

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie, przy ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76, 59-301 Lubin, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, posiadającą nr BDO: 000108185, wysokość kapitału zakładowego: 64 638 162,00 zł (całość wpłacona), zwaną w dalszej treści Umowy „**Wykonawcą**”,

a

.....
.....
.....
.....
zwaną w dalszej treści Umowy „**Podwykonawcą**”,

zwane w dalszej części Umowy także „Stronami Umowy” a każda osobno „Stroną Umowy”

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zleca, a Podwykonawca przyjmuje do realizacji **kompleksowe wykonanie przejść podziemnych metodą bezwykopową w formie przecisków lub przewiertów** na potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1” na rzecz Inwestora (zwanego również Zamawiającym), tj. KGHM Polska Miedź S.A.
2. Przedmiot niniejszej Umowy należy zrealizować w oparciu o wymagania Wykonawcy zawarte w niniejszej Umowie, w tym o wymagania techniczne i zakres przedmiotu Umowy określony w **Załączniku nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją techniczną, Polskimi Normami, przepisami prawa, aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z zachowaniem należytej staranności, Kodeksem etycznym dostępnym na stronie internetowej <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> oraz postanowieniami Umowy.
4. Szczegółowe postanowienia dotyczące Własności Intelektualnej określa **Załącznik nr 8** do Umowy (stosuje się jeżeli dotyczy).
5. Podwykonawca oświadcza, że:
 - 5.1. zapoznał się szczegółowo z zakresem rzeczowym Umowy i nie wnosi do niego uwag,
 - 5.2. w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie ponosić odpowiedzialność za działania lub zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się z tej odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego,

- 5.3. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 5.4. nie znajduje się w sporze sądowym z Wykonawcą lub Inwestorem oraz nie zostało wydane żadne orzeczenie, z którego wynika, że Wykonawcy lub Inwestorowi przysługują roszczenia odszkodowawcze w stosunku do Podwykonawcy,
- 5.5. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawa nakłada obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 5.6. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy,
- 5.7. udostępnione mu przez Wykonawcę informacje były wystarczające do uwzględnienia wszelkich okoliczności towarzyszących ustalaniu i negocjowaniu wartości jednostkowych, dzięki czemu przyjęte przez Podwykonawcę zadanie zostanie zrealizowane w przewidywanym czasie i zakresie,
- 5.8. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu Umowy,
- 5.9. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne,
- 5.10. ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową za spowodowane w trakcie wykonywania prac zagrożenia osób,
- 5.11. nie podzleci wykonania przedmiotu niniejszej Umowy w całości, ani w części dalszemu Podwykonawcy bez pisemnej zgody Wykonawcy, pod rygorem nieważności. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki działania i za zaniechania swoich dalszych Podwykonawców. W przypadku otrzymania zgody na udział dalszego Podwykonawcy, Podwykonawca zobowiązuje się, że na Wykonawcy / Zamawiającym nie będą ciążyć żadne zobowiązania wynikające z rozliczeń Podwykonawcy z dalszym Podwykonawcą,
- 5.12. posiada*/ nie posiada* (*niepotrzebne skreślić) status(u) dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych,
- 5.13. zapoznał się z Klauzulą antykorupcyjną KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa w ww. klauzuli o KGHM, należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.,
- 5.14. nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi i nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej "Listą",
- 5.15. nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. - dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 765/2006" oraz w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej "Rozporządzeniem nr 269/2014",
- 5.16. beneficjent rzeczywisty Podwykonawcy w rozumieniu Ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
- 5.17. jednostka dominująca Podwykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014,

jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,

- 5.18. przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów ustawy wskazanej pkt 6.14 powyżej, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz Rozporządzenia nr 269/2014.
6. Podwykonawca gwarantuje w szczególności:
 - 6.1. spełnienie deklarowanych wymagań jakościowych,
 - 6.2. prowadzenie prac objętych Umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia lub życia ludzi, zgodnie z przepisami ustawy m. in. Prawo ochrony środowiska, Prawo budowlane oraz Prawo geologiczne i górnicze, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na ich podstawie, zasadami BHP i p.poż. oraz podstawowymi wymaganiami bhp, ochrony p.poż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych Wykonawcy (**Załącznik nr 9** do Umowy).
7. Wykonawca może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu z Grupy Kapitałowej KGHM S.A. bez konieczności uzyskiwania zgody Podwykonawcy w tym zakresie.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
9. Strony zobowiązują się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązkami określonymi w Załącznikach nr 2 i 3 do Umowy.
10. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania „Zasad zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.”, stanowiących **Załącznik Nr 12** do niniejszej Umowy.
11. Podstawą sporządzenia niniejszej Umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu nr, oferta Podwykonawcy z dnia r. oraz Protokoły z negocjacji z dnia / wynik aukcji elektronicznej z dnia

§ 2 Warunki realizacji

1. Wykonanie przedmiotu Umowy odbędzie się zgodnie z zasadami obowiązującymi Podwykonawcę w zakresie robót górniczych, górniczo – budowlanych, montażowych i innych wykonywanych w Ruchu Zakładu Górniczego KGHM Polska Miedź S.A. O/ZG „Polkowice-Sieroszowice”.
2. Podwykonawca, w zakresie objętym przedmiotem niniejszej Umowy, zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania obowiązujących w KGHM Polska Miedź S.A. O/ZG „Polkowice-Sieroszowice” przepisów związanych z pracą w Ruchu Zakładu Górniczego, zarządzeń wewnętrznych Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego oraz instrukcji obowiązujących na terenie O/ZG „Polkowice-Sieroszowice” (w tym do ścisłego przestrzegania „Instrukcji systemu przepustkowego”).

3. Z tytułu realizacji niniejszej Umowy na Inwestorze tj. KGHM Polska Miedź S.A. (w tym O/ZG „Polkowice-Sieroszowice”) nie ciąży żadne zobowiązania, wynikające z rozliczeń pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą.
4. Podwykonawca zapewnia przestrzeganie – i ponosi pełną odpowiedzialność za nieprzestrzeganie – rygorów decyzji Okręgowego Urzędu Górniczego o zezwoleniu na wykonywanie robót objętych niniejszą Umową, o ile charakter tych robót wymaga uzyskania tego zezwolenia.
5. Podwykonawca zapewnia, że znany jest mu zakres prac oraz warunki panujące w miejscu ich wykonywania. Podwykonawca w ramach swojej działalności ocenił te warunki i ewentualne zagrożenia oraz zobowiązany jest dostosować swoje działania w miejscu wykonywania prac do wymogów wynikających z obowiązujących przepisów technicznych i ISO oraz zasad najwyższej wiedzy technicznej.
6. Strony ustalają, że Podwykonawca zobowiązany jest dokonać wszelkich czynności i wykonać wszelkie zobowiązania, których zrealizowanie jest konieczne i niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 3

Termin realizacji

1. Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie **do 2 (dwóch) miesięcy** licząc do daty zawarcia Umowy przez Strony.
2. Szczegółowe terminy wykonania przedmiotu Umowy zostały określone w **Załączniku nr 11** pn. „Harmonogram rzeczowo – finansowy”. Wykonawca zastrzega sobie prawo do przyspieszenia bądź opóźnienia terminu realizacji prac, które będą uzależnione od przekazania frontu robót.
3. Przedmiot niniejszej Umowy będzie realizowany na terenie: Archiwum zakładowe przy szybie SW-1, k. m. Kaźmierzów. Materiały wraz z wymaganymi dokumentami będące przedmiotem niniejszej Umowy, dostarczone zostaną i rozładowane przez Podwykonawcę i na jego koszt, na warunkach DDP wg INCOTERMS 2020 z zastrzeżeniem dalszych postanowień umownych.
4. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić komplet materiałów oraz sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu Umowy. Zastosowane wyroby/urządzenia (materiały) muszą spełniać wymagania przepisów obowiązujących w tym zakresie.
5. Prace stanowiące przedmiot niniejszej Umowy będą realizowane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 6:00 do 14:00 lub w innym terminie – określanym i uzgodnionym każdorazowo z Kierownikiem Budowy Wykonawcy. Podwykonawca zapewnia dyspozycyjność brygady umożliwiającej przyjazd w terminie wyznaczonym przez Kierownictwo Budowy Wykonawcy. Wykonawca o rozpoczęciu prac powiadomi Podwykonawcę z dwudniowym wyprzedzeniem w formie e-mail (na adres e-mailowy Podwykonawcy:).
6. Podwykonawca zobowiązuje się dostosować tempo prowadzonych prac oraz terminy zakończenia poszczególnych zakresów wykonania zakresu przedmiotowego Umowy w zależności od aktualnych potrzeb Inwestycji, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi przez Wykonawcę, co oznacza, że:
 - a) Wykonawca może wydać polecenie zmiany kolejności robót, usług albo dostaw lub zawieszenia ich realizacji,
 - b) w przypadku wydłużenia terminu realizacji Umowy, jednostkowe ceny ryczałtowe wskazane w § 4 ust. 1 Umowy pozostają bez zmian,

- c) przedmiot Umowy musi być realizowany w terminach i kolejności uzgodnionej z Wykonawcą i Zamawiającym/Użytkownikiem.
7. Termin/terminy realizacji przedmiotu Umowy obejmuje/ą również czas niezbędny na dokonanie odbioru końcowego, o którym mowa w §6 Umowy.

§ 4 Wartość Umowy

1. Strony ustalają **wynagrodzenie orientacyjne** za wykonanie całości przedmiotu Umowy w wysokości: **zł netto** (słownie złotych:), przy zastosowaniu jednostkowych cen ryczałtowych określonych poniżej:

Lp.	Przedmiot:	Ilość orientacyjna**	Cena jednostkowa ryczałtowa netto [PLN]* <u>za 1 mb przecisku przewiertu wraz z materiałem</u>	Wartość orientacyjna netto [PLN]
1.	Wykonanie przecisku na odcinku przyłącza wodociągowego wraz z dostawą rury stalowej osłonowej DN150,-Dzxcg=168,3x5mm;	22 mb		
2.	Wykonanie przecisku na odcinku sieci kanalizacji sanitarnej wraz z dostawą rury stalowej osłonowej DN250,-Dzxcg=273,0x7,1mm	17 mb		
3.	Wykonanie przecisku na odcinku sieci kanalizacji deszczowej wraz z dostawą rury stalowej osłonowej DN350,-Dzxcg=355,6x8mm	20 mb		
4.	Wykonanie przewiertu sterowanego przyłącza kabla zasilającego wraz z dostawą rury osłonowej SRS-G 110/6,3	90 mb (2x45 mb)		
RAZEM wartość orientacyjna netto [PLN] za wykonanie przecisków lub przewiertów podziemnych wraz zakupem i dostawą rur osłonowych				

**Ceny jednostkowe ryczałtowe zawierają wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym zysk, koszty zakupu materiałów i narzędzi, koszty transportu, koszty mobilizacji sprzętu stosownie do terminu realizacji robót poszczególnych zadań, koszty zagospodarowania płuczki/odpadów po wykonanych robotach, formalności i opłaty drogowe za przejazd drogami publicznymi na miejsce prac, wydatki oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania zadania i będą obowiązywać przez cały okres umowy*

*** Ilości podane są orientacyjnie, zmiana powyższych ilości nie może stanowić podstawy do roszczeń wobec Podwykonawcy i nie może mieć wpływu na zmianę ceny jednostkowej ryczałtowej w przypadku jej zwiększenia lub zmniejszenia.*

2. Powyższe kwoty nie zawierają podatku VAT, który doliczony zostanie na etapie fakturowania, zgodnie z obowiązującymi w dniu wystawienia faktury przepisami podatkowymi.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy, w tym także koszty:
- a) zakupu materiałów i narzędzi niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,

- b) wszelkiego transportu na miejsce prowadzenia prac związanego z realizacją niniejszej Umowy (w obie strony), formalności i opłaty drogowe za przejazd drogami publicznymi na miejsce wykonywania prac,
 - c) koszty mobilizacji sprzętu stosownie do terminu realizacji poszczególnych robót, koszty zagospodarowania płuczki/odpadów po wykonanych robotach,
 - d) wszelkie opłaty, wydatki, zysk, odbiory,
 - e) przeniesienia praw własności intelektualnej, w tym autorskich objętych przedmiotem Umowy oraz wartości przekazania kodów źródłowych* (*jeżeli wystąpią),
 - f) wszelkie inne koszty niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem i warunkami realizacji przedmiotu Umowy, oraz że wynagrodzenie wskazane w ust. 1 powyżej zawiera wszelkie dodatkowe koszty wynikłe podczas wykonawstwa przedmiotu Umowy, dostarczone dokumenty oraz inne niezbędne koszty do poniesienia celem prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Podwykonawca nie będzie wnosił jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia większych kosztów.
5. Podwykonawca oświadcza, że nie dokona żadnej cesji wierzytelności wynikającej z tytułu realizacji niniejszej Umowy na rzecz osób trzecich, bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
6. W okresie trwania niniejszej Umowy niedopuszczalna jest waloryzacja jednostkowych cen ryczałtowych wskazanych w ust. 1 powyżej.
7. Podwykonawca oświadcza, iż ocenił prawidłowo i kompleksowo nakład swojej pracy i nie będzie wnosił dodatkowych roszczeń w stosunku do Wykonawcy w przypadku wystąpienia większych kosztów realizacji przedmiotu Umowy. Mając jednocześnie na uwadze:
- a) profesjonalny charakter prowadzonej działalności przez Podwykonawcę,
 - b) świadomość ryzyka związanego z fluktuacją wartości,
 - c) świadomość obecnej sytuacji gospodarczej związanej z inflacją, zagrożeniem epidemią, wprowadzanymi zmianami w zakresie prawa podatkowego, ubezpieczeń zdrowotnych i społecznych oraz działaniami wojennymi prowadzonymi na terytorium Ukrainy, a – w konsekwencji – świadomość istnienia w dniu podpisania Umowy po obu Stronach ryzyka dalszego wzrostu wartości, przy jednoczesnej potrzebie zagwarantowania niezmiennego poziomu jednostkowych cen ryczałtowych przez cały okres obowiązywania Umowy, Strony zgodnie ustalają, iż jednostkowe ceny ryczałtowe netto wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu, pozostaną niezmiennie w okresie obowiązywania Umowy, niezależnie od ewentualnych zmian stosunków gospodarczych.
8. Strony jednocześnie wyłączają możliwość zastosowania art. 357¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 358¹ Kodeksu cywilnego do podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
9. W przypadku, gdy wynagrodzenie umowne netto, o którym mowa w ust. 1 powyżej, nie zostanie osiągnięte nie będzie to rodziło jakichkolwiek roszczeń Podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy, ani nie będzie to aktualizowało po jego stronie jakichkolwiek uprawnień na gruncie Umowy, w tym uprawnienia do odstąpienia od Umowy.

§ 5

Forma i warunki płatności

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi etapowo wg faktycznie zrealizowanego zakresu przedmiotu Umowy, w oparciu o Harmonogram rzeczowo – finansowy stanowiący **Załącznik nr 11** do Umowy, zgodnie z terminami określonymi w § 2 fakturami VAT wystawianymi na podstawie Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót, podpisanych przez upoważnionych przedstawicieli Stron, bez uwag (wzór Protokołu stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy).
2. Jeżeli na etapie odbioru stwierdzone zostaną jakiejkolwiek wady bądź braki albo gdy Protokół obejmuje czynności lub wizyty na budowie, które nie zostały zrealizowane przez Podwykonawcę bądź też gdy czynności nie zostały potwierdzone poprzez wpis w Dzienniku Budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami - Wykonawca ma prawo odmówić odbioru danego zakresu Umowy, a Podwykonawca nie ma prawa wystawić faktury i żądać zapłaty za określony zakres – do chwili uzupełnienia braków i sprawdzenia jakości wykonanej roboty wraz z potwierdzeniem powyższego w Protokole Finansowym Stanu Zaawansowania Robót, bez uwag.
3. Płatność zrealizowana zostanie w formie przelewu bankowego na konto Podwykonawcy znajdujące się w **Banku** nr **rachunku**, w terminie **30 dni** licząc od daty dostarczenia do siedziby Wykonawcy prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
4. Wykonawca informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o której mowa powyżej Podwykonawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A., udostępnionego przez Bank PEKAO S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A.:
<http://kg hm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>
5. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Wykonawcy. Wykonawca, na wniosek Podwykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 3 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Wykonawcy dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Podwykonawcę. Wykonawca zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Wykonawcy. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Podwykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
6. Wykonawca zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia według mechanizmu podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach Ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Podwykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie:
 - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 6 powyżej, jak również
 - b) rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 01 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).

8. Podwykonawca lub jego następca prawny odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Wykonawcę o:
 - a) planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,
 - b) dokonaniem przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa.
9. W przypadku gdy rachunek bankowy Podwykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 7 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Wykonawcę płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, w tym z przyczyn wynikających z braku poinformowania Wykonawcy o zdarzeniach wskazanych w ust. 8, nie stanowi dla Podwykonawcy podstawy do żądania od Wykonawcy jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności. Zdanie pierwsze ma również odpowiednie zastosowanie w stosunku do następcy prawnego Podwykonawcy.
10. W wystawianych fakturach VAT Podwykonawca powoła się na numer rejestru niniejszej Umowy. W przypadku braku na fakturze powyższych informacji Wykonawca uprawniony jest do wstrzymania płatności bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji do czasu wyjaśnienia zaistniałej niezgodności oraz otrzymania akceptacji przez Podwykonawcę noty korygującej wystawionej przez Wykonawcę.
11. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia, Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie na zasadach ogólnych, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9 i 10 powyżej.
12. Wykonawca wyraża zgodę na przesyłanie faktur w formie elektronicznej wystawionych przez Podwykonawcę. Przez pojęcie faktura rozumie się faktury VAT ich korekty oraz duplikaty w rozumieniu przepisów o podatku VAT. Przedmiotowa faktura musi zawierać wszystkie dane wymagane przez obowiązujące w momencie jej wystawienia przepisy prawa, a Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić integralność jej treści i czytelność.
13. Faktury przesyłane będą przez Podwykonawcę drogą elektroniczną w formacie pliku elektronicznego „*.pdf”. Każda faktura będzie wysyłana odrębnym mailem w temacie którego umieszczona zostanie nazwa Wystawcy i numer faktury. W przypadku wysyłania w innym formacie Wykonawca nie będzie uznawał tych dokumentów jako e-faktury.
14. Wraz z fakturą (jeśli jest wymagane) Podwykonawca zobowiązany jest do przesyłania załączników, będących podstawą wystawienia faktury, w tym skany dokumentów wymagających zatwierdzenia przez obie Strony umowy.
15. Faktury będą przesyłane z adresu poczty elektronicznej Podwykonawcy: na wskazany poniżej adres poczty elektronicznej Wykonawcy: **faktury@pebeka.com.pl**.
16. Za moment otrzymania faktury przez Wykonawcę uznaje się moment wpływu faktury na wskazany przez Wykonawcę serwer pocztowy.
17. Podwykonawca i Wykonawca zobowiązują się poinformować drugą Stronę o zmianach w adresach e-mail wykorzystywanych do odbierania i wysyłania faktur drogą elektroniczną. W przypadku braku powiadomienia przez Podwykonawcę o zmianie adresu e-mail przesłane faktury nie będą uznawane za skutecznie doręczone.
18. Podwykonawca upoważnia Wykonawcę do potrącania z całości lub części przysługującej Podwykonawcy wierzytelności z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z treścią

niniejszej Umowy oraz wystawioną przez Podwykonawcę i zaakceptowaną przez Wykonawcę fakturą, potrąconych Wykonawcy przez Inwestora wierzytelności przysługujących Inwestorowi względem zaakceptowanych przez Inwestora Podwykonawców Wykonawcy z tytułu odpłatnego korzystania z materiałów lub infrastruktury Inwestora (korzystania z szatni lub łazieni, dostawa paliw lub olejów itp.) w zakresie jaki był niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę Wykonawcy.

19. Za terminową datę płatności faktury VAT przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy.
20. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług VAT i posiadają numery identyfikacji podatkowej, jak wpisano w komparycji niniejszej Umowy.
21. Wierzytelność wynikająca z niniejszej Umowy nie może być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Wykonawcy pod rygorem nieważności.

§ 6

Odbiór Przedmiotu Umowy

1. Podczas realizacji robót stosowane będą następujące rodzaje odbiorów:

- a) **odbioru częściowe** – po wykonaniu danego zakresu przedmiotu Umowy określonego w Harmonogramie rzeczowo-finansowym, stanowiącym Załącznik nr 11 do Umowy, na podstawie podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót - bez uwag. Warunkiem odbioru jest odbiór danego zakresu przez Wykonawcę przy udziale przedstawiciela Inwestora bez uwag,
- b) **odbioru końcowy** – po zakończeniu realizacji całości zadania inwestycyjnego wskazanego w § 1 ust. 1 Umowy, potwierdzonego Protokołem Odbioru Technicznego podpisanym przez Wykonawcę, przedstawicieli Inwestora oraz Użytkownika bez uwag, na podstawie którego Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego bez uwag (wzór Protokołu stanowi **Załącznik nr 7**). Podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego nastąpi po odbiorze przedmiotu Umowy przez Inwestora bez uwag.

2. Podwykonawca powiadomi Wykonawcę, z wyprzedzeniem **5 dni** pisemnie/drogą elektroniczną, na adres e - mail osób wskazanych do koordynowania, nadzoru i odbioru prac, o zakończeniu realizacji danego zakresu Przedmiotu Umowy oraz o swojej gotowości do dokonania jego odbioru. Wraz z powiadomieniem Podwykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Wykonawcy dokumentacji (m. in. atestów, certyfikatów, deklaracji zgodności, oświadczenia Podwykonawcy o wykonaniu robót odpowiedniej specjalności zgodnie z projektem budowlanym, dokumentacją techniczną i ze sztuką budowlaną, oświadczenia kierownika robót o rozpoczęciu i zakończeniu robót, protokołu odbioru robót, dokumentacji powykonawcza dla powierzonego zakresu robót) w formie elektronicznej **w wersji edytowalnej – auto cad oraz nieedytowalnej –pdf**. Wraz z powiadomieniem Podwykonawca przedłoży Wykonawcy wykaz przekazywanych opracowań oraz oświadczenia, o których mowa w pkt. 1 ust. 26 **Załącznika nr 2** do Umowy. Powyższe dokumenty stanowią integralną część przedmiotu odbioru.

3. Wykonawca z zastrzeżeniem postanowień ust. 7 poniżej, dokona **odbioru danego zakresu** przedmiotu Umowy, w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Podwykonawcy powiadomienia, o którym mowa w ust. 2 powyżej oraz kompletnej dokumentacji wraz z oświadczeniami o których mowa w pkt. 1 ust. 26 **Załącznika nr 2** do Umowy. Przez dni robocze Strony określają dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, z zastrzeżeniem § 2 ust. 5 Umowy. Z dokonanego komisijnego odbioru sporządzany jest Protokół Finansowy Stanu Zaawansowania Robót (wzór stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy).

4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne zmniejszenie zakresu lub rezygnację z części zakresu przedmiotu niniejszej Umowy (w tym wynikające z decyzji podjętych przez Zamawiającego), zastrzegając jednocześnie, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 ulegnie odpowiedniemu obniżeniu.
5. **Odbiór końcowy** przedmiotu niniejszej Umowy następuje na podstawie Protokołu Odbioru Technicznego podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy, Inwestora oraz Użytkownika bez uwag. Na podstawie podpisanego Protokołu Odbioru Technicznego bez uwag Strony podpiszą Protokół Odbioru Końcowego według wzoru określonego w **Załączniku nr 7** do Umowy.
6. Do dokonania odbioru uprawnieni są przedstawiciele Stron wskazani w treści Umowy jako osoby właściwe do koordynowania, nadzoru i odbioru prac. Każdy protokół odbioru jest zatwierdzany przez przedstawicieli Stron wskazanych w treści Umowy jako osoby właściwe do zatwierdzenia protokołu odbioru.
7. Jeżeli w trakcie czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Wykonawca może odmówić odbioru, do czasu ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia wady lub innym uzgodnionym wspólnie przez Strony. W przypadku braku porozumienia co do terminu usunięcia wad, obowiązuje termin wyznaczony przez Wykonawcę. Po usunięciu przez Podwykonawcę wad zgłoszonych w trakcie odbioru przez Wykonawcę, Podwykonawca zgłosi Wykonawcy gotowość do ponownego odbioru przedmiotu Umowy, w trybie określonym w ust. 1 powyżej. Jeżeli w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, wady zgłoszone podczas odbioru nie zostaną usunięte, Wykonawca wyznaczy Podwykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na ich usunięcie. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym albo jeżeli stwierdzone wady nie dadzą się usunąć Wykonawca jest uprawniony - według swojego uznania – do usunięcia wad na koszt i ryzyko Podwykonawcy, odstąpienia od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. d) albo złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia Podwykonawcy. Umowne prawo odstąpienia Wykonawca może wykonać w terminie 30 dni roboczych od bezskutecznego upływu terminu dodatkowego, o którym mowa powyżej.
8. Korzyści i ciężary przechodzą na Wykonawcę z chwilą podpisania protokołu odbioru danego zakresu przedmiotu Umowy przez obydwie Strony, bez uwag, Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia rzeczy dostarczonych przez Podwykonawcę oraz rezultatów wykonanych robót/prac przechodzi na Wykonawcę z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy przez obydwie Strony, bez uwag.
9. Wydanie dokumentacji dostarczonej przez Podwykonawcę następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru danego zakresu przedmiotu Umowy. W przypadku, gdy dokumentacja jest dostarczana przez przewoźnika trudniącego się przewozem tego typu rzeczy. Koszty ewentualnego ubezpieczenia dokumentacji w transporcie oraz koszty związane z jej dostawą spoczywają na Podwykonawcy.
10. Odbiór robót przez Wykonawcę nie zwalnia Podwykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi za wady w rozumieniu ustawy z dnia 23.04.1964r. – Kodeks cywilny oraz gwarancji.

§ 7 Gwarancja i rękojmia

1. Podwykonawca udziela Wykonawcy **24 miesięcy** gwarancji oraz **24 miesięcy rękojmi** na zakres przedmiotu Umowy, przy czym okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty odbioru końcowego zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 Umowy.

Planowana data odbioru końcowego zadania inwestycyjnego: 30.09.2027 r.

2. Dla wykorzystanych do realizacji przedmiotu Umowy materiałów, urządzeń i podzespołów obowiązuje gwarancja producenta, lecz nie krótsza niż **24 miesiące** liczone od daty podpisania przez Wykonawcę i Inwestora protokołu odbioru technicznego (odbioru końcowego) zadania inwestycyjnego określonego w § 1 ust. 1 Umowy.
3. W okresie rękojmi Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy, w tym także wady nieistotne, nawet jeżeli nie ponosi winy. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Wykonawcy, w tym w ramach rękojmi i udzielonej gwarancji jakości, w szczególności za:
 - 1) zgodność przedmiotu Umowy z Umową,
 - 2) zgodność przedmiotu Umowy z obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi, standardami projektowania, osiągnięciami współczesnej wiedzy technicznej, normami oraz zasadami etyki zawodowej,
 - 3) kompletność przedmiotu Umowy z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - 4) zgodność przedmiotu Umowy z parametrami określonymi w założeniach techniczno- ekonomicznych oraz przepisach techniczno- budowlanych,
 - 5) poprawność koncepcji, rozwiązań technicznych, konstrukcyjnych, obliczeń dokonanych przez Podwykonawcę w toku realizacji prac,
 - 6) wady fizyczne przedmiotu Umowy, a w szczególności wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną, technologiczną, finansową wykonywanego przedmiotu Umowy,
 - 7) wady prawne przedmiotu Umowy,
 - 8) usunięcie wad przedmiotu Umowy ujawnionych w okresie gwarancji i/lub rękojmi oraz w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Przez wady przedmiotu Umowy Strony rozumieją wady fizyczne lub wady prawne w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, a także m.in. błędy obliczeniowe, luki w opracowaniach, zastosowanie nieefektywnych ekonomicznie rozwiązań, niekompletność dokumentacji z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
5. W ramach gwarancji Podwykonawca zapewnia, że zrealizowany przez niego przedmiot Umowy spełnia kryteria określone w Umowie, a także wymagane od rzeczy lub rezultatów prac tego rodzaju i w związku z tym Podwykonawca zobowiązany jest do usuwania powstałych w okresie gwarancji wad, w tym także wad nieistotnych, awarii lub usterek lub wymiany rzeczy lub rezultatów wykonanych robót na wolne od wad. W przypadku wymiany rzeczy oraz rezultatów wykonanych prac na wolne od wad, dostarczany przedmiot Umowy musi spełniać wymagania techniczne określone w Umowie.
6. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za przyjęte rozwiązania projektowe oraz za szkodę spowodowaną niewłaściwością wskazówek udzielonych przez nadzór autorski. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, w przypadku, gdy obiekt zrealizowany według dokumentacji będącej przedmiotem Umowy nie osiągnie założonych parametrów technologicznych, technicznych, środowiskowych

lub użytkowych, Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia od Podwykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. W okresie rękojmi Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy za wady fizyczne i prawne dokumentacji, tym wady nieistotne, nawet jeśli nie ponosi winy.

7. Jeżeli w terminie wyznaczonym na usunięcie wad, zgłoszone wady, awarie lub usterki nie zostaną usunięte lub wymiana nie zostanie dokonana, Wykonawca wyznaczy Podwykonawcy odpowiedni termin dodatkowy na usunięcie wad lub wymianę rezultatów prac. Po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, albo jeżeli stwierdzone wady, awarie lub usterki nie dadzą się usunąć, Wykonawca jest uprawniony- według własnego uznania- do odstąpienia od Umowy, złożenia oświadczenia o obniżeniu wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy albo do ich usunięcia (wymiany) na koszt i ryzyko Podwykonawcy bez utraty prawa do gwarancji, z zachowaniem roszczenia o naprawienie szkody. Koszty naprawy i wymiany, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, zostaną pokryte, zależnie od woli Wykonawcy, poprzez dokonanie potrącenia wierzytelności i/lub będą dochodzone przez Wykonawcę na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Umowne prawo odstąpienia Wykonawca może wykonać w terminie 30 dni od bezskutecznego upływu terminu dodatkowego, o którym mowa powyżej.
8. Zgłoszenie o wystąpieniu wady, usterki lub awarii w ramach gwarancji lub rękojmi mogą być kierowane przez Wykonawcę przez 24 godziny na dobę każdego dnia roku, na nr telefonu lub e-mail:, przy czym zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia e-mailem.
9. Podwykonawca zarówno w przypadku gwarancji jak i rękojmi zobowiązuje się w ciągu 24 godzin od chwili jego zawiadomienia (telefon lub e-mail) potwierdzić przyjęcie zgłoszenia o wystąpieniu wady, awarii lub usterki (czas reakcji) i podjąć czynności zmierzające do ich usunięcia w jak najkrótszym czasie przy uwzględnieniu terminów wskazanych w niniejszym paragrafie.
10. Wymiana rzeczy lub rezultatów wykonanych prac na wolne od wad, jak również usunięcie powstałych w okresie gwarancji i rękojmi wad, awarii lub usterek przez Podwykonawcę powinna nastąpić nie później niż 2 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej lub w innym obustronnie uzgodnionym terminie, z zastrzeżeniem, iż w przypadku jego niezgodnienia obowiązuje termin 2 - dniowy.
11. Wszelkie koszty związane z realizacją uprawnień Wykonawcy wynikających z gwarancji lub rękojmi ponosi Podwykonawca.
12. Podwykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody na mieniu i osobie poniesione przez Wykonawcę lub osoby trzecie, powstałe w wyniku lub w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy, niezależnie od dochowania należytej staranności, chyba, że szkoda wyniknęła z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.
13. Do uprawnień z tytułu rękojmi, w zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową, mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego, przy czym Strony zgodnie wyłączają zastosowanie art. 563 k.c.

§ 8

Kary umowne

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie następujących kar umownych:

1.1 Wykonawca może naliczyć Podwykonawcy następujące kary umowne:

- a) za nieterminową realizację każdego z zakresów przedmiotu Umowy w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w § 3 ust. 1 Umowy oraz w Harmonogramie rzeczowo – finansowym (Załącznik nr 11 do Umowy),
- b) za nieterminowe przystąpienie do usunięcia wad, w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień w stosunku do terminu określonego w §7 ust. 9,
- c) za nieterminowe usunięcie wad, dostarczenie rzeczy nowej, wolnej od wad lub rezultatu wykonanych prac jak również uzupełnienie braków przedmiotu Umowy, stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi w wysokości 1% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych odpowiednio w §7 ust. 10 Umowy,
- d) za odstąpienie przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1
- e) za opóźnienie w usunięciu wad, w dostarczeniu rzeczy nowej, wolnej od wad lub rezultatu wykonanych prac, bądź uzupełnienie braków przedmiotu Umowy, stwierdzonych w czasie odbioru, w wysokości 1% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 6 ust. 7 Umowy
- f) za wejście/ wjazd/ przebywanie, na terenie Wykonawcy / Zamawiającego, Podwykonawcy lub pracowników Podwykonawcy lub osób współpracujących z Podwykonawcą przy realizacji Umowy, w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu lub wnoszenie przez ww. osoby na teren Wykonawcy / Zamawiającego napojów alkoholowych lub środków działających podobnie do alkoholu lub niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Wykonawcy / Zamawiającego w zakresie kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu - w wysokości **10.000,00 zł** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100), za każdy stwierdzony przypadek,
- g) za naruszenie jednego z obowiązków określonych w pkt I ust. 1 i/lub 2 Załącznika nr 2 do Umowy, w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §4 ust. 1 za każde naruszenie, albo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w lit. d) powyżej,
- h) za naruszenie któregośkolwiek z postanowień określonych w pkt. I ust. 12 pkt 1 – 2 lub 5 – 6 Załącznika nr 2 do Umowy, Wykonawca może naliczyć Podwykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 Umowy za każde naruszenie, albo odstąpić od Umowy i naliczyć karę umowną, o której mowa w lit. d) powyżej.
- i) w przypadku stwierdzenia naruszenia obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych, w wysokości: **20.000,00 zł** (słownie złotych: dwadzieścia tysięcy 00/100) za każde naruszenie,
- j) nieprzestrzeganie wewnętrznych aktów prawnych, m.in. związanych z bezpieczeństwem i higieną pracy obowiązujących na terenie Inwestora oraz Wykonawcy w zakresie dotyczącym podmiotów zewnętrznych, jak również

nieprzestrzeganie poleceń koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy w wysokości **2 000,00 zł** (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek.

- k) za odstąpienie przez Podwykonawcę od Umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
- l) za naruszenie zakazu fotografowania i filmowania na terenie Wykonawcy / Inwestora, w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), za każde stwierdzone naruszenie.

1.2 Podwykonawca może naliczyć Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy przez Podwykonawcę z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia netto Umowy, określonego w § 4 ust. 1 Umowy.

- 2. Zapłata kar umownych wyszczególnionych w ust. 1.1. niniejszego paragrafu nie zwalnia Podwykonawcy z obowiązku zrealizowania przedmiotu Umowy w całości.
- 3. W przypadku gdy szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego. Jeżeli szkoda spowodowana jest innymi przyczynami niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
- 4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności wobec Podwykonawcy za jakiegokolwiek działania lub zaniechania Zamawiającego wpływające na realizację niniejszej Umowy, w tym za przesunięcie terminów realizacji Umowy oraz zmianę zakresu realizowanych dostaw z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
- 5. Strony ustalają, że Wykonawca jest uprawniony do kumulatywnego naliczania kar umownych.

§ 9

Osoby Odpowiedzialne Za Realizację Umowy

- 1. Przedstawicielami Stron uprawnionymi do koordynowania, nadzoru i odbioru prac objętych Umową są:

1) ze strony Wykonawcy:

- a) do koordynowania, nadzoru i odbioru prac, podpisywania protokołów, w tym Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót:

-
i/lub
.....

- b) do zatwierdzenia Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót:

.....

2) ze strony Podwykonawcy:

- a) do koordynowania, nadzoru i odbioru prac oraz podpisywania Protokołów Finansowych Stanu Zaawansowania Robót:

-
lub
.....

2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 powyżej nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu do Umowy, a jedynie informacji przekazanej drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 10 **Bezpieczeństwo Informacji**

1. Strony uzgadniają, że dla celów Umowy pojęcie „Informacja Poufne” oznacza wszelkie informacje i dane Stron określone w Umowie lub o których Strony powzięły wiedzę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia opracowania jak również wszelkie posiadane przez Strony know-how, informacje finansowe, handlowe, prawne, techniczne, technologiczne, organizacyjne, korporacyjne, biznesowe, związane z zasobami ludzkimi w tym również z zakresu public relations, badania, analizy, opracowania i plany dotyczące działalności Stron, podmiotów Grupy Kapitałowej KGHM oraz kontrahentów, a także wszystkie inne informacje posiadające wartość gospodarczą.
2. Niezależnie od postanowień umownych Informacje Poufne podlegają ochronie na zasadach określonych w Ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Do informacji Poufnych nie zalicza się:
 - 1) informacji powszechnie znanych lub podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy,
 - 2) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.) lub legalnie pozyskanych od osoby trzeciej upoważnionej do udzielania takich informacji,
 - 3) informacji, które w chwili ujawniania lub przekazywania Stronom zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością,
 - 4) muszą być ujawnione na mocy przepisów powszechnie obowiązujących lub w celach postępowania sądowego bądź innym uprawnionym organom administracji państwowej na mocy prawa do kontroli pod warunkiem, że podmiot ten został powiadomiony o poufnym charakterze tych informacji,

z zastrzeżeniem, że Strona ujawniająca dokona uprzedniego, niezwłocznego poinformowania drogą elektroniczną i pisemną drugą Stronę przez dokonaniem takiego ujawnienia.
4. Strony zobowiązują się:
 - 1) zachować w ścisłej tajemnicy Informacje Poufne,
 - 2) nie ujawniać Informacji Poufnych żadnym osobom trzecim innym niż jego przedstawiciele Stron, chyba, że takie ujawnienie zostanie poprzedzone uzyskaniem pisemnej zgody drugiej Strony,
 - 3) wykorzystywać Informacje Poufne jedynie w celu realizacji przedmiotu Umowy,
 - 4) chronić i przetwarzać, przechowywać, przekazywać Informacje Poufne w sposób zapobiegający nieuprawnionemu dostępowi,
 - 5) powiadomić drugą Stronę o każdym przypadku naruszenia poufności Informacji Poufnych,
 - 6) zapewnić, by każda osoba, której ujawniane są Informacje Poufne w zakresie dozwolonym na mocy Umowy (a w szczególności wszyscy jego przedstawiciele), została pouczona (przed ujawnieniem) o fakcie, iż dane informacje stanowią Informacje Poufne, jak również o warunkach zapewnienia bezpieczeństwa Informacji wynikających z Umowy, w także powinien zapewnić, by każda taka osoba stosowała się do ww. warunków tak, jakby była ona stroną Umowy,
 - 7) Strony zobowiązują się również, iż wszystkie osoby, którymi się posługują lub będą posługiwać przy wykonywaniu Umowy zachowują w tajemnicy Informacje Poufne,
 - 8) stosować wyłącznie narzędzia przetwarzania informacji (w szczególności informatyczne), które gwarantują zachowanie bezpieczeństwa informacji, zgodnie

- z wymaganiami Umowy oraz takie, które samodzielnie w pełni kontrolują, a w przypadku gdy do przetwarzania informacji, w ich jawnej postaci, zamierzają korzystać z narzędzi lub usług osoby trzeciej (np. w wyniku korzystania z rozwiązań chmurowych) to przed rozpoczęciem takiego przetwarzania uzyskują zgodę od drugiej Strony na takie przetwarzanie,
- 9) wykonywać wyłącznie takie kopie Informacji Poufnych, które są niezbędne dla należytego wykonania przedmiotu Umowy, wynikające z uzgodnionego sposobu realizacji Umowy i gdy jest to dozwolone na mocy Umowy oraz wszelkie takie kopie oznaczać jako poufne i traktować analogicznie jak oryginały.
5. W przypadku, gdy w związku z zawarciem i realizacją Umowy Strony korzystają ze wsparcia podmiotów zewnętrznych świadczących usługi np. administracyjne lub informatyczne, kontroli jakości i audytu, wsparcia infrastrukturalnego, doradztwa prawnego, księgowego, ubezpieczeniowego lub innego, w ramach którego mogłoby chociażby potencjalnie dojść do dostępu do Informacji Poufnych w ich jawnej postaci, to za działania i zaniechania wszystkich tych podmiotów odpowiedzialność ponosi Strona zawiniona, jak za własne działania i zaniechania. Wraz z zawarciem Umowy Podwykonawca dostarczy Wykonawcy dane kontaktowe podmiotów, o których mowa w zdaniu poprzednim, w formie listy, której wzór stanowi **Załącznik nr 10** do Umowy. Zmiana na liście wymaga zgody drugiej Strony. W przypadku, gdy Strona poinformuje o planowanej zmianie na liście przesyłając zaktualizowany **Załącznik nr 10** Umowy z co najmniej 30- dniowym wyprzedzeniem a druga Strona nie zgłosi w tym terminie zastrzeżeń co do planowanej zmiany, Strony przyjmują, że wyraziły zgodę na proponowaną zmianę.
6. Strony mają prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez drugą Stronę i wszystkie podmioty, o których mowa w ust. 5 powyżej.
7. Strony za działania oraz zaniechania swoich przedstawicieli oraz podmiotów, o których mowa w ust. 5 powyżej skutkujące naruszeniem bezpieczeństwa Informacji Poufnych ponoszą odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez jedną ze Stron obowiązku zachowania w tajemnicy lub ochrony Informacji Poufnych, Strona niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. i) Umowy może zablokować dostęp do Informacji Poufnych.
9. Strony zwrócą w terminie 7 dni lub zniszczą po ich wykorzystaniu lub użyciu dla celów określonych w Umowie wszelkie dokumenty oraz nośniki zawierające Informacje Poufne, nie pozostawiając sobie żadnych ich kopii z zastrzeżeniem celów należytego wykonania przedmiotu Umowy oraz wynikających i dozwolonych na mocy Umowy i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
10. Strony mogą w każdym czasie zażądać zwrotu wszelkich ujawnionych Informacji Poufnych wraz z odpowiednimi nośnikami oraz zakazać ich dalszego wykorzystywania, jak również zażądać pisemnego potwierdzenia dostosowania do wymogu w ust. 9 powyżej.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do żądania spełnienia przez drugą Stronę dodatkowych wymagań z zakresu zapewnienia bezpieczeństwa informacji przez ujawnieniem Informacji Poufnych. Wymagania te zostaną przekazane w trybie roboczym przed ujawnieniem Informacji Poufnych przez przedstawiciela Strony wskazanego w Umowie. Powyższe może być uzasadnione charakterem Informacji Poufnych bądź przewidzianym zakresem i sposobem ich udostępnienia czy utrwalenia (np. w wyniku nadania uprawnień do systemów przetwarzających informacje formie elektronicznej, z uwagi na potrzebę dostępu do wybranych stref i obszarów w lokalizacji KGHM, zezwoleniem na utrwalenie informacji poprzez wideofilmowanie itp.) czy przewidywanym sposobem przetwarzania Informacji Poufnych.

12. Postanowienia regulujące obowiązki związane z utrzymaniem w tajemnicy Informacji Poufnych, obowiązują przez cały okres współpracy między Stronami oraz 5 lat po jej zakończeniu.
13. Pozostałe wymagania KGHM dot. zapewnienia ochrony Informacji Poufnych i bezpieczeństwa informacji zostały określone na stronie <https://kgbm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji> i stanowią integralną część Umowy. Podwykonawca potwierdza, że zapoznał się z Zasadami Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A. i zobowiązuje się do ich przestrzegania.

§ 11

Siła wyższa

1. „Siła wyższa” oznacza zdarzenie pochodzące z zewnątrz, które wydarzyło się po dacie podpisania Umowy, mające wpływ na realizację Umowy, którego nie można przewidzieć i jest niezależne od działania Wykonawcy lub Podwykonawcy, i którego, przy zachowaniu należytej staranności, nie można uniknąć ani jemu zapobiec. W rozumieniu postanowień niniejszej Umowy „siła wyższa” oznacza w szczególności działania lub zaniechania władz, strajk generalny, lokaut, wojny, blokady, powstania, rozruchy, epidemie, trzęsienia ziemi, pożary i powodzie. Przez siłę wyższą Strony rozumieją także nieprzewidziane, radykalne zmiany warunków górniczo – geologicznych. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome aktualnych ograniczeń związanych z zagrożeniem epidemią i jej stanem, jak również działań wojennych w Ukrainie, w związku z czym Wykonawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron Umowy musi powstrzymać lub opóźnić swoje działania w ramach Umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej” - powiadomi o tym fakcie na piśmie drugą Stronę w okresie 14 dni od daty zaistnienia takiego zdarzenia, określając zdarzenie, jego przyczyny oraz konsekwencje dla realizacji niniejszej Umowy i odpowiednio je dokumentując.
3. Strona, która przekazała takie pisemne powiadomienie, będzie zwolniona ze swoich zobowiązań lub z dotrzymania terminu swoich zobowiązań tak długo, jak będzie trwało to zdarzenie. Termin realizacji wzajemnych zobowiązań będzie stosownie przedłużony do czasu trwania zdarzenia, o którym mowa powyżej.
4. Strona dotknięta działaniem „siły wyższej” podejmie stosowne wysiłki dla zminimalizowania jej skutków i wznowi realizację niniejszej Umowy niezwłocznie, jak tylko będzie to możliwe.
5. Opóźnienie lub brak realizacji postanowień niniejszej Umowy spowodowane nastąpieniem zdarzenia „siły wyższej” nie będzie stanowiło podstawy do:
 - 5.1 rozwiązania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem poniższego ust. 6,
 - 5.2 wniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu uszkodzeń lub dodatkowych kosztów, poniesionych przez drugą stronę.
6. Jeżeli realizacja niniejszej Umowy na skutek wystąpienia „siły wyższej” jest opóźniona lub zawieszona przez nieprzerwany okres 60 dni lub łącznie przez sumę kilku okresów większą niż 60 dni, to każda ze stron ma prawo rozwiązać niniejszą Umowę poprzez dostarczenie pisemnego powiadomienia drugiej stronie. W takim przypadku prawo odstąpienia od Umowy Strony mogą wykonać w terminie 30 dni od dnia następującego po upływie okresu wskazanego w zdaniu poprzedzającym.

§ 12

Zmiana i odstąpienie od Umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje do końca terminu obowiązywania Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2, niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi, umowne prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w całości lub w części, w przypadku:

1.1 Wykonawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy w przypadku:

- a) opóźnienia się przez Podwykonawcę w realizacji przedmiotu Umowy o ponad 14 dni w stosunku do terminów realizacji poszczególnych zakresów przedmiotu Umowy wskazanych w Harmonogramie rzeczowo – finansowym określonym w Załączniku nr 11 do Umowy,
- b) gdy Podwykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy i w Harmonogramie rzeczowo- finansowym/ albo przerwał jego realizację na okres dłuższy niż 14 dni i nie podejmuje tych prac, pomimo otrzymania pisemnego wezwania,
- c) rozpoczęta zostanie likwidacja Podwykonawcy, zgodnie z przepisami regulującymi funkcjonowanie podmiotów w formie prawnej właściwej dla Podwykonawcy,
- d) przeciwko Podwykonawcy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne,
- e) Podwykonawca opóźnia się z zapłatą wynagrodzenia należnego dalszym podwykonawcom,
- f) braku możliwości skontaktowania się z Podwykonawcą,
- g) konieczność wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty dalszemu podwykonawcy (w ramach odpowiedzialności solidarnej z Podwykonawcą) lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na rzecz dalszego podwykonawcy na sumę większą niż 5% wartości Umowy,
- h) rażącego naruszenia innych niż wskazane powyżej postanowień umownych przez Podwykonawcę.

1.2 Podwykonawcy przysługuje umowne prawo odstąpienia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umownych przez Wykonawcę.

2. Z zastrzeżeniem ust. 1 umowne prawo odstąpienia od Umowy można wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu przyczyny uzasadniającej odstąpienie od Umowy. Odstąpienia dokonuje się poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej, pod rygorem nieważności po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego do zaprzestania naruszenia wskazanego w wezwaniu przesłanym drugiej Stronie.

3. W razie wykonania prawa odstąpienia Umowę uważa się za niezawartą. Strony zobowiązane są zwrócić to co wzajemnie świadczyły, a w przypadku, gdy nie jest to możliwe rozliczają wykonane prace według wartości rynkowych. Strona odstępująca zachowuje jednak prawo do naliczania kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od Umowy. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze Stron, w ciągu 7 dni roboczych od dnia doręczenia drugiej Stronie oświadczenia o odstąpieniu, Podwykonawca sporządzi, przy udziale Wykonawcy, protokół inwentaryzacji prac będących w toku, według stanu na dzień odstąpienia od Umowy. Strony zobowiązują się ponadto do zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej z nich, która spowodowała odstąpienie od Umowy.

§ 13 **Poufność**

Szczegółowe regulacje dotyczące Informacji poufnych zawarte zostały w **Załączniku nr 5** do niniejszej Umowy.

§ 14 **Przetwarzanie danych osobowych**

Szczegółowe regulacje dotyczące Przetwarzania danych osobowych zawarte zostały w **Załączniku nr 6** do niniejszej Umowy.

§ 15 **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy elektronicznej lub pisemnej w postaci obustronnie podpisanych Aneksów pod rygorem nieważności, z wyłączeniem dokonywanych zmian osób odpowiedzialnych i ich danych wymienionych w treści Umowy, dla których wystarczające jest pisemne powiadomienie Stron podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy Strony będą rozstrzygać w drodze negocjacji, a w przypadku ich bezskuteczności, przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Wykonawcy.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji. W razie zaniedbania tego obowiązku, pismo wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy lub ostatni adres wskazany przez Stronę i zwrócone z adnotacją o niemożliwości doręczenia (lub podobną), traktuje się jako skutecznie doręczone.
5. Rozwiązanie lub wygaśnięcie Umowy nie ma wpływu na dalszą skuteczność tych jej postanowień, które zgodnie ze swym celem, mają wywoływać skutki także po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
6. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli pismo zostało utrwalone w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78¹ Kodeksu cywilnego.
7. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzona kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez reprezentantów Stron.
8. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego na Umowie przez osoby reprezentujące Strony.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowi:

Załącznik nr 1	Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu Umowy,
Załącznik nr 2	Obowiązki Stron,
Załącznik nr 3	Szczegółowe Obowiązki,
Załącznik nr 4	Wzór Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót,
Załącznik nr 5	Poufność,
Załącznik nr 6	Przetwarzanie danych osobowych,
Załącznik nr 7	Wzór Protokołu odbioru końcowego,
Załącznik nr 8	Własność Intelektualna,
Załącznik nr 9	Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych,
Załącznik nr 10	Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Podwykonawcy,
Załącznik nr 11	Harmonogram rzeczowo- finansowy,

Załącznik nr 12 Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.

Składając swoje podpisy, Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.

PODPISY STRON

PODWYKONAWCA

WYKONAWCA

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU UMOWY

Wykonanie przejść podziemnych metodą bezwykopową w formie przecisków lub przewiertów na potrzeby zadania inwestycyjnego pn. „Budowa archiwum zakładowego przy szybie SW-1” k. m. Kaźmierzów.

I. Zakres wykonywanych robót:

1. Wykonanie przecisków lub przewiertów podziemnych pod istniejącą infrastrukturą:
 - 1.1. Wykonanie przecisku na odcinku przyłącza wodociągowego:
 - przejścia o długości około 22 mb, o średnicy zewnętrznych rur stalowej osłonowych DN150, Dz_{xg}=168,3x5mm;
 - rura stalowa osłonowa po stronie Podwykonawcy;
 - 1.2. Wykonanie przecisku na odcinku sieci kanalizacji sanitarnej:
 - przejścia o długości około 17 mb, o średnicy zewnętrznych rur stalowej osłonowych DN250, Dz_{xg}=273,0x7,1mm;
 - rura stalowa osłonowa po stronie Podwykonawcy;
 - 1.3. Wykonanie przecisku na odcinku sieci kanalizacji deszczowej:
 - przejścia o długości około 20 mb, o średnicy zewnętrznych rur stalowej osłonowych DN350, Dz_{xg}=355,6x8mm;
 - rura stalowa osłonowa po stronie Podwykonawcy;
 - 1.4. Wykonanie przewiertu sterowanego przyłącza kabla zasilającego:
 - dwóch przejść o długości około 2x45 mb, w rurze osłonowej 2xSRS-G 110/6,3;
 - rury SRS-G 110/6,3 osłonowe po stronie Podwykonawcy.
2. Dopełnienie procedur odbiorowych:
 - wykonanie dokumentacji red-copy,
 - wykonanie dokumentacji powykonawczej w pięciu egzemplarzach wersja papierowa, wersja elektroniczna oraz edytowalna na nośniku PenDrive lub CD, rysunki schematy w postaci plików z rozszerzeniem *.dwg (zapis formatu w wersji maksymalnie do roku 2020).

II. Wytyczne wykonywania robót:

1. Po stronie Podwykonawcy:
 - zakup i dostawa materiałów;
 - zgłoszenia potrzeby wytyczenia geodezyjnego z dwudniowym wyprzedzeniem;
 - nadzór nad prowadzonymi robotami przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia;
 - spawanie rur stalowych osłonowych;
 - zgrzewanie doczołowe rur SRS-G;
 - zagospodarowanie odpadów po wykonanych robotach;
 - mobilizacja niezbędnego sprzętu oraz narzędzi.

2. Po stronie Wykonawcy:

- wykonanie robót ziemnych pod komory startowe i odbiorcze w uzgodnieniu z Podwykonawcą;
- montaż płyt drogowych w komorach startowych pod przeciski w uzgodnieniu z Podwykonawcą;
- zapewnienie uzdatnionej wody dla potrzeb robót przeciskowych \ przewiertowych.

3. Wykonawca zastrzega sobie prawo do zmiany terminu;

4. Wykonanie zgodnie z projektami wykonawczymi przyłącza wodno-kanalizacyjnego oraz kabla zasilającego dla zadania „Budowa archiwum zakładowego przy szybie Sw-1” nr projektu wykonawczego 24/0017-1551-W-S4, 24/0017/-155-W-E1 (opis przewiert sterowany strona 10-11, 24_0017-1551-W-E1-R-0001-W03), wersja W03 wydanym przez KGHM CUPRUM Sp. z o.o. – Centrum Badawczo-Rozwojowe.

Wykaz załączników::

- nr 24_0017-1551-W-S4_W03;
- nr 24_0017-1551-W-E1 - fragment przewiert

Powyższy opis przedmiotu Umowy nie stanowi kompletu informacji dla Podwykonawcy – wszelkie niezbędne dane techniczne znajdują się w projektach wykonawczych wskazanych powyżej.

OBOWIAZKI STRON

I. Obowiązki Podwykonawcy:

1. Podwykonawca oświadcza, że nie będzie zatrudniał w jakiejkolwiek formie pracowników Wykonawcy / Inwestora do wykonywania przedmiotu Umowy pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. g) Umowy albo odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 lit. d) Umowy.
2. Podwykonawca nie ma prawa do korzystania ze sprzętu Wykonawcy/ Inwestora pod rygorem możliwości naliczenia kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1.1 lit. g) Umowy albo odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w §8 ust. 1 pkt 1 lit. d) Umowy.
3. Podwykonawca oświadcza, że dostarczył Wykonawcy polisę ubezpieczeniową Odpowiedzialności Cywilnej nr* w zakresie ustawowej odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe lub rzeczowe, wyrządzone z przyczyn pozostających w związku z prowadzoną przez Podwykonawcę działalnością lub posiadanym mieniem, obowiązującą do dnia r., na sumę gwarancyjną zł* (słownie złotych:/100) na jeden i wszystkie przypadki ubezpieczeniowe dla szkód osobowych i rzeczowych w okresie ubezpieczenia z zastrzeżeniem limitów określonych w klauzulach rozszerzających. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. *zapisy tego pkt. zostaną doprecyzowane po rozstrzygniętym postępowaniu na podstawie przedstawionej przez Podwykonawcę polisy OC.
Podwykonawca zobowiązuje się w terminie do 7 dni przed upływem ważności polisy dostarczyć nową polisę o wartości nie niższej niż określona w postępowaniu nr WS_____ tj. w wysokości 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy i 00/100). W przypadku wygaśnięcia terminu ważności polisy, Podwykonawca zobowiązuje się do przekazania kolejnej polisy, z zastrzeżeniem że okres ważności polisy będzie zgodny z terminem wskazany w postępowaniu jw. tj. 31.01.2026 r. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. W przypadku niedostarczenia polisy Wykonawca będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Podwykonawcy i naliczyć karę w wysokości wskazanej w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. d). Niedostarczenie polisy OC spełniającej wymogi Wykonawcy, o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę.
4. Podwykonawca uprzedzi na piśmie o każdym zagrożeniu opóźnienia w terminie realizacji przedmiotu Umowy, spowodowanym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków przez Wykonawcę. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Podwykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.
5. W przypadku wystąpienia zagrożenia niedotrzymania przez Podwykonawcę terminu realizacji przedmiotu Umowy i innych powodów niż określone na wstępie powyżej, Wykonawca ma prawo zażądać podjęcia przez Podwykonawcę wszelkich niezbędnych środków dla wywiązania się ze zobowiązań umownych i przedstawienia programu naprawczego (dodatkowy personel, sprzęt, wydłużony

czas pracy lub praca w dni wolne od pracy, itp.) bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

6. Jeżeli Podwykonawca nie spełni żądań wymienionych w ust. 5 powyżej, a tym samym spowoduje zagrożenie niedotrzymania terminu realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca ma prawo do zlecenia wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu przedmiotu Umowy stronie trzeciej, na koszt i ryzyko Podwykonawcy.
7. Podwykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów związanych ze zleceniem danego zakresu prac stronie trzeciej. Powyższe zlecenie wykonania zagrożonego opóźnieniem zakresu prac stronie trzeciej, nie zwalnia Podwykonawcy ze zobowiązań umownych.
8. W celu powierzenia wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu (dalszemu podwykonawcy), Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, przed przystąpieniem do ich wykonywania, zgłoszenia dalszego podwykonawcy, wyrażonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zawierającego szczegółowy przedmiot robót budowlanych powierzonych do wykonania dalszemu podwykonawcy. Podwykonawca zobowiązany jest do zawierania umów o dalsze podwykonawstwo obejmujących roboty budowlane w formie pisemnej. Do zgłoszenia Podwykonawca dołączy oświadczenie dalszego podwykonawcy o wysokości określonego w umowie wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy o dalsze podwykonawstwo. W przypadku każdorazowej zmiany danych określonych powyżej, Podwykonawca zobowiązany jest do przesyłania Wykonawcy zaktualizowanego zgłoszenia oraz oświadczenia w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
9. Wykonawca w terminie 30 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej, ma prawo do doręczenia Podwykonawcy, jak i dalszemu podwykonawcy, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sprzeciwu wobec wykonywania robót przez dalszego podwykonawcę, którego zgłoszenie dotyczy.
10. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 8 powyżej lub jego aktualizacja, zostanie przez Podwykonawcę skierowane na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy.
11. W przypadku samodzielnego zgłoszenia przez dalszego podwykonawcę podwykonawstwa, obowiązany jest załączyć zgodę Podwykonawcy na zawarcie umowy podwykonawstwa wraz ze zgłoszeniem. Samodzielne zgłoszenie powinno spełniać warunki określone w ust. 8 powyżej.
12. W przypadku otrzymania od Wykonawcy (Inwestora) zgody na podwykonawstwo robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy lub jego części zastosowanie mają poniższe postanowienia:
 - 1) na żądanie Wykonawcy, Podwykonawca zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego zestawienia dalszych podwykonawców wraz z podaniem zakresu prac, stanu ich wykonania oraz wymagalnych i niewymagalnych należności.
 - 2) Podwykonawca zobowiązany jest do składania Wykonawcy, wraz z każdą fakturą, pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury VAT, o otrzymaniu przez tego podwykonawcę, a także dalszego podwykonawcę, zapłaty całości wynagrodzenia jakie przysługiwało im za wykonane w ramach Umowy zadania, którego dotyczy ta faktura. Potwierdzenie musi zawierać wskazanie umów, na podstawie których dane zadanie zostało wykonane, zakres robót i zestawienie wynagrodzeń, które były należne dalszemu podwykonawcy z tej faktury. Każdorazowo

do oświadczenia, o którym mowa wyżej, należy również dołączyć dowód zapłaty. Przedstawienie dokumentów, potwierdzeń i oświadczeń, o których mowa w niniejszym pkt stanowi warunek wymagalności wynagrodzenia Podwykonawcy wynikającego z faktury, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3 Umowy.

- 3) Strony ustalają, że w przypadku nieprzedstawienia przez Podwykonawcę kompletu potwierdzeń, o których mowa w pkt 2 powyżej, Wykonawca ma prawo do wstrzymania płatności wynagrodzenia do czasu przedstawienia dokumentów, potwierdzeń i oświadczeń, o których mowa w pkt 2 powyżej. Brak zapłaty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy do żądania przez Podwykonawcę jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat / odszkodowań/roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
- 4) Wykonawca zastrzega sobie prawo do płatności odpowiednich części wynagrodzenia Podwykonawcy bezpośrednio na rzecz dalszych podwykonawców z tytułu wymagalnych wierzytelności, o ile zawiadomi o tym Podwykonawcę na piśmie. Płatność taka może zostać dokonana wyłącznie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, w rozumieniu ustawy o podatku od towarów i usług. Podwykonawca w terminie 7 dni od otrzymania pisma poinformuje Wykonawcę czy kwestionuje, czy też uznaje wskazane przez Wykonawcę wierzytelności wraz z uzasadnieniem stanowiska i odpowiednimi dokumentami w tym zakresie. Nieotrzymanie w powyższym terminie stanowiska Podwykonawcy, w tym zakresie bądź potwierdzenia płatności na rzecz dalszych podwykonawców będzie równoznaczne z akceptacją przez Podwykonawcę należności, co do których nie zgłosił on uwag zgodnie z niniejszym pkt. i będzie uprawniało Wykonawcę do dokonania zapłaty wymagalnych wierzytelności dalszym podwykonawcom bezpośrednio na wskazane przez nich rachunki bankowe. Taka zapłata zwalnia Wykonawcę z obowiązku zapłaty odpowiedniej części wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy. Oświadczenie o potrąceniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć Podwykonawcy w formie pisemnej. Podwykonawca w ewentualnym późniejszym sporze nie może powoływać się na argumenty lub zarzuty, których nie przedstawił w powyższym terminie.
- 5) Podwykonawca zapewnia i gwarantuje, że żaden z dalszych podwykonawców, nie wystąpi do Wykonawcy lub Inwestora z roszczeniami wypłaty wynagrodzenia za wykonane roboty, na podstawie odpowiedzialności solidarnej ponoszonej przez Wykonawcę / Inwestora wspólnie z Podwykonawcą, o której mowa w art. 647¹ Kodeksu cywilnego. Realizacja tego zobowiązania przez Podwykonawcę objęta jest przedmiotem Umowy i udzielanymi gwarancjami jej należytego wykonania. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca, według własnego wyboru, może potrącić wypłaconą dalszemu podwykonawcy kwotę wynagrodzenia z wierzytelnością pieniężną przysługującą Wykonawcy od Podwykonawcy z jakiegokolwiek tytułu, w tym niewymagalną. Oświadczenie o potrąceniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć Podwykonawcy w formie pisemnej.
- 6) Podwykonawca/dalszy podwykonawca zobowiązany jest we wszystkich umowach zawieranych z dalszymi podwykonawcami:
 - a) zapewnić możliwość dokonania cesji uprawnień na rzecz Wykonawcy bądź Inwestora w przypadku wystąpienia przez dalszych podwykonawców z jakimikolwiek roszczeniami bezpośrednio do Wykonawcy / Inwestora,
 - b) zamieścić postanowienia dotyczące własności intelektualnej odpowiadające postanowieniom zawartym w **Załączniku nr 8** do Umowy, w tym w szczególności zapewnić przeniesienie praw do powstałej w trakcie wykonywania Umowy i w związku z wykonywaniem Umowy,

a także przy okazji realizacji Umowy własności intelektualnej na rzecz Wykonawcy lub zapewnić udzielenie licencji na korzystanie z przedmiotów praw własności intelektualnej, stosownie do postanowień zawartych w **Załączniku nr 8** do Umowy;

c) zamieścić postanowienia dotyczące zasad ochrony informacji poufnych i zapewnienia bezpieczeństwa odpowiadające postanowieniom zawartym w § 10 Umowy, w tym w szczególności zapewnić przekazanie Wykonawcy Listy osób zaangażowanych w realizację Umowy (i jej każdorazowej aktualizacji) wraz z oświadczeniami stanowiącymi zobowiązanie do zachowania poufności stosownie do postanowień zawartych w Zasadach Ochrony Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone na stronie <https://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji>.

d) zobowiązanie do bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji Umowy i postanowień zawartych odpowiednio w **Załączniku nr 2 i 3** do Umowy. W przypadku niedotrzymania tych warunków Wykonawca zastrzega sobie prawo do niewypuszczenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy na teren Wykonawcy / KGHM Polska Miedź S.A. lub wstrzymania prowadzonych przez niego robót. Podwykonawcy nie przysługują względem Wykonawcy / Inwestora żadne roszczenia z tytułu działania Wykonawcy / Inwestora określonego w zdaniu 1.

7) Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących podwykonawców/dalszych podwykonawców, ani postanowień umów, zawartych przez Podwykonawcę z dalszymi podwykonawcami, Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy / Inwestora za działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.

13. Podwykonawca bez zgody Wykonawcy/ Inwestora wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa powierzać wykonania prac innych niż roboty budowlane lub ich części podmiotowi trzeciemu, zgodnie z trybem określonym w zdaniu pierwszym. W przypadku otrzymania od Wykonawcy/Inwestora zgody na podwykonawstwo (dalszego Podwykonawcy), Podwykonawca/ podwykonawca (dalszy Podwykonawca) zobowiązany jest we wszystkich umowach zawieranych z podwykonawcami (dalszymi Podwykonawcami) w zakresie prac nie stanowiących prac budowlanych:

a) zamieścić postanowienia dotyczące własności intelektualnej odpowiadające postanowieniom zawartym w Załączniku nr 8 do Umowy, w tym w szczególności zapewnić przeniesienie praw do powstałej w trakcie wykonywania Umowy i w związku z wykonywaniem Umowy, a także przy okazji realizacji Umowy własności intelektualnej na rzecz Wykonawcy/ Inwestora lub zapewnić udzielenie licencji na korzystanie z przedmiotów praw własności intelektualnej, stosownie do postanowień zawartych w Załączniku nr 8 do Umowy,

b) zamieścić postanowienia dotyczące zasad ochrony informacji poufnych i zapewnienia bezpieczeństwa odpowiadające postanowieniom zawartym w Załączniku nr 5 oraz w § 10 Umowy oraz w tym w szczególności zapewnić przekazanie Wykonawcy Listy osób zaangażowanych w realizację Umowy (i jej każdorazowej aktualizacji) wraz z oświadczeniami stanowiącymi zobowiązanie do zachowania poufności stosownie do postanowień zawartych w Zasadach Informacji Poufnych i Zapewnienia Bezpieczeństwa Informacji KGHM Polska Miedź S.A., które zostały określone na stronie <http://kghm.com/pl/przetargi/bezpieczenstwo-informacji>,

c) zobowiązanie do bezwzględnego przestrzegania postanowień dotyczących sposobu realizacji Umowy i postanowień zawartych odpowiednio w Załączniku

nr 2 i 3 do Umowy. W przypadku nie dotrzymania tych warunków Wykonawca zastrzega sobie prawo do niewpuszczania podwykonawcy (dalszego Podwykonawca) na teren KGHM Polska Miedź S.A. lub wstrzymania prowadzonych przez niego robót. Podwykonawcy nie przysługują względem Wykonawcy/ Inwestora żadne roszczenia z tytułu działania Wykonawcy/ Inwestora określonego w zdaniu pierwszym,

d) niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących podwykonawców (dalszych Podwykonawców), ani postanowień umów, zawartych przez Podwykonawca z podwykonawcami (dalszymi Podwykonawcami)/ dalszego Podwykonawca z dalszymi Podwykonawcami, Podwykonawca odpowiada wobec Wykonawcy za działania lub zaniechania podwykonawców (dalszych Podwykonawców), jak za własne działania lub zaniechania.

14. Podwykonawca bez zgody Wykonawcy, wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności, nie ma prawa filmowania oraz fotografowania na terenie KGHM Polska Miedź S.A. pod rygorem naliczenia kary, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1.1 lit. I).

15. Podwykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z Polityką prywatności KGHM Polska Miedź S.A. dostępną na stronie <http://kgbm.com/pl/polityka-prywatności>.

16. Podwykonawca ma obowiązek poinformować Wykonawcę o wszelkich istotnych zmianach podmiotowych lub majątkowych po stronie Podwykonawcy najpóźniej 3 dni przed ich realizacją, m.in. podziale, połączeniu lub przekształceniu organizacyjnym, obniżeniu kapitału zakładowego co najmniej o 1/3, zbyciu całości lub części (50%) przedsiębiorstwa, zaistnieniu stanu niewypłacalności lub innym zdarzeniu wpływającym na ocenę jego płynności finansowej. W takim przypadku Wykonawca ma prawo zażądać od Podwykonawcy udzielenia dodatkowego zabezpieczenia wykonania Umowy we wskazanym terminie.

Naruszenie obowiązków, o których mowa powyżej, będzie traktowane jako rażące naruszenie postanowień umownych przez Podwykonawcę.

17. Podwykonawca zobowiązany jest wykonywać świadczenia w terminie, z należytą starannością. Podwykonawca zobowiązany jest ponadto przestrzegać zasad wykonywania zobowiązań określonych w Umowie.

18. Podwykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie oraz zasoby, które są niezbędne do wykonania Umowy.

19. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem rzeczowym przedmiotu Umowy, nie wnosi do niego zastrzeżeń i uznaje go za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu Umowy.

20. Ilekroć w Umowie jest mowa o:

1.1. Dokumentacji projektowej dla robót wymagających pozwolenia na budowę lub zgłoszenia organowi administracji architektoniczno- budowlanej- rozumie się przez to zbiór opracowań i projektów służących do uzyskania opinii, uzgodnień, pozwoleń oraz do opisu przedmiotu Umowy w zakresie wykonania robót budowlanych w sposób wymagany ustawą Prawo budowlane, składający się w szczególności z:

a) opracowań tworzących projekt budowlany, określonych w ustawie Prawo budowlane wraz z informacją dot. bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,

- b) projektów wykonawczych, które powinny uzupełniać i uszczegóławiać projekt budowlany w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót i kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych,
- c) przedmiaru robót,
- d) wszelkich uzgodnień branżowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1.2. Dokumentacji powykonawczej- rozumie się przez to dokumentację sporządzoną zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami prawa, opiniami i uzgodnieniami właściwych organów i innych podmiotów oraz regulacjami obowiązującymi u Wykonawcy/ Inwestora, opracowaną na podstawie projektu budowlanego i projektu wykonawczego, zgodnie z należytą praktyką inżynierską i zasadami współczesnej wiedzy technicznej a także z należytą starannością, która winna zawierać między innymi:

- szczegółowe instrukcje eksploatacji,
- szczegółowe instrukcje remontowe i konserwacji,
- dokumentację warsztatową,
- wszelką dokumentację techniczną potrzebną do uzyskania decyzji administracyjnych, niezbędnych do wybudowania i/lub użytkowania obiektu (instrukcje),
- dokumentację „red copy”- projekty budowlane i wykonawcze z naniesionymi kolorem czerwonym poprawkami i zmianami wprowadzonymi podczas realizacji prac, zatwierdzoną przez Podwykonawcę sprawującego nadzór autorski, Inspektora i Kierownika Budowy,
- zestawienie urządzeń wymagających serwisowania.

21. Podwykonawca, w ramach realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązany jest do uzyskania od użytkownika końcowego, właściwych służb branżowych Wykonawcy, dostawców i poddostawców technologii, organów administracji publicznej, wszelkich informacji, zgód, stosownych uprawnień, pozwoleń, orzeczeń i opinii niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami umownymi, prawnymi i organizacyjnymi.

22. Podwykonawca, w celu uzyskania niezbędnych informacji, zgód, stosownych uprawnień, pozwoleń, orzeczeń i opinii lub uzyskania podkładów projektowych, aktualnej mapy zasadniczej, pozwalających zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z wymaganiami umownymi, zobowiązany jest do bieżącego kontaktowania się z użytkownikiem końcowym, właściwymi służbami Wykonawcy, dostawcami i poddostawcami technologii oraz organami administracji publicznej. W celu umożliwienia realizacji ww. zakresu, Wykonawca udzieli Podwykonawcy niezbędnych informacji, upoważnień oraz cesji uprawnień wynikających z umów na dostawę urządzeń i technologii.

23. Podwykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy z najwyższą starannością i w zakresie merytorycznym niezbędnym dla uzyskania celu, jakiego ma służyć, w sposób określony w obowiązujących przepisach prawnych, umowach, normach oraz zgodnie z obowiązującym prawem, normami technicznymi oraz zasadami wiedzy technicznej.

24. Za dopuszczone do stosowania uznaje się te wyroby, dla których wydano w szczególności:
- a) certyfikat na znak bezpieczeństwa,
 - b) deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustanowiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją na znak bezpieczeństwa.
25. Nazwy plików na nośnikach elektronicznych CD/DVD mają zawierać maksymalnie 20 znaków, bez polskich liter, a w przypadku nazw plików rysunków w nazwie należy zawrzeć numer rysunków i krótki tytuł.
- a) Dokumentacja na nośnikach elektronicznych CD/DVD musi zawierać: spis treści, wersję dwg i wersję PDF.
 - b) opis na płytach CD musi zawierać:
 - a) nazwę Podwykonawcy,
 - b) tytuł Dokumentacji,
 - c) datę wykonania,
 - d) wyszczególnienie zawartości danej płyty.
26. Podwykonawca zobowiązany jest do:
- 1) złożenia oświadczenia, że:
 - wykonana dokumentacja jest sporządzona:
 - a) zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami prawa, przepisami techniczno- budowlanymi, normami, zasadami wiedzy technicznej,
 - b) kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - c) jest zgodna z uzyskaną decyzją o pozwoleniu na budowę,
 - d) nie narusza praw autorskich i praw własności przemysłowej i patentów osób trzecich,
 - e) dokumentacja zapisana na nośniku elektronicznym jest tożsama z dokumentacją dostarczoną Wykonawcy w wersji papierowej,
 - wykonane projekty pozwolą na wystawienie Deklaracji Zgodności z odpowiednimi dyrektywami przez Podwykonawcę zadania realizowanego na podstawie projektu.
 - 2) wykonania i dostawy dokumentacji powykonawczej uwzględniającej wprowadzone w okresie realizacji prac budowlano- montażowych zmiany na bazie przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji „red copy”.
27. Podwykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji przedmiotu Umowy wyłącznie wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
28. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić niezbędny sprzęt, a w szczególności sprzęt transportowy, dźwigowy, rusztowania, podesty, zaplecze techniczno – socjalne oraz materiały niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.
29. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy przez Kierownika Budowy/Kierownika Robót posiadającego uprawnienia wynikające z ustawy Prawo budowlane.
30. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace na terenie budowy we współpracy z właściwymi służbami Wykonawcy / Zamawiającego oraz zgodnie z poleceniami przedstawiciela Wykonawcy / Zamawiającego w zakresie koordynacji prac z pracami realizowanymi przez innych wykonawców.

31. Podwykonawca od chwili przejęcia terenu budowy odpowiedzialny jest za zabezpieczenie placu budowy i robót oraz za zabezpieczenie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy.
32. Podwykonawca winien chronić przed uszkodzeniem wykonane przez siebie roboty aż do chwili zakończenia robót.
33. Podwykonawca winien zapewnić przedstawicielom Wykonawcy / Zamawiającego do koordynowania, nadzoru i odbioru prac pełną dostępność terenu budowy celem dokonania kontroli wykonywanych robót.
34. W ramach wynagrodzenia określonego Umową Podwykonawca zobowiązuje się do:
 - a) zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót,
 - b) dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania, o którym mowa w lit. a przez cały okres realizacji robót,
 - c) zabezpieczenia w okresie realizacji robót ciągłości ruchu, według opracowanego przez siebie projektu organizacji ruchu,
 - d) likwidacji oznakowania robót po ich zakończeniu.
 - e) zagospodarowania odpadów zgodnie ze szczegółowymi zasadami opisanymi w Załączniku nr 3 do Umowy.
35. Po zakończeniu robót, Wykonawca w terminie 14 dni winien usunąć na własny koszt, poza teren budowy, wszystkie urządzenia, tymczasowe zaplecze itp.,
36. Po podpisaniu protokołu odbioru całego przedmiotu Umowy, bez uwag, Podwykonawca przekazuje teren budowy Wykonawcy.
37. Podwykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z pomocą odpowiednio wykwalifikowanego i przeszkolonego personelu posiadającego aktualne badania i certyfikaty, dopuszczenia, zaświadczenia kwalifikacyjne i uprawnienia oraz kompetencje do prawidłowego i terminowego wykonania przedmiotu Umowy. Powyższe postanowienie stosuje się odpowiednio do sprzętu i materiałów stosowanych przez Podwykonawcę przy realizacji przedmiotu Umowy.
38. Podwykonawca protokolarnie przejmuje teren budowy.
39. Przed przystąpieniem do robót na terenie Zamawiającego, zobowiązany jest opracować i dostarczyć Zamawiającemu, Plan Organizacji Robót, Instrukcje Bezpiecznego Wykonania Robót.

II. Obowiązki Wykonawcy

W związku z realizacją przez Wykonawcę przedmiotu Umowy określonego w §1 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) współdziałania z Podwykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy,
- b) udzielania Podwykonawcy, na jego uzasadnione żądanie, informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

SZCZEGÓŁOWE OBOWIĄZKI

1. Podwykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym i logistycznym, które zapewni wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami i przepisami. W przypadku obciążenia Wykonawcy kosztami korzystania z mediów/infrastruktury Zamawiającego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Podwykonawca/dalszy Podwykonawca zostanie obciążony kosztami z tytułu odpłatnego korzystania z mediów lub infrastruktury Wykonawcy/Zamawiającego/Użytkownika w zakresie jaki był niezbędny dla realizacji przedmiotu Umowy przez Podwykonawcę/dalszego Podwykonawcę Wykonawcy. Podstawą do rozliczenia ww. kosztów będzie Faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę płatna w terminie 14 dni od daty jej wystawienia.
2. Podwykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem przedmiotu Umowy, z miejscem realizacji zadania, a także z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z jego realizacją i nie wnosi żadnych uwag. Podwykonawca na żądanie Wykonawcy/Zamawiającego ma obowiązek uczestniczenia w spotkaniach, naradach koordynacyjnych w celu skoordynowania i sprawdzenia postępu prac. Na spotkaniu Podwykonawca zobowiązany jest podać wszelkie niezbędne informacje dotyczące postępu prac objętych Umową w formie raportu z postępu prac.
3. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Zarządzenia Dyrektora Naczelnego O/ZG „Polkowice- Sieroszowice” nr DN/52/2020 z dnia 01.12.2020 r. w sprawie: wprowadzenia do stosowania w Oddziale ZG „Polkowice- Sieroszowice” „Zasad współpracy z podmiotami zewnętrznymi w KGHM Polska Miedź S.A.” i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższego aktu wewnętrznego.
4. Podwykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania Zarządzenia Dyrektora O/ZG „Polkowice- Sieroszowice” nr D/17/2013 z dnia 26 czerwca 2013 roku w sprawie: wprowadzenia instrukcji systemu przepustkowego.
5. Podwykonawca i wszystkie osoby, którymi się posługuje przy realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązane są do nieprzebywania/niewjeżdżania/niewchodzenia na teren KGHM/Wykonawcy w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz niewnoszenia (przez ww. osoby) na teren Zamawiającego/Wykonawcy alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz obowiązane są do stosowania się do wewnętrznych aktualnych procedur Zamawiającego/Wykonawcy dotyczących kontroli na obecność alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu. Podwykonawca zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu Umowy będą przestrzegać powyższych aktów wewnętrznych, w tym w szczególności zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania postanowień Zarządzenia nr DN/16/2023 z dnia 28.06.2023 r. w sprawie: przeprowadzania w KGHM Polska Miedź S.A. O/ ZG „Polkowice- Sieroszowice” w Kaźmierzowie kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu wobec osób niebędących pracownikami Oddziału i zobowiązuje się, że wszystkie osoby zatrudnione oraz współpracujące przy wykonywaniu umowy będą także przestrzegać powyższego aktu wewnętrznego.
6. Dokumentacja winna być przedłożona Wykonawcy, w wersji papierowej oraz w formie elektronicznej (zawierającej całość opracowanej dokumentacji - rysunki, opisy

techniczne) na przenośnych nośnikach danych zabezpieczonych przed nadpisaniem. Pliki z częścią opisową powinny zostać zapisane w formacie *.doc (MS WORD) a pliki z rysunkami w formacie *.dwg (AUTOCAD) w formie umożliwiającej ich edycję. Całość dokumentacji powinna zostać również zapisana w formacie *.pdf (ACROBAT READER). Pliki dokumentacji sporządzone w formacie *.pdf powinny stanowić dokładny odpowiednik egzemplarzy dokumentacji papierowej.

7. Dokumentacja powykonawcza i odbiorowa winna być opracowana w formie analogicznej do dokumentacji wykonawczej. Dokumentacja powykonawcza winna być dostarczona w ilości 5 kpl. w wersji papierowej, 5 kpl. w wersji elektronicznej i 1 kpl. w wersji elektronicznej edytowalnej. Ilości te mogą być zmniejszone przez Wykonawcę, co winno nastąpić w formie pisemnego powiadomienia Podwykonawcy.
8. Zagospodarowanie odpadów, które powstaną w wyniku realizacji niniejszej Umowy, Podwykonawca zobowiązany jest zrealizować zgodnie z poniższymi ustaleniami:
 - a) Podwykonawca zobowiązuje się do realizacji robót objętych niniejszą Umową przestrzegając zasad objętych w Ustawie o odpadach, Ustawie Prawo Ochrony Środowiska oraz stosownie do obowiązujących wymagań określonych przepisami wykonawczymi obowiązującymi w tym zakresie,
 - b) Podwykonawcę obowiązuje całkowity zakaz naruszenia warunków Umowy w zakresie gospodarki odpadami i wyrządzenia jakichkolwiek szkód, a w konsekwencji obciążenia Wykonawcy karami i innymi sankcjami. Podwykonawca pokryje wszelkie straty poniesione z tego tytułu przez Wykonawcę,
 - c) W przypadku wytworzenia odpadów, które można wykorzystać gospodarczo (mogących znaleźć zastosowanie lub przynieść korzyści finansowe), wytwórcą tych odpadów jest Inwestor, jednakże to Podwykonawca jest zobowiązany do ich przekazania do Działu/ Oddziału na rzecz którego jest wykonywana usługa. Koordynator Umowy (osoba odpowiedzialna za realizację Umowy) ze Strony Wykonawcy wskaże Podwykonawcy, które odpady można wykorzystać i należy je przekazać do Działu/ Oddziału na rzecz którego prowadzona jest usługa po uzgodnieniu tego faktu z Kierownikiem przedmiotowego Działu/ Oddziału. Pozostałe odpady Podwykonawca zobowiązuje się zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem,
 - d) jeżeli świadczone usługi odbywają się jedynie w dni wolne od pracy (tj. święta, soboty i niedziele) wówczas, w przypadku wytworzenia odpadów, które można wykorzystać gospodarczo (mogących znaleźć zastosowanie lub przenieść korzyści finansowe), wytwórcą tych odpadów jest Inwestor, jednakże to Podwykonawca zobowiązany do ich przekazania do Działu/ Oddziału na rzecz którego jest wykonywana usługa. Koordynator Umowy (osoba odpowiedzialna za realizację umowy) ze Strony Wykonawcy wskaże Podwykonawcy, które odpady można wykorzystać i należy je przekazać do Działu/ Oddziału, na rzecz którego prowadzona jest usługa po uzgodnieniu tego faktu z Kierownikiem przedmiotowego Działu/ Oddziału. Pozostałe odpady Podwykonawca zobowiązuje się zagospodarować zgodnie z obowiązującym prawem,
 - e) w przypadku wytworzenia odpadów (w ramach świadczonych usług w tym zakresie budowy, rozbiórki, remontu instalacji, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątnięcia, konserwacji i napraw), które nie zostaną przekazane Wykonawcy zgodnie z pkt c), Podwykonawca jest zobowiązany do przekazania Koordynatorowi Umowy ze strony Wykonawcy informacji, zawierającej rodzaj, ilości i sposób zagospodarowania odpadów, zgodnie z art. 236b ustawy Prawo ochrony środowiska. Informację należy sporządzić wg. Wzoru- Załącznik nr 3A do niniejszej Umowy,

- f) Podwykonawca zobowiązany jest do przekazania informacji, o której mowa w pkt e) powyżej (Załącznik nr 3A do Umowy) w terminie:
- w przypadku realizacji Umowy w jednym roku kalendarzowym, podczas prowadzonej przez Strony umowy czynności odbioru wykonanego przedmiotu Umowy,
 - w przypadku realizacji Umowy na przełomie roku kalendarzowego, do 31 stycznia każdego roku następującego po danym roku sprawozdawczym, a w ostatnim roku realizowania umowy podczas prowadzonej przez Strony Umowy czynności odbioru wykonanego przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zastrzega sobie możliwość kontroli miejsca robót/ usług oraz realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy na każdym jego etapie poprzez swoich przedstawicieli.
10. Do obowiązków Podwykonawcy należy utrzymywanie porządku na placu budowy w trakcie prowadzenia robót, systematyczne wywożenie wytworzonych przez siebie odpadów oraz niezwłoczne zagospodarowanie wytworzonych przez siebie odpadów po zakończeniu realizacji przedmiotu Umowy.

**Załącznik nr 3A
do Umowy nr 2025/08/00986**

INFORMACJA O ODPADACH dla potrzeb sprawozdawczości do KRUIZ¹⁾ ROK SPRAWOZDAWCZY:

1.
(Nazwa Podwykonawca realizującego zadanie)
2.
(Nazwa zadania i numer umowy Oddział ZG „Polkowice-Sieroszowice”)
3.
(Dział / imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za realizację umowy w Oddziale ZG „Polkowice-Sieroszowice”)

Lp.	Rodzaj odpadu	Kod odpadu	Ilość odpadu [Mg]	Sposób zagospodarowania odpadu ²⁾
1.				
2.				
3.				

¹⁾ Krajowy Rejestr Uwalniania i Transferu Zanieczyszczeń - podstawa prawna – art. 236b ustawy Prawo ochrony środowiska,

²⁾ wskazać miejsce do którego zostały przekazane odpady oraz cel przekazania: odzysk - R, unieszkodliwianie w tym składowanie - D

.....
(data, podpis, pieczęć Podwykonawca)

.....
(podpis, pieczęć osoby odpowiedzialnej
za realizację umowy w Oddziale ZG
„Polkowice-Sieroszowice”)

Nazwa kontraktu (projektu)	Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. Grupa KOHM	
Nazwa kontraktu (projektu)		
Adres budowy	PROTOKÓŁ FINANSOWY STANU ZAAWANSOWANIA ROBÓT nr XX/MM/RRRR	
Adres budowy	Załącznik do faktury nr	

Sporządzony w dniu RRRR-MM-DD przy udziale przedstawicieli:

WYKONAWCA: Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. ul. Marii Skłodowskiej-Curie 76 59-301 Lubin	Pani / Pan: Imię i Nazwisko Pani / Pan: Imię i Nazwisko Pani / Pan: Imię i Nazwisko
PODWYKONAWCA:	

NAZWA INWESTYCJI: NAZWA ZADANIA:	Nr umowy przychodowej/zlecenia (CRM): XXXX/XX/XXXX
---	--

W dniach od RRRR-MM-DD do RRRR-MM-DD wykonano zadania na podstawie Umowy nr XXXX/XX/XXXX z dnia RRRR-MM-DD

(Jest za dopłatą kosztów umówy)

Komisja stwierdza co następuje :

- Zakres wykonanych zadań objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zakresem określonym w umowie/zleceniu*
- Na podstawie niniejszego protokołu określa się stan zaawansowania zadań zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Wykazanie (nazwa)	Data realizacji zadania/budowy (MM/DD)	Jm.	Cena jednostkowa	Ilość robót do wykonania wg umowy/zlecenia	Wartość robót do wykonania wg umowy/zlecenia (A/E)	Ilość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Wartość robót wykonanych wg poprzednich protokołów	Ilość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Wartość robót wykonanych w okresie rozliczeniowym	Ilość robót wykonanych po częściowo budowanej nieruchomości (B+D)	Wartość robót po częściowo budowanej nieruchomości (B+D)	Czasochłoby PWWU	Wzrost PWWU (SAP)
(1)	(nazwa)	(2)	(3)	(4)	(jako tab. 1)	(5)	(jako tab. 1)	(6)	(jako tab. 1)	(7)	(jako tab. 1)	(8)	(9)	(10)
1.	Zadanie (etap) 1													P. XXXX.X
2.	Zadanie (etap) 2													P. XXXX.X
...														P. XXXX.X
n.	Zadanie (etap) n													P. XXXX.X
Razem:														

3. Zadania ujęte w ww. zestawieniu zostały wykonane zgodnie z projektem/zleceniem/umową*

4. Do niniejszego protokołu zostały przedstawione i przechowywane dokumenty, będące - zgodnie z zapisami zlecenia/umowy - podstawą do potwierdzenia ilościowego wykonania zadań

PODWYKONAWCA: podpis i pieczęć własna osoby upoważnionej	WYKONAWCA: 1 podpis i pieczęć własna osoby upoważnionej 2 podpis i pieczęć własna osoby upoważnionej
--	--

- Czy umowa z wykonawcą zawiera wymóg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy?

☒ TAK ☐ NIE
- Czy przedłożono zabezpieczenie należytego wykonania umowy "gwarancja bankowa / weksel in blanco / gotówka / inne"?

☒ TAK ☐ NIE
- Wobec niedostarczenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zatrzymuje się równowartość ZNWU z faktury w wysokości

70% 30% do dnia RRRR-MM-DD RRRR-MM-DD
- Udział w kosztach budowy (kompensata):

☒ NIE jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT
- Udział w ubezpieczeniu budowy (kompensata):

☒ NIE jeżeli TAK: 0,0 % netto, tj. 0,00 zł + VAT
- Warunki płatności: np. płatne w terminie ... dni od dnia prawidłowo wystawionej faktury i dostarczonej w ciągu 5 dni do siedziby firmy **
- Protokół JEST podstawą do wystawienia faktury VAT.

Sprawdzono w zakresie zgodności rozliczeń finansowych

podpis i pieczęć własna osoby upoważnionej

ZATWIERDZAM w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej

podpis i pieczęć własna osoby upoważnionej

Otrzymała:
1. wykonawca (archiwizacja na budowie)
2. podwykonawca (1 egz. jako załącznik do faktury)

* - niepotrzebne skreślić
** - wpisac zgodnie z zapisami zlecenia/umowy

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym również treści i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu usługi, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron przy czym Wykonawca ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonania przedmiotowego zamówienia (Umowy) KGHM Polska Miedź S.A. przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Podwykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez KGHM Polska Miedź S.A.- podmiot dominujący w stosunku do Wykonawcy – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego Ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie niniejszej Umowy KGHM Polska Miedź S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonywania przez KGHM Polska Miedź S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o Informacjach Poufnych Strony rozumieją przez to wszelkie informacje ujęte w Umowie, powzięte przy wykonywaniu Umowy oraz wszelkie informacje o realizowanych przez Stronę przedsięwzięciach przekazywane ustnie, pisemnie, w formie elektronicznej lub w jakikolwiek inny sposób, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania (zwane dalej: "Informacjami Poufnymi").
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej do Informacji Poufnych nie zalicza się:
 - a) informacji powszechnie znanych,
 - b) informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet,
 - c) informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.),
 - d) informacji podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień Umowy.
5. Podwykonawca oraz wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych.
6. W jednostkowych sytuacjach Wykonawca może udostępnić Podwykonawca informacje szczególnie istotne dla Wykonawcy. W takim przypadku Podwykonawca wskaże pisemnie poszczególne osoby, które w jego imieniu pozyskiwać będą takie informacje.
7. Wykonawca ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Podwykonawca i wszystkie osoby i podmioty, którymi się posługuje.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Podwykonawca obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych Wykonawca może zablokować Podwykonawca dostęp do informacji.
9. Podwykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych w przypadku dostępu do nich podczas wykonywania czynności zleconych oraz zabezpieczenia tych danych przed dostępem osób nieupoważnionych a następnie przekazania ich do dyspozycji osób upoważnionych.

10. Podwykonawca zobowiązuje się i pracowników świadczących usługę do zachowania w tajemnicy i nieujawniania osobom trzecim informacji i danych przekazanych na zasadzie poufności przez Wykonawcę.
11. Podwykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać Informacji Poufnych do jakichkolwiek innych celów, niż wykonywanie obowiązków wynikających ze świadczenia usługi na rzecz Wykonawcy.
12. Obowiązek zachowania w tajemnicy w odniesieniu do Informacji Poufnych obowiązuje także po ustaniu stosunku prawnego łączącego Podwykonawcę z Wykonawcą przez okres 5 lat.
13. W trakcie realizacji Umowy Strony Umowy dopuszczają komunikowanie się poprzez pocztę elektroniczną. Uwzględniając zagrożenia związane z możliwością przechwycenia, uszkodzenia lub utraty korespondencji, Strony zobowiązują się zastosować adekwatne mechanizmy bezpieczeństwa oraz procedury organizacyjne i komunikację uwzględniającą powyższe zagrożenia. W związku z niniejszymi ograniczeniami wszędzie gdzie jest mowa o przesyłaniu korespondencji drogą elektroniczną zawierającą informacje poufne (w tym dane osobowe), zostanie ona przesyłana w plikach zabezpieczonych hasłem, przy czym hasło zostanie podane innym kanałem komunikacyjnym lub zostanie uprzednio ustalone między Stronami.

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu, a także podwykonawców drugiej Strony i ich pracowników/współpracowników (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są:
 - a) KGHM Polska Miedź S.A. – w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM PM S.A.;
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
 - c) Podwykonawca – w stosunku do swoich pracowników, podwykonawców oraz ich pracowników.
3. Każda ze Stron, jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawca dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/rodo> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Podwykonawca dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-rodo> .
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Podwykonawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A./KGHM Polska Miedź S.A. Podwykonawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Podwykonawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Podwykonawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. nie będą przetwarzane przez Podwykonawcę w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zwartą na stronie internetowej przyjętą przez

daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kart SKD, przepustek i innych).

7. Realizacja niniejszej Umowy nie wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

WZÓR

PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO

z dnia

I. Komisja w składzie:

Wykonawca – PeBeKa S.A. :

1.
2.

Podwykonawca –

1.
2.

Dokonała*/Nie dokonała* odbioru przedmiotu Umowy w zakresie:

.....
.....

II. Dokumenty przekazane:

.....
.....
.....

Wady i usterki zauważone podczas odbioru:

.....
.....

Termin usunięcia wad/ usterek:

.....
.....

III. Protokół jest/nie jest* podstawą do wystawienia Protokołu Finansowego Stanu Zaawansowania Robót.

IV. Protokół stanowi*/nie stanowi* podstawę do rozpoczęcia biegu okresu gwarancji i rękojmi zgodnie z §7.

V. Kwalifikować do LKD: pozytywnie/ brak kwalifikacji/wykluczyć*

Na tym Protokół zakończono i podpisano.

PODWYKONAWCA

WYKONAWCA

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej)

* niepotrzebne skreślić

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby upoważnionej)

Własność Intelektualna

1. W ramach uzyskanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Podwykonawca przenosi na Wykonawcę z chwilą odbioru przedmiotu Umowy/poszczególnych etapów przedmiotu Umowy, całość autorskich praw majątkowych do wszystkich utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy z prawem do przeniesienia na rzecz Inwestora, w tym w szczególności do dokumentacji projektowej, budowlanej, wykonawczej i powykonawczej (również dokumentacji z zakresu poszczególnych branż) oraz przedmiarów i kosztorysów inwestorskich, powstałych i dostarczonych w ramach realizacji niniejszej Umowy, a także do nieograniczonej liczby ich egzemplarzy, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawierania umowy, obejmujących w odniesieniu do elementów stanowiących utwór w rozumieniu art. 1 Ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 z późn. zm.):
 - a) utrwalanie i zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką nieograniczonej liczby egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, w pamięci komputera oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, na wszelkich nośnikach danych, łącznie z czynnościami przygotowawczymi do sporządzenia egzemplarzy utworów czy ich utrwalenia, a także poprzez wydruk komputerowy,
 - b) rozpowszechnianie całości lub części oryginału utworu lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono – w tym wprowadzenie do obrotu poprzez użyczenie, sprzedaż, najem, dzierżawę lub rozpowszechnianie na podstawie innej umowy cywilnoprawnej, w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, bez ograniczenia co do terytorium oraz liczby nośników, w szczególności w postaci wprowadzania zwielokrotnionych egzemplarzy dokumentacji lub jej elementów do obrotu drogą przeniesienia własności egzemplarza utworu (w sposób odpłatny albo nieodpłatny), przez rozpowszechnianie w każdej formie i we wszelkiego typu materiałach, w szczególności za pomocą sieci Internet i Intranet,
 - c) udostępnienie utworu (oryginału lub egzemplarzy, na których utwór utrwalono) w dowolny sposób i w stosunku do dowolnej ilości osób, w szczególności w celu przygotowania oferty na realizację zadania na podstawie dokumentacji oraz sporządzenia dokumentacji powykonawczej,
 - d) rozpowszechnianie utworu w jakikolwiek inny sposób niż określony powyżej, w tym poprzez wyświetlanie, wystawianie, odtwarzanie, odczytywanie, nadawanie, reemitowanie, webcasting, simulcasting, jak również poprzez wprowadzanie do sieci informatycznych, teleinformatycznych oraz telekomunikacyjnych i udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - e) wykonywanie prawa do utworu w zakresie posługiwania się nim do przygotowania dokumentacji technicznej, dokonania na jego podstawie budowy, eksploatacji, adaptacji czy też modernizacji obiektów lub urządzeń w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,
 - f) wykorzystywanie dokumentacji lub jej elementów na potrzeby prowadzonej działalności gospodarczej Wykonawcy / Inwestora oraz do wykonywania nowych opracowań, w tym materiałów reklamowych i promocyjnych, strategii, koncepcji, planów itp., a także wykorzystanie dokumentacji oraz jej elementów do korzystania z oraz rozpowszechniania opracowań, strategii, koncepcji, planów itp.,

- oraz wyrażanie zgody na dokonywanie powyższego przez osoby trzecie (zgoda na wykonywanie praw zależnych),
- g) archiwizacja dowolną techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy i w dowolnym celu,
 - h) tłumaczenie dokumentacji w całości lub w części, a w szczególności na języki obce oraz zmiana i przepisanie na inny rodzaj zapisu bądź system,
 - i) dokonywanie dowolnych zmian i modyfikacji w tym istotnych, każdego z elementów utworu, a przede wszystkim dokumentacji powykonawczej, zarówno we własnym zakresie jak i zlecania dokonywania takich modyfikacji podmiotom trzecim bez zgody Podwykonawcy oraz prawo do osobnego korzystania z każdego z elementów dokumentacji powykonawczej.
2. W przypadku wynalezienia nowego lub nieznanego w chwili zawierania Umowy pola eksploatacji związanego z korzystaniem z utworów, Podwykonawca zobowiązany będzie w terminie 7 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę / Inwestora pisemnego oświadczenia przenieść na Wykonawcę / Inwestora prawa autorskie majątkowe na wskazanym polu eksploatacji w ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową. Podwykonawca zobowiązuje się do jednoczesnego udzielenia Wykonawcy / Inwestorowi wyłącznego zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz wyłącznego zezwolenia na zezwalanie na wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na tym polu, korzystanie i rozporządzanie.
 3. Z chwilą odbioru przedmiotu Umowy/, w ramach wynagrodzenia Wykonawca nabywa prawo własności egzemplarzy utworu oraz nośników materialnych, na których utwór został utrwalony.
 4. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, Podwykonawca zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących mu osobistych praw autorskich do utworów, które powstaną w wyniku realizacji przedmiotu Umowy lub jego części, względem Wykonawcy / Inwestora, jego licencjobiorców oraz następców prawnych. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Wykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Podwykonawca zobowiązuje się, że te osoby nie będą wykonywać przysługujących im osobistych praw autorskich względem Wykonawcy / Inwestora, jego licencjobiorców oraz następców prawnych (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 5. W ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy Podwykonawca zezwala Wykonawcy / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie przysługujących mu osobistych praw autorskich. Ponadto, w zakresie w jakim osobiste prawa autorskie nie przysługują Podwykonawcy, lecz osobom wymienionym w pkt. 6, Podwykonawca oświadcza, iż posiada upoważnienie od tychże osób na wykonywanie przysługujących im autorskich praw osobistych z prawem udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie oraz że działając na bazie tego upoważnienia Podwykonawca zezwala niniejszym Wykonawcy / Inwestorowi – w ramach uzyskanego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy – na wyłączne wykonywanie autorskich praw osobistych przysługujących osobom, o którym mowa w pkt. 6 (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego, jeśli stanowi to przedmiot Umowy).
 6. Podwykonawca oświadcza, że z chwilą ustalenia prawa, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, będzie go łączył z osobami, które wniosły wkład twórczy w celu realizacji Umowy, tego rodzaju stosunek prawny, który skutkuje wykonaniem przedmiotu Umowy bądź jego poszczególnych elementów, w warunkach określonych w art. 12 ust. 1 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, bez jednoczesnego odmiennego, niżli

ustawowe, uregulowania kwestii utworów pracowniczych bądź inny stosunek prawny, na podstawie którego Podwykonawca nabył od tych osób prawa lub uprawnienia, które następnie zobowiązuje się przenieść na Wykonawcę / Inwestora na podstawie niniejszej Umowy. Jednocześnie Podwykonawca oświadcza, że nie zobowiązywał się w stosunku do ww. osób będących autorami do rozpowszechnienia wkładów twórczych w jakimkolwiek terminie, ani nie określał ich jako przeznaczonych do rozpowszechnienia. Ponadto Podwykonawca oświadcza, że nabył od ww. osób autorskie prawa majątkowe do nich na określonych w pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, wraz z prawem do wyłącznego wykonywania autorskich praw zależnych na określonych pkt. 1 powyżej polach eksploatacji, a także w zakresie niezbędnym dla wykonania celu, jakiemu służy realizacja przedmiotu Umowy (z zastrzeżeniem sprawowania przez Podwykonawcę nadzoru autorskiego stanowiącego przedmiot Umowy).

7. Wykonana dokumentacja, know-how, i inne przedmioty własności intelektualnej oraz prawa do nich, w tym prawa do powstałych przedmiotów własności przemysłowej, a w szczególności prawa do powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych stanowiąc będą własność Wykonawcy od chwili odbioru przedmiotu Umowy. W przypadku dokonania wynalazku, wzoru użytkowego lub wzoru przemysłowego w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy, Podwykonawca niezwłocznie poinformuje Wykonawcę / Inwestora o tym fakcie oraz niezwłocznie przekaze Wykonawcy / Inwestorowi stosowne materiały umożliwiające zgłoszenie rozwiązania do Urzędu Patentowego w celu uzyskania ochrony. Podwykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich materiałów i informacji związanych z rozwiązaniami, o których mowa powyżej, które mogłyby uniemożliwić uzyskanie praw wyłącznych na te rozwiązania i do czasu publikacji tych rozwiązań przez Urzędu Patentowy informacje takie stanowią Informacje Poufne. W razie wątpliwości uznaje się, że Podwykonawca przeniósł prawo do uzyskania patentu/prawa ochronnego/prawa z rejestracji do powstałych, w wyniku i w celu realizacji Umowy, a także do powstałych przy okazji realizacji Umowy przedmiotów praw własności przemysłowej na Wykonawcę w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy.
8. W ramach wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową Podwykonawca udziela Wykonawcy / Inwestorowi nieograniczonej w czasie, pełnej licencji do korzystania z rozwiązań stanowiących przedmioty praw własności intelektualnej, a w szczególności do wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych, co do których Podwykonawca posiada prawo wyłączne lub ubiega się o jego udzielenie oraz na know-how Podwykonawcy, które Podwykonawca posiadał przed zawarciem Umowy i przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy, a które są niezbędne do korzystania z przedmiotu Umowy.
9. W ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, Podwykonawca zezwala Wykonawcy / Inwestorowi na wyłączne wykonywanie zależnych praw autorskich do utworów i ich opracowań na wszystkich wskazanych w pkt. 1 niniejszego załącznika polach eksploatacji, korzystanie i rozporządzanie nimi oraz przenosi na Wykonawcę / Inwestora wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich na ww. polach, korzystanie i rozporządzanie.
10. Podwykonawca ponosi względem Wykonawcy / Inwestora odpowiedzialność odszkodowawczą za skutki niezawinionego naruszenia przez Wykonawcę / Inwestora praw wyłącznych osób trzecich, przy korzystaniu z przedmiotu Umowy, w tym utworów, w szczególności z dokumentacji. Odpowiedzialność ta jest niezależna od winy Podwykonawcy.
11. Przedkładane przez Podwykonawcę prace stanowiące przedmiot odbioru, zawierać powinny stwierdzenie „czystości patentowej”. W przypadku zamiaru wykorzystania przez

Podwykonawcę rozwiązań prawnie chronionych niebędących własnością Wykonawcy / Inwestora, wymagana jest wcześniejsza zgoda Wykonawcy / Inwestora wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zamiaru wykorzystania w realizacji Umowy rozwiązań co do których Podwykonawca nie posiada stosownych uprawnień, Podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania przynajmniej licencji pełnej i nieograniczonej w czasie na korzystanie z takich rozwiązań przez Wykonawcę / Inwestora od podmiotu, któremu takie prawa przysługują po wcześniejszym zaopiniowaniu stosownej umowy przez Wykonawcę / Inwestora w tym zakresie. Podwykonawca zobowiązany jest zapewnić, iż licencja udzielana przez ww. podmiot będzie zawierać ograniczenia w zakresie możliwości jej wypowiedzenia analogiczne do tych, jakie zostały określone w pkt. 17-19.

12. Podwykonawca oświadcza i gwarantuje, że w stosunku do wszelkich przedmiotów własności intelektualnej powstałych na gruncie Umowy, jak i wykorzystanych w realizacji umowy przysługują mu prawa do przedmiotów własności przemysłowej jak i przysługuje mu całość praw autorskich majątkowych oraz że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone ani obciążone na rzecz osób trzecich. Podwykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za powyższe zapewnienia i oświadcza, że w przypadku wszczęcia postępowania sądowego w tym zakresie – zobowiązuje się do niego wstąpić w charakterze strony, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Wykonawcy / Inwestora.
13. Twórcom przedmiotów praw własności przemysłowej nie będzie przysługiwać od Wykonawcy / Inwestora żadne wynagrodzenie tytułem ich wkładu twórczego w dokonanie wynalazku, wzoru użytkowego wzoru przemysłowego, jak również tytułem korzyści osiąganych przez Wykonawcę / Inwestora z tytułu korzystania z przedmiotów praw własności przemysłowej, a Podwykonawca zobowiązuje się zaspokoić wszelkie takie roszczenia twórców lub tak uregulować swój stosunek umowny z nimi, aby z powyższego tytułu nie było im należne żadne dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie za świadczoną pracę, wykonane dzieło lub usługi.
14. Podwykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, zwalnia Wykonawcę / Inwestora ze wszelkich roszczeń podmiotów trzecich, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa chroniącego przedmiot własności intelektualnej, w szczególności prawa do takich przedmiotów jak utwór, wynalazek, wzór użytkowy, wzór przemysłowy, znak towarowy czy prawa do innego przedmiotu własności intelektualnej podlegającego ochronie, w związku z używaniem przez Wykonawcę / Inwestora przedmiotu Umowy. Podwykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich zasądzonych odszkodowań oraz innych kosztów ostatecznie zasądzonych od Wykonawcy / Inwestora, jak i koszty zastępstwa procesowego.
15. Powyższe regulacje mają zastosowanie pod warunkiem, że Podwykonawca zostanie powiadomiony przez Wykonawcę / Inwestora o takim roszczeniu.
16. Podwykonawca ma obowiązek uzyskać, na swój koszt, dla Wykonawcy / Inwestora prawo do dalszego używania, w związku z realizacją Umowy, przedmiotu własności intelektualnej lub zastąpić go innym, nie naruszającym powyższych praw. Powyższe następuje na warunkach (m.in. polach eksploatacji, uzyskanych zezwoleniach) nie gorszych niż określone przez Strony w łączącej je Umowie.
17. Udzielone na podstawie Umowy zgody, zezwolenia oraz licencja, o której mowa w pkt. 8 niniejszego załącznika, są niewypowiadalna za wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych w Umowie. Intencją Stron jest zbliżenie upoważnienia do korzystania z rozwiązań, o których mowa w pkt. 8 - w maksymalnym możliwym stopniu – do umowy o charakterze jednorazowej transakcji podobnej do transakcji sprzedaży praw.
18. W przypadku gdyby postanowienie zobowiązujące do niewypowiadania licencji, o którym mowa w pkt. 17, okazało się nieskuteczne lub nieważne, a Wykonawca byłby

- uprawniony do wypowiedzenia licencji, Strony uzgadniają dla Podwykonawcy 10-letni (słownie: dziesięcioletni) termin jej wypowiedzenia ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem pkt. 19.
19. Podwykonawca zobowiązuje się nie korzystać z uprawnienia do wypowiedzenia licencji z wyjątkiem przypadków, w których Wykonawca / Inwestor przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Podwykonawca oraz nie zaniecha naruszenia mimo wezwania w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawcy / Inwestora do zaniechania naruszeń i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie to – pod rygorem braku możliwości wypowiedzenia – powinno zawierać wyraźne wskazanie zarzucanych Wykonawcy / Inwestorowi naruszeń oraz wyraźne zastrzeżenie, że w przypadku braku odpowiedniej reakcji ze strony Wykonawcy / Inwestora Podwykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji. W razie nieusunięcia naruszeń przez Wykonawcę / Inwestora Podwykonawca będzie mógł wypowiedzieć licencję z zachowaniem jednorocznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.
 20. Nabycie autorskich praw majątkowych, na polach eksploatacji określonych w pkt. 1 niniejszego załącznika, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie pełnego korzystania przez Wykonawcę / Inwestora z utworów, które powstaną w wyniku realizacji przedmiotu Umowy. Wartość tych praw w ramach wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy nie przekracza kwoty 5000,00 zł netto.
 21. Nabycie licencji na oprogramowanie, które stanowi oprogramowanie systemowe, nie jest istotą Umowy, lecz ma na celu umożliwienie prawidłowego funkcjonowania przedmiotu Umowy.
 22. Podwykonawca nie może przenieść przysługujących mu z tytułu wykonania przedmiotu Umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich bez zgody Wykonawcy / Inwestora wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 23. Podwykonawca zapewnia, że łączy go z jego pracownikami lub innymi osobami oraz podmiotami, którymi Podwykonawca posługuje się przy wykonaniu niniejszej Umowy i realizacji dokumentacji, taki stosunek prawny, na mocy którego wykonana przez te osoby lub podmioty dokumentacja lub jej poszczególne wyniki, w tym zawarte w nich, a stworzone przez te osoby lub podmioty rozwiązania i know-how oraz opracowane informacje, doświadczenia, i wyniki, będą wynikiem wykonywania obowiązków ze stosunku pracy lub z realizacji innej umowy w rozumieniu art. 11 ust. 3 ustawy - Prawo własności przemysłowej, bez jednoczesnego odmiennego uregulowania kwestii przysługiwania praw do powyższych.
 24. Podwykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 10% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy zrealizowany utwór (w szczególności dokumentację, o której mowa w pkt. 1), również w ramach poszczególnych etapów, w sytuacji wypowiedzenia licencji, udzielonych zgód lub zezwolenia, o których mowa w niniejszym załączniku.
 25. Postanowienia niniejszego Załącznika obowiązują również po wygaśnięciu lub rozwiązaniu Umowy.
 26. Postanowienia dotyczące praw i uprawnień Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 - 24 powyżej, stosuje się odpowiednio do Zamawiającego (KGHM Polska Miedź S.A.) po przeniesieniu na Zamawiającego autorskich praw majątkowych związanych z przedmiotem niniejszej Umowy.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych



Spis treści

1. Wstęp	3
2. Terminy i definicje	3
3. Wymagania ogólne	4
4. Wymagania BHP	4
5. Pracownicy Podwykonawców	9
6. Sprzęt Podwykonawców	11
7. Zaplecze Socjalne	12
8. Ochrona przeciwpożarowa	12
9. Ochrona środowiska	15
10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc	16
11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań	16
12. Załączniki	18

KCH



1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A.).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

2. Terminy i definicje

- 2.1. *Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą* - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. *Wykonawca* - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. *Inwestor/Zamawiający* - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. *Przedstawiciel Wykonawcy* – osoba ze strony PeBeKa S.A., odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. *Koordynator BHP* – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. *Służby Prewencyjne* – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.



Przedsiębiorstwo Budowy Kładów PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- 2.7. **Stan po spożyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan organizmu, w którym wykryto stężenie alkoholu za pomocą urządzenia służącego do jego pomiaru w jakiegokolwiek wysokości powyżej 0,00 promila.
- 2.8. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzone mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
 - a) sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - b) przekazania Wykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - c) uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - d) egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.

4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumenty wewnętrzne, właściwej instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące, jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe

Kuch

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.,
Grupa KGHMPodstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.

- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej zgodnie z lokalnymi uregulowaniami.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po spożyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania substancji psychoaktywnych przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedury kontroli na obecność alkoholu i substancji psychoaktywnych, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należyłą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należeć będzie:
 - a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
 - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
 - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
 - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.

h



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego pracownikom zespołu, który będzie obejmować:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
 - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
 - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
 - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież roboczą, buty, hełm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpyłową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
 - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
 - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
 - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.) podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników koszowych, drabin itd. sprawdzenie wymaganych dopuszczeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
 - h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
 - i) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w biurze osoby dozoru Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 30 osób pracujących na jego rzecz, Podwykonawca jest obowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie na adres mailowy: bhp@pebeka.com.pl
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
 - 4.16. Pracownicy Podwykonawcy niemówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
 - 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
 - 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób nieistwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
 - 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób nieistwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
 - 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. może zobowiązać tych Podwykonawców do wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru.
 - 4.21. Koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
 - 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
 - 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A., jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
 - 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewni również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
 - 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do



Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.

- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
- 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
- 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
- 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
- 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzeń powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
- 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłe, gazowe, wodne, i inne.
- 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalin PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż, oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.

- 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
- 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
- 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
 - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,

hha



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
- d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
- e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
- f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
- g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
- h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.

Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów ISWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub Dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący pracę/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odblaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, kaski ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/róbót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

h/h

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHMPodstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż, oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.
- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nielskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem



(załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez monterzystę posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.

- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.

7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewnia wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażać w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.



- 8.3. Podwykonawcy którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
- a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) wyposażać budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
 - g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.
- 8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:
- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
 - b) palenia tytoniu na terenie PeBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
 - c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
 - d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
 - e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
 - f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
 - g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
 - h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
 - i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,



Pracownictwo Budowy Kopalni PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednio niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,
- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
- e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- f) zaznajamia osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:

- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
- b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
- c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejon przyległy,
- e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:

- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
- b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,



Przedsiębiorstwo Budowy Kopali PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
 - d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
 - e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.
- 8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki odpadami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
- 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
- 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.6. Podwykonawca powinien zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 9.7. Podwykonawca powinien mieć na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
- 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
- 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
- 9.10. Podwykonawcom zabrania się:
 - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
 - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
 - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
 - d) spalania na terenie Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
- f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc.

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważenie zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającymi okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż.

16

PO/2021/03/01641



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- I ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca, jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.
- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP (Załącznik nr 8 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być

Indin



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:

- do rozstrzygania kwestii spornych w przypadku zarejestrowania łamania przepisów i zasad BHP,
- w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

12. Załączniki

- 12.1. Załącznik nr 1 Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. Załącznik nr 2 Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. Załącznik nr 4 Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. Załącznik nr 5 Protokół kontroli stanu BHP (wzór dla Podwykonawcy).
- 12.6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. Załącznik nr 7 Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
- 12.8. Załącznik nr 8. Protokół kontroli stanu BHP (wzór dla PeBeKa S.A.).



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)
Załącznik nr 2

SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

Nazwa zadania:	
Rodzaj prac / robót:	
Nazwa i adres zadania / inwestycji:	
PeBeKa S.A.:	
Podwykonawca:	

Podwykonawca:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował*:			
Służba BHP:			
Zaakceptował*:			

* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

PeBeKa S.A.:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Uzgodniono z:			
Sprawdził:			
Inspektor ds. BHP/ Inspektor ds. ppoż./ Inspektor ds. OŚ:			

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:

ultra



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalin PeBeKa S.A.
Grupa RGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)
Załącznik nr 2

- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
 - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
 - dzień / nocy,
 - godzinach od do
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
 - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na planie budowy.
 - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
 - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
 - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
 - 2.5. Droga ewakuacyjna.
 - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
 - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
 - 4.2. Etap pracy / roboty:
 - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
 - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
 - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robót:
 - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót,
9. Załączniki:
 - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.

Kuku



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Oświadczenie Koordynatora BHP
Załącznik nr 3

Nazwa i pieczęć Wykonawcy

Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmuję funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP:

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP:

Funkcje Koordynatora BHP obejmuję z dniem:

.....
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu:

.....
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalin PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin
Załącznik nr 4

Nazwa i pieczęć Wykonawcy

Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

Kuch



Pracownia Ekologiczna i Ochrony Środowiska PeB&Ka Sp. z o.o.
ul. Chłopska 10, 05-110 Białe Błota

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/21
PO/2021/03/01641

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Protokół z kontroli stanu BHP
Załącznik nr 5

Nazwa Podmiotu Współpracującego:

Wzrost, ciężyść, data

PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP*

Nazwa zadania: _____ Data: _____				
Lp.	Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości	Zalecenia i wymagane działania naprawcze	Termin wykonania	Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości
1				
2				

* protokół wypełnia i przesyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego.

PO/2021/03/01641

23



Przedsiębiorstwo Usługowo-Handlowe PeBeKa S.A.
Gdańsk-KIEŁBA

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/21
PO/2021/03/01641
Podstawowe wymagania BHP, ochrony osób oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wzdr protokołu odbioru rusztowania
Załącznik nr 6

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA NR.....

Lp.	Opis :	Dane:			
1.	Podwykonawca:				
2.	Użytkownik:				
3.	Adres Użytkownika:				
4.	Budowa (adres):				
5.	Obiekt / Lokalizacja:				
6.	Typ rusztowania:				
7.	Max. obciążenie użytkowe:				
8.	Obmiar nr:				
9.	Podwykonawca przekazał Użytkownikowi dokumenty:	a) Instrukcję montażu i eksploatacji (wpisać nazwę, lub kiedy przekazano) b)			
Podwykonawca oświadcza, że rusztowanie jest kompletne, zmontowane zgodnie ze szlakią budowlaną, instrukcją montażu (DTR) lub Projektem/ Dokumentacją Indywidualną oraz wymogami BHP. Przekazano do użytkowania Użytkownikowi / PeBeKa S.A. dnia _____ osobie upoważnionej zgodnie z umową (zleceniem) nr _____					
<table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 33%;"> (imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu/Konstrukcji) (podpis, pieczęć / nr uprawnień) Nr telefonu _____ </td> <td style="width: 33%;"> (imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęć, podpis) Nr telefonu _____ </td> <td style="width: 33%;"> (imię i Nazwisko Użytkownika / PeBeKa S.A.) (podpis) Nr telefonu _____ </td> </tr> </table>			(imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu/Konstrukcji) (podpis, pieczęć / nr uprawnień) Nr telefonu _____	(imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęć, podpis) Nr telefonu _____	(imię i Nazwisko Użytkownika / PeBeKa S.A.) (podpis) Nr telefonu _____
(imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu/Konstrukcji) (podpis, pieczęć / nr uprawnień) Nr telefonu _____	(imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęć, podpis) Nr telefonu _____	(imię i Nazwisko Użytkownika / PeBeKa S.A.) (podpis) Nr telefonu _____			
UWAGI: 1. Zmiany w konstrukcji rusztowania mogą być dokonywane wyłącznie przez Podwykonawcę montażu rusztowania! 2. Oponowidz uszczelnienie podłogi w „Próbki” pomiaru czynnika uwilgotnienia! 3. Terminy kolejnych przeglądów rusztowania określone w instrukcji eksploatacji rusztowania. 4. Inne uwagi _____					
1 egzemplarz – Podwykonawca 1 egzemplarz – Użytkownik / PeBeKa S.A. 1 egzemplarz – Budowa / Biuro Inżynierii Budowlanej					

PO/2021/03/01641

24



Forma OŚ (Środowisko, Bezpieczeństwo, Jakość, Podmioty S.A.)
Główny Zarząd

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/21
PG/2021/03/01641
Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wzór protokołu odbioru rusztowania
Załącznik nr 6

Inspekcja Konstrukcji Rusztowania
Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
5			
6			
7			
8			

PG/2021/03/01641

25



Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNOSZONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.* LUB INNE
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały,
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

L.p.	Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału.	Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
1		
2		
3		

* lub inne wskazane umownie miejsce.

Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

Kuh



PROTOKÓŁ KONTROLI STANU BHP

Protokół nr/...../.....

nr kolejny / oznaczenie komórki kontrolującej / rok

W dniu przeprowadzona została kontrola przestrzegania przez Podwykonawcę ogólnych przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy / ochrony przeciwpożarowej / ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

Kontrola została dokonana przez

.....
(imię i nazwisko kontrolującego, zajmowane stanowisko)

W obecności

.....
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, pełna nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, pełna nazwa firmy)

Stwierdzono następujące nieprawidłowości / uchybienia / niezgodności:

.....
.....
.....
.....

Kontrolowany**:

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela dozoru firmy kontrolowanej prowadzącej prace/roboty na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa).

** W przypadku odmowy złożenia podpisu przez Kontrolowanego należy umieścić zapis o treści: „Pan/Pani odmówił/a podpisania protokołu, miejsce, data, podpis Kontrolującego”.

Kontrolujący:

.....
(imię i nazwisko Kontrolującego, sprawującego nadzór nad Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy / ochrony przeciwpożarowej / ochrony środowiska, stanowisko, data i podpis).

Uwagi do protokołu wniesiono / nie wniesiono

.....
.....
.....

.....
(imię i nazwisko sporządzającego protokół, data i podpis)

Kukh

Lista podmiotów świadczących usługi wsparcia Podwykonawcy

***w przypadku, gdy na dzień zawarcia Umowy nie występują podmioty świadczące usługi wsparcia Podwykonawcy, Załącznika nie wypełnia się. Jednakże powinien on pozostać jako Załącznik do Umowy do ewentualnego późniejszego wykorzystania.**

Lp.	Nazwa i siedziba podmiotu	Zakres usługi wsparcia w ramach której może dochodzić do dostępu do informacji poufnych

HARMONOGRAM RZECZOWO- FINANSOWY*

**zostanie opracowany przez Podwykonawcę i przekazany do zatwierdzenia Wykonawcy*

Zasady zatrudniania obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w KGHM Polska Miedź S.A.

- I. Zakres zastosowania Zasad
Zasady dotyczą zewnętrznych podmiotów gospodarczych, wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
- II. Cele Zasad
Celem wprowadzenia Zasad jest określenie jednolitego trybu postępowania w zakresie spełnienia wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców.
- III. Definicje
Oddział - jednostka organizacyjna Spółki KGHM Polska Miedź S.A.;
Pracodawca - jednostka organizacyjna, choćby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudniają one pracowników;
Podmiot zewnętrzny - zewnętrzny podmiot gospodarczy, wykonujący w zakresie swojej działalności powierzone czynności, w tym czynności specjalistyczne w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., na podstawie zawartych umów;
Miejsce wykonywania pracy - nazwa miejsca, obiektu rejonu, na którym wykonywane są powierzone prace przez pracowników podmiotu zewnętrznego;
Właściciel obiektu - osoba nadzorująca prace podmiotu zewnętrznego;
Obcokrajowiec - osoba nieposiadająca obywatelstwa polskiego, zatrudniana w zewnętrznym podmiocie gospodarczym wykonującym powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
- IV. Wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy przy zatrudnianiu obcokrajowców w zewnętrznych podmiotach gospodarczych wykonujących powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
 1. Niezależnie od formy zatrudnienia (umowa o pracę, umowa zlecenia lub Inny stosunek prawny), każdy obcokrajowiec zatrudniony w podmiocie zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz KGHM Polska Miedź S.A., ma obowiązek:
 - a) posiadać aktualne orzeczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na określonym stanowisku, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b) posiadać aktualne zaświadczenie o ukończeniu szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodne z przepisami obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - c) zostać zapoznany z oceną ryzyka zawodowego, które wiąże się z wykonywaną pracą,
 - d) w przypadku stanowisk lub czynności specjalistycznych, posiadać dokumenty potwierdzające spełnienie wymogów w zakresie posiadanych uprawnień i kwalifikacji, uznane na terytorium w Rzeczypospolitej Polskiej,
 2. KGHM Polska Miedź S.A. dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach odstępstwo od zasad opisanych w ust. 1 powyżej pod warunkiem, że odstępstwo nie narusza przepisów powszechnie obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.
 3. Zatrudnianie obcokrajowców przy realizacji umów na rzecz Oddziałów KGHM Polska Miedź S.A. przez podmioty zewnętrzne możliwe jest tylko po spełnieniu jednego z poniższych warunków:
 - a) zapewnienie w miejscu wykonywanej pracy stałej obecności osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców,
 - b) zatrudnianie osób z potwierdzoną znajomością języka polskiego, w stopniu

umożliwiającym komunikację.

4. Do prac szczególnie niebezpiecznych i/lub prac realizowanych na polecenie pisemne, podmiot zewnętrzny może zatrudnić tylko obcokrajowców, którzy posiadają certyfikat znajomości języka polskiego na poziomie min. B2 lub będą pracowali pod stałym nadzorem osoby posiadającej uprawnienia do wykonywania tych prac i posługujące się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub Innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
 5. Upoważnieni pracownicy służb Oddziału mają prawo do sprawdzenia wymogów opisanych w ust. 1-4 powyżej,
- V. Tryb prowadzenia przeszkolenia obcokrajowców zatrudnionych w zewnętrznych podmiotach przed rozpoczęciem prac w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A.
1. Obcokrajowcy zatrudnieni w zewnętrznych podmiotach wykonujący powierzone im prace w Oddziałach KGHM Polska Miedź S.A., powinni być poinformowani przez uprawnione służby Oddziału o zagrożeniach dla bezpieczeństwa i zdrowia podczas pracy na tym terenie, m.in. pożarowych, wybuchowych, chemicznych i innych. Po zakończonym przeszkoleniu, kopia listy przeszkolonych pracowników, będzie przekazywana właścicielowi obiektu na terenie danego Oddziału, na którym wykonywane są prace, celem archiwizacji.
 2. W przypadku zatrudniania pracowników, których językiem komunikatywnym jest język inny niż polski, obowiązkiem podmiotu zewnętrznego jest zapewnienie obecności podczas szkolenia, osoby posługującej się biegle językiem polskim oraz językiem ojczystym lub innym zrozumiałym dla zatrudnianych obcokrajowców.
 3. Jeżeli realizacja powierzonych prac tego wymaga, dokumentacja szczegółowa związana z obsługą Instalacji, maszyn i urządzeń przekazywana jest podmiotom zewnętrznym tylko w języku polskim. Podmiot zewnętrzny, przed jej udostępnieniem pracownikom ma obowiązek dokonać tłumaczenia na języki ojczyste lub inne zrozumiałe dla zatrudnianych obcokrajowców.