

Umowa nr 2026/07/01503

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie, przy ul. Marii Skłodowskiej – Curie 76, 59-301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia - Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000110826, kapitał zakładowy 64 638 162,00 zł (całość wpłacona), NIP 692-00-00-154, Regon 390058997, BDO 000108185, zwaną w dalszej treści Umowy „**Zamawiającym**”,

- a -

.....
.....
zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

Zamawiający oraz **Wykonawca** zwani są też dalej łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną” o następującej treści:

§ 1

PREZDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi w zakresie: **Obsługi lampowni przy szybie SW-4 w Łagoszowie Małym w latach 2027-2028** (dalej: „Przedmiot Umowy”).
2. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony został w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca gwarantuje w szczególności, że:
 - a) posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia, wiedzę, doświadczenie do wykonywania usług objętych Przedmiotem Umowy, jest przygotowany pod względem technicznym i kadrowym,
 - b) podda szkoleniu swoich pracowników w zakresie BHP przez służby O/ZG „Polkowice – Sieroszowice”,
 - c) obsługa lampowni świadczona będzie przez jednego pracownika Wykonawcy na każdej zmianie ośmiodzinnej. Pracownik będzie przeszkolony z obsługi lampowni oraz w zakresie gospodarki pochłaniaczami i aparatami uciezkowymi, a także w zakresie wydawania i prowadzenia ewidencji powierzonego sprzętu,
 - d) pracownicy skierowani przez niego do prac objętych niniejszą Umową będą posiadali w okresie obowiązywania Umowy aktualne, udokumentowane badania lekarskie i będą przeszkoleni w zakresie przepisów BHP, ryzyka zawodowego, przepisów przeciwpożarowych,
 - e) przeszkoli własnych pracowników w zakresie porządku i dyscypliny pracy, bezpiecznego prowadzenia robót, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, występujących zagrożeń, dróg dojściowych i uciezkowych, itp.,

- f) w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie odpowiedzialny za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu Umowy,
- g) ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za spowodowanie, w trakcie wykonywania prac:
 - uszkodzeń, zagubienie lub zniszczenie lamp, pochłaniaczy i aparatów ucieczkowych,
 - zagrożenia życia i zdrowia osób w związku z wykonywanymi pracami,
- h) zagospodaruje wytworzone przez siebie odpady powstałe w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy (w tym opakowania i odpady opakowaniowe) we własnym zakresie, zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, za wyjątkiem odpadów użytecznych, których zagospodarowanie należy uzgodnić z Zamawiającym oraz usunięcie ewentualnych negatywnych skutków dla środowiska wynikających z jego działania,
- i) będzie utrzymywać porządek w czasie wykonywania usługi, systematycznie wywozić wytworzone przez siebie odpady oraz niezwłocznie zagospodarować wytworzone przez siebie odpady po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy,
- j) będzie wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z warunkami Umowy, zasadami wiedzy technicznej oraz kodeksem etycznym dostępnym na stronie internetowej <https://kg hm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna>, a także obowiązującymi normami i przepisami, w tym Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016 roku w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych,
- k) nie powierzy wykonania całości Przedmiotu Umowy lub jego części innemu podmiotowi, usługę zrealizuje siłami własnymi.

4. Wykonawca oświadcza, że:

- a) przy realizacji Przedmiotu Umowy nie będzie zatrudniał pracowników Zamawiającego oraz Inwestora (KGHM Polska Miedź S.A.), pod rygorem możliwości odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.1. lit. a) Umowy,
- b) nie znajduje się w sporze sądowym z PeBeKa S.A. lub KGHM Polska Miedź S.A. oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że PeBeKa S.A. lub KGHM Polska Miedź S.A. przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do niego,
- c) zapoznał się z polityką prywatności KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <http://kg hm.com/pl/polityka-prywatnosci>,
- d) zapoznał się z Klauzulą antykorupcyjną KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <https://kg hm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa o ww. klauzuli o KGHM należy przez to rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- e) udostępnione mu przez Zamawiającego informacje były wystarczające do uwzględnienia wszelkich okoliczności towarzyszących ustalaniu i negocjowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 niniejszej Umowy, dzięki czemu przyjęte przez niego zadanie zostanie zrealizowane w przewidywanym terminie i zakresie,

- f) ocenił prawidłowo i kompleksowo nakład swojej pracy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń w stosunku do Najemcy w przypadku zwiększonych lub nieprzewidzianych kosztów,
 - g) w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy będzie odpowiedzialny za wszelkie swoje działania i zaniechania, jak i działania i zaniechania osób, którym powierzył realizację Przedmiotu niniejszej Umowy i nie może zwolnić się z tej odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego,
 - h) posiada*/nie posiada* (**niewłaściwe skreślić*) status(u) dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz zobowiązuje się każdorazowo informować Zamawiającego o zmianie tego statusu,
 - i) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi,
 - j) nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej "Ustawą", prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
 - k) nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
 - l) beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu Ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
 - m) jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
 - n) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014.
5. Przedmiot Umowy, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wykonany będzie na terenie należącym do Zamawiającego (Inwestora), tj. KGHM Polska Miedź S.A. Oddział Zakłady Górnicze „Polkowice – Sieroszowice”, w oparciu o Umowę określającą zasady realizacji robót w ruchu Zakładu Górniczego.

6. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Wykonawca bez zgody Inwestora, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa filmowania oraz fotografowania na terenie KGHM Polska Miedź S.A.
8. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy w tym zakresie.
9. Wykonawca oświadcza, że dostarczył Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową Odpowiedzialności Cywilnej nr _____* w zakresie ustawowej odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe lub rzeczowe, wyrządzone z przyczyn pozostających w związku z prowadzoną przez Zamawiającego działalnością lub posiadanym mieniem, obowiązującą do dnia _____* r., na sumę gwarancyjną _____* zł (słownie: _____* złotych) na jeden i wszystkie przypadki ubezpieczeniowe dla szkód osobowych i rzeczowych w okresie ubezpieczenia z zastrzeżeniem limitów określonych w klauzulach rozszerzających. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej.
10. Wykonawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni przed upływem ważności polisy dostarczyć nową polisę o wartości nie niższej niż określona w postępowaniu nr WS_____* tj. w wysokości **100 000,00 zł** (słownie: *sto tysięcy złotych i 00/100*). W przypadku wygaśnięcia terminu ważności polisy, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kolejnej polisy, z zastrzeżeniem że okres ważności polisy będzie zgodny z terminem wskazanym w postępowaniu tj. **31.01.2029 r.** Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. W przypadku niedostarczenia polisy Najemca będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego i naliczyć karę w wysokości wskazanej w § 6 ust. 1 pkt 1.1 lit. a) Umowy.

** zapisy zostaną doprecyzowane po rozstrzygniętym postępowaniu na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę polisy OC.*

11. Podstawą sporządzenia niniejszej Umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr WS....., Oferta Wykonawcy z dniar. oraz Ostateczna Oferta Cenowa uzyskana w trakcie negocjacji/aukcji elektronicznej z dnia r.

** zapisy zostaną dostosowane i uzupełnione po rozstrzygniętym postępowaniu zakupowym.*

§ 2

TERMIN REALIZACJI UMOWY/ODBIÓR USŁUGI

1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany w terminie od dnia **01.01.2027 r.** do dnia **31.12.2028 r.**
2. Przed przystąpieniem do realizacji Umowy Strony podpiszą Protokół zdawczo-odbiorczy w zakresie ewidencji ilościowej i jakościowej wyposażenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 lit. g), za który odpowiedzialność prawną i finansową ponosi Wykonawca.
3. Miejszem świadczenia usługi jest **Szyb SW-4 w Łagoszowie Małym**, należący do Inwestora - KGHM Polska Miedź S.A. O/ZG „Polkowice-Sieroszowice”.

4. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze Stron za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia - dokonany na piśmie z podaniem uzasadnienia, ze skutkiem prawnym na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego lub w każdej chwili za porozumieniem Stron.
5. Usługa świadczona będzie w dni robocze, soboty, niedziele i święta przez jednego pracownika na zmianę 8 godzinną na jednej, dwóch lub trzech zmianach w ciągu doby, w zależności od potrzeb Zamawiającego. Szczegółowe zapotrzebowanie na obsługę lampowni przekazywane będzie Wykonawcy z jednomiesięcznym wyprzedzeniem.
6. Odbiór usługi stanowiącej Przedmiot niniejszej Umowy następował będzie w cyklach miesięcznych, na podstawie **Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Usług** bez uwag, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron:
- 6.1. ze strony Zamawiającego osoby upoważnione do podpisania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Usług:
- a), tel.:, e-mail:.....
- b), tel.:, e-mail:.....
- 6.2. ze strony Wykonawcy:
- a), tel.:.....,e-mail:.....
- b), tel.:....., e-mail:.....
- 6.3. ze Strony Zamawiającego osoby upoważnione do zatwierdzania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Usług:
- a), tel.:....., e-mail:.....
- b), tel.:....., e-mail:.....
7. Jeżeli w trakcie czynności odbioru stwierdzone zostaną wady lub braki w zakresie usług, wykonywanych w ramach niniejszej Umowy, których zakres został szczegółowo określony w Załączniku nr 1 do Umowy, Zamawiający ma prawo odmówić odbioru, do czasu usunięcia wad lub uzupełnienia braków, a Wykonawca nie ma prawa wystawić faktury i żądać zapłaty za wykonane usługi do chwili usunięcia wad lub uzupełnienia braków.
8. Po usunięciu wad lub uzupełnieniu braków Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru. Zamawiający zobowiązuje się do wykonania ponownego odbioru.

§ 3 WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony ustalają wynagrodzenie orientacyjne za usługę wskazaną w § 1 niniejszej Umowy w wysokości **zł netto** (słownie złotych: i 00/100), przy zastosowaniu jednostkowej ceny ryczałtowej wskazanej poniżej:

L.P.	Przedmiot Umowy	**Ilość orientacyjna godzin	*Cena jednostkowa ryczałtowa netto w PLN za 1 godzinę	Wartość orientacyjna netto w PLN
1.	Obsługa lampowni, zgodnie z zakresem rzeczowym zawartym w Załączniku nr 1	16 000		

**Cena jednostkowa ryczałtowa netto zawiera wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, winna uwzględniać zysk, oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania zadania.*

***Podana wyżej ilość godzin jest orientacyjna, zmiana powyższej ilości nie będzie miała wpływu na jednostkową cenę ryczałtową w przypadku jej zwiększenia lub zmniejszenia.*

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zawiera wszelkie dodatkowe koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, m. in.:
 - 2.1. zawiera wszelkie koszty niezbędne do poniesienia dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 2.2. nie zawiera podatku VAT, który zostanie doliczony bezpośrednio w fakturze VAT, w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących w dniu jej wystawienia przepisów.
3. W okresie trwania niniejszej Umowy niedopuszczalna jest waloryzacja jednostkowej ceny ryczałtowej, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości.
4. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z zakresem i warunkami realizacji przedmiotu Umowy oraz prawidłowo i kompleksowo ocenił nakład swojej pracy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w przypadku wystąpienia większych kosztów lub straty związanej z wykonywaniem usługi.
5. Mając jednocześnie na uwadze:
 - a) profesjonalny charakter prowadzonej działalności przez Wykonawcę,
 - b) świadomość ryzyka związanego z fluktuacją cen,
 - c) świadomość obecnej sytuacji gospodarczej związanej z inflacją, zagrożeniem epidemią, wprowadzanymi zmianami w zakresie prawa podatkowego, ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych oraz działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy oraz napięciami geopolitycznymi a także konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, a – w konsekwencji – świadomość istnienia w dniu podpisania Umowy po obu Stronach ryzyka dalszego wzrostu cen, przy jednoczesnej potrzebie zagwarantowania niezmiennego poziomu jednostkowej ceny ryczałtowej przez cały okres obowiązywania Umowy,
6. Strony zgodnie ustalają, iż jednostkowa cena ryczałtowa wskazana w ust. 1 powyżej pozostanie niezmienna w okresie obowiązywania Umowy, niezależnie od ewentualnych zmian stosunków gospodarczych.
7. Strony jednocześnie wyłączają możliwość zastosowania art. 357¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 358¹ Kodeksu cywilnego do podwyższenia jednostkowej ceny ryczałtowej, o której mowa w ust. 1 powyżej.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy następować będzie w okresach miesięcznych, po zakończeniu każdego pełnego miesiąca kalendarzowego, fakturą VAT wystawioną w oparciu o podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Usług – bez uwag. W przypadku braku załączenia do faktury Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Usług podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron, bez uwag Zamawiający zastrzega sobie prawo do odesłania faktury bez księgowania do Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie każdorazowo pisemne potwierdzenie prawidłowego wykonania usługi, tj. **Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Usług**, potwierdzonego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy bez uwag, stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia ustalonego w fakturze VAT nastąpi w formie przelewu bankowego, na konto Wykonawcy znajdujące się w **Banku** nr konta:, w terminie **30/60 dni*** od daty zarejestrowania faktury w systemie KSeF, to jest daty wskazanej w polu pliku „XML”: „DataWytworzeniaFA”. Strony ustalają, że za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego. W przypadku doręczenia faktury VAT w innym trybie (poza KSeF) termin płatności faktury wynosi **30/60 dni*** od daty doręczenia faktury na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, o którym mowa w ust. 17 poniżej.

** termin zapłaty będzie dostosowany na etapie podpisywania Umowy z wybranym kontrahentem, w zależności od jego statusu, zgodnie z art. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych*

*** zapis zostanie uzupełniony/doprecyzowany na etapie przygotowania Umowy do podpisu po przeprowadzonym postępowaniu przetargowym.*

4. Zamawiający informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o której mowa powyżej, Wykonawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A. udostępnionego przez Bank PEKAO S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A.: <http://kgbm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>.
5. Za termin płatności faktury VAT uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Zamawiającego. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 3 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Zamawiającego dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
7. Strony oświadczają, że zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług są zarejestrowanymi czynnymi podatnikami VAT o numerach identyfikacyjnych NIP, jak w komparcji Umowy.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia według mechanizmu podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
9. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie jest:
 - a) rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 8 powyżej, jak również,

- b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w Ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
10. Wykonawca lub jego następca prawny odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o:
- a) planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,
 - b) dokonaniem przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa.
11. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 9 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunki objęte Wykazem, w tym z przyczyn wynikających z braku poinformowania Zamawiającego o zdarzeniach wskazanych w ust. 10, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Zdanie pierwsze ma również odpowiednie zastosowanie w stosunku do następcy prawnego Wykonawcy.
12. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 11 powyżej i ust. 18 poniżej.
13. Z uwagi na wdrożenie systemu Krajowego Systemu e-Faktur (zwanym dalej KSeF) Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF (dalej jako faktura). Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przez obowiązujące w momencie jej wystawienia przepisy prawa.
14. W treści faktury ustrukturyzowanej należy podać numer niniejszej Umowy.
15. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania załączników, będących podstawą wystawienia faktury, w tym skany dokumentów wymagających zatwierdzenia przez obie Strony Umowy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 16. Załączniki należy przesyłać do każdej faktury w odrębnej korespondencji. W temacie wiadomości należy wskazać pełny numer KSeF_ID wystawionej faktury.
16. Załączniki do faktury będą przesyłane z adresu poczty elektronicznej Wykonawcy: [Sprzedawcy wg nomenklatury systemu KSeF]:
na wskazany adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [Nabywcy wg nomenklatury systemu KSeF]: faktury@pebeka.com.pl
17. Załączniki do faktury należy przesyłać najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po wystawieniu faktury w KSeF.
18. W przypadku braku podania na fakturze numeru niniejszej Umowy, jak również w przypadku braku wymaganych Umową załączników, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji, do czasu otrzymania faktury korygującej lub uzupełnienia wymaganych Umową załączników.

19. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się poinformować drugą Stronę o zmianach w adresach poczty elektronicznej wykorzystywanych do odbierania i wysyłania załączników do faktur drogą elektroniczną. W przypadku braku powiadomienia przez Wykonawcę o zmianie adresu poczty elektronicznej przesłane załączniki do faktury nie będą uznawane za skutecznie doręczone.
20. W sytuacjach w których, przepisy prawa podatkowego przewidują inne sposoby wystawiania i doręczania faktur (np. awaria KSeF), do wystawiania faktur, ich doręczania oraz doręczania załączników stosuje się odpowiednio ust. 15-19.

§ 5

OBOWIĄZKI STRON

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1.1. należytego wykonywania zakresu zadań i usług określonych w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi producentów sprzętu, jak również przepisów wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego i Inwestora – KGHM Polska Miedź S.A.,
- 1.2. zatrudniania w lampowni osób posiadających niezbędne kwalifikacje, uprawnienia oraz aktualne badania lekarskie niezbędne do prawidłowego wykonania usługi i zadań,
- 1.3. przestrzegania przepisów wynikających z ochrony p.poż., BHP, zgodnie z Podstawowymi wymaganiami BHP, ochrony p.poż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych, stanowiących **Załącznik nr 6** do niniejszej Umowy i innych obowiązujących u Zamawiającego oraz do zachowania w tajemnicy wszelkich wiadomości, które uzyska w związku z wykonywaniem czynności w obiekcie i na terenie Zamawiającego,
- 1.4. dostarczenia niezbędnych książek i dokumentów koniecznych do prawidłowej obsługi lampowni zgodnie z przepisami prawa geologiczno- górniczego,
- 1.5. powiadamiania Zamawiającego na piśmie o terminie posiedzenia komisji badającej okoliczności i przyczyny wypadku, w razie jego zaistnienia,
- 1.6. pokrywania kosztów rozmów telefonicznych prywatnych prowadzonych przez zatrudnionych pracowników Wykonawcy,
- 1.7. ścisłego przestrzegania Zasad zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A., stanowiących **Załącznik nr 5** do niniejszej Umowy i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu Umowy będą także przestrzegać powyższego dokumentu.

2. Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 2.1. udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia niezbędnego do wykonywania Przedmiotu Umowy, odpowiadającego przepisom BHP i p.poż.,
- 2.2. umożliwienia Wykonawcy stałego dostępu do telefonu,
- 2.3. udzielenia wszelkiej pomocy przy badaniu okoliczności i przyczyn wypadku, w razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy,
- 2.4. delegowania swojego uprawnionego przedstawiciela na posiedzenie komisji powypadkowej.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli miejsca pracy oraz realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy na każdym jego etapie poprzez swoich przedstawicieli.

§ 6

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy w formie następujących kar umownych:

1.1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne za:

- a) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia orientacyjnego za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust.1 niniejszej Umowy,
- b) odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia orientacyjnego za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust.1 niniejszej Umowy,
- c) niewykonanie zakresu zadań i obowiązków określonych w Załączniku nr 1 lub w § 5 niniejszej Umowy, w wysokości **500,00 zł** za każdy wskazany przypadek,
- d) brak utrzymania ciągłości obsługi lampowni – w wysokości **1 000,00 zł** za każde zdarzenie,
- e) za nieprzestrzeganie wewnętrznych aktów prawnych, m.in. związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy obowiązujących na terenie Inwestora/Zamawiającego w zakresie dotyczącym podmiotów zewnętrznych, nieprzestrzeganie poleceń koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy, za naruszenie wewnętrznych aktów prawnych, przepisów i zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych, naruszenie przepisów Prawa górniczego i geologicznego, potwierdzone protokołem inspektora nadzoru górniczego lub PIP, nieutrzymywanie porządku na placu budowy w wysokości **2.000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek,
- f) wejście/wjazd/przebywanie na terenie KGHM/ Zamawiającego, Wykonawcy lub pracowników Wykonawcy lub osób współpracujących z Wykonawcą przy realizacji Umowy, w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu lub wnoszenie przez ww. osoby na teren KGHM/Zamawiającego napojów alkoholowych lub środków działających podobnie do alkoholu lub niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących w KGHM/u Zamawiającego w zakresie kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu – w wysokości **10 000,00 zł** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia,
- g) za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, określonego w **Załączniku Nr 3** do Umowy, w wysokości **50 000,00 zł** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

1.2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne za:

- a) odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wynagrodzenia orientacyjnego za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust.1 niniejszej Umowy,

- b) odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 10 % wynagrodzenia orientacyjnego za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w § 3 ust.1 niniejszej Umowy.
2. Zapłata kar umownych wyszczególnionych w ust. 1 pkt. c) – g) niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy w całości.
 3. W przypadku gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda spowodowana jest innymi przyczynami niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 4. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do kumulatywnego naliczania kar umownych.

§ 7

SIŁA WYŻSZA

1. „Siła wyższa” oznacza zdarzenie pochodzące z zewnątrz, uniemożliwiające realizację Umowy zgodnie z jej treścią, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Zamawiającego lub Wykonawcy i którego przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec, a które wystąpiło po podpisaniu Umowy. W rozumieniu postanowień Umowy „siła wyższa” oznacza w szczególności działania lub zaniechania władz, strajk, lokaut, wojny, blokady, powstania, rozruchy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary i powodzie. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome aktualnych ograniczeń związanych z zagrożeniem epidemią i jej stanem, jak również działań wojennych na terytorium Ukrainy, w związku z czym Wykonawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej” powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 14 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy oraz odpowiednio je dokumentując.
3. Strona, która przekazała takie powiadomienie (także przesłane przy pomocy wiadomości e-mail na adres wskazany w § 2 niniejszej Umowy), będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa wyżej.
4. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
5. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień umowy spowodowane nastąpieniem zdarzenia „siły wyższej” nie będzie stanowiło podstawy do:
 - a) rozwiązania Umowy, z zastrzeżeniem poniższego ust. 6 poniżej,
 - b) wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu uszkodzeń lub dodatkowych kosztów poniesionych przez drugą Stronę.
6. Jeżeli realizacja Umowy na skutek wystąpienia „siły wyższej” jest opóźniona lub zawieszona przez nieprzerwany okres 60 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 60 dni,

to każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę poprzez dostarczenie pisemnego powiadomienia drugiej Stronie.

§ 8

ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy elektronicznej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności. Formy aneksu nie wymaga zmiana osób i danych kontaktowych wymienionych w treści Umowy, dla których wystarczająca jest forma pisemnego zawiadomienia drugiej strony, podpisanego przez osoby upoważnione do jej reprezentacji w tym zakresie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej Umowy/wypowiedzenia Umowy, wedle swojego wyboru w całości bądź w części, bez żadnych skutków, w przypadkach przewidzianych przepisami prawa oraz w przypadku, gdy:
 - 2.1. Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy w sposób wadliwy lub sprzeczny z postanowieniami niniejszej Umowy, pomimo wezwania go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania w określonym w wezwaniu terminie,
 - 2.2. Zamawiający stwierdzi zaniedbania w wykonywaniu Umowy przez Wykonawcę pomimo upomnienia ze strony Zamawiającego i braku reakcji w ciągu 7 dni kalendarzowych na zgłoszone przez niego uwagi,
 - 2.3. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - 2.4. zaistnieją którekolwiek z okoliczności określone w Ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służące ochronie bezpieczeństwa narodowego, warunkujące zastosowanie wobec Wykonawcy środków ograniczających lub zakazów wprowadzania i przemieszczania towarów w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy.
3. Wykonawca może odstąpić od Umowy, bez żadnych skutków, jeżeli Zamawiający:
 - 3.1. przystąpił do likwidacji swojej firmy, za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
4. Odstąpienie od Umowy/wypowiedzenie Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, z podaniem uzasadnienia.
5. Postanowienia niniejszej Umowy dotyczące kar umownych oraz poufności pozostają w mocy, pomimo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy/wypowiedzeniu Umowy w zakresie wykonanych usług.

§ 8

KLAUZULA POUFNOŚCI

Szczegółowe regulacje dotyczące zachowania poufności zostały określone w **Załączniku nr 3** do niniejszej Umowy.

§ 9

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Strony wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową, przetwarzały będą wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych

osobowych. Szczegółowe zasady i postanowienia o przetwarzaniu danych osobowych zostały określone w **Załączniku nr 4**.

§ 10 BEZPIECZENSTWO INFORMACJI

Szczegółowe regulacje dotyczące Bezpieczeństwa informacji zostały określone w **Załączniku nr 7** do niniejszej Umowy.

§ 11 WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

Szczegółowe regulacje dotyczące Własności intelektualnej zostały określone w **Załączniku nr 9** do niniejszej Umowy.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo, wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy lub ostatni adres wskazany przez Stronę i zwrócone z adnotacją o niemożliwości doręczenia (lub podobną), traktuje się jako skutecznie doręczone.
2. Sprawy sporne powstałe w związku z niniejszą Umową, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd terytorialnie właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Treść niniejszej Umowy stanowi tajemnicę handlową i nie może być ujawniana bez pisemnej zgody drugiej Strony.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ogólne Kodeksu cywilnego.
5. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez reprezentantów Stron. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego (lub podpisu własnoręcznego opatrzonego datą jego złożenia) na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.
7. Wszystkie tytuły paragrafów w Umowie mają charakter wyłącznie informacyjny i nie mają wpływu na interpretację postanowień Umowy.
8. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Zakres rzeczowy,

Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Usług,

Załącznik nr 3 – Poufność,

Załącznik nr 4 – Przetwarzanie danych osobowych,

Załącznik nr 5 - Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.,

Załącznik nr 6 – Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska Podmiotów Zewnętrznych,

Załącznik nr 7 – Bezpieczeństwo informacji,

Załącznik nr 8 – Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Wykonawcy,

Załącznik nr 9 – Własność intelektualna.

*Składając swoje podpisy Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami,
które stanowią jej integralną część.*

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

ZAKRES RZECZOWY

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES ZADAŃ I OBOWIĄZKÓW OBSŁUGI LAMPOWNI

1. Zapewnienie obsługi lampowni przy szybie SW-4 w Łagoszowie Małym w dni robocze, soboty, niedziele i święta przez jednego pracownika na zmianę 8 godzinną.
2. Prowadzenie ewidencji zjazdów i wyjazdów załogi dołowej na podstawie pobranych lamp, aparatów uciezkowych i aparatów powietrznych butlowych w rozbiciu na oddziały.
3. Prowadzenie gospodarki lamp, aparatów uciezkowych i aparatów powietrznych butlowych zgodnie z instrukcją użytkowania.
4. Kontrola szczelności aparatów uciezkowych i aparatów powietrznych butlowych zgodnie z instrukcją.
5. Współpraca z Zamawiającym w sprawie nadawania numerów marek pracownikom nowoprzyjętym oraz pracownikom zmieniającym miejsce pracy.
6. Odnotowywanie zniszczenia aparatów lub lamp przez pracownika Zamawiającego w „Księżce ewidencji i kontroli aparatów uciezkowych” i przekazanie przełożonemu pracownika Zamawiającego Protokołu zniszczenia.
7. Zgłaszanie na bieżąco Zamawiającemu faktu zaginięcia lampy lub aparatu.
8. Dopilnowanie prawidłowego pobierania i zdawania lamp i aparatów.
9. Ponoszenie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności materialnej za powierzone do obsługi lampy górnicze i aparaty, stanowiące własność Zamawiającego.
10. Utrzymanie we właściwym stanie technicznym i porządkowym pomieszczeń lampowni wraz z ich wyposażeniem, jak:
 - 10.1. lampy górnicze, aparaty uciezkowe oraz aparaty powietrzne butlowe,
 - 10.2. regały na aparaty oraz ładownice,
 - 10.3. utrzymanie czystości pomieszczenia lampowni.
11. Dokonywanie kontroli prawidłowego ładowania lamp.
12. Zapoznanie się i przestrzeganie Zarządzeń, Regulaminów i innych przepisów wynikających z Ruchu Zakładu Górniczego obowiązujących na terenie O/ZG „Rudna” w zakresie związanym z obsługą lampowni.
13. Współpraca na bieżąco z Kierownikiem Robót Górniczych Zamawiającego w zakresie ewidencji zjazdów i wyjazdów oraz innych spraw techniczno-organizacyjnych.
14. W sytuacjach nadzwyczajnych (np. strajk, zakłócenia dostaw energii elektrycznej) Strony zobowiązują się do wspólnego podejmowania wszelkich działań w celu zapewnienia ruchu ciągłego lampowni. W przypadku prowadzenia akcji ratowniczej obsługa lampowni podlega i wykonuje polecenia Kierownika Akcji lub osoby osobiście przez niego wyznaczonej.
15. Zapewnienie zatrudnienia stałej, wykwalifikowanej obsługi lampowni - uprawnionych pracowników obsługi lampowni.

16. Wszyscy pracownicy muszą posiadać aktualne zaświadczenia do obsługi aparatów ucieczkowych, aparatów powietrznych butlowych oraz lamp górniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
17. Prowadzenie następującej dokumentacji:
 - a) „Książki ruchu lamp górniczych”,
 - b) „Książki ewidencji i kontroli aparatów ucieczkowych i aparatów butlowych”,
 - c) „Zmianowa książka kontroli zjazdów i wyjazdów załogi”.
 - d) „Książki zjazdów osób spoza zakładu górniczego”
 - e) „Książka zjazdów Kierownictwa i Dozoru Wyższego Ruchu Zakładu Górniczego”
18. Książki zapewnia Zamawiający.
19. Zgłaszanie do Dyspozytora O/ZG „Polkowice-Sieroszowice” stanu osób zjeżdżających do szybu z każdej zmiany.
20. Zgłaszanie na lampownie szybów SG-1, SW-1, Rudna osób zjeżdżających do szybu na podstawie „Książki zjazdów Kierownictwa i Dozoru Wyższego Ruchu Zakładu Górniczego”.
21. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte Umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia ludzi, zgodnie z przepisami ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na ich podstawie.
22. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy realizacji Umowy tylko takich niebezpiecznych substancji i ich mieszanin, które ujęte są w aktualnym spisie Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. Zastosowanie innych niebezpiecznych substancji i ich mieszanin możliwe jest po zgłoszeniu ich stosowania i dostarczeniu kart charakterystyk do odpowiedniego działu Inwestora odpowiedzialnego merytorycznie.
23. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia kadry pracowniczej posiadającej aktualne badania lekarskie zezwalające na zatrudnienie na danym stanowisku i przeszkolonej w zakresie BHP.
24. Wykonawca musi dostosować się do systemu przepustkowego obowiązującego w Zakładzie Górniczym O/ZG „Polkowice-Sieroszowice” (przepustki osobowe), oraz odbyć stosowne szkolenie w Zakładzie Górniczym.

Załącznik nr 2
do Umowy nr 2026/07/01503

Nazwa kontraktu (projektu)	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. Grupa KGHM	
Nazwa kontraktu (projektu)		
Adres budowy	PROTOKÓŁ FINANSOWY STANU ZAAWANSOWANIA USŁUG nr	XX/MM/RRRR
Adres budowy	Załącznik do faktury nr	

Sporządzony w dniu RRRR-MM-DD przy udziale przedstawicieli:

<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">WYKONAWCA</td> <td>Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin</td> </tr> <tr> <td>PODWYKONAWCA</td> <td></td> </tr> </table>	WYKONAWCA	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin	PODWYKONAWCA		<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">Pani / Pan:</td> <td>Imię i Nazwisko</td> </tr> <tr> <td>Pani / Pan:</td> <td>Imię i Nazwisko</td> </tr> <tr> <td>Pani / Pan:</td> <td>Imię i Nazwisko</td> </tr> </table>	Pani / Pan:	Imię i Nazwisko	Pani / Pan:	Imię i Nazwisko	Pani / Pan:	Imię i Nazwisko
WYKONAWCA	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin										
PODWYKONAWCA											
Pani / Pan:	Imię i Nazwisko										
Pani / Pan:	Imię i Nazwisko										
Pani / Pan:	Imię i Nazwisko										

NAZWA INWESTYCJI:	Nr umowy przychodowej/zlecenia (Attado): XXXX/XX/XXXXX
NAZWA ZADANIA:	

W dniach od RRRR-MM-DD do RRRR-MM-DD wykonano zadania na podstawie Umowy nr XXXX/XX/XXXXX z dnia RRRR-MM-DD

(jeśli są dopisać kolejne aneksy)

Komisja stwierdza co następuje :

- Zakres wykonanych zadań objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zakresem określonym w umowie/zleceniu*
- Na podstawie niniejszego protokołu określa się stan zaawansowania zadań zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Wyszczególnienie usług	Data realizacji zadania/obrotu etapu	J.m.	Cena jednostkowa	Ilość usług do wykonania wg umowy/zlecenia	Wartość usług do wykonania wg umowy/zlecenia (5x6)	Ilość usług wykonanych wg poprzednich protokołów	Wartość usług wykonanych wg poprzednich protokołów	Ilość usług wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość usług wykonanych w okresie rozliczeniowym	Ilość usług wykonanych początkowo realizacji umowy - narastająco - (8+10)	Wartość usług od początku realizacji umowy - narastająco - (9+11)	Oznaczenie PKWU	Numer PSP (SAP)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)
1.	Zadanie (etap) 1					0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.KXXXX-XX
2.	Zadanie (etap) 2sss					0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.KXXXX-XX
...						0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.KXXXX-XX
n.	Zadanie (etap) n					0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł	0	0,00 zł		P.KXXXX-XX
Razem:						0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł		0,00 zł		

- Zadania ujęte w ww. zestawieniu zostały wykonane zgodnie z projektem/zleceniem/umową*
- Do niniejszego protokołu zostały przedstawione i zarchiwizowane dokumenty, będące - zgodnie z zapisami zlecenia/umowy - podstawą do potwierdzenia ilościowego wykonania zadań

PODWYKONAWCA podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej	WYKONAWCA 1. podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej 2. podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej
---	---

- Czy umowa z kontrahentem zawiera wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy: **TAK**
- Czy przedłożono zabezpieczenie należytego wykonania umowy "gwarancja bankowa / weksel in blanco / gotówka / inne": **NIE**
- Wobec niedostarczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymuje się równowartość ZNWU z faktury w wysokości: 0,00 zł 70% do dnia RRRR-MM-DD RRRR-MM-DD
- Udział w kosztach budowy (kompensata): **NIE** jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT
- Udział w ubezpieczeniu budowy (kompensata): **NIE** jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT
- Warunki płatności: np. płatne w terminie ___ dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury i dostarczonej w ciągu 5 dni do siedziby firmy **
- Protokół **JEST** podstawą do wystawienia faktury VAT.

Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych

.....
podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej

ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej

.....
podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej

Otrzymują:
1 x PeBeKa S.A. (archiwizacja na budowie)
2 x kontrahent (1 egz. jako załącznik do faktury)

* - niepotrzebne skreślić
** - wpisać zgodnie z zapisami zlecenia/umowy

Poufność

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym również treści i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu przedmiotu Umowy, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonania przedmiotowej Umowy KGHM Polska Miedź S.A. przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez KGHM Polska Miedź S.A. - podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego Ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie niniejszej Umowy KGHM Polska Miedź S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonywania przez KGHM Polska Miedź S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Ilekcć w Umowie jest mowa o Informacjach Poufnych Strony rozumieją przez to wszelkie informacje ujęte w Umowie, powzięte przy wykonywaniu Umowy oraz wszelkie informacje o realizowanych przez Stronę przedsięwzięciach przekazywane ustnie, pisemnie, w formie elektronicznej lub w jakikolwiek inny sposób, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania (zwane dalej: "Informacjami Poufnymi").
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej do Informacji Poufnych nie zalicza się:
 - a) informacji powszechnie znanych,
 - b) informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet,
 - c) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.),
 - d) informacji podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień umowy.
5. Wykonawca oraz wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych i nie wykorzystywania ich do jakichkolwiek innych celów, niż wykonanie obowiązków wynikających ze świadczenia przedmiotu Umowy na rzecz Zamawiającego.
6. W jednostkowych sytuacjach Zamawiający może udostępnić Wykonawcy informacje szczególnie istotne dla Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wskaże pisemnie poszczególne osoby, które w jego imieniu pozyskiwać będą takie informacje.
7. Zamawiający ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Wykonawcę i wszystkie osoby i podmioty, którymi się posługuje.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych Zamawiający może zablokować Wykonawcy dostęp do informacji.

9. Obowiązek zachowania w tajemnicy w odniesieniu do Informacji Poufnych obowiązuje także po ustaniu stosunku prawnego łączącego Zamawiającego i Wykonawcę przez okres 5 lat.
10. W trakcie świadczenia usług Strony Umowy dopuszczają komunikowanie się poprzez pocztę elektroniczną. Uwzględniając zagrożenia związane z możliwością przechwycenia, uszkodzenia lub utraty korespondencji, Strony zobowiązują się zastosować adekwatne mechanizmy bezpieczeństwa oraz procedury organizacyjne i komunikację uwzględniającą powyższe zagrożenia. W związku z niniejszymi ograniczeniami wszędzie gdzie jest mowa o przesyłaniu korespondencji drogą elektroniczną zawierającą informacje poufne (w tym dane osobowe), zostanie ona przesyłana w plikach zabezpieczonych hasłem, przy czym hasło zostanie podane innym kanałem komunikacyjnym lub zostanie uprzednio ustalone między Stronami.

Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu, a także podwykonawców drugiej Strony i ich pracowników/współpracowników (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są:
 - a) KGHM Polska Miedź S.A. – w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A.;
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
 - c) Wykonawca – w stosunku do swoich pracowników, poddostawców oraz ich pracowników.
3. Każda ze Stron, jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Wykonawcy dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/rodo> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Wykonawcy dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-rodo>.
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Wykonawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Wykonawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A./KGHM Polska Miedź S.A. Wykonawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Wykonawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Wykonawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. nie będą przetwarzane przez Wykonawcę w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zawartą na stronie internetowej przyjętą przez daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kart SKD, przepustek i innych).
7. Realizacja niniejszej Umowy wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.

I. Zakres zastosowania Zasad

Zasady dotyczą zewnętrznych podmiotów gospodarczych, wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

II. Cele Zasad

Celem wprowadzenia Zasad jest określenie jednolitego trybu postępowania w zakresie spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców.

III. Definicje

Oddział - jednostka organizacyjna Spółki KGHM Polska Miedź S.A;

Pracodawca - jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników;

Podmiot zewnętrzny - zewnętrzny podmiot gospodarczy, wykonujący w zakresie swojej działalności powierzone czynności, w tym czynności specjalistyczne w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., na podstawie zawartych umów;

Miejsce wykonywania pracy - nazwa miejsca, obiektu rejonu, na którym wykonywane są powierzone prace przez pracowników podmiotu zewnętrznego;

Właściciel obiektu - osoba nadzorująca prace podmiotu zewnętrznego;

Obcokrajowiec - osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, zatrudniana w zewnętrznym podmiocie gospodarczym wykonującym powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

IV. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

1. Niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia lub inny stosunek prawny), każdy obcokrajowiec zatrudniony w podmiocie zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz KGHM Polska Miedź S.A., ma obowiązek:
 - a) posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) posiadać aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) zostać zapoznany z oceną ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
 - d) w przypadku stanowisk lub czynności specjalistycznych, posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie posiadanych uprawnień i kwalifikacji, uznane na terytorium w Rzeczypospolitej Polskiej,
2. KGHM Polska Miedź S.A. dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach odstępstwo od zasad opisanych w ust. 1 powyżej pod warunkiem, że odstępstwo nie narusza przepisów powszechnie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Zatrudnianie obcokrajowców przy realizacji umów na rzecz Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. przez podmioty zewnętrzne możliwe jest tylko po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
 - a) zapewnienie w miejscu wykonywanej pracy stałej obecności osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców,

- b) zatrudnianie osób z potwierdzoną znajomością języka polskiego, w stopniu umożliwiającym komunikację.
- 4. Do prac szczególnie niebezpiecznych i/lub prac realizowanych na polecenie pisemne, podmiot zewnętrzny może zatrudnić tylko obcokrajowców, którzy posiadają certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie min. B2 lub będą pracowali pod stałym nadzorem osoby posiadającej uprawnienia do wykonywania tych prac i posługujące się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
- 5. Upoważnieni pracownicy służb Oddziału mają prawo do sprawdzenia wymogów opisanych w ust. 1-4 powyżej,

V. Tryb prowadzenia przeszkolenia obcokrajowców zatrudnionych w zewnętrznych podmiotach przed rozpoczęciem prac w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

- 1. Obcokrajowcy zatrudnieni w zewnętrznych podmiotach wykonujący powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., powinni być poinformowani przez uprawnione służby Oddziału o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na tym terenie, m.in. pożarowych, wybuchowych, chemicznych i innych. Po zakończonym przeszkoleniu, kopia listy przeszkolonych pracowników, będzie przekazywana właścicielowi obiektu na terenie danego Oddziału, na którym wykonywane są prace, celem archiwizacji.
- 2. W przypadku zatrudniania pracowników, których językiem komunikatywnym jest język inny niż polski, obowiązkiem podmiotu zewnętrznego jest zapewnienie obecności podczas szkolenia, osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
- 3. Jeżeli realizacja powierzonych prac tego wymaga, dokumentacja szczegółowa związana z obsługą Instalacji, maszyn i urządzeń przekazywana jest podmiotom zewnętrznym tylko w języku polskim. Podmiot zewnętrzny, przed jej udostępnieniem pracownikom ma obowiązek dokonać tłumaczenia na języki ojczyste lub inne zrozumiałe dla zatrudnianych obcokrajowców.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych



Spis treści

1.	Wstęp.....	3
2.	Terminy i definicje.....	3
3.	Wymagania ogólne.....	4
4.	Wymagania BHP	5
5.	Pracownicy Podwykonawców	10
6.	Sprzęt Podwykonawców.....	11
7.	Zaplecze Socjalne	13
8.	Ochrona przeciwpożarowa	13
9.	Ochrona środowiska	15
10.	Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc.	16
11.	Kontrola stosowania i spełnienia wymagań	17
12.	Załączniki	18



1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A.).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości, co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

2. Terminy i definicje

- 2.1. **Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą** - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. **Inwestor/Zamawiający** - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. **Koordinator BHP** – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. **Służby Prewencyjne** – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.
- 2.7. **Stan po użyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1mg do 0,25mg alkoholu w 1dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie



jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.

- 2.8. **Stan nietrzeźwości** - rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25mg alkoholu w 1 dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.9. **Środki działające podobnie do alkoholu** - rozumie się przez to środki wskazane w wydany na podstawie art. 22^{1a} pkt.3 Kodeksu Pracy Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2023r. w sprawie badań na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika, którymi na dzień wprowadzenia niniejszej procedury są opiołdy, amfetamina i jej analogi, kokaina, kannabinoidy i benzodiazepiny.
- 2.10. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzonego mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
- a) sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - b) przekazania Podwykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - c) uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - d) egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.

4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumentów wewnętrznych, właściwej instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp. W przypadku, gdy na terenie miejsca wykonywania prac obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, PeBeKa S.A. zapewni udostępnienie Podwykonawcy procedur wymaganych przez przedsiębiorcę zarządzającym danym terenem.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, Jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.
- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania prac przez dalszych Podwykonawców, do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej, są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność w organizmie środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą. W przypadku gdy na terenie danej jednostki organizacyjnej obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora /Zamawiającego, będącego przedsiębiorcą zarządzającym danym terenem, to procedura Inwestora /Zamawiającego ma pierwszeństwo przed procedurą PeBeKa S.A.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po użyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania środków działających podobnie do alkoholu przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez



- ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedur kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należytą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należeć będzie:
- a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
 - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
 - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
 - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.
- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dla pracowników zespołu, który będzie obejmować:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
 - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
 - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
 - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież i obuwie robocze, hełm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpylową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
 - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
 - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
 - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.)



- podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników koszowych, drabin itd. sprawdzenie wymaganych dopuszczeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
- h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
 - i) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w posiadaniu osoby pełniącej dozór w imieniu Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. Na każdy wniosek przedstawicieli PeBeKa S.A. osoba ta udostępni tą Książkę do wglądu, łącznie z możliwością zrobienia kopii lub notatek.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 10 osób pracujących na rzecz Podwykonawcy, w tym prowadzenia robót na wysokościach oraz głębokich wykopów (bez względu na liczbę zatrudnianych pracowników) Podwykonawca jest zobowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie (najpóźniej dnia następnego do godz. 8:00) na adres mailowy: bhp@pebeka.com.pl. Dopuszcza się dokonywanie wspomnianej wyżej kontroli na określonych zasadach przez kierownika robót ze strony Podwykonawcy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
- 4.16. Pracownicy Podwykonawcy niemówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
- 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
- 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
- 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.



- 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do wyznaczenia spośród Podwykonawców koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru / uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz opłaconą składkę członkowską Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.21. Wyznaczony koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
- 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A., jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
- 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewnia również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
- 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.
- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy



- Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
- 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
- 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
- 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działaniach maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
- 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzenia powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
- 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłe, gazowe, wodne, i inne.
- 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.
- 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
- 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
- 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni



nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
 - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,
 - c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
 - d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
 - e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
 - f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
 - g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
 - h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.



Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć Instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów IBWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia Instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie Instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący prace/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odblaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, hełmy ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/robót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.



- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem (załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez monterów posiadających odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.
- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.



7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewnia wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażać w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.
- 8.3. Podwykonawcy, którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
 - a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) wyposażać budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,



- g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.

8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:

- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
- b) palenia tytoniu na terenie PeBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
- c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasączonych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
- d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
- e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
- f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
- h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
- i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednio niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,



- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
- e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- f) zaznajamia osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:

- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
- b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
- c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejon przyległy,
- e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:

- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
- b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
- c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
- d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
- e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.

8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki



- odpadami" obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
 - 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
 - 9.6. Podwykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
 - 9.7. Podwykonawca zobowiązany jest posiadać na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
 - 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
 - 9.10. Podwykonawcy zabrania się:
 - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
 - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
 - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
 - d) spalania na terenie zleconych prac / Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,
 - e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
 - f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważone zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec



- osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż. i ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa



i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.

- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas Inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:
- do rozstrzygania kwestii spornych w przypadku zarejestrowania łamania przepisów i zasad BHP,
 - w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

12. Załączniki

- 12.1. Załącznik nr 1 Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. Załącznik nr 2 Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. Załącznik nr 4 Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. Załącznik nr 5 Protokół kontroli stanu BHP.
- 12.6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. Załącznik nr 7 Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

Nazwa Podmiotu Współpracującego

Miejscowość, data

WYKAZ DANYCH DOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW KIEROWANYCH DO PRACY

L.p.	Nazwisko	Imię	Firma	Nazwa stanowiska	Data ważności oświadczenia lekarskiego	Uprawniony do pracy na wysokości TAK/NIE	Data ważności szkolenia bhp	Świadectwo kwalifikacyjne (wymiar, jakie)	Data ważności świad. kwal.	Uprawnienie UDT	Uprawnienia spawalnicze	Zgłoszony jako "byładca" / identyfikacja zespołem TAK/NIE	Zgłoszony jako sanitariusz TAK/NIE	Inne

Lubę wnieść należy zwięźliście, w zależności od liczby pracowników.

*Jeśli TAK należy wpisać datę ukończenia kursu PPP.

Oświadczam, że:

1. Wszelkie podane informacje w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem wstrzymania dla ww. pracowników upoważnienia do wejścia na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopali PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
2. Wszyscy pracownicy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego dla stanowisk, na których pracują.
3. Zobowiązuję się przedłożyć do wyglądu na żądanie upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa dokumenty potwierdzające przedstawiane informacje podane w tabeli powyżej.
4. Jestem uprawniony do przekazania Przedsiębiorstwu danych osobowych moich pracowników i pracowników ewentualnych Podwykonawców pracujących w ramach zlecenia oraz świadomy obowiązku, jakie w tym zakresie nakłada na mnie przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust 1 i 2 oraz 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 68/46/EWG (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem pracowników i współpracowników, że ich dane osobowe są i będą przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracy i identyfikacją osób przebywających na terenie Przedsiębiorstwa w ramach realizacji umowy oraz kontroli produkcji.
5. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawcy jak i dalsi pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz), posiadają zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1998r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy.
6. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz jak i dalsi pracownicy Podwykonawców), którzy będą pracowali na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z Podstawowymi Wymaganiem BHP, Ochrony Przeciwdziałowej oraz Ochrony Środowiska stanowiącymi integralny załącznik do umowy i umieszczonymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
7. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy jak i jego ewentualni dalsi Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zobowiązali się do poddawania się kontroli na obecność alkoholu w wyżej wskazanym miejscu oraz kontroli na obecność środków odurzających podobnie do alkoholu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne w imieniu Przedsiębiorstwa, jako Administratora Danych Osobowych, przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane udostępniam w związku z realizacją Umowy nr zawartej w dniu

Imię, nazwisko i czytelny podpis osoby (albo osób)
uprawnionych do reprezentacji Podmiotu Współpracującego



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)
Załącznik nr 2

SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

Nazwa zadania:	
Rodzaj prac / robót:	
Nazwa i adres zadania / inwestycji:	
Wykonawca:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Podwykonawca:	

Podwykonawca:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował*:			
Służba BHP:			
Zaakceptował*:			

* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

PeBeKa S.A.:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Uzgodniono z:			
Sprawdził:			
Inspektor ds. BHP/ Inspektor ds. ppoż./ Inspektor ds. OŚ:			

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:

- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
 - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
 - dzień / nocy,
 - godzinach od do
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
 - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na planie budowy.
 - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
 - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
 - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
 - 2.5. Droga ewakuacyjna.
 - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
 - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
 - 4.2. Etap pracy / roboty:
 - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
 - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
 - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robót:
 - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót.
9. Załączniki:
 - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Oświadczenie Koordynatora BHP
Załącznik nr 3

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmuję funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP:

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP:

Funkcje Koordynatora BHP obejmuję z dniem:

.....
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu:

.....
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.



.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

.....
Podpis i pieczęć Imienna Podwykonawcy



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin
Załącznik nr 4

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

.....
Podpis i pieczęć Imienna Podwykonawcy

..... Nazwa Podmiotu Współpracującego
 Miejscowość, data

PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP*

Data:			
Nazwa zadania:			
Lp.	Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości	Zalecenia i wymagane działania naprawcze	Termin wykonania
1			Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości
2			

* protokoł wypełnia i przesyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego.

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA NR.....

Lp.	Opis:	Dane:
1.	Podwykonawca:	
2.	Użytkownik:	
3.	Adres Użytkownika:	
4.	Budowa (adres):	
5.	Obiekt / Lokalizacja:	
6.	Typ rusztowania:	
7.	Max. obciążenie użytkowe:	
8.	Obmiar nr:	
9.	Podwykonawca przekazał Użytkownikowi dokumenty:	a) Instrukcję montażu i eksploatacji (wpisać nazwę, lub kiedy przekazano) b)
Podwykonawca oświadcza, że rusztowanie jest kompletne, zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, instrukcją montażu (DTR) lub Projektem/ Dokumentacją Indywidualną oraz wymogami BHP. Przekazano do użytkownika Użytkownikowi / PeBeKa S.A. dnia ----- osobie upoważnionej zgodnie z umową (zleceniem) nr -----		
(Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęć / nr uprawnień)		(Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęć, podpis)
Nr telefonu -----		Nr telefonu -----
UWAGI: 1. Zmiany w konstrukcji rusztowania mogą być dokonywane wyłącznie przez Podwykonawcę montażu rusztowania! 2. Oporność uziomu podano w „Protokole pomiaru oporności uziemia”. 3. Terminy kolejnych przeglądów rusztowania określono w Instrukcji eksploatacji rusztowania. 4. Inne uwagi: Rozdzielnik: ----- 1 egzemplarz - Podwykonawca ----- 1 egzemplarz - Użytkownik / PeBeKa S.A. ----- 1 egzemplarz - Budowa / Biuro Kierownika Budowy		



Przedsiębiorstwo Badawczy Kopalni Polska S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658
Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wzór protokołu odbioru rusztowania
Załącznik nr 6

Inspekcja Konstrukcji Rusztowania
Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika

Użytkownik Rusztowania		
Lp	Data	Podpis
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		

Użytkownik Rusztowania		
Lp	Data	Podpis
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		

Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy

Nadzór Podwykonawcy		
Lp	Data	Podpis
1		
2		
3		
4		

Nadzór Podwykonawcy		
Lp	Data	Podpis
5		
6		
7		
8		



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00668

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz wwożonych/wnoszonych maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów
Załącznik nr 7

.....
Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

.....
Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNOSZONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.* LUB INNE
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub Inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały.
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

L.p.	Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału.	Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
1		
2		
3		

* lub inne wskazane umownie miejsce.

.....
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

BZ/2026/03/00668

26

Bezpieczeństwo Informacji

1. Strony uzgadniają, że dla celów Umowy pojęcie „Informacja Poufne” oznacza wszelkie informacje i dane Stron określone w Umowie lub o których Strony powzięły wiedzę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia opracowania jak również wszelkie posiadane przez Strony know-how, informacje finansowe, handlowe, prawne, techniczne, technologiczne, organizacyjne, korporacyjne, biznesowe, związane z zasobami ludzkimi w tym również z zakresu public relations, badania, analizy, opracowania i plany dotyczące działalności Stron, podmiotów Grupy Kapitałowej KGHM oraz kontrahentów, a także wszystkie inne informacje posiadające wartość gospodarczą.
2. Niezależnie od postanowień umownych Informacje Poufne podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Do informacji Poufnych nie zalicza się:
 - 1) informacji powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - 2) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.) lub legalnie pozyskanych od osoby trzeciej upoważnionej do udzielania takich informacji,
 - 3) informacji, które w chwili ujawniania lub przekazywania Stronom zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością,
 - 4) muszą być ujawnione na mocy przepisów powszechnie obowiązujących lub w celach postępowania sądowego bądź innym uprawnionym organom administracji państwowej na mocy prawa do kontroli pod warunkiem, że podmiot ten został powiadomiony o poufnym charakterze tych informacji, z zastrzeżeniem, że Strona ujawniająca dokona uprzedniego, niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną i pisemną drugą Stronę przez dokonaniem takiego ujawnienia.
4. Strony zobowiązują się:
 - 1) zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne,
 - 2) nie ujawniać Informacji Poufnych żadnym osobom trzecim innym niż jego przedstawiciele Stron, chyba, że takie ujawnienie zostanie poprzedzone uzyskaniem pisemnej zgody drugiej Strony,
 - 3) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 4) chronić i przetwarzać, przechowywać, przekazywać Informacje Poufne w sposób zapobiegający nieuprawnionemu dostępowi,
 - 5) powiadomić drugą Stronę o każdym przypadku naruszenia poufności Informacji Poufnych,
 - 6) zapewnić, by każda osoba, której ujawniane są Informacje Poufne w zakresie dozwolonym na mocy Umowy (a w szczególności wszyscy jego przedstawiciele), została pouczona (przed ujawnieniem) o fakcie, iż dane informacje stanowią Informacje Poufne, jak również o warunkach zapewnienia bezpieczeństwa Informacji wynikających z Umowy, w także powinien zapewnić, by każda taka osoba stosowała się do ww. warunków tak, jakby była ona stroną Umowy,
 - 7) Strony zobowiązują się również, iż wszystkie osoby, którymi się posługują lub będą posługiwać przy wykonywaniu Umowy zachowują w tajemnicy Informacje Poufne,
 - 8) stosować wyłącznie narzędzia przetwarzania informacji (w szczególności informatyczne), które gwarantują zachowanie bezpieczeństwa informacji, zgodnie z wymaganiami Umowy oraz takie, które samodzielnie w pełni kontrolują, a w przypadku gdy do przetwarzania

informacji, w ich jawnej postaci, zamierzają korzystać z narzędzi lub usług osoby trzeciej (np. w wyniku korzystania z rozwiązań chmurowych) to przed rozpoczęciem takiego przetwarzania uzyskują zgodę od drugiej Strony na takie przetwarzanie,

- 9) wykonywać wyłącznie takie kopie Informacji Poufnych, które są niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wynikające z uzgodnionego sposobu realizacji Umowy i gdy jest to dozwolone na mocy Umowy oraz wszelkie takie kopie oznaczać jako poufne i traktować analogicznie jak oryginały.
5. W przypadku, gdy w związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony korzystają ze wsparcia podmiotów zewnętrznych świadczących usługi np. administracyjne lub informatyczne, kontroli jakości i audytu, wsparcia infrastrukturalnego, doradztwa prawnego, księgowego, ubezpieczeniowego lub innego, w ramach którego mogłoby chociażby potencjalnie dojść do dostępu do Informacji Poufnych w ich jawnej postaci, to za działania i zaniechania wszystkich tych podmiotów odpowiedzialność ponosi Strona zawiniona, jak za własne działania i zaniechania. Wraz z zawarciem Umowy Strony dostarczają sobie wzajemnie dane kontaktowe podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie listy, której wzór stanowi **Załącznik nr 8** do Umowy. Zmiana na liście wymaga zgody drugiej Strony. W przypadku, gdy Strona poinformuje o planowanej zmianie na liście przesyłając zaktualizowany **Załącznik nr 8** Umowy z co najmniej 30- dniowym wyprzedzeniem a druga Strona nie zgłosi w tym terminie zastrzeżeń co do planowanej zmiany, Strony przyjmują, że wyraziły zgodę na proponowaną zmianę.
6. Strony mają prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez drugą Stronę i wszystkie podmioty, o których mowa w ust. 4 powyżej.
7. Strony za działania ora zaniechania swoich przedstawicieli oraz podmiotów, o których mowa w ust. 5 powyżej skutkujące naruszeniem bezpieczeństwa Informacji Poufnych ponoszą odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez jedną ze Stron obowiązku zachowania w tajemnicy lub ochrony Informacji Poufnych, Strona niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1.1 lit. h) Umowy może zablokować dostęp do Informacji Poufnych.
9. Strony zwrócą w terminie 7 dni lub zniszczą po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów określonych w Umowie wszelkie dokumenty oraz nośniki zawierające Informacje Poufne, nie pozostawiając sobie żadnych ich kopii z zastrzeżeniem celów należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynikających i dozwolonych na mocy Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Strony mogą w każdym czasie zażądać zwrotu wszelkich ujawnionych Informacji Poufnych wraz z odpowiednimi nośnikami oraz zakazać ich dalszego wykorzystywania, jak również zażądać pisemnego potwierdzenia dostosowania do wymogu w ust. 9 powyżej.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania spełnienia przez drugą Stronę dodatkowych wymagań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa informacji przez ujawnieniem Informacji Poufnych. Wymagania te zostaną przekazane w trybie roboczym przed ujawnieniem Informacji Poufnych przez przedstawiciela Strony wskazanego w Umowie. Powyższe może być uzasadnione charakterem Informacji Poufnych bądź przewidzianym zakresem i sposobem ich udostępnienia czy utrwalenia (np. w wyniku nadania uprawnień do systemów przetwarzających informacje formie elektronicznej, z uwagi na potrzebę dostępu do wybranych stref i obszarów w lokalizacji KGHM, zezwoleniem na utrwalenie informacji poprzez wideofilmowanie itp.) czy przewidywanym sposobem przetwarzania Informacji Poufnych.
12. Postanowienia regulujące obowiązki związane z utrzymaniem w tajemnicy Informacji Poufnych, obowiązują przez cały okres współpracy między Stronami oraz 5 lat po jej zakończeniu.
13. Pozostałe wymagania KGHM dot. zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i bezpieczeństwa informacji zostały określone na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji> i stanowią integralną część Umowy. Wykonawca potwierdza, że zapoznał się z Zasadami Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Wykonawcy

*w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy nie występują podmioty świadczące usługi wsparcia Wykonawcy, Załącznika nie wypełnia się. Jednakże powinien on pozostać jako Załącznik do Umowy do ewentualnego późniejszego wykorzystania.

Lp.	Nazwa i siedziba podmiotu	Zakres usługi wsparcia w ramach której może dochodzić do dostępu do informacji poufnych
1.		
2.		
3.		
4.		
5		

Własność Intelektualna*

** stosuje się odpowiednio do przedmiotu Umowy – jeżeli dotyczy*

1. W ramach uzyskanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, z chwilą podpisania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Usług bez uwag, Wykonawca przenosi na Zamawiającego z prawem do przeniesienia na rzecz Inwestora całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w ramach etapu objętego odbiorem, w tym w szczególności do dokumentacji projektowej, budowlanej, wykonawczej i powykonawczej (również dokumentacji z zakresu poszczególnych branż) oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, powstałych i dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy, a także do nieograniczonej liczby ich egzemplarzy, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania umowy, obejmujących w odniesieniu do elementów stanowiących utwór w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.):
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy,
 - b) rozpowszechnianie całości lub części oryginału utworu lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono – w tym wprowadzenie do obrotu poprzez użyczenie, sprzedaż, najem, dzierżawę lub rozpowszechnianie na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, bez ograniczenia co do terytorium oraz liczby nośników, w szczególności w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet,
 - c) udostępnienie utworu (oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono) w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, w szczególności w celu przygotowania oferty na realizację zadania na podstawie dokumentacji oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
 - d) rozpowszechnianie utworu w jakikolwiek inny sposób niż określony powyżej, w tym poprzez wyświetlanie, wystawianie, odtwarzanie, odczytywanie, nadawanie, reemitowanie, webcasting, simulcasting, jak również poprzez wprowadzanie do sieci informatycznych, teleinformatycznych oraz telekomunikacyjnych i udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - e) wykonywanie prawa do utworu w zakresie posługiwania się nim do przygotowania dokumentacji technicznej, dokonania na jego podstawie budowy, eksploatacji, adaptacji czy też modernizacji obiektów lub urządzeń w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,
 - f) wykorzystywanie dokumentacji lub jej elementów na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy / Inwestora oraz do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także wykorzystanie dokumentacji oraz jej elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania

- opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych),
- g) archiwizacja dowolną techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy i w dowolnym celu,
 - h) tłumaczenie dokumentacji w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system,
 - i) dokonywanie dowolnych zmian i modyfikacji w tym istotnych, każdego z elementów utworu, a przede wszystkim dokumentacji powykonawczej, zarówno we własnym zakresie jak i zlecenia dokonywania takich modyfikacji podmiotom trzecim bez zgody Wykonawcy oraz prawo do osobnego korzystania z każdego z elementów dokumentacji powykonawczej.
2. W przypadku wynalezienia nowego lub nieznanego w chwili zawierania Umowy pola eksploatacji związanego z korzystaniem z utworów, Wykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Zamawiającego / Inwestora pisemnego oświadczenia przenieść na Zamawiającego / Inwestora prawa autorskie majątkowe na wskazanym polu eksploatacji w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową. Wykonawca zobowiązuje się do jednoczesnego udzielenia Zamawiającemu / Inwestorowi wyłącznego zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz wyłącznego zezwolenia na zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie.
 3. Z chwilą odbioru Przedmiotu Umowy, w ramach wynagrodzenia Zamawiający nabywa prawo własności egzemplarzy utworu oraz nośników materialnych, na których utwór został utrwalony.
 4. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części, względem Zamawiającego / Inwestora, jego licencjodawców oraz następców prawnych. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Zamawiającemu, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Zamawiający zobowiązuje się, że te osoby nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich względem Zamawiającego / Inwestora, jego licencjodawców oraz następców prawnych (z zastrzeżeniem sprawowania przez Wykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 5. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy Wykonawca zezwala Zamawiającemu / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie przysługujących mu osobistych praw autorskich. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Wykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Wykonawca oświadcza, iż posiada upoważnienie od tychże osób na wykonywanie przysługujących im autorskich praw osobistych z prawem udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie oraz że działając na bazie tego upoważnienia Wykonawca zezwala niniejszym Zamawiającemu / Inwestorowi – w ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy – na wyłączne wykonywanie autorskich praw osobistych przysługujących osobom, o którym mowa w pkt. 6 (z zastrzeżeniem sprawowania przez Wykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 6. Wykonawca oświadcza, że z chwilą ustalenia prawa, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, będzie go łączył z osobami, które wniosły wkład twórczy w celu realizacji Umowy, tego rodzaju stosunek prawny, który skutkuje wykonaniem przez Przedmiot Umowy bądź jego poszczególnych elementów, w warunkach określonych w art. 12 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez jednoczesnego odmiennego, niżli ustawowe, uregulowania kwestii utworów pracowniczych bądź inny stosunek prawny, na podstawie którego Wykonawca nabył od tych osób prawa lub uprawnienia, które następnie zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego / Inwestora na podstawie niniejszej Umowy. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie zobowiązywał się w stosunku do ww. osób będących autorami do rozpowszechnienia wkładów

twórczych w jakimkolwiek terminie, ani nie określał ich jako przeznaczonych do rozpowszechnienia. Ponadto Wykonawca oświadcza, że nabył od ww. osób autorskie prawa majątkowe do nich na określonych w pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, wraz z prawem do wyłącznego wykonywania autorskich praw zależnych na określonych pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, a także w zakresie niezbędnym dla wykonania celu, jakiemu służy realizacja Przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem sprawowania przez Wykonawcę nadzoru autorskiego stanowiącego przedmiot Umowy).

7. Wykonana dokumentacja, know-how, i inne przedmioty własności intelektualnej oraz prawa do nich, w tym prawa do powstałych przedmiotów własności przemysłowej, a w szczególności prawa do powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych stanowiąc będą własność Zamawiającego od chwili odbioru Przedmiotu Umowy. W przypadku dokonania wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego / Inwestora o tym fakcie oraz niezwłocznie przekaże Zamawiającemu / Inwestorowi stosowne materiały umożliwiające zgłoszenie rozwiązania do Urzędu Patentowego w celu uzyskania ochrony. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich materiałów i informacji związanych z rozwiązaniami, o których mowa powyżej, które mogłyby uniemożliwić uzyskanie praw wyłącznych na te rozwiązania i do czasu publikacji tych rozwiązań przez Urząd Patentowy informacje takie stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości uznaje się, że Wykonawca przeniósł prawo do uzyskania patentu/prawa ochronnego/prawa z rejestracji do powstałych, w wyniku i w celu realizacji Umowy, a także do powstałych przy okazji realizacji Umowy przedmiotów praw własności przemysłowej na Wykonawcę w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy.
8. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Wykonawca udziela Zamawiającemu / Inwestorowi nieograniczonej w czasie, pełnej licencji do korzystania z rozwiązań stanowiących przedmiot praw własności intelektualnej, a w szczególności do wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych, co do których Wykonawca posiada prawo wyłączne lub ubiega się o jego udzielenie oraz na know-how Wykonawcy, które Wykonawca posiadał przed zawarciem Umowy i przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, a które są niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy.
9. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zezwala Zamawiającemu / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na wszystkich wskazanych w pkt. 1 niniejszego załącznika polach eksploatacji, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz przenosi na Zamawiającego / Inwestora wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na ww. polach, korzystanie i rozporządzanie.
10. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego / Inwestora odpowiedzialność odszkodowawczą za skutki niezawinionego naruszenia przez Zamawiającego / Inwestora praw wyłącznych osób trzecich, przy korzystaniu z Przedmiotu Umowy, w tym utworów, w szczególności z dokumentacji. Odpowiedzialność ta jest niezależna od winy Wykonawcy.
11. Przedkładane przez Wykonawcę prace stanowiące przedmiot odbioru, zawierać powinny stwierdzenie „czystości patentowej”. W przypadku zamiaru wykorzystania przez Wykonawcę rozwiązań prawnie chronionych nie będących własnością Zamawiającego / Inwestora, wymagana jest wcześniejsza zgoda Zamawiającego / Inwestora wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zamiaru wykorzystania w realizacji Umowy rozwiązań co do których Wykonawca nie posiada stosownych uprawnień, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania przynajmniej licencji pełnej i nieograniczonej w czasie na korzystanie z takich rozwiązań przez Zamawiającego / Inwestora od podmiotu, któremu takie prawa przysługują po wcześniejszym

zaopiniowaniu stosownej umowy przez Zamawiającego / Inwestora w tym zakresie. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, iż licencja udzielana przez ww. podmiot będzie zawierać ograniczenia w zakresie możliwości jej wypowiedzenia analogiczne do tych, jakie zostały określone w pkt. 17-19.

12. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że w stosunku do wszelkich przedmiotów własności intelektualnej powstałych na gruncie Umowy, jak i wykorzystanych w realizacji umowy przysługują mu prawa do przedmiotów własności przemysłowej jak i przysługuje mu całość praw autorskich majątkowych oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za powyższe zapewnienia i oświadcza, że w przypadku wszczęcia postępowania sądowego w tym zakresie – zobowiązuje się do niego wstąpić w charakterze strony, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego / Inwestora.
13. Twórcom przedmiotów praw własności przemysłowej nie będzie przysługiwać od Zamawiającego / Inwestora żadne wynagrodzenie tytułem ich wkładu twórczego w dokonanie wynalazku, wzoru użytkowego wzoru przemysłowego, jak również tytułem korzyści osiąganych przez Zamawiającego / Inwestora z tytułu korzystania z przedmiotów praw własności przemysłowej, a Wykonawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie takie roszczenia twórców lub tak uregulować swój stosunek umowny z nimi, aby z powyższego tytułu nie było im należne żadne dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie za świadczoną pracę, wykonane dzieło lub usługi.
14. Wykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, zwalnia Zamawiającego / Inwestora ze wszelkich roszczeń podmiotów trzecich, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa chroniącego przedmiot własności intelektualnej, w szczególności prawa do takich przedmiotów jak utwór, wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, znak towarowy czy prawa do innego przedmiotu własności intelektualnej podlegającego ochronie, w związku z używaniem przez Zamawiającego / Inwestora Przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich zasądzonych odszkodowań oraz innych kosztów ostatecznie zasądzonych od Zamawiającego / Inwestora, jak i koszty zastępstwa procesowego.
15. Powyższe regulacje mają zastosowanie pod warunkiem, że Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego / Inwestora o takim roszczeniu.
16. Wykonawca ma obowiązek uzyskać, na swój koszt, dla Zamawiającego / Inwestora prawo do dalszego używania, w związku z realizacją Umowy, przedmiotu własności intelektualnej lub zastąpić go innym, nie naruszającym powyższych praw. Powyższe następuje na warunkach (m.in. polach eksploatacji, uzyskanych zezwoleniach) nie gorszych niż określone przez Strony w łączącej je Umowie.
17. Udzielone na podstawie Umowy zgody, zezwolenia oraz licencja, o której mowa w pkt. 8 niniejszego załącznika, są niewypowiadalne za wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w Umowie. Intencją Stron jest zbliżenie upoważnienia do korzystania z rozwiązań, o których mowa w pkt. 8 - w maksymalnym możliwym stopniu – do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do transakcji sprzedaży praw.
18. W przypadku gdyby postanowienie zobowiązujące do niewypowiadania licencji, o którym mowa w pkt. 17, okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Wykonawcy 10-letni (słownie: dziesięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem pkt. 19.
19. Wykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Wykonawca / Inwestor przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawcy / Inwestora do

zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie to – pod rygorem braku możliwości wypowiedzenia – powinno zawierać wyraźne wskazanie zarzucanych Wykonawcy / Zamawiającemu naruszeń oraz wyraźne zastrzeżenie, że w przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Zamawiającego /Inwestora Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji. W razie nieusunięcia naruszeń przez Zamawiającego / Inwestora Wykonawca będzie mógł wypowiedzieć licencję z zachowaniem jednorocznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

20. Nabycie autorskich praw majątkowych, na polach eksploatacji określonych w pkt. 1 niniejszego załącznika, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie pełnego korzystania przez Wykonawcę / Inwestora z utworów, które powstaną w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. Wartość tych praw w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy nie przekracza kwoty 5000,00 zł netto.
21. Nabycie licencji na oprogramowanie, które stanowi oprogramowanie systemowe, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie prawidłowego funkcjonowania Przedmiotu Umowy.
22. Wykonawca nie może przenieść przysługujących mu z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego / Inwestora wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
23. Wykonawca zapewnia, że łączy go z jego pracownikami lub innymi osobami oraz podmiotami, którymi Wykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy i realizacji dokumentacji, taki stosunek prawny, na mocy którego wykonana przez te osoby lub podmioty dokumentacja lub jej poszczególne wyniki, w tym zawarte w nich, a stworzone przez te osoby lub podmioty rozwiązania i know-how oraz opracowane informacje, doświadczenia, i wyniki, będą wynikiem wykonywania obowiązków ze stosunku pracy lub z realizacji innej umowy w rozumieniu art. 11 ust. 3 ustawy - Prawo własności przemysłowej, bez jednoczesnego odmiennego uregulowania kwestii przysługiwania praw do powyższych.
24. Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy zrealizowany utwór (w szczególności dokumentację, o której mowa w pkt. 1), również w ramach poszczególnych etapów, w sytuacji wypowiedzenia licencji, udzielonych zgód lub zezwolenia, o których mowa w niniejszym załączniku.
25. Postanowienia niniejszego Załącznika obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.