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, a kwotą otrzymaną od Wykonawcy w wyniku potrącenia, o którym mowa w ust. 10 powyżej, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
12. Podwykonawca gwarantuje w szczególności:
 - a) wykonanie przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - w tym Prawem Budowlanym, Prawem górniczym i geologicznym, Prawo ochrony środowiska, Ustawy o odpadach oraz przepisów wykonawczych wydanych na ich podstawie oraz przepisów w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót budowlano-montażowych i energetycznych, a także Kodeksem etycznym dostępnym na stronie internetowej: <https://kghm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorypcyjna> oraz postanowieniami Umowy,
 - b) spełnienie wszelkich wymogów zgodnie z obowiązującymi przepisami, określającymi zasady wprowadzenia wyrobów do obrotu,
 - c) spełnienie deklarowanych parametrów technicznych i wymagań jakościowych,
 - d) że dostarczone w ramach Umowy materiały będą każdorazowo fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych, w tym materiałowych, wad robocizny lub jakichkolwiek wad technicznych lub wynikających z jakości wykonania, jak również będą każdorazowo wolne od wad prawnych, długów i obciążeń oraz posiadają wszelkie wymagane atesty, dopuszczenia i certyfikaty,
 - e) prowadzenie robót w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia ludzi, zgodnie z przepisami prawa w tym m. in. Ustawy Prawo ochrony środowiska, Ustawy o odpadach, Ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanyymi na ich podstawie,
 - f) zagospodarowanie wytworzonych przez siebie odpadów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy (w tym opakowania i odpady opakowaniowe) we własnym zakresie, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, za wyjątkiem odpadów użytecznych, których zagospodarowanie należy uzgodnić z Wykonawcą oraz usunięcie ewentualnych negatywnych skutków dla środowiska wynikających z jego działania. W przypadku wytworzenia odpadów, które mogą znaleźć zastosowanie lub mogą przynieść korzyści finansowe, wytwórcą odpadów, w rozumieniu przepisów Ustawy o odpadach, jest Inwestor. Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania tych odpadów do miejsca magazynowania wskazanego przez Inwestora,
13. Podwykonawca zobowiązuje się do:
 - a) stosowania przy realizacji Umowy tylko takich niebezpiecznych substancji i ich mieszanin, które ujęte są w aktualnym spisie Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. Zastosowanie innych niebezpiecznych substancji i ich mieszanin możliwe jest po zgłoszeniu ich stosowania i dostarczeniu kart charakterystyk do odpowiedniego działu Inwestora odpowiedzialnego merytorycznie,

- b) realizacji robót objętych Umową zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz do ścisłego przestrzegania obowiązujących w KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Rudna” przepisów i zarządzeń wewnętrznych Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego ujętych w „Dokumencie Bezpieczeństwa”,
 - c) do ścisłego przestrzegania „Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych”, stanowiących **Załącznik nr 9** do niniejszej Umowy i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu Umowy będą także przestrzegać powyższego dokumentu,
 - d) zachowania w tajemnicy oraz nieujawniania lub niewykorzystywania informacji poufnych uzyskanych w związku z realizacją Inwestycji,
 - e) zatrudnienia przy wykonawstwie robót pracowników przeszkolonych, zapoznanych z przepisami regulującymi bezpieczne wykonywanie pracy w Zakładzie Górniczym, posiadających aktualne orzeczenia lekarskie (zezwalające na zatrudnienie na danym stanowisku) oraz posiadających stosowne kwalifikacje wymagane przepisami Prawa Budowlanego oraz Prawa Geologicznego i Górniczego,
 - f) ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków pracowników zatrudnionych przez siebie przez cały okres trwania niniejszej Umowy (dotyczy to również współpracy w okresie gwarancji i rękojmi) i udokumentowania tego faktu w terminie bezzwłocznym, nie później jednak niż przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu Umowy. W przypadku wystąpienia z roszczeniami osób wskazanych w niniejszym ustępie przeciwko Wykonawcy/ Inwestorowi, Podwykonawca zobowiązuje się przystąpić do sporu po stronie Wykonawcy/Inwestora. W przypadku zasadności roszczeń ww. osób, z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy, Podwykonawca przejmie na siebie wszelkie skutki finansowo – prawne z tym związane,
 - g) oznakowania w sposób czytelny nazwą i symbolem (logo) firmy hełmów ochronnych i stosowania właściwych środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego,
 - h) ponoszenia odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez swoich pracowników, jak i inne osoby będące w stosunku cywilnoprawnym oraz osoby, którymi Podwykonawca posługuje się przy wykonywaniu niniejszej Umowy,
 - i) ponoszenia odpowiedzialności w pełnym zakresie za prawidłowość nadzoru nad mieniem i pracownikami Podwykonawcy,
 - j) natychmiastowego wstrzymania prowadzenia robót/wykonywania usług i wycofania pracowników w bezpieczne miejsce oraz powiadomienia Wykonawcy w przypadku powstania przy robotach stanu zagrożenia dla życia lub zdrowia pracowników lub bezpieczeństwa ruchu Zakładu Górniczego,
 - k) niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy w razie wystąpienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Podwykonawcy oraz ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku, sporządzenia dokumentacji powypadkowej i wykonania innych czynności, zgodnie z wewnętrznymi uregulowaniami prawnymi obowiązującymi w Zakładzie Górniczym,
 - l) że z tytułu realizacji niniejszej Umowy na KGHM Polska Miedź S.A. nie będą ciążyć żadne zobowiązania wynikające z rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą,
 - m) bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji przedmiotu Umowy,
14. Wykonawca zastrzega sobie możliwość kontroli miejsca pracy oraz kontroli realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy na każdym jego etapie poprzez swoich upoważnionych przedstawicieli.
15. Wykonawca może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. bez konieczności uzyskiwania zgody Podwykonawcy w tym zakresie.

16. Podwykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone w **Załączniku nr 13** do Umowy.
17. Strony zobowiązują się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązkami określonymi w **Załącznikach nr 2 i 3** do Umowy.
18. Niniejsza Umowa została sporządzona w oparciu o SIWZ w postępowaniu nr WS....., ofertę Podwykonawcy z dnia r. oraz korektę oferty ustaloną na podstawie negocjacji*/ wyników aukcji elektronicznej z dnia r.*

**zapis zostanie doprecyzowany po zakończeniu postępowania zakupowego.*

§ 2

Warunki realizacji

1. Wykonanie przedmiotu Umowy odbędzie się zgodnie z zasadami, obowiązującymi Podwykonawcę w zakresie robót górniczych, górnictwo – budowlanych, montażowych i innych wykonywanych w Ruchu Zakładu Górniczego KGHM Polska Miedź S.A. O/ZG „Polkowice-Sieroszowice”.
2. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy na Inwestorze tj. KGHM Polska Miedź S.A. (w tym O/ZG „Polkowice-Sieroszowice”) nie ciąży żadne zobowiązania, wynikające z rozliczeń pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą.
3. Szczegółowe postanowienia dotyczące Własności Intelktualnej określa **Załącznik nr 8** do Umowy.

§ 3

Termin realizacji i odbiory robót

1. Strony ustaliły termin realizacji całości przedmiotu Umowy **od 05.08.2026 r. do 31.12.2026 r.**, z zastrzeżeniem terminów określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym **Załącznik nr 11** do niniejszej Umowy. Termin wskazany powyżej, obejmuje wszczęcie i zakończenie procedury odbioru Przedmiotu Umowy, o której mowa w ustępach poniżej. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany wskazanych powyżej terminów.
2. Miejsce wykonania przedmiotu niniejszej Umowy: Szyb SW-1 Kaźmierzów 100, 59-101 Kaźmierzów. KGHM Polska Miedź S.A. O/Polkowice-Sieroszowice. Współrzędne GPS: 51°33'22.1"N 16°02'25.7"E (51.556146, 16.040464).
3. Podwykonawca może przystąpić do wykonywania prac objętych niniejszą Umową wyłącznie na podstawie protokolarnego przekazania miejsca prowadzenia robót, które zostanie przekazane nie później niż do 10 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.
4. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, dostosowując na bieżąco tempo realizowanych dostaw/robót i terminu zakończenia do aktualnych potrzeb i wytycznych Wykonawcy oraz Inwestora.
5. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedotrzymania przez Podwykonawcę terminu określonego w Umowie, z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy, Wykonawca ma prawo zażądać podjęcia przez Podwykonawcę wszelkich niezbędnych środków dla wywiązania się ze zobowiązań umownych i przedstawienia programu naprawczego bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia. Jeżeli Podwykonawca nie spełni wyżej wymienionych żądań, Wykonawca ma prawo do zlecenia stronie trzeciej wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu prac na koszt i ryzyko Podwykonawcy.
6. W przypadku niedotrzymania przez Podwykonawcę umownego terminu pokryje on wszelkie koszty poniesione z tego tytułu przez Wykonawcę, jak również ewentualne szkody z tym związane.

7. Podwykonawca powiadomi Wykonawcę, z wyprzedzeniem **5 dni** pisemnie/drogą elektroniczną, na adres e - mail osób wskazanych do koordynowania, nadzoru i odbioru prac, o zakończeniu realizacji danego Etapu Przedmiotu Umowy oraz o swojej gotowości do dokonania jego odbioru. Wraz z powiadomieniem Podwykonawca przedłoży Wykonawcy dokumentację odbiorową, karty gwarancyjne, zaświadczenia fabryczne, deklaracje zgodności, certyfikaty, zaświadczenia fabryczne i inne wymagane dokumenty. Powyższe dokumenty stanowią integralną część przedmiotu odbioru.
8. Do dokonania odbioru uprawnieni są przedstawiciele Stron wskazani w treści Umowy jako osoby właściwe do koordynowania, nadzoru i odbioru prac. Każdy protokół odbioru jest zatwierdzany przez przedstawicieli Stron wskazanych w treści Umowy jako osoby właściwe do zatwierdzenia protokołu odbioru.
9. Podczas realizacji robót stosowane będą następujące rodzaje odbiorów:
 - 9.1. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu (w razie wystąpienia) podlegają każdorazowo odbiorowi w terminie do 5 dni roboczych od powiadomienia Kierownika Budowy lub Kierownika Robót ze strony Wykonawcy. Odbiory wykonywane będą przy udziale Wykonawcy i Inwestora. Jeżeli Podwykonawca zakrył roboty ulegające zakryciu bez odbioru, na własny koszt zobowiązany będzie odkryć te roboty, a następnie po odbiorze przywrócić je do stanu poprzedniego. W przypadku wystąpienia robót zanikających i ulegających zakryciu informacja ta zostanie odnotowana w Dzienniku Budowy.
 - 9.2. Odbiory Częściowe – po wykonaniu danego etapu robót/usług, dostaw określonych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym **Załącznik nr 11** do niniejszej Umowy. Warunkiem odbioru jest odbiór danego Etapu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego tj. KGHM Polska Miedź S.A. będącego podstawą do podpisania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Podwykonawcy bez uwag, stanowiącego **Załącznik nr 4** do niniejszej Umowy.
 - 9.3. Odbiór końcowy – po zakończeniu realizacji całości zadania inwestycyjnego wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy, potwierdzony Protokołem Odbioru Technicznego podpisanym przez przedstawicieli Wykonawcy, Inwestora oraz Użytkownika bez uwag, na podstawie którego Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego bez uwag (wzór Protokołu stanowi **Załącznik nr 14**) stanowiący podstawę do sporządzenia końcowego Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót, który zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy i Podwykonawcy.
10. Strony przystąpią do odbiorów etapowych w terminie do **5 dni roboczych** od daty zgłoszenia przez Podwykonawcę i dostarczenia kompletnej dokumentacji odbieranego zakresu robót/usług, o ile jest wymagana. Z dokonanego odbioru robót/usług, Strony w terminie do **5 dni** roboczych od dnia przystąpienia do odbioru sporządzą Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót. Ponadto odbiór zostanie niezwłocznie potwierdzony wpisem Inspektora Nadzoru w Dzienniku Budowy- w terminie **2 dnia roboczego** od dokonania zgłoszenia.
11. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Wykonawca może odmówić odbioru, do czasu ich usunięcia w terminie obustronnie uzgodnionym przez Strony przy uwzględnieniu realnego czasu niezbędnego na usunięcie wad albo braków. Po usunięciu przez Podwykonawcę wad zgłoszonych w trakcie odbioru przez Wykonawcę, Podwykonawca zgłosi Wykonawcy gotowość do ponownego odbioru Przedmiotu Umowy, w trybie określonym w ust. 1 powyżej. Jeżeli w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, wady zgłoszone podczas odbioru nie zostaną usunięte, Wykonawca wyznaczy Podwykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na ich usunięcie. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym albo jeżeli stwierdzone wady nie dadzą się usunąć Wykonawca jest uprawniony - według swojego uznania –

do usunięcia wad na koszt i ryzyko Podwykonawcy, odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. d) albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia Podwykonawcy. Umowne prawo odstąpienia Wykonawca może wykonać w terminie 30 dni roboczych od bezskutecznego upływu terminu dodatkowego, o którym mowa powyżej.

12. Ilekroć w niniejszej Umowie mowa jest o odbiorze bez uwag albo o Protokołach Finansowych Stanu Zaawansowania Robót bez uwag należy przez to rozumieć odbiór bez wad istotnych, rozumianych jako wady wynikające z niezgodności wykonanych robót z dokumentacją projektową, uniemożliwiające korzystanie z przedmiotu robót zgodnie z jego przeznaczeniem.
13. Podwykonawca zobowiązuje się do przekazania dokumentacji jakościowej powykonawczej najpóźniej na 14 dni przed planowanym odbiorem końcowym, co warunkuje przystąpienie Wykonawcy do odbioru. Forma i wytyczne przekazywanej dokumentacji powykonawczej zostaną ustalone w trakcie realizacji zadania. Dokumentacja zostanie sporządzona w 5 egzemplarzach w wersji papierowej i w 1 egzemplarzu w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD i powinna zawierać:
 - a) dokumenty jakościowe zastosowanych materiałów (deklaracje, atesty, dopuszczenia do zabudowy i inne wymagane przepisami Prawa Budowlanego i Polskimi Normami),
 - b) inwentaryzacja geodezyjna powykonawcza (również w wersji edytowalnej elektronicznej),
 - c) dokumentacja projektowa z naniesionymi zmianami „red copy” w 5 egzemplarzach w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej na nośniku PenDrive lub CD, w tym rysunki schematy w postaci plików z rozszerzeniem *DWG.
14. Odbiór robót przez Wykonawcę nie zwalnia Podwykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi za wady w rozumieniu ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny oraz gwarancji.
15. Podwykonawca wystawi faktury VAT po każdorazowym podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót bez uwag, o którym mowa powyżej.
16. Podwykonawca powiadomi Wykonawcę telefonicznie i potwierdzi w formie elektronicznej (na nr telefonu i adres e-mail podany w ust. 20 poniżej) o planowanym terminie dostawy urządzeń/materiałów wraz z wymaganymi dokumentami/zakończenia danego etapu realizacji robót objętych przedmiotem Umowy oraz o gotowości do jego protokolarnego odbioru, z wyprzedzeniem minimum **5 dni roboczych**, a Wykonawca potwierdzi swoją gotowość do odbioru najpóźniej w ciągu **5 dni roboczych** od daty powiadomienia.
17. Dostawa zrealizowana zostanie w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godz. od 6:00 do 13:00. Odbiór przedmiotu Umowy zostanie dokonany przez Wykonawcę przy udziale Podwykonawcy w dniu dostawy, o której mowa w ust. 16 powyżej.
18. Korzyści, ciężary i ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy dostarczonych przez Podwykonawcę oraz rezultatów wykonanych robót/prac przechodzą na Wykonawcę z chwilą podpisania końcowego Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót przez obydwie Strony, bez uwag.
19. Wydanie rzeczy oraz rezultatów wykonanych robót dostarczonych przez Podwykonawcę następuje z chwilą podpisania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót danego etapu Przedmiotu Umowy.
20. Osoby upoważnione ze strony Wykonawcy:
 - 20.1. do wystawiania Protokołów, w tym Finansowych Stanu Zaawansowania Robót:
 - a)
 - i/ lub
 - b)
 - 20.2. do zatwierdzania Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót :

a)

i/ lub

b)

21. Osobami upoważnionymi do podpisywania Protokołów, w tym Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót ze strony Podwykonawcy są:

a)

i/ lub

b)

§ 4

Wartość Umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie całości przedmiotu Umowy w wysokości: **zł netto** (słownie złotych: 00/100), przy zastosowaniu jednostkowych wartości ryczałtowych określonych w **Załączniku nr 11** do niniejszej Umowy.
2. Wynagrodzenie, o których mowa w ust. 1 powyżej:
 - a) nie zawierają podatku VAT, który naliczony będzie bezpośrednio na fakturze, w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących w dniu jej wystawienia przepisów,
 - b) są kompletne, jednoznaczne i obejmują wszelkie koszty, i ryzyka oraz zadania Podwykonawcy wynikające z Umowy, niezbędne do wykonania zakresu rzeczowego.
3. Wynagrodzenie netto obejmuje wszelkie koszty i ryzyka związane z realizacją Przedmiotu Umowy w tym: wydatki i opłaty, opłaty za transport, za wydanie przez organ administracji publicznej decyzji, pozwoleń, zaświadczeń i innych dokumentów, które są niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę.
4. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem i warunkami realizacji przedmiotu Umowy, oraz że jednostkowe ceny ryczałtowe zawierają wszelkie dodatkowe koszty wynikłe podczas realizacji przedmiotu Umowy, dostarczone dokumenty oraz inne niezbędne koszty do poniesienia celem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Podwykonawca nie będzie wnosił jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia większych kosztów.
5. Podwykonawca oświadcza, że nie dokona żadnej cesji wierzytelności wynikającej z tytułu realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
6. W okresie trwania niniejszej Umowy niedopuszczalna jest waloryzacja wartości.
7. Podwykonawca oświadcza, iż ocenił prawidłowo i kompleksowo nakład swojej pracy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia większych kosztów realizacji przedmiotu Umowy. Mając jednocześnie na uwadze:
 - a) profesjonalny charakter prowadzonej działalności przez Podwykonawcę,
 - b) świadomość ryzyka związanego z fluktuacją wartości,
 - c) świadomość obecnej sytuacji gospodarczej związanej z inflacją, zagrożeniem epidemią, wprowadzanymi zmianami w zakresie prawa podatkowego, ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych oraz działaniami wojennymi prowadzonymi na terenie Ukrainy oraz napięciami geopolitycznymi a także konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, a – w konsekwencji – świadomość istnienia w dniu podpisania umowy po obu Stronach ryzyka dalszego wzrostu cen, przy jednoczesnej potrzebie zagwarantowania niezmiennego poziomu wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania Umowy. Strony zgodnie ustalają, iż wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej, pozostaną niezmiennie w okresie obowiązywania Umowy, niezależnie od ewentualnych zmian stosunków

gospodarczych. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej stanowi pełne wynagrodzenie Podwykonawcy za całkowite i kompletne wykonanie Przedmiotu Umowy. Obejmuje i zawiera wszystkie materiały, urządzenia i narzędzia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy, opłaty, wydatki, uwzględniają zysk oraz inne koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy. Ponadto obejmuje wszystkie pozycje kosztowe związane z pracami, których poniesienie jest konieczne, aby doprowadzić usługi objęte Umową do stanu ich ukończenia, zgodnego z warunkami niniejszej Umowy.

8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zmniejszenie zakresu robót lub rezygnację z części zakresu przedmiotu niniejszej Umowy (w tym wynikające z decyzji podjętych przez Inwestora), zastrzegając jednocześnie, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ulegnie odpowiedniemu obniżeniu na podstawie Aneksu do Umowy.
9. Strony jednocześnie wyłączają możliwość zastosowania art. 357¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 358¹ Kodeksu cywilnego do podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 5

Forma i warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi jeden raz w miesiącu wg faktycznie zrealizowanego zakresu Przedmiotu Umowy, w oparciu o Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący **Załącznik nr 11** do Umowy, zgodnie z terminami określonymi w § 2 oraz w Harmonogramie rzeczowo – finansowym.
2. Podstawę do wystawienia faktur stanowiąc będą Protokoły Finansowe Stanu Zaawansowania Robót (wzór Protokołu stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy) podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron, bez uwag.
3. Zapłata za wykonane roboty/usługi nastąpi przelewem na konto Podwykonawcy w: nr rachunku w terminie 30/60 dni* od daty zarejestrowania faktury w systemie KSeF, to jest daty wskazanej w polu pliku „XML”: „DataWytworzeniaFA”. Strony ustalają, że za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku doręczenia faktury VAT w innym trybie (poza KSeF) termin płatności faktury wynosi 30/60 dni* od daty doręczenia faktury na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, o którym mowa w ust. 19 poniżej.
**) Termin zapłaty będzie dostosowany na etapie podpisywania Umowy z wybranym kontrahentem w zależności od jego statusu, zgodnie z art. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.*
4. Wykonawca zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy w ramach mechanizmu podzielonej płatności (ang. split payment) przewidzianego w przepisach Ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Podwykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 4 powyżej, jak również
 - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
6. Podwykonawca lub jego następcą prawnym odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Wykonawcę o:
 - a) planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,

- b) dokonany przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa.
7. W przypadku, gdy rachunek bankowy Podwykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 5 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Wykonawcę płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, w tym z przyczyn wynikających z braku poinformowania Wykonawcy o zdarzeniach wskazanych w ust. 6, nie stanowi dla Podwykonawcy podstawy do żądania od Wykonawcy jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Zdanie pierwsze ma również odpowiednie zastosowanie w stosunku do następcy prawnego Podwykonawcy.
 8. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 powyżej i ust. 21 poniżej.
 9. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz Wykonawcy dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy – istnieje obowiązek umieszczenia na fakturze zapisu "mechanizm podzielonej płatności".
 10. Wykonawca informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o której mowa w ust. 3 powyżej, Podwykonawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A. udostępnionego przez Bank PeKaO S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A.:
<http://kghm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>.
 11. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Wykonawcy. Wykonawca na wniosek Podwykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 4 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Wykonawcy dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Podwykonawcę. Wykonawca zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Podwykonawcy zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
 12. W przypadku przerwania prac objętych niniejszą Umową z powodu okoliczności zawinionych przez Wykonawcę, wysokość wynagrodzenia za wykonane już prace zostanie ustalona na podstawie protokolarnie stwierdzonego zaawansowania prac, z udziałem uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
 13. Wystawiona przez Podwykonawcę faktura dotyczyć będzie wyłącznie niniejszej Umowy.
 14. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej, jak wpisano w komparycji niniejszej Umowy.
 15. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Wykonawcy.
 16. Z uwagi na wdrożenie systemu Krajowego Systemu e-Faktur (zwanym dalej KSeF) Podwykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF (dalej jako faktura). Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przez obowiązujące w momencie jej wystawienia przepisy prawa.

17. W treści faktury ustrukturyzowanej należy podać numer niniejszej Umowy.
18. Podwykonawca zobowiązany jest do przesłania załączników, będących podstawą wystawienia faktury, w tym skanów dokumentów wymagających zatwierdzenia przez obie Strony Umowy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 19 poniżej. Załączniki należy przesłać do każdej faktury w odrębnej korespondencji. W temacie wiadomości należy wskazać pełny numer KSeF_ID wystawionej faktury.
19. Załączniki do faktury lub faktury wystawione poza systemem KSeF będą przesyłane z adresu poczty elektronicznej Podwykonawcy:
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ PODWYKONAWCY [SPRZEDAWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: _____@_____.
na wskazany poniżej adresy poczty elektronicznej Wykonawcy:
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ WYKONAWCY [NABYWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: **faktury@pebeka.com.pl**.
20. Załączniki do faktury należy przesłać najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po wystawieniu faktury w KSeF.
21. W przypadku braku podania na fakturze numeru niniejszej Umowy, jak również w przypadku braku wymaganych umową załączników, Wykonawca uprawniony jest do wstrzymania płatności, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji, do czasu otrzymania faktury korygującej lub uzupełnienia wymaganych umową załączników.
22. Podwykonawca i Wykonawca zobowiązują się pisemnie poinformować drugą Stronę o zmianach w adresach poczty elektronicznej wykorzystywanych do odbierania i wysyłania załączników do faktur drogą elektroniczną. W przypadku braku powiadomienia przez Podwykonawcę o zmianie adresu poczty elektronicznej przesłane załączniki do faktury nie będą uznawane za skutecznie doręczone.
23. W sytuacjach w których przepisy prawa podatkowego przewidują inne sposoby wystawiania i doręczania faktur (np. awaria KSeF), do wystawiania faktur, ich doręczania oraz doręczania załączników stosuje się odpowiednio ust. 17-21 powyżej.
24. Należności wynikające z Umowy, w tym odszkodowawcze i odsetkowe, nie mogą być przedmiotem obrotu (np. cesja, sprzedaż, itp.), bez zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
25. W przypadku konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych wykraczających poza zakres prac, Podwykonawca przyjmie je do wykonania na podstawie uzgodnionego Protokołu konieczności sporządzonego w oparciu o przedmiar robót i sporządzony kosztorys na roboty dodatkowe potwierdzony przez branżowych inspektorów nadzoru Zamawiającego oraz branżowych kierowników robót Wykonawcy. Zaakceptowane Protokoły konieczności stanowiąc będą podstawę do rozpoczęcia procedury zawarcia stosownego aneksu do Umowy oraz wykonania robót dodatkowych, zamiennych. W przypadku wystąpienia usług zaniechanych wynagrodzenie Podwykonawcy zostanie pomniejszone o ich wartość określoną w oparciu o powyżej zamieszczone zapisy. Protokół konieczności wymaga akceptacji i podpisania przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego. Rzeczywista wartość wynagrodzenia za wykonanie ewentualnych robót dodatkowych lub zamiennych wynikać będzie ze składników cenotwórczych w oparciu o obowiązujące pozycje katalogowe KNR, KNNR, KNP oraz normy zakładowe i kalkulacje własne Podwykonawcy zatwierdzone przez Wykonawcę. Kosztorysy powykonawcze robót zostaną sporządzone na podstawie bazy normatywnej, według obmiaru robót, ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót oraz składników cenotwórczych w wysokości średnich stawek i narzutów według informacji publikowanych przez wydawnictwo „Sekocenbud” z ostatnio publikowanego kwartału, przed złożeniem wniosku.
26. Podwykonawca upoważnia Wykonawcę do potrącania z całości lub części przysługującej Podwykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią niniejszej Umowy oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez

Wykonawcę fakturą, potrąconych Wykonawcy przez Inwestora wierzytelności przysługujących Inwestorowi względem zaakceptowanych przez Inwestora Podwykonawców Wykonawcy z tytułu odpłatnego korzystania z materiałów lub infrastruktury Inwestora (korzystania z szatni lub łaźni, dostawa paliw lub olejów itp.) w zakresie jaki był niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę Wykonawcy.

27. W przypadku rozliczenia robót dodatkowych lub zamiennych, o których mowa w ust. 25 powyżej, Podwykonawca udzieli Wykonawcy upustu cenowego w wysokości 5% z tytułu koordynowania przez Wykonawcę prac na placu budowy.
28. Wierzytelność wynikająca z niniejszej Umowy nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 6 Gwarancja i rękojmia

1. Podwykonawca udziela Wykonawcy **24 miesiące** gwarancji oraz **24 miesiące rękojmi** na zakres przedmiotu Umowy, przy czym okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty odbioru końcowego zadania inwestycyjnego określonego w §1 ust. 1, po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron Wykonawcy i Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego, bez uwag.
Planowana data zakończenia zadania inwestycyjnego: **30.06.2028 r.**
2. Podwykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy stwierdzone w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady ujawnione po odbiorze.
3. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji i rękojmi wad, Podwykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, po zawiadomieniu (pocztą elektroniczną na adres e-mail: lub i telefonicznie na nr telefonu), naprawić lub wymienić wadliwe elementy na koszt własny w terminie pisemnie wyznaczonym przez Wykonawcę. Zgłoszenia, o których mowa powyżej będą kierowane w systemie 7 dni/24 godziny w tygodniu/365 dni w roku.
4. Strony ustalają następujący maksymalny czas:
 - a) reakcji serwisu Podwykonawcy, który ma na celu podjęcie działań doprowadzających do usunięcia stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi wad i/lub usterek - do **24 godzin**, licząc od momentu ich telefonicznego zgłoszenia potwierdzonego pisemnie przez Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres e-mail:,
 - b) usunięcia stwierdzonych wad i usterek (awarii) – w terminie do **2 dni** od daty ich zgłoszenia przez Wykonawcę lub innym, dłuższym terminie pisemnie wyznaczonym przez Wykonawcę.
5. Koszty demontażu, montażu oraz wydania materiałów podlegających naprawie lub wymianie w ramach gwarancji i rękojmi, a także ponownego ich montażu, pokrywa Podwykonawca.
6. Podwykonawca upoważnia Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad i/lub usterek na koszt i ryzyko Podwykonawcy, w przypadku niedotrzymania terminu usunięcia wad i/lub usterek, o którym mowa powyżej, lub nieodpowiedniego ich usunięcia, na koszt i odpowiedzialność Podwykonawcy bez utraty prawa do gwarancji i rękojmi.
7. Pozostałe uprawnienia Wykonawcy z tytułu rękojmi będą realizowane według zasad określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem, że jej okres nie może trwać krócej niż okresy gwarancji wskazane w ust. 1.
8. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na mieniu i osobie poniesione przez Wykonawcę lub osoby trzecie, powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy od chwili przekazania miejsca pracy.

9. W razie wątpliwości Strony ustalają, że umowa w części określającej obowiązki Podwykonawcy z tytułu gwarancji, po odbiorze przedmiotu umowy, będzie stanowić dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów cytowanej Ustawy z dnia 23.04.1964 r. – Kodeks cywilny.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do wad powstałych lub ujawnionych w okresie od dnia podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron końcowego Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót bez uwag do dnia rozpoczęcia biegu terminu rękojmi i gwarancji, o którym mowa w ust. 1 powyżej.

§ 7

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie następujących kar umownych:
 - 1) Wykonawca może naliczyć Podwykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za nieterminową realizację każdego z Etapów Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 1 Umowy,
 - b) za nieterminowe przystąpienie do usunięcia wad, usterek lub awarii w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w §4 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia w stosunku do terminu określonego w Umowie,
 - c) za nieterminowe usunięcie wad, usterek lub awarii w dostarczeniu rzeczy lub rezultatu wykonanych prac nowej, wolnej od wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w §4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w Umowie na usunięcie wad lub uzupełnienie braków,
 - d) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w §4 ust. 1
 - e) za wejście/ wjazd/ przebywanie, na terenie Wykonawcy, Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy lub osób współpracujących z Podwykonawcą przy realizacji Umowy, w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu lub wnoszenie przez ww. osoby na teren Wykonawcy napojów alkoholowych lub środków działających podobnie do alkoholu lub niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Wykonawcy w zakresie kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu- w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), za każdy stwierdzony przypadek,
 - f) za naruszenie jednego z obowiązków określonych w pkt I ust. 1 i/lub 2 Załącznika nr 2 do Umowy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w §4 ust. 1 za każde naruszenie, albo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w lit. d) powyżej,
 - g) w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, w wysokości: **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie,
 - h) nieprzestrzeganie wewnętrznych aktów prawnych, m.in. związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy obowiązujących na terenie Inwestora oraz Wykonawcy w zakresie dotyczącym podmiotów zewnętrznych, jak również nieprzestrzeganie poleceń koordynatora sprawującego nadzór

nad bezpieczeństwem i higieną pracy w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,

- i) za naruszenie przez Podwykonawcę zakazu fotografowania i filmowania na terenie Wykonawcy/Inwestora, o którym mowa w **Załączniku nr 2 pkt 10** do Umowy, w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) za każde naruszenie,
- j) za odstąpienie przez Podwykonawcę od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w §4 ust. 1.

1.2. Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:

- a) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych, leżących po jego stronie, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto określonego w § 4 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych wyszczególnionych w ust. 1.1. lit. a) – c) i e)-i) niniejszego paragrafu nie zwalnia Podwykonawcy z obowiązku zrealizowania przedmiotu Umowy w całości.
 3. W przypadku gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda spowodowana jest innymi przyczynami niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 4. Strony ustalają, że Wykonawca jest uprawniony do kumulatywnego naliczania kar umownych.

§ 8

Nadzór nad realizacją Umowy

1. Do nadzoru i koordynacji prac stanowiących przedmiot Umowy Strony wyznaczają następujące osoby:

1.1. ze strony Wykonawcy:

- a) funkcję Kierownika Projektu sprawuje – – tel.,
- b) nadzór realizacyjny sprawuje - – tel.,
- c) Przedstawiciel służby BHP - – tel.

1.2. ze strony Podwykonawcy:

- a) nadzór nad realizacją Umowy sprawuje – – tel.,
- b) – tel.,
- c) – tel.

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu do Umowy, a jedynie informacji przekazanej drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 9

Bezpieczeństwo Informacji

1. Strony uzgadniają, że dla celów Umowy pojęcie „Informacja Poufne” oznacza wszelkie informacje i dane Stron określone w Umowie lub o których Strony powzięły wiedzę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia opracowania jak również wszelkie posiadane przez Strony know-how, informacje

- finansowe, handlowe, prawne, techniczne, technologiczne, organizacyjne, korporacyjne, biznesowe, związane z zasobami ludzkimi w tym również z zakresu public relations, badania, analizy, opracowania i plany dotyczące działalności Stron, podmiotów Grupy Kapitałowej KGHM oraz kontrahentów, a także wszystkie inne informacje posiadające wartość gospodarczą.
2. Niezależnie od postanowień umownych Informacje Poufne podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.
 3. Do informacji Poufnych nie zalicza się:
 - 1) informacji powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - 2) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.) lub legalnie pozyskanych od osoby trzeciej upoważnionej do udzielania takich informacji,
 - 3) informacji, które w chwili ujawniania lub przekazywania Stronom zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością,
 - 4) muszą być ujawnione na mocy przepisów powszechnie obowiązujących lub w celach postępowania sądowego bądź innym uprawnionym organom administracji państwowej na mocy prawa do kontroli pod warunkiem, że podmiot ten został powiadomiony o poufnym charakterze tych informacji,

z zastrzeżeniem, że Strona ujawniająca dokona uprzedniego, niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną i pisemną drugą Stronę przez dokonaniem takiego ujawnienia.
 4. Strony zobowiązują się:
 - 1) zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne,
 - 2) nie ujawniać Informacji Poufnych żadnym osobom trzecim innym niż jego przedstawiciele Stron, chyba, że takie ujawnienie zostanie poprzedzone uzyskaniem pisemnej zgody drugiej Strony,
 - 3) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 4) chronić i przetwarzać, przechowywać, przekazywać Informacje Poufne w sposób zapobiegający nieuprawnionemu dostępowi,
 - 5) powiadomić drugą Stronę o każdym przypadku naruszenia poufności Informacji Poufnych,
 - 6) zapewnić, by każda osoba, której ujawniane są Informacje Poufne w zakresie dozwolonym na mocy Umowy (a w szczególności wszyscy jego przedstawiciele), została pouczona (przed ujawnieniem) o fakcie, iż dane informacje stanowią Informacje Poufne, jak również o warunkach zapewnienia bezpieczeństwa Informacji wynikających z Umowy, w także powinien zapewnić, by każda taka osoba stosowała się do ww. warunków tak, jakby była ona stroną Umowy,
 - 7) Strony zobowiązują się również, iż wszystkie osoby, którymi się posługują lub będą posługiwać przy wykonywaniu Umowy zachowują w tajemnicy Informacje Poufne,
 - 8) stosować wyłącznie narzędzia przetwarzania informacji (w szczególności informatyczne), które gwarantują zachowanie bezpieczeństwa informacji, zgodnie z wymaganiami Umowy oraz takie, które samodzielnie w pełni kontrolują, a w przypadku gdy do przetwarzania informacji, w ich jawnej postaci, zamierzają korzystać z narzędzi lub usług osoby trzeciej (np. w wyniku korzystania z rozwiązań chmurowych) to przed rozpoczęciem takiego przetwarzania uzyskują zgodę od drugiej Strony na takie przetwarzanie,
 - 9) wykonywać wyłącznie takie kopie Informacji Poufnych, które są niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wynikające z uzgodnionego sposobu realizacji Umowy i gdy jest to dozwolone na mocy Umowy oraz wszelkie takie kopie oznaczać jako poufne i traktować analogicznie jak oryginały.

5. W przypadku, gdy w związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony korzystają ze wsparcia podmiotów zewnętrznych świadczących usługi np. administracyjne lub informatyczne, kontroli jakości i audytu, wsparcia infrastrukturalnego, doradztwa prawnego, księgowego, ubezpieczeniowego lub innego, w ramach którego mogłyby chociażby potencjalnie dojść do dostępu do Informacji Poufnych w ich jawnej postaci, to za działania i zaniechania wszystkich tych podmiotów odpowiedzialność ponosi Strona zawiniona, jak za własne działania i zaniechania. Wraz z zawarciem Umowy Strony dostarczają sobie wzajemnie dane kontaktowe podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie listy, której wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Umowy. Zmiana na liście wymaga zgody drugiej Strony. W przypadku, gdy Strona poinformuje o planowanej zmianie na liście przesyłając zaktualizowany **Załącznik nr 10** Umowy z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem a druga Strona nie zgłosi w tym terminie zastrzeżeń co do planowanej zmiany, Strony przyjmują, że wyraziły zgodę na proponowaną zmianę.
6. Strony mają prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez drugą Stronę i wszystkie podmioty, o których mowa w ust. 4 powyżej
7. Strony za działania ora zaniechania swoich przedstawicieli oraz podmiotów, o których mowa w ust. 5 powyżej skutkujące naruszeniem bezpieczeństwa Informacji Poufnych ponoszą odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez jedną ze Stron obowiązku zachowania w tajemnicy lub ochrony Informacji Poufnych, Strona niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. g) Umowy może zablokować dostęp do Informacji Poufnych.
9. Strony zwrócą w terminie 7 dni lub zniszczą po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów określonych w Umowie wszelkie dokumenty oraz nośniki zawierające Informacje Poufne, nie pozostawiając sobie żadnych ich kopii z zastrzeżeniem celów należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynikających i dozwolonych na mocy Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Strony mogą w każdym czasie zażądać zwrotu wszelkich ujawnionych Informacji Poufnych wraz z odpowiednimi nośnikami oraz zakazać ich dalszego wykorzystywania, jak również zażądać pisemnego potwierdzenia dostosowania do wymogu w ust. 9 powyżej.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania spełnienia przez drugą Stronę dodatkowych wymagań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa informacji przez ujawnieniem Informacji Poufnych. Wymagania te zostaną przekazane w trybie roboczym przed ujawnieniem Informacji Poufnych przez przedstawiciela Strony wskazanego w Umowie. Powyższe może być uzasadnione charakterem Informacji Poufnych bądź przewidzianym zakresem i sposobem ich udostępnienia czy utrwalenia (np. w wyniku nadania uprawnień do systemów przetwarzających informacje formie elektronicznej, z uwagi na potrzebę dostępu do wybranych stref i obszarów w lokalizacji KGHM, zezwoleniem na utrwalenie informacji poprzez wideofilmowanie itp.) czy przewidywanym sposobem przetwarzania Informacji Poufnych.
12. Postanowienia regulujące obowiązki związane z utrzymaniem w tajemnicy Informacji Poufnych, obowiązują przez cały okres współpracy między Stronami oraz 5 lat po jej zakończeniu.
13. Pozostałe wymagania KGHM dot. zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i bezpieczeństwa informacji zostały określone na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji> i stanowią integralną część Umowy. Podwykonawca potwierdza, że zapoznał się z Zasadami Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 10 **Siła wyższa**

1. „Siła wyższa” oznacza zdarzenie pochodzące z zewnątrz, które wydarzyło się po dacie podpisania Umowy, uniemożliwiające realizację Umowy zgodnie z jej treścią, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Wykonawcy lub Podwykonawcy i którego przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec. W rozumieniu postanowień Umowy „siła wyższa” oznacza w szczególności działania lub zaniechania władz, strajk, lokaut, wojny, blokady, powstania, rozruchy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary i powodzie oraz silne wiatry, takie jak huragan i orkan. Nie uznaje się za siłę wyższą brak siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome ograniczeń związanych działaniami wojennymi na terenie Ukrainy a także napięciami geopolitycznymi oraz konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, w związku z czym Podwykonawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej” - powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 14 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji niniejszej Umowy i odpowiednio je dokumentując.
3. Strona, która przekazała takie pisemne powiadomienie, będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa powyżej.
4. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację niniejszej Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
5. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień niniejszej Umowy spowodowane nastąpieniem zdarzenia „siły wyższej” nie będzie stanowiło podstawy do:
 - 5.1 rozwiązania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem poniższego ust. 6,
 - 5.2 wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu uszkodzeń lub dodatkowych kosztów, poniesionych przez drugą stronę.
6. Jeżeli realizacja niniejszej Umowy na skutek wystąpienia „siły wyższej” jest opóźniona lub zawieszona przez nieprzerwany okres 60 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 60 dni, to każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę poprzez dostarczenie pisemnego powiadomienia drugiej stronie. W takim przypadku prawo odstąpienia od Umowy Strony mogą wykonać w terminie 30 dni od dnia następującego po upływie okresu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.

§ 11 **Zmiana i odstąpienie od Umowy**

1. Każdej ze Stron przysługuje do końca terminu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi, umowne prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w części, w przypadku:
 - a. Wykonawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - I. Opóźnienia się przez Podwykonawcę w realizacji Przedmiotu Umowy o ponad 14 dni w stosunku do terminów realizacji poszczególnych etapów wskazanych w § 3 ust. 1,

- II. Gdy Podwykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo- finansowym/ albo przerwał jego realizację na okres dłuższy niż 14 dni i nie podejmuje tych prac, pomimo otrzymania pisemnego wezwania,
 - III. Rozpoczęta zostanie likwidacja Podwykonawcy, zgodnie z przepisami regulującymi funkcjonowanie podmiotów w formie prawnej właściwej dla Podwykonawcy,
 - IV. Przeciwno Podwykonawcaowi zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
 - V. Braku możliwości skontaktowania się z Podwykonawcą,
 - VI. Rażącego naruszenia innych niż wskazane powyżej postanowień umownych przez Podwykonawcę.
- b. Podwykonawcaowi przysługuje umowne prawo odstąpienia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.
2. Z zastrzeżeniem ust. 1 umowne prawo odstąpienia od Umowy można wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie od Umowy. Odstąpienia dokonuje się poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do zaprzestania naruszenia wskazanego w wezwaniu przesłanym drugiej Stronie.
 3. W razie wykonania prawa odstąpienia Umowę uważa się za niezawartą. Strony zobowiązane są zwrócić to co wzajemnie świadczyły, a w przypadku, gdy nie jest to możliwe rozliczają wykonane prace według wartości rynkowych. Strona odstępująca zachowuje jednak prawo do naliczania kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu, Podwykonawca sporządzi, przy udziale Wykonawcy, protokół inwentaryzacji prac będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. Strony zobowiązują się ponadto do zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej z nich, która spowodowała odstąpienie od Umowy.

§ 12 **Klauzula Poufności**

Szczegółowe regulacje dotyczące Informacji poufnych zawarte zostały w **Załączniku nr 6** do niniejszej Umowy.

§ 13 **Przetwarzanie danych osobowych**

Szczegółowe regulacje dotyczące Przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w **Załączniku nr 7** do niniejszej Umowy.

§ 14 **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi**

Szczegółowe regulacje dot. zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały ujęte w **Załączniku nr 5** do niniejszej Umowy.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy elektronicznej lub pisemnej w postaci obustronnie podpisanych Aneksów pod rygorem nieważności, z wyłączeniem dokonywanych zmian osób odpowiedzialnych i ich danych wymienionych w treści Umowy, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie Stron podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich bezskuteczności, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane na adres podany w komparcji niniejszej Umowy lub ostatni adres wskazany przez Stronę i zwrócone z adnotacją o niemożliwości doręczenia (lub podobną), traktuje się jako skutecznie doręczone.
5. Za dni robocze Strony zgodnie ustalają dni od poniedziałku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
6. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie ma wpływu na dalszą skuteczność tych jej postanowień, które zgodnie ze swym celem, mają wywoływać skutki także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
7. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli pismo zostało utrwalone w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
8. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez reprezentantów Stron.
9. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.
10. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:
 - Załącznik nr 1** – Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu Umowy,
 - Załącznik nr 2** – Obowiązki Stron,
 - Załącznik nr 3** – Szczegółowe Obowiązki,
 - Załącznik nr 3A** – Informacja o odpadach,
 - Załącznik nr 4** - Wzór Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót,
 - Załącznik nr 5** – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi:
 - a) Załącznik nr 5A** - Wzór - Gwarancja bankowa,
 - b) Załącznik nr 5B** - Wzór - Gwarancja ubezpieczeniowa,
 - Załącznik nr 6** – Klauzula Poufności,
 - Załącznik nr 7** - Przetwarzanie danych osobowych,
 - Załącznik nr 8** – Własność Intelektualna,
 - Załącznik nr 9** - Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych,
 - Załącznik nr 10** - Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Podwykonawcy,
 - Załącznik nr 11** – Harmonogram rzeczowo- finansowy,
 - Załącznik nr 12** – Wzór Oświadczenia o niezaleganiu z płatnościami:
 - a) Załącznik nr 12A** Wzór - Oświadczenia Podwykonawcy (w przypadku wystąpienia dalszych Podwykonawców),
 - b) Załącznik nr 12B** Wzór - Oświadczenia Dalszego Podwykonawcy o uiszczeniu należnego wynagrodzenia przez Podwykonawcę,

Załącznik nr 13 - Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.,

Załącznik nr 14 - Wzór Protokołu odbioru końcowego.

Składając swoje podpisy, Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.

PODPISY STRON

PODWYKONAWCA

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonanie przygotowawczych robót ziemnych, wymiany gruntu zgodnie z załączonymi projektami. Opis Przedmiotu Umowy nie stanowi kompletu informacji, wszelkie niezbędne dane techniczne znajdują się w projekcie wykonawczym i budowlanym.
2. W zakresie niezbędnym do wykonania budowy należy rozebrać oraz zaślepić sieć kanalizacji deszczowej w części kolidującej z projektowanymi obiektami,
3. Zakup dostawa materiałów po stronie Podwykonawcy,
4. Zgłoszenie potrzeby wytyczenia geodezyjnego z dwu dniowym wyprzedzeniem,
5. Wykonanie płyty dylatacyjnej o wymiarze w rzucie 1,5m x 21,7m o grubości 0,30m,
6. Wykonanie płyt fundamentowych segmentów A i B o wymiarach w rzucie: segment A 21,72m x 21,1m oraz segment B 20,49m x 21,1m o grubościach 0,50m,
7. Wykonanie podwalin segmentu A i B,
8. Wykonanie do projektowanego poziomu 0,00m,
9. Wymiary otworów w płycie fundamentowej do uzgodnienia w trakcie budowy,
10. Zagospodarowanie odpadów po wykonanych robotach,
11. Całość zamierzenia budowlanego należy wykonać zgodnie z projektem wykonawczym, projektem budowlanym, decyzją pozwolenia na budowę oraz rysunkami, które zostaną udostępnione Podwykonawcy podczas postępowania przetargowego, po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności.

*Wykaz załączników:**

- 24_0017-1551-W-K1-O-01-W03,
- 24_0017-1551-W-A1-O-01-W03,
- 24_0017-1551-W-A2-O-01-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-A1-R-0001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-A2-R-0000-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-A2-R-0001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-A2-R-0003-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-A2-R-1001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-0001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-0003-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-0004-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-0005-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-0006-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-1001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-2001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-2002-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-2003-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-2004-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-3001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-3002-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-3003-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-3004-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-K1-R-3005-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-S1_S2-R-0001-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-S1_S2-R-0003-W03,
- Rys. 24_0017-1551-W-S1_S2-R-0005-W03.

**Załączniki zostaną udostępnione Podwykonawcy podczas postępowania przetargowego, po podpisaniu oświadczenia o zachowaniu poufności*

OBOWIĄZKI STRON

I. Obowiązki Podwykonawcy

1. Podwykonawca oświadcza, że nie będzie zatrudniał w jakiejkolwiek formie pracowników Wykonawcy/ Zamawiającego do wykonywania Przedmiotu Umowy pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1) lit. f) Umowy albo odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 lit. d) Umowy.
2. Podwykonawca nie ma prawa do korzystania ze sprzętu Wykonawcy pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1) lit. f) Umowy albo odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1 lit. d) Umowy
3. Podwykonawca dostarczył Wykonawcy potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej nr w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej od odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej, obowiązującą w okresie realizacji Umowy do dniar. na kwotę zł.
(UWAGA: W przypadku, jeżeli okres ubezpieczenia jest krótszy niż wyżej określony, należy wpisać, odpowiednio, iż Podwykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni przed upływem ważności polisy OC nr z dniar. wystawionej przez dostarczyć potwierdzenie zawarcia nowej umowy ubezpieczenia na kwotę (**min. 1 000 000,00 zł**) z terminami ważności do daty końcowego odbioru Przedmiotu Umowy. Niedostarczenie potwierdzenia zawarcia nowej umowy ubezpieczeniowej spełniającej minimalne wymogi Wykonawcy, o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę i może skutkować naliczeniem kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. d) Umowy).
4. Podwykonawca uprzedzi na piśmie o każdym zagrożeniu opóźnienia w terminie realizacji Przedmiotu Umowy, spowodowanym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Wykonawcę. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Podwykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy.
5. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedotrzymania przez Podwykonawcę terminu realizacji Przedmiotu Umowy z innych powodów niż określone w ustępie powyżej, Wykonawca ma prawo zażądać podjęcia przez Podwykonawcę wszelkich niezbędnych środków dla wywiązania się ze zobowiązań umownych i przedstawienia programu naprawczego (dodatkowy personel, sprzęt, wydłużony czas pracy lub praca w dni wolne od pracy, itp.) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
6. Jeżeli Podwykonawca nie spełni żądań wymienionych w ust. 5 powyżej, a tym samym spowoduje zagrożenie niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo do zlecenia wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu Przedmiotu Umowy stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Podwykonawcy.

7. Podwykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych ze zleceniem danego zakresu robót stronie trzeciej. Powyższe zlecenie wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu robót stronie trzeciej, nie zwalnia Podwykonawcy ze zobowiązań umownych.
8. W celu powierzenia wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu (dalszemu podwykonawcy), Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, przed przystąpieniem do ich wykonywania, zgłoszenia dalszego podwykonawcy, wyrażonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającego szczegółowy przedmiot robót powierzonych do wykonania dalszemu podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest do zawierania umów o dalsze podwykonawstwo obejmujących roboty w formie pisemnej. Do zgłoszenia Podwykonawca dołączy oświadczenie dalszego podwykonawcy o wysokości określonego w umowie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy o dalsze podwykonawstwo. W przypadku każdorazowej zmiany danych określonych powyżej, Podwykonawca zobowiązany jest do przesyłania Wykonawcy zaktualizowanego zgłoszenia oraz oświadczenia w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
9. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego oraz Wykonawcę zgody na powierzenie dalszemu podwykonawcy robót objętych Przedmiotem Umowy lub ich części zastosowanie mają poniższe postanowienia:
 - 1) Na żądanie Wykonawcy/ Zamawiającego, Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego zestawienia dalszych podwykonawców wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania oraz wymagalnych i niewymagalnych należności.
 - 2) Podwykonawca zobowiązany jest do składania Wykonawcy, wraz z każdą fakturą, pisemnego potwierdzenia przez dalszego podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o otrzymaniu przez tego dalszego podwykonawcę, zapłaty całości wynagrodzenia jakie przysługiwało mu za wykonane w ramach Umowy roboty, których dotyczy ta faktura. Potwierdzenie musi zawierać wskazanie umów, na podstawie których dane roboty zostały wykonane, zakres robót i zestawienie wynagrodzeń, które były należne dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Każdorazowo do oświadczenia, o którym mowa wyżej, należy również dołączyć dowód zapłaty. Przedstawienie dokumentów, potwierdzeń i oświadczeń, o których mowa w niniejszym pkt stanowi warunek wymagalności wynagrodzenia Podwykonawcy wynikającego z faktury, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 Umowy.
 - 3) Strony ustalają, że w przypadku nieprzedstawienia przez Podwykonawcę kompletu potwierdzeń, o których mowa w pkt 2 powyżej, Wykonawca ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu przedstawienia dokumentów, potwierdzeń i oświadczeń, o których mowa w pkt 2 powyżej. Brak zapłaty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy do żądania przez Podwykonawcę jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/ odszkodowań/ roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 - 4) Wykonawca zastrzega sobie prawo do płatności odpowiednich części wynagrodzenia Podwykonawcy bezpośrednio na rzecz dalszych podwykonawców z tytułu wymagalnych wierzYTELNOŚCI, o ile zawiadomi o tym

Podwykonawcę na piśmie. Płatność taka może zostać dokonana wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Podwykonawca w terminie 7 dni od otrzymania pisma poinformuje Wykonawcę czy kwestionuje, czy też uznaje wskazane przez Wykonawcę wierzytelności wraz z uzasadnieniem stanowiska i odpowiednimi dokumentami w tym zakresie. Nieotrzymanie w powyższym terminie stanowiska Podwykonawcy w tym zakresie bądź potwierdzenia płatności na rzecz dalszych podwykonawców będzie równoznaczne z akceptacją przez Podwykonawcę należności, co do których nie zgłosił on uwag zgodnie z niniejszym pkt. i będzie uprawniało Wykonawcę do dokonania zapłaty wymagalnych wierzytelności dalszym podwykonawcom bezpośrednio na wskazane przez nich rachunki bankowe. Taka zapłata zwalnia Wykonawcę z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy/ dalszego podwykonawcy. Oświadczenie o potrąceniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć Podwykonawcy w formie pisemnej. Podwykonawca/ dalszy podwykonawca w ewentualnym późniejszym sporze nie może powoływać się na argumenty lub zarzuty, których nie przedstawił w powyższym terminie.

- 5) Podwykonawca zapewnia i gwarantuje, że żaden z dalszych podwykonawców, nie wystąpi do Wykonawcy z roszczeniami wypłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, na podstawie odpowiedzialności solidarnej ponoszonej przez Podwykonawcę wspólnie z dalszym podwykonawcą, o której mowa w art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Realizacja tego zobowiązania przez Podwykonawcę objęta jest Przedmiotem Umowy i udzielanymi gwarancjami jej należytego wykonania. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca, według własnego wyboru, może potrącić wypłaconą Podwykonawcy/ dalszemu podwykonawcy kwotę wynagrodzenia z wierzytelnością pieniężną przysługującą Podwykonawcy od Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, w tym niewymagalną. Oświadczenie o potrąceniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć Wykonawcy w formie pisemnej.
- 6) Podwykonawca zobowiązany jest we wszystkich umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami:
 - a) zapewnić możliwość dokonania cesji uprawnień na rzecz Wykonawcy/ Zamawiającego w przypadku wystąpienia przez dalszych podwykonawców z jakimikolwiek roszczeniami bezpośrednio do Wykonawcy,
 - b) zamieścić postanowienia dotyczące własności intelektualnej odpowiadające postanowieniom zawartym w **Załączniku nr 7** do Umowy, w tym w szczególności zapewnić przeniesienie praw do powstałej w trakcie wykonywania Umowy i w związku z wykonywaniem Umowy, a także przy okazji realizacji Umowy własności intelektualnej na rzecz Wykonawcy lub zapewnić udzielenie licencji na korzystanie z przedmiotów praw własności intelektualnej, stosownie do postanowień zawartych w **Załączniku nr 7** do Umowy;
 - c) zamieścić postanowienia dotyczące zasad ochrony informacji poufnych i zapewnienia bezpieczeństwa odpowiadające postanowieniom zawartym w § 11 Umowy, w tym w szczególności zapewnić przekazanie Wykonawcy Listy osób zaangażowanych

- w realizację Umowy (i jej każdorazowej aktualizacji) wraz z oświadczeniami stanowiącymi zobowiązanie do zachowania poufności stosownie do postanowień zawartych w Zasadach Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji>.
- d) zobowiązanie do bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji Umowy i postanowień zawartych odpowiednio w **Załączniku nr 2 i 3** do Umowy. W przypadku nie dotrzymania tych warunków Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewpuszczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na teren KGHM Polska Miedź S.A. lub wstrzymania prowadzonych przez niego robót. Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z tytułu działania Zamawiającego określonego w zdaniu 1.
- 7) Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących dalszych podwykonawców, ani postanowień umów, zawartych przez Podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami, Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
10. Podwykonawca bez zgody Wykonawcy/ Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa filmowania oraz fotografowania na terenie KGHM Polska Miedź S.A.
11. Podwykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką prywatności KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <http://kghm.com/pl/polityka-prywatności>.
12. Podwykonawca ma obowiązek poinformować Wykonawcę o wszelkich istotnych zmianach podmiotowych lub majątkowych po stronie Podwykonawcy najpóźniej 3 dni przed ich realizacją, m.in. podziale, połączeniu lub przekształceniu organizacyjnym, obniżeniu kapitału zakładowego co najmniej o 1/3, zbyciu całości lub części (50%) przedsiębiorstwa, zaistnieniu stanu niewypłacalności lub innym zdarzeniu wpływającym na ocenę jego płynności finansowej. W takim przypadku Wykonawca ma prawo zażądać od Podwykonawcy udzielenia dodatkowego zabezpieczenia wykonania Umowy we wskazanym terminie. Naruszenie obowiązków, o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę.
13. Podwykonawca zobowiązany jest wykonywać świadczenia w terminie, z należytą starannością. Podwykonawca zobowiązany jest ponadto przestrzegać zasad wykonywania zobowiązań określonych w Umowie.
14. Podwykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz zasoby, które są niezbędne do wykonania Umowy.
15. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem rzeczowym Przedmiotu Umowy, nie wnosi do niego zastrzeżeń i uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy.
16. Ilekroć w Umowie jest mowa o:
- 16.1 Dokumentacji projektowej dla robót wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia organowi administracji architektoniczno-budowlanej – rozumie się przez to zbiór opracowań i projektów służących do uzyskania opinii, uzgodnień, pozwoleń oraz do opisu Przedmiotu Umowy w zakresie wykonania

robót budowlanych w sposób wymagany ustawą Prawo budowlane, składający się w szczególności z:

- a) opracowań tworzących projekt budowlany, określonych w ustawie Prawo budowlane wraz z informacją dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- b) projektów wykonawczych, które powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych,
- c) wszelkich uzgodnień branżowych niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

16.2 Dokumentacji powykonawczej – rozumie się przez to dokumentację sporządzoną zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, opiniami i uzgodnieniami właściwych organów i innych podmiotów oraz regulacjami obowiązującymi u Wykonawcy/ Zamawiającego; opracowaną na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego, zgodnie z należytą praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej a także z należytą starannością, która winna zawierać między innymi:

- dokumentację „red copy” – projekty budowlane i wykonawcze z naniesionymi kolorem czerwonym poprawkami i zmianami wprowadzonymi podczas realizacji prac, zatwierdzoną przez Podwykonawcę sprawującego nadzór autorski, Inspektora i Kierownika Budowy,

- 33 Podwykonawca zobowiązany jest do wykonania i dostawy dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wprowadzone w okresie realizacji prac budowlano-montażowych zmiany na bazie przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji „red copy”.
- 34 Podwykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji Przedmiotu Umowy wyłącznie wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 35 Przed przystąpieniem do wykonywania robót budowlanych, Podwykonawca protokolarnie przejmuje teren budowy.
- 36 W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić niezbędny sprzęt, a w szczególności sprzęt transportowy, dźwigowy, rusztowania, podesty, zaplecze techniczno – socjalne oraz materiały niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
- 37 Jeśli to wynika z obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane, Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy przez Kierownika Robót posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy Prawo budowlane.
- 38 Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace na terenie budowy we współpracy z właściwymi służbami Wykonawcy/ Zamawiającego oraz zgodnie z poleceniami przedstawiciela Wykonawcy w zakresie koordynacji prac z pracami realizowanymi przez innych wykonawców.
- 39 Podwykonawca od chwili przejęcia terenu budowy odpowiedzialny jest za zabezpieczenie placu budowy i robót oraz za zabezpieczenie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 40 Podwykonawca zagospodaruje teren budowy na własny koszt, w tym zainstaluje w razie potrzeby liczniki zużycia wody, energii lub innych mediów oraz będzie

ponosił związane z tym koszty zużycia w okresie realizacji robót objętych niniejszą Umową.

- 41 Podwykonawca winien chronić przed uszkodzeniem wykonane przez siebie roboty aż do chwili odbioru końcowego.
- 42 Podwykonawca winien zapewnić przedstawicielom Wykonawcy/ Zamawiającego do koordynowania, nadzoru i odbioru prac pełną dostępność terenu budowy celem dokonania kontroli wykonywanych robót.
- 43 W ramach wynagrodzenia określonego Umową Podwykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót,
 - b) dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania, o którym mowa w lit. a) przez cały okres realizacji robót,
 - c) zabezpieczenia w okresie realizacji robót ciągłości ruchu, według opracowanego przez siebie projektu organizacji ruchu,
 - d) likwidacji oznakowania robót po ich zakończeniu.
 - e) zagospodarowania odpadów zgodnie ze szczegółowymi zasadami opisanymi w Załączniku nr 3 do Umowy.
- 44 Po zakończeniu robót, Podwykonawca w terminie 14 dni winien usunąć na własny koszt, poza teren budowy, wszystkie urządzenia, tymczasowe zaplecze itp.,
- 45 Po podpisaniu protokołu odbioru całego Przedmiotu Umowy, bez uwag, Podwykonawca przekazuje teren budowy Wykonawcy.
- 46 Podwykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z pomocą odpowiednio wykwalifikowanego i przeszkolonego personelu posiadającego aktualne badania i certyfikaty, dopuszczenia, zaświadczenia kwalifikacyjne i uprawnienia oraz kompetencje do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do sprzętu i materiałów stosowanych przez Podwykonawcę przy realizacji Przedmiotu Umowy.

II. Obowiązki Wykonawcy

W związku z realizacją przez Podwykonawcę Przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie do 10 dni od daty przedłożenia niezbędnych dokumentów umożliwiających rozpoczęcie robót w tym wymienionych w Załączniku nr 2 pkt. 37.
- b) współdziałania z Podwykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy,
- c) udzielania Podwykonawcy, na jego uzasadnione żądanie, informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy,

III. Pozostałe, szczegółowe obowiązki zostały określone w **Załączniku nr 3** do Umowy.

SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI

1. Podwykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i logistycznym, które zapewni wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami.
2. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu Umowy, z miejscem realizacji zadania, a także z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z jego realizacją i nie wnosi żadnych uwag.
3. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Zarządzenia Dyrektora Naczelnego O/ZG „Polkowice – Sieroszowice” nr DN/52/2020 z dnia 01.12.2020 r. w sprawie: wprowadzenia do stosowania w Oddziale ZG „Polkowice – Sieroszowice” „Zasad współpracy z podmiotami zewnętrznymi w KGHM Polska Miedź SA i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższego aktu wewnętrznego
4. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania Zarządzenia Dyrektora O/ZG „Polkowice – Sieroszowice nr D/17/2013 z dnia 26 czerwca 2013 roku w sprawie: wprowadzenia instrukcji systemu przepustkowego, znajdującego się na płycie DVD, stanowiącej załącznik do niniejszej umowy.
5. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Zarządzenia nr DN/16/2023 z dnia 28.06.2023 r. w sprawie: przeprowadzania w KGHM Polska Miedź SA O/ZG „Polkowice – Sieroszowice” w Kaźmierzowie kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu wobec osób niebędących pracownikami Oddziału i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższego aktu wewnętrznego.
6. Podpisując umowę Podwykonawca oświadcza, że otrzymał na płycie DVD Zarządzenie nr DN/52/2020 z dnia 01.12.2020 r., nr D/17/2013 z dnia 26 czerwca 2013 r., DN/16/2023 z dnia 28.06.2023 r., zapoznał się z ich treścią i zobowiązuje się do ich przestrzegania pod rygorem w nich określonymi.
7. Zagospodarowanie odpadów, które powstaną w wyniku realizacji niniejszej umowy, Podwykonawca zobowiązany jest zrealizować zgodnie z poniższymi ustaleniami:
 - a) Podwykonawca zobowiązuje się do realizacji robót objętych niniejszą umową przestrzegając zasad zawartych w Ustawie o odpadach, Ustawie Prawo Ochrony Środowiska oraz stosownie do obowiązujących wymagań określonych przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie.
 - b) Podwykonawcę obowiązuje całkowity zakaz naruszenia warunków umowy w zakresie gospodarki odpadami i wyrządzenia jakichkolwiek szkód, a w konsekwencji obciążenia Wykonawcy karami i innymi sankcjami. Podwykonawca pokryje wszelkie straty poniesione z tego tytułu przez Wykonawcę.
 - c) w przypadku wytworzenia odpadów, które można wykorzystać gospodarczo (mogących znaleźć zastosowanie lub przynieść korzyści finansowe), Wytwórcą tych odpadów jest Inwestor jednakże to Podwykonawca jest zobowiązany do ich przekazania do Działu/Oddziału na rzecz którego jest wykonywana usługa. Koordynator umowy (osoba odpowiedzialna za realizację umowy) ze Strony Wykonawcy wskaże Podwykonawcy, które odpady można wykorzystać i należy je przekazać do Działu/Oddziału na rzecz którego prowadzona jest usługa po uzgodnieniu tego faktu z Kierownikiem przedmiotowego Działu/Oddziału. Pozostałe odpady Podwykonawca zobowiązuje się, zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem,

- d) jeżeli świadczone usługi odbywają się jedynie w dni wolne od pracy (tj. święta, soboty i niedziele) wówczas: w przypadku wytworzenia odpadów, które można wykorzystać gospodarczo (mogących znaleźć zastosowanie lub przynieść korzyści finansowe), Wytwórcą tych odpadów jest Inwestor jednakże to Podwykonawca jest zobowiązany do ich przekazania do Działu/Oddziału na rzecz którego jest wykonywana usługa. Koordynator umowy (osoba odpowiedzialna za realizację umowy) ze Strony Wykonawcy wskaże Podwykonawcy, które odpady można wykorzystać i należy je przekazać do Działu/Oddziału na rzecz którego prowadzona jest usługa po uzgodnieniu tego faktu z Kierownikiem przedmiotowego Działu/Oddziału. Pozostałe odpady Podwykonawca zobowiązuje się, zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem,
- e) w przypadku wytworzenia odpadów (w ramach świadczonych usług w tym w zakresie budowy, rozbiórki, remontu instalacji, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw), które nie zostaną przekazane Inwestorowi zgodnie z pkt. 7c, Podwykonawca jest zobowiązany do przekazania Koordynatorowi umowy ze strony Wykonawcy informacji, zawierającej rodzaj, ilości sposób zagospodarowania odpadów, zgodnie z art. 236b ustawy Prawo ochrony środowiska. Informację należy sporządzić wg. wzoru - Załącznik nr 3A do niniejszej umowy,
- f) Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji o której mowa w pkt e) powyżej (Załącznik nr 3A do umowy) w terminie:
- w przypadku realizacji umowy w jednym roku kalendarzowym, podczas prowadzonej przez Strony umowy czynności odbioru wykonanego przedmiotu umowy.
 - w przypadku realizacji umowy na przełomie roku kalendarzowego, do 31 stycznia każdego roku następującego po danym roku sprawozdawczym, a w ostatnim roku realizowania umowy podczas prowadzonej przez Strony umowy czynności odbioru wykonanego przedmiotu umowy.
8. W przypadku, gdy Podwykonawca jest dostawcą substancji chemicznych i ich mieszanin, to opakowania oraz odpady opakowaniowe po zużytych substancjach chemicznych i ich mieszaninach stosowanych na terenie Wykonawcy/ Zamawiającego ma obowiązek zagospodarować we własnym zakresie.
9. W przypadku, gdy Podwykonawca używa substancji chemicznych i ich mieszanin, to opakowania oraz odpady opakowaniowe po zużytych substancjach chemicznych i ich mieszaninach stosowanych na terenie Wykonawcy/ Zamawiającego ma obowiązek zagospodarować Podwykonawca we własnym zakresie.
10. Wykonawca zastrzega sobie możliwość kontroli miejsca robót/usług oraz realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu umowy na każdym jego etapie poprzez swoich przedstawicieli.

INFORMACJA O ODPADACH
dla potrzeb sprawozdawczości do KRUIZ¹⁾
ROK SPRAWOZDAWCZY:

1.
(Nazwa wykonawcy realizującego zadanie)
2.
(Nazwa zadania i numer umowy Oddział ZG „Polkowice-Sieroszowice”)
3.
(Dział / imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację umowy w Oddziale ZG „Polkowice-Sieroszowice”)

WZÓR

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadu [Mg]	Sposób zagospodarowania odpadu ²⁾
1.				
2.				

- ¹⁾ Krajowy Rejestr Uwalniania i Transferu Zanieczyszczeń - podstawa prawna – art. 236b ustawy Prawo ochrony środowiska
- ²⁾ wskazać miejsce do którego zostały przekazane odpady oraz cel przekazania: odzysk - R, unieszkodliwianie w tym składowanie - D

.....
(data, podpis, pieczęć Wykonawcy)

.....
(podpis, pieczęć osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy w Oddziale ZG „Polkowice-Sieroszowice”)

Załącznik nr 4 do Umowy nr 2026/06/00192

	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. Grupa KGHM																																																																																																									
Nazwa kontraktu (projektu)	PROTOKÓŁ FINANSOWY STANU ZAAWANSOWANIA ROBÓT nr XX/MM/RRRR																																																																																																									
Adres budowy	Załącznik do faktury nr																																																																																																									
Adres budowy	Sporządzony w dniu RRRR-MM-DD przy udziale przedstawicieli:																																																																																																									
WYKONAWCA:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin																																																																																																									
PODWYKONAWCA:																																																																																																										
NAZWA INWESTYCJI:																																																																																																										
NAZWA ZADANIA:																																																																																																										
	Pani / Pan: Imię i Nazwisko																																																																																																									
	Pani / Pan: Imię i Nazwisko																																																																																																									
	Pani / Pan: Imię i Nazwisko																																																																																																									
	Nr umowy przychodowej/zlecenia (CRM): XXXX/XX/XXXXX																																																																																																									
	W dniach od RRRR-MM-DD do RRRR-MM-DD wykonano zadania na podstawie Umowy nr XXXX/XX/XXXXX z dnia RRRR-MM-DD																																																																																																									
	<small>(jeśli są dopisać kolejne aneksy)</small>																																																																																																									
SEKCJA I	Komisja stwierdza co następuje : 1. Zakres wykonanych zadań objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zakresem określonym w umowie/zleceniu* 2. Na podstawie niniejszego protokołu określa się stan zaawansowania zadań zgodnie z poniższym zestawieniem:																																																																																																									
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Wyszczególnienie robót</th> <th>Data realizacji zadania/odbioru etapu</th> <th>J.m.</th> <th>Cena jednostkowa</th> <th>Ilość robót do wykonania wg umowy/zlecenia</th> <th>Wartość robót do wykonania wg umowy/zlecenia (4x5)</th> <th>Ilość robót wykonanych wg poprzednich protokołów</th> <th>Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów</th> <th>Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym</th> <th>Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym</th> <th>Ilość robót wykonanych od początku budowy - narastająco - (8+10)</th> <th>Wartość robót od początku budowy - narastająco - (8+11)</th> <th>Oznaczenie PKWU</th> <th>Numer PGP (SAP)</th> </tr> <tr> <th>(1)</th> <th>(2)</th> <th>(3)</th> <th>(4)</th> <th>(5)</th> <th>(6)</th> <th>(7)</th> <th>(8)</th> <th>(9)</th> <th>(10)</th> <th>(11)</th> <th>(12)</th> <th>(13)</th> <th>(14)</th> <th>(15)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Zadanie (etap) 1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>P.K.XXXXX-XX</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Zadanie (etap) 2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>P.K.XXXXX-XX</td> </tr> <tr> <td>...</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>P.K.XXXXX-XX</td> </tr> <tr> <td>n.</td> <td>Zadanie (etap) n</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>P.K.XXXXX-XX</td> </tr> <tr> <td colspan="5" style="text-align: right;">Razem:</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Wyszczególnienie robót	Data realizacji zadania/odbioru etapu	J.m.	Cena jednostkowa	Ilość robót do wykonania wg umowy/zlecenia	Wartość robót do wykonania wg umowy/zlecenia (4x5)	Ilość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Ilość robót wykonanych od początku budowy - narastająco - (8+10)	Wartość robót od początku budowy - narastająco - (8+11)	Oznaczenie PKWU	Numer PGP (SAP)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	1.	Zadanie (etap) 1													P.K.XXXXX-XX	2.	Zadanie (etap) 2													P.K.XXXXX-XX	...														P.K.XXXXX-XX	n.	Zadanie (etap) n													P.K.XXXXX-XX	Razem:														
Lp.	Wyszczególnienie robót	Data realizacji zadania/odbioru etapu	J.m.	Cena jednostkowa	Ilość robót do wykonania wg umowy/zlecenia	Wartość robót do wykonania wg umowy/zlecenia (4x5)	Ilość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Ilość robót wykonanych od początku budowy - narastająco - (8+10)	Wartość robót od początku budowy - narastająco - (8+11)	Oznaczenie PKWU	Numer PGP (SAP)																																																																																												
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)																																																																																												
1.	Zadanie (etap) 1													P.K.XXXXX-XX																																																																																												
2.	Zadanie (etap) 2													P.K.XXXXX-XX																																																																																												
...														P.K.XXXXX-XX																																																																																												
n.	Zadanie (etap) n													P.K.XXXXX-XX																																																																																												
Razem:																																																																																																										
SEKCJA II	3. Zadania ujęte w ww. zestawieniu zostały wykonane zgodnie z projektem/zleceniem/umową* 4. Do niniejszego protokołu zostały przedstawione i zarchiwizowane dokumenty, będące - zgodnie z zapisami zlecenia/umowy - podstawą do potwierdzenia ilościowego wykonania zadań																																																																																																									
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> WYKONAWCA: podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej </td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> PODWYKONAWCA: 1. podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej </td> </tr> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 2. podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej </td> <td></td> </tr> </table>	WYKONAWCA: podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej	PODWYKONAWCA: 1. podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej	2. podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej																																																																																																						
WYKONAWCA: podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej	PODWYKONAWCA: 1. podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej																																																																																																									
2. podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej																																																																																																										
SEKCJA III	5. Czy umowa z wykonawcą zawiera wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: TAK 6. Czy przedłożono zabezpieczenie należytego wykonania umowy "gwarancja bankowa / weksel in blanco / gotówka / inne": NIE 7. Wobec niedostarczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymuje się równowartość ZNWU z faktury w wysokości: 70% do dnia RRRR-MM-DD 30% do dnia RRRR-MM-DD 8. Udział w kosztach budowy (kompensata): NIE jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT 9. Udział w ubezpieczeniu budowy (kompensata): NIE jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT 10. Warunki płatności: np. płatne w terminie ___ dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury i dostarczonej w ciągu 5 dni do siedziby firmy ** 11. Protokół JEST podstawą do wystawienia faktury VAT.																																																																																																									
	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej </td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej </td> </tr> </table>	Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej	ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej																																																																																																							
Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej	ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej podpis i pieczęćki imienna osoby upoważnionej																																																																																																									
	Otrzymują: 1 x wykonawca (archiwizacja na budowie) 2 x podwykonawca (1 egz. jako załącznik do faktury)																																																																																																									
	<small>* - niepotrzebne skreślić ** - wpisać zgodnie z zapisami zlecenia/umowy</small>																																																																																																									

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
oraz na okres gwarancji i rękojmi**

1. W celu zabezpieczenia właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy, zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, a także wykonania pozostałych zobowiązań umownych, Podwykonawca przekaże Wykonawcy zabezpieczenie w wysokości **5%** wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 powiększonego o podatek VAT, w terminie **do 7 dni kalendarzowych**, licząc od daty przesłania Podwykonawcy jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę Umowy.
2. Zabezpieczenie w wysokości mniejszej bądź równej 50 000,00 zł jest wnoszone w formie pieniężnej na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w **Banku PEKAO S.A. nr 41 1240 1486 1111 0010 0893 3224**.
3. Zabezpieczenie w wysokości powyżej 50 000,00 zł może być wniesione w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej należytego wykonania Umowy i wykonania kontraktowych zobowiązań gwarancyjnych. Wykonawca upoważniony jest do zaliczenia wadium przetargowego (jeżeli zostało ustalone) na poczet tych zabezpieczeń.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w wysokości powyżej 50 000,00 zł w formie pieniężnej, kwotę należy przekazać na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony w Banku PEKAO S.A. nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224**.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi wniesione w formie pieniężnej przechowywane jest na nieoprocentowanym rachunku bankowym Wykonawcy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancja taka musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie; musi być wystawiona przez bank posiadający siedzibę w Polsce (z wyłączeniem banków spółdzielczych oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych - SKOK), a treść gwarancji bankowej musi być zgodna ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 5A** do niniejszej Umowy.
7. Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy oryginał jednej gwarancji bankowej, wystawionej wg następujących zasad:
 - a) gwarancja zabezpieczenia należytego (dobrego) wykonania Umowy, opiewająca na kwotę stanowiącą **5%** wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto, określonego w **§ 4 ust. 1** niniejszej Umowy powiększonego o podatek VAT, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o **30 dni** dłuższy niż termin realizacji Zadania inwestycyjnego, o którym mowa w **§ 1 ust. 1** Umowy, zakończony podpisaniem przez Wykonawcę i Podwykonawcę Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,

Planowany termin odbioru zadania Inwestycyjnego: 30.06.2028 r.
 - b) gwarancja zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy na okres gwarancji i rękojmi, opiewająca na kwotę stanowiącą **30% z 5%** wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto Umowy, o którym mowa w **§ 4 ust. 1** niniejszej Umowy powiększonego o podatek VAT, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o **30 dni** dłuższy niż okres, jaki obejmuje gwarancja jakości i rękojmi za wady, zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 Umowy. Niewykorzystana przez Wykonawcę gwarancja bankowa wygasa po okresie, na który została wniesiona.
8. Dopuszczalne jest wnoszenie zabezpieczenia w wysokości powyżej 50 000,00 zł w formie

gwarancji ubezpieczeniowej, po uprzednim uzyskaniu, na etapie prowadzenia postępowania przetargowego, zgody Wykonawcy. Treść gwarancji ubezpieczeniowej musi być zgodna z obowiązującym u Wykonawcy wzorem **Gwarancji ubezpieczeniowej** stanowiącym **Załącznik nr 5B** do niniejszej Umowy, a Gwarant zaakceptowany przez Wykonawcę.

9. Każdorazowa zmiana Umowy, obejmująca zwiększenie wartości Umowy, lub wykorzystanie przez Wykonawcę całości lub części kwoty zabezpieczenia, nakłada na Podwykonawcę obowiązek uzupełnienia wysokości zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej - w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania stosownego Aneksu do Umowy.
10. Podwykonawca zobowiązany jest do zmiany terminów obowiązywania gwarancji bankowej w przypadku zmiany Umowy obejmującej zmianę terminów jej obowiązywania, a także w przypadku faktycznego opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy/Zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy w ciągu 7 dni kalendarzowych od – odpowiednio - podpisania stosownego Aneksu do Umowy lub uzyskania stosownej informacji od Wykonawcy - pod rygorem dokonania przez Wykonawcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej. Zmiana terminów gwarancji bankowej oraz wartości następuje odpowiednio do terminów zmienionych Aneksem, a w przypadku faktycznego opóźnienia realizacji zadania inwestycyjnego, odpowiednio do przewidywanych terminów realizacji przedmiotu Umowy wskazanych przez Wykonawcę.
11. Wszelkie zmiany zabezpieczenia złożonego w formie gwarancji bankowej następują na koszt Podwykonawcy.
12. W przypadku niedopełnienia warunku określonego w ust. 10 powyżej, co traktowane jest przez Strony jako niewykonanie zobowiązań Podwykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, różnica w wartości zabezpieczenia zostanie potrącona z płatności najbliższych faktur Podwykonawcy za realizację przedmiotu Umowy.
13. W przypadku niedostarczenia zabezpieczenia zgodnie z zapisami ust. 1-9 powyżej, w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Podwykonawcę zobowiązań umownych i zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, Wykonawca zatrzyma z każdej faktury wystawionej przez Podwykonawcę kwotę stanowiącą **5%** jej wartości brutto.
14. Zabezpieczenie złożone w formie pieniężnej, zostanie zwrócone Podwykonawcy w terminie **30 dni** od otrzymania jego pisemnego wniosku oraz po spełnieniu następujących warunków:
 - a) 70% kwoty zatrzymania – **70% z 5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto, powiększonego o podatek VAT**, po podpisaniu przez Wykonawcę i Podwykonawcę Protokołu Odbioru Końcowego zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
 - b) 30% kwoty zatrzymania – **30% z 5% wartości wynagrodzenia ryczałtowego netto, powiększonego o podatek VAT**, po upływie okresu gwarancji i rękojmi, zgodnie z zapisami § 6 ust. 1 .
15. Wykonawca jest uprawniony do skorzystania z gwarancji bankowej lub z zabezpieczenia złożonego w formie pieniężnej, w każdym przypadku, gdy Podwykonawca nie wykonuje jakichkolwiek zobowiązań przewidzianych w Umowie lub wykonuje je w sposób nienależyty.
16. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie wymagalne wierzytelności Wykonawcy (w tym kary umowne itp.) w stosunku do Podwykonawcy mogą być potrącone z kwot zatrzymań czasowych, o których mowa w ustępach powyżej.
17. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy, zabezpieczenie złożone w formie pieniężnej nie podlega zwrotowi na rzecz Podwykonawcy i stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie kosztów związanych z zastępczym usunięciem wad i usterek w trakcie odbioru oraz w okresie rękojmi i gwarancji.

- 18.** Strony dopuszczają możliwość uzupełnienia wysokości zabezpieczenia z należności wynikających również z innych stosunków prawnych łączących obie Strony – do wysokości **5%** wartości wynagrodzenia orientacyjnego netto, o którym mowa w § 4 ust. 1, powiększonego o podatek VAT.
- 19.** W przypadku uzyskania zgody Wykonawcy na wniesienie zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej, zapisy dotyczące gwarancji bankowej stosuje się odpowiednio do gwarancji ubezpieczeniowej.

**Wzór gwarancji dobrego wykonania kontraktu
oraz usunięcia wad lub usterek**

_____ (miejsowość, data)

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
ul. M. Skłodowskiej-Curie 76
59-301 Lubin
(„Beneficjent”)

Gwarancja dobrego wykonania umowy nr _____

Niniejsza gwarancja (dalej zwana „Gwarancją”) została wystawiona na zlecenie _____ (nazwa, dokładny adres zleceniodawcy) (dalej zwanego/zwanej „Zleceniodawcą”) w celu zagwarantowania prawidłowego wykonania przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z umowy nr _____ (numer – jeśli jest znany w dniu wystawienia gwarancji) która ma zostać zawarta / zawartej w dniu _____ pomiędzy Zleceniodawcą i Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedzibą w Lubinie, ul. M. Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin (nazwa, adres beneficjenta), której przedmiotem jest _____ (zwięzły opis przedmiotu umowy), (dalej zwanej „Umową”).

Zgodnie z Umową Zleceniodawca winien dostarczyć Państwu gwarancję dobrego wykonania Umowy na kwotę _____ (kwota), stanowiącą % łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy.

Wystawiając niniejszą Gwarancję my, Bank _____ (Oddział) z siedzibą w _____ (adres Banku w miejscu wystawienia Gwarancji) (dalej zwany Bankiem), zrzekając się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na Państwa pierwsze żądanie każdej kwoty do maksymalnej wysokości:

_____ (waluta, kwota)

(słownie: _____)

po otrzymaniu Państwa pierwszego pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wykonał swoich zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy oraz wskazującego, na czym polegało niewykonanie tych zobowiązań.

Zobowiązanie Banku wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej wypłaty dokonanej zgodnie z jej warunkami.

Od dnia _____ kwota niniejszej gwarancji zostanie automatycznie zredukowana do kwoty PLN _____ (słownie: _____) i pozostanie ważna do dnia _____

Wypłata z tytułu niniejszej gwarancji nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta kompletnego żądania zapłaty.

W celu identyfikacji, żądanie zapłaty zawierające wyżej wspomniane oświadczenie, należy nam przekazać za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, aby potwierdzić, że widniejące na żądaniu oraz oświadczeniu podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w Państwa imieniu. Jeżeli w celu przekazania Państwa żądania bank ten skorzysta z systemu SWIFT, to wówczas będzie zobowiązany przytoczyć pełny tekst żądania wraz z Państwa oświadczeniem i potwierdzić, że oryginalny dokument został przesłany do Banku.

Gwarancja ważna jest do dnia _____), a jeżeli data ta przypadłaby w dniu, w którym Bank nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności - do pierwszego następującego po nim dnia pracy Banku (zwanego dalej „Terminem Ważności”).

Dokument zawierający Państwa pisemne żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem lub wyżej wskazany kluczowany komunikat z systemu SWIFT , powinien zostać zaprezentowany w Banku, w naszej wyżej wskazanej siedzibie, przed upływem Terminu Ważności.

Gwarancja powinna zostać zwrócona do Banku, kiedy nie będzie już dłużej potrzebna lub niezwłocznie po upływie Terminu Ważności, jednakże Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie:

- z upływem Terminu Ważności jeśli Państwa żądanie zapłaty nie zostanie złożone w Banku w tym terminie, nawet jeżeli oryginał Gwarancji nie zostanie zwrócony do Banku,
- na skutek zwrotu do Banku oryginału Gwarancji przed upływem Terminu Ważności przez Beneficjenta lub przez Zleceniodawcę,
- z dniem otrzymania przez Bank pisma, podpisanego przez Beneficjenta, potwierdzającego zwolnienie nas przez Państwa ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji,
- gdy świadczenia z tytułu Gwarancji wypłacone przez Bank osiągną kwotę Gwarancji.

Gwarancja poddana jest prawu obowiązującemu w Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku.

Państwa prawa wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Banku.

Wzór gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy
i usunięcia wad lub usterek

1. GWARANT:

.....
.....

2. BENEFICJENT:

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedziba w Lubinie przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 76, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, IX wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000110826,
NIP: 692-00-00-154

3. ZOBOWIĄZANY:

.....
.....

§ 1

Niniejsza gwarancja, zwana dalej „gwarancją” zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nr z dnia na, zawartej pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym, zwanej dalej „Umową”.

§ 2

Na podstawie gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwoty do łącznej wysokości (słownie:) - łączna suma gwarancyjna, w tym:

- 1) do wysokości: ... **PLN** (słownie:) – suma gwarancyjna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego, z wyłączeniem roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości,
- 2) oraz do wysokości: ... **PLN** (słownie:) – suma gwarancyjna z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości.

§ 3

Gwarant dokona zapłaty z tytułu gwarancji w terminie **14 dni** (słownie: czternastu dni) od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego wezwania do zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna i wymagalna z tytułu określonego w §2 pkt 1 lub pkt 2, a ponadto, że Zobowiązany pomimo pisemnego wezwania w wyznaczonym w wezwaniu terminie nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązania wynikające z tytułu określonego w §2 pkt 1 lub pkt 2, o ile:

1. wezwanie zostanie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Beneficjenta w tym zakresie, na dowód czego do wezwania dołączony zostanie odpis z właściwego rejestru w okresie nie dłuższym niż 90 dni przed dniem doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty lub oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kopia, uwierzytelniona za zgodność z oryginałem przez notariusza.

2. w wezwaniu zostanie wskazany rachunek bankowy Beneficjenta, na który Gwarant powinien dokonać zapłaty z tytułu gwarancji.

§ 4

Sumy gwarancyjne określone w § 2 pkt 1 i pkt 2 stanowią górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z tytułu określonego odpowiednio w § 2 pkt 1 lub pkt 2. Każda kwota zapłacona z tytułu gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną oraz sumę gwarancyjną określoną odpowiednio w §2 pkt 1 lub pkt 2.

§ 5

Niniejsza gwarancja jest ważna :

1. od dnia (wystawienia gwarancji) do dnia włącznie - z tytułu określonego w § 2 pkt 1,
2. od dnia do dnia włącznie - odnośnie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości.

i tylko wezwanie do zapłaty doręczone odpowiednio w okresie określonym w pkt 1 lub pkt 2 niniejszego paragrafu oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w §3 będzie powodowało obowiązek zapłaty z tytułu gwarancji.

§ 6

1. Niniejsza gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:
 - 1) niedoręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania gwarancji,
 - 2) wykonania przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
 - 3) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej,
 - 4) pisemnego zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w gwarancji, przed upływem terminów ważności gwarancji,
 - 5) gdy oryginał dokumentu gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania gwarancji.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Wierzytelność z tytułu gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
4. Niniejszą gwarancję sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Gwaranta.

Gwarant

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym również treści i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu usługi, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron przy czym Wykonawca ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonania przedmiotowego zamówienia (Umowy) KGHM Polska Miedź S.A. przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Podwykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez KGHM Polska Miedź S.A.- podmiot dominujący w stosunku do Wykonawcy – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego Ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie niniejszej Umowy KGHM Polska Miedź S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonywania przez KGHM Polska Miedź S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Informacjach Poufnych Strony rozumieją przez to wszelkie informacje ujęte w Umowie, powzięte przy wykonywaniu Umowy oraz wszelkie informacje o realizowanych przez Stronę przedsięwzięciach przekazywane ustnie, pisemnie, w formie elektronicznej lub w jakikolwiek inny sposób, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania (zwane dalej: "Informacjami Poufnymi").
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej do Informacji Poufnych nie zalicza się:
 - a) informacji powszechnie znanych,
 - b) informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet,
 - c) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.),
 - d) informacji podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
5. Podwykonawca oraz wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.
6. W jednostkowych sytuacjach Wykonawca może udostępnić Podwykonawcy informacje szczególnie istotne dla Wykonawcy. W takim przypadku Podwykonawca wskaże pisemnie poszczególne osoby, które w jego imieniu pozyskiwać będą takie informacje.
7. Wykonawca ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Podwykonawcę i wszystkie osoby i podmioty, którymi się posługuje.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Podwykonawcę obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych Wykonawca może zablokować Podwykonawcy dostęp do informacji.
9. Podwykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych w przypadku dostępu do nich podczas wykonywania czynności zleconych oraz zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych a następnie przekazania ich do dyspozycji osób upoważnionych.

10. Podwykonawca zobowiązuje się i pracowników świadczących usługę do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji i danych przekazanych na zasadzie poufności przez Wykonawcę.
11. Podwykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać Informacji Poufnych do jakichkolwiek innych celów, niż wykonywanie obowiązków wynikających ze świadczenia usługi na rzecz Wykonawcy.
12. Obowiązek zachowania w tajemnicy w odniesieniu do Informacji Poufnych obowiązuje także po ustaniu stosunku prawnego łączącego Podwykonawcę z Wykonawcą przez okres 5 lat.
13. W trakcie realizacji Umowy Strony Umowy dopuszczają komunikowanie się poprzez pocztę elektroniczną. Uwzględniając zagrożenia związane z możliwością przechwycenia, uszkodzenia lub utraty korespondencji, Strony zobowiązują się zastosować adekwatne mechanizmy bezpieczeństwa oraz procedury organizacyjne i komunikację uwzględniającą powyższe zagrożenia. W związku z niniejszymi ograniczeniami wszędzie gdzie jest mowa o przesyłaniu korespondencji drogą elektroniczną zawierającą informacje poufne (w tym dane osobowe), zostanie ona przesyłana w plikach zabezpieczonych hasłem, przy czym hasło zostanie podane innym kanałem komunikacyjnym lub zostanie uprzednio ustalone między Stronami.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu, a także podwykonawców drugiej Strony i ich pracowników/współpracowników (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są*:
 - a) KGHM Polska Miedź S.A. – w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM PM S.A.;
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
 - c) Podwykonawca – w stosunku do swoich pracowników, podwykonawców oraz ich pracowników.
3. Każda ze Stron, jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawcy dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/przetargi/klauzula-dla-kontrahentow> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawcy dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kgm.com/pl/przetargi/klauzula-rod0> .
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Podwykonawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A./KGHM Polska Miedź S.A. Podwykonawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Podwykonawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. nie będą przetwarzane przez Podwykonawcę w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zwartą na stronie internetowej przyjętą przez daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kart SKD, przepustek i innych).
7. Realizacja niniejszej Umowy nie wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Własność Intelektualna*

**stosuje się jeżeli dotyczy*

1. W ramach uzyskanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, z chwilą podpisania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót bez uwag, Podwykonawca przenosi na Wykonawcę z prawem do przeniesienia na rzecz Inwestora całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w ramach etapu objętego odbiorem, w tym w szczególności do dokumentacji projektowej, budowlanej, wykonawczej i powykonawczej (również dokumentacji z zakresu poszczególnych branż) oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, powstałych i dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy, a także do nieograniczonej liczby ich egzemplarzy, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania umowy, obejmujących w odniesieniu do elementów stanowiących utwór w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.):
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy,
 - b) rozpowszechnianie całości lub części oryginału utworu lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono – w tym wprowadzenie do obrotu poprzez użyczenie, sprzedaż, najem, dzierżawę lub rozpowszechnianie na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, bez ograniczenia co do terytorium oraz liczby nośników, w szczególności w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet,
 - c) udostępnienie utworu (oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono) w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, w szczególności w celu przygotowania oferty na realizację zadania na podstawie dokumentacji oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
 - d) rozpowszechnianie utworu w jakikolwiek inny sposób niż określony powyżej, w tym poprzez wyświetlanie, wystawianie, odtwarzanie, odczytywanie, nadawanie, reemitowanie, webcasting, simulcasting, jak również poprzez wprowadzanie do sieci informatycznych, teleinformatycznych oraz telekomunikacyjnych i udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - e) wykonywanie prawa do utworu w zakresie posługiwania się nim do przygotowania dokumentacji technicznej, dokonania na jego podstawie budowy, eksploatacji, adaptacji czy też modernizacji obiektów lub urządzeń w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,
 - f) wykorzystywanie dokumentacji lub jej elementów na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy / Inwestora oraz do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji,

- planów itp., a także wykorzystanie dokumentacji oraz jej elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych),
- g) archiwizacja dowolną techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy i w dowolnym celu,
 - h) tłumaczenie dokumentacji w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system,
 - i) dokonywanie dowolnych zmian i modyfikacji w tym istotnych, każdego z elementów utworu, a przede wszystkim dokumentacji powykonawczej, zarówno we własnym zakresie jak i zlecenia dokonywania takich modyfikacji podmiotom trzecim bez zgody Podwykonawcy oraz prawo do osobnego korzystania z każdego z elementów dokumentacji powykonawczej.
2. W przypadku wynalezienia nowego lub nieznanego w chwili zawierania Umowy pola eksploatacji związanego z korzystaniem z utworów, Podwykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę / Inwestora pisemnego oświadczenia przenieść na Wykonawcę / Inwestora prawa autorskie majątkowe na wskazanym polu eksploatacji w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową. Podwykonawca zobowiązuje się do jednoczesnego udzielenia Wykonawcy / Inwestorowi wyłącznego zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz wyłącznego zezwolenia na zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie.
 3. Z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia Wykonawca nabywa prawo własności egzemplarzy utworu oraz nośników materialnych, na których utwór został utrwalony.
 4. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Podwykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części, względem Wykonawcy / Inwestora, jego licencjobiorców oraz następców prawnych. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Wykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Wykonawca zobowiązuje się, że te osoby nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich względem Wykonawcy / Inwestora, jego licencjobiorców oraz następców prawnych (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 5. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy Podwykonawca zezwala Wykonawcy / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie przysługujących mu osobistych praw autorskich. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Podwykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Podwykonawca oświadcza, iż posiada upoważnienie od tychże osób na wykonywanie przysługujących im autorskich praw osobistych z prawem udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie oraz że działając na bazie tego upoważnienia Podwykonawca zezwala niniejszym Wykonawcy / Inwestorowi – w ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy – na wyłączne wykonywanie autorskich praw osobistych przysługujących osobom, o którym mowa w pkt. 6 (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 6. Podwykonawca oświadcza, że z chwilą ustalenia prawa, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, będzie go łączył z osobami, które wniosły wkład twórczy w celu realizacji Umowy, tego rodzaju stosunek prawny, który skutkuje wykonaniem przez Przedmiotu

Umowy bądź jego poszczególnych elementów, w warunkach określonych w art. 12 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez jednoczesnego odmiennego, niżli ustawowe, uregulowania kwestii utworów pracowniczych bądź inny stosunek prawny, na podstawie którego Podwykonawca nabył od tych osób prawa lub uprawnienia, które następnie zobowiązuje się przenieść na Wykonawcy / Inwestora na podstawie niniejszej Umowy. Jednocześnie Podwykonawca oświadcza, że nie zobowiązywał się w stosunku do ww. osób będących autorami do rozpowszechnienia wkładów twórczych w jakimkolwiek terminie, ani nie określał ich jako przeznaczonych do rozpowszechnienia. Ponadto Podwykonawca oświadcza, że nabył od ww. osób autorskie prawa majątkowe do nich na określonych w pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, wraz z prawem do wyłącznego wykonywania autorskich praw zależnych na określonych pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, a także w zakresie niezbędnym dla wykonania celu, jakiemu służy realizacja Przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego stanowiącego przedmiot Umowy).

7. Wykonana dokumentacja, know-how, i inne przedmioty własności intelektualnej oraz prawa do nich, w tym prawa do powstałych przedmiotów własności przemysłowej, a w szczególności prawa do powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych stanowiąc będą własność Wykonawcy od chwili odbioru Przedmiotu Umowy. W przypadku dokonania wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, Podwykonawca niezwłocznie poinformuje Wykonawcę / Inwestora o tym fakcie oraz niezwłocznie prześle Wykonawcy / Inwestorowi stosowne materiały umożliwiające zgłoszenie rozwiązania do Urzędu Patentowego w celu uzyskania ochrony. Podwykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich materiałów i informacji związanych z rozwiązaniami, o których mowa powyżej, które mogłyby uniemożliwić uzyskanie praw wyłącznych na te rozwiązania i do czasu publikacji tych rozwiązań przez Urząd Patentowy informacje takie stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości uznaje się, że Podwykonawca przeniósł prawo do uzyskania patentu/prawa ochronnego/prawa z rejestracji do powstałych, w wyniku i w celu realizacji Umowy, a także do powstałych przy okazji realizacji Umowy przedmiotów praw własności przemysłowej na Wykonawcę w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy.
8. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Podwykonawca udziela Wykonawcy / Inwestorowi nieograniczonej w czasie, pełnej licencji do korzystania z rozwiązań stanowiących przedmioty praw własności intelektualnej, a w szczególności do wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych, co do których Podwykonawca posiada prawo wyłączne lub ubiega się o jego udzielenie oraz na know-how Podwykonawcy, które Podwykonawca posiadał przed zawarciem Umowy i przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, a które są niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy.
9. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, Podwykonawca zezwala Wykonawcy / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na wszystkich wskazanych w pkt. 1 niniejszego załącznika polach eksploatacji, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz przenosi na Wykonawcę / Inwestora wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na ww. polach, korzystanie i rozporządzanie.
10. Podwykonawca ponosi względem Wykonawcy / Inwestora odpowiedzialność odszkodowawczą za skutki niezawinionego naruszenia przez Wykonawcę / Inwestora praw wyłącznych osób trzecich, przy korzystaniu z Przedmiotu Umowy, w tym utworów, w szczególności z dokumentacji. Odpowiedzialność ta jest niezależna od winy Podwykonawcy.

11. Przedkładane przez Podwykonawcę prace stanowiące przedmiot odbioru, zawierać powinny stwierdzenie „czystości patentowej”. W przypadku zamiaru wykorzystania przez Podwykonawcę rozwiązań prawnie chronionych nie będących własnością Wykonawcy / Inwestora, wymagana jest wcześniejsza zgoda Wykonawcy / Inwestora wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zamiaru wykorzystania w realizacji Umowy rozwiązań co do których Podwykonawca nie posiada stosownych uprawnień, Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania przynajmniej licencji pełnej i nieograniczonej w czasie na korzystanie z takich rozwiązań przez Wykonawcę / Inwestora od podmiotu, któremu takie prawa przysługują po wcześniejszym zaopiniowaniu stosownej umowy przez Wykonawcę / Inwestora w tym zakresie. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, iż licencja udzielana przez ww. podmiot będzie zawierać ograniczenia w zakresie możliwości jej wypowiedzenia analogiczne do tych, jakie zostały określone w pkt. 17-19.
12. Podwykonawca oświadcza i gwarantuje, że w stosunku do wszelkich przedmiotów własności intelektualnej powstałych na gruncie Umowy, jak i wykorzystanych w realizacji umowy przysługują mu prawa do przedmiotów własności przemysłowej jak i przysługuje mu całość praw autorskich majątkowych oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powyższe zapewnienia i oświadcza, że w przypadku wszczęcia postępowania sądowego w tym zakresie – zobowiązuje się do niego wstąpić w charakterze strony, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Wykonawcy / Inwestora.
13. Twórcom przedmiotów praw własności przemysłowej nie będzie przysługiwać od Wykonawcy / Inwestora żadne wynagrodzenie tytułem ich wkładu twórczego w dokonanie wynalazku, wzoru użytkowego wzoru przemysłowego, jak również tytułem korzyści osiąganych przez Wykonawcę / Inwestora z tytułu korzystania z przedmiotów praw własności przemysłowej, a Podwykonawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie takie roszczenia twórców lub tak uregulować swój stosunek umowny z nimi, aby z powyższego tytułu nie było im należne żadne dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie za świadczoną pracę, wykonane dzieło lub usługi.
14. Podwykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, zwalnia Wykonawcę / Inwestora ze wszelkich roszczeń podmiotów trzecich, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa chroniącego przedmiot własności intelektualnej, w szczególności prawa do takich przedmiotów jak utwór, wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, znak towarowy czy prawa do innego przedmiotu własności intelektualnej podlegającego ochronie, w związku z używaniem przez Wykonawcę / Inwestora Przedmiotu Umowy. Podwykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich zasądzonych odszkodowań oraz innych kosztów ostatecznie zasądzonych od Wykonawcy / Inwestora, jak i koszty zastępstwa procesowego.
15. Powyższe regulacje mają zastosowanie pod warunkiem, że Podwykonawca zostanie powiadomiony przez Wykonawcę / Inwestora o takim roszczeniu.
16. Podwykonawca ma obowiązek uzyskać, na swój koszt, dla Wykonawcy / Inwestora prawo do dalszego używania, w związku z realizacją Umowy, przedmiotu własności intelektualnej lub zastąpić go innym, nie naruszającym powyższych praw. Powyższe następuje na warunkach (m.in. polach eksploatacji, uzyskanych zezwoleniach) nie gorszych niż określone przez Strony w łączącej je Umowie.
17. Udzielone na podstawie Umowy zgody, zezwolenia oraz licencja, o której mowa w pkt. 8 niniejszego załącznika, są niewypowiadalna za wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w Umowie. Intencją Stron jest zbliżenie upoważnienia do korzystania z rozwiązań, o których mowa w pkt. 8 - w maksymalnym możliwym stopniu – do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do transakcji sprzedaży praw.

18. W przypadku gdyby postanowienie zobowiązujące do niewypowiadania licencji, o którym mowa w pkt. 17, okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Podwykonawcy 10-letni (słownie: dziesięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem pkt. 19.
19. Podwykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Wykonawca / Inwestor przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Podwykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawcy / Inwestora do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie to – pod rygorem braku możliwości wypowiedzenia – powinno zawierać wyraźne wskazanie zarzucanych Wykonawcy / Inwestorowi naruszeń oraz wyraźne zastrzeżenie, że w przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Wykonawcy / Inwestora Podwykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji. W razie nieusunięcia naruszeń przez Wykonawcę / Inwestora Podwykonawca będzie mógł wypowiedzieć licencję z zachowaniem jednorocznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
20. Nabycie autorskich praw majątkowych, na polach eksploatacji określonych w pkt. 1 niniejszego załącznika, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie pełnego korzystania przez Wykonawcę / Inwestora z utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. Wartość tych praw w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy nie przekracza kwoty 5000,00 zł netto.
21. Nabycie licencji na oprogramowanie, które stanowi oprogramowanie systemowe, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie prawidłowego funkcjonowania Przedmiotu Umowy.
22. Podwykonawca nie może przenieść przysługujących mu z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy / Inwestora wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
23. Podwykonawca zapewnia, że łączy go z jego pracownikami lub innymi osobami oraz podmiotami, którymi Podwykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy i realizacji dokumentacji, taki stosunek prawny, na mocy którego wykonana przez te osoby lub podmioty dokumentacja lub jej poszczególne wyniki, w tym zawarte w nich, a stworzone przez te osoby lub podmioty rozwiązania i know-how oraz opracowane informacje, doświadczenia, i wyniki, będą wynikiem wykonywania obowiązków ze stosunku pracy lub z realizacji innej umowy w rozumieniu art. 11 ust. 3 ustawy - Prawo własności przemysłowej, bez jednoczesnego odmiennego uregulowania kwestii przysługiwania praw do powyższych.
24. Podwykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy zrealizowany utwór (w szczególności dokumentację, o której mowa w pkt. 1), również w ramach poszczególnych etapów, w sytuacji wypowiedzenia licencji, udzielonych zgód lub zezwolenia, o których mowa w niniejszym załączniku.
25. Postanowienia niniejszego Załącznika obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

**Załącznik nr 9
do Umowy nr 2026/06/00192**

**Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658**



**Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM**

**Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych**

**Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych**



Spis treści

1.	Wstęp.....	3
2.	Terminy i definicje.....	3
3.	Wymagania ogólne.....	4
4.	Wymagania BHP	5
5.	Pracownicy Podwykonawców	10
6.	Sprzęt Podwykonawców.....	11
7.	Zaplecze Socjalne	13
8.	Ochrona przeciwpożarowa	13
9.	Ochrona środowiska.....	15
10.	Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc.	16
11.	Kontrola stosowania i spełnienia wymagań	17
12.	Załączniki	18



1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości, co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

2. Terminy i definicje

- 2.1. **Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą** - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. **Inwestor/Zamawiający** - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. **Koordynator BHP** – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. **Służby Prewencyjne** – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.
- 2.7. **Stan po użyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1mg do 0,25mg alkoholu w 1dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie



- jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.8. **Stan nietrzeźwości** - rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25mg alkoholu w 1 dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.9. **Środki działające podobnie do alkoholu** - rozumie się przez to środki wskazane w wydanym na podstawie art. 22^{1a} pkt.3 Kodeksu Pracy Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2023r. w sprawie badań na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika, którymi na dzień wprowadzenia niniejszej procedury są opiołdy, amfetamina i jej analogi, kokaina, kannabinoidy i benzodiazepiny.
- 2.10. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzonego mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
- sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - przekazania Podwykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.



4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumentów wewnętrznych, właściwej Instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp. W przypadku, gdy na terenie miejsca wykonywania prac obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, PeBeKa S.A. zapewni udostępnienie Podwykonawcy procedur wymaganych przez przedsiębiorcę zarządzającym danym terenem.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.
- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania prac przez dalszych Podwykonawców, do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej, są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność w organizmie środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą. W przypadku gdy na terenie danej jednostki organizacyjnej obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, będącego przedsiębiorcą zarządzającym danym terenem, to procedura Inwestora /Zamawiającego ma pierwszeństwo przed procedurą PeBeKa S.A.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po użyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania środków działających podobnie do alkoholu przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez



- ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w Innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedur kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należytą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należeć będzie:
- a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
 - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
 - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
 - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.
- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dla pracowników zespołu, który będzie obejmować:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
 - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
 - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
 - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież i obuwie robocze, helm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpyłową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
 - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
 - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
 - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.)



- podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników koszowych, drabin itd., sprawdzenie wymaganych dopuszczzeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
- h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
 - l) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w posiadaniu osoby pełniącej dozór w imieniu Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. Na każdy wniosek przedstawicieli PeBeKa S.A. osoba ta udostępni tą Książkę do wglądu, łącznie z możliwością zrobienia kopii lub notatek.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 10 osób pracujących na rzecz Podwykonawcy, w tym prowadzenia robót na wysokości oraz głębokich wykopów (bez względu na liczbę zatrudnianych pracowników) Podwykonawca jest zobowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie (najpóźniej dnia następnego do godz. 8:00) na adres mailowy: bhp@pebeka.com.pl Dopuszcza się dokonywanie wspomnianej wyżej kontroli na określonych zasadach przez kierownika robót ze strony Podwykonawcy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
- 4.16. Pracownicy Podwykonawcy nie mówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
- 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
- 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
- 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.



- 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do wyznaczenia spośród Podwykonawców koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru / uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz opłaconą składkę członkowską Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.21. Wyznaczony koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
- 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A, jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
- 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewnia również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
- 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.
- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy



- Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
 - 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
 - 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
 - 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarządzający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
 - 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób unieemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzenia powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
 - 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłe, gazowe, wodne, i inne.
 - 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.
 - 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
 - 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
 - 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni



nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
 - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,
 - c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
 - d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
 - e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
 - f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
 - g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
 - h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.



Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów IBWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący prace/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odblaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, helmy ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/robót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.



- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem (załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez montażystę posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.
- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.



7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewnia wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażyć w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.
- 8.3. Podwykonawcy, którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
 - a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) wyposażyć budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,



- g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.

8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:

- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
- b) palenia tytoniu na terenie PeBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
- c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
- d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
- e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
- f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
- h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
- i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednio niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,



- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
 - e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
 - f) zaznaja osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.
- 8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:
- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
 - b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
 - c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
 - d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejony przyległe,
 - e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.
- Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:
- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
 - b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
 - c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
 - d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
 - e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.
- 8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki



- odpadami" obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
 - 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
 - 9.6. Podwykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
 - 9.7. Podwykonawca zobowiązany jest posiadać na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
 - 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
 - 9.10. Podwykonawcy zabrania się:
 - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
 - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
 - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
 - d) spalania na terenie zleconych prac / Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,
 - e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
 - f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważone zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec



- osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż. i ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednio zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa



- i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.
- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:
- do rozstrzygania kwestii spornych w przypadku zarejestrowania łamania przepisów i zasad BHP,
 - w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

12. Załączniki

- 12.1. Załącznik nr 1 Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. Załącznik nr 2 Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. Załącznik nr 4 Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. Załącznik nr 5 Protokół kontroli stanu BHP.
- 12.6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. Załącznik nr 7 Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.



.....
Nazwa Podmiotu Współpracującego

.....
Miejscowość, data

WYKAZ DANYCH DOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW KIEROWANYCH DO PRACY

Lp.	Nazwisko	Imię	Firma	Nazwa stanowiska	Data ważności w orzeczeniu lekarskim	Uprawniony do pracy na wysokości TAK/NIE	Data ważności okresowego szkolenia bhp	Świadectwo kwalifikacyjne (wymiar, jakie)	Data ważności świad. kwal.	Uprawnienie UDT	Uprawnienia spawalnicze	Zapoznany jako bytygodniowy identyfikator zespołom TAK/NIE *	Zapoznany jako sanitariusz TAK/NIE **	Imię

.....
Liczbe wierszy należy zwiększyć, w zależności od liczby pracowników.

.....
*Jeśli TAK należy wpisać również datę ostatniego szkolenia okresowego dla kierujących pracownikami. ** Jeśli TAK należy wpisać datę ukończenia kursu PPP.

Oświadczam, że:

1. Wszystkie podane informacje w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem wstrzymania dla ww. pracowników upoważnienia do wstępu na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopalni PeBeKa S.A. lub inne, wskazane w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem wstrzymania dla ww. pracowników upoważnienia do wstępu na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopalni PeBeKa S.A. lub inne, wskazane w tabeli powyżej.
2. Wszyscy pracownicy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego dla stanowisk, na których pracują.
3. Zobowiązuje się przedłożyć do wglądu na żądanie upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa dokumenty potwierdzające przedstawiane informacje podane w tabeli powyżej.
4. Jestem uprawniony do przekazania Przedsiębiorstwu danych osobowych moich pracowników i pracowników ewentualnych Podwykonawców pracujących w ramach zlecenia oraz, że jestem w pełni świadomy obowiązków, jakie w tym zakresie nakłada na mnie przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem pracowników i współpracowników, że ich dane osobowe są i będą przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracy i identyfikacją osób przebywających na terenie Przedsiębiorstwa w ramach realizacji umowy oraz kontroli produkcji.
5. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawcy jak i dalsi pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz), posiadają zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
6. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz jak i dalsi pracownicy Podwykonawców), którzy będą pracować na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z Podstawowymi Wymaganiami BHP, Ochrony Przedwypazarowej oraz Ochrony Środowiska stanowiącymi integralny załącznik do umowy i umieszczonymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
7. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy jak i jego ewentualni dalsi Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa złożyli oświadczenie, w którym wyrazili zgodę na poddawanie się kontroli na obecność alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne w imieniu Przedsiębiorstwa, jako Administratora Danych Osobowych, przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane udostępniłem w związku z realizacją Umowy nr, zawartej w dniu

.....
Imię, nazwisko i czytelny podpis osoby (albo osób)
uprawnionych do reprezentacji Podmiotu Współpracującego



SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

Nazwa zadania:	
Rodzaj prac / robót:	
Nazwa i adres zadania / inwestycji:	
Wykonawca:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Podwykonawca:	

Podwykonawca:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował*:			
Służba BHP:			
Zaakceptował*:			

* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

PeBeKa S.A.:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Uzgodniono z:			
Sprawdził:			
Inspektor ds. BHP/ Inspektor ds. ppoż./ Inspektor ds. OŚ:			

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:

- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
 - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
 - dzień / nocy,
 - godzinach od do
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
 - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na placu budowy.
 - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
 - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
 - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
 - 2.5. Droga ewakuacyjna.
 - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
 - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
 - 4.2. Etap pracy / roboty:
 - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
 - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
 - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robót:
 - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót.
9. Załączniki:
 - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Oświadczenie Koordynatora BHP
Załącznik nr 3

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmują funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP:

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP:

Funkcje Koordynatora BHP obejmują z dniem:

.....
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu:

.....
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.



.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

.....
Podpis i pieczęć Imienna Podwykonawcy

.....
Miejscowość, data

.....
Nazwa Podmiotu Współpracującego

PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP*

Nazwa zadania:		Data:		
Lp.	Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości	Zalecenia i wymagane działania naprawcze	Termin wykonania	Potwierzenie usunięcia nieprawidłowości
1				
2				

* protokoł wypełnia i przesyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego.

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA NR.....

Lp.	Opis:	Dane:
1.	Podwykonawca:	
2.	Użytkownik	
3.	Adres Użytkownika:	
4.	Budowa (adres):	
5.	Obiekt / Lokalizacja:	
6.	Typ rusztowania:	
7.	Max. obciążenie użytkowe:	
8.	Obmiar nr:	
9.	Podwykonawca przekazał Użytkownikowi dokumenty:	a) Instrukcję montażu i eksploatacji (wpisać nazwę, lub kiedy przekazano) b)
<p>Podwykonawca oświadcza, że rusztowanie jest kompletne, zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, instrukcją montażu (DTR) lub Projektem/ Dokumentacją Indywidualną oraz wymogami BHP. Przekazano do użytkownika Użytkownikowi / PeBeKa S.A. dnia _____ osobie upoważnionej zgodnie z umową (zleceniem) nr _____</p>		
(Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęćka / nr uprawnień)		(Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęćka, podpis) Nr telefonu
Nr telefonu		Nr telefonu
<p>UWAGI: 1. Zmiany w konstrukcji rusztowania mogą być dokonywane wyłącznie przez Podwykonawcę montażu rusztowania! 2. Opomność uzbroju podano w „Protokole pomiaru opomości uzbrojenia”. 3. Terminy kolejnych przeglądów rusztowania określono w Instrukcji eksploatacji rusztowania. 4. Inne uwagi:</p>		
Rozdzielnic		1 egzemplarz - Podwykonawca
		1 egzemplarz - Użytkownik / PeBeKa S.A.
		1 egzemplarz - Budowa / Biuro Kierownika Budowy



Przedsiębiorstwo Specjalne Kopalni BeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wzór protokołu odbioru rusztowania
Załącznik nr 6

Inspekcja Konstrukcji Rusztowania
Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika

Użytkownik Rusztowania		
Lp	Data	Podpis
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Użytkownik Rusztowania		
Lp	Data	Podpis
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		

Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy

Nadzór Podwykonawcy		
Lp	Data	Podpis
1		
2		
3		
4		

Nadzór Podwykonawcy		
Lp	Data	Podpis
5		
6		
7		
8		



Przedsiębiorstwo Budowy Kopali PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz wwożonych/wnoszonych maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów
Załącznik nr 7

.....
Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

.....
Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNO SZONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.* LUB INNE
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały.
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

L.p.	Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału.	Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
1		
2		
3		

* lub inne wskazane umownie miejsce.

.....
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Podwykonawcy

***w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy nie występują podmioty świadczące usługi wsparcia Podwykonawcy, Załącznika nie wypełnia się. Jednakże powinien on pozostać jako Załącznik do Umowy do ewentualnego późniejszego wykorzystania.**

Lp.	Nazwa i siedziba podmiotu	Zakres usługi wsparcia w ramach której może dochodzić do dostępu do informacji poufnych
1.		
2.		

HARMONOGRAM RZECZOWO- FINANSOWY*

**Załącznik zostanie uzupełniony po zakończonym postępowaniu przetargowym*

Harmonogram Rzeczowo-Finansowy - "Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1"

Zadanie:	Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1								
Wykonawca:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A., ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin								
Podwykonawca:									
		2026	2026	2026	2026	2026			
Lp.	Elementy robót	Termin rozpoczęcia	Termin zakończenia	Wartość robót netto	8	9	10	11	12
I	KONSTRUKCJA I ARCHITEKTURA	08.2026	12.2026						
1	Roboty ziemne	08.2026	09.2026						
2	Wymiana gruntu	08.2026	10.2026						
3	Płyta dylatacyjna PD-1	10.2026	10.2026						
4	Płyta żelbetowa PF-B	10.2026	11.2026						
5	Płyta żelbetowa PF-A	11.2026	12.2026						
6	Podwaliny (seg.A)	12.2026	12.2026						
7	Podwaliny (seg.B)	12.2026	12.2026						
8	Docieplenie ścian do poz. +0.00	12.2026	12.2026						
	ŁĄCZNA WARTOŚĆ:								

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

do faktury VAT nr z dnia

Działając w imieniu
z siedzibą w
jako **Podwykonawca** potwierdzamy, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia
nie zatrudniam dalszych Podwykonawców w ramach realizacji zadania pn.:
„.....” wykonywanego zgodnie z Umową Nr z dnia zawartą z PeBeKa S.A.

Wszystkie prace z ww. zakresu wykonałem siłami własnymi. W związku z tym nie posiadam żadnych zobowiązań z tego tytułu.

.....
Miejscowość i data

.....

.....
Podpis osób upoważnionych do działania w imieniu Podwykonawcy

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

do faktury VAT nr z dnia

WZÓR

Działając w imieniu
z siedzibą w
jako **Podwykonawca** potwierdzam, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia
nie zalegamy względem żadnego Dalszego Podwykonawcy z zapłatą wymagalnych kwot w ramach
realizacji zadania pn.:
„.....”
.....”
wykonywanego zgodnie z Umową Nr z dnia zawartą z PeBeKa S.A.

.....
Miejscowość i data

OŚWIADCZENIE DALSZEGO PODWYKONAWCY

Działając w imieniu
z siedzibą w
(dalej „Dalszy Podwykonawca”), będącego podwykonawcą

WZÓR

z siedzibą w (dalej: „Podwykonawca”) potwierdzamy, że na dzień
złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca nie zalega względem nas działających jako Dalszy
Podwykonawca z zapłatą wymagalnych kwot za wykonanie:

.....
.....

wykonanych zgodnie z Umową Nr..... z dnia
zawartą z Podwykonawcą, w ramach realizacji zadania pn.:

„.....”

W załączeniu przedstawiamy potwierdzenia dokonania płatności.

Jednocześnie informujemy, że na dzień składania niniejszego Oświadczenia, Podwykonawca posiada
względem nas w ramach realizacji ww. Umowy, następujące zobowiązania z tytułu wystawionych
faktur:

- faktura nr z dnia Kwota brutto data płatności
- faktura nr z dnia Kwota brutto data płatności
- faktura nr z dnia Kwota brutto data płatności

.....
Miejscowość i data

.....

.....
Podpis osób upoważnionych do działania w imieniu Dalszego Podwykonawcy

Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.

I. Zakres zastosowania Zasad

Zasady dotyczą zewnętrznych podmiotów gospodarczych, wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

II. Cele Zasad

Celem wprowadzenia Zasad jest określenie jednolitego trybu postępowania w zakresie spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców.

III. Definicje

Oddział - jednostka organizacyjna Spółki KGHM Polska Miedź S.A.;

Pracodawca - jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników;

Podmiot zewnętrzny - zewnętrzny podmiot gospodarczy, wykonujący w zakresie swojej działalności powierzone czynności, w tym czynności specjalistyczne w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., na podstawie zawartych umów;

Miejsce wykonywania pracy - nazwa miejsca, obiektu rejonu, na którym wykonywane są powierzone prace przez pracowników podmiotu zewnętrznego;

Właściciel obiektu - osoba nadzorująca prace podmiotu zewnętrznego;

Obcokrajowiec - osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, zatrudniana w zewnętrznym podmiocie gospodarczym wykonującym powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

IV. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

1. Niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia lub inny stosunek prawny), każdy obcokrajowiec zatrudniony w podmiocie zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz KGHM Polska Miedź S.A., ma obowiązek:
 - a) posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) posiadać aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) zostać zapoznany z oceną ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
 - d) w przypadku stanowisk lub czynności specjalistycznych, posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie posiadanych uprawnień i kwalifikacji, uznane na terytorium w Rzeczypospolitej Polskiej,
2. KGHM Polska Miedź S.A. dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach odstępstwo od zasad opisanych w ust. 1 powyżej pod warunkiem, że odstępstwo nie narusza przepisów powszechnie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Zatrudnianie obcokrajowców przy realizacji umów na rzecz Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. przez podmioty zewnętrzne możliwe jest tylko po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
 - a) zapewnienie w miejscu wykonywanej pracy stałej obecności osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców,
 - b) zatrudnianie osób z potwierdzoną znajomością języka polskiego, w stopniu umożliwiającym komunikację.
4. Do prac szczególnie niebezpiecznych i/lub prac realizowanych na polecenie pisemne, podmiot zewnętrzny może zatrudnić tylko obcokrajowców, którzy posiadają certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie min. B2 lub będą

pracowali pod stałym nadzorem osoby posiadającej uprawnienia do wykonywania tych prac i posługujące się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.

5. Upoważnieni pracownicy służb Oddziału mają prawo do sprawdzenia wymogów opisanych w ust. 1-4 powyżej,

V. Tryb prowadzenia przeszkolenia obcokrajowców zatrudnionych w zewnętrznych podmiotach przed rozpoczęciem prac w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

1. Obcokrajowcy zatrudnieni w zewnętrznych podmiotach wykonujący powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., powinni być poinformowani przez uprawnione służby Oddziału o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na tym terenie, m.in. pożarowych, wybuchowych, chemicznych i innych. Po zakończonym przeszkoleniu, kopia listy przeszkolonych pracowników, będzie przekazywana właścicielowi obiektu na terenie danego Oddziału, na którym wykonywane są prace, celem archiwizacji.
2. W przypadku zatrudniania pracowników, których językiem komunikatywnym jest język inny niż polski, obowiązkiem podmiotu zewnętrznego jest zapewnienie obecności podczas szkolenia, osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
3. Jeżeli realizacja powierzonych prac tego wymaga, dokumentacja szczegółowa związana z obsługą Instalacji, maszyn i urządzeń przekazywana jest podmiotom zewnętrznym tylko w języku polskim. Podmiot zewnętrzny, przed jej udostępnieniem pracownikom ma obowiązek dokonać tłumaczenia na języki ojczyste lub inne zrozumiałe dla zatrudnianych obcokrajowców.

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

z dnia

I. Komisja w składzie:

Wykonawca – PeBeKa S.A. :

1.
2.

Podwykonawca –

1.
2.

Dokonała*/Nie dokonała* odbioru przedmiotu Umowy w zakresie:

.....
.....

II. Dokumenty przekazane:

.....
.....
.....

Wady i usterki zauważone podczas odbioru:

.....
.....

Termin usunięcia wad/ usterek:

.....
.....

- III. Protokół jest/nie jest* podstawą do wystawienia Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót.
- IV. Protokół stanowi*/nie stanowi* podstawę do rozpoczęcia biegu okresu gwarancji i rękojmi zgodnie z §7.
- V. Kwalifikować do LKD: pozytywnie/ brak kwalifikacji/wykluczyć*

Na tym Protokół zakończono i podpisano.

PODWYKONAWCA

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej)

.....
(podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić