

Pytania i odpowiedzi

Informacje o postępowaniu

Nazwa: Przygotowanie i dostarczanie posiłków regeneracyjnych na wiertnie dla pracowników KRWP na terenie LGOM (powiat lubiński, polkowicki, głogowski, nowosolski)

Numer zapytania: WS3342342827

Informacje dotyczące pytań i odpowiedzi

Nr	Pytanie	Odpowiedź	Dotyczy zmiany w umowie (TAK/NIE)
1.	Gdzie dokładnie będą dostawy? Proszę o lokalizacje wiertni i informację, ile punktów trzeba będzie obsłużyć na każdej zmianie. Jak często mogą się zmieniać miejsca dostaw i czy są szczególne wymagania dotyczące wjazdu samochodu i kierowcy?	Aktualne lokalizacje dostaw to, Jakubów i Skidniów oraz gmina Żukowice. Na każdej zmianie trzeba będzie obsłużyć trzy punkty, których lokalizacja zmieniać się może co około 2,5 miesiąca, natomiast Jakubów jest stały. Zamawiający nie ma wymagań dotyczących wjazdu samochodu i kierowcy.	NIE
2.	Ile posiłków mamy przyjąć do wyceny? Jak zwykle rozkładają się porcje między wiertnie oraz godziny 13:00 i 17:30? Czy 24 posiłki w części I i 22 w części II to górna granica na cały dzień? W umowie jest też możliwość zwiększenia ilości. Czy przewidują Państwo jakąś minimalną liczbę zamawianych posiłków?	Zamawiający informuje, iż zgodnie z formularzem ofertowym do wyceny należy przyjąć 46 obiadów dla obu części - porcje rozkładają się równomiernie. Tak, zgodnie z dokumentacją przetargową jest możliwość zwiększenia ilości posiłków. Aktualnie wskazana liczba posiłków jest orientacyjna. Zamawiający nie przewiduje minimalnej liczby zamawianych posiłków.	NIE

Nr	Pytanie	Odpowiedź	Dotyczy zmiany w umowie (TAK/NIE)
3.	Jak rozliczamy zmiany zamówień i godziny dowozu? Co w przypadku zmniejszenia lub odwołania zamówienia po godz. 12:00 poprzedniego dnia albo nieodebrania już przygotowanych posiłków? Jakie przesunięcie godziny dostawy jest dopuszczalne przy przejeździe między wiertniami?	Posiłki są zawsze odbierane w takiej ilości jakie są zamówione. Posiłki zamówione potwierdzane są zawsze przez Kierownika Wiertni do godziny 8:00 w dniu dostawy. Dopuszczalne przesunięcie czasowe dostawy między wiertniami to 30 minut.	NIE
4.	Jak ma wyglądać zestaw i jego odbiór? Wiemy, że ma być gorąca zupa i drugie danie zgodne z wymaganiami posiłków profilaktycznych. Czy mają Państwo dodatkowe wymagania dotyczące gramatur, jadłospisu, diet, temperatury przy odbiorze i oznaczenia alergenów? Czy cena ma obejmować pieczywo, napoje, opakowania i sztucce? Czy tylko przywozimy gotowe porcje, czy mamy też wydawać posiłki na miejscu i odbierać opakowania?	Zamawiający informuje, iż posiłki powinny być szczelnie zamknięte w pojemnikach jednorazowych. Zamawiający nie ma wymagań dotyczących jadłospisu i diet. Posiłki powinny być przygotowane zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z 28 maja 1996 r. w sprawie profilaktycznych posiłków i napojów, Dz.U. 1996 nr 60, poz. 279, ze zmianami. Nie trzeba odbierać opakowań, ale wymagamy sztucce do posiłków.	NIE
5.	Jaki będzie termin płatności i czy są dodatkowe potrącenia? W projekcie jest 30/60 dni. Który termin będzie nas dotyczył i od kiedy będzie liczony? W jakim czasie będą zatwierdzane miesięczne zestawienia? Czy trzeba wpłacić zabezpieczenie wykonania umowy? We wzorze protokołu są też koszty budowy i ubezpieczenia — czy dotyczą tej usługi?	Zamawiający informuje, zgodnie z § 4 ust. 2 projektu Umowy, termin płatności wyniesie 30 albo 60 dni i zostanie ostatecznie określony na etapie podpisywania Umowy z wybranym Usługodawcą, zależnie od jego statusu, zgodnie z art. 5 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Termin będzie liczony od daty zarejestrowania prawidłowo wystawionej faktury w KSeF, a w przypadkach dopuszczalnego doręczenia faktury poza KSeF – od daty jej doręczenia na wskazany adres poczty elektronicznej Usługobiorcy. Zgodnie z § 4 ust. 1 projektu Umowy podstawą wystawienia faktury będzie podpisany bez uwag Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw. Umowa nie określa odrębnego terminu zatwierdzania miesięcznych zestawień i Protokołu. Umowa nie przewiduje obowiązku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Pozycje	NIE

Nr	Pytanie	Odpowiedź	Dotyczy zmiany w umowie (TAK/NIE)
		dotyczące zabezpieczenia, kosztów budowy i ubezpieczenia zawarte we wzorze Protokołu mają charakter standardowego schematu formularza i nie znajdują zastosowania, jeżeli obowiązek ich ponoszenia nie wynika z Umowy.	
6.	Czy możemy podać osobną cenę na każdą część? Formularz ma dwa wiersze, ale w treści umowy jest miejsce na jedną stawkę. Proszę o potwierdzenie, że przy różnych cenach dla części I i II obie zostaną wpisane do umowy.	Tak, można podać osobną cenę. Wtedy w umowie będą podane dwie ceny w zależności od części.	NIE
7.	Czy można zmienić sposób naliczania kar? W §6 ust. 1 pkt 1.1 lit. c–d jest kara 5% wartości całej umowy za rozpoczęty dzień niewykonania usługi albo za każdy przypadek niezgodnego posiłku. Czy można liczyć te kary od wartości danej dostawy i ustalić łączny limit kar? Co oznacza jeden „przypadek” i czy przed naliczeniem kary będzie możliwość wymiany posiłku? Przy umowie na obie części — czy problem w jednej części powoduje karę od wartości obu?	Modyfikacja § 6 ust. 1 pkt 1.1 lit. c–d: c) niewykonanie w części lub w całości usługi objętej niniejszą Umową z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy, w wysokości 1% wartości danej części lub wartości Umowy za każdy rozpoczęty dzień niewykonania usługi w części lub w całości, z przyczyn leżących po stronie Usługodawcy. d) za niewywiązanie się z obowiązku w zakresie wydawania posiłków profilaktycznych spełniających wymogi określone w obowiązujących przepisach (§1 pkt 2.1. i 2.2.) i zgodnych z niniejszą Umową w wysokości 1% wartości danej części lub wartości Umowy za każdy stwierdzony przypadek wydania posiłków niespełniających wymagań, wynikających z przepisów lub Umowy.	TAK
8.	Jak działa wypowiedzenie umowy? Czy wypowiedzenie z miesięcznym wyprzedzeniem zgodnie z §7 ust. 6 wiąże się z karą 10% z §6? Proszę o jednoznaczne wyjaśnienie. Jeśli Państwo zakończą	Zamawiający informuje, że skorzystanie przez Stronę ze zwykłego prawa wypowiedzenia Umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, przewidzianego w § 7 ust. 6, nie stanowi samo przez się podstawy do	NIE

Nr	Pytanie	Odpowiedź	Dotyczy zmiany w umowie (TAK/NIE)
	umowę wcześniej, z jakim wyprzedzeniem dostaniemy informację i jak zostaną rozliczone już zamówione posiłki? Rozumiemy też, że rozpoczęcie dostaw po wezwaniu nie nastąpi przed 1 stycznia 2027 r. — proszę o potwierdzenie	naliczenia kary w wysokości 10% wartości orientacyjnego wynagrodzenia netto. Kara ta dotyczy odstąpienia od Umowy albo jej rozwiązania w przypadkach określonych w § 6 ust. 1 pkt 1.1 lit. a–b, a nie wykonania umownego prawa zwykłego wypowiedzenia. W przypadku wypowiedzenia Umowy obowiązuje jednomiesięczny okres wypowiedzenia. Niezależnie od tego Usługobiorca może skrócić okres obowiązywania Umowy, w szczególności w przypadku wyczerpania środków przeznaczonych na posiłki, a także odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w § 9. Umowa nie określa odrębnego terminu uprzedniego poinformowania Usługodawcy o skróceniu okresu jej obowiązywania ani szczegółowych zasad rozliczenia posiłków zamówionych na okres po wcześniejszym zakończeniu Umowy. Posiłki prawidłowo dostarczone do chwili zakończenia Umowy będą rozliczane zgodnie z rzeczywistą liczbą dostaw, na podstawie podpisanych Wykazów dostaw posiłków i Protokołu Finansowego. Umowa zostanie zawarta na okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2027 r. Rozpoczęcie realizacji nastąpi w terminie jednego dnia kalendarzowego od otrzymania zgłoszenia Usługobiorcy, przy czym zgłoszenie może zostać wysłane dopiero po otrzymaniu przez Usługodawcę jednostronnie podpisanej Umowy. W konsekwencji obowiązek realizacji dostaw nie rozpocznie się przed 1 stycznia 2027 r.	
9.	Jakie dokumenty są potrzebne od naszej spółki cywilnej? Czy zaświadczenia US i ZUS mają dotyczyć spółki, czy także każdego ze wspólników? Gdzie załączyć US w Ariba? Czy jest wymagane OC o określonej sumie oraz	Zamawiający informuje, iż w celu złożenia oferty należy przedłożyć następujące dokumenty: - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne	NIE

Nr	Pytanie	Odpowiedź	Dotyczy zmiany w umowie (TAK/NIE)
	dodatkowe dokumenty sanitarne? Proszę też o wskazanie, jak odpowiedzieć na pytania o CIT i jednostkę dominującą w kwestionariuszu komponentu krajowego dla spółki cywilnej. Czy oba kwestionariusze rejestracyjne muszą być zakończone przed wysłaniem oferty?	zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – KRS lub CEIDG, - Wykaz podmiotów powiązanych zgodnie z definicją Podmiotu powiązanego określoną w „Zasadach Wyboru Oferentów w PeBeKa S.A.”, - Zaświadczenia z Urzędu Skarbowego (US) oraz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS), - Oryginał lub kopię postanowienia sądu dotyczącego likwidacji bądź upadłości – jeśli dotyczy. - Umowę spółki cywilnej – jeśli dotyczy Wszystkie przedłożone dokumenty powinny dotyczyć spółki składającej ofertę. Dokument z Urzędu Skarbowego należy załączyć w systemie SAP Ariba w punkcie 4.3. Zgodnie z dokumentacją tj. Projektem umowy oraz SIWZ nie wymagamy przedstawienia dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia. W odniesieniu do kwestionariusza dotyczącego komponentu krajowego informujemy, że powinien on zostać uzupełniony w systemie SAP Ariba. Jego wypełnienie nie ma jednak wpływu na proces weryfikacji złożonej oferty, dlatego może zostać dokonane w dowolnym momencie.	
10.	Proszę o potwierdzenie terminów i sposobu podpisania umowy. W SIWZ termin ofert to 20 października o 12:00, a w Ariba widzimy 13:00. Która godzina obowiązuje w Polsce? Czy po wyborze mamy 7 dni roboczych czy kalendarzowych na podpisanie umowy i czy wymagany	Umowa przewiduje jej zawarcie w formie elektronicznej przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych osób reprezentujących Strony. Co do zasady, za datę zawarcia Umowy uznaje się dzień złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Umowę można również podpisać podpisem	NIE

Nr	Pytanie	Odpowiedź	Dotyczy zmiany w umowie (TAK/NIE)
	jest podpis kwalifikowany, czy można podpisać ją na papierze? Czy po wyborze oferty obowiązuje limit związania 60 dni od zawiadomienia wskazany w Zasadach wyboru oferentów?	własnoręcznym. W SIWZ wpisany został pierwotny termin składania ofert tj. 20.10.2026 r. godzina 12:00. Taka sama godzina widniała w systemie zakupowym. Zgodnie z zapisami OWZ – Wykonawca będzie miał obowiązek podpisać umowę i odesłać ją w terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania. Termin związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi 90 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.	