

zawarta pomiędzy:

**Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna**, z siedzibą w Lubinie , przy ul. Marii Skłodowskiej – Curie 76, 59-301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, posiadającą numer BDO 000108185, wysokość kapitału zakładowego: 64.638.162,00 zł - wpłacony w całości), zwaną w dalszej treści Umowy **Wykonawcą**,  
a –

..... z siedzibą w ....., przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonej przez Sąd Rejonowy dla ....., .... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, Nr KRS ....., posiadającą numer BDO ....., NIP: ....., REGON: ....., wysokość kapitału zakładowego: ..... zł, zwaną w dalszej części Umowy **Podwykonawcą**,

Wykonawca i Podwykonawca będą łącznie określani jako „Strony” lub każdy oddzielnie, jako „Strona”,

o następującej treści:

## § 1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie określonej w niniejszej Umowie zadania pn. wykonanie dokumentacji projektowej, projektu technicznego wykonawczego oraz dokumentacji powykonawczej robót w branży elektrycznej i teletechnicznej, a także wykonanie prac elektrycznych i teletechnicznych, realizowanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.: **„Budowa rurociągu głównego odwadniania wód dołowych od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny”** wykonywanego przez Wykonawcę na rzecz KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Lubin” zwanego dalej „Inwestorem” lub „Zamawiającym” - całość zwana dalej: „Przedmiotem Umowy.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie zgodnie z:
  - 1) Zakresem rzeczowym stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
  - 2) Technologią wykonania robót opracowaną przez Podwykonawcę po zatwierdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji projektowej. Technologia będzie stanowiła wkład do już zatwierdzonej Technologii robót przez Zamawiającego dla całego zadania inwestycyjnego pn. **Budowa rurociągu głównego odwadniania wód dołowych od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny. Przedmiotowy wkład wymaga akceptacji i zatwierdzenia przez Zamawiającego.** .
  - 3) Harmonogramem rzeczowo-finansowym robót stanowiącym **Załącznik nr 7** do Umowy, aktualizowanym przez Strony w przypadku wystąpienia zmian.
3. Strony zobowiązują się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązkami określonymi w **Załącznikach nr 2 i 3** do Umowy.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące Własności Intelektualnej określa **Załącznik nr 5** do Umowy.
5. Podwykonawca zapewnia, że znany jest mu zakres prac oraz warunki panujące w miejscu ich wykonywania. Podwykonawca w ramach swojej zawodowej działalności ocenił te warunki i ewentualne zagrożenia oraz zobowiązany jest dostosować swoje działania w miejscu wykonywania prac do wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa, norm technicznych i ISO oraz zasad najwyższej wiedzy technicznej.

6. Strony ustalają, że Podwykonawca zobowiązany jest dokonać wszelkich czynności i wykonać wszelkie zobowiązania, których zrealizowanie jest konieczne i niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

## § 2

### TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji Przedmiotu Umowy:
  - 1.1. ETAP I – Dokumentacja projektowa

Opracowanie i dostarczenie do zatwierdzenia przez KRZG O/ZG „Lubin” kompletnej dokumentacji projektowej oraz projektu technicznego wykonawczego w branży elektrycznej i teletechnicznej, wraz z wszelkimi wymaganymi uzgodnieniami – w terminie do **90 dni**, licząc od daty przesłania Podwykonawcy jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę Umowy za pośrednictwem korespondencji e-mail na adres Podwykonawcy: .....Strony ustalają, że za moment przesłania Podwykonawcy jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę Umowy uznaje się moment wysłania wiadomości e-mail z serwera pocztowego Wykonawcy.
  - 1.2. ETAP II – Realizacja robót

Wykonanie prac elektrycznych i teletechnicznych objętych Przedmiotem Umowy – do dnia **31.07.2027 r.**
  - 1.3. ETAP III – Dokumentacja powykonawcza i decyzje administracyjne

Opracowanie i przekazanie do zatwierdzenia przez KRZG O/ZG „Lubin” kompletnej dokumentacji powykonawczej w branży elektrycznej i teletechnicznej oraz uzyskanie wszelkich wymaganych decyzji administracyjnych, uzgodnień, odbiorów i dokumentów niezbędnych do zakończenia zadania inwestycyjnego – do dnia **31.07.2027 r.**
  - 1.4. Termin końcowy

Za termin zakończenia realizacji całości Przedmiotu Umowy uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Inwestora bezusterkowego końcowego Protokołu Odbioru zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa rurociągu głównego odwadniania wód dołowych od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny**”, nie później jednak niż do dnia **27.08.2027 r.**
2. Szczegółowe terminy realizacji poszczególnych etapów Przedmiotu Umowy określa Harmonogram rzeczowo-finansowym (HRF), stanowiący **Załącznik nr 7** do Umowy. Podwykonawca zobowiązany jest realizować Przedmiot Umowy zgodnie z HRF.
3. Wykonawca przekaże Podwykonawcy front robót protokołarnie w terminie **7 dni** od dnia łącznego spełnienia następujących warunków wskazanych powyżej, z uwzględnieniem gotowości realizacyjnej inwestycji oraz możliwości organizacyjnych po stronie Wykonawcy i Inwestora:
  - 1) podpisania niniejszej Umowy,
  - 2) zatwierdzenia przez odpowiednie służby Inwestora Dokumentacji Projektowej (Etapu I), stanowiącej podstawę do opracowania przez Podwykonawcę wkladu do technologii robót.,
  - 3) dopełnienia przez Podwykonawcę wszystkich formalności wynikających z Zasad Powierzchniowych, o których mowa w rozdz. I pkt. 1 Załącznika nr 3 do Umowy.
4. Za datę zakończenia robót, potwierdzającą dotrzymanie terminów określonych w ust. 1, uważa się dzień pisemnego zgłoszenia przez Podwykonawcę gotowości do odbioru końcowego, pod warunkiem, że:
  - 1) odbiór ten zostanie dokonany przez Wykonawcę bez zastrzeżeń (podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego bez uwag),
  - 2) Podwykonawca przekaże w dniu zgłoszenia kompletną i prawidłową dokumentację powykonawczą wymaganą przez Inwestora.
5. Za termin wykonania całości Przedmiotu Umowy uznaje się dzień sporządzenia bez uwag komisyjnego protokołu odbioru technicznego do ruchu próbnego oraz jego zatwierdzenie zgodnie z trybem obowiązującym w KGHM Polska Miedź S.A. Zakłady Górnicze Lubin, potwierdzony podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Inwestora końcowego protokołu odbioru technicznego

zadania inwestycyjnego pn. „**Budowa rurociągu głównego odwadniania wód dołowych od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny**”.

6. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy, chyba że są one następstwem wyłącznej winy Wykonawcy lub działania siły wyższej, o której mowa w § 9 Umowy. O wystąpieniu okoliczności mogących mieć wpływ na termin realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest poinformować Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną w terminie 2 dni od dnia ich zaistnienia, pod rygorem utraty prawa do powoływania się na te okoliczności w terminie późniejszym.

### § 3

#### WYNAGRODZENIE UMOWNE

1. Strony ustalają Maksymalne Wynagrodzenie Umowne Netto za realizację całości Przedmiotu Umowy w kwocie netto: ..... zł (**słownie złotych netto:** .....), , zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym („HRF”), stanowiącym **Załącznik nr 7** do Umowy.
2. Na etapie wystawiania faktury Podwykonawca doliczy należny podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Maksymalne Wynagrodzenie Umowne Netto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym: robocizną, materiały i urządzenia, wydatki i opłaty, w tym opłaty za transport, a także koszty uzyskania decyzji, pozwoleń, zaświadczeń, materiałów geodezyjnych i innych dokumentów niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę.
4. W przypadku, gdy Maksymalne Wynagrodzenie Umowne Netto, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie zostanie osiągnięte nie będzie to rodziło jakichkolwiek roszczeń Podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy, ani nie będzie to aktualizowało po jego stronie jakichkolwiek uprawnień na gruncie Umowy.
5. Podwykonawca oświadcza, że ocenił prawidłowo i kompleksowo nakład swojej pracy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w przypadku wystąpienia większych kosztów podczas realizacji przedmiotu Umowy oraz w przypadku przedłużenia terminu realizacji. Mając jednocześnie na uwadze:
  - a) profesjonalny charakter prowadzonej działalności przez Podwykonawcę.
  - b) świadomość ryzyka związanego z fluktuacją cen.
  - c) świadomość obecnej sytuacji gospodarczej związanej z inflacją, wprowadzanymi zmianami w zakresie prawa podatkowego, ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych, a także działaniami wojennymi prowadzonymi na terenie Ukrainy, jak również napięciami geopolitycznymi, a także konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, a – w konsekwencji – świadomość istnienia w dniu podpisania umowy po obu Stronach ryzyka dalszego wzrostu cen, przy jednoczesnej potrzebie zagwarantowania niezmiennego poziomu wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu przez cały okres obowiązywania Umowy,Strony zgodnie ustalają, iż wynagrodzenie określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, pozostanie niezmiennie w okresie obowiązywania Umowy, niezależnie od zmian stosunków gospodarczych oraz stanowi maksymalne wynagrodzenie należne Podwykonawcy z tytułu należytego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Strony jednocześnie wyłączają możliwość zastosowania art. 357(1)1 Kodeksu cywilnego oraz art. 358(1) Kodeksu cywilnego do podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### § 4

#### ROZLICZENIE UMOWY

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy należne Podwykonawcy rozliczane będzie w płatnościach częściowych po wykonaniu i protokolarnym odbiorze, bez uwag danego etapu Przedmiotu Umowy i w wysokości określonej w Harmonogramie rzeczowo-finansowym stanowiącym **Załącznik nr 7** odpowiednio dla danego etapu Przedmiotu Umowy. Podstawę do wystawienia faktur

VAT stanowić będą Protokoły odbioru technicznego oraz **Protokoły Finansowe Stanu Zaawansowania Robót**, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Stron, bez uwag.

2. Zapłata za wykonany przedmiot Umowy nastąpi przelewem na konto Podwykonawcy w: ..... nr rachunku ..... w terminie **30/60 dni\*** od daty zarejestrowania faktury w systemie KSeF, to jest daty wskazanej w polu pliku „XML”: „DataWytworzeniaFA”. Strony ustalają, że za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy. W przypadku doręczenia faktury VAT w innym trybie (poza KSeF) termin płatności faktury wynosi 30/60 dni\* od daty doręczenia faktury na adres poczty elektronicznej Wykonawcy, o którym mowa w ust. 14 niniejszego paragrafu .

*\*) Termin zapłaty będzie dostosowany na etapie podpisywania Umowy z wybranym kontrahentem w zależności od jego statusu, zgodnie z art. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.*

3. Wykonawca informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o której mowa powyżej Podwykonawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A., udostępnionego przez Bank PEKAO S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A.: <http://kgm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>
4. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Wykonawcy. Wykonawca, na wniosek Podwykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 2 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Wykonawcy dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Podwykonawcę. Wykonawca zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Podwykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
5. Wykonawca zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia według mechanizmu podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Podwykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie jest:
  - a) rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 5 powyżej, jak również
  - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
7. Podwykonawca lub jego następcą prawnym odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Wykonawcę o:
  - a) planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,
  - b) dokonanym przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Podwykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 6 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Wykonawcę płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, w tym z przyczyn wynikających z braku poinformowania Wykonawcy o zdarzeniach wskazanych w ust. 7, nie stanowi dla Podwykonawcy podstawy do żądania od Wykonawcy jakichkolwiek

odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Zdanie pierwsze ma również odpowiednie zastosowanie w stosunku do następcy prawnego Podwykonawcy.

9. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 8 powyżej i ust. 16 poniżej.
10. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz Wykonawcy dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – istnieje obowiązek umieszczenia na fakturze zapisu "mechanizm podzielonej płatności".
11. Z uwagi na wdrożenie systemu Krajowego Systemu e-Faktur (zwanym dalej KSeF) Podwykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF (dalej jako faktura). Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przez obowiązujące w momencie jej wystawienia przepisy prawa.
12. W treści faktury ustrukturyzowanej należy podać numer niniejszej Umowy.
13. Podwykonawca zobowiązany jest do przesłania załączników, będących podstawą wystawienia faktury, w tym skanów dokumentów wymagających zatwierdzenia przez obie Strony Umowy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 14 poniżej. Załączniki należy przesłać do każdej faktury w odrębnej korespondencji. W temacie wiadomości należy wskazać pełny numer KSeF\_ID wystawionej faktury.
14. Załączniki do faktury lub faktury wystawione poza systemem KSeF będą przesyłane z adresu poczty elektronicznej Podwykonawcy:  
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ PODWYKONAWCY: [Sprzedawcy wg nomenklatury systemu KSeF]:  
\_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.  
na wskazany poniżej adres poczty elektronicznej Wykonawcy:  
ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ WYKONAWCY [Nabywcy wg nomenklatury systemu KSeF]:  
**faktury@pebeka.com.pl**
15. Załączniki do faktury należy przesłać najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po wystawieniu faktury w KSeF.
16. W przypadku braku podania na fakturze numeru niniejszej Umowy, jak również w przypadku braku wymaganych umową załączników, Wykonawca uprawniony jest do wstrzymania płatności, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji, do czasu otrzymania faktury korygującej lub uzupełnienia wymaganych umową załączników.
17. Wykonawca i Podwykonawca zobowiązują się pisemnie poinformować drugą Stronę o zmianach w adresach poczty elektronicznej wykorzystywanych do odbierania i wysyłania załączników do faktur drogą elektroniczną. W przypadku braku powiadomienia przez Podwykonawcę o zmianie adresu poczty elektronicznej przesłane załączniki do faktury nie będą uznawane za skutecznie doręczone.
18. W sytuacjach w których przepisy prawa podatkowego przewidują inne sposoby wystawiania i doręczania faktur (np. awaria KSeF), do wystawiania faktur, ich doręczania oraz doręczania załączników stosuje się odpowiednio ust. 12-16.
19. Należności wynikające z Umowy, w tym odszkodowawcze i odsetkowe, nie mogą być przedmiotem obrotu (np. cesja, sprzedaż, itp.), bez zgody Wykonawcy wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
20. Podwykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, o **NIP: .....**
21. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT, o **NIP: 692-00-00-154**

1) W przypadku robót nieprzewidzianych: dodatkowych i zamiennych niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, których nie można było określić na etapie zawarcia Umowy, rozliczenie tych robót następować będzie powykonawczo, w oparciu o

kosztorysy szczegółowe powykonawcze sporządzone przez Podwykonawcę, zweryfikowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy i zatwierdzone przez Inwestora, według stawek średnich kosztorysowych w oparciu o obowiązujące pozycje katalogowe KNR, KNNR, KNP oraz normy zakładowe i kalkulacje własne Podwykonawcy. Kosztorysy powykonawcze robót zwiększające zakres rzeczowy zostaną sporządzone na podstawie bazy normatywnej, według obmiaru rzeczywiście wykonanych i odebranych robót oraz składników stawki kosztorysowej średniokrajowej za dany kwartał poprzedzający realizację robót. Wartość materiałów ujęta w kosztorysie powykonawczym liczona będzie po cenach nie wyższych od średnich cen publikowanych w informacjach "Sekocenbud" z kwartału poprzedzającego okres wbudowania.

Powyższe zasady nie dotyczą materiałów specjalistycznych oraz materiałów nieujętych w wyżej wymienionych wydawnictwach. W tych przypadkach podstawą rozliczenia będzie cena zakupu uzyskana przez Podwykonawcę za uprzednią akceptacją upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1) Umowy, wykazana na fakturze. Kserokopie faktur zakupu materiałów Podwykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentów rozliczeniowych. Wykonawca zastrzega, że niektóre materiały budowlane potrzebne do realizacji robót dostarczone będą przez Zamawiającego, a Podwykonawca zobowiązany będzie do wykonania prac z tych materiałów.

3) Rozliczenia pracy sprzętu ustalone będą po cenach nie wyższych od średnich cen publikowanych w informacjach „Sekocenbud” z kwartału poprzedzającego okres pracy sprzętu, a gdy ceny pracy sprzętu nie występują w informacjach „Sekocenbud” to po cenach rynkowych występujących w rejonie Wykonawcy, po ich uprzednim zaakceptowaniu przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy. W tych przypadkach podstawą rozliczenia będzie cena najmu uzyskana przez Podwykonawcę, wykazana na fakturze.

22. Wartość robót zmniejszających będzie wynikać z wartości tych robót określonej w kosztorysie stanowiącym podstawę do opracowania Harmonogramu rzeczowo-finansowego stanowiącego Załącznik nr 6 do Umowy.
23. Strony zgodnie postanawiają, iż zatwierdzenie protokołu konieczności Robót (PKR) zawierającego wstępną wycenę robót nieprzewidzianych, zamiennych, zweryfikowanego przez upoważnionego przedstawiciela, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1) Umowy, zatwierdzonego przez inwestora, uprawnia Podwykonawcę do rozpoczęcia realizacji tych robót, a Wykonawcę zobowiązuje do odbioru robót zleczanych PKR i zapłaty za nie wynagrodzenia dodatkowego, obliczonego według składników cenotwórczych wskazanych w pkt. 1) powyżej, przy zachowaniu obowiązku określonego w ust. 12 poniżej i procedur obowiązujących u Wykonawcy.
24. Zmiana zakresu rzeczowego poprzez wprowadzenie robót nieprzewidzianych, niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy może nastąpić na podstawie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. Podwykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować wartość robót rozliczanych kosztorysem powykonawczym. Podwykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonanych przez niego robót, których wartość, bez wcześniejszej pisemnej zgody Wykonawcy, w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności, przekroczy kwotę ustaloną w § 3 ust 1 Umowy.

## § 5

### ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Podwykonawca powiadomi Wykonawcę pisemnie/drogą elektroniczną o zakończeniu realizacji danego etapu Przedmiotu Umowy oraz o swojej gotowości do dokonania jego odbioru. Jeżeli zakres odbioru tego wymaga - przed powiadomieniem o gotowości do odbioru Podwykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy kompletnej dla danego zakresu, uzgodnionej z Wykonawcą dokumentacji odbiorowej w skład której wchodzi w zależności od potrzeb m.in.:
  - 1) W przypadku dokumentacji projektowych:
    - 1). Dostarczenie dokumentacji projektowej w 2 egzemplarzach w formie papierowej oraz 1 egzemplarzu w formie elektronicznej po ostatecznym zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

- 2) W przypadku robót:

Kompletna dokumentacja techniczna powykonawcza. Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację w trzech egzemplarzach w wersji papierowej oraz jeden egzemplarz w wersji elektronicznej na serwer w multibox.kghm.com, wykonanej w formacie "doc, xls, dwg", w pełni edytowalny. Po dostarczeniu dokumentacja stanowić będzie własność Wykonawcy/Inwestora.
  - 3) Dokumentację Techniczno-Ruchowe zainstalowanych urządzeń wraz z instrukcjami obsługi.
  - 4) Pełne/a, drukowane/a instrukcje/a obsługi w języku polskim, wraz z informacjami o zasadach interpretacji najczęściej występujących zdarzeń.
  - 5) Protokoły z wykonanych prób i pomiarów zgodnych z wymaganiami określonymi w przepisach i w Polskich Normach.
  - 6) Deklaracje zgodności WE, atesty i inne dokumenty wymagane dla zabudowanych materiałów i urządzeń poszczególnych elementów wyposażenia zgodnie z obowiązującymi na dzień odbioru przepisami.
  - 7) Oświadczenia Podwykonawcy o wykonaniu Przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, wymaganiami przepisów, w tym bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego, norm zharmonizowanych i innych Polskich Norm dotyczących Przedmiotu Umowy.
  - 8) **Uzgodniona z Wykonawcą/Inwestorem specyfikacja powstałych w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy środków trwałych (klasyfikacja zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wewnętrznymi uregulowaniami obowiązującymi w KGHM PM SA) wraz z ich wyceną.**
  - 9) Dodatek do dokumentacji podstawowej / kartę zmian.

Łącznie z przekazaną dokumentacją Podwykonawca przedłoży Wykonawcy/Inwestorowi wykaz przekazywanych opracowań oraz oświadczenia, o których mowa w rozdz. I pkt. 47 **Załącznika nr 2** do Umowy. Powyższe dokumenty stanowią integralną część przedmiotu odbioru oraz podstawę do przeprowadzenia odbioru technicznego danego etapu Przedmiotu Umowy.
2. Strony z zastrzeżeniem postanowień ust. 6 poniżej, dokonają komisyjnego odbioru danego etapu Przedmiotu Umowy, w ciągu 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia, o którym mowa w ust. 1 powyżej oraz kompletnej dokumentacji wraz z oświadczeniami o których mowa w rozdz. I pkt. 47 **Załącznika nr 2** do Umowy. Przez dni robocze Strony określają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
  3. Z dokonanego komisyjnego odbioru częściowego sporządzany zostanie Protokół odbioru technicznego będący podstawą do sporządzenia Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót w formie pisemnej, według wzoru obowiązującego u Wykonawcy. Podpisanie Protokołu odbioru technicznego bez uwag stanowi warunek sporządzenia Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót oraz wystawienia przez Podwykonawcę faktury VAT za dany etap Przedmiotu Umowy.
  4. Odbiór ostatniego etapu Przedmiotu Umowy nie stanowi odbioru końcowego całości Przedmiotu Umowy. Za odbiór końcowy uważa się sporządzenie bez uwag komisyjnego Protokołu odbioru technicznego przekazania do ruchu próbnego oraz jego zatwierdzenie zgodnie z procedurami obowiązującymi u Inwestora, potwierdzone podpisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy oraz Inwestora końcowego protokołu odbioru technicznego zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa rurociągu głównego odwadniania wód dołowych od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny”**.
  5. Do dokonania odbioru uprawnieni są przedstawiciele Stron wskazani w treści Umowy jako właściwe do koordynowania, nadzoru i odbioru prac. Każdy protokół odbioru jest zatwierdzany przez przedstawicieli Stron wskazanych w treści Umowy jako właściwe do zatwierdzenia protokołu odbioru, a także inne osoby, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów i procedur obowiązujących u Stron Umowy.
  6. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady (w tym brak kompletu wymaganych dokumentów), Wykonawca może odmówić odbioru, do czasu ich usunięcia w terminie ustalonym przez Wykonawcę. Po usunięciu przez Podwykonawcę wad zgłoszonych w trakcie odbioru przez Wykonawcę. Podwykonawca zgłosi Wykonawcy gotowość do ponownego odbioru Przedmiotu Umowy, w trybie

określonym w ust. 1 powyżej. Jeżeli w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, wady zgłoszone podczas odbioru nie zostaną usunięte, Wykonawca wyznaczy Podwykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na ich usunięcie. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym albo jeżeli stwierdzone wady nie dadzą się usunąć przez Podwykonawcę, Wykonawca jest uprawniony – według własnego uznania - do usunięcia wad na koszt i ryzyko Podwykonawcy, odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. d) albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia Podwykonawcy. Umowne prawo odstąpienia Wykonawca może wykonać w terminie 15 dni roboczych od bezskutecznego upływu terminu dodatkowego, o którym mowa powyżej.

7. Korzyści i ciężary związane z Przedmiotem Umowy oraz ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia przechodzą na Wykonawcę z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót -końcowego, bez uwag potwierdzającego wykonanie całości Przedmiotu Umowy zgodnie z treścią Umowy, zatwierdzonego przez Wykonawcę.
8. Wydanie rzeczy dostarczonych przez Podwykonawcę oraz rezultatów wykonanych prac następuje z chwilą podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót – końcowego, bez uwag, potwierdzającego wykonanie całości Przedmiotu Umowy zgodnie z treścią Umowy, zatwierdzonego przez Wykonawcę. Z tą chwilą na wykonawcę przechodzi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy dostarczonych przez Podwykonawcę.
9. Po podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót – końcowego, bez uwag Podwykonawca przekazuje (zwróci) teren robót Wykonawcy.
10. Miejscem odbioru Przedmiotu Umowy jest:
  - a) w zakresie odbioru dokumentacji projektowej, projektu technicznego wykonawczego oraz dokumentacji powykonawczej **siedziba Wykonawcy, przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 76, 59-311 Lubin (Dział Przygotowania Produkcji),**
  - b) w zakresie realizacji robót elektrycznych i teletechnicznych – **teren KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Lubin”, na odcinku od szybu Lubin Wschodni do szybu Lubin Główny .**
11. W przypadkach opóźnienia rozpoczęcia lub wykonywania usług przez Podwykonawcę o więcej niż 7 dni kalendarzowych, w sposób uniemożliwiający ukończenie Przedmiotu Umowy w terminie, lub w przypadku niewykonania usług w należyty sposób, tj. niezgodnie z dokumentacją techniczną, normami lub przepisami prawa, Wykonawcy przysługuje prawo samodzielnego wykonania lub zlecenia wykonania Przedmiotu Umowy osobie trzeciej (innemu Podwykonawcy) w całości lub w części na koszt i ryzyko Podwykonawcy. Przed zleceniem wykonania Przedmiotu Umowy osobie trzeciej Wykonawca zażąda na piśmie od Podwykonawcy usunięcia ewentualnych nieprawidłowości w zakresie wykonanych usług, które zostaną wskazane przez Wykonawcę na piśmie, w wyznaczonym przez Wykonawcę uzasadnionym technologicznie terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze od otrzymania pisemnego zawiadomienia. Podwykonawca zobowiązany jest pokryć również bezpośrednie i pośrednie straty poniesione z tego tytułu przez Wykonawcę, a także utracone korzyści.

## § 6

### GWARANCJA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ PODWYKONAWCY

1. Podwykonawca udziela Wykonawcy **60 miesięcznej gwarancji** oraz **60 miesięcznej rękojmi** na wykonany Przedmiot Umowy. Okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty podpisania przez Inwestora i Wykonawcę końcowego protokołu odbioru technicznego do ruchu zadania inwestycyjnego pn. **„Budowa rurociągu głównego odwadniania wód dołowych od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny”**.  
Gwarancja i rękojmia na dokumentację projektową biegnie od dnia odbioru przedmiotowej dokumentacji i kończy się wraz z końcem gwarancji i rękojmi na wykonany Przedmiot Umowy, o którym

mowa w poprzednim zdaniu. .

2. W okresie rękojmi Podykonawca odpowiada wobec Wykonawcy za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy, w tym także wady nieistotne, nawet jeżeli nie ponosi winy. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Wykonawcy, w tym w ramach rękojmi i udzielonej gwarancji jakości, w szczególności za:
  - 1) zgodność Przedmiotu Umowy z Umową;
  - 2) zgodność Przedmiotu Umowy z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, standardami projektowania, osiągnięciami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz zasadami etyki zawodowej;
  - 3) kompletność Przedmiotu Umowy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć określonego w Umowie i załącznikach do Umowy;
  - 4) zgodność Przedmiotu Umowy z parametrami określonymi w założeniach techniczno-ekonomicznych oraz przepisach techniczno-budowlanych;
  - 5) poprawność koncepcji, rozwiązań technicznych, konstrukcyjnych, obliczeń zawartych w dokumentacji;
  - 6) wady fizyczne Przedmiotu Umowy, a w szczególności wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną, technologiczną, finansową wykonywanego Przedmiotu Umowy, jak i wybudowanego obiektu budowlanego;
  - 7) wady prawne Przedmiotu Umowy;
  - 8) usunięcie wad Przedmiotu Umowy ujawnionych w okresie gwarancji i/lub rękojmi oraz w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.

Przez wady Przedmiotu Umowy Strony rozumieją wady fizyczne lub wady prawne w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, a także m. in. błędy obliczeniowe, luki w opracowaniach, zastosowanie nieefektywnych ekonomicznie rozwiązań projektowych, niekompletność dokumentacji projektowej z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

3. W ramach gwarancji Podwykonawca zapewnia, że zrealizowany przez niego Przedmiot Umowy spełnia kryteria określone w Umowie, a także wymagane od rzeczy lub rezultatów prac tego rodzaju i w związku z tym Podwykonawca zobowiązany jest do usuwania powstałych w okresie gwarancji wad, w tym także wad nieistotnych, awarii lub usterek lub wymiany rzeczy lub rezultatów wykonanych robót na wolne od wad. W przypadku wymiany rzeczy oraz rezultatów wykonanych prac na wolne od wad, dostarczany przedmiot musi spełniać wymagania techniczne określone w Umowie.
4. Jeżeli w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, zgłoszone wady, awarie lub usterki nie zostaną usunięte lub wymiana nie zostanie dokonana, Wykonawca wyznaczy Podwykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na usunięcie wad lub wymianę rzeczy lub rezultatów prac. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym albo jeżeli stwierdzone wady, awarie lub usterki nie dadzą się usunąć, Wykonawca jest uprawniony – według własnego uznania – do odstąpienia od Umowy, złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy albo do ich usunięcia (wymiany) na koszt i ryzyko Podwykonawcy bez utraty prawa do gwarancji, z zachowaniem roszczenia o naprawienie szkody. Koszty naprawy i wymiany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zostaną pokryte, zależnie od woli Wykonawcy, poprzez dokonanie potrącenia wierzytelności i/lub będą dochodzone przez Wykonawcę na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Umowne prawo odstąpienia Wykonawca może wykonać w terminie **14 dni** od bezskutecznego upływu terminu dodatkowego, o którym mowa powyżej.
5. Zgłoszenia o wystąpieniu wady, usterki lub awarii w ramach gwarancji lub rękojmi mogą być kierowane przez Wykonawcę przez **24 godziny** na dobę każdego dnia roku, na nr telefonu ....., lub e-mail ....., w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, przy czym zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia e-mailem. W przypadku zgłoszeń gwarancyjnych otrzymanych po godzinie 15:00, czas reakcji liczy się od godz. 8:00 następnego dnia roboczego.

6. Podwykonawca zarówno w przypadku gwarancji jak i rękojmi zobowiązuje się w ciągu **12 godzin** od chwili jego zawiadomienia (telefon lub e-mail) potwierdzić przyjęcie zgłoszenia o wystąpieniu wady, awarii lub usterki (czas reakcji) i podjąć czynności zmierzające do ich usunięcia w jak najkrótszym czasie przy uwzględnieniu terminów wskazanych w niniejszym paragrafie.
7. Wymiana rzeczy lub rezultatów wykonanych prac/robót na wolne od wad, jak również usunięcie powstałych w okresie gwarancji lub rękojmi wad, awarii lub usterek przez Podwykonawcę powinna nastąpić nie później niż w terminie **2 dni roboczych** od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 5 powyżej lub w innym obustronnie uzgodnionym terminie, z zastrzeżeniem, iż w przypadku jego nieuzgodnienia obowiązuje termin **2 dni roboczych**.
8. Wszelkie koszty związane z realizacją uprawnień Wykonawcy wynikających z gwarancji lub rękojmi ponosi Podwykonawca.
9. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na mieniu i osobie poniesione przez Wykonawcę lub osoby trzecie, powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy, niezależnie od dochowania należytej staranności, chyba, że szkoda wyniknęła z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.
10. Do uprawnień z tytułu rękojmi, w zakresie nieuregulowanym Umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## § 7

### KARY UMOWNE I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ODSZKODOWAWCZA

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, Strony mogą naliczyć następujące kary umowne:
  - 1) Wykonawca może naliczyć Podwykonawcy następujące kary umowne:
    - a) za opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy w wysokości 0,1 % Maksymalnego Wynagrodzenia Umownego Netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 Umowy,
    - b) za opóźnienie w przystąpieniu do usunięcia wad, usterek lub awarii w wysokości 0,1 % Maksymalnego Wynagrodzenia Umownego Netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 6 Umowy,
    - c) za opóźnienie w usunięciu wad, usterek lub awarii w dostarczeniu rzeczy lub rezultatu wykonanych prac nowej, wolnej od wad stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 0,1 % Maksymalnego Wynagrodzenia Umownego Netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych odpowiednio w § 6 ust. 7 Umowy,
    - d) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy w wysokości 10 % Maksymalnego Wynagrodzenia Umownego Netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
    - e) za wejście/wjazd/przebywanie, na terenie Wykonawcy/Inwestora, Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy lub osób współpracujących z Podwykonawcą przy realizacji Umowy, w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu lub wnoszenie przez ww. osoby na teren Wykonawcy/Inwestora napojów alkoholowych lub środków działających podobnie do alkoholu lub niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Wykonawcy/Inwestora w zakresie kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100), za każdy stwierdzony przypadek,
    - f) za naruszenie jednego z obowiązków określonych w rozdz. I pkt. 1 i/lub 2 **Załącznika nr 2** do Umowy, w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100) za każde naruszenie, albo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w lit. d) powyżej,

- g) za naruszenie któregokolwiek z postanowień określonych w rozdz. I pkt. 20 ppkt 1 – 2 lub 5 - 6 **Załącznika nr 2** do Umowy, Wykonawca może naliczyć Podwykonawcy karę umowną w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100) za każde naruszenie, albo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w d) powyżej,
  - h) za opóźnienie w przekazaniu Raportu, o którym mowa w rozdz. I t. 5 **Załącznika nr 2** do Umowy lub uzupełnionego Raportu o którym mowa w rozdz. I pkt. 7 lub 8 w **Załącznika nr 2** do Umowy w wysokości 250,00 zł (słownie złotych: dwieście pięćdziesiąt i 00/100), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
  - i) w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100) za każde naruszenie.
  - j) za naruszenie zakazu fotografowania i filmowania na terenie Wykonawcy/Inwestora, o którym mowa w rozdz. I pkt. 23 **Załącznika nr 2** do Umowy, w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100), za każde naruszenie.
- 2) Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Podwykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % Maksymalnego Wynagrodzenia Umownego Netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. W przypadku, gdy szkoda spowodowana jest innymi przyczynami niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 8

### OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY

1. Przedstawicielami Stron uprawnionymi do koordynowania i nadzoru i odbioru prac objętych Umową są:
- 1) ze strony Wykonawcy:
    - a) do koordynowania, nadzoru i odbioru prac:
      - ..... tel. .... e-mail .....
      - ..... tel. .... e-mail .....
    - b) do zatwierdzenia protokołu odbioru:
      - ..... tel. .... e-mail .....
      - ..... tel. .... e-mail .....
  - 2) ze strony Podwykonawcy:
    - a) do koordynowania, nadzoru i odbioru prac:
      - ..... tel. .... e-mail .....
      - ..... tel. .... e-mail .....
    - b) do zatwierdzenia protokołu odbioru:
      - ..... tel. .... e-mail .....
      - ..... tel. .... e-mail .....

Wskazane powyżej osoby powinny zapoznać się z informacją o przetwarzaniu ich danych osobowych zamieszczoną w Załączniku nr 4 do niniejszej Umowy.

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu do Umowy, a jedynie informacji przekazanej drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

## § 9

### SIŁA WYŻSZA

1. „Siła wyższa” oznacza zdarzenie pochodzące z zewnątrz, mające wpływ na realizację Umowy, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Wykonawcy lub Podwykonawcy i którego przy zachowaniu

należnej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec. W rozumieniu postanowień Umowy "siła wyższa" oznacza w szczególności działania lub zaniechania władz, strajk, lokaut, wojny, blokady, powstania, rozruchy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary i powodzie oraz silne wiatry, takie jak huragan i orkan.

2. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome aktualnych ograniczeń związanych z działaniami wojennymi na terytorium Ukrainy, a także napięciami geopolitycznymi oraz konfliktami zbrojnymi na świecie w tym, w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, w związku z czym Podwykonawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.
3. Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek bezpośredniego działania „siły wyższej” powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 14 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy.
4. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe, jednakże ustala z drugą Stroną zbliżony termin realizacji Umowy.
5. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień Umowy spowodowane wystąpieniem zdarzenia "siły wyższej" nie będzie stanowiło podstawy do:
  - a) rozwiązania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej,
  - b) wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu uszkodzeń lub dodatkowych kosztów poniesionych przez drugą Stronę.
6. Jeżeli realizacja Umowy na skutek wystąpienia „siły wyższej” jest opóźniona lub zawieszona przez nieprzerwany okres 60 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 60 dni, to każda ze Stron ma prawo odstąpić od Umowy poprzez dostarczenie pisemnego powiadomienia drugiej Stronie. W takim przypadku prawo odstąpienia od Umowy Strony mogą wykonać w terminie 30 dni od dnia następującego po upływie okresu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.

## § 10

### BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Strony uzgadniają, że dla celów Umowy pojęcie „Informacje Poufne” oznacza wszelkie informacje i dane Wykonawcy lub Inwestora tj. KGHM Polska Miedź S.A. określone w Umowie lub o których Podwykonawca powziął wiedzę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia opracowania, jak również wszelkie posiadane przez Wykonawcę/Inwestora know-how, informacje finansowe, handlowe, prawne, techniczne, technologiczne, organizacyjne, korporacyjne, biznesowe, związane z zasobami ludzkimi w tym również z zakresu public relations, badania, analizy, opracowania i plany dotyczące działalności Wykonawcy/Inwestora, podmiotów Grupy Kapitałowej KGHM oraz kontrahentów, a także wszystkie inne informacje posiadające wartość gospodarczą.
2. Niezależnie od postanowień umownych Informacje Poufne podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Do Informacji Poufnych nie zalicza się:
  - 1) informacji powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
  - 2) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.) lub legalnie pozyskanych od osoby trzeciej upoważnionej do udzielenia takich informacji,
  - 3) informacji które w chwili ujawniania lub przekazywania Podwykonawcy zostaną wyraźnie określone jako nieobjęte poufnością,
  - 4) informacji, które muszą być ujawnione na mocy przepisów powszechnie obowiązujących lub w celach postępowania sądowego bądź innym uprawnionym organom administracji państwowej na mocy prawa do kontroli pod warunkiem, że podmiot ten został powiadomiony o poufnym charakterze tych informacji, z zastrzeżeniem, że Strona ujawniająca dokona uprzedniego, niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną i pisemną drugą Stronę przed dokonaniem

takiego ujawnienia.

z zastrzeżeniem, że Podwykonawca ujawniający dokona uprzedniego, niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną i pisemną Wykonawcy/Inwestora przed dokonaniem takiego ujawnienia.

4. Podwykonawca zobowiązuje się:

- 1) zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne,
- 2) nie ujawniać Informacji Poufnych żadnym osobom trzecim innym niż jego przedstawiciele, chyba że takie ujawnienie zostanie poprzedzone uzyskaniem pisemnej zgody Wykonawcy/Inwestora,
- 3) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
- 4) chronić i przetwarzać, przechowywać, przekazywać Informacje Poufne w sposób zapobiegający nieuprawnionemu dostępowi,
- 5) powiadomić Wykonawcę/Inwestora o każdym przypadku naruszenia poufności Informacji Poufnych.
- 6) zapewnić, by każda osoba, której ujawniane są Informacje Poufne w zakresie dozwolonym na mocy Umowy (a w szczególności wszyscy jego przedstawiciele), została pouczona (przed ujawnieniem) o fakcie, iż dane informacje stanowią Informacje Poufne, jak również o warunkach zapewnienia bezpieczeństwa informacji wynikających z Umowy, a także powinien zapewnić, by każda taka osoba stosowała się do ww. warunków tak, jakby była ona stroną Umowy,
- 7) zapewnić, aby wszystkie osoby, którymi się posługuje lub będzie posługiwać przy wykonywaniu Umowy zachowały w tajemnicy Informacje Poufne.
- 8) stosować wyłącznie narzędzia przetwarzania informacji (w szczególności informatyczne), które gwarantują zachowanie bezpieczeństwa informacji, zgodnie z wymaganiami Umowy oraz takie, które samodzielnie w pełni kontroluje, a w przypadku gdy do przetwarzania informacji, w ich jawnej postaci, zamierza korzystać z narzędzi lub usług osoby trzeciej (np. w wyniku korzystania z rozwiązań chmurowych) to przed rozpoczęciem takiego przetwarzania uzyska zgodę od Wykonawcy/Inwestora na takie przetwarzanie.
- 9) wykonywać wyłącznie takie kopie Informacji Poufnych, które są niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wynikające z uzgodnionego sposobu realizacji Umowy i gdy jest to dozwolone na mocy Umowy oraz wszelkie takie kopie oznaczać jako poufne i traktować analogicznie jak oryginały.

5. W przypadku, gdy w związku z zawarciem i realizacją Umowy Podwykonawca korzysta ze wsparcia podmiotów zewnętrznych świadczących usługi np. administracyjne lub informatyczne, kontroli jakości i audytu, wsparcia infrastrukturalnego, doradztwa prawnego, księgowego, ubezpieczeniowego lub innego, w ramach którego mogłoby chociażby potencjalnie dojść do dostępu do Informacji Poufnych w ich jawnej postaci, to za działania i zaniechania wszystkich tych podmiotów odpowiedzialność ponosi Podwykonawca, jak za własne działania i zaniechania. Wraz z zawarciem Umowy Podwykonawca dostarczy Wykonawcy/Inwestorowi dane kontaktowe podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie listy, której wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy. Zmiana na liście wymaga zgody Wykonawcy/Inwestora. W przypadku, gdy Podwykonawca poinformuje Wykonawcę/Inwestora o planowanej zmianie na liście przesyłając zaktualizowany **Załącznik nr 6** do Umowy z co najmniej 30 - dniowym wyprzedzeniem a Wykonawca/Inwestor nie zgłosi w tym terminie zastrzeżeń co do planowanej zmiany, Strony przyjmują, że Wykonawca/Inwestor wyraził zgodę na proponowaną zmianę.
6. Inwestor/Wykonawca ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Podwykonawcę i wszystkie podmioty, o których mowa w ust. 5 powyżej.
7. Podwykonawca za działania oraz zaniechania swoich przedstawicieli oraz podmiotów, o których mowa w ust. 5 powyżej skutkujące naruszeniem bezpieczeństwa Informacji Poufnych ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Podwykonawcę obowiązku zachowania w tajemnicy lub ochrony Informacji Poufnych, Wykonawca niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. i) Umowy może zablokować Podwykonawcy dostęp do Informacji Poufnych.

9. Podwykonawca zwróci w terminie 7 dni lub zniszczy po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów określonych w Umowie wszelkie dokumenty oraz nośniki zawierające Informacje Poufne, nie pozostawiając sobie żadnych ich kopii z zastrzeżeniem celów należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynikających i dozwolonych na mocy Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Inwestor/Wykonawca może w każdym czasie zażądać zwrotu wszelkich ujawnionych Informacji Poufnych wraz z odpowiednimi nośnikami oraz zakazać ich dalszego wykorzystywania, jak również zażądać pisemnego potwierdzenia dostosowania do wymogu w ust. 9 powyżej.
11. Inwestor/Wykonawca zastrzega sobie prawo do żądania spełnienia przez Podwykonawcę dodatkowych wymagań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa informacji przed ujawnieniem Informacji Poufnych. Wymagania te zostaną przekazane Podwykonawcy w trybie roboczym przed ujawnieniem Informacji Poufnych przez przedstawiciela Wykonawcy/Inwestora wskazanego w Umowie. Powyższe może być uzasadnione charakterem Informacji Poufnych bądź przewidzianym zakresem i sposobem ich udostępnienia czy utrwalenia (np. w wyniku nadania uprawnień do systemów przetwarzających informacje w formie elektronicznej, z uwagi na potrzebę dostępu do wybranych stref i obszarów w lokalizacji Wykonawcy/Inwestora, zezwoleniem na utrwalenie informacji poprzez wideofilmowanie itp.) czy przewidywanym przez Podwykonawcę sposobem przetwarzania Informacji Poufnych.
12. Postanowienia regulujące obowiązki związane z utrzymaniem w tajemnicy Informacji Poufnych, obowiązują przez cały okres współpracy między Stronami oraz 5 lat po jej zakończeniu.
13. Pozostałe wymagania dot. zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i bezpieczeństwa Informacji zostały określone na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji> i stanowią integralną część Umowy. Podwykonawca potwierdza, że zapoznał się z Zasadami Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

## § 11

### ZMIANA, ROZWIĄZANIE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje, do końca terminu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem zdania przedostatniego, niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi, umowne prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w części, w przypadku:
  - 1.1 Wykonawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia w przypadku:
    - a) opóźnienia się przez Podwykonawcę w realizacji Przedmiotu Umowy o ponad 14 dni stosunku do terminów określonych w harmonogramie rzeczowo – finansowym,
    - b) gdy Podwykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy w terminie określonym w harmonogramie rzeczowo – finansowym albo przerwał jego realizację na okres dłuższy niż 7 dni i nie podejmuje tych robót, pomimo otrzymania pisemnego wezwania lub nie podjął realizacji zadania w terminie 7 dni od protokolarnego przekazania frontu robót,
    - c) rozpoczęcia likwidacji Podwykonawcy, zgodnie z przepisami regulującymi funkcjonowanie podmiotów w formie prawnej właściwej dla Podwykonawcy,
    - d) wszczęcia postępowania egzekucyjnego przeciwko Podwykonawcy ,
    - e) opóźnienia się przez Podwykonawcę z zapłatą wymagalnego wynagrodzenia należnego jego dalszym podwykonawcom,
    - f) konieczności wielokrotnego (np. co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty dalszemu podwykonawcy (w ramach odpowiedzialności solidarnej z Podwykonawcą) lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz Podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości wynagrodzenia netto Umowy, określonego w § 3 ust. 1
    - g) rażącego naruszenia przez Podwykonawcę postanowień Umowy, przepisów Prawa Geologicznego i Górniczego lub uregulowań dotyczących ruchu zakładu górniczego Inwestora,
    - h) naruszenie ustaleń zawartych w umowie i Zasadach, o których mowa w rozdz. I pkt. 1 **Załącznika nr 3** do Umowy, w tym braku realizacji przez Podwykonawcę lub jego dalszego Podwykonawcę prac przyjętych do wykonania, zawartych w Harmonogramie rzeczowo-finansowym robót,

- i) strajku pracowników Podwykonawcy lub jego dalszego Podwykonawcy podczas robót wykonywanych w ruchu zakładu górniczego Inwestora,
- j) naruszenia przez Podwykonawcę któregokolwiek z postanowień określonych w rozdz. I pkt. 20, pkt. 1 – 2 lub 5 - 6 **Załącznika nr 2** do Umowy

1.2 Podwykonawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.

Z zastrzeżeniem zdania pierwszego umowne prawo odstąpienia można wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie od Umowy (przy czym okres ten liczony jest po upływie terminu wg wezwania opisanego w zdaniu następnym).

Odstąpienia dokonuje się poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do zaprzestania naruszeń, wskazanego w wezwaniu przesłanym drugiej Stronie.

- 2. W razie wykonania prawa odstąpienia Umowę uważa się za niezawartą. Strony zobowiązane są zwrócić to co wzajemnie świadczyły, a w przypadku, gdy nie jest to możliwe rozliczają wykonane roboty/dostawy według cen określonych odpowiednio w **Załączniku nr 7** do Umowy. Strona odstępująca zachowuje jednak prawo do naliczania kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, w ciągu 15 dni roboczych od dnia doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu, Podwykonawca sporządzi, przy udziale Wykonawcy, protokół inwentaryzacji robót będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. Strony zobowiązują się ponadto do zabezpieczenia przerwanych robót w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej z nich, która spowodowała odstąpienie od Umowy. W przypadku odstąpienia Wykonawca jest uprawniony do złożenia oświadczenia o przejęciu już wykonanych robót za zapłatą wynagrodzenia ustalonego odpowiednio do stopnia zaawansowania prac a Podwykonawca wyraża zgodę na powierzenie dalszych prac osobie trzeciej. Powyższy zapis stosuje się również odpowiednio do Załącznika nr 7 w zakresie przejęcia praw autorskich i własności intelektualnej.
- 3. Wykonawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub zawieszenia całości lub części Umowy w każdym czasie, bez obowiązku zapłaty kar umownych lub poniesienia dodatkowych kosztów, a także rozwiązania każdej innej Umowy zawartej z Podwykonawcą, w przypadku powzięcia informacji, że Podwykonawca, podmioty z nim powiązane, członkowie ich organów lub osoby działające w ich imieniu lub na ich rzecz są podmiotami:
  - a) wpisanymi lub znajdującymi się na międzynarodowych lub krajowych (prowadzone w szczególności przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Rzeczpospolitą Polską, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Kanadę lub inne podobne państwa lub organy) listach osób lub podmiotów, wobec których stosowane są środki sankcyjne („Listy Sankcyjne”), lub których te środki dotyczą, lub
  - b) których beneficjentem rzeczywistym i/lub właścicielem pośrednio lub bezpośrednio jest podmiot lub osoba wpisana na Listy Sankcyjne, lub
  - c) będącymi rezydentami kraju/regionu objętego sankcjami, lub
  - d) utworzonymi/zarejestrowanymi/posiadającymi siedzibę w kraju lub regionie objętym sankcjami, lub
  - e) których beneficjentem rzeczywistym i/lub właścicielem pośrednio lub bezpośrednio jest podmiot zarejestrowany/posiadający siedzibę w kraju/regionie objętym sankcjami.
- 4. W przypadku stwierdzenia uchybień po stronie Podwykonawcy w zakresie bezpieczeństwa w Ruchu Zakładu Górniczego, Wykonawca zastrzega sobie możliwość rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym. Jeżeli w wyniku wyżej wymienionej sytuacji powstaną szkody, Podwykonawca zobowiązany jest do naprawienia ich w całości. Powyższe koszty będą udokumentowane i obustronnie potwierdzone.
- 5. Wykonawca zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy, wedle swojego wyboru, w całości lub w części w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności związanych z dalszym prowadzeniem usług, których nie można przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które wykażą, że użycie przedmiotu Umowy

w całości bądź części stanie się zbędne bądź nieopłacalne dla realizacji zadania inwestycyjnego, określonego w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy.

6. Postanowienia niniejszej Umowy dotyczące kar umownych, rękojmi, gwarancji, zabezpieczenia oraz poufności pozostają w mocy, pomimo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, w zakresie wykonanych i odebranych dostaw/usług.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy elektronicznej bądź pisemnej w postaci obustronnie podpisanych aneksów pod rygorem nieważności, z wyłączeniem dokonywanych zmian osób odpowiedzialnych, o którym mowa w § 8 Umowy i ich danych wymienionych w treści Umowy, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie Stron podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań.
8. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli pismo zostało utrwalone w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego.
9. Rozwiązanie Umowy za zgodą Stron, jak również odstąpienie od niej wymaga każdorazowo zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie dane osobowe pozyskane w związku z Umową Strony będą wykorzystywały wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Postanowienia o przetwarzaniu danych osobowych zostały określone w **Załączniku nr 4** do Umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie oświadczenia woli związane z niniejszą Umową będą doręczane osobiście lub wysłane listem poleconym na adresy wskazane w komparycji Umowy. Strony uznają za doręczone oświadczenia złożone w sposób powyższy z chwilą doręczenia przesyłki. W przypadku nieodebrania korespondencji uznaje się ją za skutecznie doręczoną z chwilą upływu terminu do odbioru ponownego (drugiego) awizowania korespondencji.
4. W przypadku zmiany adresu każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić o tym drugą Stronę w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana adresu wymaga aneksu do Umowy sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie ewentualne spory, jakie mogą wynikać na tle stosowania niniejszej Umowy, Strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich bezskuteczności, spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Podwykonawca oświadcza, że **posiada/nie posiada\*** status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych i zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o każdej zmianie tego statusu.  
*\*niepotrzebne skreślić*
8. Z zastrzeżeniem § 4 ust. 19 Umowy, żadna ze Stron nie może dokonać przeniesienia żadnego z praw lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie ma wpływu na dalszą skuteczność tych jej postanowień, które zgodnie ze swym celem, mają wywoływać skutki także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
10. Jeśli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne lub nieskuteczne w jakimkolwiek zakresie, to fakt ten nie będzie miał wpływu na pozostałą część Umowy, o ile z okoliczności nie wynika, że bez takich nieważnych postanowień transakcja nie zostałaby zawarta. Jednakże Strony będą negocjować w dobrej wierze zastąpienie nieważnego lub nieskutecznego postanowienia postanowieniem, które na tyle,

na ile jest to możliwe, osiągnięciu skutku, który miał być osiągnięty przez nieważne lub nieskuteczne postanowienie.

11. Podwykonawca oświadcza, iż zapoznał się z treścią Umowy, Załączników oraz dokumentacją udostępnioną przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Przedmiotu Umowy oraz oświadcza, że są one kompletne i wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy i zobowiązuje się do ich bezwzględnego stosowania, a nadto uwzględnił powyższe w wynagrodzeniu.
12. Wszelkie informacje techniczne lub handlowe dostarczone Stronom sobie nawzajem, jak również pozyskane przez którąkolwiek ze Stron samodzielnie w jakiegokolwiek formie i postaci stanowią tajemnicę i będą wykorzystywane wyłącznie w celu wywiązania się z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Informacje, o których mowa wyżej nie mogą być przekazywane osobom trzecim oraz w żaden sposób publikowane, czy przetwarzane chyba, że za pisemną zgodą drugiej ze Stron.
13. Załączniki stanowią integralną część Umowy, a każde odwołanie do Umowy obejmuje odwołanie do niej wraz z Załącznikami.
14. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
15. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została ona opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi reprezentantów Stron.
16. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego (lub podpisu własnoręcznego opatrzonego datą jego złożenia) na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.
17. Wykaz Załączników stanowiących integralną część Umowy:
  - Załącznik nr 1 - Zakres rzeczowy
  - Załącznik nr 2 - Obowiązki Stron
  - Załącznik nr 2.1 - Zgłoszenie Podwykonawstwa
  - Załącznik nr 2.2. - Oświadczenie Podwykonawcy
  - Załącznik nr 2.3 - Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych
  - Załącznik nr 2.4 - Zestawienie składników majątkowych wywożonych-wynoszonych (wnoszonych-wwożonych)
  - Załącznik nr 3 - Szczegółowe obowiązki Stron.
  - Załącznik nr 3.1 - Informacja o odpadach dla potrzeb sprawozdawczości do KRUiTZ
  - Załącznik nr 4 - Przetwarzanie danych osobowych
  - Załącznik nr 5 - Własność Intelektualna
  - Załącznik nr 6 - Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Wykonawcy
  - Załącznik nr 7 - Harmonogram rzeczowo- finansowy
  - Załącznik nr 8 - Wzór Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót
  - Załącznik nr 9 - Regulacje dot. zabezpieczenia należytego wykonania Umowy
  - Załącznik nr 10 - Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska Podmiotów Zewnętrznych
  - Załącznik nr 11 - Wzór Oświadczenia Podwykonawcy (w przypadku braku dalszych Podwykonawców)
  - Załącznik nr 11.1 - Wzór Oświadczenia Podwykonawcy (w przypadku wystąpienia dalszych Podwykonawców)
  - Załącznik nr 11.2 - Wzór Oświadczenia Dalszego Podwykonawcy o uiszczeniu należnego wynagrodzenia przez Podwykonawcę

**Składając swoje podpisy Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.**

**Wykonawca:**

**Podwykonawca:**

**UWAGA:**

· W przypadku zawarcia Umowy z Konsorcjum, Umowa zostanie uzupełniona o postanowienia dot.:

(i) Płatności należne Konsorcjum realizowane będą wyłącznie na rachunek bankowy Lidera Konsorcjum.

(ii) Lider Konsorcjum ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec swych konsorcjantów za właściwe regulowanie otrzymanych od Zamawiającego płatności.

(iii) Lider Konsorcjum oświadcza, że upoważniony jest do fakturowania całości dostaw oraz usług po uprzednim uzyskaniu prawa do rozporządzania towarami i świadczeniami jak właściciel, realizowanymi przez pozostałych Członków konsorcjum.

(iv) Członkowie Konsorcjum za zobowiązania wynikłe z Umowy odpowiadają solidarnie.

(v) Wystawcą faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy będzie wyłącznie Lider Konsorcjum\*

\* zapis dotyczący sposobu fakturowania umieszczany tylko w przypadku fakturowania przez Lidera.

· W przypadku zawarcia Umowy z kontrahentem zagranicznym, Umowa zostanie uzupełniona o postanowienia dotyczące:

(i) wyodrębnienia z wynagrodzenia umownego wynagrodzenia za prawa autorskie(i) wskazanie, że Zamawiający uprawniony będzie do pobrania z wynagrodzenia .....(skrót nazwy) podatku u źródła, o ile przepisy tak wskazują;

(ii) W przypadku powstania obowiązku zapłaty podatku u źródła (WHT), Zamawiający pobierze je z wynagrodzenia .....(skrót nazwy). W celu zastosowania obniżonych stawek bądź wyłączenia płatności z opodatkowania WHT, .....(skrót nazwy) zobowiązany jest udokumentować prawo do preferencyjnego opodatkowania, przed dokonaniem płatności, według obowiązujących przepisów prawa (m.in. aktualnym certyfikatem rezydencji podatkowej).

(iii) Przekazania danych osobowych poza EOG (jeśli dotyczy)

· W przypadku zakupu licencji, Umowa zostanie uzupełniona o następujące postanowienie:

„Licencje dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Przedmiotu Umowy będą posiadać początkowy termin obowiązywania nie wcześniejszy niż data odbioru licencji/...\*" \*należy dostosować zgodnie z wymogami Zamawiającego

**Zakres rzeczowy – części elektrycznej i teletechnicznej zadania „Budowa rurociągu wody relacji LW-LG”**

**1. Zakres prac**

Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie dokumentacji projektowej elektrycznej i teletechnicznej umożliwiającej uruchomienie komunikacji z zasuwami oraz przepływomierzami zabudowanymi w ramach budowy rurociągu wody relacji LW-LG .

W ramach niniejszego zadania należy:

- a) Opracować dokumentację zabudowy infrastruktury elektrycznej i teletechnicznej przez osoby uprawnione do projektowania.
- b) Wykonać kosztorysy ślepe dla projektowanego zakresu z podziałem na instalacje elektryczne i teletechniczne.
- c) Dostarczyć i zabudować wszystkie elementy branży elektrycznej i teletechnicznej wynikające z poniższego zakresu.

Opracowanie powyższych projektów wykonawczych powinno zawierać 3 egzemplarze w formie papierowej oraz 1 egzemplarz w formie elektronicznej (za pośrednictwem usługi multi-box udostępnionej przez Zamawiającego) zawierający cały zakres dokumentacji ujęty w formie papierowej oraz rysunki w wersji edytowalnej (pliki typu DOC, CAD).

Dokumentacja techniczna musi uwzględniać „Wytyczne budowy systemów przemysłowych w KGHM zawierających sieci teleinformatyczne i radiowe, sterowniki, stacje oraz serwery z oprogramowaniem systemowym” wydane na podstawie Ustaleń Organizacyjnych nr PT/5/2018 (wraz z aneksem nr 1) Wiceprezesa Zarządu ds. Produkcji KGHM Polska Miedź S.A.

Własność praw autorskich dokumentacji projektowej po zmianach, uzgodnionej przez Wszystkie zainteresowane strony, przechodzi na Zamawiającego z chwilą odbioru końcowego tejże dokumentacji,

W zakresie prac po stronie Oferenta znajduje się również:

- a) Wykonanie niezbędnych instrukcji eksploatacji,
- b) Uzgodnienia z właścicielami nieruchomości gruntowych na czasowe oraz stałe zajętości terenu.

Projekt branży elektryczno-teletechnicznej objęty poniższym postępowaniem będzie ściśle powiązany z projektem zamiennym dla branży technologicznej, stąd też Oferent po dokonaniu ostatecznego wyboru zostanie poinformowany przez Wykonawcę o tym z jaką jednostką projektową branży technologicznej będzie zobligowany wejść w kontakt, celem dokonania uzgodnień międzybranżowych co będzie miało zapobiec wszelkim niedociągnięciom oraz błędom na etapie projektowania.

**W ramach zadania Podwykonawca zobowiązany jest:**

- przed rozpoczęciem prac opracować i dostarczyć Zamawiającemu do zatwierdzenia Technologię wykonywania robót. Tryb opiniowania i zatwierdzania należy uzgodnić z prowadzącym zadanie od strony Zamawiającego zaktualizowaną po opracowaniu kompletnego projektu.
- na czas realizacji zadania zapewnić nadzór w osobie Kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.
- Na czas realizacji zadania Kierownicy Robót poszczególnych specjalności muszą posiadać aktualną decyzję o przynależności do OIIB (opłacona Izba)
- zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa - jeden ten sam podmiot posiadający odpowiednie uprawnienia przez cały czas realizacji robot budowlanych,

- po zakończeniu prac opracować i dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą inwestycji zawierającą w szczególności:
  - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi kolorem czerwonym zmianami nieodstępującymi w sposób istotny od projektu i warunków pozwolenia na budowę,
  - geodezyjną inwentaryzację powykonawczą z niezbędnymi uzgodnieniami w wersji papierowej i numerycznej,
  - protokoły odbioru, wyniki wykonanych pomiarów, prób, badań technicznych i ekspertyz (jeżeli miały miejsce),
  - dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie (deklaracje zgodności, certyfikaty, aprobaty techniczne, deklaracje właściwości użytkowych, atestów itp.),
  - oraz inne istotne dokumenty, które powinny się znaleźć w dokumentacji powykonawczej zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - Instrukcję eksploatacji dla instalacji elektrycznych i teletechnicznych,
- własność praw autorskich dokumentacji projektowej po zmianach, uzgodnionej przez Wszystkie zainteresowane strony, przechodzi na Zamawiającego z chwilą odbioru końcowego tejże dokumentacji,

Ponadto:

- Materiały podlegające wbudowaniu muszą odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.

Za dopuszczone do stosowania w realizacji przedmiotu zadania przyjmuje się wyroby (materiały, urządzenia), które zgodnie z odrębnymi przepisami oznakowano znakiem CE. W przypadku wyrobu nie posiadającego oznakowania CE dopuszczony do realizacji zamówienia będzie:

- a) wyrób wyprodukowany na terytorium Polski w zgodzie z istniejącą Polską Normą, dla którego wyrobu osobno Wykonawca/producent załączył deklarację właściwości użytkowych lub:
  - w przypadku braku Polskiej Normy to wyprodukowany w zgodzie z uzyskaną aprobatą techniczną, a Wykonawca/producent załączył deklarację zgodności z tą aprobatą,
  - posiada znak budowlany świadczący o zgodności z Polską Normą wyrobu albo aprobatą techniczną, a Wykonawca/producent załączył odpowiednią informację o wyrobie,
- b) wyrób wyprodukowany poza terytorium Polski, na który udzielono mu aprobaty technicznej, a Wykonawca/producent załączył do wyrobu deklarację właściwości użytkowych.

Podwykonawca zapewni czynny udział w odbiorach i rozruchach technologicznych oraz w ruchu próbnym zgodnie z wymaganiami KRZG.

#### **Wymagania prawne ogólne:**

- Ustawa Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 r.
- Ustawa Prawo geologiczne i górnicze z dnia 9 czerwca 2011r.
- Ustawa o systemie oceny zgodności z dnia 30 sierpnia 2002r.
- Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23.11.2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych.
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r. w sprawie dopuszczenia wyrobów do stosowania w zakładach górniczych wraz z późniejszymi zmianami.
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn- wdrożenie dyrektywy 2006/42/WE.
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 sierpnia 2007r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego - wdrożenie dyrektywy 2006/95/WE.
- Ustawa z dnia 13 kwietnia 2007r. o kompatybilności elektromagnetycznej - wdrożenie dyrektywy 2004/108/WE.
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 18 grudnia 2006r. w sprawie zasadniczych wymagań dla przyrządów pomiarowych - wdrożenie dyrektywy 2004/22/WE.

- Inne Rozporządzenia, Dyrektywy, Normy techniczne - Normy zharmonizowane, pozostałe Polskie Normy Techniczne dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia w ich aktualnym brzmieniu.

## **2. Projekt i wykonanie infrastruktury kanalizacji teletechnicznej.**

Należy zaprojektować i wykonać studnie kablowe telekomunikacyjne w oparciu o wymagania techniczne, oraz zapewnić połączenia między nimi za pomocą rur elektroinstalacyjnych, w których ułożone będzie projektowane okablowanie światłowodowe i miedziane. Lokalizację elementów infrastruktury budowlanej należy zweryfikować pod kątem występowania kolizji z istniejącymi i projektowanymi instalacjami, a prace budowlane należy skoordynować wraz z pracami budowlanymi rurociągu wody relacji Lubin Główny (ZWR) – Lubin Wschodni.

### **2.1. Projekt i wykonanie kanalizacji teletechnicznej w rejonie szybu LW**

Kanalizację teletechniczną w relacji od lokalizacji okolicy komory przepustnic przy budynku maszyny wyciągowej do okolicy komory przepływomierzy przy budynku warsztatu oddziału M-2 należy zaprojektować i wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi i funkcjonalnymi zawartymi w niniejszym zakresie.

- 2.1.1. Należy zaprojektować i wykonać połączenie od studzienki kanalizacyjnej do budynku maszyny wyciągowej poprzez dwie rury elektroinstalacyjne.
- 2.1.2. Należy zaprojektować i wykonać połączenie od studzienki kanalizacyjnej do warsztatu oddziału M-2 poprzez dwie rury elektroinstalacyjne.
- 2.1.3. Należy określić, uzgodnić miejsca i wykonać przewiert (wykonanie przepustu) w budynku maszyny wyciągowej oraz warsztatu oddziału M-2 w celu wprowadzenia okablowania do budynków.
- 2.1.4. Należy zaprojektować i wykonać połączenia od studzienek kanalizacyjnych do komór przepustnic (zasuw), komory przepływomierzy poprzez dwie rury elektroinstalacyjne do każdej komory.
- 2.1.5. Wymagania dla doboru telekomunikacyjnych studni kablowych:
  - a) wytrzymała konstrukcja korpusu oraz zwieńczenia studni (ramy oraz pokrywy), która jest odporna na wysokie obciążenia oraz duże natężenie ruchu,
  - b) średnica rur otworów oraz kanalizacji kablowej (pierwotnej): fi110,
  - c) należy zaprojektować i wykonać po dwie rury pomiędzy studniami,
  - d) należy projektować i wykonać po dwie rury do połączeń ze wskazanymi obiektami (budynki, komory przepustnic, komora przepływomierzy).
- 2.1.6. Możliwe lokalizacje studni (do ustalenia z Użytkownikiem na etapie projektowania):
  - a) przy budynku maszyny wyciągowej,
  - b) pomiędzy terenem zielonym, a budynkiem szybu L-III,
  - c) na drodze dojazdowej do budynku warsztatu oddziału M-2,
  - d) przy przepustnicach oraz przepływomierzach okolicy budynku warsztatu oddziału M-2.

## **2.2. Projekt i wykonanie kanalizacji teletechnicznej w rejonie ZWR Lubin Główny**

Kanalizację teletechniczną w relacji od lokalizacji odgałęzienia Z7 do Zimnicy do okolicy istniejącej konstrukcji rurociągu przy torowisku należy zaprojektować i wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi i funkcjonalnymi zawartymi w niniejszym zakresie.

- 2.2.1. Należy zaprojektować i wykonać połączenie od studzienki kanalizacyjnej do wejścia na istniejącą konstrukcję rurociągu przy torowisku poprzez dwie rury elektroinstalacyjne.
- 2.2.2. Należy zaprojektować i wykonać połączenie od studzienki kanalizacyjnej do komory przepustnicy (zasuwy) odgałęzienia Z7 do Zimnicy, poprzez dwie rury elektroinstalacyjne.
- 2.2.3. Należy zaprojektować i wykonać połączenie od studzienki kanalizacyjnej do szafek zestawu zasilającego ZZ i zestawu transmisyjnego ZT odgałęzienia Z7 do Zimnicy, poprzez dwie rury elektroinstalacyjne.
- 2.2.4. Wymagania dla doboru telekomunikacyjnych studni kablowych:
  - a) wytrzymała konstrukcja korpusu oraz zwieńczenia studni (ramy oraz pokrywy), która jest odporna na wysokie obciążenia oraz duże natężenie ruchu,
  - b) średnica rur otworów oraz kanalizacji kablowej (pierwotnej):  $\phi 110$ ,
  - c) należy zaprojektować i wykonać po dwie rury pomiędzy studniami,
  - d) należy projektować i wykonać po dwie rury do połączeń ze wskazanymi obiektami (budynek, komora przepustnicy, szafka ZZ i ZT).
- 2.2.5. Proponowane lokalizacje studni:
  - a) przy istniejącej konstrukcji rurociągu przy torowisku,
  - b) na placu ZWR
  - c) przy budynku załadunku koncentratu ZWR,
  - d) przy komorze przepustnicy (zasuwy) odgałęzienia Z7 do Zimnicy.

## **3. Projekt i wykonanie zabudowy okablowania**

W ramach zadania należy zaprojektować i wykonać połączenia, które pozwolą na zasilanie i komunikację elementów automatyki wchodzących w skład rurociągu relacji LW-LG z istniejącą infrastrukturą teletechniczną zakładu. W tym celu niezbędne jest utworzenie nowych połączeń kablowych.

### **3.1. Projekt i wykonanie zabudowy instalacji kabli światłowodowych w rejonie szybu LW**

- 3.1.1. Należy zaprojektować i wykonać połączenie światłowodowe pomiędzy istniejącą przełącznicą światłowodową PSLWp-29 zlokalizowaną w budynku maszyny wyciągowej szybu LW, a projektowaną szafką zestawu transmisyjnego ZT w lokalizacji warsztatu oddziału M-2.
  - a) do projektu połączenia należy zastosować światłowód nie gorszy niż 12j (Z-XOTKtsd 12j),
  - b) kabel światłowodowy należy zaprojektować i wykonać w projektowanej kanalizacji teletechnicznej,
  - c) należy zaprojektować i wykonać zapasy kabla wraz ze stelażami zapasu (minimalna długość zapasu 30m dla każdego końca kabla światłowodowego) w skrzynce nie gorszej niż SZ-2 500x500x150 mm z fabrycznym punktem połączenia do uziemienia,
  - d) należy zaprojektować i wykonać uzupełnienie w istniejącej przełącznicy światłowodowej PSLWp-29 o przełącznice ze złączami 12xE2000/APC wykonanych w standardzie montażu RACK 1U 19" ze złączami umieszczonymi czołowo,
  - e) należy zaprojektować i wykonać rozszycie kabli światłowodowych po obu stronach w przełącznicach ze złączami 12xE2000/APC.

### **3.2. Projekt i wykonanie zabudowy instalacji kabli światłowodowych w rejonie ZWR Lubin Główny**

- 3.2.1. Należy zaprojektować i wykonać połączenie światłowodowe pomiędzy istniejącą przełącznicą światłowodową PSLGp-8 zlokalizowaną w budynku przenośnika T-12 ZWR, a projektowaną szafką zestawu transmisyjnego ZT w lokalizacji budynku Młynownia/ZWR na poziomie zbiorników wodnych.
  - a) do projektu i wykonania połączenia należy zastosować światłowód nie gorszy niż 12j (Z-XOTKtsd 12j),
  - b) kabel światłowodowego należy zaprojektować i wykonać na elewacji budynku Młynownia/ZWR i dalej na konstrukcji istniejącego rurociągu w kierunku budynku przenośnika T-12 ZWR lub poprzez

wewnętrzne połączenie obiektów na istniejących trasach kablowych z ewentualnym odcinkowym uzupełnieniem tras kablowych,

- c) należy zaprojektować i wykonać zapasy kabla wraz ze stelażami zapasu (minimalna długość zapasu 30m dla każdego końca kabla światłowodowego) w skrzynce nie gorszej niż SZ-2 500x500x150 mm z fabrycznym punktem połączenia do uziemienia,
- d) należy zaprojektować i wykonać uzupełnienie istniejącej przełącznicy światłowodowej PSLGp-8 o przełącznicze ze złączami 12xE2000/APC wykonanych w standardzie montażu modułowego na szynie TH35 ze złączami umieszczonymi czołowo,
- e) należy zaprojektować i wykonać rozszycie kabli światłowodowych po obu stronach w przełącznicach ze złączami 12xE2000/APC.

3.2.2. Należy zaprojektować i wykonać połączenie światłowodowe pomiędzy projektowaną szafką zestawu transmisyjnego ZT w lokalizacji odgałęzienia Z7 do Zimnicy, a projektowaną szafką zestawu transmisyjnego ZT w lokalizacji budynku Młynownia/ZWR na poziomie zbiorników wodnych.

- a) do projektu i wykonania połączenia należy zastosować światłowód nie gorszy niż 12j (Z-XOTKtsd 12j),
- b) kabel światłowodowy należy zaprojektować i wykonać w poszczególnych odcinkach trasy w projektowanej kanalizacji teletechnicznej, na istniejącej konstrukcji rurociągu przy torowisku oraz na elewacji budynku Młynownia/ZWR,
- c) należy zaprojektować i wykonać zapasy kabla wraz ze stelażami zapasu (minimalna długość zapasu 30m dla każdego końca kabla światłowodowego) w skrzynce nie gorszej niż SZ-2 500x500x150 mm z fabrycznym punktem połączenia do uziemienia,
- d) należy zaprojektować i wykonać rozszycie kabli światłowodowych po obu stronach w przełącznicach ze złączami 12xE2000/APC.

### **3.3. Projekt i wykonanie zabudowy instalacji kabli teletechnicznych w rejonie szybu LW**

3.3.1. Należy zaprojektować i wykonać połączenie kablowe pomiędzy istniejącą rozdzielnicą RTWp021 zlokalizowaną w budynku maszyny wyciągowej a projektowaną rozdzielnicą telekomunikacyjną RTN-60CT w lokalizacji warsztatu oddziału M-2.

- a) do projektu połączenia i wykonania należy zastosować kabel telekomunikacyjny nie gorszy niż XzTKMxpw 15x4x0,8,
- b) kabel telekomunikacyjny należy projektować i wykonać w projektowanej kanalizacji teletechnicznej,
- c) projektowany kabel należy rozszyć na łączówkach w projektowanej szafce rozdzielnicy telekomunikacyjnej RTN-60CT oraz na istniejących wolnych łączówkach w rozdzielnicy telekomunikacyjnej RTWp021.

### **3.4. Projekt i wykonanie zabudowy instalacji kabli sterowniczych w rejonie szybu LW**

3.4.1. Należy zaprojektować i wykonać połączenie kablowe z trzema przepustnicami (zasuwami) w rejonie maszyny wyciągowej, które umożliwi wymianę danych za pomocą protokołu Modbus RTU. Połączenie należy zaprojektować i wykonać pomiędzy rozdzielnicą teletechniczną RTWp021, zlokalizowaną w budynku maszyny wyciągowej, a sterownikami AUMATIC przepustnic zabudowanych w rejonie maszyny wyciągowej.

- a) połączenie z automatyką przepustnic należy projektować i wykonać za pomocą przewodu sterowniczego LiYCY 2x2x0,5 300/500V,
- b) przewód sterowniczy należy zaprojektować i wykonać w projektowanej kanalizacji teletechnicznej.

3.4.2. Należy zaprojektować i wykonać połączenie kablowe z czterema przepustnicami (zasuwami) w rejonie komory przepływomierzy, które umożliwi wymianę danych za pomocą protokołu Modbus RTU. Połączenie należy zaprojektować pomiędzy projektowanym zestawem transmisyjnym ZT w lokalizacji warsztatu oddziału M-2 a sterownikami AUMATIC przepustnic zabudowanych w rejonie komory przepływomierzy.

- a) połączenie z automatyką przepustnic należy zaprojektować i wykonać za pomocą przewodu sterowniczego LiYCY 2x2x0,5 300/500V,
- b) przewód sterowniczy należy zaprojektować i wykonać w projektowanej kanalizacji teletechnicznej.

- 3.4.3. Należy zaprojektować i wykonać połączenie kablowe z dwoma przepływowymi w rejonie komory przepływomierzy (okolice budynku warsztatu oddziału M-2), które umożliwi wymianę danych za pomocą protokołu Modbus RTU oraz zasilanie przepływomierzy napięciem 24V. Połączenia do komunikacji i zasilania należy zaprojektować i wykonać pomiędzy projektowanym zestawem transmisyjnym ZT w lokalizacji warsztatu oddziału M-2 a przepływowymi zabudowanymi w rejonie komory przepływomierzy.
- a) połączenie z przepływowymi należy projektować i wykonać za pomocą przewodu sterowniczego LiYCY 2x2x0,5 300/500V,
  - b) przewód sterowniczy należy zaprojektować i wykonać w projektowanej kanalizacji teletechnicznej.

### **3.5. Projekt i wykonanie zabudowy instalacji kabli sterowniczych w rejonie ZWR Lubin Główny**

- 3.5.1. Należy zaprojektować i wykonać połączenie kablowe z trzema przepustnicami (zasuwami) w rejonie budynku Młynownia/ZWR, które umożliwi wymianę danych za pomocą protokołu Modbus RTU. Połączenie należy zaprojektować i wykonać pomiędzy projektowanym zestawem transmisyjnym ZT w lokalizacji budynku Młynownia/ZWR poziomy zbiorników wodnych a sterownikami AUMATIC przepustnic zabudowanych w rejonie budynku Młynownia/ZWR.
- c) połączenie z automatyką przepustnic należy zaprojektować i wykonać za pomocą przewodu sterowniczego LiYCY 2x2x0,5 300/500V,
  - d) przewód sterowniczy należy zaprojektować i wykonać na projektowanych trasach kablowych.
- 3.5.2. Należy zaprojektować i wykonać połączenie kablowe z jedną przepustnicą (zasuwą) w rejonie komory przepustnicy odgałęzienia Z7 do Zimnicy, które umożliwi wymianę danych za pomocą protokołu Modbus RTU. Połączenie należy zaprojektować i wykonać pomiędzy projektowanym zestawem transmisyjnym ZT w lokalizacji odgałęzienia Z7 do Zimnicy a sterownikiem AUMATIC przepustnicy zabudowanej w lokalizacji odgałęzienia Z7 do Zimnicy.
- a) połączenie z automatyką przepustnic należy zaprojektować i wykonać za pomocą przewodu sterowniczego LiYCY 2x2x0,5 300/500V,
  - b) przewód sterowniczy należy zaprojektować i wykonać w projektowanej kanalizacji teletechnicznej.

## **4. Projekt i wykonanie elementów infrastruktury komunikacyjnej**

W ramach zadania w celu realizacji zasilania i komunikacji należy zaprojektować i wykonać instalację szafek zestawów zasilających ZZ, zestawów transmisyjnych ZT oraz rozdzielnic telekomunikacyjnej RTN-60CT.

### **4.1. Projekt i wykonanie zestawu zasilającego ZZ**

4.1.1. Zestawy zasilające należy zaprojektować i wykonać co najmniej w następujących lokalizacjach:

- a) rejon warsztatu oddziału M-2,
- b) rejon budynku Młynownia/ZWR na poziomie zbiorników wodnych,
- c) rejon odgałęzienia Z7 do Zimnicy.

Należy zaprojektować i wykonać źródła zasilania o wysokiej niezawodności i odporności na wyłączenia, uwzględniając możliwość zasilania zestawu zasilającego z dedykowanego odpływu rozdzielnic elektrycznej.

4.1.2. Zestaw zasilający należy zaprojektować i wykonać zgodnie z wymaganiami funkcjonalnymi zawartymi poniżej:

- a) wyposażony w konstrukcję stalową umożliwiającą zabudowę,
- b) obudowa odporna na panujące warunki atmosferyczne, wykonana z poliwęglanu,
- c) obudowa wyposażona w zamki na klucz motylkowy,
- d) ze względu na ograniczone rozmiary miejsc przewidzianych do montażu powyższych zestawów głębokość zastosowanej obudowy zestawu zasilającego należy ograniczyć do maksymalnie 300mm,
- e) wszystkie elementy składowe zestawu należy zaprojektować na płycie montażowej oraz na szynach TH35,
- f) konstrukcja montażowa obudowy wyposażona w śrubę uziemiającą,
- g) zasilanie napięciem 230V lub 500V,
- h) wyłącznik napięcia zasilającego umieszczony na zewnątrz obudowy,

- i) moc znamionowa zestawu zasilającego ok. 0,5kW,
- j) należy zastosować zasilacz stabilizowany 230/48V z podtrzymaniem bateryjnym posiadającym rozłącznik głębokiego rozładowania, sondę temperaturową oraz sygnalizację poszczególnych stanów pracy,
- k) podtrzymanie bateryjne należy zrealizować przy pomocy zestawu akumulatorów o pojemności co najmniej 7 Ah,
- l) sygnalizacja diodowa na obudowie zestawu: praca normalna, praca bateryjna,
- m) funkcjonalność stykowej sygnalizacji zaniku napięcia zasilającego do zestawu transmisyjnego celem przekazania powyższej informacji do systemu monitoringu sieci transmisyjnej.

#### **4.2. Projekt i wykonanie zestawu transmisyjnego ZT**

4.2.1. Zestawy zasilające należy zaprojektować i wykonać co najmniej w następujących lokalizacjach:

- a) rejon warsztatu oddziału M-2,
- b) rejon budynku Młynownia/ZWR na poziomie zbiorników wodnych,
- c) rejon odgałęzienia Z7 do Zimnicy.

Należy zaprojektować i wykonać połączenia zasilające i sygnalizacyjne pomiędzy zestawami ZZ i ZT.

Zestaw transmisyjny należy zaprojektować i wykonać razem z zestawem zasilającym – na wspólnej konstrukcji.

4.2.2. Ze względu na kompatybilność z zastosowanymi w kopalni urządzeniami sieciowymi należy w każdym zestawie transmisyjnym zaprojektować i wykonać modem DDW 242 RS485, serwer portów szeregowych Moxa NPort 5232 oraz przełącznik ethernetowy produkcji Hirschmann typu Bobcat seria BRS wyposażony w funkcjonalność PoE oraz w minimum 4 moduły SFP 1 Gb/s.

Zestaw transmisyjny należy zaprojektować i wykonać zgodnie z wymaganiami funkcjonalnymi zawartymi poniżej:

- a) wyposażony w konstrukcję stalową umożliwiającą zabudowę,
- b) obudowa odporna na panujące warunki atmosferyczne, wykonana z poliwęglanu,
- c) obudowa wyposażona w zamki na klucz motylkowy,
- d) ze względu na ograniczone rozmiary miejsc przewidzianych do montażu powyższych zestawów głębokość zastosowanej obudowy zestawu transmisyjnego należy ograniczyć do maksymalnie 300mm,
- e) wszystkie elementy składowe zestawu należy zaprojektować na płycie montażowej oraz na szynach TH35,
- f) konstrukcja montażowa obudowy wyposażona w śrubę uziemiającą,
- g) wyposażony w listwę zasilającą 48V zawierającą bezpieczniki oraz sygnalizację diodową obecności napięcia na poszczególnych odpływach,
- h) dostępność dodatkowego napięcia wyjściowego 24VDC oraz 12VDC,
- i) przełącznica światłowodowa przemysłowa 12xE2000/APC ze złączami umiejscowionymi czołowo w pełni wyposażona projektowana na szynie TH35 w ilości zgodnej z ilością kabli światłowodowych planowanych do zabudowy w zestawie, wyposażona w odpowiednią ilość pigtaili umożliwiających rozszycie kabli światłowodowych,
- j) listwa ekranowana dla kabli telekomunikacyjnych,
- k) dodatkową ilość wolnej przestrzeni wewnątrz zestawu transmisyjnego dla przyszłych potrzeb związanych z dołożeniem dodatkowych urządzeń aktywnych lub dodatkowych kabli światłowodowych,
- l) dodatkowe listwy łączeniowe w celu zestawienia wymaganych obwodów sygnalizacyjnych,
- m) zestaw dławic w obudowie dla kabli zasilających i transmisyjnych powinien zapewnić możliwość dołożenia dodatkowych kabli – przynajmniej trzy wolne dławice,
- n) w zestawach transmisyjnych należy zaprojektować przełączniki ethernetowe zgodne ze wskazanymi wymaganiami,

- o) komplet światłowodowych patchcordów w ilości umożliwiającej wykonanie połączeń komunikacyjnych.

#### **4.3. Projekt i wykonanie Rozdzielniczy Teletechnicznej typu RTN-60CT**

4.3.1. Rozdzielnicę telekomunikacyjną należy zaprojektować i wykonać w rejonie warsztatu oddziału M-2 razem z zestawem zasilającym i transmisyjnym – na wspólnej konstrukcji. Rozdzielnicę telekomunikacyjną należy zaprojektować i wykonać zgodnie z wymaganiami funkcjonalnymi zawartymi poniżej:

- a) obudowa wyposażona w zamki na klucz,
- b) szafkę należy zaprojektować w łączówki R&M 10 (minimum 6szt.)
- c) zestaw dławic w obudowie dla kabli zasilających i transmisyjnych powinien zapewnić możliwość dołożenia dodatkowych kabli – przynajmniej trzy wolne dławice,
- d) dodatkową ilość wolnej przestrzeni wewnątrz szafki dla przyszłych potrzeb związanych z dołożeniem dodatkowych kabli,
- e) wprowadzenie i zarobienie na łączówkach projektowanego okablowania teletechnicznego.

#### **5. Projekt i wykonanie budowy infrastruktury zasilającej dla zasuw**

W celu zasilenia i sterowania zasuwami, należy zaprojektować i wykonać rozdzielnicę zasilająco-sterownicze, realizujące funkcje zabezpieczeń elektrycznych dla kabli zasilających i napędów. Zamawiający wskaże punkty przyłączenia dla projektowanych rozdzielnic, dedykowanych do zasuw. Zakres projektu i wykonania w branży elektrycznej obejmuje także wykonanie linii kablowych zasilających zestawy zasuw i przepływomierzy

### **Obowiązki Stron**

#### **I. Obowiązki Podwykonawcy**

1. Podwykonawca oświadcza, że nie będzie zatrudniał w jakiegokolwiek formie pracowników Wykonawcy/Inwestora do wykonywania Przedmiotu Umowy pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. f) Umowy albo odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. d) Umowy bez prawa Podwykonawcy do naliczania kar i żądania odszkodowania. Sytuacja powyższa nie wyłącza uprawnień Wykonawcy przewidzianych w § 7 Umowy.
2. Podwykonawca nie ma prawa do korzystania ze sprzętu Wykonawcy/Inwestora pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. f) Umowy albo odstąpienia przez od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 lit. d) Umowy bez prawa Podwykonawcy .
3. Podwykonawca oświadcza, że dostarczył Wykonawcy polisę ubezpieczeniową Odpowiedzialności Cywilnej nr \_\_\_\_\_\* w zakresie ustawowej odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe lub rzeczowe, wyrządzone z przyczyn pozostających w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością lub posiadany mieniem, obowiązującą do dnia \_\_\_\_\_\* r., na sumę gwarancyjną \_\_\_\_\_\* zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_\*) na jeden i wszystkie przypadki ubezpieczeniowe dla szkód osobowych i rzeczowych w okresie ubezpieczenia z zastrzeżeniem limitów określonych w klauzulach rozszerzających. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej.  
Podwykonawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni przed upływem ważności polisy dostarczyć nową polisę o wartości nie niższej niż określona w postępowaniu nr WS\_ \_\_\_\_\_\* tj. w wysokości: **537 000,00 zł** (słownie złotych: pięćset trzydzieści siedem tysięcy i 00/100). W przypadku wygaśnięcia terminu ważności polisy, Podwykonawca zobowiązuje się do przekazania kolejnej polisy, z zastrzeżeniem że okres ważności polisy będzie zgodny z terminem wskazanym w postępowaniu tj. **31.08.2027r.** Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. W przypadku niedostarczenia polisy Wykonawca będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy i naliczyć karę w wysokości wskazanej w § 7 ust. 1 pkt 1) lit. d) Umowy.

\* zapisy zostaną doprecyzowane po rozstrzygniętym postępowaniu na podstawie przedstawionej przez Podwykonawcę polisy OC.

4. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest przekazywać Wykonawcy informacje o stanie zaawansowania realizacji dostaw / prac objętych Przedmiotem Umowy.
5. Informacje, o których mowa w ust. 4 powyżej powinny być przekazywane w formie raportu (zwanego dalej Raportem), którego wzór oraz tryb i częstotliwość przekazywania określa osoba odpowiedzialna za realizację danej Umowy ze strony Wykonawcy i Podwykonawcy, nie później niż do ostatniego dnia danego miesiąca.
6. Raport powinien zawierać co najmniej opis postępu dostaw/prac w stosunku do przyjętego harmonogramu, opis problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia, które mogą mieć wpływ na terminowe wykonanie Umowy.
7. Po przekazaniu Raportu Wykonawcy przysługuje uprawnienie do wezwania Podwykonawcy do uzupełnienia Raportu w terminie co najmniej 4 dni wskazanym w tym wezwaniu oraz do kontroli jego treści w zakresie zgodności ze stanem faktycznym realizacji Umowy (i/lub zakresu prac) przez Podwykonawcę.
8. W przypadku nieprzekazania Wykonawcy raportu w terminach określonych odpowiednio w ust. 5 i/lub 7 powyżej, Wykonawca wezwie Podwykonawcę do przekazania Raportu w oznaczonym w wezwaniu terminie.

9. Niezależnie od postanowień ust. 5 powyżej, w przypadku gdy w trakcie realizacji Umowy wystąpią opóźnienia w realizacji robót przekraczające co najmniej 10 dni roboczych Podwykonawca ma obowiązek przekazania Raportu w terminie wskazanym w przekazanym przez Wykonawcę wezwaniu.
10. Niezależnie od postanowień ust. 4-9 powyżej, Podwykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Wykonawcy o okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie Umowy lub na interesy Wykonawcy/Inwestora w związku z realizacją Przedmiotu Umowy najpóźniej w ciągu 12 godzin od chwili powzięcia informacji o tych okolicznościach. W szczególności Podwykonawca obowiązany jest informować o:
  - a) utracie przez Podwykonawcę zdolności do wykonania Przedmiotu Umowy lub braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy powstałego z innych przyczyn niż wskazane w ust. 25 poniżej
  - b) ryzyku powstania szkód w majątku Wykonawcy lub podmiotów trzecich ,
  - c) ryzyku powstania szkód na osobie,
  - d) jakichkolwiek innych przeszkodach lub trudnościach (w tym ryzyku niedotrzymania terminów realizacji) w wykonywaniu Przedmiotu Umowy.

Naruszenie obowiązków, o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę.
11. Komunikacja i korespondencja Stron w zakresie, o którym mowa w ust. 4 – 10 powyżej i 25 poniżej odbywać się będzie między osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy ze strony Wykonawcy i Podwykonawcy.
12. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedotrzymania przez Podwykonawcę terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo zażądać podjęcia przez Podwykonawcę wszelkich niezbędnych środków dla wywiązania się ze zobowiązań umownych i przedstawienia programu naprawczego (dodatkowy personel, sprzęt, wydłużony czas pracy lub praca w dni wolne od pracy, itp.) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
13. Jeżeli Podwykonawca nie spełni żądań wymienionych w ust. 12 powyżej, a tym samym spowoduje zagrożenie niedotrzymania terminu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo do zlecenia wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu Przedmiotu Umowy stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Podwykonawcy.
14. Podwykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych ze zleceniem danego zakresu robót stronie trzeciej. Powyższe zlecenie wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu robót stronie trzeciej, nie zwalnia Podwykonawcy ze zobowiązań umownych.
15. Przedmiot umowy wykonywany będzie w całości siłami własnymi Podwykonawcy za wyjątkiem podwykonawstwa w zakresie ..... , związanego z realizacją zadania objętego przedmiotem niniejszej Umowy, które jako dalsze podwykonawstwo realizowane będzie przez nw. dalszego Podwykonawcę/ów\*:
  - a) nazwa dalszego Podwykonawcy.....  
 adres dalszego Podwykonawcy.....  
 NIP: ..... REGON:.....
  - b) zakres podzlecanych prac: .....
  - c) procentowy udział podwykonawstwa w wartości Umowy wynosi – ..... %
  - d) wartość podwykonawstwa wynosi – ..... zł

Całkowita wartość podzlecanych prac nie przekroczy ....% wartości określonej w § 3 ust. 1 tj. kwoty.....

*\*Powyższe informacje zostaną uzupełnione po wyborze Podwykonawcy w oparciu o dane uzyskane w toku przeprowadzonego postępowania.*

Warunkiem przystąpienia Podwykonawców (oraz analogicznie każdego dalszego Podwykonawcy) do robót na terenie O/ZG Lubin jest:

- 1) podpisanie przez Podwykonawcę (lub dalszego Podwykonawcę) odpowiednich Zasad

obowiązujących podmioty zewnętrzne wykonujące roboty w ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin”.

- 2) przedłożenie Wykonawcy „Zgłoszenia podwykonawstwa” stanowiącego **Załącznik nr 2.1** do niniejszej Umowy wraz z załącznikami o realizację robót lub odpowiednio Zgłoszenia dalszego podwykonawstwa i uzyskanie pisemnej zgody Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Inwestora.
16. W celu powierzenia wykonania robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu (dalszemu Podwykonawcy), Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, przed przystąpieniem do ich wykonywania, zgłoszenia dalszego Podwykonawcy według wzoru obowiązującego u Inwestora, wyrażonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającego szczegółowy przedmiot robót budowlanych powierzonych do wykonania dalszemu Podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest do zawierania umów o podwykonawstwo obejmujących roboty budowlane w formie pisemnej. Do zgłoszenia Podwykonawca dołączy oświadczenie dalszego Podwykonawcy o wysokości określonego w umowie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy o podwykonawstwo. W przypadku każdorazowej zmiany tych danych, Podwykonawca prześle Wykonawcy zaktualizowane zgłoszenie oraz oświadczenie w terminie 3 dni od zaistnienia zmiany.
17. Wykonawca w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 16 powyżej, ma prawo do doręczenia Podwykonawcy, jak i dalszemu Podwykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sprzeciwu wobec wykonywania robót przez dalszego Podwykonawcę, którego zgłoszenie dotyczy. Podwykonawca przyjmuje do wiadomości, że zgoda na dalsze podwykonawstwo robót w ruchu Zakładu Górniczego zależy każdorazowo od pisemnej akceptacji Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego (KRZG) Inwestora, uzyskiwanej za pośrednictwem Wykonawcy.
18. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 16 powyżej lub jego aktualizacja, zostanie przez Podwykonawcę skierowane na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy. Podwykonawca nie ma prawa dopuścić dalszego Podwykonawcy do robót do czasu otrzymania od Wykonawcy potwierdzenia akceptacji zgłoszenia przez Inwestora i KRZG.
19. W przypadku samodzielnego zgłoszenia przez dalszego Podwykonawcę, obowiązany jest on załączyć pisemną zgodę Wykonawcy (pod rygorem nieważności) na zawarcie umowy podwykonawstwa wraz ze zgłoszeniem. Samodzielne zgłoszenie powinno spełniać warunki określone w ust. 16 powyżej.
20. W przypadku otrzymania od Wykonawcy (uwarunkowanej uprzednią akceptacją Inwestora oraz KRZG) zgody na dalsze Podwykonawstwo robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy lub jego części zastosowanie mają poniższe postanowienia:
  - 1) Na żądanie Wykonawcy, Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego zestawienia dalszych podwykonawców wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania oraz wymagalnych i niewymagalnych należności (w tym potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia).
  - 2) Podwykonawca zobowiązany jest do składania Wykonawcy, wraz z każdą fakturą, pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, a także dalszego Podwykonawcę, zapłaty całości wymagalnego wynagrodzenia (zgodnie z wzorami w Załącznikach nr 11, 11.1 i 11.2). Potwierdzenie musi zawierać wskazanie umów, na podstawie których dane zadanie zostało wykonane, zakres robót oraz zestawienie wynagrodzeń. Każdorazowo do oświadczenia należy dołączyć dowód zapłaty. Przedstawienie tych dokumentów, stanowi warunek wymagalności wynagrodzenia Podwykonawcy. Dla faktury końcowej wymagane jest złożenie oświadczeń o otrzymaniu wszelkich należnych wynagrodzeń.
  - 3) W przypadku nieprzedstawienia kompletu potwierdzeń i dowodów zapłaty, Wykonawca ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu przedstawienia stosownych dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. 2) powyżej. Brak zapłaty przez Wykonawcę w takim przypadku nie stanowi podstawy do żądania przez Podwykonawcę jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat / odszkodowań / roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
  - 4) Wykonawca zastrzega sobie prawo do płatności odpowiednich części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz dalszych Podwykonawców z tytułu wymagalnych wierzytelności. Wykonawca w terminie 7

dni od otrzymania informacji o takim roszczeniu poinformuje Podwykonawcę o zamiarze dokonania płatności bezpośredniej. Podwykonawca w terminie 7 dni od otrzymania pisma poinformuje czy kwestionuje, czy uznaje wierzycelność (wraz z uzasadnieniem i dokumentami). Brak stanowiska w tym terminie jest równoznaczne z akceptacją należności i uprawnia Wykonawcę do zapłaty bezpośredniej, co zwalnia Wykonawcę z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy. Podwykonawca w późniejszym sporze nie może powoływać się na argumenty, których nie przedstawił w powyższym terminie.

- 5) Podwykonawca zapewnia i gwarantuje, że żaden z dalszych Podwykonawców, nie wystąpi do Wykonawcy ani Inwestora z roszczeniami na podstawie odpowiedzialności solidarnej (art. 647<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego). W sytuacji, gdy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz dalszego Podwykonawcy, przysługuje mu wobec Podwykonawcy prawo regresu w pełnej wysokości. Wykonawca może potrącić wypłaconą dalszemu Podwykonawcy kwotę z wierzycelnością pieniężną przysługującą Podwykonawcy od Wykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, w tym niewymagalną. Podwykonawca uprawniony jest do dochodzenia od dalszego Podwykonawcy ewentualnych różnic wynikających z potrącenia na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Podwykonawca pozostaje w pełni odpowiedzialny wobec Wykonawcy za roboty wykonane przez dalszego Podwykonawcę, w tym za ich terminowość i jakość w ramach uzgodnionych cen jednostkowych.
  - 6) Podwykonawca zobowiązany jest we wszystkich umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami do wprowadzenia analogicznych zapisów zabezpieczających interesy Wykonawcy oraz Inwestora, w tym w szczególności:
    - a) zapewnić możliwość dokonania cesji uprawnień przysługujących Podwykonawcy wobec dalszych Podwykonawców na rzecz Wykonawcy, w przypadku wystąpienia przez dalszych podwykonawców z jakimikolwiek roszczeniami bezpośrednio do Wykonawcy/Inwestora,
    - b) zamieścić postanowienia dotyczące własności intelektualnej odpowiadające postanowieniom zawartym w **Załączniku nr 5** do Umowy, w tym w szczególności zapewnić przeniesienie praw do powstałej w trakcie wykonywania Umowy i w związku z wykonywaniem Umowy, a także przy okazji realizacji Umowy własności intelektualnej na rzecz Inwestora/Wykonawcy lub zapewnić udzielenie licencji na korzystanie z przedmiotów praw własności intelektualnej, stosownie do postanowień zawartych w **Załączniku nr 5** do Umowy
    - c) zamieścić postanowienia dotyczące zasad ochrony informacji poufnych i zapewnienia bezpieczeństwa odpowiadające postanowieniom zawartym w § 10 Umowy, w tym w szczególności zapewnić przekazanie Wykonawcy Listy osób zaangażowanych w realizację Umowy (i jej każdorazowej aktualizacji) wraz z oświadczeniami stanowiącymi zobowiązanie do zachowania poufności stosownie do postanowień zawartych w Zasadach Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji>
    - d) **zamieścić** zobowiązanie do bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji Umowy i postanowień zawartych odpowiednio w **Załączniku nr 2 i 3** do Umowy. W przypadku niedotrzymania tych warunków Wykonawca zastrzega sobie prawo do niewpuszczenia dalszego Podwykonawcy na teren Wykonawcy/Inwestora lub wstrzymania prowadzonych przez niego robót. Podwykonawcy nie przysługują względem Wykonawcy/Inwestora żadne roszczenia z tytułu działania Wykonawcy/Inwestora określonego w zdaniu 1.
  - 7) Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących Podwykonawców, ani postanowień umów, zawartych przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami, Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy/Inwestora za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca/Inwestor nie odpowiada za niewykonywanie lub niewłaściwe wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec podmiotów, którym powierza wykonywanie Umowy.
21. Warunkiem przystąpienia Podwykonawcy (oraz analogicznie każdego dalszego Podwykonawcy) do robót na terenie O/ZG „Lubin” jest uzyskanie przez Wykonawcę uprzedniej akceptacji Inwestora oraz Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego (KRZG) Inwestora, zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym nr

KRZG/33/21 Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin” z dnia 12.08.2021 r., dla osoby danego podmiotu, szczegółowego przedmiotu robót oraz przysługującego mu wynagrodzenia. Podwykonawca (oraz analogicznie każdy dalszy Podwykonawca) zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy wszelkie dane niezbędne do uzyskania tej akceptacji. .

22. Podwykonawca bez zgody Wykonawcy i Inwestora wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa powierzać wykonania prac innych niż roboty budowlane lub ich części podmiotom trzecim (dalszym Podwykonawcom). Powyższy wymóg zgody pisemnej dotyczy również każdorazowej zmiany osobowej u dalszego Podwykonawcy.
23. Warunkiem przystąpienia Podwykonawcy oraz dalszego Podwykonawcy do robót na terenie Inwestora jest każdorazowo:
  - a) podpisanie przez dany podmiot odpowiednich Zasad obowiązujących podmioty zewnętrzne wykonujące roboty w ruchu Zakładu Górniczego Inwestora.
  - b) przedłożenie Wykonawcy Zgłoszenia podwykonawstwa (wg wzoru – Załącznik nr 2.1. do Umowy) wraz z załącznikami o realizację robót i uzyskanie pisemnej zgody Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego Inwestora.
24. Przed wejściem na plac budowy przed wejściem na plac budowy dostarczy Inwestorowi niezbędne dokumenty do przeprowadzenia szkolenia BHP na terenie O/ZG „Lubin” oraz w celu uzyskania przepustek, tj.:

Informacje o pracownikach – Oświadczenie Podwykonawcy, stanowiące Załącznik Nr 2.2,  
Wykaz pracowników – Wniosek o wydanie przepustek tymczasowych, stanowiący Załącznik Nr 2.3,  
Zestawienie składników majątkowych wywożonych-wynoszonych (wnoszonych-wwożonych) stanowiące Załącznik Nr 2.4.
25. W przypadku otrzymania zgody na zlecenie prac kolejnemu podmiotowi, Podwykonawca zobowiązany jest we wszystkich umowach zawieranych z Dalszymi Podwykonawcami w zakresie prac nie stanowiących robót budowlanych:
  - a) zamieścić postanowienia dotyczące własności intelektualnej odpowiadające postanowieniom zawartym w **Załączniku nr 5** do Umowy, w tym w szczególności zapewnić przeniesienie praw do powstałej w trakcie wykonywania Umowy i w związku z wykonywaniem Umowy, a także przy okazji realizacji Umowy własności intelektualnej na rzecz Inwestora/Wykonawcy lub zapewnić udzielenie licencji na korzystanie z przedmiotów praw własności intelektualnej, stosownie do postanowień zawartych w **Załączniku nr 5** do Umowy,
  - b) zamieścić postanowienia dotyczące zasad ochrony informacji poufnych i zapewnienia bezpieczeństwa odpowiadające postanowieniom zawartym w § 10 Umowy, w tym w szczególności zapewnić przekazanie Wykonawcy Listy osób zaangażowanych w realizację Umowy (i jej każdorazowej aktualizacji) wraz z oświadczeniami stanowiącymi zobowiązanie do zachowania poufności stosownie do postanowień zawartych w Zasadach Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji>
  - c) zamieścić zobowiązanie do bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji Umowy i postanowień zawartych odpowiednio w **Załączniku nr 2 i 3** do Umowy. W przypadku niedotrzymania tych warunków Wykonawca zastrzega sobie prawo do niewpuszczenia dalszego podwykonawcy na teren Wykonawcy/Inwestora lub wstrzymania prowadzonych przez niego robót. Podwykonawcy nie przysługują względem Wykonawcy/Inwestora żadne roszczenia z tytułu działania Wykonawcy/Inwestora określone w zdaniu pierwszym.

Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących Podwykonawców , ani postanowień umów, zawartych przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami, Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy/Inwestora za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania. Wykonawca/Inwestor nie odpowiada za niewykonywanie lub niewłaściwe wykonywanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec podmiotów, którym powierza wykonywanie Umowy
26. Podwykonawca bez zgody Wykonawcy/Inwestora, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa **filmowania** oraz **fotografowania** na terenie Inwestora.

27. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania Klauzuli antykorupcyjnej KGHM Polska Miedź S.A. dostępnej na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna>, z którą zapoznał się przed podpisaniem Umowy, i potwierdza, że będzie stosował się do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie w treści o ww. klauzuli mowa jest o KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
28. Podwykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad określonych w Polityce prywatności KGHM Polska Miedź S.A. dostępnej na stronie <http://kghm.com/pl/polityka-prywatności>, z którą zapoznał się przed podpisaniem Umowy i potwierdza, że będzie stosował się do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie w treści ww. polityki mowa jest o KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
29. Podwykonawca ma obowiązek poinformować Wykonawcę o wszelkich istotnych zmianach podmiotowych lub majątkowych po stronie Podwykonawcy najpóźniej 3 dni przed ich realizacją, m.in. podziale, połączeniu lub przekształceniu organizacyjnym, obniżeniu kapitału zakładowego co najmniej o 1/3, zbyciu całości lub części (50%) przedsiębiorstwa, zaistnieniu stanu niewypłacalności lub innym zdarzeniu wpływającym na ocenę jego płynności finansowej. W takim przypadku Wykonawca ma prawo zażądać od Podwykonawcy udzielenia dodatkowego zabezpieczenia wykonania Umowy we wskazanym terminie. Naruszenie obowiązków o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę.
30. Podwykonawca zobowiązany jest wykonywać świadczenia w terminie, z należytą starannością. Podwykonawca zobowiązany jest ponadto przestrzegać zasad wykonywania zobowiązań określonych w Umowie.
31. Podwykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz zasoby, które są niezbędne do wykonania Umowy.
32. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem rzeczowym Przedmiotu Umowy, nie wnosi do niego zastrzeżeń i uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy.
33. Podwykonawca przed przystąpieniem do realizacji robót budowlanych, zobowiązany jest do dokonania weryfikacji projektu budowlanego, a w przypadku gdy w trakcie realizacji prac budowlano-montażowych zaistnieje konieczność zmiany w projekcie budowlanym Podwykonawca powiadomi niezwłocznie Wykonawcę o konieczności dokonania jego zmiany.
34. Ilekroć w Umowie jest mowa o:
  - 1) Dokumentacji powykonawczej – rozumie się przez to dokumentację sporządzoną zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, opiniami i uzgodnieniami właściwych organów i innych podmiotów oraz regulacjami obowiązującymi u Inwestora; opracowaną na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego, zgodnie z należytą praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a także z należytą starannością, która winna zawierać między innymi:
    - szczegółowe instrukcje eksploatacji,
    - szczegółowe instrukcje remontowe i konserwacji,
    - dokumentację warsztatową,
    - wszelką dokumentację techniczną potrzebną do uzyskania decyzji administracyjnych, niezbędnych do wybudowania i/lub użytkowania obiektu (instrukcje),
    - dokumentację „red copy” – projekty budowlane i wykonawcze z naniesionymi kolorem czerwonym poprawkami i zmianami wprowadzonymi podczas realizacji prac, zatwierdzoną przez Projektanta sprawującego nadzór autorski, Inspektora i Kierownika Budowy,
    - zestawienie urządzeń wymagających serwisowania.

Dostarczona dokumentacja powykonawcza (oryginał + 2 kopie) musi być oprawiona w sposób trwały i poskładana w ponumerowane komplety .

Dokumentacja w wersji elektronicznej (format PDF) ma być dostarczona Wykonawcy/Inwestorowi do zasobu sieciowego Multibox KGHM;

35. Uzyskanie i koszt wykonania map do celów opiniodawczych i projektowych leży po stronie Podwykonawcy.
36. Podwykonawca, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do uzyskania od użytkownika końcowego, właściwych służb branżowych Wykonawcy/Inwestora, dostawców i poddostawców urządzeń i/lub technologii, organów administracji publicznej, wszelkich informacji, zgód, stosownych uprawnień, pozwoleń, orzeczeń i opinii niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami umownymi, prawnymi, organizacyjnymi.
37. Podwykonawca, w celu uzyskania niezbędnych informacji, zgód, stosownych uprawnień, pozwoleń, orzeczeń i opinii, pozwalających zrealizować Przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami umownymi, zobowiązany jest do bieżącego kontaktowania się z użytkownikiem końcowym, właściwymi służbami Wykonawcy/Inwestora, dostawcami i poddostawcami technologii i/lub urządzeń oraz organami administracji publicznej. W celu umożliwienia realizacji ww. zakresu, Wykonawca udzieli Podwykonawcy niezbędnych informacji, upoważnień oraz cesji uprawnień wynikających z umów na dostawę urządzeń i technologii.
38. Podwykonawca, przed przystąpieniem do realizacji dokumentacji powykonawczej, zobowiązany jest uzyskać pisemne zatwierdzenie, przez właściwe branżowe służby Wykonawcy/Inwestora, ostatecznej wersji zebranych/opracowanych danych pod rygorem nieważności.
39. Zmiany zebranych/opracowanych danych nie stanowią podstawy do zmiany terminów realizacji ani wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.
40. Podwykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością i w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, jakiemu ma służyć, w sposób określony w obowiązujących przepisach prawnych, umowach, normach oraz zgodnie ze standardami projektowania i wskazaniem wiedzy architektonicznej, technicznej i technologicznej.
41. Podwykonawca zobowiązuje się do zachowania najwyższej staranności w celu opracowania rozwiązań korzystnych z punktu widzenia efektywności, w szczególności technologicznej, ekonomicznej, użytkowej, energetycznej Przedmiotu Umowy oraz optymalizacji technologii w aspekcie nakładów inwestycyjnych oraz przyszłej eksploatacji wybudowanej instalacji/obiektu, w szczególności takich, które nie narażają na nieuzasadnione wydatki na etapie realizacji inwestycji oraz w okresie przyszłej eksploatacji wybudowanej instalacji/obiektu
42. Podwykonawca zobowiązany jest do przyjmowania takich rozwiązań, które nie narażają Wykonawcy/Inwestora na nieuzasadnione wydatki na etapie realizacji inwestycji oraz w okresie przyszłej eksploatacji instalacji/urządzenia/obiektu i jego wyposażenia.
43. Zaproponowana w projektach wykonawczych aparatura, urządzenia i osprzęt techniczny muszą być uzgodnione z Wykonawcą/Inwestorem w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Przy doborze aparatury, urządzeń, osprzętu oraz kabli elektroenergetycznych należy dążyć do stosowania rozwiązań z typoszeregu.
44. Projektowane rozwiązania nie mogą posiadać wad prawnych, a w szczególności układy elektryczne, aparatura, urządzenia oraz materiały elektrotechniczne i budowlane winny być dopuszczone do obrotu i stosowania. Za dopuszczone do stosowania uznaje się te wyroby, dla których wydano w szczególności:
  - a) certyfikat na znak bezpieczeństwa;
  - b) deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją na znak bezpieczeństwa.
45. Projektowane urządzenia i instalacje muszą spełniać wymagania ochrony środowiska, w szczególności:
  - a) doboru czynników o niskim wpływie na środowisko (tzw. proekologicznych),
  - b) doboru, zastosowanie substancji i materiałów o małym potencjale zagrożeń,
  - c) efektywności energetycznej budynków i budowli.
46. Podwykonawca zobowiązany jest do bieżącego uzgadniania z Wykonawcą/Inwestorem projektu budowlanego w poszczególnych fazach realizacji Przedmiotu Umowy oraz do przedstawiania go do wglądu Wykonawcy/Inwestora na jego żądanie.

47. Obsługę geodezyjną niezbędną do realizacji Przedmiotu Umowy prowadzi Podwykonawca w ramach wynagrodzenia umownego. Podwykonawca zapewnia, że prace geodezyjno-kartograficzne będą realizowane zgodnie z potrzebami podsystemów Topografia i Kataster Systemu Informacji o Terenie KGHM Polska Miedź S. A.
48. Wszystkie zadania związane z pracami projektowymi nieokreślone w Umowie, a które są konieczne do realizacji Przedmiotu Umowy i ukończenia inwestycji, dla której dokumentacja projektowa ma powstać, w sposób zapewniający jej prawidłowe funkcjonowanie, uznaje się za wchodzące w zakres obowiązków Podwykonawcy.
49. Podwykonawca na bieżąco w poszczególnych fazach realizacji zamówienia zobowiązany jest uzgadniać z Wykonawcą/Inwestora projekt i przedstawić go na żądanie Wykonawcy/Inwestora do wglądu.
50. Dostarczona dokumentacja powykonawcza musi być opracowana w sposób trwały – poprzez bindowanie poszczególnych projektów wykonawczych w branżach/obiektach oraz innych opracowań, poskładana w komplety ponumerowane numerem poszczególnych egzemplarzy dokumentacji, a inne opracowania w opisanych i ponumerowanych teczkach.
  - 1) Dokumentacja w wersji elektronicznej musi zawierać maksymalnie 20 znaków, bez polskich liter, a w przypadkach nazw plików rysunków w nazwie należy zawrzeć numer rysunku i krótki tytuł.
  - 2) Dokumentacja w wersji elektronicznej musi zawierać:
    - a) spis treści, wersja dwg i wersja PDF ma być dostarczona Wykonawcy/Inwestorowi do zasobu sieciowego Multibox KGHM;
    - b) opis wersji elektronicznej musi zawierać:
      - nazwę biura projektowego,
      - tytuł Dokumentacji,
      - datę wykonania,
      - wyszczególnienie zawartości danej płyty.
  - 3) W przypadku konieczności dokonania w dokumentacji zmian, zastosowanie znajdują poniższe postanowienia:
    - a) w przypadku wprowadzania jakichkolwiek zmian lub uzupełnień do przekazanej dokumentacji, Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć kompletne egzemplarze dokumentacji uwzględniające wprowadzone zmiany, a dostarczona dokumentacja winna być oznaczona kolejnym numerem rewizji,
    - b) Wykonawca/Inwestor dopuszcza przekazywanie przez Podwykonawcę zmian do dokumentacji w formie osobnych kart zmian, pod warunkiem uzupełnienia przez Podwykonawcę posiadanej przez Wykonawcę dokumentacji o powyższe karty zmian, co nastąpi w siedzibie Wykonawcy,
    - c) w przypadku, gdy zaistniałe w trakcie realizacji prac budowlano-montażowych zmiany mają wpływ na projekt budowlany i skutkują koniecznością jego zmiany, Podwykonawca jest zobowiązany do dokonania weryfikacji projektu budowlanego i uzyskania od organów administracji publicznej stosownych decyzji administracyjnych,
    - d) wszystkie poprawiane rysunki, w wyniku wprowadzenia uwag Inwestora, muszą być oznaczone kolejnym numerem wersji, a w spisie rysunków ma być podana ostatnia obowiązująca wersja. Podwykonawca zobowiązany jest do wymiany w dostarczonej dokumentacji wszystkich rysunków czy stron, w których wprowadzał poprawki, po czym musi dostarczyć całą poprawioną dokumentację w wersji elektronicznej z oświadczeniem, że wersja ta zawiera ostatnią poprawioną wersję i jest tożsama z poprawioną dokumentacją, a dostarczoną Inwestorowi w wersji papierowej.
51. Podwykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) Złożenia oświadczenia, że:
    - wykonana dokumentacja jest sporządzona:
      - a) zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, przepisami techniczno – budowlanymi, normami, zasadami wiedzy technicznej;
      - b) kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
      - c) jest zgodna z uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę,
      - d) nie narusza praw autorskich i praw własności przemysłowej i patentów osób trzecich,

- e) dokumentacja w wersji elektronicznej jest tożsama z dokumentacją dostarczoną Inwestorowi w wersji papierowej;
- wykonane projekty pozwolą na wystawienie Deklaracji Zgodności z odpowiednimi dyrektywami przez Podwykonawcę zadania realizowanego na podstawie projektu.
- 2) Wykonania i dostawy dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wprowadzone w okresie realizacji prac budowlano-montażowych zmiany na bazie przekazanej przez Inwestora dokumentacji projektowej.
52. Podwykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji Przedmiotu Umowy wyłącznie wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie i górnictwie.
53. Przed przystąpieniem do wykonywania robót, Podwykonawca protokolarnie przejmuje front robót.
54. Przed przystąpieniem do robót na terenie Inwestora, zobowiązany jest opracować i dostarczyć Inwestorowi wersję papierową planu BIOZ, Planu Zapewnienia Jakości i Planu Organizacji Robót, podpisanych przez uprawnionego kierownika budowy.
55. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić niezbędny sprzęt, a w szczególności sprzęt transportowy, dźwigowy, rusztowania, podesty, zaplecze techniczno – socjalne oraz materiały niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
56. Jeśli wynika to z obowiązujących przepisów Prawa budowlanego, norm technicznych lub wymogów ujętych w specyfikacji technicznej określonej w Umowie, w ramach realizacji Przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest wziąć czynny udział w rozruchu technologicznym Przedmiotu Umowy oraz wykonać niezbędne próby i pomiary.
57. Jeśli to wynika z obowiązujących przepisów ustawy Prawo budowlane, Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy przez Kierownika Budowy/Kierownika Robót posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy Prawo budowlane.
58. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace na terenie budowy we współpracy z właściwymi służbami Wykonawcy/Inwestora oraz zgodnie z poleceniami przedstawiciela Wykonawcy/Inwestora w zakresie koordynacji prac z pracami realizowanymi przez innych Podwykonawców.
59. Podwykonawca od chwili przejścia frontu robót odpowiedzialny jest za zabezpieczenie placu budowy oraz za zabezpieczenie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
60. Podwykonawca zagospodaruje teren budowy na własny koszt.
61. Podwykonawca winien chronić przed uszkodzeniem wykonane przez siebie roboty aż do chwili odbioru końcowego.
62. Podwykonawca winien zapewnić przedstawicielom Wykonawcy/Inwestora do koordynowania, nadzoru i odbioru prac pełną dostępność terenu budowy celem dokonania kontroli wykonywanych robót.
63. W ramach wynagrodzenia określonego Umową Podwykonawca zobowiązuje się do:
- a) zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót,
  - b) dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania, o którym mowa w lit. a) przez cały okres realizacji robót,
  - c) zabezpieczenia w okresie realizacji robót ciągłości ruchu, według opracowanego przez siebie projektu organizacji ruchu,
  - d) likwidacji oznakowania robót po ich zakończeniu.
  - e) zagospodarowania odpadów zgodnie ze szczegółowymi zasadami opisanymi w Załączniku nr 3 do Umowy.
64. Po zakończeniu robót, Podwykonawca do dnia odbioru końcowego winien usunąć na własny koszt, poza teren budowy, wszystkie urządzenia, tymczasowe zaplecze itp.,
65. Po podpisaniu protokołu odbioru całego Przedmiotu Umowy, bez uwag, Podwykonawca przekazuje teren budowy Wykonawcy/Inwestorowi.
66. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z pomocą odpowiednio wykwalifikowanego i przeszkolonego personelu posiadającego aktualne badania i certyfikaty, dopuszczenia, zaświadczenia kwalifikacyjne i uprawnienia oraz kompetencje do prawidłowego i

terminowego wykonania Przedmiotu Umowy. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do sprzętu i materiałów stosowanych przez Podwykonawcę przy realizacji Przedmiotu Umowy.

**II. Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) protokolarnego przekazania terenu budowy po podpisaniu Umowy, zatwierdzeniu przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego technologii wykonania robót i dokumentacji technicznej.
- b) współdziałania z Podwykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy,
- c) udzielania Podwykonawcy, na jego uzasadnione żądanie, informacji niezbędnych do realizacji Przedmiotu Umowy

**III.** Pozostałe, szczegółowe obowiązki zostały określone w **Załączniku nr 3** w tym w Zasadach o których mowa w pkt. I ust. 1 **Załącznika nr 3** do Umowy.

.....  
*miejsowość data*

### ZGŁOSZENIE PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca:

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Nazwa realizowanego zadania: | „Budowa rurociągu głównego odwadniania wód dołowych od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny” |
| Numer zawartej umowy:        | KGHM-KL-U-0074-2026 (Nr rej. PeBeKa S.A. 2025/02/00444)  |
| Nazwa firmy:                 | Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.   |
| Adres firmy:                 | ul. Marii Skłodowskiej – Curie 76, 59-301 Lubin  |
| NIP:                         | 692-00-00-154  |
| Telefon kontaktowy:          | 76 840 54 05   |
| E-mail:                      | <a href="mailto:pebeka@pebeka.com.pl">pebeka@pebeka.com.pl</a>                                     |

2. Podwykonawca:

|                     |  |
|---------------------|--|
| Nazwa firmy:        |  |
| Adres firmy:        |  |
| NIP:                |  |
| Telefon kontaktowy: |  |
| E-mail:             |  |

3. Szczegółowy zakres rzeczowy robót realizowanych przez Podwykonawcę:

4. Krótki opis technologii realizacji prac przez Podwykonawcę:

5. Czas realizacji robót przez Podwykonawcę:

|                           |   |
|---------------------------|---|
| Termin rozpoczęcia pracy: | *należy wpisać termin zgodnie z SIWZ/ZO/Umową |
| Termin zakończenia pracy: | *należy wpisać termin zgodnie z SIWZ/ZO/Umową |

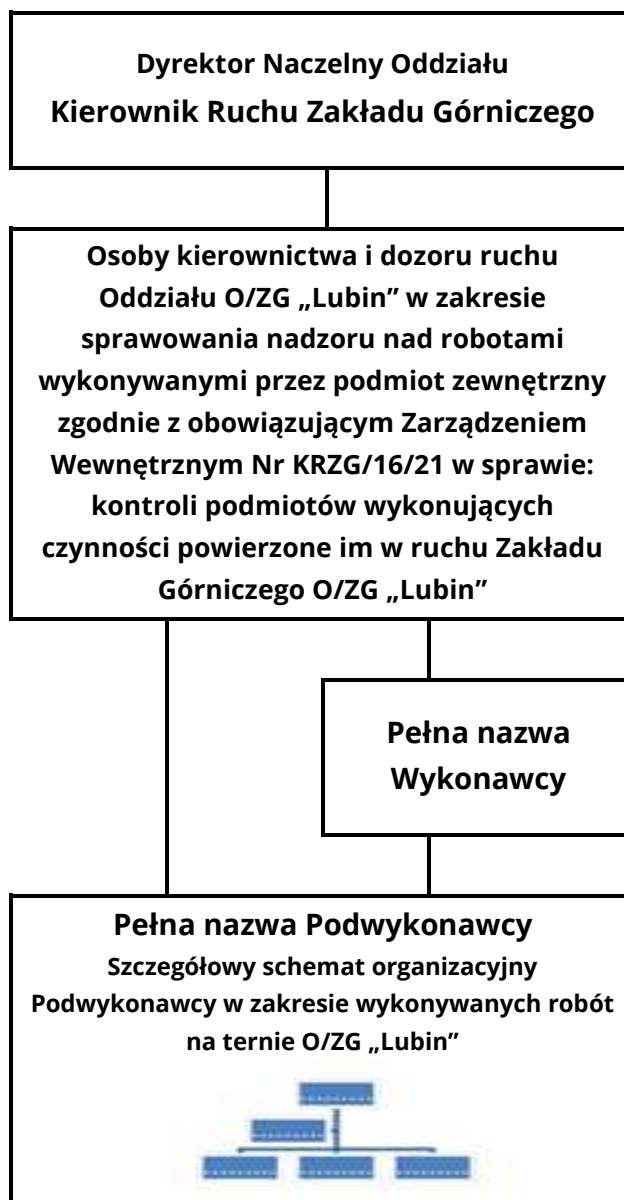
6. Wartość podzlecanych robót:

**Wykonawca:**

**Podwykonawca:**

**AKCEPTUJĘ**  
**Kierownik Ruchu Zakładu Górniczego**

1. Schemat organizacyjny Podwykonawcy w zakresie wykonywanych robót



Wykonawca:

Podwykonawca:

**2. Wykaz osób kierownictwa i dozoru ruchu Podwykonawcy zatrudnionych przy prowadzeniu robót zapoznanych z Planem Ruchu O/ZG „Lubin” w zakresie właściwym do wykonywania robót**

| L.p. | Imię i Nazwisko | Stanowisko | Numer stwierdzonych kwalifikacji wydanych przez właściwy organ nadzoru górniczego | Charakter posiadanych kwalifikacji |
|------|-----------------|------------|---|------------------------------------|
| 1    |                 |            |   |                                    |
| 2    |                 |            |   |                                    |
| 3    |                 |            |   |                                    |

**Wykonawca:**

**Podwykonawca:**

### 3. Wykaz maszyn, urządzeń wymaganych do realizacji robót <sup>1</sup>

WYKAZ MASZYN, URZĄDZEŃ WYMAGANYCH DO REALIZACJI ROBÓT  
- PRZEZNACZONYCH DO STOSOWANIA W PODZIEMNYCH WYROBISKACH O/ZG "Lubin" KGHM Polska Miedź S.A.

| L.P. | Wyszczególnienie                                | Numer fabryczny/seryjny | Numer kopalniany SMG | Forma własności | Data Protokołu Odbioru Technicznego | Data Zezwolenia na Oddanie do Ruchu | Data Zezwolenia na oddanie do ruchu po zabudowie systemu antykolizji | Uwagi |
|------|---|-------------------------|----------------------|-----------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--|-------|
| 1.   | <b>Samojezdne Maszyny Górnicze</b>              |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
| 2.   | <b>Spawarki, Sprężarki</b>                      |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
| 3.   | <b>Wciągniki, Podnośniki</b>                    |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
| 4.   | <b>Pompy</b>                                    |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
| 5.   | <b>Wentylatory</b>                              |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
| 6.   | <b>Urządzenia Energomechaniczne (pozostałe)</b> |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
| 7.   | <b>Urządzenia Elektroenergetyczne</b>           |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
| 8.   | <b>Inne</b>                                     |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |
|      |   |                         |                      |                 |                                     |                                     |  |       |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

**OŚWIADCZENIE:**

Dobór maszyn, urządzeń jest zgodny z aktualnymi wymaganiami prawnymi w tym zakresie. Posiadamy niezbędne Zezwolenia na Oddanie do Ruchu w podziemnych wyrobiskach O/ZG „Lubin” KGHM Polska Miedź S.A.

Komplet Protokołów Odbiorów Technicznych wraz z Zezwoleniami na Oddanie do Ruchu w O/ZG "Lubin" dostarczone zostaną najpóźniej w dniu przekazania frontu robót przez Zamawiającego.

**Podwykonawca**

---

<sup>1</sup>dotyczy robót wykonywanych w ruchu podziemnych zakładów górniczych

**4. Wzór raportu powykonawczego dotyczący stanu fizycznego i prawnego użytych do realizacji umowy / prac maszyn / urządzeń<sup>2</sup>**

**Raport powykonawczy dotyczący stanu fizycznego i prawnego użytych do realizacji umowy / prac maszyn / urządzeń**

| L.P. | Wyszczególnienie                                | Numer fabryczny/seryjny | Numer kopalniany SMG | Forma własności stan prawny maszyny / urządzenia | stan fizyczny maszyny / urządzenia<br>( <i>maszyna / urządzenie sprawne lub maszyna / urządzenie nie sprawne</i> ) | Uzasadnienie konieczności pozostawienia maszyny / urządzenia pod ziemią | Miejsce w którym znajduje się maszyna / urządzenie | Przewidywany termin końca użytkowania na terenie O/ZG Lubin maszyny / urządzenia | Wnioskowany termin wydania maszyny / urządzenia na powierzchnię ( <i>data lub nie dotyczy</i> ) |
|------|---|-------------------------|----------------------|--|--|---|--|--|---|
| 1.   | <b>Samojezdne Maszyny Górnicze</b>              |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
| 2.   | <b>Spawarki, Sprężarki</b>                      |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
| 3.   | <b>Wciągniki, Podnośniki</b>                    |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
| 4.   | <b>Pompy</b>                                    |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
| 5.   | <b>Wentylatory</b>                              |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
| 6.   | <b>Urządzenia Energomechaniczne (pozostałe)</b> |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
| 7.   | <b>Urządzenia Elektroenergetyczne</b>           |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
| 8.   | <b>Inne</b>                                     |                         |                      |  |  |   |  |  |   |
|      |   |                         |                      |  |  |   |  |  |   |

Uwaga: Pozostawienie maszyny / urządzenia pod ziemią w obszarze górniczym O/ZG „Lubin” powyżej 30 dni od daty wykonania przedmiotu umowy wymaga zgody KRZG.

**Podwykonawca**

---

<sup>2</sup>dotyczy robót wykonywanych w ruchu podziemnych zakładów górniczych

## **5. Oświadczenie w zakresie wykonywania robót przy udziale Samojezdnych Maszyn Górniczych (SMG)<sup>3</sup>**

Podwykonawca zobowiązuje się do realizacji robót w górniczych wyrobiskach dołowych KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Lubin” przy udziale Samojezdnych Maszyn Górniczych (SMG) z zabudowanym i uruchomionym (działającym) systemem wspomaganie operatora maszyny w zakresie „antykolizji” typu SYBET-Proxima, z zastrzeżeniem, iż:

- w przypadku SMG znajdujących się w dyspozycji Podwykonawcy i aktualnie dopuszczonych do pracy w ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin”, a nie posiadających w/w systemu – zabudowa i uruchomienie systemu w SMG Podwykonawcy nastąpi do dnia 31.12.2021 r, co zostanie potwierdzone stosownym nowym dopuszczeniem. Termin 31.12.2021 obejmuje również czas niezbędny na uzyskanie stosownego dopuszczenia danej maszyny do pracy w ruchu Zakładu Górniczego Zamawiającego,
- w przypadku wykorzystania do realizacji robót nowej SMG, wprowadzanej pierwszy raz, warunkiem dopuszczenia jej do pracy w ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin” jest posiadanie przez SMG Podwykonawcy zabudowanego i uruchomionego (działającego) systemu wspomaganie operatora maszyny w zakresie „antykolizji” typu SYBET-Proxima.

**Podwykonawca**

---

<sup>3</sup> dotyczy robót wykonywanych w ruchu podziemnych zakładów górniczych

## 6. Oświadczenie w zakresie używania materiałów petrochemicznych<sup>4</sup>

### Oświadczenie

Oświadczam, że zakupione w KGHM Polska Miedź SA O/ZG „Lubin” płyny hydrauliczne (kod CN 2710 19 83), oleje przekładniowe (kod CN 2710 19 87), oleje sprężarkowe (kod CN 2710 19 81) oraz pozostałe oleje smarowe (kod CN 2710 19 99) zostaną zużyte zgodnie z ich przeznaczeniem tj. do celów smarowych wyłącznie na potrzeby realizacji zawartej umowy.

Jednocześnie oświadczam, iż ww. materiały nie będą używane do celów napędowych, opałowych, jako dodatki lub domieszki do paliw silnikowych lub jako oleje smarowe do silników.

**Podwykonawca:**

---

<sup>4</sup> dotyczy robót wykonywanych w ruchu podziemnych zakładów górniczych

**7. Karta zgłoszenia Wykonawcy robót dla Zamawiającego  
(zawierająca dane Podwykonawcy)**

|    |   |  |   |       |
|----|---|--|---|-------|
| 1  | Nazwa i adres Firmy<br>Adres e-mail do korespondencji<br>Rodzaj i numer zawartych Zasad   | ZASADY GÓRNICZE nr .....   |   |       |
| 2  | Przedmiot umowy / rodzaj wykonywanych robót   |  |   |       |
| 3  | Kierownik firmy<br>Nazwisko i imię<br>telefon komórkowy<br>nr stwierdzonych kwalifikacji wydanych przez właściwy organ nadzoru górniczego lub pracodawcę <sup>1</sup> |  |   |       |
| 4  | Pracownik BHP<br>Nazwisko i imię<br>telefon komórkowy<br>nr stwierdzonych kwalifikacji wydanych przez właściwy organ nadzoru górniczego lub pracodawcę <sup>1</sup>   |  |   |       |
| 5  | Przedstawiciel(-e) Wykonawcy <sup>2</sup><br>Nazwisko i imię<br>telefon komórkowy   |  |   |       |
| 6  | Miejsce wykonania pracy na terenie O/ZG „Lubin”   | Teren KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Lubin” na odcinku od szybu Lubin Wschodni do szybu Lubin Główny   |   |       |
| 7  | Termin rozpoczęcia pracy  | <i>*należy wpisać termin zgodnie z SIWZ/ZO/Umową</i>   |   |       |
| 8  | Ilość pracowników zatrudnionych na terenie O/ZG „Lubin”   | Dozór  | Pracownicy na stanowiskach robotniczych | Razem |
|    |   |  |   |       |
| 9  | Ilość, typ i numer maszyn użytkowanych w O/ZG „Lubin”   |  |   |       |
| 10 | Termin zakończenia pracy  | <i>*należy wpisać termin zgodnie z SIWZ/ZO/Umową</i>   |   |       |
| 11 | Właściciel (-e) obiektu<br>Nazwisko i imię<br>telefon kontaktowy  | Śliwiak Mariusz<br>tel. 76 74 82 202   |   |       |
| 12 | Inspektor (-zy) Nadzoru O/ZG „Lubin” o ile występuje (-ą) lub Nadzorujący ze Strony Zamawiającego<br>Nazwisko i imię<br>Telefon(y) służbowy(e)                        | Mariusz Glumiński tel. 76 74 89 002, Jarosław Jakubowski tel. 76 74 82 271, Piotr Barański tel. 76 74 82 448 , Robert Łabuda tel. 76 74 82 888, Krzysztof Glapa tel. 76 74 82 777. |   |       |
| 13 | Koordynator sprawujący nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy Nazwisko i imię, tel. kontaktowy  | Śliwiak Mariusz<br>tel. 76 74 82 202   |   |       |

**Wykonawca:**

**Podwykonawca:**

---

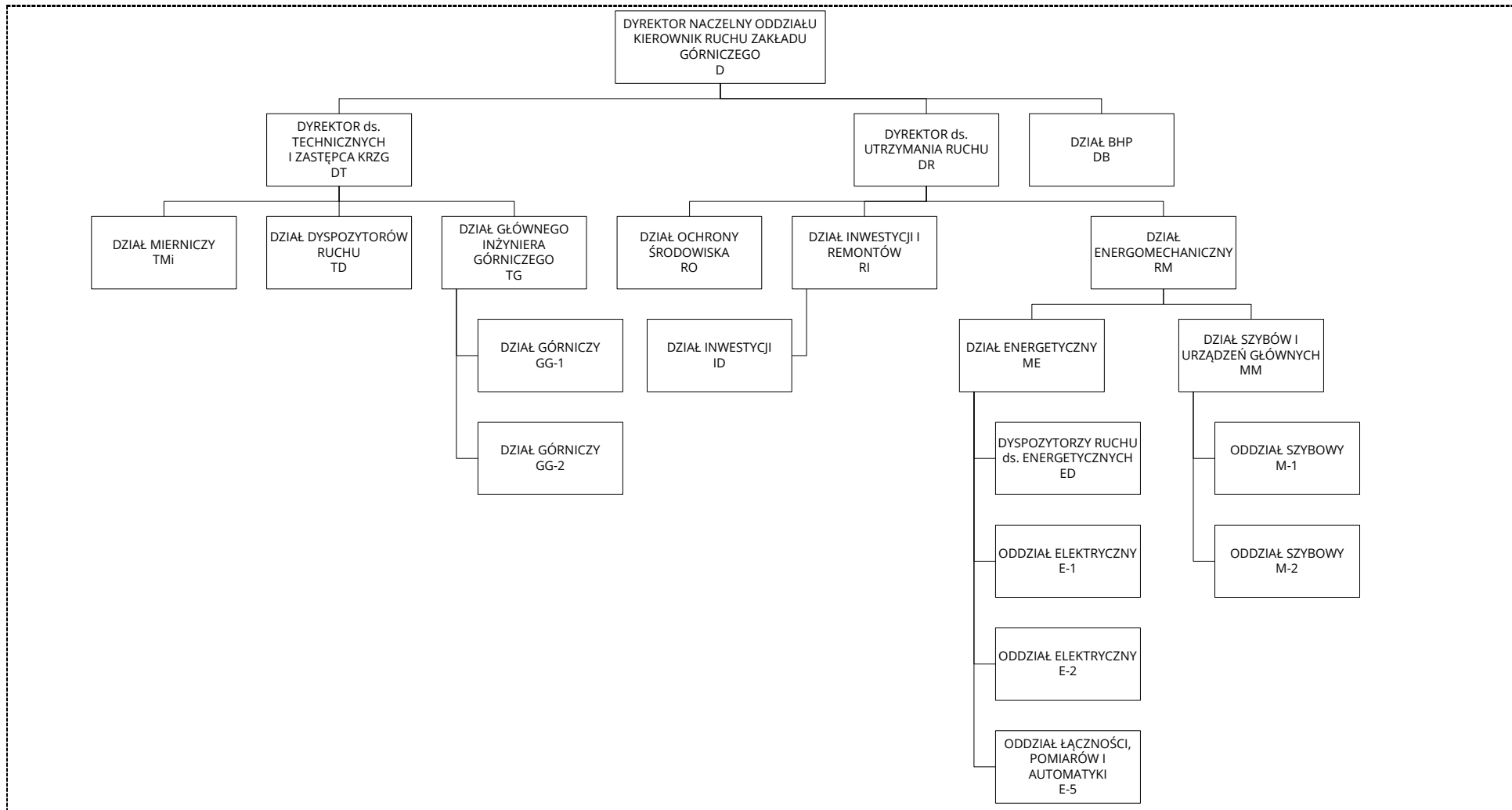
<sup>1</sup> Osoby posiadające stwierdzenie kwalifikacji OUG lub pracodawcy ( w przypadku wykonywania przez firmę robót w ruchu zakładu górniczego)

<sup>2</sup> Dotyczy wykonawców, których pracownicy nie posługują się językiem polskim

*Wzór niniejszego załącznika wynika z Zarządzenia Wewnętrznego Nr KRZG/16/21 Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin” z dnia z dnia 12.04.2021 r. w sprawie: kontroli podmiotów wykonujących czynności powierzone im w ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin”.*

*Zmiana wzoru nie wymaga aneksu do niniejszego Zarządzenia*

## 8. Schemat organizacyjny Zamawiającego w zakresie wykonywanych robót



**Wykonawca: Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A., z siedzibą 59-301 Lubin, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 76**

**Podwykonawca**

**9. Oświadczenie Podwykonawcy o braku przeterminowanych zobowiązań z tytułu realizacji innych umów zawartych z KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze LUBIN**

Oświadczam, że na dzień „Zgłoszenia Podwykonawstwa” nie posiadam przeterminowanych zobowiązań z tytułu realizacji innych umów zawartych z KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Lubin”.

**Podwykonawca:**

## **10. Oświadczenie Podwykonawcy dotyczące przestrzegania wewnętrznych aktów normatywnych Zamawiającego**

Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Zarządzeń ujętych w Załączniku nr 5 do zasad obowiązujących podmioty wykonujące roboty w ruchu Zakładu Górniczego „Lubin”, o których mowa w Zarządzeniu Wewnętrznym Nr KRZG/21/19 Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin” z dnia 10.07.2019 oraz zobowiązuje się do przestrzegania powyższych aktów wewnętrznych przez wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy.

**Podwykonawca:**

|  |   |              |
|--|---|--------------|
| KGHM Polska Miedź S.A.<br><br>Departament<br>Zarządzania Szkoleniami | Zasady dotyczące kształcenia, doksztalcania i doskonalenia pracowników.   |              |
|  | <b>Dział VII</b> Zasady prowadzenia przeszkolenia oraz wydawania upoważnień dla pracowników zewnętrznych podmiotów gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A. |              |
|  | Załącznik Nr 2 Oświadczenie.  | Strona 1 z 1 |

## OŚWIADCZENIE

(-Wzór-)

Oświadczam, iż niżej wymienione osoby zatrudnione w

.....

(podać pełną nazwę firmy)

posiadają:

- 1) aktualne/nieaktualne\* zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w zakresie bhp,
- 2) aktualne/nieaktualne\* orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, prowadzą działalność gospodarczą, samo zatrudniają się\*
- 3) w przypadku stanowiska lub czynności wymagających szczególnych kwalifikacji - dokumenty potwierdzające spełnienie tych wymogów,
- 4) dowody potwierdzające zapoznanie pracowników z ryzykiem zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- 5) zaświadczenie wydane przez KSRG o przeszkoleniu z zakresu stosowania aparatu ucieczkowego (dotyczy pracowników dołowych),
- 6) oświadczenie pracodawcy, że pracownik przed rozpoczęciem pracy zostanie zapoznany z instrukcjami z zakresu bezpieczeństwa obowiązującymi w danym Oddziale Górniczym

| Lp. | Nazwisko i imię | Stanowisko |
|-----|-----------------|------------|
| 1.  |                 |            |
| 2.  |                 |            |
| 3.  |                 |            |
| 4.  |                 |            |
| 5.  |                 |            |
| 6.  |                 |            |
| 7.  |                 |            |
| 8.  |                 |            |
| 9.  |                 |            |

\* niepotrzebne skreślić

.....  
podpis pracodawcy

|                 |  |             |      |
|-----------------|--|-------------|------|
|                 |  | MIEJSCOWOŚĆ | DATA |
|                 |  |             |      |
| PIECZĘĆ FIRMOWA |  |             |      |

**WNIOSEK**

***o wydanie przepustek osobowych dla osób spoza O/ZG „Lubin”, przepustek tymczasowych samochodowych dla osób spoza O/ZG „Lubin”, przepustek materiałowych na wniesienie/wyniesienie i wwiezienie/wywiezienie składników majątkowych, będących własnością firm zewnętrznych\*(\*niepotrzebne skreślić)***

**(-Wzór-)**

I. Informacje ogólne:

|   |                         |                           |  |
|---|-------------------------|---------------------------|--|
| 1. Nazwa firmy:                                   |                         |                           |  |
| 2. Umowa Nr rej./uzasadnienie wydania przepustki* |                         |                           |  |
| 3. Przedmiot umowy:                               |                         |                           |  |
| 4. Rejon i miejsce wykonywanej pracy:             | REJON:                  |                           |  |
|   | MIEJSCE (OBIEKT):       |                           |  |
|   | OPIEKUN w O/ZG „Lubin”: |                           |  |
| <b>TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY</b>                 |                         |                           |  |
| 5. Termin rozpoczęcia pracy:                      |                         | Termin zakończenia pracy: |  |

\* - wypełnić w przypadku innych niż umowa z O/ZG „Lubin” powodów uzasadniających prośbę o wydanie przepustek

|                     |
|---------------------|
| PODPIS WNIOSKODAWCY |
|---------------------|

**(-Wzór-)**

| <b>TERMIN WAŻNOŚCI WYKAZU</b> |  |                           |  |
|-------------------------------|--|---------------------------|--|
| Termin rozpoczęcia pracy:     |  | Termin zakończenia pracy: |  |

dot. przepustek osobowych

| <b>Nazwisko</b> | <b>Imię</b> | <b>Nr dowodu osobistego</b> | <b>Nazwa firmy</b> | <i>Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez KGHM Polska Miedz S.A. O/ZG „Lubin” – zgodnie Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE w zakresie niezbędnym do realizacji ww. umowy<br/><b>(CZYTELNY PODPIS)</b></i> |
|-----------------|-------------|-----------------------------|--------------------|---|
|                 |             |                             |                    |   |
|                 |             |                             |                    |   |
|                 |             |                             |                    |   |
|                 |             |                             |                    |   |
|                 |             |                             |                    |   |

dot. przepustek samochodowych

| <b>Marka samochodu</b> | <b>Numer rejestracyjny</b> | <b>Rodzaj pojazdu (prywatny/służbowy)</b> | <b>Nazwa firmy</b> |
|------------------------|----------------------------|---|--------------------|
|                        |                            |   |                    |
|                        |                            |   |                    |
|                        |                            |   |                    |
|                        |                            |   |                    |

Dane osoby, z którą należy się kontaktować w przypadku spraw wymagających wyjaśnienia:

.....

Imię i Nazwisko

Nr telefonu

(e-mail)

|                            |
|----------------------------|
|                            |
| <b>PODPIS WNIOSKODAWCY</b> |

ZAŁĄCZNIK NR 2.3.2. DO WNIOSKU  
„PRZEPUSTKI MATERIAŁOWE”

|  |          |                           |  |
|--|----------|---------------------------|--|
| 1. Rejon i miejsce wykonywanej pracy:                      | REJON:   |                           |  |
|  | MIEJSCE: |                           |  |
| <b>TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY</b> (Termin ważności wykazu) |          |                           |  |
| 2. Termin rozpoczęcia pracy:                               |          | Termin zakończenia pracy: |  |

Wzory pieczętek firmowych:

|   |    |
|---|----|
| <b><i>Wzory pieczętek firmowych</i></b> |    |
| 1.                                      | 2. |

Wykaz osób upoważnionych do wystawiania i zatwierdzania przepustek materiałowych:

| Osoby upoważnione do wystawiania i zatwierdzania przepustek materiałowych | Wzory pieczętek imiennych | Wzory podpisów |
|---|---------------------------|----------------|
| 1.  |                           |                |
| 2.  |                           |                |
| 3.  |                           |                |

PODPIS WNIOSKODAWCY

Dnia.....

**Zestawienie**

składników majątkowych wywożonych-wynoszonych z :.....  
(wnoszonych-wwożonych)  
**(-Wzór-)**

w celu .....

na podstawie przepustki lub pisma nr..... nazwisko i imię .....

przewidywany termin zwrotu .....

nr rej. środka transportu .....

| L.p. | Nazwa składnika majątkowego | Nr inwentarzowy | Typ | Ilość |
|------|-----------------------------|-----------------|-----|-------|
| 1.   |                             |                 |     |       |
| 2.   |                             |                 |     |       |
| 3.   |                             |                 |     |       |
| 4.   |                             |                 |     |       |
| 5.   |                             |                 |     |       |
| 6.   |                             |                 |     |       |
| 7.   |                             |                 |     |       |
| 8.   |                             |                 |     |       |
| 9.   |                             |                 |     |       |

czytelny podpis osoby posiadającej zezwolenie

.....

**Adnotacja Służby Ochrony**

|  |  |
|--|--|
| <p>Wymienione składniki majątkowe<br/>wwieziono/wniesiono* z terenu O/ZG „Lubin”<br/>(LG, LW, LZ*)</p> <p>w dniu.....godz.....nr bramy.....</p> <p>.....<br/>(czytelny podpis pracownika Służby Ochrony)</p> <p>*niepotrzebne skreślić</p> | <p>Wymienione składniki majątkowe<br/>wywieziono/wyniesiono* z terenu O/ZG „Lubin”<br/>(LG, LW, LZ*)</p> <p>w dniu.....godz.....nr bramy.....</p> <p>.....<br/>(czytelny podpis pracownika Służby Ochrony)</p> <p>*niepotrzebne skreślić</p> |
|--|--|

.....

### **Szczegółowe obowiązki Stron**

#### **I. Szczegółowe obowiązki Podwykonawcy**

1. Wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy odbywać się będzie zgodnie z Dokumentem Bezpieczeństwa oraz **ZASADAMI POWIERZCHNIOWYMI** obowiązującymi Podwykonawcę robót montażowych, remontowych, serwisowych i innych wykonywanych w ruchu Zakładu Górniczego „Lubin” na powierzchni, określającymi zasady prowadzenia robót przez Podwykonawcę w ruchu zakładu górniczego Inwestora, podpisanymi bezpośrednio przez Podwykonawcę z Inwestorem.
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy „Prawo budowlane” i wydanymi na jej podstawie uregulowaniami prawnymi oraz ustawy „Prawo geologiczne i górnicze” i wydanymi na jej podstawie uregulowaniami prawnymi.
3. Podwykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy zobowiązuje się:
  - 1) zatrudniać wyłącznie odpowiednio wykwalifikowanych pracowników objętych ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków i posiadających wymagane przepisami upoważnienia,
  - 2) używać wyłącznie maszyn i urządzeń posiadających zezwolenia na eksploatację zgodnie z Zarządzeniem Nr KRZG/47/17 Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego „Lubin” z dnia 02 sierpnia 2017r,
4. Podwykonawca oświadcza, że wykona Przedmiot Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, obowiązującymi przepisami, stosownymi normami i warunkami technicznymi pozwalającymi na oddanie do ruchu.
5. Podwykonawca, w ramach Przedmiotu Umowy dostarcza na swój koszt i ryzyko:
  - 1) urządzenia i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy. Dostarczone materiały i urządzenia powinny być wolne od wad prawnych i praw majątkowych osób trzecich i spełniać wymagania przepisów obowiązujących u Inwestora, posiadać świadectwa producentów, instrukcje obsługi oraz deklaracje zgodności w przypadku, gdy podlegają stosownym przepisom.
  - 2) stosowne dopuszczenia, zezwolenia, deklaracje i opinie.
6. Podwykonawca zobowiązany jest:
  - 1) przestrzegać na terenie Wykonawcy/Inwestora obowiązujących zarządzeń i poleceń oraz oświadcza, że się z nimi zapoznał,
  - 2) uzgodnić z użytkownikiem obiektu (frontu robót) sposób zabezpieczenia robót. Uzgodnienia te winny być zawarte w protokole przekazania frontu robót lub w odrębnej notatce służbowej lub technologii wykonywania robót,
  - 3) przeprowadzić uzgodnienia w zakresie wykonywanych projektów z służbami Inwestora oraz uzyskać ich akceptacje,
  - 4) utrzymywać porządek na miejscu wykonywania prac oraz utrzymywania go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci.
  - 5) ponosić koszty transportu i dostawy materiałów,
  - 6) umożliwiać wstęp na teren wykonywania prac przedstawicielom Wykonawcy/Inwestora,
  - 7) uporządkować na swój koszt po zakończeniu prac teren prac i przekazać go Wykonawcy w terminie ustalonym na odbiór prac,
  - 8) ponosić wszelkie koszty z tytułu wyrządzonych szkód w majątku Wykonawcy/Inwestora lub osoby trzeciej, powstałe w trakcie oraz na skutek wykonywania robót, będących konsekwencją zaniedbań ze strony Podwykonawcy, jak i wynikających z technologii ich wykonywania,
  - 9) przedłożyć 7 dni przed datą odbioru wymagane dokumenty wynikające z obowiązujących przepisów prawa, w tym z prawa geologicznego i górniczego oraz Umowy, niezbędne do dokonania odbioru końcowego Przedmiotu Umowy,

- 10) zatrudniać osoby dozoru ruchu odpowiednich specjalności w tym:
    - kierownika budowy z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi oraz zatwierdzeniami w celu kierowania i kontroli robót w ramach zleconego zakresu robót prowadzonych na obiektach górniczych w ruchu zakładu górniczego,
    - Inspektora nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych,  
posiadające dokumenty potwierdzające uprawnienia do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń: wodociągowych i kanalizacyjnych, aktualne zaświadczenia o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa oraz kwalifikacje osoby dozoru ruchu specjalności budowlanej w podziemnych zakładach górniczych.
    - osobę dozoru ruchu w branży mechanicznej w podziemnych zakładach górniczych, posiadającą świadectwa o stwierdzeniu kwalifikacji do zatrudnienia w ruchu podziemnych zakładów górniczych wydobywających kopaliny inne niż węgiel kamienny, wydane przez właściwe organy nadzoru górniczego
  - 11) zapewnić wykwalifikowanych pracowników, którzy są niezbędni do odpowiedzialnego i terminowego wykonania robót,
  - 12) założyć i prowadzić dziennik budowy przez osobę dozoru Podwykonawcy. Specyfika i wytyczne dotyczące dziennika budowy wg Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. „W sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki ...”,
  - 13) zgłaszać pisemnie gotowość do odbioru przedstawicielowi Wykonawcy/Inwestora wymienionemu w § 8 ust. 1 pkt 1) lit a) robót zanikających lub ulegających zakryciu,
  - 14) stosować podczas realizacji robót objętych umową, wyłącznie wyroby dopuszczone do stosowania w górnictwie oraz budownictwie zgodnie z obowiązującymi ustawami oraz posiadających atesty i certyfikaty określone przepisami szczegółowym.
7. Podwykonawca może przystąpić do wykonywania prac objętych niniejszą umową na terenie Wykonawcy/Inwestora wyłącznie na podstawie protokołu przekazania frontu robót.
  8. Za prawidłowość nadzoru nad mieniem i pracownikami Podwykonawcy odpowiada w pełnym zakresie Podwykonawca.
  9. Podwykonawca będzie się stosował do zaleceń i decyzji wydanych przez Urzędy Górnicze i ponosi w tym zakresie odpowiedzialność.
  10. W przypadku uszkodzenia urządzeń, sprzętu, instalacji Podwykonawcy spowodowanego z przyczyn leżących po stronie Inwestora, koszt usunięcia szkody zostanie poniesiony przez Inwestora. Powyższy fakt powinien być udokumentowany w podpisanym obustronnie protokole.
  11. W przypadku uszkodzenia urządzeń, sprzętu, instalacji Inwestora spowodowanego z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy, koszt usunięcia szkody zostanie poniesiony przez Podwykonawcę. Powyższy fakt powinien być udokumentowany w podpisanym obustronnie protokole.
  12. Podwykonawca zobowiązany jest do bieżącego informowania Inwestora o potrzebie anulowania karty dostępu/przepustki tymczasowej jego pracowników.
  13. Podwykonawca zobowiązany jest raz na kwartał przekazywać do Inwestora wykaz pracowników, których przepustki tymczasowe są aktualne i zachowują swoją ważność.
  14. Podwykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania powstałych w trakcie realizacji przedmiotu umowy odpadów (w tym opakowań i odpadów opakowaniowych) we własnym zakresie, zgodnie z Ustawą o odpadach, za wyjątkiem odpadów które mogą znaleźć zastosowanie lub mogą przynieść korzyści finansowe KGHM, których zagospodarowanie należy uzgodnić z Inwestorem.
  15. Podwykonawca winien przedłożyć Inwestorowi oświadczenie o uprzątnięciu terenu z odpadów oraz informację o:
    - rodzajach wytworzonych odpadów,

- ilościach wytworzonych odpadów,
  - sposobach ich zagospodarowania, zgodnie z wymaganiami prawa,
- zgodnie z wytycznymi zawartymi w Formularzu stanowiącym Załącznik nr 3.1 do niniejszej Umowy
16. Podwykonawca zobowiązany jest stosować tylko takie substancje chemiczne i ich mieszaniny, na które posiada aktualne karty charakterystyki. Wykaz aktualnych kart charakterystyk na substancje chemiczne i ich mieszaniny stosowane u Inwestora dostępne są u Kierownika Działu Planowania i Realizacji Dostaw O/ZG „Lubin”. Zastosowanie innych substancji chemicznych i ich mieszanin, nie ujętych w w/w spisie, bez zezwolenia Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego, jest zabronione.
  17. W przypadku, gdy Podwykonawca jest dostawcą substancji chemicznych i ich mieszanin, to opakowania oraz odpady opakowaniowe po zużytych substancjach chemicznych i ich mieszaninach stosowanych na terenie Inwestora ma obowiązek zagospodarować we własnym zakresie.
  18. W przypadku, gdy Podwykonawca używa substancji chemicznych i ich mieszanin, to opakowania oraz odpady opakowaniowe po zużytych substancjach chemicznych i ich mieszaninach stosowanych na terenie Inwestora ma obowiązek zagospodarować Podwykonawca we własnym zakresie.
  19. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień:
    - 1) Zarządzeń ujętych w Załączniku nr 5 do zasad powierzchniowych o których mowa w ust. 1 powyżej i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższych aktów wewnętrznych.
    - 2) Ustalenia Organizacyjnego Nr D/4/21 Dyrektora Naczelnego O/ZG „Lubin” z dnia 09.02.2021 r. w sprawie: Zasad współpracy z podmiotami zewnętrznymi na terenie KGHM Polska Miedź S.A. i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższego aktu wewnętrznego.
    - 3) Zarządzenia Wewnętrznego Nr D/2/26 Dyrektora Naczelnego O/ZG „Lubin” z dnia 14.04.2026 r. w sprawie: zasad organizacji w ruchu osobowym i materiałowo - towarowym w O/ZG „Lubin”.
    - 4) Zarządzenia Wewnętrznego Nr D/42/23 Dyrektora Naczelnego O/ZG „Lubin” z dnia 18.09.2023 r. w sprawie: przeprowadzania w KGHM POLSKA MIEDŹ S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Lubin” w Lubinie kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu wobec osób niebędących pracownikami Oddziału.
    - 5) Zarządzenia Wewnętrznego Nr KRZG/59/23 Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego O/ZG „Lubin” z dnia 11.09.2023 r. w sprawie: wprowadzenia do stosowania Zasad dotyczących szkolenia w dziedzinie bhp oraz kształcenia pracowników Oddziału i podmiotów wykonujących powierzone im prace w ruchu zakładu górniczego O/ZG „Lubin”.
  20. W przypadku, gdy w związku z wykonywaniem Umowy zajdzie konieczność przeprowadzenia badań laboratoryjnych, Podwykonawca zobowiązuje się w pierwszej kolejności zlecić przeprowadzenie takich badań Centrum Badań Jakości Sp. z o.o. w Lubinie. Podwykonawca może skorzystać z usług innego podmiotu w zakresie przeprowadzenia badań laboratoryjnych jedynie w przypadku uzyskania korzystniejszej cenowo oferty niż zaproponowana przez Centrum Badań Jakości Sp. z o.o. w Lubinie. Naruszenie niniejszego postanowienia przez Podwykonawcę, stanowi istotne naruszenie warunków Umowy.
  21. W przypadku wystąpienia konieczności usunięcia drzew i krzewów, Podwykonawca dokona ich wycinki w ilości niezbędnej do poprawnego wykonania zadania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w uzgodnieniu z Właścicielem terenu, z którego drzewa lub krzewy będą usuwane.

## **II. Szczegółowe obowiązki Wykonawcy:**

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - 1) koordynować oraz kontrolować poprzez osoby własnego dozoru ruchu, roboty wykonywane przez Podwykonawcę w ruchu zakładu górniczego,
  - 2) udostępnić Podwykonawcy fronty robót na których wykonywany będzie Przedmiot Umowy w terminach wzajemnie uzgodnionych,

- 3) każdorazowo powiadamiać Podwykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem o czasie trwania przerw, wynikających z ruchu zakładu górniczego, uniemożliwiających kontynuowanie robót,

## Informacja o odpadach dla potrzeb sprawozdawczości do KRUIZT

## INFORMACJA O ODPADACH dla potrzeb sprawozdawczości do KRUIZT<sup>1)</sup>

1. ....  
(Nazwa wykonawcy realizującego zadanie)
2. ....  
(Nazwa zadania i numer umowy Oddział ZG „Lubin”)
3. ....  
(Dział / imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację umowy w Oddziale ZG „Lubin”)

| Lp. | Rodzaj odpadu | Kod odpadu | Ilość odpadu [Mg] | Sposób zagospodarowania odpadu <sup>2)</sup> | Miesiąc / rok zagospodarowania odpadu |
|-----|---------------|------------|-------------------|--|---------------------------------------|
| 1.  |               |            |                   |  |                                       |
| 2.  |               |            |                   |  |                                       |

1) Krajowy Rejestr Uwalniania i Transferu Zanieczyszczeń - podstawa prawna – art. 236b ustawy Prawo ochrony środowiska,

2) wskazać miejsce do którego zostały przekazane odpady oraz cel przekazania: odzysk - R, unieszkodliwienie w tym składowanie - D.

.....  
(data, podpis, pieczęć wykonawcy)  
.....  
(podpis, pieczęć osoby odpowiedzialnej  
za realizację umowy w Oddziale ZG „Lubin”)

**Informację należy przedłożyć w terminie:**

- a) w przypadku realizacji umowy w jednym roku kalendarzowym - wraz z dokumentacją wymaganą do odbioru końcowego zadania,
- b) w przypadku realizacji umowy wieloletniej - do 15 stycznia roku następującego po każdym roku kalendarzowym, a w ostatnim roku obowiązywania umowy wraz z dokumentacją wymaganą do odbioru końcowego.

### **Przetwarzanie danych osobowych**

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu, a także podwykonawców drugiej Strony i ich pracowników/współpracowników (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są:
  - a) KGHM Polska Miedź S.A. – w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A.;
  - b) Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
  - c) Podwykonawca usługi – w stosunku do swoich pracowników, podwykonawców oraz ich pracowników.
3. Każda ze Stron, jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawcy dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/rodo> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawcy dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kghm.com/pl/przetargi/klauzula-rodo> .
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Podwykonawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A./KGHM Polska Miedź S.A. Podwykonawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A.. Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Podwykonawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. nie będą przetwarzane przez Podwykonawcę w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zwartą na stronie internetowej przyjętą przez daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kart SKD, przepustek i innych).
7. Realizacja niniejszej Umowy nie wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## **WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA**

1. W ramach uzyskanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, z chwilą odbioru dokumentacji będącej Przedmiotem Umowy, Podwykonawca przenosi na Wykonawcę, z prawem Wykonawcy do dalszego przeniesienia na Inwestora, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych i dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy, w tym w szczególności do dokumentacji projektowej, projektu technicznego wykonawczego, dokumentacji wykonawczej (również dokumentacji z zakresu poszczególnych branż elektrycznej i teletechnicznej) przedmiarów, kosztorysów inwestorskich oraz dokumentacji powykonawczej, a także do nieograniczonej liczby ich egzemplarzy, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania umowy, obejmujących w odniesieniu do elementów stanowiących utwór w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2509):
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy,
  - b) rozpowszechnianie całości lub części oryginału utworu lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono – w tym wprowadzenie do obrotu poprzez użyczenie, sprzedaż, najem, dzierżawę lub rozpowszechnianie na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, bez ograniczenia co do terytorium oraz liczby nośników, w szczególności w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet,
  - c) udostępnienie utworu (oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono) w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, w szczególności w celu przygotowania oferty na realizację zadania na podstawie dokumentacji oraz sporządzenia dokumentacji wykonawczej,
  - d) rozpowszechnianie utworu w jakikolwiek inny sposób niż określony powyżej, w tym poprzez wyświetlanie, wystawianie, odtwarzanie, odczytywanie, nadawanie, reemitowanie, webcasting, simulcasting, jak również poprzez wprowadzanie do sieci informatycznych, teleinformatycznych oraz telekomunikacyjnych i udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
  - e) wykonywanie prawa do utworu w zakresie posługiwania się nim do przygotowania dokumentacji technicznej, dokonania na jego podstawie budowy, eksploatacji, adaptacji czy też modernizacji obiektów lub urządzeń w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,
  - f) wykorzystywanie utworu lub jego elementów na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy oraz Inwestora, a także do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów, dokumentacji technicznej, itp., korzystania z nich i ich rozpowszechniania, jak również dokonywania powyższego przez osoby trzecie, na co Podwykonawca wyraża zgodę (zgodą na wykonywanie praw zależnych) ;
  - g) archiwizacja dowolną techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy i w dowolnym celu,
  - h) tłumaczenie dokumentacji w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system
  - i) dokonywanie dowolnych zmian i modyfikacji, w tym zmian istotnych, każdego z elementów utworu, zarówno samodzielnie, jak i poprzez zlecenie dokonywania takich zmian lub modyfikacji podmiotom trzecim, bez konieczności uzyskania zgody Podwykonawcy, korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi, a także prawo do odrębnego korzystania z każdego z elementu dokumentacji projektowej, wykonawczej i powykonawczej.
2. W przypadku wynalezienia nowego lub nieznanego w chwili zawierania Umowy pola eksploatacji związanego z korzystaniem z utworów, Podwykonawca zobowiązany będzie w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia przenieść na Wykonawcę oraz dalszego przeniesienia tych praw na Inwestora, prawa autorskie majątkowe na wskazanym polu eksploatacji w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową. Podwykonawca zobowiązuje się do jednoczesnego udzielenia Wykonawcy wyłącznego zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz wyłącznego zezwolenia

na zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie.

3. Z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia Wykonawca nabywa od Podwykonawcy prawo własności egzemplarzy utworu oraz nośników materialnych, na których utwór został utrwalony.
4. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Podwykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części, względem Wykonawcy, jego licencjobiorców (w tym w szczególności Inwestora) oraz następców prawnych. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Podwykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Podwykonawca zobowiązuje się, że te osoby nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich względem Wykonawcy, jego licencjobiorców (w tym w szczególności Inwestora) oraz ich następców prawnych (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
5. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy Podwykonawca zezwala Wykonawcy na wyłączne wykonywanie przysługujących mu osobistych praw autorskich. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Podwykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Podwykonawca oświadcza, iż posiada upoważnienie od tychże osób na wykonywanie przysługujących im autorskich praw osobistych z prawem udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie oraz że działając na bazie tego upoważnienia Podwykonawca zezwala niniejszym Wykonawcy – w ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy – na wyłączne wykonywanie autorskich praw osobistych przysługujących osobom, o którym mowa w pkt. 6 (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
6. Podwykonawca oświadcza, że z chwilą ustalenia prawa, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, będzie go łączył z osobami, które wniosły wkład twórczy w celu realizacji Umowy, tego rodzaju stosunek prawny, który skutkuje wykonaniem przez nich Przedmiotu Umowy bądź jego poszczególnych elementów, w warunkach określonych w art. 12 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez jednoczesnego odmiennego, niżli ustawowe, uregulowania kwestii utworów pracowniczych bądź inny stosunek prawny, na podstawie którego Podwykonawca nabył od tych osób prawa lub uprawnienia, które następnie zobowiązuje się przenieść na Wykonawcę (a docelowo na Inwestora) na podstawie niniejszej Umowy. Jednocześnie Podwykonawca oświadcza, że nie zobowiązywał się w stosunku do ww. osób będących autorami do rozpowszechnienia wkładów twórczych w jakimkolwiek terminie, ani nie określał ich jako przeznaczonych do rozpowszechnienia. Ponadto Podwykonawca oświadcza, że nabył od ww. osób autorskie prawa majątkowe do nich na określonych w pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, wraz z prawem do wyłącznego wykonywania autorskich praw zależnych na określonych w pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, a także w zakresie niezbędnym dla wykonania celu, jakiemu służy realizacja Przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego stanowiącego przedmiot Umowy).
7. Wykonana dokumentacja, know-how, i inne przedmioty własności intelektualnej oraz prawa do nich, w tym prawa do powstałych przedmiotów własności przemysłowej, a w szczególności prawa do powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych stanowiąc będą własność Wykonawcy (z prawem do dalszego przeniesienia na Inwestora) od chwili odbioru Przedmiotu Umowy. W przypadku dokonania wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, Podwykonawca niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie oraz niezwłocznie przekaże Wykonawcy stosowne materiały umożliwiające zgłoszenie rozwiązania do Urzędu Patentowego w celu uzyskania ochrony. Podwykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich materiałów i informacji związanych z rozwiązaniami, o których mowa powyżej, które mogłyby uniemożliwić uzyskanie praw wyłącznych na te rozwiązania i do czasu publikacji tych rozwiązań przez Urząd Patentowy informacje takie stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości uznaje się, że Podwykonawca przeniósł prawo do uzyskania patentu/prawa ochronnego/prawa z rejestracji do powstałych, w wyniku i w celu realizacji Umowy, a także do powstałych przy okazji realizacji Umowy przedmiotów praw własności przemysłowej na Wykonawcę w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
8. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Podwykonawca udziela Wykonawcy nieograniczonej w czasie, pełnej licencji z prawem udzielania dalszych sublicencji (w szczególności na rzecz Inwestora) do korzystania z rozwiązań stanowiących przedmiot prawa własności intelektualnej, a w szczególności do wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych, co do których Podwykonawca posiada prawo wyłączne lub ubiega się o jego udzielenie oraz na know-how Podwykonawcy, które Podwykonawca posiadał przed zawarciem Umowy i przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, a które są niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy.

9. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, Podwykonawca zezwala Wykonawcy na wyłączne wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na wszystkich wskazanych w pkt. 1 niniejszego załącznika polach eksploatacji, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz przenosi na Wykonawcę (z prawem do dalszego przeniesienia tego uprawnienia na Inwestora) wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na ww. polach, korzystanie i rozporządzanie.
10. Podwykonawca ponosi względem Wykonawcy oraz Inwestora odpowiedzialność odszkodowawczą za skutki niezawinionego naruszenia przez Wykonawcę lub Inwestora praw wyłącznych osób trzecich, przy korzystaniu z Przedmiotu Umowy, w tym utworów, w szczególności z dokumentacji. Odpowiedzialność ta jest niezależna od winy Podwykonawcy.
11. Przedkładane przez Podwykonawcę prace stanowiące przedmiot odbioru, zawierając powinny stwierdzenie „czystości patentowej”. W przypadku zamiaru wykorzystania przez Podwykonawcę rozwiązań prawnie chronionych niebędących własnością Wykonawcy ani Inwestora, wymagana jest wcześniejsza zgoda Wykonawcy wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zamiaru wykorzystania w realizacji Umowy rozwiązań co do których Podwykonawca nie posiada stosownych uprawnień, Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania przynajmniej licencji pełnej i nieograniczonej w czasie na korzystanie z takich rozwiązań przez Wykonawcę oraz Inwestora od podmiotu, któremu takie prawa przysługują po wcześniejszym zaopiniowaniu stosownej umowy przez Wykonawcę w tym zakresie. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, iż licencja udzielana przez ww. podmiot będzie zawierać ograniczenia w zakresie możliwości jej wypowiedzenia analogiczne do tych, jakie zostały określone w pkt. 17-19.
12. Podwykonawca oświadcza i gwarantuje, że w stosunku do wszelkich przedmiotów własności intelektualnej powstałych na gruncie Umowy, jak i wykorzystanych w realizacji umowy przysługują mu prawa do przedmiotów własności przemysłowej jak i przysługuje mu całość praw autorskich majątkowych oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powyższe zapewnienia i oświadcza, że w przypadku wszczęcia postępowania sądowego w tym zakresie – zobowiązuje się do niego wstąpić w charakterze strony, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Wykonawcy lub Inwestora. W przypadku zasądzenia od Wykonawcy lub Inwestora na rzecz osób trzecich jakichkolwiek kwot z tytułu naruszenia ich praw własności intelektualnej, Podwykonawca zobowiązuje się do ich pełnego zwrotu Wykonawcy wraz z poniesionymi kosztami pomocy prawnej.
13. Twórcom przedmiotów praw własności przemysłowej nie będzie przysługiwać od Wykonawcy ani Inwestora żadne wynagrodzenie tytułem ich wkładu twórczego w dokonanie wynalazku, wzoru użytkowego wzoru przemysłowego, jak również tytułem korzyści osiąganych przez Wykonawcę lub Inwestora z tytułu korzystania z przedmiotów praw własności przemysłowej, a Podwykonawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie takie roszczenia twórców lub tak uregulować swój stosunek umowny z nimi, aby z powyższego tytułu nie było im należne żadne dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie za świadczoną pracę, wykonane dzieło lub usługi.
14. Podwykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, zwalnia Wykonawcę oraz Inwestora ze wszelkich roszczeń podmiotów trzecich, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa chroniącego przedmiot własności intelektualnej, w szczególności prawa do takich przedmiotów jak utwór, wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, znak towarowy czy prawa do innego przedmiotu własności intelektualnej podlegającego ochronie, w związku z używaniem przez Wykonawcę lub Inwestora Przedmiotu Umowy. Podwykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich zasądzonych odszkodowań oraz innych kosztów ostatecznie zasądzonych od Wykonawcy lub Inwestora, jak i koszty zastępstwa procesowego.
15. Powyższe regulacje mają zastosowanie pod warunkiem, że Podwykonawca zostanie powiadomiony przez Wykonawcę o takim roszczeniu.
16. Podwykonawca ma obowiązek uzyskać, na swój koszt, dla Wykonawcy prawo do dalszego używania, w związku z realizacją Umowy, przedmiotu własności intelektualnej lub zastąpić go innym, nie naruszającym powyższych praw. Powyższe następuje na warunkach (m.in. polach eksploatacji, uzyskanych zezwoleniach) nie gorszych niż określone przez Strony w łączącej je Umowie.
17. Udzielone na podstawie Umowy zgody, zezwolenia oraz licencja, o której mowa w pkt. 8 niniejszego załącznika, są niewypowiadalna za wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w Umowie. Intencją Stron jest zbliżenie upoważnienia do korzystania z rozwiązań, o których mowa w pkt. 8 - w maksymalnym możliwym stopniu – do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do transakcji sprzedaży praw.
18. W przypadku gdyby postanowienie zobowiązujące do niewypowiadania licencji, o którym mowa w pkt. 17, okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Podwykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji,

Strony uzgadniają dla Podwykonawcy 10-letni (słownie: dziesięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem pkt. 19.

19. Podwykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Wykonawca przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Podwykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawcy do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie to – pod rygorem braku możliwości wypowiedzenia – powinno zawierać wyraźne wskazanie zarzucanych Wykonawcy naruszeń oraz wyraźne zastrzeżenie, że w przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Wykonawcy Podwykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji. W razie nieusunięcia naruszeń przez Wykonawcę Podwykonawca będzie mógł wypowiedzieć licencję z zachowaniem jednorocznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
20. Nabycie autorskich praw majątkowych, na polach eksploatacji określonych w pkt. 1 niniejszego załącznika, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie pełnego korzystania przez Wykonawcę oraz Inwestora z utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. Wartość tych praw nie przekracza kwoty 2000,00 zł netto (wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie utwory i wszystkie pola eksploatacji).
21. Nabycie licencji na oprogramowanie, które stanowi oprogramowanie systemowe, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie prawidłowego funkcjonowania Przedmiotu Umowy.
22. Standardowe oprogramowanie, jak i standardowa dokumentacja techniczna maszyn i urządzeń wydawana każdemu nabywcy/użytkownikowi wraz z urządzeniami jest objęta ochroną szeroko rozumianych praw własności intelektualnej na rzecz producenta/wytwórcy/twórcy i udostępniania Wykonawcy oraz Inwestorowi na zasadzie i na warunkach licencji (dotyczy to głównie oprogramowania urządzeń oraz dokumentacji technicznej wydawanej w „pakiecie” wraz z urządzeniami/maszynami, a często wymaganej odrębnymi przepisami o charakterze technicznym, np. DTR, instrukcje obsługi).
23. Podwykonawca nie może przenieść przysługujących mu z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
24. Podwykonawca zapewnia, że łączy go z jego pracownikami lub innymi osobami oraz podmiotami, którymi Podwykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy i realizacji dokumentacji, taki stosunek prawny, na mocy którego wykonana przez te osoby lub podmioty dokumentacja lub jej poszczególne wyniki, w tym zawarte w nich, a stworzone przez te osoby lub podmioty rozwiązania i know-how oraz opracowane informacje, doświadczenia, i wyniki, będą wynikiem wykonywania obowiązków ze stosunku pracy lub z realizacji innej umowy w rozumieniu art. 11 ust. 3 ustawy - Prawo własności przemysłowej, bez jednoczesnego odmiennego uregulowania kwestii przysługiwania praw do powyższych.
25. Podwykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy zrealizowany utwór (w szczególności dokumentację, o której mowa w pkt. 1), również w ramach poszczególnych etapów, w sytuacji wypowiedzenia licencji, udzielonych zgód lub zezwoleń, o których mowa w niniejszym załączniku. Ww. kara umowna nie podlega sumowaniu z innymi karami uregulowanymi umową.
26. Postanowienia niniejszego Załącznika obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.

**Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Podwykonawcy**


w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy nie występują podmioty świadczące usługi wsparcia Podwykonawcy, Załącznika nie wypełnia się. Jednakże powinien on pozostać jako załącznik do Umowy do ewentualnego późniejszego wykorzystania.

| Lp. | Nazwa i siedziba podmiotu | Zakres usługi wsparcia w ramach której może dochodzić do dostępu do informacji poufnych |
|-----|---------------------------|---|
| 1.  |                           |   |
| 2.  |                           |   |
| 3.  |                           |   |
| 4.  |                           |   |
| 5.  |                           |   |
| 6.  |                           |   |

HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY

| HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY |         |   |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
|--------------------------------|---------|---|--------------------|------------|---------------------------|------|-----|------|----|---|----|------|---|----|-----|----|---|----|-----|------|
| Nazwa zadania:                 |         | „RUROCIĄG KANALIZACYJNY – RUROCIĄG GŁÓWNEGO ODWADNIANIA WÓD DOŁOWYCH o średnicy De500x29,4 na trasie od Szybu Lubin Wschodni do Szybu Lubin Główny” |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| Inwestor:                      |         | KGHM Polska Miedź S.A.  |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| Wykonawca:                     |         | Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin   |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| Podwykonawca:                  |         |   |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| Lp.                            | Lp.HRFW | Wyszczególnienie elementu, rodzaj wykonywanych prac.  | Okres trwania prac |            | Wynagrodzenie netto w PLN | 2026 |     |      |    |   |    | 2027 |   |    |     |    |   |    |     |      |
|                                |         |   | Od                 | Do         |                           | VI   | VII | VIII | IX | X | XI | XII  | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII |
|                                |         | Rurociąg wód dołowych LW-LG   |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
|                                |         | Budowa rurociągu wód dołowych LW-LG   | 07.2026            | 08.2027    |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
|                                |         | Protokolarne przekazanie placu budowy - Etap I  | 07.2026            | 08.2026    |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| I                              |         | Opracowanie projektu budowlanego, zagospodarowania terenu zatwierdzeniem projektu i uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na budowę                       |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 1                              |         | Opracowanie projektu budowlanego - zatwierdzonego przez KRZG Rudna wersja do złożenia do OUG  |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 1.1                            |         | Projekt zagospodarowania działki lub terenu   | 01.07.2026         | 30.09.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 1.2                            |         | Projekt architektoniczno-budowlany  | 01.07.2026         | 30.09.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 1.3                            |         | Projekt Techniczny (nie wymaga zatwierdzenia KRZG)  | 01.08.2026         | 30.09.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 1.4                            |         | Przedmiary i kosztorysy inwestorskie  | 01.08.2026         | 30.09.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 1.5                            |         | Uzyskanie decyzji Pozwolenia na budowę  | 01.10.2026         | 30.10.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 1.6                            |         | Wykonanie dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi instrukcjami  | 01.06.2027         | 31.07.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| II                             |         | Wykonanie węzła przepięciowego zasuw na terenie ZG Lubin GŁÓWNY   |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2                              |         | Roboty branży elektrycznej, telekomunikacyjnej, sterowania i AKPIA  |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.1                            |         | Budowa kanalizacji kablowej   | 01.11.2026         | 31.01.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.2                            |         | Rozbudowa istniejącej rozdzielni RNN i istniejących szaf sterowniczych  | 01.11.2026         | 31.01.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.3                            |         | Budowa zestawów zasilających  | 01.11.2026         | 31.12.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.4                            |         | Budowa tras kablowych zewnętrznych  | 01.11.2026         | 31.12.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.5                            |         | Budowa instalacji elektrycznych zewnętrznych  | 01.01.2027         | 28.02.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.6                            |         | Wykonanie połączeń wyrównawczych zasuw  | 01.03.2027         | 31.03.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.7                            |         | Budowa instalacji wewnętrznej niskoprądowej   | 01.03.2027         | 30.06.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 2.8                            |         | Badania, pomiary, uruchomienia  | 01.06.2027         | 31.07.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| III                            |         | Wykonanie węzła przepięciowego zasuw na terenie ZG Lubin WSCHODNI   |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3                              |         | Roboty branży elektrycznej, telekomunikacyjnej, sterowania i AKPIA  |                    |            |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.1                            |         | Budowa kanalizacji kablowej   | 01.11.2026         | 31.01.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.2                            |         | Rozbudowa istniejącej rozdzielni RNN i istniejących szaf sterowniczych  | 01.11.2026         | 31.01.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.3                            |         | Budowa zestawów zasilających  | 01.11.2026         | 31.12.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.4                            |         | Budowa tras kablowych zewnętrznych  | 01.11.2026         | 31.12.2026 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.5                            |         | Budowa instalacji elektrycznych zewnętrznych  | 01.01.2027         | 28.02.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.6                            |         | Wykonanie połączeń wyrównawczych zasuw  | 01.03.2027         | 31.03.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.7                            |         | Budowa instalacji wewnętrznej niskoprądowej   | 01.03.2027         | 30.06.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| 3.8                            |         | Badania, pomiary, uruchomienia  | 01.06.2027         | 31.07.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |
| IV                             |         | Odbiór końcowy  | 01.07.2027         | 27.08.2027 |                           |      |     |      |    |   |    |      |   |    |     |    |   |    |     |      |

## Wzór Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót

|   |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
|---|---|--|-----------------|--|--|--|--|--|---|---|--|--|-----------------|-----------------|
| Nazwa kontraktu (projektu)  |   |  Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.<br>Grupa KGHM |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| Adres budowy  |   | PROTOKÓŁ FINANSOWY STANU ZAAWANSOWANIA ROBÓT nr  | XX/MM/RRRR      |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| Adres budowy  |   | Załącznik do faktury nr .....  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| Sporządzony w dniu <input type="text" value="RRRR-MM-DD"/> przy udziale przedstawicieli:  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| WYKONAWCA   | Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.<br>ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76<br>59-301 Lubin | Pani / Pan:  | Imię i Nazwisko |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| PODWYKONAWCA  |   | Pani / Pan:  | Imię i Nazwisko |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| NAZWA INWESTYCJI:   |   | Nr umowy przychodowej/zlecenia (Attado): XXXX/XX/XXXXX   |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| NAZWA ZADANIA:  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| W dniach od <input type="text" value="RRRR-MM-DD"/> do <input type="text" value="RRRR-MM-DD"/> wykonano zadania na podstawie Umowy nr <input type="text" value="XXXX/XX/XXXXX"/> z dnia <input type="text" value="RRRR-MM-DD"/> |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| <i>(Jeśli są dopisać kolejne aneksy)</i>  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| Komisja stwierdza co następuje :  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 1. Zakres wykonanych zadań objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zakresem określonym w umowie/zleceniu*  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 2. Na podstawie niniejszego protokołu określa się stan zaawansowania zadań zgodnie z poniższym zestawieniem:  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| Lp.   | Wyszczególnienie prac   | Data realizacji zadania/etapu  | J.m.            | Cena jednostkowa   | Ilość robót do wykonania wg umowy/zlecenia | Wartość robót do wykonania wg umowy/zlecenia (5x6) | Ilość robót wykonanych wg poprzednich protokołów | Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów | Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym | Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym | Ilość robót wykonanych od początku budowy - narastająco - (8+10) | Wartość robót wykonanych od początku budowy - narastająco - (9+11) | Oznaczenie PKWU | Numer PSP (SAP) |
| [1]   | [nazwa]   | [1]  | [1]             | [2]  | [ilość lub %]                              | [7]  | [ilość lub %]                                    | [8]  | [ilość lub %]                                   | [10]  | [ilość lub %]  | [12]   | [14]            | [15]            |
| (1)   | (2)   | (3)  | (4)             | (5)  | (6)  | (7)  | (8)  | (9)  | (10)  | (11)  | (12)   | (13)   | (14)            | (15)            |
| 1.  | Zadanie (etap) 1  |  |                 |  |  | 0,00 zł  |  | 0,00 zł  |   | 0,00 zł   | 0  | 0,00 zł  |                 | P.K.XXXX-XX     |
| 2.  | Zadanie (etap) 2sss   |  |                 |  |  | 0,00 zł  |  | 0,00 zł  |   | 0,00 zł   | 0  | 0,00 zł  |                 | P.K.XXXX-XX     |
| ...   |   |  |                 |  |  | 0,00 zł  |  | 0,00 zł  |   | 0,00 zł   | 0  | 0,00 zł  |                 | P.K.XXXX-XX     |
| n.  | Zadanie (etap) n  |  |                 |  |  | 0,00 zł  |  | 0,00 zł  |   | 0,00 zł   | 0  | 0,00 zł  |                 | P.K.XXXX-XX     |
| Razem:  |   |  |                 |  |  | 0,00 zł  |  | 0,00 zł  |   | 0,00 zł   |  | 0,00 zł  |                 |                 |
| 3. Zadania ujęte w ww. zestawieniu zostały wykonane zgodnie z projektem/zleceniem/umową*  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 4. Do niniejszego protokołu zostały przedstawione i zarchiwizowane dokumenty, będące - zgodnie z zapisami zlecenia/umowy - podstawą do potwierdzenia ilościowego wykonania zadań  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| PODWYKONAWCA  |   |  |                 | WYKONAWCA  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| .....<br>podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej  |   |  |                 | 1. ....<br>podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej   |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| .....<br>podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej  |   |  |                 | 2. ....<br>podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej   |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 5. Czy umowa z kontrahentem zawiera wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:   |   |  |                 | <input checked="" type="checkbox"/> TAK  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 6. Czy przedłożono zabezpieczenie należytego wykonania umowy "gwarancja bankowa / weksel in blanco / gotówka / inne":   |   |  |                 | <input checked="" type="checkbox"/> NIE  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 7. Wobec niedostarczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymuje się równowartość ZNWU z faktury w wysokości:  |   |  |                 | <input type="text" value="0,00 zł"/> 70% do dnia <input type="text" value="RRRR-MM-DD"/> 30% <input type="text" value="RRRR-MM-DD"/>         |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 8. Udział w kosztach budowy (kompensata):   |   |  |                 | <input checked="" type="checkbox"/> NIE jeżeli TAK: <input type="text" value="0,0"/> % netto, tj. <input type="text" value="0,00 zł"/> + VAT |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 9. Udział w ubezpieczeniu budowy (kompensata):  |   |  |                 | <input checked="" type="checkbox"/> NIE jeżeli TAK: <input type="text" value="0,0"/> % netto, tj. <input type="text" value="0,00 zł"/> + VAT |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 10. Warunki płatności: np. <b>płatne w terminie __ dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury i dostarczonej w ciągu 5 dni do siedziby firmy **</b>   |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| 11. Protokół <input checked="" type="checkbox"/> JEST podstawą do wystawienia faktury VAT.  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych   |   |  |                 | ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| .....<br>podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej  |   |  |                 | .....<br>podpis i pieczęćka imienna osoby upoważnionej   |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| <b>Otrzymują:</b><br>1 x PeBeKa S.A. (archiwizacja na budowie)<br>2 x kontrahent (1 egz. jako załącznik do faktury)   |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |
| * - niepotrzebne skreślić<br>** - wpisać zgodnie z zapisami zlecenia/umowy  |   |  |                 |  |  |  |  |  |   |   |  |  |                 |                 |

## **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi**

1. W celu zabezpieczenia właściwego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, a także wykonania pozostałych zobowiązań umownych, Podwykonawca przekaże Wykonawcy zabezpieczenie w wysokości **3%** wartości wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy, powiększonego o podatek VAT, w terminie do **7 dni kalendarzowych** licząc od daty otrzymania przez Podwykonawcę jednostronnie podpisanej przez Wykonawcę Umowy.
2. Zabezpieczenie w wysokości mniejszej bądź równej 50.000,00 zł jest wnoszone w formie pieniężnej, na rachunek bankowy Wykonawcy nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224** prowadzony w **Banku Pekao S.A.**
3. Zabezpieczenie w wysokości powyżej 50.000,00 zł może być wniesione w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej należytego wykonania Umowy i wykonania kontraktowych zobowiązań gwarancyjnych. Wykonawca upoważniony jest do zaliczenia wadium przetargowego (jeżeli zostało ustanowione) na poczet tych zabezpieczeń.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w wysokości powyżej 50.000,00 zł w formie pieniężnej, kwotę należy przekazać na rachunek bankowy Wykonawcy nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224** prowadzony w **Banku Pekao S.A.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy oraz na okres gwarancji i rękojmi wniesione w formie pieniężnej przechowywane jest na nieoprocentowanym rachunku bankowym Wykonawcy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancja taka musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie; musi być wystawiona przez bank posiadający siedzibę w Polsce (z wyłączeniem banków spółdzielczych oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo - kredytowych), a treść gwarancji bankowej musi być zgodna z wzorem zawartym w **Załączniku nr 9.1** do niniejszej Umowy.
7. Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Wykonawcy oryginał jednej gwarancji bankowej, wystawionej wg następujących zasad:
  - a) gwarancja zabezpieczenia należytego (dobrego) wykonania Umowy, opiewająca na kwotę stanowiącą **3%** wartości wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy, powiększonego o podatek VAT, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o **30 dni** dłuższy, niż termin realizacji zadania inwestycyjnego, określonego w § 1 ust. 1, zakończony podpisaniem przez Wykonawcę i Inwestora końcowego Protokołu Odbioru Technicznego do ruchu zadania inwestycyjnego bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
  - b) gwarancja zabezpieczenia roszczeń Wykonawcy na okres gwarancji i rękojmi, opiewająca na kwotę stanowiącą **30% z 3%** wartości wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy, powiększonego o podatek VAT, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o **30 dni** dłuższy niż okres, jaki obejmuje gwarancja jakości lub rękojmia za wady, zgodnie z zapisami § 5 ust. 1 Umowy.

*Planowany termin końcowego odbioru zadania inwestycyjnego przypada na dzień: **27.08.2027 r.***

8. Niewykorzystana przez Wykonawcę gwarancja bankowa wygasa po okresie, na który została wniesiona.
9. Dopuszczalne jest wnoszenie zabezpieczenia w wysokości powyżej 50.000,00 zł w formie gwarancji ubezpieczeniowej, po uprzednim uzyskaniu, na etapie prowadzenia postępowania przetargowego, zgody Wykonawcy. Treść gwarancji ubezpieczeniowej musi być zgodna z obowiązującym u Wykonawcy wzorem gwarancji ubezpieczeniowej stanowiącym **Załącznik nr 9.2** do Umowy, a Gwarant zaakceptowany przez Wykonawcę.
10. Każdorazowa zmiana Umowy obejmująca zwiększenie wartości Umowy lub wykorzystanie przez Wykonawcę całości lub części kwoty zabezpieczenia, nakłada na Podwykonawcę obowiązek uzupełnienia wysokości zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej – w ciągu 7 dni od daty podpisania stosownego Aneksu do Umowy lub otrzymania stosownej informacji od Wykonawcy - pod rygorem dokonania przez Wykonawcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej.
11. Podwykonawca zobowiązany jest do zmiany terminów obowiązywania gwarancji bankowej w przypadku zmiany Umowy obejmującej zmianę terminów jej obowiązywania, a także w przypadku faktycznego opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy/zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 w ciągu 7 dni od – odpowiednio - podpisania stosownego Aneksu do Umowy lub uzyskania stosownej informacji od Wykonawcy – pod rygorem dokonania przez Wykonawcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej. Zmiana terminów oraz wartości gwarancji bankowej następuje na koszt Podwykonawcy odpowiednio do terminów/wartości zmienionych Aneksem, a w przypadku faktycznego opóźnienia realizacji zadania inwestycyjnego, odpowiednio do przewidywanych terminów realizacji przedmiotu Umowy.

12. W przypadku niedopełnienia warunku określonego w ust. 10 powyżej, co traktowane jest przez Strony jako niewykonanie zobowiązań Podwykonawcy wynikających z niniejszej Umowy, różnica w wartości zabezpieczenia zostanie potrącona z płatności najbliższych faktur Podwykonawcy za realizację przedmiotu Umowy.
13. W przypadku niedostarczenia zabezpieczenia zgodnie z postanowieniami ust. 1 - 9 powyżej, w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Podwykonawcę zobowiązań umownych i zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, Wykonawca zatrzyma z każdej faktury wystawionej przez Podwykonawcę kwotę stanowiącą **3%** jej wartości brutto.
14. Zabezpieczenie złożone w formie pieniężnej, zostanie zwrócone Podwykonawcy w terminie **30 dni** od otrzymania jego pisemnego wniosku oraz po spełnieniu następujących warunków:
  - a) **70%** kwoty zatrzymania – tj. **70% z 3%** wartości wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy, powiększonego i podatek VAT, po podpisaniu przez Wykonawcę i Inwestora końcowego Protokołu Odbioru Technicznego do ruchu zadania inwestycyjnego, o którym mowa w § 1 ust. 1 bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
  - b) **30%** kwoty zatrzymania – tj. **30% z 3%** wartości wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy, powiększonego o podatek VAT, po upływie okresu gwarancji i rękojmi, zgodnie z zapisami § 5 ust. 1 Umowy.
15. Wykonawca jest uprawniony do skorzystania z gwarancji bankowej lub z zabezpieczenia złożonego w formie pieniężnej, w każdym przypadku, gdy Podwykonawca nie wykonuje jakichkolwiek zobowiązań przewidzianych w Umowie lub wykonuje je w sposób nienależyty.
16. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie wymagalne wierzytelności (w tym kary umowne itp.) Wykonawcy w stosunku do Podwykonawcy mogą być potrącane z kwot zatrzymań czasowych, o których mowa w ustępach powyżej.
17. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Podwykonawcy w trakcie realizacji Umowy, zabezpieczenie złożone w formie gotówki nie podlega zwrotowi na rzecz Podwykonawcy i stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie kosztów związanych z zastępczym usunięciem wad i usterek w trakcie odbioru oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
18. Strony dopuszczają możliwość uzupełnienia wysokości zabezpieczenia z należności wynikających również z innych stosunków prawnych łączących obie Strony – do wysokości **3%** wartości wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 i ust. 2, powiększonego o podatek VAT.
19. W przypadku uzyskania zgody Wykonawcy na wniesienie zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej, zapisy dot. gwarancji bankowej stosuje się odpowiednio do gwarancji ubezpieczeniowej.

**Wzór gwarancji dobrego wykonania kontraktu  
oraz usunięcia wad lub usterek**

\_\_\_\_\_

(miejsowość, data)

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.

ul. M. Skłodowskiej-Curie 76

59-301 Lubin

(„Beneficjent”)

**Gwarancja dobrego wykonania umowy nr \_\_\_\_\_**

Niniejsza gwarancja (dalej zwana „Gwarancją”) została wystawiona na zlecenie \_\_\_\_\_ (nazwa, dokładny adres zleceniodawcy) (dalej zwanego/zwanej „Zleceniodawcą”) w celu zagwarantowania prawidłowego wykonania przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z umowy nr \_\_\_\_\_ (numer – jeśli jest znany w dniu wystawienia gwarancji) która ma zostać zawarta / zawartej w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy Zleceniodawcą i Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedzibą w Lubinie, ul. M. Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin (nazwa, adres beneficjenta), której przedmiotem jest \_\_\_\_\_ (zwięzły opis przedmiotu umowy), (dalej zwanej „Umową”).

Zgodnie z Umową Zleceniodawca winien dostarczyć Państwu gwarancję dobrego wykonania Umowy na kwotę \_\_\_\_\_ (kwota), stanowiącą ..... % łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy.

Wystawiając niniejszą Gwarancję my, Bank \_\_\_\_\_ (Oddział) z siedzibą w \_\_\_\_\_ (adres Banku w miejscu wystawienia Gwarancji) (dalej zwany Bankiem), zrzekając się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na Państwa pierwsze żądanie każdej kwoty do maksymalnej wysokości:

\_\_\_\_\_ (waluta, kwota)

(słownie: \_\_\_\_\_)

po otrzymaniu Państwa pierwszego pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wykonał swoich zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy oraz wskazującego, na czym polegało niewykonanie tych zobowiązań.

Zobowiązanie Banku wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej wypłaty dokonanej zgodnie z jej warunkami.

Od dnia \_\_\_\_\_ kwota niniejszej gwarancji zostanie automatycznie zredukowana do kwoty PLN \_\_\_\_\_ (słownie: \_\_\_\_\_) i pozostanie ważna do dnia \_\_\_\_\_

Wypłata z tytułu niniejszej gwarancji nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta kompletnego żądania zapłaty.

W celu identyfikacji, żądanie zapłaty zawierające wyżej wspomniane oświadczenie, należy nam przekazać za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, aby potwierdzić, że widniejące na żądaniu oraz oświadczeniu podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w Państwa imieniu. Jeżeli w celu przekazania Państwa żądania bank ten skorzysta z systemu SWIFT, to wówczas będzie zobowiązany przytoczyć pełny tekst żądania wraz z Państwa oświadczeniem i potwierdzić, że oryginalny dokument został przesłany do Banku.

Gwarancja ważna jest do dnia \_\_\_\_\_), a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Bank nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności - do pierwszego następującego po nim dnia pracy Banku (zwanego dalej „Terminem Ważności”).

Dokument zawierający Państwa pisemne żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem lub wyżej wskazany kluczowany komunikat z systemu SWIFT, powinien zostać zaprezentowany w Banku, w naszej wyżej wskazanej siedzibie, przed upływem Terminu Ważności.

Gwarancja powinna zostać zwrócona do Banku, kiedy nie będzie już dłużej potrzebna lub niezwłocznie po upływie Terminu Ważności, jednakże Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie:

- z upływem Terminu Ważności jeśli Państwa żądanie zapłaty nie zostanie złożone w Banku w tym terminie, nawet jeżeli oryginał Gwarancji nie zostanie zwrócony do Banku,
- na skutek zwrotu do Banku oryginału Gwarancji przed upływem Terminu Ważności, przez Beneficjenta lub przez Zleceniodawcę,
- z dniem otrzymania przez Bank pisma, podpisanego przez Beneficjenta, potwierdzającego zwolnienie nas przez Państwa ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji,
- gdy świadczenia z tytułu Gwarancji wypłacone przez Bank osiągną kwotę Gwarancji.

Gwarancja poddana jest prawu obowiązującemu w Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku.

Państwa prawa wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Banku.

**Wzór gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy  
i usunięcia wad lub usterek**

1. GWARANT:

.....  
.....

2. BENEFICJENT:

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedzibą w Lubinie przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 76, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez SR dla Wrocławia-Fabrycznej, IX wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000110826, NIP: 692-00-00-154

3. ZOBOWIĄZANY:

.....  
.....

**§ 1**

Niniejsza gwarancja, zwana dalej „gwarancją” zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nr ..... z dnia ..... na ....., zawartej pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym, zwanej dalej „Umową”.

**§ 2**

Na podstawie gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwoty do łącznej wysokości ..... (słownie: ....) - łączna suma gwarancyjna, w tym:

- 1) do wysokości: ... **PLN** (słownie: .....) – suma gwarancyjna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego, z wyłączeniem roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości,
- 2) oraz do wysokości: ... **PLN** (słownie: .....) – suma gwarancyjna z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości.

**§ 3**

Gwarant dokona zapłaty z tytułu gwarancji w terminie **14 dni** (słownie: czternastu dni) od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego wezwania do zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna i wymagalna z tytułu określonego w § 2 pkt. 1 lub pkt. 2, a ponadto, że Zobowiązany pomimo pisemnego wezwania w wyznaczonym w wezwaniu terminie nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązania wynikające z tytułu określonego w § 2 pkt. 1 lub pkt. 2, o ile:

1. wezwanie zostanie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Beneficjenta w tym zakresie, na dowód czego do wezwania dołączony zostanie odpis z właściwego rejestru w okresie nie dłuższym niż 90 dni przed dniem doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty lub oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kopia, uwierzytelniona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. w wezwaniu zostanie wskazany rachunek bankowy Beneficjenta, na który Gwarant powinien dokonać zapłaty z tytułu gwarancji.

#### **§ 4**

Sumy gwarancyjne określone w § 2 pkt. 1 i pkt. 2 stanowią górną granicę odpowiedzialności Gwaranta z tytułu określonego odpowiednio w § 2 pkt. 1 lub pkt. 2. Każda kwota zapłacona z tytułu gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną oraz sumę gwarancyjną określoną odpowiednio w § 2 pkt. 1 lub pkt. 2.

#### **§ 5**

Niniejsza gwarancja jest ważna :

1. od dnia (wystawienia gwarancji) do dnia ..... włącznie - z tytułu określonego w § 2 pkt. 1,
  2. od dnia ..... do dnia ..... włącznie - odnośnie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne i udzielonej gwarancji jakości.
- i tylko wezwanie do zapłaty doręczone odpowiednio w okresie określonym w pkt. 1 lub pkt. 2 niniejszego paragrafu oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w § 3 będzie powodowało obowiązek zapłaty z tytułu gwarancji.

#### **§ 6**

1. Niniejsza gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:
  - 1) nedoręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania gwarancji,
  - 2) wykonania przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji,
  - 3) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej,
  - 4) pisemnego zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w gwarancji, przed upływem terminów ważności gwarancji,
  - 5) gdy oryginał dokumentu gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania gwarancji.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
3. Wierzytelność z tytułu gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
4. Niniejszą gwarancję sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Gwaranta.

---

Gwarant

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26  
BZ/2026/03/00658



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.  
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony  
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

**Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony  
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych**



## Spis treści

|     |   |    |
|-----|---|----|
| 1.  | Wstęp.....  | 3  |
| 2.  | Terminy i definicje.....  | 3  |
| 3.  | Wymagania ogólne.....   | 4  |
| 4.  | Wymagania BHP .....   | 5  |
| 5.  | Pracownicy Podwykonawców .....  | 10 |
| 6.  | Sprzęt Podwykonawców.....   | 11 |
| 7.  | Zaplecze Socjalne .....   | 13 |
| 8.  | Ochrona przeciwpożarowa .....   | 13 |
| 9.  | Ochrona środowiska.....   | 15 |
| 10. | Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc. .... | 16 |
| 11. | Kontrola stosowania i spełnienia wymagań .....  | 17 |
| 12. | Załączniki .....  | 18 |



## 1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości, co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

## 2. Terminy i definicje

- 2.1. **Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą** - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. **Inwestor/Zamawiający** - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. **Koordynator BHP** – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. **Służby Prewencyjne** – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.
- 2.7. **Stan po użyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1mg do 0,25mg alkoholu w 1dm<sup>3</sup>. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie



jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.

- 2.8. **Stan nietrzeźwości** - rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25mg alkoholu w 1 dm<sup>3</sup>. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.9. **Środki działające podobnie do alkoholu** - rozumie się przez to środki wskazane w wydanym na podstawie art. 22<sup>19</sup> pkt.3 Kodeksu Pracy Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2023r. w sprawie badań na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika, którymi na dzień wprowadzenia niniejszej procedury są opioidy, amfetamina i jej analogi, kokaina, kannabinoidy i benzodiazepiny.
- 2.10. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

### 3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzone mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
  - a) sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
  - b) przekazania Podwykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
  - c) uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
  - d) egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.



#### 4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumentów wewnętrznych, właściwej instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp. W przypadku, gdy na terenie miejsca wykonywania prac obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, PeBeKa S.A. zapewni udostępnienie Podwykonawcy procedur wymaganych przez przedsiębiorcę zarządzającym danym terenem.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.
- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania prac przez dalszych Podwykonawców, do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej, są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność w organizmie środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą. W przypadku gdy na terenie danej jednostki organizacyjnej obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, będącego przedsiębiorcą zarządzającym danym terenem, to procedura Inwestora /Zamawiającego ma pierwszeństwo przed procedurą PeBeKa S.A.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po użyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania środków działających podobnie do alkoholu przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez



- ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedur kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należytą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należeć będzie:
- a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
  - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
  - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
  - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.
- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dla pracowników zespołu, który będzie obejmować:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
  - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
  - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
  - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież i obuwie robocze, helm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpyłową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
  - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
  - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
  - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.)



- podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników koszowych, drabin itd. sprawdzenie wymaganych dopuszczeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
- h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
  - i) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w posiadaniu osoby pełniącej dozór w imieniu Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. Na każdy wniosek przedstawicieli PeBeKa S.A. osoba ta udostępni tą Książkę do wglądu, łącznie z możliwością zrobienia kopii lub notatek.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 10 osób pracujących na rzecz Podwykonawcy, w tym prowadzenia robót na wysokości oraz głębokich wykopów (bez względu na liczbę zatrudnianych pracowników) Podwykonawca jest zobowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie (najpóźniej dnia następnego do godz. 8:00) na adres mailowy: [bhp@pebeka.com.pl](mailto:bhp@pebeka.com.pl) Dopuszcza się dokonywanie wspomnianej wyżej kontroli na określonych zasadach przez kierownika robót ze strony Podwykonawcy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
- 4.16. Pracownicy Podwykonawcy niemówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
- 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
- 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
- 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.



- 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do wyznaczenia spośród Podwykonawców koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru / uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz opłaconą składkę członkowską Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.21. Wyznaczony koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
- 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A, jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
- 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewnia również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
- 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.
- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy



- Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
  - 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
  - 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
  - 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
  - 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzenia powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
  - 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłne, gazowe, wodne, i inne.
  - 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.
  - 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
  - 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
  - 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni



nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

## 5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
  - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
  - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,
  - c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
  - d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
  - e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
  - f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
  - g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
  - h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.



Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów IBWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący prace/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odblaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, helmy ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/robót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

## 6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.



- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz osiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem (załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez montażystę posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.
- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.



## 7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewnia wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarne PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażać w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

## 8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.
- 8.3. Podwykonawcy, którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
  - a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
  - b) wyposażać budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
  - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
  - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
  - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
  - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,



- g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.

8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:

- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
- w strefie zagrożenia wybuchem,
  - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
  - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
- b) palenia tytoniu na terenie PeBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
- c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
- d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
- e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
- f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
- h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
- i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągłów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednio niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,



- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
  - e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
  - f) zaznaja osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.
- 8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:
- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
  - b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
  - c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
  - d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejony przyległe,
  - e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.
- Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:
- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
  - b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
  - c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
  - d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
  - e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.
- 8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

## 9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki



- odpadami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
  - 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
  - 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
  - 9.6. Podwykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
  - 9.7. Podwykonawca zobowiązany jest posiadać na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
  - 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
  - 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
  - 9.10. Podwykonawcy zabrania się:
    - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
    - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
    - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
    - d) spalania na terenie zleconych prac / Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,
    - e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
    - f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

## **10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc**

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważone zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec



- osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

## 11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż. i ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa



- i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.
- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:
- do rozstrzygnięcia kwestii spornych w przypadku złamania przepisów i zasad BHP,
  - w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

## 12. Załączniki

- 12.1. **Załącznik nr 1** Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. **Załącznik nr 2** Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. **Załącznik nr 3** Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. **Załącznik nr 4** Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. **Załącznik nr 5** Protokół kontroli stanu BHP.
- 12.6. **Załącznik nr 6** Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. **Załącznik nr 7** Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.  
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony  
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

**ZATWIERDZAM**  
**DYREKTOR PRZEDSIĘBIORSTWA**

Jacek Kulicki

*M. Nykiel, J. Kurzydło, B. Latoń, E. Zaczyńska*  
Sporządziła: M. Nykiel, J. Kurzydło, B. Latoń, E. Zaczyńska

*W. Kulicki, K. Miedzianowska, E. Kordysz*  
Sprawdził: W. Kulicki, K. Miedzianowska, E. Kordysz

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych  
Wykaz danych dotyczących pracowników kierowanych do pracy  
Załącznik nr 1



.....  
Nazwa Podmiotu Współpracującego

.....  
Miejscowość, data

### WYKAZ DANYCH DOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW KIEROWANYCH DO PRACY

| L.p. | Nazwisko | Imię | Firma | Nazwa stanowiska | Data ważności w orzeczeniu lekarskim | Uprawniony do pracy na wysokości TAK/NIE | Data ważności okresowego szkolenia bhp | Świadectwo kwalifikacyjne (wymienić, jakie) | Data ważności świad. kwal. | Uprawnienie UDT | Uprawnienia spawalnicze | Zgłoszony jako brygadzysta/ kierujący zespołem TAK/NIE * | Zgłoszony jako sanitariusz TAK/NIE ** | Inne |
|------|----------|------|-------|------------------|--------------------------------------|--|--|---|----------------------------|-----------------|-------------------------|--|---------------------------------------|------|
|      |          |      |       |                  |                                      |  |  |   |                            |                 |                         |  |                                       |      |

*Liczbe wierszy należy zwiększyć, w zależności od liczby pracowników.*

*\*\* Jeśli TAK należy wpisać również datę ostatniego szkolenia okresowego dla kierujących pracownikami. \*\* Jeśli TAK należy wpisać datę ukończenia kursu PPP.*

**Oświadczam, że:**

1. Wszystkie podane informacje w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem wstrzymania dla ww. pracowników upoważnienia do wstępu na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PEBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
2. Wszyscy pracownicy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego dla stanowisk, na których pracują.
3. Zobowiązuję się przedłożyć do wglądu na żądanie upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa dokumenty potwierdzające przedstawiane informacje podane w tabeli powyżej.
4. Jestem uprawniony do przekazania Przedsiębiorstwu danych osobowych moich pracowników i pracowników ewentualnych Podwykonawców pracujących w ramach zlecenia oraz, że jestem w pełni świadomy obowiązków, jakie w tym zakresie nakłada na mnie przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust 1 i 2 oraz 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem pracowników i współpracowników, że ich dane osobowe są i będą przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracy i identyfikacją osób przebywających na terenie Przedsiębiorstwa w ramach realizacji umowy oraz kontroli produkcji.
5. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawcy jak i dalsi pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz), posiadają zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1996r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy
6. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz jak i dalsi pracownicy Podwykonawców), którzy będą pracować na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z Podstawowymi wymaganiami BHP, Ochrony Przeciwpożarowej oraz Ochrony Środowiska stanowiącymi integralny załącznik podpisanej umowy i umieszczonymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
7. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy jak i jego ewentualni dalsi Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa złożyli oświadczenie, w którym wyrazili zgodę na poddawanie się kontroli na obecność alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne w imieniu Przedsiębiorstwa, jako Administratora Danych Osobowych, przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane udostępniłem w związku z realizacją Umowy nr ....., zawartej w dniu .....

.....  
Imię, nazwisko i czytelny podpis osoby (albo osób)  
uprawnionych do reprezentacji Podmiotu Współpracującego



### SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

|  |   |
|--|---|
| <b>Nazwa zadania:</b>                      |   |
| <b>Rodzaj prac / robót:</b>                |   |
| <b>Nazwa i adres zadania / inwestycji:</b> |   |
| <b>Wykonawca:</b>                          | <b>Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń<br/>PeBeKa S.A.</b> |
| <b>Podwykonawca:</b>                       |   |

| <b>Podwykonawca:</b>  |                        |             |               |
|-----------------------|------------------------|-------------|---------------|
|                       | <b>Imię i nazwisko</b> | <b>Data</b> | <b>Podpis</b> |
| <b>Opracował*:</b>    |                        |             |               |
| <b>Służba BHP:</b>    |                        |             |               |
| <b>Zaakceptował*:</b> |                        |             |               |

\* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

| <b>PeBeKa S.A.:</b>  |                        |             |               |
|--|------------------------|-------------|---------------|
|  | <b>Imię i nazwisko</b> | <b>Data</b> | <b>Podpis</b> |
| <b>Uzgodniono z:</b>   |                        |             |               |
| <b>Sprawdził:</b>  |                        |             |               |
| <b>Inspektor ds. BHP/<br/>Inspektor ds. ppoż./<br/>Inspektor ds. OŚ:</b> |                        |             |               |

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:

- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od ..... do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od ..... do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
  - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
  - dzień / nocy,
  - godzinach od ..... do .....
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
  - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na placu budowy.
  - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
  - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
  - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
  - 2.5. Droga ewakuacyjna.
  - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
  - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
  - 4.2. Etap pracy / roboty:
    - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
    - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
    - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robót:
  - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
  - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
  - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
  - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót.
9. Załączniki:
  - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.  
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26  
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony  
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych  
Oświadczenie Koordynatora BHP  
Załącznik nr 3

.....  
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....  
Data, miejscowość

### OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP\*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmują funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP: .....

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP: .....

Funkcje Koordynatora BHP obejmują z dniem: .....

.....  
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu: .....

.....  
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

\* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.



.....  
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....  
Data, miejscowość

### WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę ..... oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

| L.p. | Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny | Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne) |
|------|--|--|
| 1    |  |  |
| 2    |  |  |
| 3    |  |  |

.....  
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni PeBeka S.A.  
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26  
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych  
Protokół z kontroli stanu BHP  
Załącznik nr 5

.....  
Nazwa Podmiotu Współpracującego

.....  
Miejscowość, data

### PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP\*

| Data: .....          |  |  |                  |  |
|----------------------|--|--|------------------|--|
| Nazwa zadania: ..... |  |  |                  |  |
| Lp.                  | Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości | Zalecenia i wymagane działania naprawcze | Termin wykonania | Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości |
| 1                    |  |  |                  |  |
| 2                    |  |  |                  |  |

\* protokół wypełnia i przesyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego.





**Inspekcja Konstrukcji Rusztowania**  
**Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika**

| Użytkownik Rusztowania |      |        |
|------------------------|------|--------|
| Lp                     | Data | Podpis |
| 1                      |      |        |
| 2                      |      |        |
| 3                      |      |        |
| 4                      |      |        |
| 5                      |      |        |
| 6                      |      |        |
| 7                      |      |        |
| 8                      |      |        |
| 9                      |      |        |
| 10                     |      |        |
| 11                     |      |        |

| Użytkownik Rusztowania |      |        |
|------------------------|------|--------|
| Lp                     | Data | Podpis |
| 12                     |      |        |
| 13                     |      |        |
| 14                     |      |        |
| 15                     |      |        |
| 16                     |      |        |
| 17                     |      |        |
| 18                     |      |        |
| 19                     |      |        |
| 20                     |      |        |
| 21                     |      |        |
| 22                     |      |        |

**Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy**

| Nadzór Podwykonawcy |      |        |
|---------------------|------|--------|
| Lp                  | Data | Podpis |
| 1                   |      |        |
| 2                   |      |        |
| 3                   |      |        |
| 4                   |      |        |

| Nadzór Podwykonawcy |      |        |
|---------------------|------|--------|
| Lp                  | Data | Podpis |
| 5                   |      |        |
| 6                   |      |        |
| 7                   |      |        |
| 8                   |      |        |



.....  
Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

.....  
Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNOszONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.\* LUB INNE  
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ  
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU  
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę ..... oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały.
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

| L.p. | Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału. | Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.) |
|------|---|--|
| 1    |   |  |
| 2    |   |  |
| 3    |   |  |

\* lub inne wskazane umownie miejsce.

.....  
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

## OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

do faktury VAT nr ..... z dnia .....

Działając w imieniu .....  
z siedzibą w .....  
jako **Podwykonawca** potwierdzamy, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia  
**nie zatrudniam dalszych Podwykonawców** w ramach realizacji zadania pn.:

.....”  
wykonywanego zgodnie z Umową Nr ..... z dnia ..... zawartą z PeBeKa S.A.

Wszystkie prace z ww. zakresu wykonałem siłami własnymi. W związku z tym nie  
posiadam żadnych zobowiązań z tego tytułu.

.....

Miejscowość i data

.....

.....

*Podpis osób upoważnionych do działania w imieniu Podwykonawcy*

## OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

do faktury VAT nr ..... z dnia .....

Działając w imieniu .....  
z siedzibą w .....  
jako **Podwykonawca** potwierdzam, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia  
**nie zalegamy względem żadnego Dalszego Podwykonawcy** z zapłatą wymagalnych  
kwot  
w ramach realizacji zadania pn.:

„.....”

wykonywanego zgodnie z Umową Nr ..... z dnia ..... zawartą z PeBeKa S.A.

.....

Miejscowość i data

## OŚWIADCZENIE DALSZEGO PODWYKONAWCY

Działając w imieniu .....  
z siedzibą w .....  
(dalej „**Dalszy Podwykonawca**”), będącego podwykonawcą

.....  
z siedzibą w ..... (dalej: „Podwykonawca”) potwierdzamy, że na dzień  
złożenia niniejszego oświadczenia Podwykonawca nie zalega względem nas działających  
jako Dalszy Podwykonawca z zapłatą wymagalnych kwot za wykonanie:

.....  
.....  
wykonanych zgodnie z Umową Nr..... z dnia .....

zawartą z Podwykonawcą, w ramach realizacji zadania pn.:

„.....”

W załączeniu przedstawiamy potwierdzenia dokonania płatności.

Jednocześnie informujemy, że na dzień składania niniejszego Oświadczenia,  
Podwykonawca posiada względem nas w ramach realizacji ww. Umowy, następujące  
zobowiązania z tytułu wystawionych faktur:

- faktura nr ..... z dnia ..... Kwota brutto ..... data płatności .....

- faktura nr ..... z dnia ..... Kwota brutto ..... data płatności .....

- faktura nr ..... z dnia ..... Kwota brutto ..... data płatności .....

.....

Miejscowość i data

.....

.....

*Podpis osób upoważnionych do działania w imieniu Dalszego Podwykonawcy*