

zawarta pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Budowy Kopalń PeBeKa Spółka Akcyjna z siedzibą w Lubinie przy ul. M. Skłodowskiej – Curie 76, (kod poczt. 59-301 Lubin), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000110826, NIP 692-00-00-154, REGON 390058997, wysokość kapitału zakładowego: 64 638 162,00 zł – całość wpłacona, zwaną dalej **"Zamawiającym"**,

a:

zwaną dalej **"Wykonawcą"**,

zwanymi dalej łącznie **"Stronami"** lub osobno **"Stroną"**,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie zasad świadczenia na rzecz Zamawiającego usług okresowych przeglądów pogwarancyjnych oraz diagnostyki, napraw i usuwania awarii w koparkach i ładowarkach marki DOOSAN: **koparka DOOSAN DX 225, koparka DOOSAN DX 300, ładowarka DOOSAN DL 200-5, ładowarka DOOSAN DL 220-7.**

§ 2

Definicje

Użyte w Umowie pojęcia oznaczają:

1. **Maszyny** – będące w eksploatacji Zamawiającego maszyny marki DOOSAN i inne wskazane przez Zamawiającego,
2. **Obsługa serwisowa** – okresowy przegląd techniczny i/lub diagnostyka, naprawa (z wyłączeniem napraw gwarancyjnych oraz wynikających z rękojmi) lub usuwanie awarii będących w eksploatacji Zamawiającego Maszyn,
3. **Części** – części zamienne do Maszyn,
4. **Materiały** – materiały eksploatacyjne, środki smarne, oleje, materiały pomocnicze,
5. **Robocizna** – wynagrodzenie za czas wykonywania przez pracowników WYKONAWCY zlecenia w ramach Obsługi serwisowej objętej Umową.

§ 3

Obsługa serwisowa

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do obsługi serwisowej Maszyn.
2. Zamawiający zlecać będzie Wykonawcy wykonywanie usług serwisowych Maszyny na nr tel. _____ i potwierdzać pocztą elektroniczną na adres _____@_____. _____
3. W treści zlecenia Zamawiający powinien podać: producenta, typ i numer seryjny Maszyny, rodzaj zleconych prac (okresowy przegląd techniczny, diagnostyka lub naprawa), stan licznika motogodzin, stwierdzone nieprawidłowości w funkcjonowaniu Maszyny, miejsce postoju Maszyny, osobę do kontaktów ze strony Zamawiającego wraz z jej telefonem i adresem e-mail, osobę nadzorującą Maszynę w miejscu jej postoju wraz z telefonem tej osoby.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zleconą usługę serwisową:

- 4.1. dla zleceń poza okresem gwarancji w terminie nie dłuższym niż do **3 dni** roboczych od daty otrzymania zlecenia Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2 powyżej. W przypadku niedostępności Części zamiennych na magazynie Wykonawcy, o czym Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego, termin może ulec wydłużeniu do **15 dni** kalendarzowych liczonych od daty otrzymania zlecenia Zamawiającego lub zostanie wyznaczony przez Zamawiającego inny termin technicznie możliwy do dotrzymania.
- 4.2. Wykonawca w każdym przypadku poinformuje za pomocą poczty e-mail z potwierdzeniem telefonicznym Zamawiającego o planowanej dacie wykonania zlecenia z zachowaniem terminów określonych w pkt. 4.1.
- 4.3. W przypadku nieprzystąpienia w terminie do wykonania obsługi serwisowej Zamawiający ma prawo do zatrudnienia osoby trzeciej/podmiotu trzeciego autoryzowanego przez producenta, w celu wykonania obsługi serwisowej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Wykonawca na wykonaną obsługę serwisową udziela 6 miesięcznej gwarancji, a na zabudowane Części/Materiały obowiązuje gwarancja ich producentów. Bieg gwarancji rozpoczyna się w dacie wykonania usługi/zabudowania Części/Materiałów i podpisania przez przedstawicieli Stron bezusterkowego Protokołu Odbioru Usługi. W razie wątpliwości Strony zastrzegają, że podpisanie przez Zamawiającego bezusterkowego Protokołu Odbioru Usługi nie zwalnia Wykonawcy z roszczeń z tytułu rękojmi za wady w rozumieniu Ustawy z dnia 23.04.1964r. Kodeks cywilny oraz gwarancji. W razie wątpliwości Strony zastrzegają, że naprawy realizowane w ramach gwarancji i rękojmi realizowane będą na koszt Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udziału Podwykonawców przy realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4

Zasady ogólne obsługi serwisowej

1. W ustalonym przez Strony dniu, zgodnie z zasadami zawartymi w § 3, Zamawiający jest zobowiązany do udostępnienia pracownikom Wykonawcy Maszyny na czas niezbędny do wykonania usługi serwisowej.
2. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 Wykonawca zapewnia fabrycznie nowe Części i Materiały konieczne do należytego wykonania zlecenia. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że pozbawione będą one wad fizycznych oraz wad prawnych, w tym nie będą obciążone prawami osób trzecich.
3. Dodatkowe naprawy, których konieczność zostanie ustalona w trakcie wykonywania usługi serwisowej w ramach zlecenia, o którym mowa w § 3 ust. 2, będą wykonywane przez Wykonawcę na podstawie dodatkowego pisemnego zlecenia i po pisemnej akceptacji przez Zamawiającego kosztów przedłożonych przez Wykonawcę.
4. Każdorazowo po wykonaniu usługi serwisowej, zostanie sporządzony przez upoważnionych przedstawicieli Stron Protokół Odbioru Usługi (wg wzoru określonego w Załączniku nr 2, który zawierał będzie w szczególności określenie: zakresu wykonanych czynności, wykaz i ilość zamontowanych lub zużytych Części i Materiałów, krótki opis aktualnego stanu technicznego Maszyny a także czasu wykonywania zlecenia, a także informację potwierdzającą wykonanie bez uwag, bądź uwagi, itp. Protokół z uwagami Zamawiającego nie może stanowić podstawy do wystawienia faktury. Każdorazowo do faktury Wykonawca dołączy oryginalny, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron, bez uwag Protokół Odbioru Usługi z przeprowadzonej Obsługi serwisowej.
5. Z uwagi na konieczność zachowania ciągłości realizacji prac Zamawiającego, wykonanie Obsługi serwisowej realizowane winno być na terenie robót realizowanych przez Zamawiającego (LGOM). W przypadku niemożności dokonania naprawy/obsługi serwisowej

na terenie robót Zamawiającego transport do serwisu realizuje Zamawiający jak również pokrywa wszelkie koszty z nim związane

6. Strony ustalają, że Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania wszelkich osób (w tym podwykonawców), którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, jak za swoje własne działania lub zaniechania i nie może zwolnić się z tej odpowiedzialności na podstawie art. 429 Kodeksu cywilnego.

§ 5

Wartość Umowy

1. Strony ustalają wynagrodzenie maksymalne za wykonanie całości Przedmiotu Umowy w wysokości _____ zł (słownie złotych: _____ tysięcy _____ i ____/100), składające się z:
 - 1.1. Robocizny – _____ zł netto/roboczogodzinę,
 - 1.2. Części zamontowanych lub zużytych podczas naprawy/obsługi, zamówionych zwykłym trybem 7 dniowym, na które udzielony zostaje stały rabat od bazowych cen w wysokości _____,0 % i _____,0 % na części zamówione trybem ekspresowym (dostawa w ciągu **3 dni** roboczych licząc od daty zamówienia, Zamówienie złożone do godz. 10:30).
 - 1.3. Ryczałtowych kosztów dojazdu pracowników Wykonawcy do miejsca postoju maszyny oraz drogi powrotnej _____, _____ zł netto.
 - 1.4. Kosztów okresowych przeglądów technicznych maszyn określonych w Załączniku nr 1.
 - 1.5. Innych usług będących w ofercie firmy Wykonawcy (np.: regeneracja komponentów, diagnostyka komputerowa, diagnostyka hydrauliki, kalibracja układów, itp.) w przypadku pisemnego zlecenia ich przez Zamawiającego na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego wyceny.
2. Bazowe ceny części zamiennych zawiera Załącznik nr 1 „Cennik części zamiennych i materiałów”.
3. Ceny wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu obowiązują Strony do 12 miesięcy licząc od daty zawarcia niniejszej Umowy. Strony jednocześnie wyłączają możliwość zastosowania art. 357¹ Kodeksu cywilnego oraz art. 358¹ Kodeksu cywilnego do podwyższenia cen wyszczególnionych w ust. 1 niniejszego paragrafu i Załącznikach do Umowy.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na konto **Wykonawcy** w _____ nr rachunku: _____, w terminie **60 dni** od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest bezusterkowy Protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Stron, który powinien zostać doręczony Zamawiającemu wraz z fakturą VAT. W przypadku niedołączenia do faktury VAT bezusterkowego Protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Stron, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji do czasu wyjaśnienia zaistniałej niezgodności oraz otrzymaniu akceptacji przez Wykonawcę Noty korygującej wystawionej przez Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że w celu przyspieszenia płatności, o której mowa powyżej Wykonawca ma możliwość skorzystania z programu finansowania dostawców w grupie KGHM Polska Miedź S.A., udostępnionego przez Bank PEKAO S.A., zgodnie z procedurą opisaną na stronie internetowej KGHM Polska Miedź S.A. <http://kgbm.com/pl/dostawcy/program-finansowania-dostawcow>.
6. Termin zapłaty za faktury zastrzeżony jest na korzyść Zamawiającego. Zamawiający, na wniosek Wykonawcy może dokonać zapłaty za fakturę przed terminem określonym w ust. 3 powyżej przy zastosowaniu skonta. Wartość skonta wyliczona zostanie przy zastosowaniu stawki procentowej obowiązującej u Zamawiającego dla przyspieszeń zapłaty opartej na stopie procentowej w skali roku, za każdy dzień wcześniejszej zapłaty w stosunku do terminu określonego w Umowie i zaakceptowanej przez Wykonawcy. Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty za fakturę przed terminem będzie

- uzależniona od sytuacji ekonomiczno-finansowej Zamawiającego. W przypadku dokonania płatności za fakturę przed terminem zapłaty Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury korygującej, uwzględniającej wartość skonta. W przypadku zmiany przepisów Strony mogą uzgodnić inny sposób rozliczeń z tytułu zapłaty przed terminem określonym w Umowie.
7. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług VAT i posiadają następujące numery NIP jak podano w komparycji niniejszej Umowy.
 8. Za nieterminową realizację płatności Wykonawca zastrzega sobie prawo do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych z zastrzeżeniem ust. 13 poniżej.
 9. Za terminową datę płatności przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 10. Wierzytelności wynikające z niniejszej Umowy, nie mogą być przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
 11. Zamawiający zastrzega sobie prawo regulowania wynagrodzenia według mechanizmu podzielonej płatności (split payment), przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.
 12. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie jest:
 - a. rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w ust. 10 powyżej, jak również
 - b. rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług (dalej: Wykaz).
 13. Wykonawca lub jego następca prawny odpowiednio zobowiązuje się każdorazowo niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o:
 - a. planowanym przekształceniu lub planowanej innej czynności restrukturyzacyjnej mogącej mieć wpływ na zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie,
 - b. dokonanym przekształceniu lub dokonanej innej czynności restrukturyzacyjnej, która spowodowała zmianę posiadacza rachunku bankowego wskazanego w Umowie w wyniku przejścia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy z mocy prawa,
 14. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych w ust. 11 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w Umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty Wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat /odszkodowań/ roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 15. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 Ustawy z dnia 06 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz Zamawiającego dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – istnieje obowiązek umieszczenia na fakturze zapisu "mechanizm podzielonej płatności".

§ 6

Sprzedaż części zamiennych

Niezależnie od świadczenia na rzecz Zamawiającego Obsługi serwisowej na zasadach określonych powyżej Wykonawca oferuje Zamawiającemu sprzedaż Części i Materiałów.

§ 7

Sposób zamówień części zamiennych

1. Bazowy asortyment Części zamiennych lub Materiałów określono w Załączniku nr 2. Informację na temat dostępności Części lub Materiałów niewyszczególnionych w Załączniku nr 2, a także ich ceny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na jego życzenie telefonicznie lub w formie wiadomości e-mail. Wskazane ceny są cenami netto/detalicznymi na zasadach DDP wg INCOTERMS 2020.

2. Realizacja dostawy Części zamiennych lub Materiałów następuje na podstawie pisemnego zamówienia przesłanego do Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. Zamówienie określa dokładną nazwę i adres Zamawiającego, rodzaj i ilość zamawianych Części lub Materiałów wraz z ceną z aktualnie obowiązującą Strony jak również koszty transportu.
4. Wykonawca może odmówić realizacji Zamówienia dla części zamiennych niewyszczególnionych w Załączniku nr 2 w przypadku braku dostępności zamówionych Części lub Materiałów, o czym zobowiązany jest poinformować Zamawiającego.
5. Na prośbę Zamawiającego, w przypadku braku dostępności Części lub Materiałów bezpośrednio w oddziale Wykonawcy, Wykonawca może sprawdzić dostępność Części lub Materiałów u producenta. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o dostępności i proponowanym terminie dostawy.

§ 8

Termin zamówień części zamiennych

1. Wykonawca gwarantuje realizację Zamówień na Części lub Materiały w terminach 7 dniowym (podstawowym) i expressowym (dostawa w ciągu 3 dni roboczych licząc od daty zamówienia) z zastrzeżeniem zapisów § 7 ust 4 i 5.
2. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru Części lub Materiałów w terminie i miejscu każdorazowo określonym przez niego w zamówieniu.
3. Realizacja dostaw odbywać się będzie na zasadach DDP wg INCOTERMS 2020 do miejsca wskazanego w Zamówieniu Zamawiającego.

§ 9

Zwrot części zamiennych

1. Zwrot przez Zamawiającego zakupionych Części lub Materiałów możliwy jest pod warunkiem, że:
 - 1.1. Zamawiający wystąpi z wnioskiem o wyrażenie zgody na dokonanie zwrotu w terminie 5 dni roboczych od dnia prawidłowo zrealizowanej dostawy części zamiennych/materiałów,
 - 1.2. zwracany towar nie nosi śladów montażu lub używania i jest zapakowany w opakowanie fabryczne.
 - 1.3. Wartość zwracanych towarów nie będzie niższa niż 200,00 zł netto.
2. Zwrot towaru zobowiązuje Zamawiającego do zwrotu kosztów transportu zwracanego towaru do siedziby Wykonawcy.
3. Zwrotowi nie podlegają: części elektroniczne i elektryczne, oleje i środki smarne, przewody metalowe i hydrauliczne. O kwalifikacji Części i Materiałów, jako niepodlegających zwrotowi Zamawiający informowany jest każdorazowo przez Wykonawcę w momencie przyjęcia Zamówienia, o którym mowa w § 7 przez Wykonawcę. Brak informacji Wykonawcy w tym zakresie umożliwia zwrot wszelkich Części i Materiałów zgodnie z zasadami uregulowanymi Umową.

§ 10

1. Na zamówione Części/Materiały Wykonawca udziela stałego rabatu od bazowych cen wynikających z Załącznika nr 2, wysokości: %,0 % na części zamówione zwykłym trybem 7 dniowym i %,0 % na części zamówione trybem ekspresowym (dostawa w ciągu 3 dni roboczych licząc od zamówienia, Zamówienie złożone do godz. 10.30).
2. Strony ustalają następujące sposoby płatności za zamówione Części lub Materiały:
 - 2.1. Płatność przelewem bankowym w terminie 60 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wystawionej w oparciu o prawidłowe dokumenty obrotu magazynowego.

§ 11

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 6 - miesięcznej gwarancji na Obsługę Serwisową na zasadach wskazanych w § 3 ust. 5 z zastrzeżeniem poniższych zapisów.
2. Wykonawca reprezentuje producentów zamawianych Części i Materiałów w zakresie udzielanej przez nich gwarancji jakości. Sposób wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji określa każdorazowo gwarancja producenta. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu warunków gwarancji producenta wraz z dostawą Części lub Materiałów.
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone przez niego Części i Materiały będą nowe, wolne od wad fizycznych i wad prawnych, w tym nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich.
4. Uprawnienia z tytułu rękojmi wykonywane będą wg zasad określonych w Kodeksie cywilnym, przy czym Strony zgodnie wyłączają zastosowanie art. 563 k.c.

§12

Odpowiedzialność odszkodowawcza

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy w formie następujących kar umownych:
 - 1.1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne za:
 - 1.1.1. odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 1.1.2. odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy,
 - 1.1.3. niewykonanie w terminie przez Wykonawcę usług serwisowych/dostaw, w wysokości 0,5% maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia umownego terminu,
 - 1.1.4. za naruszenie nakazu zachowania trzeźwości lub zakazu używania substancji psychoaktywnych oraz wnoszenia na teren zakładu Zamawiającego/KGHM Polska Miedź S.A. alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu przez Wykonawcę, pracowników Wykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu Umowy oraz za niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Zamawiającego/ KGHM Polska Miedź S.A. w zakresie procedury kontroli na obecność alkoholu lub substancji psychoaktywnych – w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100) za każde stwierdzone naruszenie,
 - 1.1.5. za naruszenie przez Wykonawcę zobowiązania do zachowania poufności, określonego w § 16 Umowy, w wysokości 20 000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych i 00/100), za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 - 1.1.6. za nieprzestrzeganie przez Wykonawcę „Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiskach dla Podmiotów Zewnętrznych” określonych w Załączniku nr 5 do Umowy w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych i 00/100) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
 - 1.2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu kary umowne za:

- 1.2.1. odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę zawinionych, leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 10% wartości Umowy wskazanej w ust. 2 poniżej,
2. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej szkody Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego (z uwzględnieniem utraconych korzyści).
 3. Strony ustalają, że Zamawiający jest uprawniony do kumulatywnego naliczania kar umownych.
 4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego. Jeżeli szkoda spowodowana jest innymi przyczynami, niż określone powyżej, Strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 5. Potrącenie (zapłacenie) kary umownej z tytułów określonych w pkt 1.1. p.pkt. 1.1.3. ÷ 1.1.6. powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
 6. Strony oświadczają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do kumulatywnego naliczania kar umownych.
 7. Kara umowna winna być zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia niniejszej Umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary umownej przez Wykonawcę, może potrącić należną Zamawiającemu karę z dowolnej nadającej się do potrącenia wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 13

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, bez żadnych skutków, według swego uznania w całości lub w części, w przypadkach prawem przewidzianych oraz w przypadku gdy:
 - 1.1. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął prac i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - 1.2. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji,
 - 1.3. Wykonawca w inny sposób naruszył postanowienia Umowy.
2. Wykonawca może odstąpić od Umowy bez żadnych skutków, jeżeli Zamawiający przystąpił do likwidacji swojej firmy, za wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji.
3. Każda ze Stron ma prawo rozwiązać Umowę bez skutków, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt. 1.1. i 1.2. w przypadkach wystąpienia siły wyższej określonej w § 14, powodującej przerwę w realizacji Umowy powyżej trzech miesięcy.
4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, z podaniem uzasadnienia, w terminie określonym w § 14 ust. 7 Umowy.
5. Postanowienia niniejszej umowy dotyczące kar umownych oraz gwarancji lub rękojmi pozostają w mocy, pomimo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W zakresie wykonanych i odebranych usług/ dostaw do dnia rozwiązania Umowy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy nie wywiera skutków prawnych.

§ 14

Siła wyższa

1. Od odpowiedzialności z tytułu niewypełnienia obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, Strony mogą być zwolnione tylko w przypadku zaistnienia „siły wyższej”, tj. okoliczności nieprzewidzianych, niezależnych od woli Stron, powstałych po podpisaniu

Umowy i uniemożliwiających jej wykonanie w całości lub w części, którym nie można było zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. Za siłę wyższą Strony uznają: wojnę, klęskę żywiołową, czy też akty władzy państwowej, samorządowej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją także nieprzewidziane, radykalne zmiany warunków górniczo – geologicznych. Nie uznaje się za siłę wyższą braku siły roboczej, materiałów i surowców, chyba że jest to spowodowane siłą wyższą.

2. Na dzień zawarcia Umowy Strony są świadome aktualnych ograniczeń związanych z zagrożeniem COVID – 19, jak również działań wojennych na terytorium Ukrainy, w związku z czym Wykonawca oświadcza, że nie wpływają one w jakimkolwiek stopniu na możliwość wykonania Umowy w ustalonym terminie i na zasadach ustalonych przez Strony.
3. Strona, która zamierza powołać się na akt siły wyższej, zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej Strony o zjawisku siły wyższej, nie później niż w terminie do **2 dni kalendarzowych** od momentu wystąpienia siły wyższej. Strona powiadomiona zajmuje stanowisko w terminie **3 dni roboczych**. Niezajęcie stanowiska w tym terminie Strony traktują jako potwierdzenie wystąpienia zjawiska siły wyższej.
4. Obowiązek wzajemnego powiadomienia ciąży na Stronach również w sytuacji ustania okoliczności uznanych za siłę wyższą.
5. W terminie **2 tygodni** od daty zajęcia stanowiska przez drugą Stronę, Strona powołująca się na niniejszą klauzulę zobowiązana jest, w wypadkach spornych, dostarczyć certyfikat potwierdzający wystąpienie zjawiska siły wyższej, wystawiony przez Krajową Izbę Gospodarczą w Warszawie.
6. Niedotrzymanie wyżej wymienionych warunków pozbawia prawa powoływania się na siłę wyższą.
7. Jeżeli okoliczność siły wyższej trwać będzie nieprzerwalnie przez okres **60 dni**, wówczas Strona otrzymująca zawiadomienie o wystąpieniu siły wyższej może w ciągu **30 dni** po upływie powyższego terminu, odstąpić od Umowy bez ponoszenia jakichkolwiek kar.

§ 15

Przetwarzanie danych osobowych

Strony wszelkie dane osobowe pozyskane od siebie w związku z Umową, przetwarzały będą wyłącznie na potrzeby realizacji Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych. Postanowienia o przetwarzaniu danych osobowych zostały określone w **Załączniku nr 3** do niniejszej Umowy.

§16

Klauzula Poufności

1. Uregulowania dotyczące poufności zawarto w **Załączniku nr 4** do niniejszej Umowy.
2. W trakcie świadczenia usług Strony Umowy dopuszczają komunikowanie się poprzez pocztę elektroniczną. Uwzględniając zagrożenia związane z możliwością przechwycenia, uszkodzenia lub utraty korespondencji, Strony zobowiązują się zastosować adekwatne mechanizmy bezpieczeństwa oraz procedury organizacyjne i komunikację uwzględniającą powyższe zagrożenia. W związku z niniejszymi ograniczeniami, wszędzie gdzie jest mowa o przesyłaniu korespondencji drogą elektroniczną zawierającą informacje poufne (w tym dane osobowe), będzie ona przesyłana w plikach zabezpieczonych hasłem, przy czym hasło zostanie podane innym kanałem komunikacyjnym lub zostanie uprzednio ustalone między Stronami.

§17

Postanowienia końcowe

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia wysłania jednostronnie podpisanej Umowy na adres e- mail: _____@_____._____ do 12 miesięcy licząc od tego dnia lub do czasu wyczerpania środków, o których mowa w § 5 ust. 1, w zależności które zdarzenie

nastąpi pierwsze. W przypadku prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Strony dopuszczają możliwość przedłużenia okresu obowiązywania Umowy na mocy Aneksu podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

2. Każda ze Stron może umowę wypowiedzieć, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Strony mogą również rozwiązać niniejszą Umowę w dowolnym terminie na mocy zgodnego Porozumienia Stron.
3. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
 - 3.1. Ze strony Zamawiającego: _____, tel. /76/ 840 _____ lub _____, tel. /76/ 840 _____ lub _____, tel. /76/ 840 _____ – w zakresie spraw technicznych i podpisywania Protokołów odbioru.
 - 3.2. Ze strony WYKONAWCY: _____, tel. _____ – w zakresie spraw technicznych.
 - 3.3. Zmiana osób wyszczególnionych powyżej wymaga do swej ważności skutecznego pisemnego powiadomienia drugiej Strony i w takim przypadku nie wymagany jest aneks do niniejszej Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Klauzulą antykorupcyjną KGHM Polska Miedź S.A. i Kodeksem etycznym dostępnymi na stronie <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-antykorupcyjna> i będzie się stosował do jej postanowień w brzmieniu obowiązującym podczas trwania Umowy. Wszędzie tam, gdzie jest mowa w ww. klauzuli o KGHM należy przez to odpowiednio rozumieć także Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
5. Wykonawca i wszystkie osoby, którymi się posługuje, zobowiązane są do nieprzebywania/niewjeżdżania/niewchodzenia na teren Zamawiającego/KGHM Polska Miedź S.A. w stanie po spożyciu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz niewnoszenia (przez ww. osoby) na teren zakładu alkoholu lub środków działających podobnie do alkoholu oraz obowiązane są do stosowania się do obowiązującej na terenie KGHM „Procedury przeprowadzania w KGHM Polska Miedź S.A. kontroli na obecność alkoholu i środków działających podobnie do alkoholu”.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 6.1. nie pochodzi z państwa objętego embargo lub sankcjami międzynarodowymi,
 - 6.2. nie został wpisany na listę osób i podmiotów, wobec których zostały zastosowane środki ograniczające, o których mowa w art. 1 Ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwaną dalej „Ustawą”, prowadzoną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz opublikowaną w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, zwaną dalej „Listą”,
 - 6.3. nie został wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18.05.2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy, zwanym dalej „Rozporządzeniem nr 765/2006” oraz w Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17.03.2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, zwanym dalej „Rozporządzeniem nr 269/2014”,
 - 6.4. beneficjent rzeczywisty Wykonawcy w rozumieniu Ustawy z dnia 01.03.2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w rozporządzeniu nr 269/2014, jak również nie jest osobą wpisaną na Listę, ani osobą będącą beneficjentem rzeczywistym od dnia 24.02.2022 r. wpisaną następnie na Listę,
 - 6.5. jednostka dominująca Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości nie jest podmiotem wymienionym w wykazach określonych w Rozporządzeniu nr 765/2006 oraz w Rozporządzeniu nr 269/2014,

- jak również nie jest podmiotem wpisanym na Listę, ani podmiotem będącym jednostką dominującą od dnia 24.02.2022 r. wpisanym następnie na Listę,
- 6.6. przestrzega wszelkich zakazów wprowadzania oraz przemieszczania określonych towarów pochodzących z Federacji Rosyjskiej i Białorusi, jak również wszelkich pozostałych przepisów Ustawy, Rozporządzenia nr 765/2006 oraz w Rozporządzenia nr 269/2014,
- 6.7. dostarczył Zamawiającemu polisę Odpowiedzialności Cywilnej wystawioną przez _____ nr _____ w zakresie ustawowej odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe lub rzeczowe, wyrządzone z winy nieumyślnej bądź w skutek rażącego niedbalstwa osobom trzecim w związku z prowadzoną przez Wykonawcę działalnością lub posiadanym mieniem, zakresie ubezpieczonych ryzyk, obowiązującą do dnia _____ r., na sumę gwarancyjną: _____ zł (słownie złotych: _____ i 00/100) na jeden i wszystkie przypadki ubezpieczeniowe dla szkód osobowych i rzeczowych w okresie ubezpieczenia z zastrzeżeniem limitów określonych w klauzulach rozszerzających.
- 6.8. zobowiązuje się w terminie do 7 dni przed upływem ważności polisy o której mowa w pkt. 6.7. powyżej dostarczyć nową polisę o wartości nie niższej niż określona w postępowaniu nr WS _____ tj. w wysokości 100 000,00 zł (słownie sto tysięcy złotych i 00/100). W przypadku wygaśnięcia terminu ważności polisy, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania kolejnej polisy, z zastrzeżeniem że okres ważności polisy będzie zgodny z terminem wskazanym w postępowaniu jw. tj. 30.10.2026 r. Do polisy należy dołączyć dowód opłaty składki ubezpieczeniowej. W przypadku niedostarczenia polisy Zamawiający będzie mógł naliczyć karę wskazaną w § 12 ust. 1, pkt. 1.1.1 Umowy.
7. Zamawiający może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu z grupy kapitałowej KGHM S.A. bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy w tym zakresie.
8. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy Strony, rozstrzygać będą w drodze bezpośrednich negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego
9. Zmiana niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej albo elektronicznej z podpisami kwalifikowanymi elektronicznie w postaci Aneksu pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3.
10. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia niniejszej Umowy okażą się nieważne, Strony zobowiązują się podjąć negocjacje w celu uzupełnienia Umowy w tej części, nie uchybia to ważności pozostałych postanowień Umowy.
11. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada/nie posiada* statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 08 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. **niewłaściwe skreślić.*
13. Strony zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji oraz danych kontaktowych wymaganych do złożenia zamówienia (adres e-mail). W razie zaniedbania tego obowiązku pismo, wysłane na adres podany w komparycji niniejszej Umowy lub ostatni adres wskazany przez Stronę i zwrócone z adnotacją o niemożliwości doręczenia (lub podobną), traktuje się jako skutecznie doręczone.
14. Integralną część Umowy stanowią:
- 14.1. Załącznik nr 1 – Koszty okresowych przeglądów technicznych maszyny i Cennik części zamiennych i Materiałów,
- 14.2. Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu Odbioru Usługi,

- 14.3. Załącznik nr 3 – Przetwarzanie danych osobowych,
 - 14.4. Załącznik nr 4 – Klauzula Poufności.
 - 14.5. Załącznik nr 5 – Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
15. W celu uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż warunek pisemności (w tym także pod rygorem nieważności) jest zachowany, jeżeli Umowa została utrwalona w postaci papierowej (opatrzone podpisem własnoręcznym) lub w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym w rozumieniu art. 78(1) Kodeksu Cywilnego.
16. Umowę zawarto w formie elektronicznej i została opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez reprezentantów Stron.

Składając swoje podpisy Strony akceptują treść powyższej Umowy wraz z załącznikami, które stanowią jej integralną część.

data, podpis WYKONAWCY

data, podpisy Zamawiającego

I. KOSZTY OKRESOWYCH PRZEGLĄDÓW TECHNICZNYCH MASZYN

II. CENNIK CZĘŚCI ZAMIENNYCH I MATERIAŁÓW

Załącznik zostanie uzupełniony po zakończonym postępowaniu na etapie przygotowania umowy do podpisu w oparciu o wynegocjowane warunki.

Protokół Odbioru Usługi nr
spisany w dniu

1. WYKONAWCA: _____
ul. _____ nr _____
- _____

Reprezentowany przez:

2. ZAMAWIAJĄCY: **Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.**
ul. M. Skłodowskiej – Curie 76,
59 - 301 Lubin

Reprezentowane przez:

3. W dniu*/dniach* od do przeprowadzono usługę
serwisową wg zgłoszenia nr z dnia

4. Zakres przeprowadzonych prac:

.....
.....
.....

5. Krótki opis aktualnego stanu technicznego maszyny:

.....
.....
.....

6. Części zamienne objęte wymianą wraz z ilością:

.....
.....
.....

7. Godziny serwisowe:

.....

9. Uwagi:

.....

10. Wartość usług objętych niniejszym Protokołem wynosizł + należny podatek VAT.

11. Protokół jest*/nie jest* podstawą do wystawienia faktury VAT.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

*niepotrzebne skreślić

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. W związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy każda ze Stron może przetwarzać dane osobowe Osób fizycznych, które uzyska od drugiej Strony lub bezpośrednio od tych osób, w szczególności reprezentujących drugą Stronę, osób wyznaczonych do kontaktów i dokonywania bieżących uzgodnień pomiędzy Stronami, osób, którym przekazywane będą informacje poufne oraz wszelkich innych osób, które będą wykonywać niniejszą Umowę, w tym wspierać i doradzać przy jej wykonywaniu, a także podwykonawców drugiej Strony i ich pracowników/współpracowników (dalej zwane: „Osoby Fizyczne”).
2. Administratorami danych osobowych są:
 - a) KGHM Polska Miedź S.A. – w stosunku do osób przebywających na terenie Zakładów Górniczych i Oddziałów KGHM PM S.A.;
 - b) Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. w stosunku do osób reprezentujących drugą Stronę Umowy, osób wskazanych w umowach do kontaktu i bieżących uzgodnień oraz osób realizujących zakres obowiązków wynikających z zawieranej Umowy;
 - c) Wykonawca – w stosunku do swoich pracowników, podwykonawców oraz ich pracowników.
3. Każda ze Stron, jako administrator danych, zobowiązana jest do przestrzegania właściwych przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (tzw. RODO), w tym do spełniania określonych obowiązków informacyjnych.
4. Informacje o tym jak PeBeKa przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Wykonawcy dostępne są na stronie internetowej Spółki: <https://pebeka.pl/rodo> (dalej zwana „Klauzula”), natomiast informacje o tym jak KGHM przetwarza dane osobowe ww. „Osób Fizycznych” dotyczących Wykonawcy dostępne są na stronie internetowej KGHM: <https://kgbm.com/pl/przetargi/klauzula-rodo> .
5. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią postawę prawną do udostępnienia danych osobowych.
6. Wykonawca poinformuje „Osoby Fizyczne” związane z Wykonawcą o treści niniejszego Załącznika oraz „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych PeBeKa S.A./KGHM Polska Miedź S.A. Wykonawca oświadcza, że ww. „Osoby Fizyczne” związane z Wykonawcą zapoznają się z treścią tej „Klauzuli” przed udostępnieniem ich danych do PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. Jednocześnie, z uwagi na fakt, że Kontrahenci PeBeKa oraz KGHM co do zasady przetwarzają dane osobowe w sposób analogiczny jak opisany w „Klauzuli”, zapisy tej „Klauzuli”, z uwagi na jej uniwersalny charakter, mają również odpowiednie zastosowanie do tego, w jaki sposób Wykonawca przetwarza dane osobowe „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. (przy czym w celu uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że dane „Osób Fizycznych” związanych z PeBeKa/KGHM Polska Miedź S.A. nie będą przetwarzane przez Wykonawcę w celach marketingowych). Niezależnie, każda ze Stron może przekazać właściwe klauzule informacyjne Osobom Fizycznym w niezbędnym zakresie oraz w przyjęty przez siebie sposób (odpowiednio do formy pierwszego kontaktu z daną Osobą Fizyczną, w tym

poprzez informacje w stopce maila, ze wskazaniem również na właściwą Politykę prywatności zawartą na stronie internetowej przyjętą przez daną Stronę, bądź poprzez informacje podawane przy realizowaniu innych czynności tj. np. wydawania identyfikatorów, kart SKD, przepustek i innych).

7. Realizacja niniejszej Umowy nie wymaga podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

KLAUZULA POUFNOŚCI

1. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym również treści i warunki Umowy, mają charakter poufny i mogą być, zarówno w trakcie jak i po wykonaniu przedmiotu Umowy, udostępniane osobom trzecim jedynie za zgodną wolą Stron przy czym Zamawiający ma prawo ujawnić wszelkie informacje dotyczące warunków i sposobu udzielania lub wykonania przedmiotowego zamówienia (Umowy) KGHM Polska Miedź S.A. przez wzgląd na zakres istniejącego powiązania kapitałowego.
2. Wykonawca oświadcza, iż w związku z posiadaniem przez KGHM Polska Miedź S.A. - podmiot dominujący w stosunku do Zamawiającego – statusu spółki publicznej, wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej Umowy w zakresie wskazanym w rozporządzeniu właściwego Ministra w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa niebędącego państwem członkowskim oraz na przekazanie niniejszej Umowy KGHM Polska Miedź S.A. na potrzeby zgodnego z prawem wykonywania przez KGHM Polska Miedź S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z ustawy o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych.
3. Ilekcroć w umowie jest mowa o Informacjach Poufnych Strony rozumieją przez to wszelkie dane osobowe i informacje ujęte w umowie, powzięte przy wykonywaniu umowy oraz wszelkie informacje o realizowanych przez Stronę przedsięwzięciach przekazywane ustnie, pisemnie, w formie elektronicznej lub w jakikolwiek inny sposób, niezależnie od formy i sposobu ich wyrażenia oraz stopnia ich opracowania (zwane dalej: "Informacjami Poufnymi").
4. Niezależnie od postanowień ust. 1 powyżej do Informacji Poufnych nie zalicza się:
 - a. informacji powszechnie znanych,
 - b. informacji rozpowszechnionych za pośrednictwem środków masowego przekazu (prasa, radio, telewizja) oraz w sieci Internet,
 - c. informacji powszechnie dostępnych (w sądowych rejestrach podmiotów gospodarczych itp.),
 - d. informacji podanych do publicznej wiadomości w inny sposób niż w wyniku naruszenia postanowień umowy.
5. Wykonawca oraz wszystkie osoby, którymi się posługuje zobowiązują się do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych i nie wykorzystywania ich do jakichkolwiek innych celów, niż wykonanie obowiązków wynikających ze świadczenia przedmiotu Umowy na rzecz Zamawiającego.
6. W jednostkowych sytuacjach Zamawiający może udostępnić Wykonawcy informacje szczególnie istotne dla Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca wskaże pisemnie poszczególne osoby, które w jego imieniu pozyskiwać będą takie informacje.
7. Zamawiający ma prawo, w każdym czasie kontrolować zachowanie w tajemnicy Informacji Poufnych powziętych przez Wykonawcę i wszystkie osoby i podmioty, którymi się posługuje.
8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych Zamawiający może zablokować Wykonawcy dostęp do informacji.
9. Obowiązek zachowania w tajemnicy w odniesieniu do Informacji Poufnych obowiązuje także po ustaniu stosunku prawnego łączącego Zamawiającego z Wykonawcą przez okres 5 lat.
10. W trakcie świadczenia usług Strony Umowy dopuszczają komunikowanie się poprzez pocztę elektroniczną. Uwzględniając zagrożenia związane z możliwością przechwycenia, uszkodzenia lub utraty korespondencji, Strony zobowiązują się zastosować adekwatne mechanizmy bezpieczeństwa oraz procedury organizacyjne i komunikację uwzględniającą powyższe zagrożenia. W związku z niniejszymi ograniczeniami wszędzie gdzie jest mowa o przesyłaniu korespondencji drogą elektroniczną zawierającą informacje poufne (w tym dane osobowe), zostanie ona przesyłana w plikach zabezpieczonych hasłem, przy czym hasło zostanie podane innym kanałem komunikacyjnym lub zostanie uprzednio ustalone między Stronami.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych



Spis treści

1. Wstęp	3
2. Terminy i definicje	3
3. Wymagania ogólne	4
4. Wymagania BHP	4
5. Pracownicy Podwykonawców	9
6. Sprzęt Podwykonawców	11
7. Zaplecze Socjalne	12
8. Ochrona przeciwpożarowa	12
9. Ochrona środowiska	15
10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc	16
11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań	16
12. Załączniki	18



1. Wstęp

- 1.1. Celem niniejszego dokumentu jest określenie wymagań i zasad postępowania w obszarach bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz ochrony osób i mienia dla Podmiotów Zewnętrznych podczas wykonywania i realizacji prac na rzecz lub w imieniu Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. (zwanego dalej także: PeBeKa S.A.).
- 1.2. Niniejsze wymagania są elementem realizacji Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania obowiązującej w Przedsiębiorstwie Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 1.3. Dokument zawiera minimum wymagań, jakie należy spełnić dla zapewnienia bezpieczeństwa podczas wykonywania zleconych prac. Został on dostosowany do potrzeb i specyfiki Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. i jest zgodny z powszechnie obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi.
- 1.4. Obowiązkiem Wykonawcy jest dokładne zapoznanie swoich pracowników oraz pracowników dalszych Podwykonawców oraz Dostawców i Poddostawców z treścią tego dokumentu, a następnie egzekwowanie zawartych w nim postanowień.
- 1.5. W przypadku wątpliwości co do sposobu postępowania, w sytuacjach nieprzewidzianych niniejszym dokumentem należy postępować zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska.

2. Terminy i definicje

- 2.1. **Podmioty Zewnętrzne (Oferenci, Podwykonawcy, Dostawcy, Najemcy, Usługodawcy), zwani dalej Podwykonawcą** - osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna, nieposiadająca osobowości prawnej, jak również pracownik, realizujący prace jednoosobowo, w zespole lub osoba kierująca pracą zespołu wykonawczego w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 2.2. **Wykonawca** - Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. vel. PeBeKa S.A. vel. Przedsiębiorstwo.
- 2.3. **Inwestor/Zamawiający** - podmiot na rzecz, którego PeBeKa S.A. jako Wykonawca wykonuje prace.
- 2.4. **Przedstawiciel Wykonawcy** – osoba ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialna za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazana i wymieniona w umowie.
- 2.5. **Koordynator BHP** – osoba wyznaczona w celu nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy (w rozumieniu art. 208 Kodeksu pracy), na mocy porozumienia między pracodawcami, w przypadku, gdy w tym samym miejscu wykonują pracę osoby zatrudnione przez różnych pracodawców.
- 2.6. **Służby Prewencyjne** – Przedstawiciele PeBeKa S.A. Służby BHP, Ochrony Przeciwpożarowej, Ochrony Środowiska, Zakładowy Społeczny Inspektor Pracy, osoby dozoru.



Przedsiębiorstwo Budowlano-Remontowe PeBeKa S.A.
Grupa KCHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- 2.7. **Stan po spożyciu alkoholu** – rozumie się przez to stan organizmu, w którym wykryto stężenie alkoholu za pomocą urządzenia służącego do jego pomiaru w jakiegokolwiek wysokości powyżej 0,00 promila.
- 2.8. **Prace niebezpieczne pod względem pożarowym** - prace remontowo-budowlane związane z użyciem otwartego ognia, cięciem z wytwarzaniem iskier mechanicznych i spawaniem, prowadzone wewnątrz lub na dachach obiektów, na przyległych do nich terenach oraz placach składowych, a także prace remontowo-budowlane wykonywane w strefach zagrożonych wybuchem.

3. Wymagania ogólne

- 3.1. Podwykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych i powszechnie obowiązujących zasad BHP, przepisów przeciwpożarowych i ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących w PeBeKa S.A. jak i u Inwestora/Zamawiającego na terenie, którego prowadzone mogą być roboty i usługi.
- 3.2. Osoby odpowiedzialne w imieniu PeBeKa S.A. za nadzór i realizację umowy (dotyczy również umowy, najmu, dzierżawy), w przypadku jej podpisania, zobowiązane są m.in. do:
 - a) sprawowania nadzoru ze strony PeBeKa S.A. nad Podwykonawcami do czasu zakończenia realizacji i rozliczenia przedmiotu umowy,
 - b) przekazania Wykonawcom odpowiednich dokumentów i informacji dotyczących warunków środowiska pracy, zagrożeń dla zdrowia i życia pracowników związanych z wykonywaną przez nich pracą, środków ochrony eliminujących lub ograniczających możliwość wystąpienia zagrożeń i skutków ich działania,
 - c) uzyskania od Podwykonawców dokumentów uprawniających do gospodarowania odpadami (o ile są wymagane) oraz dokumentów potwierdzających ilość wytworzonych odpadów i przekazanych do zagospodarowania,
 - d) egzekwowania od Podwykonawców przestrzegania zapisów zawartych w niniejszych zasadach.

4. Wymagania BHP

- 4.1. Prace na terenie PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych robót/prac na rzecz Przedsiębiorstwa muszą być realizowane w oparciu o postanowienia umowy, Planu BIOZ, dokumenty wewnętrzne, właściwej instrukcji bezpiecznego wykonywania robót (IBWR), technologii, itp.
- 4.2. W miejscu świadczenia pracy/robót/usług na rzecz PeBeKa S.A. obowiązują powszechne przepisy prawa oraz wewnętrzne akty normatywne dotyczące jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, których Podwykonawca, jego Pracownicy oraz dalsi Podwykonawcy, pracujący na jego rzecz są zobowiązani do stosowania.
- 4.3. Wejście na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., możliwe

Kuh



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- jest zgodnie z obowiązującą na terenie danej jednostki organizacyjnej procedurą ruchu osobowo-materiałowego.
- 4.4. Podwykonawca jest zobowiązany organizować, przygotowywać oraz prowadzić prace w sposób zapobiegający wypadkom, chorobom zawodowym, pożarom oraz degradacji środowiska.
- 4.5. Podwykonawca w przypadku zatrudnienia dalszych Podwykonawców jest zobowiązany do poinformowania PeBeKa S.A. o ich zatrudnieniu oraz powinien uzyskać zgodę pisemną na ich wprowadzenie na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa. W przypadku konieczności wprowadzenia nowego dalszego Podwykonawcy, który nie był zgłoszony w Umowie, Podwykonawca musi uzyskać zgodę pisemną PeBeKa S.A. oraz Inwestora/Zamawiającego na zatrudnienie danego Podwykonawcy.
- 4.6. Podwykonawca odpowiada za swoich pracowników, a także za pracowników swoich dalszych Podwykonawców czy Dostawców na tych samych zasadach jak za swoich pracowników, dotyczy również dokonanych szkód.
- 4.7. Osoby wchodzące na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. lub z niego wychodzące są zobowiązane do poddawania się kontroli zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu, jak również na wezwanie upoważnionej osoby kontrolującej zgodnie z lokalnymi uregulowaniami.
- 4.8. Za każdorazowe stwierdzenie stanu po spożyciu alkoholu u pracowników Podwykonawcy, naruszenie zakazu używania substancji psychoaktywnych przez Podwykonawcę, pracowników Podwykonawcy oraz osoby współpracujące przy wykonywaniu umowy oraz za niezastosowanie się przez ww. osoby do wewnętrznych procedur obowiązujących u Inwestora /Zamawiającego lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., w zakresie procedury kontroli na obecność alkoholu i substancji psychoaktywnych, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 4.9. Podwykonawca zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych oraz tzw. e-papierosów (również w pojazdach). Wyjątek stanowią miejsca do tego przeznaczone i oznakowane tabliczką „Tu wolno palić”, zaopatrzone w pojemniki na odpady i zapewniające należyłą wentylację, wykluczającą możliwość oddziaływania dymu tytoniowego na inne osoby i pomieszczenia.
- 4.10. Podwykonawca jest zobowiązany do wskazania Kierującego Zespołem / Kierownika Robót, który odpowiada za stały i bezpośredni nadzór nad pracami, oraz zapewnienia, że w przypadku opuszczenia strefy pracy przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót dalsze wykonywanie pracy będzie możliwe jedynie w przypadku wyznaczenia i przydzielenia nadzorującego (brygadzysty), do którego obowiązków należeć będzie:
- a) sprawdzenie przygotowania miejsca pracy i jego przejęcie od kierującego Zespołem / Kierownika Robót, jeżeli zostało przygotowane właściwie,
 - b) zaznajomienie nadzorowanych pracowników z warunkami bezpiecznego wykonywania pracy/robót,
 - c) sprawowanie ciągłego nadzoru nad pracownikami i procesem pracy,
 - d) powiadomienie dopuszczającego lub koordynującego o zakończeniu pracy.

Kuku



Przedsiębiorstwo Budowy Kominów PeBeKa S.A.
ul. KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- 4.11. Kierujący Zespołem / Kierownik Robót z ramienia Podwykonawcy w każdym dniu przed rozpoczęciem prac i każdorazowo w przypadku zmiany technologii (zmiana technologii wymaga aneksowania/aktualizacji IBWR) zobowiązany jest do przeprowadzenia instruktażu stanowiskowego pracownikom zespołu, który będzie obejmować:
- a) zapoznanie pracowników z zagrożeniami mogącymi wystąpić podczas realizacji prac/robót,
 - b) uzgodnienie organizacji prac w tym technologii prac, omówienie IBWR w szczególności w zakresie bieżących prac oraz ewentualnych zmian,
 - c) omówienie sposobu poruszania się po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych,
 - d) sprawdzenie kompletności stosowanych środków ochrony zbiorowej i indywidualnej wymaganych do danych prac (czy pracownicy są wyposażeni w wymaganą odzież roboczą, buty, hełm ochronny, ochronniki słuchu, maskę przeciwpyłową, rękawice, okulary/przyłbicę itd.) stosownie do zagrożeń występujących podczas realizacji prac/robót,
 - e) przegląd wszystkich narzędzi/elektronarzędzi niezbędnych do wykonania operacji oraz dokonanie oceny ich stanu technicznego (wszystkie narzędzia/elektronarzędzia muszą być sprawne, bezpieczne i posiadać wymagane dopuszczenia),
 - f) przegląd (wraz z zespołem pracowników) stanu technicznego rusztowań i potwierdzenie, że rusztowania, które będą wykorzystane do prac są bezpieczne (wpis w protokole odbioru rusztowania),
 - g) omówienie sposobu przeprowadzenia prac na wysokości, instruktaż poprawnego stosowania zabezpieczeń (szelki, amortyzator, linki itp.) podczas prac na wysokościach oraz sposobu bezpiecznego korzystania z maszyn i urządzeń tj. podnośników koszowych, drabin itd. sprawdzenie wymaganych dopuszczeń technicznych (badania techniczne, protokoły kontroli kalibracji czujników itd.),
 - h) sprawdzenie stanu technicznego urządzeń i akcesoriów dla prac transportu bliskiego, przegląd zawiesi, haków (w tym ich zabezpieczeń),
 - i) omówienie innych zagrożeń i sposobu organizacji prac stosownie do prowadzonych prac/robót.
- 4.12. Przeprowadzenie instruktażu pracowników Podwykonawcy zostanie udokumentowane wpisem do Książki Instruktażu Stanowiskowego znajdującej się w biurze osoby dozoru Podwykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 4.13. Podczas prowadzenia robót, których wykonanie przewiduje zaangażowanie w tym samym czasie w miejscu świadczenia robót/pracy/dostaw rzecz PeBeKa S.A., co najmniej 30 osób pracujących na jego rzecz, Podwykonawca jest obowiązany, zapewnić przeprowadzanie przez wykwalifikowanego pracownika BHP, minimum raz w tygodniu, kontroli warunków pracy. Wyżej wymieniony przegląd BHP stwierdzonych niezgodności/zagrożeń lub ich braku powinien zostać udokumentowany w Protokole kontroli stanu BHP zgodnie z załącznikiem nr 5 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych i przesłany niezwłocznie na adres mailowy: bhp@pebeka.com.pl
- 4.14. Podwykonawca, w przypadku wprowadzania na miejsce świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, osób nieposługujących się językiem polskim w stopniu komunikatywnym, jest zobowiązany zapewnić na każdej zmianie roboczej

Kah



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- obecność wyznaczonego, upoważnionego przedstawiciela umożliwiającego płynną komunikację ze wszystkimi pracownikami w języku polskim.
- 4.15. Przedstawiciel, o którym mowa w pkt. 4.14 musi wykazać się znajomością języka polskiego w stopniu gwarantującym płynne tłumaczenie ze zrozumieniem wszystkich poleceń oraz instrukcji ustnych i pisemnych wydawanych przez pracowników Przedsiębiorstwa w języku polskim, na język, którym posługują się pracownicy Wykonawcy.
 - 4.16. Pracownicy Podwykonawcy niemówiący w języku polskim muszą posiadać przy sobie numer telefonu oraz imię i nazwisko wyznaczonego przedstawiciela, o którym mowa w pkt. 4.14.
 - 4.17. Podwykonawcy świadczący prace na rzecz PeBeKa S.A. są zobowiązani do utrzymywania ładu i porządku w miejscu pracy podczas trwania robót.
 - 4.18. Odpady oraz narzędzia i materiały należy porządkować i magazynować na bieżąco oraz po każdym dniu pracy, w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
 - 4.19. Wszystkie stosowane urządzenia, narzędzia, pojemniki, butle, pojazdy, drabiny, rusztowania należy przechowywać jedynie w wyznaczonych miejscach oraz w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób postronnych.
 - 4.20. W przypadku, gdy jednocześnie w tym samym miejscu wykonują pracę pracownicy zatrudnieni przez różnych Podwykonawców, PeBeKa S.A. może zobowiązać tych Podwykonawców do wyznaczenia koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu w trybie art. 208 KP, posiadającego ważne świadectwo kwalifikacyjne na stanowisku dozoru.
 - 4.21. Koordynator BHP ma obowiązek m.in. ustalić zasady współdziałania uwzględniające sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników oraz informować wszystkich Podwykonawców o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywania przez nich prac.
 - 4.22. Wyznaczenie koordynatora, o którym mowa w pkt. 4.20 nie zwalnia poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.
 - 4.23. Podwykonawca jest zobowiązany (o ile inaczej nie stanowi zapis w umowie) do opracowania i przedłożenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A. w wersji edytowalnej (MS Word) IBWR (dotyczy prac/robót na powierzchni), technologii lub innych wymaganych umownie dokumentów, w terminie nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac — celem jego sprawdzenia. Podwykonawca przed przystąpieniem do prac powinien uwzględnić czas potrzebny na sprawdzenie ww. dokumentów przez Przedstawiciela PeBeKa S.A., jak też czas potrzebny na wprowadzanie zgłoszonych uwag i poprawek oraz czas potrzebny na ich akceptację przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. Schemat IBWR zawiera Załącznik nr 2 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.
 - 4.24. IBWR jest dokumentem opisującym szczegółowo planowany sposób bezpiecznego przygotowania i wykonywania prac sporządzanym przez Wykonawcę, który zapewnia również jego tłumaczenie na język, którym posługują się pracownicy Podwykonawcy. Koszty tłumaczenia ponosi Podwykonawca, jako właściciel dokumentu.
 - 4.25. W przypadku, gdy w ramach umowy/projektu Podwykonawca zatrudnia dalszych Podwykonawców to wówczas Podwykonawca zobowiązany jest do

Kuba



Przedsiębiorstwo Budowlane i Montażowe PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

opracowania jednolitej IBWR obejmującej cały zakres i organizację prac (w tym prac realizowanych przez dalszych Podwykonawców). W szczególności dotyczy to opisu działań odnoszących się do zagrożeń wynikających z prowadzonych prac oraz ustalenia zasad i odpowiedzialności w zakresie koordynacji prac i zespołów.

- 4.26. Dokument IBWR uznaje się za zatwierdzony po złożeniu na nim wymaganych podpisów wymienionych w dokumencie osób.
- 4.27. Po zebraniu wymaganych podpisów i zatwierdzeniu IBWR Podwykonawca przekazuje przedmiotowy dokument w wersji elektronicznej, nieedytowalnej (format PDF) do Przedstawiciela PeBeKa S.A.
- 4.28. Podwykonawca odpowiada za udostępnienie zatwierdzonej IBWR w strefie pracy. IBWR musi być zakomunikowana i omówiona z pracownikami przez Kierującego Zespołem / Kierownika Robót (dotyczy to pracowników Podwykonawcy oraz pracowników dalszych Podwykonawców). Pracownicy Podwykonawcy oraz pracownicy dalszych Podwykonawców potwierdzają pisemnie fakt zapoznania się z zapisami IBWR.
- 4.29. W przypadku braku zatwierdzonej IBWR lub jej nieaktualności Podwykonawca nie może być dopuszczony do prac do czasu zatwierdzenia lub aktualizacji ww. dokumentu.
- 4.30. Każdorazowo przy zmianie warunków realizacji prac (technologii, terminów, organizacji prac etc.) Dozór/Nadzór Podwykonawcy ma obowiązek aktualizacji IBWR i ponownego przedłożenia jej do sprawdzenia Przedstawicielowi PeBeKa S.A.
- 4.31. Realizacja przez Podwykonawcę, jego dalszych Podwykonawców prac bez zaakceptowanej przez Przedstawiciela PeBeKa S.A. lub z nieaktualną IBWR, jak również realizacja prac niezgodnie z zapisami IBWR jest niedopuszczalna.
- 4.32. Roboty budowlane, rozbiórkowe, remontowe i montażowe prowadzone bez wstrzymania ruchu zakładu pracy lub jego części w miejscach przebywania pracowników zatrudnionych przy innych pracach lub działania maszyn i innych urządzeń technicznych, Podwykonawca musi organizować w sposób nienarażający pracowników na niebezpieczeństwa i uciążliwości wynikające z prowadzonych prac, z jednoczesnym zastosowaniem szczególnych środków ostrożności.
- 4.33. Podwykonawca jest zobowiązany do wygradzenia i oznakowania strefy pracy, w sposób uniemożliwiający swobodny dostęp osób postronnych. Rodzaj zastosowania wygradzeń powinien być dobrany stosownie do oceny ryzyka. W przypadkach szczególnych należy zapewnić stały nadzór wygradzonych stref przez pracowników Podwykonawcy. Oznakowanie strefy powinno jednocześnie umożliwić identyfikację Podwykonawcy. W miejscach niebezpiecznych Podwykonawca zobowiązany jest umieścić znaki informujące o rodzaju zagrożenia oraz stosować środki ochrony zbiorowej (siatki, bariery, itp.).
- 4.34. Przed przystąpieniem do robót ziemnych związanych z pracami przy urządzeniach i instalacjach energetycznych na terenie przyszłych robót, należy rozpoznać i oznaczyć uzbrojenie podziemne, a w szczególności sieci elektroenergetyczne, telekomunikacyjne, ciepłne, gazowe, wodne, i inne.
- 4.35. Prace na wysokości w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, muszą być wykonywane przez Podwykonawcę zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami i zasadami bezpieczeństwa a także zgodnie z wewnętrznymi aktami normatywnymi dotyczącymi wykonywania prac na



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

wysokości. Podstawą do podjęcia pracy na wysokości jest opracowanie przez Podwykonawcę Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót dla konkretnego zadania, przy wykorzystaniu zapisów z Planu BIOZ.

- 4.36. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy przewidziani do wykonywania prac na wysokości powinni posiadać odpowiednie predyspozycje zdrowotne, potwierdzone orzeczeniem lekarza medycyny pracy.
- 4.37. Przy wykonywaniu prac na wysokości pracownicy Podwykonawcy są zobowiązani stosować odpowiednie środki ochrony zbiorowej (balustrady, siatki bezpieczeństwa, itp.) oraz indywidualnej dobrane do rodzaju wykonywanej pracy oraz mogących się zaktywizować zagrożeń (sprzęt chroniący przed upadkiem z wysokości).
- 4.38. Podczas prac na wysokości (oraz przy innych pracach szczególnie niebezpiecznych) Podwykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpośredni nadzór nad tymi pracami wyznaczonych w tym celu osób a każdorazowo przed rozpoczęciem pracy przeprowadzić instruktaż uwzględniający przede wszystkim imienny podział pracy, kolejność wykonywania zadań oraz wymagania bhp przy poszczególnych czynnościach.

5. Pracownicy Podwykonawców

- 5.1. Podwykonawca na etapie składania oferty powinien załączyć oświadczenie, że jego Pracownicy są legalnie zatrudnieni, posiadają aktualne szkolenia BHP, aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywanej pracy oraz jeżeli takie są wymagane ważne uprawnienia do wykonywania prac z zakresu objętego zamówieniem.
- 5.2. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz danych dotyczących Pracowników kierowanych do pracy (Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Załącznik musi zawierać dane wszystkich pracowników Podwykonawcy oraz dalszych Podwykonawców pracujących na jego rzecz. Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu pracowników w przypadku jakichkolwiek zmian osobowych, terminów, zakresu lub rodzaju uprawnień itp.
- 5.3. Podwykonawca zapewnia zgodne z wymaganiami przepisów przygotowanie pracowników do pracy, potwierdzone stosownymi, aktualnymi dokumentami:
 - a) orzeczeniami lekarskimi o braku przeciwwskazań do wykonania powierzonych prac lub zajmowanego stanowiska, wydane przez lekarza medycyny pracy,
 - b) dokumentami potwierdzającymi ważność szkoleń pracowników w zakresie BHP i przepisów przeciwpożarowych, w tym szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzonego na budowie przed rozpoczęciem robót, szkoleń na stanowisku pracy, a dla pracowników zatrudnionych na stanowiskach robotniczych przeprowadzanie szkolenia okresowego nie rzadziej niż raz do roku,

Kuku



Przedsiębiorstwo Budowlane Kom. In. PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- c) świadectwami i dokumentami potwierdzającymi dodatkowe kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonych prac, obsługi sprzętu lub kierowania maszynami i pojazdami,
- d) kartami oceny ryzyka zawodowego wraz z oświadczeniami potwierdzającymi zapoznanie pracowników z zagrożeniami wynikającymi z oceny ryzyka zawodowego, występującymi na określonych stanowiskach pracy,
- e) potwierdzeniami zapoznania pracownika z DTR maszyn i innych urządzeń technicznych lub ich instrukcją obsługi,
- f) potwierdzeniami dokonywania okresowych kontroli urządzeń elektrycznych pod względem bezpieczeństwa,
- g) wykazami osób wyznaczonych i przeszkolonych w zakresie udzielania pomocy przedmedycznej,
- h) wykazami maszyn, urządzeń i elektronarzędzi używanych na budowie.

Wymieniona powyżej dokumentacja musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa.

- 5.4. Każdy pracownik pracujący na rzecz Podwykonawcy (łącznie z kierownictwem oraz pracownikami dalszych Podwykonawców) przed przystąpieniem do realizacji zadań w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa, musi odbyć instruktaż, w zakresie obowiązujących przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, zasad ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego, ochrony, zagrożeń występujących w miejscu pracy, zapisów IBWR, technologii, itp.
- 5.5. Obowiązek zapewnienia instruktażu, o którym mowa w pkt 5.4. spoczywa na wyznaczonym pracowniku PeBeKa S.A. nadzorującym pracę Podwykonawcy. Fakt odbycia instruktażu i zapoznania się z zagrożeniami w miejscu pracy pracownicy Podwykonawcy potwierdzają pisemnie. Dokument z podpisami pracowników Podwykonawcy potwierdzający przeprowadzenie instruktażu przechowują osoby go przeprowadzające.
- 5.6. W przypadku nieprzestrzegania przez Pracownika Podwykonawcy, lub Dalszego Podwykonawcy obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych, dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu, PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 5.7. W miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa wszyscy wykonujący prace/roboty zobowiązani są stosować odzież roboczą, kamizelki odbłaskowe z oznakowaniem umożliwiającym identyfikację Podwykonawcy, kaski ochronne, obuwie robocze min. klasy S3 oraz środki ochrony indywidualnej (posiadające znak CE) adekwatne do istniejących zagrożeń i właściwe do wykonywania czynności w ramach prowadzonych prac/robót.
- 5.8. Ruch osobowy w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.

Kukla



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

6. Sprzęt Podwykonawców

- 6.1. Po podpisaniu umowy, Podwykonawca, nie później niż na 6 dni roboczych przed rozpoczęciem prac, o ile zapis w umowie nie stanowi inaczej, jest zobowiązany wypełnić i przekazać osobom wskazanym w umowie, pełny wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A. (Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych). Podwykonawca odpowiada za bieżącą aktualizację ww. wykazu w przypadku jakichkolwiek zmian.
- 6.2. Wwożenie/wywożenie materiałów, maszyn, sprzętu, narzędzi należących do Wykonawcy na teren PeBeKa S.A., Inwestora/Zamawiającego lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz PeBeKa S.A., odbywa się na podstawie lokalnych uregulowań wewnętrznych i podlega kontroli przez odpowiednie Służby Ochrony.
- 6.3. Sprzęt taki jak: wózki widłowe, żurawie, pojazdy, rozdzielnice elektryczne, itp., powinien być oznakowany w sposób umożliwiający identyfikację firmy, przez którą są użytkowane.
- 6.4. Wszelki sprzęt i narzędzia wnoszone, wwożone i używane w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., muszą być bezpieczne i sprawne technicznie oraz posiadać wymagane oznaczenia fabryczne, aktualne przeglądy i wymagane badania techniczne.
- 6.5. Dokumentacja potwierdzająca sprawność techniczną, zgodność z wymogami i przepisami musi być dostępna do wglądu w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A..
- 6.6. Sprzęt elektryczny należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych.
- 6.7. Sprzęt elektryczny powinien być poddany przeglądom i pomiarom skuteczności ochrony przeciwporażeniowej oraz rezystancji izolacji, z informacją o dacie wykonania przeglądu i aktualności pomiarów umieszczoną na obudowie. Stosowane urządzenia oraz ich połączenia elektryczne, powinny posiadać klasę szczelności odpowiednią do warunków pracy występujących na obszarze i rodzajów prac/robót.
- 6.8. Przy prowadzeniu prac w strefach zagrożenia wybuchem, a także innych prac wykonywanych w obecności substancji palnych i tworzących mieszaniny wybuchowe z powietrzem, należy stosować narzędzia nieiskrzące, urządzenia w wykonaniu przeciwwybuchowym oraz odzież, obuwie robocze i środki ochrony indywidualnej posiadające odpowiednie dopuszczenia do pracy w tych strefach.
- 6.9. Rusztowania należy montować zgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. Montaż i demontaż rusztowań może być wykonywany zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami BHP jedynie przez pracowników posiadających odpowiednie przeszkolenie i uprawnienia oraz badania lekarskie bez przeciwwskazań do pracy na wysokości.
- 6.10. Przekazanie i dopuszczenie rusztowania do użytkowania może się odbyć dopiero po jego wcześniejszym odbiorze przez kierownika budowy lub uprawnioną osobę Podwykonawcy.
- 6.11. W widocznym miejscu, przy rusztowaniu, Podwykonawca umieszcza protokół potwierdzający jego odbiór zgodny z obowiązującym w PeBeKa S.A. wzorem

Kubik



(załącznik nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych), podpisany przez monterzystę posiadającego odpowiednie uprawnienia oraz pozostałe osoby na nim wskazane.

- 6.12. Rusztowanie niekompletne (w trakcie montażu), nieodebrane, lub niespełniające wymogów musi być oznakowane czerwoną tabliczką o treści „Uwaga. Zakaz wejścia na rusztowanie.” Odpowiedzialnym za oznakowanie jest Podwykonawca rusztowania – gdy rusztowanie jest w trakcie montażu lub jest nieodebrane oraz Kierujący zespołem użytkującego rusztowanie – w przypadku, gdy rusztowanie nie spełnia wymogów, a także po zakończeniu prac.
- 6.13. W trakcie eksploatacji rusztowań Podwykonawca ma obowiązek wykonywać przeglądy techniczne udokumentowane odpowiednio w protokole odbioru rusztowania zgodnie z załącznikiem nr 6 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych.

7. Zaplecze Socjalne

- 7.1. Podwykonawca zapewnia wszystkim swoim pracownikom oraz pracownikom dalszych Podwykonawców pomieszczenia i urządzenia higieniczno-sanitarne oraz stały dostęp do wody pitnej. Podwykonawca nie może korzystać z zaplecza socjalno-sanitarnego PeBeKa S.A. bez pisemnej zgody PeBeKa S.A.
- 7.2. Biura i pomieszczenia socjalne zorganizowane przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A., a także miejsca pracy oddalone od zaplecza socjalnego, należy wyposażyć w niezbędny sprzęt przeciwpożarowy, apteczkę wraz z wykazem osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej oraz instrukcję udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
- 7.3. Pobór energii elektrycznej i pozostałych mediów możliwy jest tylko w miejscach wyznaczonych przez osobę odpowiedzialną za nadzór i realizację umowy.
- 7.4. Podwykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia pomiarów ochronnych instalacji elektrycznej wszystkich maszyn i urządzeń w tym kontenerów socjalno - magazynowych, jeżeli do kontenerów doprowadzone jest zasilanie i podłączone napięcie elektryczne. Protokoły z wykonanych pomiarów Podwykonawca jest obowiązany okazać na żądanie Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.

8. Ochrona przeciwpożarowa

- 8.1. Podwykonawcy prowadzący prace zlecone przez PeBeKa S.A. mają obowiązek przestrzegania przepisów ppoż. i przepisów wewnętrznych PeBeKa S.A. w tym zakresie.
- 8.2. W obiektach oraz na terenach przyległych do nich zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, wybuch i ich rozprzestrzenianie się, czy inne miejscowe zagrożenie, utrudnianie prowadzenia ewakuacji oraz działań ratowniczo-gaśniczych.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- 8.3. Podwykonawcy którzy użytkują wydzielone od innych tereny, obiekty lub instalacje, zobowiązani są do przyjęcia odpowiedzialności za realizację obowiązków z zakresu ochrony przeciwpożarowej, a w szczególności:
- a) przestrzegać przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, instalacyjnych i technologicznych,
 - b) wyposażyć budynek, obiekt budowlany lub teren w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakować miejsca przechowywania sprzętu gaśniczego zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - c) zapewnić konserwację oraz naprawy urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic w sposób gwarantujący ich sprawne i niezawodne funkcjonowanie,
 - d) zapewnić osobom przebywającym w budynku, obiekcie budowlanym lub na terenie, bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji,
 - e) przygotować budynek, obiekt budowlany lub teren do prowadzenia akcji ratowniczej,
 - f) zapoznać pracowników z przepisami przeciwpożarowymi,
 - g) ustalić sposoby postępowania na wypadek powstania pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia i zapoznać z nimi zatrudnionych pracowników.
- 8.4. Podwykonawcom/Najemcom/Dostawcom zabrania się:
- a) używania otwartego ognia, i stosowania innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów i substancji występujących:
 - w strefie zagrożenia wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach zakazanych i/lub określonych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
 - b) palenia tytoniu na terenie PeBeKa S.A. albo Inwestora/Zamawiającego poza miejscami przez nich wskazanymi,
 - c) pozostawianie szmat, trocin itp., nasyconych lub zanieczyszczonych substancjami łatwopalnymi, utleniającymi się lub szkodliwymi dla zdrowia,
 - d) przechowywania odzieży ochronnej i roboczej w miejscach nieprzeznaczonych do tego celu,
 - e) przechowywania materiałów niebezpiecznych pożarowo w sposób umożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu w następstwie procesu składowania lub w skutek wzajemnego oddziaływania,
 - f) pozostawiania bez dozoru włączonych do sieci urządzeń elektrycznych nieprzystosowanych do ciągłej eksploatacji,
 - g) pozostawiania włączonego urządzenia elektrycznego po zakończeniu pracy w budynkach, pomieszczeniach produkcyjnych,
 - h) przechowywania wewnątrz budynków do tego nieprzystosowanych, butli napełnionych gazem palnym, w tym gazowych agregatów spawalniczych,
 - i) korzystania z niesprawnych lub uszkodzonych instalacji, urządzeń elektrycznych i gazowych,

Kuhz

Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni Peł-Ka S.A.
Grupa KGHMPodstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- j) blokowania dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego oraz punktów uruchamiania instalacji gaśniczych i oddymiających,
- k) blokowania w jakikolwiek sposób ciągów komunikacyjnych stanowiących drogi ewakuacyjne i wyjścia ewakuacyjne,
- l) używania sprzętu gaśniczego, będącego na wyposażeniu obiektów, urządzeń itp., wyłącznie do gaszenia pożaru.

8.5. Prace niebezpieczne pod względem pożarowym, to czynności mogące powodować zagrożenie pożarowe i wybuchowe, jeżeli wykonywane są w sposób niewłaściwy. Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, mogących powodować bezpośrednie niebezpieczeństwo powstania pożaru lub wybuchu, właściciel, zarządca lub użytkownik obiektu:

- a) ocenia zagrożenie pożarowe w miejscu, w którym prace będą wykonywane,
- b) w uzasadnionych przypadkach uzyskuje pisemne pozwolenie na prace niebezpieczne pod względem pożarowym,
- c) ustala rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,
- d) wskazuje osoby odpowiedzialne za odpowiednie przygotowanie miejsca pracy, za przebieg oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
- e) zapewnia wykonywanie prac wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- f) zaznajamia osoby wykonujące prace z zagrożeniami pożarowymi występującymi w rejonie wykonywania prac oraz z przedsięwzięciami mającymi na celu niedopuszczenie do powstania pożaru lub wybuchu.

8.6. Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym należy:

- a) zabezpieczyć przed zapaleniem materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujące się w nim instalacje techniczne,
- b) prowadzić prace niebezpieczne pod względem pożarowym w pomieszczeniach lub przy urządzeniach zagrożonych wybuchem lub w pomieszczeniach, w których wcześniej wykonywano inne prace związane z użyciem łatwo palnych cieczy lub palnych gazów, jedynie wtedy, gdy stężenie par cieczy lub gazów w mieszaninie z powietrzem w miejscu wykonywania prac nie przekracza 10% ich dolnej granicy wybuchowości,
- c) mieć w miejscu wykonywania prac sprzęt umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru,
- d) po zakończeniu prac poddać kontroli miejsce, w którym prace były wykonywane, oraz rejon przyległy,
- e) używać do wykonywania prac wyłącznie sprzętu sprawnego technicznie i zabezpieczonego przed możliwością wywołania pożaru.

Podwykonawcy, Najemcy, Dostawcy powinni znać:

- a) zasady alarmowania i postępowania w przypadku wystąpienia pożaru i po jego zakończeniu,
- b) zasady gaszenia urządzeń elektrycznych,

Kukla



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- c) wyjścia ewakuacyjne ze stanowiska pracy oraz użytkowanych pomieszczeń,
 - d) zasady udzielania pierwszej pomocy poszkodowanemu w pożarze,
 - e) zasady bezpiecznego użytkowania butli gazowych i agregatów spawalniczych.
- 8.7. W sytuacjach nieoczywistych lub nieprzewidzianych niniejszym dokumentem, co do sposobu postępowania, należy skontaktować się z osobą nadzorującą umowę ze strony PeBeKa S.A.

9. Ochrona środowiska

- 9.1. Podwykonawca zobowiązany jest prowadzić prace objęte umową w sposób niestwarzający zagrożenia dla środowiska, zdrowia i życia ludzi, zgodnie z przepisami m. in. ustawy Prawo ochrony środowiska, ustawy o odpadach, ustawy o substancjach chemicznych i ich mieszaninach oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
- 9.2. Podwykonawca zobowiązany jest postępować z wytworzonymi przez siebie odpadami zgodnie z zapisami ustawy o odpadach, „Zasadami gospodarki odpadami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.3. Podwykonawca zobowiązany jest na własny koszt zagospodarować wytworzone przez siebie odpady oraz usunąć ewentualne negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
- 9.4. Miejsce i sposób magazynowania odpadów Podwykonawca zobowiązany jest uzgodnić z przedstawicielem PeBeKa S.A.
- 9.5. Podwykonawca stosujący substancje chemiczne i ich mieszaniny zobowiązany jest postępować zgodnie z ustawą o substancjach chemicznych i ich mieszaninach, „Zasadami postępowania z substancjami chemicznymi i ich mieszaninami” obowiązującymi w PeBeKa S.A. oraz wewnętrznymi aktami normatywnymi obowiązującymi u Inwestora / Zamawiającego.
- 9.6. Podwykonawca powinien zapoznać swoich pracowników z kartami charakterystyki stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 9.7. Podwykonawca powinien mieć na wyposażeniu środki neutralizujące ewentualne wycieki i zanieczyszczenia, pojemniki, do których byłyby one zbierane, oraz środki ograniczające ich rozprzestrzenianie się.
- 9.8. W przypadku spowodowania zanieczyszczenia wody, gleby lub powietrza Podwykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt negatywne skutki dla środowiska wynikające z jego działania.
- 9.9. Podwykonawca zobowiązany jest utrzymywać porządek na placu budowy w trakcie prowadzenia robót.
- 9.10. Podwykonawcom zabrania się:
 - a) używania wody pitnej do celów przemysłowych,
 - b) zanieczyszczania ujęć wody i ich najbliższego otoczenia,
 - c) wwożenia na teren zleconych prac jakichkolwiek odpadów,
 - d) spalania na terenie Przedsiębiorstwa / Inwestora / Zamawiającego jakichkolwiek odpadów, substancji czy przedmiotów,



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- e) wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji i do gleby oraz mycia pojazdów i sprzętu w nieprzystosowanych do tych czynności miejscach,
- f) prowadzenia działań ingerujących w środowisko a nieprzewidzianych przez Przedsiębiorstwo/ Inwestora/ Zamawiającego w pozwoleniach i decyzjach.

10. Zgłaszanie nieprawidłowości i uchybień. Zdarzenie wypadku przy pracy, pożaru, awarii podczas realizacji prac – alarmowanie oraz ewakuacja. Pierwsza pomoc.

- 10.1. Nieprzestrzeganie przez Podwykonawcę zasad uregulowanych w niniejszym dokumencie, naruszenie powszechnie obowiązujących przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych oraz ochrony środowiska, wewnętrznych aktów normatywnych, stwierdzenie zagrożenia dla zdrowia i życia osób, zauważone zdarzenia pożarowe, wypadkowe i potencjalnie wypadkowe należy niezwłocznie zgłaszać osobie odpowiedzialnej za prace ze strony PeBeKa S.A.
- 10.2. Pracownik Podwykonawcy, który uległ wypadkowi lub był świadkiem wypadku / zdarzenia potencjalnie wypadkowego, zobowiązany jest - o ile pozwala na to stan jego zdrowia - udzielić sobie/poszkodowanemu pierwszej pomocy, ostrzec osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, wezwać pomoc, zabezpieczyć miejsce wypadku oraz niezwłocznie zawiadomić przełożonego / osobę dozoru.
- 10.3. Podwykonawcy są zobowiązani do poinformowania niezwłocznie, lecz nie później niż w przeciągu 1 godziny od zaistnienia wypadku przy pracy lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego, osoby dozoru PeBeKa S.A. wskazane w zapisach umownych oraz do zabezpieczenia miejsca zdarzenia. PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do uczestniczenia w badaniu okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy, jeżeli do wypadku przy pracy doszło w miejscu świadczenia pracy na rzecz Przedsiębiorstwa. Podwykonawca ma obowiązek udostępnić niezbędne informacje i materiały oraz udzielić wszechstronnej pomocy osobom badającym okoliczności i przyczyny wypadku powstałego na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

11. Kontrola stosowania i spełnienia wymagań

- 11.1 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do przeglądu wszystkich miejsc pracy i pracowników Podwykonawcy jego dalszych Podwykonawców w celu kontroli stosowania obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu oraz do ewentualnego wstrzymania prac (bez odszkodowania, bez możliwości przedłużenia terminu realizacji prac z tego powodu).
- 11.2 Za każdorazowe naruszenie uregulowań wewnętrznych i niezbędnych instrukcji, powszechnie obowiązujących przepisów i zasad BHP, ppoż.

Katka



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

- i ochrony środowiska PeBeKa S.A. ma prawo naliczyć Podwykonawcy kary umowne zgodnie z podpisaną umową.
- 11.3 Do kontroli stosowania przez Podwykonawcę obowiązujących powszechnie przepisów i zasad oraz wewnętrznych aktów normatywnych dotyczących jakości, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, ruchu osobowego i materiałowego oraz ochrony zakładu upoważnieni są pracownicy Służb Prewencyjnych PeBeKa S.A.
- 11.4 Każda z osób wyżej wymienionych ma prawo i obowiązek przerwać prace / roboty w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości stwarzających bezpośrednie zagrożenia zdrowia lub życia pracownika / ów.
- 11.5 Podwykonawca, jako odpowiedzialny za bezpieczeństwo prowadzonych prac, zobowiązany jest do udostępnienia na każde żądanie ze strony przedstawiciela PeBeKa S.A. terenu prac/robót do kontroli.
- 11.6 Kierujący Zespołem Pracowników/Kierownik Robót Podwykonawcy, dalszych Podwykonawców ma obowiązek udzielania informacji i okazywania dokumentów, które zostały określone w niniejszym dokumencie lub wynikających z przepisów prawa, osobom upoważnionym do przeprowadzania kontroli z ramienia Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
- 11.7 Podwykonawca wyraża zgodę na przeprowadzenie Audytów Wewnętrznych przez PeBeKa S.A. lub przez wskazane przez niego inne osoby w zakresie spełniania wymagań jakościowych, ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej wynikających z zakresu prac objętych zleceniem/umową. Podwykonawca zobowiązuje się do wykonania zaleceń wynikających z przeprowadzonego audytu.
- 11.8 Nieprawidłowości i uchybienia (spowodowane zarówno przez pracowników Podwykonawcy jak i dalszych Podwykonawców czy Dostawców) związane z nieprzestrzeganiem przepisów prawa oraz wewnętrznych aktów normatywnych Spółki, będą odnotowywane podczas inspekcji miejsc pracy w protokole kontroli stanu BHP (Załącznik nr 8 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) i mogą podlegać sankcjom określonym w zawartej pomiędzy stronami umowie.
- 11.9 Podwykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości lub w terminach określonych w protokole z kontroli.
- 11.10 Podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia książki do wpisywania uwag i poleceń osób kontrolujących (zwanej dalej Książką Kontroli BHP) oraz odpowiedniej dokumentacji, stosownie do obowiązujących przepisów i udostępniania jej do wglądu na żądanie upoważnionych przedstawicieli PeBeKa S.A.
- 11.11 Podwykonawca realizujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa jest zobowiązany do przeprowadzania, co najmniej 1 raz dziennie kontroli BHP w miejscach prowadzonych prac przez jego firmę i potwierdzania tego faktu w Książce Kontroli BHP, która powinna znajdować się w biurze osoby dozoru Wykonawcy, w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A.
- 11.12 Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A. zastrzega sobie prawo do rejestrowania realizacji robót wykonywanych przez Podwykonawcę w miejscu świadczenia pracy na rzecz PeBeKa S.A. przez aparaty cyfrowe itp., na co Podwykonawcy wyrażają zgodę. Zarejestrowany obraz może być

Kalin



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalni PeBeKa S.A.
Grupa: KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

wykorzystywany przez Przedsiębiorstwo w celu weryfikacji prawidłowości wykonywania prac, jak również:

- do rozstrzygania kwestii spornych w przypadku zarejestrowania łamania przepisów i zasad BHP,
- w celach dydaktycznych po odpowiednim zanonimizowaniu przedmiotowych materiałów.

12. Załączniki

- 12.1. Załącznik nr 1 Wykaz danych Pracowników Podwykonawcy kierowanych do pracy.
- 12.2. Załącznik nr 2 Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR).
- 12.3. Załącznik nr 3 Oświadczenie Koordynatora BHP.
- 12.4. Załącznik nr 4 Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin.
- 12.5. Załącznik nr 5 Protokół kontroli stanu BHP (wzór dla Podwykonawcy).
- 12.6. Załącznik nr 6 Wzór protokołu odbioru rusztowania.
- 12.7. Załącznik nr 7 Wykaz maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
- 12.8. Załącznik nr 8. Protokół kontroli stanu BHP (wzór dla PeBeKa S.A.).

Sporządził: M. Nykiel, J. Kurzydło, B. Łatori, A. Budziak – Szot

Sprawdził: J. Skrzyńska-Winkel, N. Żołędzewska, W. Kulicki, W. Dziwiński, E. Korądz



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Główna KCHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz danych dotyczących pracowników kierowanych do pracy
Załącznik nr 1

Nazwa Podmiotu Współpracującego

Miejscowość, data

WYKAZ DANYCH DOTYCZĄCYCH PRACOWNIKÓW KIEROWANYCH DO PRACY

Lp	Nazwisko	Imię	Firma	Nazwa stanowiska	Data ważności w orzeczeniu lekarskim	Uprawniony do pracy na wysokości TAK/NIE	Data ważności okresowego szkolenia BHP	Świadectwo kwalifikacyjne (wymiar, jakie)	Data ważności świad. kwal.	Uprawnienie UDT	Uprawnienie spawnicze	Zgłoszony jako bydgadzista/kurujący z zespołem TAK/NIE *	Zgłoszony jako sanitażarz TAK/NIE **	Inne

Liczbę wierszy należy zwiększyć, w zależności od liczby pracowników

* Jeśli TAK należy wpisać również datę ostatniego szkolenia okresowego dla kierujących pracownikami ** Jeśli TAK należy wpisać datę ukończenia kursu PPP

Oświadczam, że:

1. Wszystkie podane informacje w tabeli powyżej są prawdziwe, pod rygorem wstrzymania dla ww. pracowników upoważnienia do wstępu na teren Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub inne wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa
2. Wszyscy pracownicy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z oceną ryzyka zawodowego dla stanowisk, na których pracują
3. Zobowiązuję się przedłożyć do wglądu na żądanie upoważnionych pracowników Przedsiębiorstwa dokumenty potwierdzające przedstawiane informacje podane w tabeli powyżej.
4. Jestem uprawniony do przekazania Przedsiębiorstwu danych osobowych moich pracowników i pracowników ewentualnych Podwykonawców pracujących w ramach zlecenia oraz, że jestem w pełni świadomy obowiązków jakie w tym zakresie nakłada na mnie przepisy o ochronie danych osobowych, w szczególności spełnienia obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 oraz 14 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) względem pracowników i współpracowników, że ich dane osobowe są i będą przetwarzane w celach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracy i identyfikacją osób przebywających na terenie Przedsiębiorstwa w ramach realizacji umowy oraz kontroli produkcji
5. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawcy jak i dalsi pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz), posiadają zdolność do wykonywania pracy na danym stanowisku pracy zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia w sprawie badań lekarskich pracowników (Dz.U. 2016 poz. 2067).
6. Wszyscy pracownicy (zarówno pracownicy Podwykonawców pracujących na jego rzecz jak i dalsi pracownicy Podwykonawców), którzy będą pracowali na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa zostali zapoznani z Podstawowymi Wymaganiami BHP, Ochrony Przeciwpożarowej oraz Ochrony Środowiska stanowiącymi integralny załącznik podpisaną umowę i umieszczonymi na stronie internetowej Przedsiębiorstwa.
7. Wszyscy pracownicy Podwykonawcy jak i jego ewentualni dalsi Podwykonawcy wykonujący prace na rzecz Przedsiębiorstwa złożyli oświadczenie, w którym wyrazili zgodę na poddawanie się kontrolom trzeźwości zgodnie z regulacjami obowiązującymi na terenie Przedsiębiorstwa lub w innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.
8. Wypełniłem obowiązki informacyjne w imieniu Przedsiębiorstwa jako Administratora Danych Osobowych przewidziane w art. 13 i 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane udostępniłem w związku z realizacją Umowy nr _____ zawartej w dniu _____

Imię, nazwisko i czytelny podpis osoby (albo osób)
uprawnionych do reprezentacji Podmiotu Współpracującego

Kuk



Pracownia Bezpieczeństwa i Ochrony Środowiska Sp. z o.o. KGHM
Główna KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Schemat Instrukcji Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR)
Załącznik nr 2

SCHEMAT INSTRUKCJI BEZPIECZNEGO WYKONYWANIA ROBÓT (IBWR)

Nazwa zadania:	
Rodzaj prac / robót:	
Nazwa i adres zadania / inwestycji:	
PeBeKa S.A.:	
Podwykonawca:	

Podwykonawca:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Opracował*:			
Służba BHP:			
Zaakceptował*:			

* Nie dopuszcza się łączenia funkcji osoby Opracowującej ze Sprawdzającą/Zatwierdzającą.

PeBeKa S.A.:			
	Imię i nazwisko	Data	Podpis
Uzgodniono z:			
Sprawdził:			
Inspektor ds. BHP/ Inspektor ds. ppoż./ Inspektor ds. OŚ:			

1. Planowany termin wykonywania prac / robót:



- 1.1. Prace/roboty będą wykonywane w okresie od do.....
- 1.2. Planowane są następujące przerwy od do.....
- 1.3. Prace będą wykonywane w:
 - dniach tygodnia; pn., wt., śr., czw., pt., so., nd.,
 - dzień / nocy,
 - godzinach od do
2. Miejsce lub miejsca wykonywania prac / robót:
 - 2.1. Dokładne miejsce lub miejsca wskazane na placu budowy.
 - 2.2. Wpływ na otoczenie miejsca pracy.
 - 2.3. Sposób dotarcia do miejsca pracy.
 - 2.4. Dostęp do miejsca pracy/robot.
 - 2.5. Droga ewakuacyjna.
 - 2.6. Miejsce zbiórki ewakuowanych.
3. Wpływ warunków atmosferycznych na prace / roboty.
4. Zakres i kolejność wykonywania prac / robót:
 - 4.1. Podział prac / robót w kolejności ich wykonywania.
 - 4.2. Etap pracy / roboty:
 - opis zidentyfikowanych i potencjalnych zagrożeń, przewidywane utrudnienia wykonania,
 - bezpieczny sposób wykonania pracy, minimalizujący zidentyfikowane zagrożenia,
 - zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych.
5. Zasoby niezbędne do wykonywania prac/robót:
 - 5.1. określone zasoby ludzkie, w tym liczebność, kwalifikacje zawodowe, uprawnienia branżowe niezbędne do wykonania prac / robót (wypełniony Załącznik nr 1 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.2. wykaz środków ochrony zbiorowej i indywidualnej,
 - 5.3. wykaz urządzeń, sprzętu i materiałów wwożonych na teren Przedsiębiorstwa lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa i ich wymogi prawno-formalne (wypełniony Załącznik nr 7 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych),
 - 5.4. deklaracje, decyzje, atesty, certyfikaty itp., niezbędne lub konieczne do wykonywania zleconych prac / robót.
6. Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin (wypełniony Załącznik nr 4 do Podstawowych wymagań BHP, ochrony przeciwpożarowej oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych) oraz wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami.
7. Wykaz prac niebezpiecznych.
8. Lista pracowników zapoznanych z IBWR, dopuszczonych do wykonywania prac / robót.
9. Załączniki:
 - Lista osób potwierdzających zapoznanie z zapisami IBWR.

Kudo



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Oświadczenie Koordynatora BHP
Załącznik nr 3

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

OŚWIADCZENIE KOORDYNATORA BHP*

Na podstawie art. 208 Kodeksu Pracy oraz po uzgodnieniach z przedstawicielami wszystkich Podwykonawców prac/robót na terenie Przedsiębiorstwa Budowy Kopalń PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa obejmuję funkcję Koordynatora BHP wraz z wszelkimi obowiązkami.

Imię i Nazwisko Koordynatora BHP:

Numer telefonu kontaktowego Koordynatora BHP:

Funkcje Koordynatora BHP obejmuję z dniem:

.....
Czytelny podpis Koordynatora BHP

Pracę/robotę zakończono w dniu:

.....
Podpis oraz pieczęć imienna Wykonawcy

* Oświadczenie należy sporządzić w odpowiedniej ilości egzemplarzy, w tym po jednym dla Koordynatora BHP, dla każdego z Podwykonawcy oraz osoby ze strony PeBeKa S.A. odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją obowiązków umownych, wskazanej i wymienionej w umowie.



Przedsiębiorstwo Budowy Kopali PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Wykaz stosowanych substancji chemicznych i ich mieszanin
Załącznik nr 4

.....
Nazwa i pieczęć Wykonawcy

.....
Data, miejscowość

WYKAZ STOSOWANYCH SUBSTANCJI CHEMICZNYCH I ICH MIESZANIN

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione substancje chemiczne i ich mieszaniny.
2. W miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą przechowywane i ogólnie dostępne karty charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy zleconym na rzecz Przedsiębiorstwa zadaniu zostali zapoznani z kartami charakterystyk niżej wymienionych substancji chemicznych i ich mieszanin. Wykaz imienny zapoznanych z kartami charakterystyk pracowników wraz z ich własnoręcznymi podpisami przechowywany będzie wraz z kartami niżej wymienionych substancji chemicznych i mieszanin.
4. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
5. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w kartach charakterystyki substancji chemicznych i ich mieszanin.

L.p.	Nazwa substancji chemicznej / mieszaniny	Rodzaj zagrożenia (toksyczne, żrące, palne, wybuchowe, inne)
1		
2		
3		

.....
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

Kuch



Pracownia Diagnostyki i Badań w Zakładzie Diagnostyki i Badań
ul. Główna 47 03-004

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/21
PO/2021/03/01641

Podstawowe wymagania SHP, ochrony ppoż oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Protokół z kontroli stanu BHP
Załącznik nr 5

Nazwa Podmiotu Współpracującego

Miejscowość data

PROTOKÓŁ Z KONTROLI STANU BHP*

Data:				
Nazwa zadania:				
Lp.	Zdjęcie, miejsce i opis nieprawidłowości	Zalecenia i wymagane działania naprawcze	Termin wykonania	Potwierdzenie usunięcia nieprawidłowości
1				
2				

* protokół wypełnia i przesyła na wskazany adres e-mail wykwalifikowany pracownik BHP Podmiotu Współpracującego

Kuh

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO RUSZTOWANIA NR.....

Lp.	Opis :	Dane:			
1.	Podwykonawca:				
2.	Użytkownik:				
3.	Adres Użytkownika:				
4.	Budowa (adres):				
5.	Obiekt / Lokalizacja:				
6.	Typ rusztowania:				
7.	Max. obciążenie użytkowe:				
8.	Obmiar nr:				
9.	Podwykonawca przekazał Użytkownikowi dokumenty:	a) Instrukcję montażu i eksploatacji (wpisać nazwę, lub kiedy przekazano) b)			
Podwykonawca oświadcza, że rusztowanie jest kompletne, zmontowane zgodnie ze sztuką budowlaną, instrukcją montażu (DTR) lub Projektem/ Dokumentacją Indywidualną oraz wymogami BHP. Przekazano do użytkowania Użytkownikowi / PeBeKa S.A. dnia _____ osobie upoważnionej zgodnie z umową (zleceniem) nr _____					
<table border="1" style="width:100%"> <tr> <td style="width:33%"> (Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęć / nr uprawnień) Nr telefonu _____ </td> <td style="width:33%"> (Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęć, podpis) Nr telefonu _____ </td> <td style="width:33%"> (Imię i Nazwisko Użytkownika / PeBeKa S.A.) (podpis) Nr telefonu _____ </td> </tr> </table>			(Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęć / nr uprawnień) Nr telefonu _____	(Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęć, podpis) Nr telefonu _____	(Imię i Nazwisko Użytkownika / PeBeKa S.A.) (podpis) Nr telefonu _____
(Imię i Nazwisko Podwykonawcy Montażu Konstrukcji) (podpis, pieczęć / nr uprawnień) Nr telefonu _____	(Imię i Nazwisko Odbierającego Konstrukcję) (pieczęć, podpis) Nr telefonu _____	(Imię i Nazwisko Użytkownika / PeBeKa S.A.) (podpis) Nr telefonu _____			
UWAGI: 1. Zmiany w konstrukcji rusztowania mogą być dokonywane wyłącznie przez Podwykonawcę montażu rusztowania 2. Oporność uzamu podano w Protokole pomiaru oporności uzamienia 3. Terminy kolejnych przeglądów rusztowania określono w Instrukcji eksploatacji rusztowania 4. Inne uwagi: _____					
Rozdziałnik: 1 egzemplarz - Podwykonawca 1 egzemplarz - Użytkownik / PeBeKa S.A. 1 egzemplarz - Budowa / Biuro Kierownika Budowy					

Kah



Pracownia Konstrukcyjna i Inżynierska
Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/21

PO/2021/03/01641

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Wzór protokołu odbioru rusztowania

Załącznik nr 6

Inspekcja Konstrukcji Rusztowania
Przeglądy Codzienne wykonywane przez Użytkownika

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			

Użytkownik Rusztowania			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

Przeglądy Tygodniowe i Doraźne wykonane przez Nadzór Wykonawcy

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
1			
2			
3			
4			

Nadzór Podwykonawcy			
Lp	Data	Nazwisko	Podpis
5			
6			
7			
8			

Ksh



Przedsiębiorstwo Budowy Kopalń PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/21

PO/2021/03/01641

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych

Wykaz wwożonych/wnoszonych maszyn, urządzeń, sprzętu i materiałów

Załącznik nr 7

.....
Nazwa i pieczęć Podwykonawcy

.....
Data, miejscowość

**WYKAZ WWOŻONYCH / WNOSZONYCH NA TEREN PEBEKA S.A.* LUB INNE
WSKAZANE UMOWNIE MIEJSCE WYKONYWANIA ZLECONYCH PRAC NA RZECZ
PRZEDSIĘBIORSTWA MASZYN, URZĄDZEŃ, SPRZĘTU
I MATERIAŁÓW.**

Ja niżej podpisany i reprezentujący firmę oświadczam, że:

1. Na teren PeBeKa S.A. lub inne, wskazane umownie miejsce wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa będą wnoszone / wwożone poniżej wymienione maszyny, urządzenia, sprzęt, materiały.
2. Podczas wykonywania zleconych na rzecz Przedsiębiorstwa prac zostaną zastosowane niezbędne środki ochrony zbiorowej a wszyscy pracownicy zostaną wyposażeni i będą stosować środki ochrony indywidualnej adekwatne do występujących na danym stanowisku zagrożeń życia i zdrowia.
3. Wszyscy pracownicy zatrudnieni przy wykonywaniu na rzecz PeBeKa S.A. zadania zostali zobowiązani do przestrzegania wszelkich wymogów związanych z ich użyciem zgodnie z zaleceniami zawartymi w instrukcjach obsługi producenta.

L.p.	Nazwa maszyny / urządzenia / sprzętu / materiału.	Wymagane dokumenty (certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa legalizacji, itp.)
1		
2		
3		

* lub inne wskazane umownie miejsce.

.....
Podpis i pieczęć imienna Podwykonawcy

Kuh



Przedsiębiorstwo Wska Budowlano-Kopie PeBeKa S.A.
Grupa KGHM

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Nr 11/21
PO/2021/03/01541

Podstawowe wymagania BHP, ochrony ppoż. oraz ochrony
środowiska dla Podmiotów Zewnętrznych
Protokół kontroli stanu BHP
Załącznik nr 8

PROTOKÓŁ KONTROLI STANU BHP

Protokół nr/...../.....
nr kolejny / oznaczenie komórki kontrolującej / rok

W dniuprzeprowadzona została kontrola przestrzegania przez Podwykonawcę ogólnych przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy / ochrony przeciwpożarowej / ochrony środowiska oraz wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa.

Kontrola została dokonana przez

.....
(imię i nazwisko kontrolującego, zajmowane stanowisko)

w obecności

(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, pełna nazwa firmy)

.....
(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, pełna nazwa firmy)

Stwierdzono następujące nieprawidłowości / uchybienia / niezgodności:

Kontrolowany:**

.....
(imię i nazwisko przedstawiciela dozoru firmy kontrolowanej prowadzącej prace/roboty na terenie PeBeKa S.A. lub innym, wskazanym umownie miejscu wykonywania zleconych prac na rzecz Przedsiębiorstwa).

** W przypadku odmowy złożenia podpisu przez Kontrolowanego należy umieścić zapis o treści: „Pan/Pani odmówił/a podpisania protokołu, miejsce, data, podpis Kontrolującego”.

Kontrolujący:

.....
(imię i nazwisko Kontrolującego, sprawującego nadzór nad Podwykonawcami w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy / ochrony przeciwpożarowej / ochrony środowiska, stanowisko, data i podpis).

Uwagi do protokołu wniesiono / nie wniesiono

.....
(imię i nazwisko sporządzającego protokół, data i podpis)

Lub