

UMOWA Nr 2026/07/00746

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie, przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 76, 59 - 301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, nr BDO 000108185, wysokość kapitału zakładowego 64.638.162,00 zł – całość wpłacona, zwaną w dalszej treści Umowy „**Odbiorcą**”,

- a -

.....
.....
zwaną w dalszej części Umowy „**Dostawcą**”

zwanymi dalej również łącznie „**Stronami**” lub osobno „**Stroną**”,
o następującej treści:

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **świadczenie usługi dostawy wody technologicznej i socjalnej na potrzeby realizacji otworów na terenie LGOM** na potrzeby realizacji zadań inwestycyjnych realizowanych na rzecz KGHM Polska Miedź S.A. zwanej dalej Inwestorem/Zamawiającym, zgodnie ze Szczegółowym zakresem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy przedmiotu Umowy obejmuje:
 - a) dostawę na wiertnię, na podstawie odrębnych (mniejszych) zamówień, wody technologicznej niezbędnej do zarobienia płuczki wiertniczej. Woda nie może zawierać frakcji stałych, ani zanieczyszczeń biologicznych lub chemicznych,
 - b) dostawę na wiertnię, na podstawie odrębnych (mniejszych) zamówień, wody do celów sanitarno – socjalnych, spełniających normy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi.
3. Miejsce realizacji dostaw: **wiertnie zlokalizowane na terenie LGOM.**
4. Dla dotrzymania ciągłości prac Dostawca, na telefoniczny wniosek osób upoważnionych przez Odbiorcę, potwierdzony korespondencją e-mail najpóźniej z 1-dniowym wyprzedzeniem, zobowiązuje się do wykonywania dostaw objętych Przedmiotem Umowy także w dni ustawowo wolne od pracy, niedziele i święta - 24h/dobę, jeżeli zajdzie taka konieczność.
5. Przez cały okres trwania niniejszej Umowy Odbiorca zobowiązuje się umożliwić Dostawcy wjazd i wyjazd na teren, na którym wykonywane będą dostawy stanowiące przedmiot Umowy.
6. Dostawca zobowiązuje się, w szczególności do:
 - a) niepodzlecania dostaw objętych niniejszą Umową w całości, ani w części innemu Dostawcy, bez uprzedniej pisemnej zgody Odbiorcy pod rygorem nieważności,

- b) uzyskania stosownych zezwoleń na transport (jeżeli będą wymagane),
- c) usunięcia, na własny koszt, negatywnych skutków wynikających z jego działania spowodowanych zanieczyszczeniem wody, gleby lub powietrza,
- d) wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Prawem geologicznym i górniczym, Polskimi Normami, obowiązującymi przepisami z zakresu BHP, zasadami wiedzy technicznej. Kodeksem etycznym dostępnym na stronie internetowej: <https://kg hm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> oraz postanowieniami Umowy,
- e) realizacji dostaw zgodnie z Podstawowymi wymaganiami BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych, stanowiących **Załącznik nr 5** do niniejszej Umowy,
- f) zagwarantowania przestrzegania przez wszystkie osoby, którymi będzie posługiwać się przy realizacji Umowy zobowiązania do nieprzebywania/niewjeżdżania/niewchodzenia na teren Odbiorcy w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz niewnoszenia (przez ww. osoby) na teren wiertni alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz obowiązane są do stosowania się do „Procedury przeprowadzania w KGHM Polska Miedź S.A. kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu” obowiązującej na terenie niezrealizowanych prac, robót, usług i dostaw.
- g) Dostawca oświadcza, że dostarczył Odbiorcy polisę ubezpieczeniową Odpowiedzialności Cywilnej nr _____* w zakresie ustawowej odpowiedzialności cywilnej za szkody, wyrządzone z przyczyn pozostających w związku z prowadzoną przez Odbiorcę działalnością lub posiadany mieniem, obowiązującą do dnia _____* r., na sumę gwarancyjną _____* zł (słownie: _____* złotych) na jeden i wszystkie przypadki ubezpieczeniowe dla szkód osobowych i rzeczowych w okresie ubezpieczenia z zastrzeżeniem limitów określonych w klauzulach rozszerzających. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej.
- h) Dostawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni przed upływem ważności polisy dostarczyć nową polisę o wartości nie niższej niż określona w postępowaniu nr WS__ __ __ __ __ __ __ __* tj. w wysokości **200 000,00 zł** (słownie: *dwieście tysięcy i 00/100*). W przypadku wygaśnięcia terminu ważności polisy, Dostawca zobowiązuje się do przekazania kolejnej polisy, z zastrzeżeniem że okres ważności polisy będzie zgodny z terminem wskazanym w postępowaniu, tj. **31.01.2028 r.** Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. W przypadku niedostarczenia polisy, Odbiorca będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy i naliczyć karę w wysokości wskazanej w § 5 ust. 1 pkt 1.1 lit. g) Umowy.

* zapisy zostaną doprecyzowane po rozstrzygniętym postępowaniu na podstawie przedstawionej przez Dostawcy polisy OC.

7. Dostawca oświadcza, że:

- a) posiada możliwości techniczne, organizacyjne i finansowe do wykonania przedmiotowej Umowy oraz zobowiązuje się wykonywać dostawy z należytą starannością,
- b) zapoznał się z terenem, na którym będą wykonywane dostawy będące przedmiotem niniejszej Umowy i znane mu są wszelkie uwarunkowania realizacji przedmiotu Umowy oraz że ceny ustalone w § 3 Umowy zawierają wszelkie koszty i prace wynikłe podczas realizacji zadania,

- c) udostępnione mu przez Odbiorcę informacje były wystarczające do uwzględnienia wszelkich okoliczności towarzyszących ustalaniu i negocjowaniu cen jednostkowych ryczałtowych, dzięki czemu przyjęte przez Dostawcę zadanie zostanie zrealizowane w przewidywanym czasie i zakresie,
- d) sprzęt, którym dysponuje, jest sprawny technicznie, a osoby, które go obsługują, posiadają wymagane prawem ważne uprawnienia, badania i kwalifikacje, gwarantujące bezpieczne i należyte świadczenie usług,
- e) zapoznał się z Klauzulą antykorupcyjną KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <https://kg hm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa w ww. klauzuli o KGHM należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- f) nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi i nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
- g) nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. - w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- h) beneficjent rzeczywisty Dostawcy w rozumieniu Ustawy z dnia 01.03.2018 r. – o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- i) jednostka dominująca Dostawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- j) przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów ustawy wskazanej pod lit. f) powyżej, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz Rozporządzenia nr 269/2014.
- k) zapoznał się z Polityką prywatności KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <http://kg hm.com/pl/polityka-prywatności> i będzie stosował się do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa w polityce o KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- l) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie Zasad wyboru wykonawców robót i usług, dostawców wyrobów oraz trybu zawierania umów na rzecz KGHM Polska Miedź S.A.

8. Strony ustalają, że Dostawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się z tej odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego.
9. Dostawca gwarantuje w szczególności realizację usług objętych Umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na podstawie przepisów powyższych ustaw.
10. Dostawca bez zgody Inwestora/Odbiorcy, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa filmowania oraz fotografowania na terenie KGHM Polska Miedź S.A.
11. Dostawca nie ma prawa korzystania ze sprzętu Inwestora/Odbiorcy pod rygorem możliwości odstąpienia przez Dostawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1.1. lit. h) Umowy.
12. Odbiorca może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu z Grupy Kapitałowej KGHM Polska Miedź S.A. bez konieczności uzyskiwania zgody Dostawcy w tym zakresie.
13. Podstawą sporządzenia niniejszej Umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr WS.....*, Oferta Dostawcy z dnia r.* oraz Ostateczna Oferta Cenowa uzyskana w trakcie negocjacji/aukcji elektronicznej z dnia r.*

*zapisy zostaną dostosowane i uzupełnione po rozstrzygniętym postępowaniu zakupowym.

§ 2 TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustaliły terminy realizacji dostaw objętych Przedmiotem Umowy: **od dnia 01.11.2026 r. do dnia 31.12.2027 r.**
2. O konieczności dostaw Odbiorca będzie powiadamiał telefonicznie Dostawcę najpóźniej z 1-dniowym wyprzedzeniem, z potwierdzeniem wysłanym wiadomością e-mail na adres Powyższe oznaczają, że każda z dostaw powinna zostać zrealizowana przez Dostawcę najpóźniej do 24 godzin od momentu przesłania zgłoszenia przez Odbiorcę.
3. Z czynności odbioru dostawy sporządzony zostanie **Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw**, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, który zawierać będzie ustalenia dokonane w toku odbioru i ewentualne wady/usterki bądź braki oraz termin ich usunięcia lub uzupełnienia braków. Wzór **Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw** stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszej Umowy. **Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw** - bez uwag, zostanie podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron po prawidłowo wykonanej dostawie wody objętej przedmiotem Umowy.
4. Dla potwierdzenia dostawy Dostawca zobowiązany jest dostarczyć wraz z dostawą także oryginał dokumentu, tj. WZ / listu przewozowego / innego dokumentu stanowiącego podstawę do przyjęcia dostawy, np. kopia faktury, jak również trzy oryginalne egzemplarze Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw (jeden dla Odbiorcy i dwa dla Dostawcy, w tym jeden z nich winien być załączony do oryginału faktury).
5. Ryzyko przypadkowej utraty, uszkodzenia bądź pomniejszenia wartości przedmiotu Umowy przechodzi na Odbiorcę z chwilą zakończenia czynności odbiorowych

potwierdzonych spisaniem przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw bez uwag.

6. Dostawca zobowiązuje się dostosować tempo realizowanych przez siebie dostaw do aktualnych potrzeb wiertni, zgodnie z bieżącymi wytycznymi Odbiorcy przekazywanymi w trakcie realizacji Umowy przez osoby wskazane w Umowie.
7. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedotrzymania przez Dostawcę terminu danej dostawy, z przyczyn leżących po jego stronie, Odbiorca ma prawo zażądać podjęcia przez Dostawcę wszelkich niezbędnych środków dla wywiązania się z zobowiązań umownych i przedstawienia programu naprawczego (dodatkowy personel, sprzęt, wydłużony czas pracy) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
8. Jeżeli Dostawca nie spełni ww. żądań, a tym samym spowoduje zagrożenie niedotrzymania terminu wykonania dostaw, Odbiorca ma prawo do zlecenia stronie trzeciej wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu usług na koszt, ryzyko i odpowiedzialność Dostawcy.
9. Dostawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane ze zleceniem danego zakresu dostaw stronie trzeciej, jak również wyrównać bezpośrednio i pośrednio straty poniesione z tego tytułu przez Odbiorcę. Powyższe zlecenie wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu dostaw stronie trzeciej nie zwalnia Dostawcy z wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
10. W przypadku niedotrzymania przez Dostawcę terminu danej dostawy, pokryje on wszelkie koszty poniesione z tego tytułu przez Odbiorcę.
11. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu Umowy oraz podpisywania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw ze strony Odbiorcy są:

- a) Pan _____ – tel. _____, tel. kom. _____,
e-mail: _____ lub _____
 - b) Pan _____ – tel _____, tel. kom. _____,
e-mail: _____ lub _____
 - c) Pan _____ – tel. kom. _____, e-mail: _____ lub _____
 - d) Pan _____, _____ – tel. _____
- oraz**
- Pan _____
tel. _____

w zakresie potwierdzania dokumentów poszczególnych dostaw.

12. Osobami upoważnionymi do zatwierdzania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw ze strony Odbiorcy są:
 - a) Pan _____ – tel. _____, tel. kom. _____,
e-mail: _____ lub _____
 - b) Pan _____ – tel. _____, tel. kom. _____,
e-mail: _____
13. Osobami upoważnionymi do odbioru przedmiotu Umowy oraz zatwierdzania Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw ze strony Dostawcy są:
 - a) Pan tel. kom,
 - b) Pan tel. kom

14. Osobami upoważnionymi do pełnienia nadzoru nad realizacją Umowy ze strony Dostawcy są:

a) Pan tel. kom,

b) Pan tel. kom,

§ 3 WARTOŚĆ UMOWY

1. Strony ustalają wynagrodzenie orientacyjne za wykonanie całości przedmiotu Umowy w wysokości **zł netto** (słownie: złotych i 00/100), przy zastosowaniu jednostkowych cen ryczałtowych netto, zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do niniejszej Umowy.
2. Rzeczywistą wartość miesięcznego wynagrodzenia stanowić będzie iloczyn ilości dostarczonej i odebranej wody technologicznej oraz do celów sanitarno-socjalnych przez Odbiorcę w danym miesiącu, a także jednostkowej ceny ryczałtowej.
3. Do ww. kwot doliczony zostanie w fakturach podatek VAT w wysokości wynikającej z aktualnie obowiązujących przepisów w dniu wystawienia faktury.
4. W okresie trwania niniejszej Umowy niedopuszczalna jest waloryzacja cen.
5. Odbiorca nie jest zobowiązany do złożenia zamówień Dostawcy na podstawie niniejszej Umowy, a Dostawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Odbiorcy.
6. Dostawca oświadcza, że:
 - 6.1 zapoznał się z zakresem i warunkami realizacji przedmiotu Umowy oraz że wynagrodzenie, określone w ust. 1 niniejszego paragrafu, zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, w tym także:
 - a) transport,
 - b) zysk,
 - c) inne, niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 6.2 ocenił prawidłowo i kompleksowo nakład swojej pracy i nie będzie wносił dodatkowych roszczeń w stosunku do Odbiorcy w przypadku wystąpienia większych kosztów podczas realizacji przedmiotu Umowy.
7. Mając jednocześnie na uwadze:
 - a) profesjonalny charakter prowadzonej działalności przez Dostawcę,
 - b) świadomość ryzyka związanego z fluktuacją cen,
 - c) świadomość obecnej sytuacji gospodarczej związanej z inflacją, wprowadzanymi zmianami w zakresie prawa podatkowego, ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych oraz działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy oraz napięciami geopolitycznymi a także konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, a – w konsekwencji – świadomość istnienia w dniu podpisania Umowy po obu Stronach ryzyka dalszego wzrostu cen, przy jednoczesnej potrzebie zagwarantowania niezmiennego poziomu wynagrodzenia przez cały okres obowiązywania Umowy.

Strony zgodnie ustalają, iż jednostkowe ceny ryczałtowe, o których w Załączniku nr 2 do Umowy pozostają niezmiennie w okresie obowiązywania Umowy, niezależnie od ewentualnych zmian stosunków gospodarczych.

8. Strony jednocześnie wyłączają możliwość zastosowania art. 357¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 358¹ Kodeksu cywilnego do podwyższenia jednostkowych cen ryczałtowych, o których mowa w Załączniku nr 1 do Umowy.

§ 4

FORMA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie w okresach miesięcznych, na zasadach określonych w § 3 ust. 2, fakturami VAT wystawionymi na podstawie **Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw**, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy, zatwierdzonego przez upoważnione osoby Odbiorcy i Dostawcy. Podstawą sporządzenia Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw będą dokumenty dostaw, o których mowa w § 2 ust 4 podpisane przez osoby upoważnione. Na koniec miesiąca zostanie sporządzony zbiorczy Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw, obejmujący poszczególne dostawy w danym okresie rozliczeniowym.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi przelewem na konto Dostawcy w nr rachunku w terminie **30/60 dni*** od daty zarejestrowania faktury w systemie KSeF, to jest daty wskazanej w polu pliku „XML”: „DataWytworzeniaFA”. Strony ustalają, że za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy. W przypadku doręczenia faktury VAT w innym trybie (poza KSeF) termin płatności faktury wynosi **30/60* dni** od daty doręczenia faktury na adres poczty elektronicznej Odbiorcy, o którym mowa w ust. 17 poniżej. Za terminową datę płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.

* Termin zapłaty będzie dostosowany na etapie podpisywania Umowy z wybranym kontrahentem w zależności od jego statusu, zgodnie z art. 5 Ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

3. Odbiorca informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o której mowa w ust. 2 powyżej Dostawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A., udostępnionego przez Bank PEKAO S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A. <http://kghm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>.
4. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Odbiorcy. Odbiorca, na wniosek Dostawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 2 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Odbiorcy dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Dostawcę. Odbiorca zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Odbiorcy. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Dostawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
5. W treści faktury ustrukturyzowanej należy podać numer niniejszej Umowy. W przypadku braku podania na fakturze numeru niniejszej Umowy, jak również w przypadku braku wymaganych Umową załączników, Odbiorca uprawniony jest do wstrzymania płatności, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji, do czasu otrzymania faktury korygującej lub uzupełnienia wymaganych umową załączników.
6. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług VAT i posiadają następujące numery NIP jak podano w komparycji niniejszej Umowy.

7. Za nieterminową realizację płatności Dostawca zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie na zasadach ogólnych z zastrzeżeniem ust. 5 i ust. 13.
8. Za terminową datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Odbiorcy.
9. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy, nie mogą być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Odbiorcy pod rygorem nieważności.
10. Odbiorca zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia według mechanizmu podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach Ustawy o podatku od towarów i usług.
11. Dostawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie jest rachunkiem:
 - a) umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 10 powyżej,
 - b) znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w Ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
12. Dostawca lub jego następca prawny odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Odbiorcę o:
 - a) planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,
 - b) dokonanym przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa,
13. W przypadku gdy rachunek bankowy Dostawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 11 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Odbiorcę płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, w tym z przyczyn wynikających z braku poinformowania Odbiorcy o zdarzeniach wskazanych w ust. 12, nie stanowi dla Dostawcy podstawy do żądania od Odbiorcy jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Zdanie pierwsze ma również odpowiednie zastosowanie w stosunku do następcy prawnego Dostawcy.
14. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 Ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz Odbiorcy dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – istnieje obowiązek umieszczenia na fakturze zapisu "mechanizm podzielonej płatności".
15. Z uwagi na wdrożenie systemu Krajowego Systemu e-Faktur (zwanym dalej KSeF) Dostawca zobowiązany jest do wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem KSeF (dalej jako faktura). Faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przez obowiązujące w momencie jej wystawienia przepisy prawa.
16. Dostawca zobowiązany jest do przesłania załączników, będących podstawą wystawienia faktury, w tym skanów dokumentów wymagających zatwierdzenia przez obie Strony

Umowy pocztą elektroniczną na adres wskazany w ust. 17 poniżej. Załączniki należy przesłać do każdej faktury w odrębnej korespondencji. W temacie wiadomości należy wskazać pełny numer KSeF_ID wystawionej faktury.

17. Załączniki do faktury lub faktury wystawione poza systemem KSeF będą przesyłane z adresu poczty elektronicznej Dostawcy:

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ DOSTAWCY [SPRZEDAWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: _____@_____.

na wskazany poniżej adresy poczty elektronicznej Najemcy:

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ODBIORCY [NABYWCY wg nomenklatury systemu KSeF]: faktury@pebeka.com.pl

18. Załączniki do faktury należy przesłać najpóźniej w kolejnym dniu roboczym po wystawieniu faktury w KSeF. W przypadku niedoręczenia wymaganych załączników do faktury Odbiorca jest uprawniony do opóźnienia płatności do czasu ich otrzymania, o czas równy okresowi opóźnienia w doręczeniu załączników. Czas opóźnienia w dokonaniu płatności z ww. powodu nie stanowi dla Dostawcy podstawy do żądania od Odbiorcy jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
19. Dostawca i Odbiorca zobowiązują się pisemnie poinformować drugą Stronę o zmianach w adresach poczty elektronicznej wykorzystywanych do odbierania i wysyłania załączników do faktur drogą elektroniczną. W przypadku braku powiadomienia przez Dostawcę o zmianie adresu poczty elektronicznej przesłane załączniki do faktury nie będą uznawane za skutecznie doręczone.
20. W sytuacjach, w których przepisy prawa podatkowego przewidują inne sposoby wystawiania i doręczania faktur (np. awaria KSeF), do wystawiania faktur, ich doręczania oraz doręczania załączników stosuje się odpowiednio ust. 4 oraz ust. 15-18.

§ 5 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie następujących kar umownych:

1.1. Odbiorca ma prawo naliczyć Dostawcy następujące kary umowne za:

- a) odstąpienie od Umowy przez Odbiorcę z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia orientacyjnego netto, określonego w § 3 ust. 1,
- b) odstąpienie od Umowy przez Dostawcę z przyczyn niezależnych od Odbiorcy, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia orientacyjnego netto, określonego w § 3 ust. 1,
- c) nieterminowe dostarczenie wody w wysokości **5 %** wartości wynagrodzenia orientacyjnego netto, określonego w § 3 ust. 1, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia,
- d) każdy stwierdzony przypadek ujawnienia informacji poufnych przez Dostawcę, lub osoby którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy, w wysokości **50 000,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy i 00/100),
- e) za wejście/wjazd/przebywanie na terenie Odbiorcy, Dostawcy lub pracowników Dostawcy lub osób współpracujących z Dostawcą przy realizacji Umowy, w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu lub

wnoszenie przez ww. osoby na teren KGHM napojów alkoholowych lub środków działających podobnie do alkoholu lub niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Odbiorcy w zakresie kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu – w wysokości **10.000,00 zł** (słownie złotych: dziesięć tysięcy i 00/100), za każdy stwierdzony przypadek,

- f) za nieprzestrzeganie wewnętrznych aktów prawnych, m.in. związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy obowiązujących na terenie Odbiorcy w zakresie dotyczącym podmiotów zewnętrznych, jak również nieprzestrzeganie poleceń koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy w wysokości **2 000,00 zł** (słownie złotych: dwa tysiące i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.
- g) za niedostarczenie polisy, o której mowa w § 1 ust. 6 lit. g) i h) w wysokości 10% wartości wynagrodzenia orientacyjnego netto określonego w § 3 ust. 1,
- h) za naruszenie jednego z obowiązków określonych w § 1 ust. 10 i w § 1 ust. 11 niniejszej Umowy, w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.

1.2. Dostawca ma prawo naliczyć Odbiorcy karę umowną za:

- a) odstąpienie od Umowy przez Odbiorcę z przyczyn niezależnych od Dostawcy, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia orientacyjnego netto, określonego w § 3 ust. 1.
2. Zapłata kar umownych wyszczególnionych w ust. 1 lit. c) – h) niniejszego paragrafu nie zwalnia Dostawcy z wykonania przedmiotu Umowy w całości.
 3. W przypadku gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda spowodowana jest innymi przyczynami niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 4. Strony ustalają, że Odbiorca jest uprawniony do kumulatywnego naliczania kar umownych.
 5. Odbiorca jest uprawniony do **potrącania wierzytelności** wobec Dostawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Dostawcy wobec Odbiorcy z tytułu wynagrodzenia, na co Dostawca wyraża zgodę. Odbiorca może dokonać potrącenia w każdym przypadku powstania uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej, choćby jego wierzytelność z tego tytułu nie była jeszcze wymagalna (nie upłynął jeszcze termin, w którym Dostawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej). Dla wykonania prawa potrącenia nie jest niezbędne złożenie Dostawcy przez Odbiorcę odrębnego oświadczenia woli, przy czym przyjmuje się, że Odbiorca wykonał prawo potrącenia w dniu, w którym upłynął termin do zapłaty wynagrodzenia, a wynagrodzenie albo jej odpowiednia część nie została zapłacona.

§ 6 SIŁA WYŻSZA

1. Siła wyższa" oznacza zdarzenie pochodzące z zewnątrz, powstałe po zawarciu Umowy, uniemożliwiające realizację Umowy, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Odbiorcy lub Dostawcy, i którego przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec. W rozumieniu postanowień Umowy "siła wyższa"

oznacza w szczególności działania lub zaniechania władz, strajk, lokaut, wojny, blokady, powstania, rozruchy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary i powodzie oraz silne wiatry, takie jak huragan i orkan. Nie uznaje się za siłę wyższą brak siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome ograniczeń związanych działaniami wojennymi na terytorium Ukrainy a także napięciami geopolitycznymi oraz konfliktami zbrojnymi na świecie, w tym w szczególności w rejonie Bliskiego Wschodu, w związku z czym Dostawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.

2. Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej” powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 14 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji Umowy oraz odpowiednio je dokumentując.
3. Strona, która przekazała takie powiadomienie (także przesłane przy pomocy wiadomości e-mail na adres wskazany w § 2 niniejszej Umowy), będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa wyżej.
4. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
5. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień umowy spowodowane nastąpieniem zdarzenia „siły wyższej” nie będzie stanowiło podstawy do:
 - a) rozwiązania Umowy, z zastrzeżeniem poniższego ust. 6 poniżej,
 - b) wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu uszkodzeń lub dodatkowych kosztów poniesionych przez drugą Stronę.
6. Jeżeli realizacja Umowy na skutek wystąpienia „siły wyższej” jest opóźniona lub zawieszona przez nieprzerwany okres 60 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 60 dni, to każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę poprzez dostarczenie pisemnego powiadomienia drugiej Stronie. W takim przypadku prawo odstąpienia od Umowy Strony mogą wykonać w terminie 30 dni od dnia następującego po upływie okresu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.

§ 7

ZMIANA I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zmiana treści Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie albo w formie elektronicznej poświadczonej podpisami elektronicznymi kwalifikowanymi, w formie Aneksu do Umowy pod rygorem nieważności. Formy aneksu nie wymaga zmiana danych osób wymienionych w treści Umowy, dla której wystarczająca jest forma pisemnego zawiadomienia podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentacji danej Strony.
2. Odbiorca może odstąpić od Umowy albo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach prawem przewidzianych, oraz w przypadku gdy:
 - 2.1. Dostawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania przedmiotu Umowy lub nie kontynuuje go pomimo dodatkowego wezwania przez Odbiorcę,

- 2.2. Dostawca zaniechał realizacji Umowy, a w szczególności przerwał wykonywanie dostaw na okres dłuższy od jednego tygodnia, bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu wraz z podaniem przyczyny ich przerwania Odbiorcy,
 - 2.3. Dostawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń uporczywie nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,
 - 2.4. Dostawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji;
 - 2.5. Dostawca w inny sposób narusza postanowienia niniejszej Umowy,
 - 2.6. Nie ma możliwości skontaktowania się z Dostawcą,
 - 2.7. W przypadku wyczerpania w całości kwoty wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 oraz w każdym czasie w przypadku ustania gospodarczego celu, uzasadniającego zawarcie, trwanie i realizację Umowy.
3. Dostawca może odstąpić od niezrealizowanej części Umowy jeżeli Odbiorca:
 - 3.1. pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia za wykonany przedmiot Umowy powyżej **30 dni** mimo dodatkowego wezwania do zapłaty,
 - 3.2. przystąpił do likwidacji swojej firmy za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
 4. Rozwiązanie Umowy w trybie natychmiastowym oraz odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, z podaniem uzasadnienia.
 5. Postanowienia niniejszej Umowy dotyczące kar umownych, zabezpieczenia wykonania Umowy, poufności pozostają w mocy, pomimo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy albo rozwiązania Umowy.

§ 8

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Szczegółowe regulacje dotyczące Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostały zawarte w **Załączniku nr 9** do niniejszej Umowy.

§ 9

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Strony wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową, przetwarzały będą wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Szczegółowe zasady i postanowienia o przetwarzaniu danych osobowych zostały określone w **Załączniku nr 3**.

§ 10

BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

Szczegółowe regulacje dotyczące bezpieczeństwa informacji zostały zawarte w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy.

§ 11

WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA

Szczegółowe regulacje dotyczące własności intelektualnej zostały zawarte w **Załączniku nr 8** do niniejszej Umowy.

§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Treść niniejszej Umowy stanowi tajemnicę handlową i nie może być ujawniana bez pisemnej zgody drugiej Strony, pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu, z wyłączeniem dokonywanych zmian osób odpowiedzialnych wskazanych w Umowie, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie Stron podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo, wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy lub ostatni adres wskazany przez Stronę i zwrócone z adnotacją o niemożliwości doręczenia (lub podobną), traktuje się jako skutecznie doręczone.
5. Strony dążyć będą do rozstrzygania spraw spornych, które mogą powstać z tytułu wykonywania przedmiotu Umowy, drogą wzajemnych uzgodnień. Spory niedające się rozstrzygnąć w powyższy sposób, rozpatrywać będzie sąd właściwy dla siedziby Odbiorcy.
6. Odbiorca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
7. Dostawca oświadcza, że posiada/nie posiada* (**niewłaściwe skreślić*) status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
8. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli pismo zostało utrwalone w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
9. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez reprezentantów Stron. Oświadczenie woli złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem woli złożonym w formie pisemnej.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.
11. Integralną część Umowy stanowią Załączniki:
 - Załącznik nr 1** – Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Dostaw,
 - Załącznik nr 2** – Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy,
 - Załącznik nr 3** – Przetwarzanie danych osobowych,
 - Załącznik nr 4** – Bezpieczeństwo informacji,
 - Załącznik nr 5** – Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych,
 - Załącznik nr 6** – Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Dostawcy,
 - Załącznik nr 7** – Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.,

Załącznik nr 8 – Własność intelektualna.

Załącznik nr 9 – Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy,

*Składając swoje podpisy Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami,
które stanowią jej integralną część*

DOSTAWCA:

ODBIORCA:

15 | Strona

Szczegółowy zakres rzeczowo-finansowy

L.p.	Przedmiot Umowy	Ilość orientacyjna [m ³]* na 1 otwór	Ilość otworów	Ilość orientacyjna [m ³]*	Cena jednostkowa ryczałtowa netto za 1 m ³ w PLN**	Wartość orientacyjna netto w PLN
1.	Dostawa wody technologicznej na wiertnię ***	2000	20	40 000		
2.	Dostawa wody do celów sanitarnych, socjalnych	450	20	9000		
Wartość orientacyjna netto w PLN						

*Ilości podane są orientacyjnie i zwiększenie bądź zmniejszenie ich ilości nie może stanowić podstawy do roszczeń wobec Odbiorcy.

**Powyższa cena jednostkowa ryczałtowa netto jest kompletna, jednoznaczna i obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu, formalności i opłaty drogowe za przejazd drogami publicznymi na miejsce pracy, wydatki oraz wszelkie inne koszty niezbędne do należytego wykonania zadania.

*** W przypadku transportu wody beczkowozem: minimalna ilość dostarczanej wody technologicznej 10m³; maksymalna ilość dostarczanej wody socjalnej (pitnej): 8m³ (pojemność zbiornika na wodę).

Przetwarzanie danych osobowych

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu, a także podwykonawców drugiej Strony i ich pracowników/współpracowników (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są:
 - a) KGHM PM S.A. – w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM PM S.A.;
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
 - c) Dostawca – w stosunku do swoich pracowników, podwykonawców oraz ich pracowników.
3. Każda ze Stron, jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Dostawcy dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/rodo> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Dostawcy dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-rodo> .
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Dostawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Dostawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A./KGHM PM S.A. Dostawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Dostawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa/KGHM PM S.A. Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Dostawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM PM S.A.* (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM PM S.A. nie będą przetwarzane przez Dostawcę w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zwartą na stronie internetowej przyjętą przez daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kast SKD, przepustek i innych).
7. Realizacja niniejszej Umowy nie wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Bezpieczeństwo informacji

1. Strony uzgadniają, że dla celów Umowy pojęcie „Informacje Poufne” oznacza wszelkie informacje i dane Odbiorcy określone w Umowie, lub o których Dostawca powziął wiedzę w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia opracowania jak również wszelkie posiadane przez Odbiorcy know-how, informacje finansowe, handlowe, prawne, techniczne, technologiczne, organizacyjne, korporacyjne, biznesowe, związane z zasobami ludzkimi w tym również z zakresu public relations, badania, analizy, opracowania i plany dotyczące działalności Odbiorcy, podmiotów Grupy Kapitałowej KGHM oraz kontrahentów, a także wszystkie inne informacje posiadające wartość gospodarczą.
2. Niezależnie od postanowień umownych Informacje Poufne podlegają ochronie na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r., poz. 1233, z późn.zm.) lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Do Informacji Poufnych nie zalicza się:
 - a) informacji powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - b) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.) lub legalnie pozyskanych od osoby trzeciej upoważnionej do udzielenia takich informacji,
 - c) informacji, które w chwili ujawniania lub przekazywania Odbiorcy zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością,
 - d) muszą być ujawnione na mocy przepisów powszechnie obowiązujących lub w celach postępowania sądowego bądź innym uprawnionym organom administracji państwowej na mocy prawa do kontroli pod warunkiem, że podmiot ten został powiadomiony o poufnym charakterze tych informacji, z zastrzeżeniem, że Dostawca ujawniający dokona uprzedniego, niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną i pisemną Odbiorcy przed dokonaniem takiego ujawnienia.
4. Dostawca zobowiązuje się:
 - a) zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne,
 - b) nie ujawniać Informacji Poufnych żadnym osobom trzecim innym niż jego przedstawiciele, chyba że takie ujawnienie zostanie poprzedzone uzyskaniem pisemnej zgody Odbiorcy,
 - c) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - d) chronić i przetwarzać, przechowywać, przekazywać Informacje Poufne w sposób zapobiegający nieuprawnionemu dostępowi,
 - e) powiadomić Odbiorcę o każdym przypadku naruszenia poufności Informacji Poufnych,
 - f) zapewnić, by każda osoba, której ujawniane są Informacje Poufne w zakresie dozwolonym na mocy Umowy (a w szczególności wszyscy jego przedstawiciele), została pouczona (przed ujawnieniem) o fakcie, iż dane informacje stanowią Informacje Poufne, jak również o warunkach zapewnienia bezpieczeństwa informacji

wynikających z Umowy, a także powinien zapewnić, by każda taka osoba stosowała się do ww. warunków tak, jakby była ona stroną Umowy,

- g) Dostawca zobowiązuje się również, iż wszystkie osoby, którymi się posługuje lub będzie posługiwać przy wykonywaniu Umowy zachowają w tajemnicy Informacje Poufne,
 - h) stosować wyłącznie narzędzia przetwarzania informacji (w szczególności informatyczne), które gwarantują zachowanie bezpieczeństwa informacji, zgodnie z wymaganiami Umowy oraz takie, które samodzielnie w pełni kontroluje, a w przypadku gdy do przetwarzania informacji, w ich jawnej postaci, zamierza korzystać z narzędzi lub usług osoby trzeciej (np. w wyniku korzystania z rozwiązań chmurowych) to przed rozpoczęciem takiego przetwarzania uzyska zgodę od Odbiorcy na takie przetwarzanie,
 - i) wykonywać wyłącznie takie kopie Informacji Poufnych, które są niezbędne dla należytego wykonania Przedmiotu Umowy, wynikające z uzgodnionego sposobu realizacji Umowy i gdy jest to dozwolone na mocy Umowy oraz wszelkie takie kopie oznaczać jako poufne i traktować analogicznie jak oryginały.
5. W przypadku, gdy w związku z zawarciem i realizacją Umowy Dostawca korzysta ze wsparcia podmiotów zewnętrznych świadczących usługi np. administracyjne lub informatyczne, kontroli jakości i audytu, wsparcia infrastrukturalnego, doradztwa prawnego, księgowego, ubezpieczeniowego lub innego, w ramach którego mogłoby chociażby potencjalnie dojść do dostępu do Informacji Poufnych w ich jawnej postaci, to za działania i zaniechania wszystkich tych podmiotów odpowiedzialność ponosi Dostawca, jak za własne działania i zaniechania. Wraz z zawarciem Umowy Dostawca dostarcza Odbiorcy dane kontaktowe podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie listy, której wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy. Zmiana na liście wymaga zgody Odbiorcy. W przypadku, gdy Dostawca poinformuje Odbiorcę o planowanej zmianie na liście przesyłając zaktualizowany **Załącznik nr 6** do Umowy z co najmniej 30 - dniowym wyprzedzeniem a Odbiorca nie zgłosi w tym terminie zastrzeżeń co do planowanej zmiany, Strony przyjmują, że Odbiorca wyraził zgodę na proponowaną zmianę.
6. Odbiorca ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Dostawcę i wszystkie podmioty, o których mowa w ust. 5 powyżej.
7. Dostawca za działania oraz zaniechania swoich przedstawicieli oraz podmiotów, o których mowa w ust. 5 powyżej skutkujące naruszeniem bezpieczeństwa Informacji Poufnych ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Dostawcę obowiązku zachowania w tajemnicy lub ochrony Informacji Poufnych, Odbiorca niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. g) Umowy może zablokować Dostawcy dostęp do Informacji Poufnych.
9. Dostawca zwróci w terminie 7 dni lub zniszczy po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów określonych w Umowie wszelkie dokumenty oraz nośniki zawierające Informacje Poufne, nie pozostawiając sobie żadnych ich kopii z zastrzeżeniem celów należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz wynikających i dozwolonych na mocy Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Odbiorca może w każdym czasie zażądać zwrotu wszelkich ujawnionych Informacji Poufnych wraz z odpowiednimi nośnikami oraz zakazać ich dalszego wykorzystywania,

jak również zażądać pisemnego potwierdzenia dostosowania do wymogu w ust. 9 powyżej.

11. Odbiorca zastrzega sobie prawo do żądania spełnienia przez Dostawcę dodatkowych wymagań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa informacji przed ujawnieniem Informacji Poufnych. Wymagania te zostaną przekazane Dostawcy w trybie roboczym przed ujawnieniem Informacji Poufnych przez przedstawiciela Odbiorcy wskazanego w Umowie. Powyższe może być uzasadnione charakterem Informacji Poufnych bądź przewidzianym zakresem i sposobem ich udostępnienia czy utrwalenia (np. w wyniku nadania uprawnień do systemów przetwarzających informacje w formie elektronicznej, z uwagi na potrzebę dostępu do wybranych stref i obszarów w lokalizacji KGHM, zezwoleniem na utrwalenie informacji poprzez wideofilmowanie itp.) czy przewidywanym przez Dostawcę sposobem przetwarzania Informacji Poufnych.
12. Postanowienia regulujące obowiązki związane z utrzymaniem w tajemnicy Informacji Poufnych, obowiązują przez cały okres współpracy między Stronami oraz 5 lat po jej zakończeniu.
13. Pozostałe wymagania dot. zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i bezpieczeństwa Informacji zostały określone na stronie <https://kgbm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji> i stanowią integralną część Umowy. Dostawca potwierdza, że zapoznał się z Zasadami Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/28
BZ/2026/03/00658



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony **środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych**

BZ/2026/03/00658

1



Spis treści

1.	Wstęp.....	3
2.	Terminy i definicje.....	3
3.	Wymagania ogólne.....	4
4.	Wymagania BHP	5
5.	Pracownicy Podwykonawców	10
6.	Sprzęt Podwykonawców.....	11
7.	Zaplecze Socjalne	13
8.	Ochrona przeciwpożarowa	13
9.	Ochrona środowiska.....	15
10.	Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc.	16
11.	Kontrola stosowania i spełnienia wymagań	17
12.	Załączniki	18



1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A.).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości, co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

2. Terminy i definicje

- 2.1. **Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą** - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. **Inwestor/Zamawiający** - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. **Koordinator BHP** – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. **Służby Prewencyjne** – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.
- 2.7. **Stan po użyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1mg do 0,25mg alkoholu w 1dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie



jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.

- 2.8. **Stan nietrzeźwości** - rozumie się przez to stan, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25mg alkoholu w 1 dm³. W przypadku gdy w miejscu wykonywania pracy (na terenie jednostki organizacyjnej) obowiązują procedury Inwestora /Zamawiającego, to wskazane wartości zawartości alkoholu są ustalane według obowiązujących procedur Inwestora /Zamawiającego.
- 2.9. **Środki działające podobnie do alkoholu** - rozumie się przez to środki wskazane w wydanym na podstawie art. 22^{1a} pkt.3 Kodeksu Pracy Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 16 lutego 2023r. w sprawie badań na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika, którymi na dzień wprowadzenia niniejszej procedury są opiołdy, amfetamina i jej analogi, kokaina, kannabinoïdy i benzodiazepiny.
- 2.10. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzonego mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
- a) sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - b) przekazania Podwykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - c) uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - d) egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.



4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumentów wewnętrznych, właściwej instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp. W przypadku, gdy na terenie miejsca wykonywania prac obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora/Zamawiającego, PeBeKa S.A. zapewni udostępnienie Podwykonawcy procedur wymaganych przez przedsiębiorcę zarządzającym danym terenem.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, Jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.
- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany, przed przystąpieniem do wykonywania prac przez dalszych Podwykonawców, do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej, są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność w organizmie środków działających podobnie do alkoholu, zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą. W przypadku gdy na terenie danej jednostki organizacyjnej obowiązują procedury PeBeKa S.A. i Inwestora/Zamawiającego, będącego przedsiębiorcą zarządzającym danym terenem, to procedura Inwestora/Zamawiającego ma pierwszeństwo przed procedurą PeBeKa S.A.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po użyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania środków działających podobnie do alkoholu przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez



- ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedur kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należytą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należy:
- a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
 - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
 - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
 - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.
- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego dla pracowników zespołu, który będzie obejmował:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
 - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
 - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
 - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież i obuwie robocze, hełm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpyłową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
 - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
 - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
 - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.)



- podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników kosзовых, drabin itd. sprawdzenie wymaganych dopuszczeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
- h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
 - i) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w posiadaniu osoby pełniącej dozór w imieniu Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. Na każdy wniosek przedstawicieli PeBeKa S.A. osoba ta udostępni tą Książkę do wglądu, łącznie z możliwością zrobienia kopii lub notatek.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 10 osób pracujących na rzecz Podwykonawcy, w tym prowadzenia robót na wysokości oraz głębokich wykopów (bez względu na liczbę zatrudnianych pracowników) Podwykonawca jest zobowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie (najpóźniej dnia następnego do godz. 8:00) na adres mailowy: bhp@pebeka.com.pl Dopuszcza się dokonywanie wspomnianej wyżej kontroli na określonych zasadach przez kierownika robót ze strony Podwykonawcy posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami pod warunkiem uzyskania wcześniejszej zgody Wykonawcy.
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
- 4.16. Pracownicy Podwykonawcy niemówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
- 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
- 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
- 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.



- 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do wyznaczenia spośród Podwykonawców koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru / uprawnień budowlane do kierowania robotami budowlanymi oraz opłaconą składkę członkowską Izby Inżynierów Budownictwa.
- 4.21. Wyznaczony koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
- 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
- 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A., jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
- 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewnia również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
- 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.
- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy



- Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
- 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
- 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
- 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
- 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzenia powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
- 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłe, gazowe, wodne, i inne.
- 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.
- 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
- 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
- 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni



nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na Jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
 - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,
 - c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
 - d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
 - e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
 - f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
 - g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
 - h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.



Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów IBWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący prace/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odbłaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, hełmy ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/robót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.



- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem (załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez montażystę posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.
- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.



7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewni wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażić w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.
- 8.3. Podwykonawcy, którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
 - a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) wyposażić budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,



- g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.

8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:

- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
- b) palenia tytoniu na terenie PoBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
- c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
- d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
- e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
- f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
- h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
- i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,
- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednie niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,



- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
- e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- f) zaznajamia osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:

- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
- b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
- c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejon przyległy,
- e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:

- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
- b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,
- c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
- d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
- e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.

8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki



Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KOTIN

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- odpadami" obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
 - 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
 - 9.6. Podwykonawca zobowiązany jest zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
 - 9.7. Podwykonawca zobowiązany jest posiadać na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
 - 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
 - 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
 - 9.10. Podwykonawcy zabrania się:
 - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
 - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
 - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
 - d) spalania na terenie zleconych prac / Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,
 - e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
 - f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważone zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec



- osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż. i ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa



i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.

- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas Inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:
- do rozstrzygania kwestii spornych w przypadku zarejestrowania łamania przepisów i zasad BHP,
 - w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

12. Załączniki

- 12.1. Załącznik nr 1 Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. Załącznik nr 2 Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. Załącznik nr 4 Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. Załącznik nr 5 Protokół kontroli stanu BHP.
- 12.6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. Załącznik nr 7 Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00858



Przedsiębiorstwo Budowy Kopali PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

ZATWIERDZAM
DYREKTOR PRZEDSIĘBIORSTWA

Jacek Kulicki

BZ/2026/03/00858

19

.....
Nazwa Podmiotu Współpracującego

.....
Miejscowość, data

WYKAZ DANYCH DOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW KIEROWANYCH DO PRACY

L.p.	Nazwisko	Imię	Firma	Nazwa stanowiska	Data wstąpienia do służby lekarskiej	Uprawiony do pracy na wysokości szkieletu bhp	Data wstąpienia do służby bhp	Swiadectwo kwalifikacyjne (wymiar, jakie)	Data wstąpienia do służby świad. kwal.	Uprawnienie UDT	Uprawnienie spawalnicze	Zgłoszony jako brygadista/ kierujący zespołem sanitarnym TAK/NIE	Zgłoszony jako sanitariusz TAK/NIE	Inne

.....
Liczba wierszy należy zwiększyć, w zależności od liczby pracowników.

.....
*Jeśli TAK należy wpisać również datę ostatniego szkolenia okresowego dla kierujących pracownikami. * Jeśli TAK należy wpisać datę ukończenia kursu PPP.

.....
Oświadczam, że:

1. Wszelkie podane informacje w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem uszczyplinienia dla ww. pracowników upoważnienia do wstępu na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopalni PeBeKa S.A. lub Inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
2. Wszyscy pracownicy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego dla stanowisk, na których pracują.
3. Zobowiązuje się przedłożyć do wglądu na żądanie upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa dokumenty potwierdzające przedstawiane informacje w tabeli powyżej.
4. Jestem uprawniony do przekazywania Przedsiębiorstwu danych osobowych moich pracowników i pracowników ewentualnych Podwykonawców pracujących w ramach zlecenia oraz, że jestem w pełni świadomy obowiązków, jakie w tym zakresie nakłada na mnie przepis o ochronie danych osobowych, w szczególności spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem pracowników i współpracowników, że ich dane osobowe są i będą przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracy i identyfikacją osób przebywających na terenie Przedsiębiorstwa w ramach realizacji umowy oraz kontroli produkcji.
5. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawcy jak i dalsi pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz), posiadają zdolność do wykonywania pracy na danych stanowiskach pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej z dnia 30 maja 1998r. w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy
6. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz jak i dalsi pracownicy Podwykonawców), którzy będą pracowali na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z Podstawowymi wymaganiami BHP, Ochrony Przeciwdziałania oraz Ochrony Środowiska stanowiącymi integralny załącznik podpisaną umowę i umieszczonymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
7. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy jak i jego ewentualni dalsi Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zdają sobie sprawę z odpowiedzialności, w którym wyraził zgodę na poddawanie się kontroli na obecność alkoholu w wydychanym powietrzu oraz kontroli na obecność środków odurzających podobnie do alkoholu, zgodnie z regulacjami obowiązującymi na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne w imieniu Przedsiębiorstwa, jako Administratora Danych Osobowych, przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane uosobianiam w związku z realizacją Umowy nr, zawartej w dniu

.....
Imię, nazwisko i czytelny podpis osoby (albo osób)
uprawnionych do reprezentacji Podmiotu Współpracującego



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)
Załącznik nr 2

SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

Nazwa zadania:	
Rodzaj prac / robót:	
Nazwa i adres zadania / inwestycji:	
Wykonawca:	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Podwykonawca:	

Podwykonawca:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował*:			
Służba BHP:			
Zaakceptował*:			

* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

PeBeKa S.A.:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Uzgodniono z:			
Sprawdził:			
Inspektor ds. BHP/ Inspektor ds. ppoż./ Inspektor ds. OŚ:			

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:

- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
 - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
 - dzień / nocy,
 - godzinach od do
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
 - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na placu budowy.
 - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
 - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
 - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
 - 2.5. Droga ewakuacyjna.
 - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
 - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
 - 4.2. Etap pracy / roboty:
 - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
 - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
 - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robot:
 - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót.
9. Załączniki:
 - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00858

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Oświadczenie Koordynatora BHP
Załącznik nr 3

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmuję funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP:

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP:

Funkcje Koordynatora BHP obejmuję z dniem:

.....
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu:

.....
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin
Załącznik nr 4

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

.....
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

..... Nazwa Podmiotu Współpracującego

..... Miejscowość, data

PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP*

Nazwa zadania:		Data:		
Lp.	Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości	Zalecenia i wymagane działania naprawcze	Termin wykonania	Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości
1				
2				

* protokoły wypełnia i przysyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego.

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA NR.....

Lp.	Opis:	Dane:
1.	Podwykonawca:	
2.	Użytkownik:	
3.	Adres Użytkownika:	
4.	Budowa (adres):	
5.	Obiekt / Lokalizacja:	
6.	Typ rusztowania:	
7.	Max. obciążenie użytkowe:	
8.	Obmiar nr:	
9.	Podwykonawca przekazał Użytkownikowi dokumenty:	a) Instrukcję montażu i eksploatacji (wpisać nazwę, lub kiedy przekazano) b)
Podwykonawca oświadcza, że rusztowanie jest kompletne, zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, instrukcją montażu (DTR) lub Projektem/ Dokumentacją Indywidualną oraz wymogami BHP. Przekazano do użytkownika Użytkownikowi / PeBeKa S.A. dnia _____ osobiście upoważnionej zgodnie z umową (zleceniem) nr _____		
(Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęćka / nr uprawnień)		(Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęćka, podpis)
Nr telefonu		Nr telefonu
UWAGI:		
1. Zmiany w konstrukcji rusztowania mogą być dokonywane wyłącznie przez Podwykonawcę montażu rusztowania! 2. Oporność uziomu podano w „Protokole pomiaru oporności uziemia”. 3. Terminy kolejnych przeglądów rusztowania określono w Instrukcji eksploatacji rusztowania.		
4. Inne uwagi: Rozstrzeżnić:		1 egzemplarz – Budowa / Biuro Kierownika Budowy



Pracownia Inżynierska Budowlano-Konstrukcyjna KGHM S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658
Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wzór protokołu odbioru rusztowania
Załącznik nr 6

Inspekcja Konstrukcji Rusztowania
Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
5			
6			
7			
8			



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa GIGiB

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/26
BZ/2026/03/00658

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz wwożonych/wnoszonych maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów
Załącznik nr 7

.....
Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

.....
Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNOSZONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.* LUB INNE
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały.
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

L.p.	Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału.	Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
1		
2		
3		

* lub inne wskazane umownie miejsce.

.....
Podpis i pieczęć Imienna Podwykonawcy

Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Dostawcy

*** w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy nie występują podmioty świadczące usługi wsparcia Dostawcy, Załącznika nie wypełnia się. Jednakże powinien on pozostać jako załącznik do Umowy do ewentualnego późniejszego wykorzystania.**

Lp.	Nazwa i siedziba podmiotu	Zakres usługi wsparcia w ramach której może dochodzić do dostępu do informacji poufnych
1.		
2		
3		
4		
5		

Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.

I. Zakres zastosowania Zasad

Zasady dotyczą zewnętrznych podmiotów gospodarczych, wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

II. Cele Zasad

Celem wprowadzenia Zasad jest określenie jednolitego trybu postępowania w zakresie spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców.

III. Definicje

Oddział - jednostka organizacyjna Spółki KGHM Polska Miedź S.A;

Pracodawca - jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników;

Podmiot zewnętrzny - zewnętrzny podmiot gospodarczy, wykonujący w zakresie swojej działalności powierzone czynności, w tym czynności specjalistyczne w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., na podstawie zawartych umów;

Miejsce wykonywania pracy - nazwa miejsca, obiektu rejonu, na którym wykonywane są powierzone prace przez pracowników podmiotu zewnętrznego;

Właściciel obiektu - osoba nadzorująca prace podmiotu zewnętrznego;

Obcokrajowiec - osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, zatrudniana w zewnętrznym podmiocie gospodarczym wykonującym powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

IV. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

1. Niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia lub inny stosunek prawny), każdy obcokrajowiec zatrudniony w podmiocie zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz KGHM Polska Miedź S.A., ma obowiązek:

- a) posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
- b) posiadać aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
- c) zostać zapoznany z oceną ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
- d) w przypadku stanowisk lub czynności specjalistycznych, posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie posiadanych uprawnień i kwalifikacji, uznane na terytorium w Rzeczypospolitej Polskiej,

2. KGHM Polska Miedź S.A. dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach odstępstwo od zasad opisanych w ust. 1 powyżej pod warunkiem, że odstępstwo nie narusza przepisów powszechnie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Zatrudnianie obcokrajowców przy realizacji umów na rzecz Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. przez podmioty zewnętrzne możliwe jest tylko po spełnieniu jednego z poniższych warunków:

- a) zapewnienie w miejscu wykonywanej pracy stałej obecności osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców,
 - b) zatrudnianie osób z potwierdzoną znajomością języka polskiego, w stopniu umożliwiającym komunikację.
- 4. Do prac szczególnie niebezpiecznych i/lub prac realizowanych na polecenie pisemne, podmiot zewnętrzny może zatrudnić tylko obcokrajowców, którzy posiadają certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie min. B2 lub będą pracowali pod stałym nadzorem osoby posiadającej uprawnienia do wykonywania tych prac i posługujące się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub Innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
 - 5. Upoważnieni pracownicy służb Oddziału mają prawo do sprawdzenia wymogów opisanych w ust. 1-4 powyżej,

V. Tryb prowadzenia przeszkolenia obcokrajowców zatrudnionych w zewnętrznych podmiotach przed rozpoczęciem prac w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

- 1. Obcokrajowcy zatrudnieni w zewnętrznych podmiotach wykonujący powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., powinni być poinformowani przez uprawnione służby Oddziału o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na tym terenie, m.in. pożarowych, wybuchowych, chemicznych i innych. Po zakończonym przeszkoleniu, kopia listy przeszkolonych pracowników, będzie przekazywana właścicielowi obiektu na terenie danego Oddziału, na którym wykonywane są prace, celem archiwizacji.
- 2. W przypadku zatrudniania pracowników, których językiem komunikatywnym jest język
- 3. podczas szkolenia, osoby posługujące się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
- 4. Jeżeli realizacja powierzonych prac tego wymaga, dokumentacja szczegółowa związana z obsługą Instalacji, maszyn i urządzeń przekazywana jest podmiotom zewnętrznym tylko w języku polskim. Podmiot zewnętrzny, przed jej udostępnieniem pracownikom ma obowiązek dokonać tłumaczenia na języki ojczyste lub inne zrozumiałe dla zatrudnianych obcokrajowców.

Własność intelektualna*

**stosuje się odpowiednio do przedmiotu Umowy - jeżeli dotyczy*

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, należnego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, Dostawca przenosi na Odbiorcę, z chwilą zakończenia prac na wiertni, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów, (w szczególności dokumentacji projektowej, wykonawczej, powykonawczej, protokołów, wyników badań oraz raportów), powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, a także do nieograniczonej liczby ich egzemplarzy, na polach eksploatacji, obejmujących w odniesieniu do elementów stanowiących utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2021, poz. 1062 z późn.zm):
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie całości lub części utworu jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy utworu, w tym dokumentacji lub jej elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, włącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy;
 - 2) udostępnienie utworu (oryginału i/lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono) osobom trzecim w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, w szczególności wykonawcom zadania inwestycyjnego, którego dokumentacja dotyczy oraz w celu wykonywania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac, realizowanych na podstawie tej dokumentacji;
 - 3) udostępnienie utworu, w tym dokumentacji osobom trzecim w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, w celu przygotowania oferty na realizację zadania na podstawie dokumentacji;
 - 4) udostępnienie utworu, w tym dokumentacji osobom trzecim w celu sporządzenia dokumentacji powykonawczej;
 - 5) wprowadzanie utworu, w tym oryginału dokumentacji lub jej elementów oraz egzemplarzy nośników, na których utwór, w tym dokumentację utrwalono, do obrotu, bez ograniczenia, co do terytorium oraz liczby nośników: w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet, a także użyczenia, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy dokumentacji, albo jej elementów;
 - 6) nieograniczone czasowo, terytorialnie i ilościowo wykorzystywanie utworu, w tym dokumentacji lub jej elementów na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej Odbiorcy w szczególności na cele inwestycji budowlanej przewidzianej projektami;
 - 7) wykorzystanie utworu, w tym dokumentacji oraz jej elementów do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów, planów ruchu zakładu górniczego, wniosków koncesyjnych itp., a także wykorzystanie dokumentacji oraz jej elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp., oraz wyrażanie

zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych);

- 8) tłumaczenie dokumentacji w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system;
 - 9) archiwizacja dowolną techniką;
 - 10) dokonywanie dowolnych zmian i modyfikacji w tym istotnych, każdego z elementów utworu, a przede wszystkim dokumentacji, zarówno we własnym zakresie jak i zlecenia dokonywania takich modyfikacji podmiotom trzecim bez zgody Dostawcy oraz prawo do osobnego korzystania z każdego z elementów dokumentacji powykonawczej.
2. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, Dostawca przenosi na Odbiorcę, z chwilą odbioru przedmiotu Umowy, prawo własności egzemplarzy utworu oraz nośników materialnych, na których utwór został utrwalony. W przypadku dokonania wynalazku w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, Dostawca niezwłocznie poinformuje Odbiorcę o tym fakcie oraz niezwłocznie przekaze Odbiorcy stosowne materiały umożliwiające zgłoszenie rozwiązania do Urzędu Patentowego w celu uzyskania ochrony.
 3. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, Dostawca udziela zgody Odbiorcy na wyłączne wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na wskazanych w pkt 1 niniejszego załącznika polach eksploatacji, korzystanie i rozporządzanie nimi, wyłączne zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na wszystkich wskazanych w pkt 1 niniejszego załącznika polach eksploatacji, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz zezwala Odbiorcy na wyłączne wykonywanie przysługujących mu osobistych praw autorskich oraz wyłączne zezwalanie na wykonywanie osobistych praw autorskich do powstałych utworów.
 4. W przypadku wynalezienia nowego lub nieznanego w chwili zawierania Umowy pola eksploatacji związanego z korzystaniem z utworów, Dostawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Odbiorcę pisemnego oświadczenia przenieść na Odbiorcę prawa autorskie majątkowe na wskazanym polu eksploatacji w ramach wynagrodzenia przewidzianego w Umowie. Dostawca zobowiązuje się do jednoczesnego udzielenia Odbiorcy zezwolenia na wyłączne wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz zezwolenia na wyłączne zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na ww. polu, korzystanie i rozporządzanie nimi.
 5. Nabycie autorskich praw majątkowych, na polach eksploatacji określonych w pkt 1 powyżej, nie jest istotą Umowy lecz ma na celu umożliwienie pełnego wykorzystania przez Odbiorcę przedmiotu Umowy. Wartość tych praw nie przekracza kwoty 5 000,00 zł netto.
 6. Udzielenie zgód i zezwoleń, o których mowa w pkt. 3 i 4 powyżej, oraz licencji, o której mowa w pkt 16, jest niewypowiadalne za wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w Umowie. Strony wyłączają możliwość wypowiedzenia licencji na podstawie art. 68 ust. 1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych. W przypadku gdyby postanowienie o nie wypowiedzalności praw okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Dostawca byłby uprawniony do wypowiedzenia prawa, Strony uzgadniają dla Dostawcy 10-letni (słownie: dziesięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
 7. Dostawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia zgód, zezwoleń lub licencji z wyjątkiem przypadków, w których Odbiorca przekroczy warunki

udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Dostawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania w formie pisemnej pod rygorem nieważności do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie to – pod rygorem braku możliwości wypowiedzenia – powinno zawierać wyraźne wskazanie zarzucanych Odbiorcy naruszeń oraz wyraźne zastrzeżenie, że w przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Odbiorcy Dostawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji. W razie nieusunięcia naruszeń przez Odbiorcę Dostawca będzie mógł wypowiedzieć licencję z zachowaniem jednorocznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

8. Dostawca ponosi względem Odbiorcy odpowiedzialność odszkodowawczą – prawną i finansową - za skutki niezawinionego naruszenia przez Odbiorcę praw wyłącznych osób trzecich, przy korzystaniu z utworu powstałego w wyniku realizacji Umowy. Odpowiedzialność ta jest niezależna od winy Dostawcy i ma charakter gwarancyjny.
9. Dostawca oświadcza i gwarantuje, że wykorzysta w ramach realizacji Umowy przedmioty prawa własności przemysłowej, jak i autorskie prawa majątkowe, zgodnie z przepisami prawa oraz, że prawa te nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich. Dostawca ponosi pełną odpowiedzialność za powyższe zapewnienia i oświadcza, że w przypadku wszczęcia postępowania sądowego w tym zakresie – zobowiązuje się do niego wstąpić w charakterze strony, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Odbiorcy.
10. Twórcom przedmiotów praw autorskich nie będzie przysługiwać od Odbiorcy żadne wynagrodzenie tytułem ich wkładu twórczego w dokonanie utworu, jak również tytułem korzyści osiąganych przez Odbiorcę z tytułu korzystania z przedmiotów praw autorskich, a Dostawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie takie roszczenia twórców lub tak uregulować swój stosunek umowny z nimi, aby z powyższego tytułu nie było im należne żadne dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie za świadczoną pracę, wykonane dzieło lub usługi.
11. W przypadku realizacji przedmiotu Umowy przez Dostawcę poprzez zlecenie wykonania całości lub części prac przez podmioty trzecie (podwykonawstwo), Dostawca zobowiązany jest zapewnić, na własny koszt, przeniesienie praw do twórczych efektów przedmiotu Umowy, powstałych w trakcie wykonywania Umowy i w związku z wykonywaniem Umowy, w zakresie i na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w pkt 1 powyżej.
12. Dostawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, zwalnia Odbiorcę ze wszelkich roszczeń podmiotów trzecich, o ile takie roszczenia związane są z naruszeniem jakiegokolwiek prawa chroniącego przedmiot własności intelektualnej, w związku z używaniem przez Odbiorcę przedmiotu Umowy. Dostawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich zasądzonych odszkodowań oraz innych kosztów ostatecznie zasądzonych od Odbiorcy, jak i kosztów zastępstwa procesowego.
13. Niezależnie od powyższych postanowień, w przypadku wystąpienia przez osoby trzecie wobec Odbiorcy z jakimikolwiek roszczeniami związanymi z naruszeniem jakiegokolwiek prawa tychże osób, w związku z używaniem przez Odbiorcę przedmiotu Umowy (w szczególności dokumentacji powykonawczej, również z zakresu poszczególnych branż) lub w przypadku ryzyka zaistnienia takiego zdarzenia Dostawca ma obowiązek, na swój koszt, uzyskać dla Odbiorcy prawo do dalszego używania przedmiotu Umowy lub zastąpić dostarczony przedmiot Umowy innym, nie naruszającym praw osób trzecich, lub zmienić przedmiot Umowy w taki sposób, że przestanie on naruszać powyższe prawa. Dostarczony zamiennie przedmiot Umowy będzie spełniać wymagania Odbiorcy w stopniu nie mniejszym, niż przedmiot Umowy podlegający wymianie. Powyższe następuje

na warunkach (polach eksploatacji, uzyskanych zgodach i zezwoleniach) nie gorszych niż określone przez Strony w łączącej je Umowie.

14. Dostawca oświadcza, że z chwilą ustalenia prawa, o którym mowa w pkt 1 powyżej, będzie go łączył z osobami, które wniosły wkład twórczy w celu realizacji przedmiotu Umowy, tego rodzaju stosunek prawny, który skutkuje wykonaniem przez nich przedmiotu Umowy bądź jego poszczególnych elementów w warunkach określonych, odpowiednio, w art. 12 ust. 1 o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez jednoczesnego odmiennego, niż ustawowe, uregulowania kwestii utworów pracowniczych bądź inny stosunek prawny, na podstawie którego Dostawca nabył od tych osób prawa lub uprawnienia, które następnie zobowiązuje się przenieść na Odbiorcę lub udzielić licencji Odbiorcy na podstawie Umowy. Jednocześnie Dostawca oświadcza, że nie zobowiązywał się w stosunku do ww. osób, będących autorami, do rozpowszechnienia wkładów twórczych w jakimkolwiek terminie, ani nie określał ich jako przeznaczonych do rozpowszechnienia. Ponadto Dostawca oświadcza, że nabędzie od ww. osób do dnia przekazania praw Odbiorcy autorskie prawa majątkowe do nich, wraz z wyłącznym prawem do wykonywania autorskich praw zależnych do utworów i ich opracowań, korzystania i rozporządzania nimi, wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do utworów i ich opracowań, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz zgody na wyłączne wykonywanie autorskich praw osobistych, w zakresie niezbędnym dla wykonania celu, jakiemu służy realizacja i korzystanie z przedmiotu Umowy.
15. Dostawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworów, które powstaną w wyniku realizacji zadań będących przedmiotem Umowy zleconych przez Odbiorcę, względem Odbiorcy, jego licencjodawców oraz następców prawnych.
16. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, Dostawca udziela Odbiorcy nieograniczonej w czasie, pełnej licencji do korzystania z rozwiązań stanowiących przedmiot prawa własności intelektualnej, co do których Dostawca posiada prawo wyłączne lub ubiega się o jego udzielenie oraz na know-how Dostawcy, które Dostawca posiadał przed zawarciem Umowy i przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy, a które jest niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy.
17. Dostawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia odwołania lub wypowiedzenia udzielonych umową zgód i zezwoleń oraz licencji, z wyjątkiem przypadków, w których Odbiorca przekroczy ich warunki i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Dostawcy oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania Odbiorcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie to – pod rygorem braku możliwości odwołania lub wypowiedzenia – powinno zawierać wyraźne wskazanie zarzucanych Odbiorcy naruszeń oraz wyraźne zastrzeżenie, że w przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Odbiorcy Dostawca będzie uprawniony do ich odwołania.
18. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej Umowy.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. W celu zabezpieczenia właściwego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy, a także wykonania pozostałych zobowiązań umownych, Dostawca przekaże Odbiorcy zabezpieczenie w wysokości **3%** wartości Umowy netto, powiększonej o podatek VAT, o której mowa w § 3 ust. 1 w terminie do 10 dni licząc od daty otrzymania przez Dostawcę jednostronnie podpisanej Umowy.
2. Zabezpieczenie w wysokości mniejszej bądź równej 50 000,00 zł jest wnoszone w formie pieniężnej na rachunek bankowy Odbiorcy nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224** prowadzony w **Banku PEKAO S.A.**
3. Zabezpieczenie w wysokości powyżej 50 000,00 zł może być wniesione w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej należytego wykonania Umowy. Odbiorca zobowiązany jest do zaliczenia wadium przetargowego (jeżeli zostało ustalone) na poczet tych zabezpieczeń.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w wysokości powyżej 50 000,00 zł w formie pieniężnej, kwotę należy przekazać na rachunek bankowy Odbiorcy prowadzony w **Banku PEKAO S.A.** nr **41 1240 1486 1111 0010 0893 3224**.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w formie pieniężnej przechowywane jest na nieoprocentowanym rachunku bankowym Odbiorcy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, gwarancja taka musi być bezwarunkowa, nieodwołalna i płatna na pierwsze pisemne żądanie; musi być wystawiona przez bank posiadający siedzibę w Polsce (z wyłączeniem banków spółdzielczych oraz spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych - SKOK), a treść gwarancji bankowej musi być zgodna z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 10** do niniejszej Umowy.
7. Dostawca zobowiązany jest dostarczyć Odbiorcy oryginał jednej gwarancji bankowej, wystawionej wg następującej zasady: gwarancja zabezpieczenia należytego (dobrego) wykonania Umowy, opiewająca na kwotę stanowiącą **3%** wynagrodzenia netto, powiększonego o podatek VAT, określonego w **§ 3 ust. 1** niniejszej Umowy, przy czym okres, na jaki wnoszone jest zabezpieczenie, musi być co najmniej o 60 dni dłuższy niż termin realizacji Umowy, zakończony podpisaniem przez Dostawcę i Odbiorcę ostatniego Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Dostaw bez uwag oraz po usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru,
8. Niewykorzystana przez Odbiorcę gwarancja bankowa wygasa po okresie, na który została wniesiona.
9. Dopuszczalne jest wnoszenie zabezpieczenia w wysokości powyżej 50 000,00 zł w formie gwarancji ubezpieczeniowej, po uprzednim uzyskaniu, na etapie prowadzenia negocjacji, zgody Odbiorcy. Treść gwarancji ubezpieczeniowej musi być zgodna z obowiązującym u Odbiorcy wzorem **Gwarancji ubezpieczeniowej** stanowiącym **Załącznik nr 10** do niniejszej Umowy, a Gwarant zaakceptowany przez Odbiorcę.
10. Każdorazowa zmiana Umowy, obejmująca zwiększenie wartości Umowy lub wykorzystanie przez Odbiorcę całości lub części kwoty zabezpieczenia, nakłada na Dostawcę obowiązek uzupełnienia wysokości zabezpieczenia wniesionego w formie pieniężnej lub w formie gwarancji bankowej - w ciągu 7 dni od daty podpisania stosownego Aneksu do Umowy - pod rygorem dokonania przez Odbiorcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej.
11. Dostawca zobowiązany jest do zmiany terminów gwarancji bankowej w przypadku zmiany Umowy obejmującej zmianę terminów jej obowiązywania, a także w przypadku faktycznego opóźnienia realizacji przedmiotu Umowy w ciągu 7 dni od – odpowiednio - podpisania stosownego Aneksu do Umowy lub uzyskania stosownej informacji od Odbiorcy - pod rygorem dokonania przez Odbiorcę wypłaty z wcześniej wniesionej gwarancji bankowej. Zmiana terminów gwarancji bankowej następuje odpowiednio do

terminów zmienionych Aneksem, a w przypadku faktycznego opóźnienia, odpowiednio do przewidywanych terminów realizacji przedmiotu Umowy.

12. W przypadku niedopełnienia warunku określonego w ust. 10 powyżej, co traktowane jest przez Strony jako niewykonanie zobowiązań Dostawcy wynikających z niniejszej Umowy, różnica w wartości zabezpieczenia zostanie potrącona z płatności najbliższych faktur Dostawcy za realizację przedmiotu Umowy.
13. W przypadku niedostarczenia zabezpieczenia zgodnie z zapisami ust. 1-9 powyżej, w celu zabezpieczenia należytego wykonania przez Dostawcę zobowiązań umownych i zobowiązań wynikających z rękojmi i/lub gwarancji, Odbiorca zatrzyma z każdej faktury wystawionej przez Dostawcę kwotę stanowiącą **3%** wartości brutto faktury.
14. Zabezpieczenie złożone w formie pieniężnej, 100% kwoty zatrzymania, zostanie zwrócone Dostawcy w terminie 30 dni od otrzymania jego pisemnego wniosku oraz po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy, po upływie terminu wskazanego w § 2 ust.1 niniejszej Umowy.
15. Odbiorca jest uprawniony do skorzystania z gwarancji bankowej lub z zabezpieczenia złożonego w formie pieniężnej, w każdym przypadku, gdy Dostawca nie wykonuje jakichkolwiek zobowiązań przewidzianych w Umowie lub wykonuje je w sposób nienależyty.
16. Strony zgodnie postanawiają, iż wszelkie wymagalne wierzytelności Odbiorcy w stosunku do Dostawcy mogą być potrącane z kwot zatrzymań czasowych, o których mowa w ustępach powyżej.
17. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Dostawcy w trakcie realizacji Umowy, zabezpieczenie złożone w formie pieniężnej nie podlega zwrotowi na rzecz Dostawcy i stanowić będzie zabezpieczenie na pokrycie kosztów związanych z zastępczym usunięciem wad i usterek w trakcie odbioru oraz w okresie rękojmi i gwarancji.
18. Strony dopuszczają możliwość uzupełnienie wysokości zabezpieczenia z należności wynikających również z innych stosunków prawnych łączących obie Strony – do wysokości **3%** wartości wynagrodzenia netto, powiększonego o podatek VAT, określonego w § 3 ust. 1.
19. W przypadku uzyskania zgody Odbiorcy na wniesienie zabezpieczenia w formie gwarancji ubezpieczeniowej, zapisy dot. gwarancji bankowej stosuje się odpowiednio do gwarancji ubezpieczeniowej.

Wzór gwarancji dobrego wykonania kontraktu oraz usunięcia wad lub usterek

(miejscowość, data)

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
ul. M. Skłodowskiej-Curie 76
59-301 Lubin
(„Beneficjent”)

Gwarancja dobrego wykonania umowy nr _____

Niniejsza gwarancja (dalej zwana „Gwarancją”) została wystawiona na zlecenie _____ (nazwa, dokładny adres zleceniodawcy) (dalej zwanego/zwanej „Zleceniodawcą”) w celu zagwarantowania prawidłowego wykonania przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z umowy nr _____ (numer – jeśli jest znany w dniu wystawienia gwarancji) która ma zostać zawarta / zawartej w dniu _____ pomiędzy Zleceniodawcą i Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedzibą w Lubinie, ul. M. Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin (nazwa, adres beneficjenta), której przedmiotem jest _____ (zwięzły opis przedmiotu umowy), (dalej zwanej „Umową”).

Zgodnie z Umową Zleceniodawca winien dostarczyć Państwu gwarancję dobrego wykonania Umowy na kwotę _____ (kwota), stanowiącą % łącznej wartości brutto przedmiotu Umowy.

Wystawiając niniejszą Gwarancję my, Bank _____ (Oddział) z siedzibą w _____ (adres Banku w miejscu wystawienia Gwarancji) (dalej zwany Bankiem), zrzekając się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na Państwa pierwsze żądanie każdej kwoty do maksymalnej wysokości:

_____ (waluta, kwota)
(słownie: _____)

po otrzymaniu Państwa pierwszego pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wykonał swoich zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy oraz wskazującego, na czym polegało niewykonanie tych zobowiązań.

Zobowiązanie Banku wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej wypłaty dokonanej zgodnie z jej warunkami.

Od dnia _____ kwota niniejszej gwarancji zostanie automatycznie zredukowana do kwoty PLN _____ (słownie: _____) i pozostanie ważna do dnia _____

Wypłata z tytułu niniejszej gwarancji nastąpi w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Gwaranta kompletnego żądania zapłaty.

W celu identyfikacji, żądanie zapłaty zawierające wyżej wspomniane oświadczenie, należy nam przekazać za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, aby potwierdzić, że widniejące na żądaniu oraz oświadczeniu podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w Państwa imieniu. Jeżeli w celu przekazania Państwa żądania bank ten skorzysta z systemu SWIFT, to wówczas będzie zobowiązany przyczościć pełny tekst żądania wraz z Państwa oświadczeniem i potwierdzić, że oryginalny dokument został przesłany do Banku.

Gwarancja ważna jest do dnia _____), a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Bank nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności - do pierwszego następującego po nim dnia pracy Banku (zwanego dalej „Terminem Ważności”).

Dokument zawierający Państwa pisemne żądanie zapłaty wraz z oświadczeniem lub wyżej wskazany kluczowany komunikat z systemu SWIFT, powinien zostać zaprezentowany w Banku, w naszej wyżej wskazanej siedzibie, przed upływem Terminu Ważności.

Gwarancja powinna zostać zwrócona do Banku, kiedy nie będzie już dłużej potrzebna lub niezwłocznie po upływie Terminu Ważności, jednakże Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie:

- z upływem Terminu Ważności jeśli Państwa żądanie zapłaty nie zostanie złożone w Banku w tym terminie, nawet jeżeli oryginał Gwarancji nie zostanie zwrócony do Banku,

- na skutek zwrotu do Banku oryginału Gwarancji przed upływem Terminu Ważności przez Beneficjenta lub przez Zleceniodawcę,
- z dniem otrzymania przez Bank pisma, podpisanego przez Beneficjenta, potwierdzającego zwolnienie nas przez Państwa ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji,
- gdy świadczenia z tytułu Gwarancji wypłacone przez Bank osiągną kwotę Gwarancji.

Gwarancja poddana jest prawu obowiązującemu w Rzeczypospolitej Polskiej.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku.

Państwa prawa wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Banku.

**Wzór gwarancji ubezpieczeniowej należytego wykonania umowy
i usunięcia wad lub usterek**

1. GWARANT:

.....

.....

2. BENEFICJENT:

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. z siedzibą w Lubinie przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 76, wpisane do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej, IX wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000110826,

NIP: 692-00-00-154

3. ZOBOWIĄZANY:

.....

.....

§ 1

Niniejsza gwarancja, zwana dalej „gwarancją” zabezpiecza należyte wykonanie przez Zobowiązanego umowy nr z dnia na, zawartej pomiędzy Beneficjentem a Zobowiązanym, zwanej dalej „Umową”.

§ 2

Na podstawie gwarancji, Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłaty na rzecz Beneficjenta kwoty do łącznej wysokości: ... **PLN** (słownie:) – suma gwarancyjna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Zobowiązanego.

§ 3

Gwarant dokona zapłaty z tytułu gwarancji w terminie 14 dni (słownie: czternastu dni) od dnia doręczenia Gwarantowi pierwszego, pisemnego wezwania do zapłaty zawierającego oświadczenie Beneficjenta, że żądana kwota jest należna i wymagalna z tytułu określonego w §2 a ponadto, że Zobowiązany pomimo pisemnego wezwania w wyznaczonym w wezwaniu terminie nie wykonał lub wykonał nienależycie swoje zobowiązania wynikające z tytułu określonego w §2, o ile:

1. wezwanie zostanie podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Beneficjenta w tym zakresie, na dowód czego do wezwania dołączony zostanie odpis z właściwego rejestru w okresie nie dłuższym niż 90 dni przed dniem doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty lub oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kopia, uwierzytelniona za zgodność z oryginałem przez notariusza.
2. w wezwaniu zostanie wskazany rachunek bankowy Beneficjenta, na który Gwarant powinien dokonać zapłaty z tytułu gwarancji.

§ 4

Suma gwarancyjna określona w §2 stanowi górną granicę odpowiedzialności Gwaranta. Każda kwota zapłacona z tytułu gwarancji zmniejsza łączną sumę gwarancyjną określoną w §2.

§ 5

Niniejsza gwarancja jest ważna od dnia (wystawienia gwarancji) do dniar. –

i tylko wezwanie do zapłaty doręczone odpowiednio w tym okresie i spełniające wszystkie wymogi formalne określone w §3 będzie powodowało obowiązek zapłaty z tytułu gwarancji.

§ 6

1. Niniejsza gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w przypadku:

- 1) niedoręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty przed upływem terminów obowiązywania gwarancji,
 - 2) wykonania przez Zobowiązanego zobowiązania będącego przedmiotem gwarancji.
 - 3) wyczerpania łącznej sumy gwarancyjnej
 - 4) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w gwarancji, przed upływem terminu ważności gwarancji,
 - 5) gdy oryginał dokumentu gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przez Beneficjenta przed upływem terminów obowiązywania gwarancji.
2. Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień niniejszej gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta.
 3. Wierzytelność z tytułu gwarancji nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
 4. Niniejszą gwarancję sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Beneficjenta i Gwaranta.

Gwarant